



עיריית קריית אונו

מכרז פומבי מס' 42/2026 למתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים

אוגוסט, 2026



נוסח פרסום

עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לקבלת הצעות למתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים, הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה (להלן: "המכרז").

1. עיריית קריית אונו מבקשת לקבל הצעות לשירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים בהתאם לאשכולות השירות המפורטים במכרז לעיריית קריית אונו, לפי הנחיית המנהל.
2. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת סך של 1,000 ₪ (שלא יוחזרו) החל מיום 17/08/26 ועד ליום 15/09/26 בשעה **12:00** באמצעות קישור מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://www.kiryatono.muni.il> עיריית קריית אונו/ מכרזים/ **עבודות ושירותים**. את המכרז ניתן לרכוש באמצעות לינק שנמצא באתר העירייה בסמוך למכרז, לחילופין לתשלום במזומן / אשראי ניתן להגיע לאגף הגביה בעירייה, רחוב יצחק רבין 41 קריית אונו בימים א', ב', ג', ה' בין השעות 08:00-12:30, יום ב' גם בשעות 16:00-18:00 או לשלם באשראי טלפוני, בטלפון 03-5311152 ולהצטייד במספר המכרז.
4. לאחר הרכישה יש להדפיס את מסמכי המכרז בשני עותקים. על המציע להדפיס בהדפסה רגילה את מסמכי המכרז בדף A4 רגיל (לא בהדפסה דו צדדית ו**ללא** כריכת העמודים) ולמלא את הצעתו בכתב יד קריא וברור או באמצעות הקלדה.
5. באחריות המציע לוודא את שלמות ההדפסה.
6. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת "מכרזים".
7. ההשתתפות במכרז מותנית ברכישת מסמכי המכרז.
8. לא יתקיים מפגש מציעים.
9. ניתן לפנות בשאלות הבהרה לפי הפרטים במסמכי המכרז למייל: tsipyd@kiryatono.muni.il עד לתאריך 27/08/26 בשעה 12:00. באחריות המציע לוודא קבלת השאלות בטל' 03-5311275 שיר.
10. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי ההליך, יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה כמצוין בסעיף 3 לעיל וחלה חובה על כל המציעים לעקוב אחר פרסומי העירייה כאמור.
11. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 15/09/26 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק לתיבת המכרזים במשרדי העירייה מחלקת מכרזים והתקשרויות קומת קרקע ברחוב יצחק רבין 41 קריית אונו, בימים א'-ה' בין השעות 08:30-15:00, יום ב' פתוח ברציפות בין השעות 08:30-17:00. טל' לבירורים 03-5311275.
12. ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד בשני העתקים ובנוסף בעותק אחד על גבי דיסק און קי.
13. על כל מציע לצרף קבלה המעידה על הרכישה ואת טופס ההצעה המצורף ומסומן כ-**טופס 1**, בתוך ניילוןית משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה ומסומנת באמצעות דגלון או מדבקה.



14. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.
15. על נותן השירותים למלא את פרטיו במלואם בדף ההסכם הראשון ללא ציון מועד או תאריך, ולסמן בדגלון את דף ההסכם הראשון ודף ההסכם האחרון.
16. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
17. המציעים אינם נדרשים להגיש ערבות הליך.

בכבוד רב,
מיכל רוזנשיין
ראש עיריית קריית אונו



תוכן עניינים:

הצעת המשתתף- טופס 1

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

- מסמך א(1) - מסמכי הערכה ופירוט ניסיון קודם.
- מסמך א(2) - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א(3) - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות שיש עמן קלון
- מסמך א(4) - הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
- מסמך א(5) - תצהיר היעדר פשיטת רגל והיעדר תביעות
- מסמך א(6) - אישור מורשי חתימה
- מסמך א(7) - כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום
- מסמך א(8) - הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"
- מסמך א(9) - טופס פרטי חשבון בנק
- מסמך א(10) - תצהיר התחייבות בדבר קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
- מסמך א(11) - נוסח תצהיר קיום זכויות עובדים
- מסמך א(12) - אישור רו"ח

מסמך ב' - הצהרת המציע

מסמך ג' - הסכם

- נספח א' - תכולת שירותים
- נספח ב' + ב'1 - נספח ביטוח ואישור על קיום ביטוחים
- נספח ג' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות
- נספח ד' - ערבות ביצוע עבור אשכול א' בלבד.



הצעת המשתתף - טופס 1

לכבוד

עיריית קריית אונו

א.ג.נ.

הנדון: **מכרז פומבי מס' 42/2026 למתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים לעיריית קריית אונו**

1. אני הח"מ: _____
שם המציע: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס': _____
דוא"ל: _____
2. מאשר/ת בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי מכרז מסגרת פומבי מס' 42/2026 לקבלת הצעות למתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים לעיריית קריית אונו, ובכלל זה בחוזה ובנספחים, במלואם ושאני בעל/ת הידע והניסיון בביצוע השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בחוזה ונספחיו.

3. הנני לאשר כי צורפו על ידי כל המסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז.

4. אחוז ההנחה המוצע על ידנו לביצוע השירותים בהתאם להוראות המכרז וההסכם הינו:

אשכול	תת אשכול	% הנחה מוצע (עד 20% הנחה)
א'	א'1	% _____ ובמילים: _____ ממחיר פיקס בסך של 120,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין.
	א'2	% _____ ובמילים: _____ מתעריף שכ"ט שעתי מרבי בהתאם להיקף הזמנת העבודה, בהתאם למדרג להלן: עד 30 שעות להזמנת עבודה – 250 ₪ לש"ע. מעל 30 שעות ועד 70 שעות להזמנת עבודה – 235 ₪ לש"ע. מעל 70 שעות להזמנת עבודה – 220 ₪ לש"ע.
ב'		% _____ ובמילים: _____ מתעריף הודעת תכ"ם תעריפי התקשרות עם נותני שירות חיצוניים מספר הודעה ה.1.1.8.1 מהדורה 21 מיום 1.6.2024 או לפי התעריף המעודכן ביום ביצוע ההזמנה.



5. מובהר כי אין באמור כדי לחייב את העירייה להזמין היקף שעות כלשהו ו/או להקים התחייבות מצידה להיקף מינימלי או מקסימלי.
6. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להזמין את בעלי ההצעות לצורך בירור פרטים ומתן הסברים ביחס להצעותיהם.
7. העירייה רשאית לפסול הצעת מציע, אשר נמנע מלהתייצב בפני הוועדה, ולחילופין נמנע ממסירת הפרטים וההסברים הדרושים.
8. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
9. ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי סופית וכוללת בתוכה את ביצוע השירותים כאמור במסמכי המכרז, וכל ההוצאות מכל סוג עבור עובדי נותני השירותים לעירייה, כל התשלומים החלים עלי כמעביד, וכן שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

שם המציע: _____

ח.פ./ת.ז.: _____

חתימת המציע: _____

תאריך: _____



מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1. עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לקבלת הצעות למתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים, הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה ובהתאם למפרט הטכני (להלן: "השירותים" ו-"המכרז" לפי העניין).

1.2. המכרז כולל שני אשכולות שירות, להלן, וכמפורט בנספח א' להסכם

1.2.1. אשכול א' – פרוגרמה עירונית דינמית.

א'1: הכנת פרוגרמה עירונית דינמית לצורכי ציבור, לרבות איסוף וניתוח נתונים, מיפוי מצב קיים, הכנת תחזיות אוכלוסייה, ביצוע סקר צרכים, ניתוח פערים, גיבוש המלצות, הכנת תוצרים דיגיטליים והטמעתם.

א'2: תחזוקה, עדכון וליווי שוטף של הפרוגרמה העירונית.

באשכול זה תבחר העירייה זוכה אחד, אשר הצעתו תקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במכרז. בנוסף, תהא העירייה רשאית להכריז על מציע נוסף אחד או יותר כ"כשיר שני" ו/או "כשירים נוספים", בהתאם לדירוג ההצעות ולשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

1.2.2. אשכול ב' – מתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים בתחומי ההתמחות המפורטים להלן:

ב'1: ייעוץ פרוגרמטי, תכנון אסטרטגי ותכנון צרכי ציבור

ב'2: ייעוץ כלכלי וניהולי

ב'3: ייעוץ מקצועי וניהול פרויקטים

ב'4: ייעוץ ארגוני

ב'5: מחקר, ניתוח והפקת תוצרים מקצועיים

באשכול זה תבחר העירייה עד עשרה (10) זוכים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לצרכיה, לאופי השירותים, היקף ההתקשרות, מורכבות הפרויקטים ושיקולים מקצועיים נוספים.

רשאית להגיש הצעה לאשכול זה, כל חברה הנותנת שירותים לפחות בתחום אחד מהמפורטים לעיל.

1.3. **המציע רשאי להגיש הצעה לאשכול א' ולאשכול ב' יחד, או לכל אשכול בנפרד. הגשת הצעה לאשכול א' תהיה לכלל השירותים הכלולים בו, ולא תתאפשר הגשת הצעה חלקית לאשכול זה.**

1.4. מובהר בזאת כי מתן השירות יהיה באמצעות המציע הזוכה, כאשר חל איסור על הזוכה להעביר ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו (כולן או חלקן) לכל גורם אחר, זאת ללא אישור העירייה בכתב ומראש בלבד.

1.5. ככל שיתברר כי המציע הסב את השירותים או חלקם לגורם אחר ללא אישור העירייה, יחויב הוא בפיצוי מוסכם בסך של 10,000 ₪ למקרה ללא צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לסיים מידית את ההתקשרות.

1.6. יובהר כי העברת 25% מהשליטה מהמציע, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהסבת השירותים, ולכך יש לקבל אישור העירייה מראש ובכתב.



2. תקופת ההתקשרות

2.1. **תקופת ההתקשרות לעניין תת אשכול א'1** - הכנת הפרוגרמה העירונית ותוצריה - תהיה עד 6 חודשים ממועד חתימת החוזה בין הצדדים. לאחר השלמת תת אשכול א'1, יינתנו במסגרת **תת אשכול א'2** שירותי עדכון, תחזוקה, ליווי מקצועי ובקרה פרוגרמטית לתקופה של 12 חודשים, הכל בהתאם לצורכי העירייה ולהוראות מסמכי המכרז.

2.2. לעירייה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך חוזה זה, ביחס לשירותי העדכון, התחזוקה, הליווי המקצועי והבקרה הפרוגרמטית, בארבע (4) תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כך שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 66 חודשים ממועד חתימת החוזה (להלן: **"תקופת האופציה"**). בתקופת האופציה יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.

2.3. **תקופת ההתקשרות לעניין אשכול ב'** - תהא למשך 12 חודשים ממועד חתימת החוזה בין הצדדים. לעירייה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך חוזה זה בארבע (4) תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כך שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים ממועד חתימת החוזה (להלן: **"תקופת האופציה"**). בתקופת האופציה יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.

2.4. ככל שתבקש העירייה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה לזוכה 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה.

2.5. לעירייה שמורה כל זכות לבטל את הסכם מתן השירותים, ומכל סיבה שהיא, בהתראה בכתב בת 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

2.6. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השרות לשביעות רצונה של העירייה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לרשות את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - השתתפות פיצויים ו/או פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

3. תנאי הסף

3.1. אשכול א'

3.1.1. המציע הינו בעל ניסיון בביצוע לפחות 7 פרויקטים שהסתיימו בין השנים 2021-2026 עבור רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים, כאשר לפחות 4 מהפרויקטים שהוצגו נערכו עבור רשויות מקומיות שונות המונות מעל 30,000 תושבים לפחות.

"פרויקט" - הכנת פרוגרמה עירונית לצורכי ציבור, תוכנית אב לצורכי ציבור, תחזיות אוכלוסייה, סקרי צרכים עירוניים או עבודות תכנון ו/או ייעוץ אסטרטגי דומות בתחום מבני הציבור והשירותים הציבוריים בהיקף של 50,000 ש"ח לפני מע"מ לפחות עבור רשות מקומית / גוף ציבורי.

3.1.2. המציע יעמיד מנהל פרויקט ייעודי/פרוגרמטור בעל תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר אשר יהיה אחראי לניהול העבודה מול העירייה לאורך כל תקופת ההתקשרות.

על המציע לצרף תעודות השכלה של מנהל הפרויקט המוצע.

3.1.3. מנהל הפרויקט המוצע הינו בעל ניסיון מקצועי של לפחות 5 שנים בניהול והובלה של לפחות 3 פרויקטים דומים עבור 3 רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים שונים שהסתיימו ונמסרו למזמין.

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף לעיל, יפרט המציע אודות ניסיונו במסגרת מסמך

א(1).



3.2. אשכול ב'

- 3.2.1. המציע מעסיק לפחות שלושה עובדים ביחסי עובד-מעביד, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 3.2.2. המציע בעל ניסיון מקצועי של לפחות חמש (5) שנים במצטבר בתחום המקצועי אליו הגיש הצעתו בין השנים 2020 – 2026 במהלכן העניק שירותים ללפחות חמש (5) רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים.

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף לעיל, יפרט המציע אודות ניסיונו במסגרת מסמך א(1).

- 3.2.3. למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 500,000 ₪ (לא כולל מע"מ), במשך שנתיים לפחות מתוך השנים 2021–2025.

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף לעיל, יצרף אישור רו"ח בנוסח מסמך א(12).

- 3.3. המציע רכש את מסמכי המכרז.

4. מסמכי הצעה - הוראות סעיף זה יחולו על אשכולות א' ו-ב'

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן :

- 4.1. סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות/מסמכי הבהרה למציעים שנשלחו ע"י העירייה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע.
- 4.2. כלל המסמכים להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף וכן לצורך קבלת ניקוד האיכות.
- 4.3. הצעת והצהרת המציע (מסמך ב'), בשני עותקים.
- 4.4. אישור עדכני משלטונות מע"מ על היות המציע עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווה בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).
- 4.5. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 4.6. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, דהיינו:
 - 4.6.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהל אותם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
 - 4.6.2. תצהיר לפי חוק עסקאות בגופים ציבוריים, בנוסח מסמך א(2) המצורף למכרז זה.
- 4.7. הוגשה הצעה ע"י תאגיד, יצורפו גם המסמכים הבאים:
 - 4.7.1. העתק תעודת התאגדות.
 - 4.7.2. תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות / העמותות בדבר פרטי הרישום של התאגיד מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
 - 4.7.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המציע הינו חברה בע"מ ו/או חברה רשומה בישראל וכי הינו פעיל וקיים; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי ההצעה או במסמך נפרד).



- 4.8. הוגשה הצעה ע"י אדם / גוף פרטי / שאינו תאגיד יצרף המשתתף, בנוסף לכלל המסמכים שלעיל את המסמכים הבאים:
- 4.8.1. העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות של המשתתף.
- 4.8.2. אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המשתתף (בשולי טופס ההצהרה או במסמך נפרד).
- 4.9. פרוט ניסיון קודם ועמידה בתנאי הסף וניקוד איכות כנדרש **במסמך א(1)**.
- 4.10. פרופיל מקצועי.
- 4.11. תצהיר לפיו אין כנגד המציע ו/או בעלי המציע ו/או מנהלי המציע הרשעה פלילית שנקבע שיש עימה קלון. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב **במסמך א(3)**.
- 4.12. הצהרה על היעדר קרבה בנוסח **מסמך א(4)**.
- 4.13. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז, על שם המשתתף.
5. **אופן הגשת ההצעה - הוראות סעיף זה יחולו על אשכולות א' ו-ב'**
- 5.1. את מסמכי המכרז והמסמכים שנדרש לצרפם יש להגיש בשני עותקים, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י העירייה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס למעטפה ועליה יצוין שם המכרז בלבד.
- 5.2. מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים במשרדי העירייה, כאמור בנוסח הפרסום.
- 5.3. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים דלעיל.
- 5.4. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם העירייה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י העירייה וכפי שנמסר למציעים.
- 5.5. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה לפי שיקול דעתה והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 5.6. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה העירייה, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או לחילופין ולפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש כי המציע יתקן ו/או ישלים ו/או יבהיר את הצעתו ו/או יצרף מסמכים נוספים ו/או יתקנם.
6. **ההצעה - הוראות סעיף זה יחולו על אשכולות א' ו-ב'**
- 6.1. את ההצעות על כל נספחיהן, יש להגיש כשהן חתומות על ידי המציע בשני עותקים + בדיסק און קי, במעטפה סגורה ללא כל סימן זיהוי הנושאת את מספר המכרז בלבד. יש להגיש במסירה ידנית לתיבת המכרזים כאמור בנוסח הפרסום במסמכי המכרז.
- 6.2. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות הנקוב לעיל, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן.
- 6.3. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב.



- 6.4. המציע יגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצהרת והצעת המציע המצורף למסמך זה, **כמסמך ב'**, ואשר ימולא על ידי המציע על כל פרטיו וייחתם בכל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת המציע.
- 6.5. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 6.6. מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע כלל הפעולות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב.
- 6.7. על המשתתף למלא את מסמכי המכרז על כל סעיפיהם.
- 6.8. על כל מציע לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

7. אופן ומועד הגשת ההצעה - הוראות סעיף זה יחולו על אשכולות א' ו-ב'

- 7.1. מעטפת המכרז הכוללת את כל מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים, תוגש באופן ידני בלבד באמצעות תיבת המכרזים כאמור בנוסח הפרסום במסמכי המכרז.
- 7.2. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.
- 7.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 7.4. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תשלח למשתתפי המכרז בנפרד וזאת באמצעות דואר אלקטרוני למייל אשר יופיע בלינק רכישת המכרז, וכן באמצעות הודעה באתר העירייה – לשונית "מכרזים".
- 7.5. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 7.6. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים בלתי ברורים או אי חתימה על כל מסמכי המכרז עלולים לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 7.7. כל הצעה שתצורף לה הסתייגות עקרונית למכרז או לתנאיו או שינוי יסודי להם - תיפסל.
- 7.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.
- 7.9. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.
- 7.10. **למען הסר כל ספק, ובשים לב לעובדה כי במסגרת ההליך תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות ואף לבטל הליך זה, אם יעלה חשד ו/או יתברר כי בין המשתתפים (כולם או חלקם) היה תיאום כלשהו.**

8. הבהרות ושינויים - הוראות סעיף זה יחולו על אשכולות א' ו-ב'

- 8.1. את שאלות הבהרה יש להפנות למחלקת המכרזים כאמור בנוסח הפרסום.



8.2. את שאלות ההבהרה יש לשלוח לכתובת הדואר האלקטרוני, המצוינת לעיל במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 8.3. כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.
- 8.4. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.
- 8.5. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף כנספח להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.
- 8.6. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
- 8.7. מענה על שאלות הבהרה יפורסם באתר האינטרנט של העירייה בדף המכרז. באחריות המציעים לעקוב אחרי הפרסום.
9. **שמירת זכויות - הוראות סעיף זה יחולו על אשכולות א' ו-ב'**
- 9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 9.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.
- 9.3. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא מוותר בזאת על כל סעד משפטי כנגד העירייה ו/או מי מטעמה, אשר אינו סעד כספי, ויהיה מנוע בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי כלשהו, מלבד סעד כספי.

10. **בחינת ההצעות**

- 10.1. העירייה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים בשני שלבים כמפורט להלן:
- 10.1.1. **שלב א'** – בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.
- 10.1.2. **שלב ב'** – משתתף שעמד בכל תנאי הסף כדרישות המכרז, תבחן הצעתו בהתאם למרכיבי המחיר והאיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:



ביחס לאשכול א' -

מס' נקודות מקסימלי	אופן בחינת הניקוד	סעיף הדירוג
מקסימום 15 נקודות	המציע אשר הגיש את הצעת המחיר המיטיבה ביותר (אחוז ההנחה המוצע בקיזוז אומדן החברה לביצוע העבודות), יזכה למלוא הניקוד, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לפער בין הצעתם להצעה כאמור.	הצעת מחיר – תת אשכול א'1
מקסימום 15 נקודות	המציע אשר הגיש את הצעת המחיר המיטיבה ביותר, בהתאם לממוצע של שלושת התעריפים שנדרש להציע במסגרת אשכול זה, יזכה למלוא הניקוד, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לפער בין הצעתם להצעה כאמור.	הצעת מחיר – תת אשכול א'2
מקסימום 10 נקודות	בגין כל רשות מקומית המונה 30,000 תושבים ומעלה לה העניק המציע שירות מעבר לקבוע בתנאי הסף שבסעיף 3.1.1 (4 רשויות), יזכה המציע בניקוד כמפורט להלן : 5-6 רשויות – 5 נק' 7-9 רשויות -עד 7 נק' 10 ומעלה רשויות - עד 10 נק'	ניסיון – מספר רשויות
מקסימום 10 נקודות	בגין כל שנת ניסיון מעבר לקבוע בתנאי שבסעיף 3.1.3 (5 שנים), יזכה המציע בניקוד כמפורט להלן : בין 6-9 שנים –עד 5 נק' בין 10-14 שנים –עד 7 נק' 15 שנים ומעלה – עד 10 נק'	ניסיון – שנות ניסיון
מקסימום 20 נקודות	המציע יצרף עד 4 דוגמאות שונות לפרוגרמות עירוניות ו/או תוצרים מקצועיים דומים של פרויקטים שהושלמו, אשר בוצעו עבור רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים. הועדה תבחן את איכות התוצרים, מורכבותם, רמת הפירוט ומידת הרלוונטיות שלהם לשירותים נשוא המכרז. כל דוגמה תיבחן ותנוקד בעד 4 נקודות ועד למקסימום של 16 נקודות. עבור כל תואר שני ו/או הכשרה מקצועית רלוונטית בתחומי תכנון עירוני, מדיניות ציבורית, דמוגרפיה, תכנון אסטרטגי, GIS, ניהול פרויקטים או תחומים משיקים, יזכה המציע בנקודה אחת עד למקסימום של 4 נקודות.	ניסיון מקצועי השכלה והכשרות מקצועיות
	ראיון מקצועי במסגרת הראיון האישי, תבחן הועדה את הבנת המציע את מטרות המכרז וצרכי העירייה, המתודולוגיה המוצעת לביצוע השירותים, יכולת הניתוח והחשיבה המקצועית, התאמת ראש הצוות המוצע, איכות המענה לשאלות	ראיון לראיון יידרשו להתייצב נציג המציע ומנהל הפרויקט /



סעיף הדירוג	אופן בחינת הניקוד	מס' נקודות מקסימלי
פרוגרמטור המוצע	ועדת המכרזים והיכולת להציע פתרונות מקצועיים, יישומיים ומתעדכנים לאורך זמן. עד 12 נק' מצגת מקצועית המציע יתבקש להציג מצגת בת עד 10 דקות, במסגרתה יציג פרוגרמה עירונית דינמית פעילה שבוצעה על ידו, לרבות הצגת מערכת לניהול נתונים (Dashboard), אופן ניהול ועדכון הנתונים בשוטף, המתודולוגיה לניתוח הנתונים והפקת תוצרים לצורכי קבלת החלטות. תיבחן איכות המצגת, רמת המקצועיות של הפתרון שהוצג, חדשנותו, ישימותו והתאמתו למטרות המכרז, עד 18 נק'	מקסימום 30 נקודות
סה"כ		100 נקודות

- 10.2. **ביחס לאשכול א'** – העירייה תבחר זוכה אחד, אשר הצעתו תקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במכרז. בנוסף, תהא העירייה רשאית להכריז על מציע נוסף אחד או יותר כ"כשיר שני" ו/או "כשירים נוספים", בהתאם להוראות המכרז.
- 10.3. **ביחס לאשכול ב'** – בחירת הזוכים תיעשה כמפורט להלן – דירוג ההצעות ייקבע על בסיס רכיב המחיר בלבד מבין המציעים אשר עמדו בכל תנאי הסף.
- 10.4. עוד מובהר כי ביחס לאשכול ב' בלבד העירייה תהא רשאית לבחור עד עשרה (10) זוכים.
- 10.5. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 10.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 10.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - העירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.
- 10.8. העירייה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות. כמו כן, רשאית העירייה ו/או מי מטעמה לערוך ביקורים במשרדי המציעים לצורך בחינת ההצעות.



- 10.9. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להכין אומדן מוקדם של שווי ההתקשרות נשוא מכרז זה. העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לדחות הצעת מחיר אשר חורגת מהאומדן כאמור בשיעור ניכר, אם הסטייה אינה סבירה לדעתה. כמו כן, העירייה רשאית לבטל את המכרז כולו היה והצעות המחיר אשר נתקבלו במסגרתו (או מרביתן) תחרוגנה בשיעור ניכר מן האומדן כאמור.
- 10.10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 10.11. למען הסר ספק, מובהר כי במידה והוגשה למכרז הצעה יחידה או שנותרה הצעה יחידה לדיון לפני ועדת המכרזים, זו תהא רשאית להחליט על בחירת ההצעה או על ביטול המכרז. יודגש כי החלטה על ביטול מכרז תהא אפשרית גם אם ההצעה היחידה אינה במחיר המרע עם העירייה לעומת אומדן שווי ההתקשרות ומבלי שניתנה למגיש ההצעה האפשרות להגיש הצעת מחיר בתנאים המיטיבים עם המציע, והכל אם ועדת המכרזים תסבור כי ביטול המכרז ועריכת מכרז חדש תחתיו או קיום משא ומתן בהתאם להוראות כל דין, יאפשרו תחרות בין מספר מציעים על נשוא המכרז ו/או יעניקו את מירב היתרונות למציע.
- 10.12. וועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שידרש.
- 10.13. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו או פוצלה הזכייה מכוחו או לא פוצלה הזכייה מכוחו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

11. זכות עיון בהצעה הזוכה

- 11.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 11.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 11.3. מציע המעוניין כי לא יתאפשר עיון למציע אחר בפרט או בפרטים מסוימים שצוינו או שצורפו כחלק מהצעתו, למשל משיקולים של סוד מסחרי – חייב לצרף לעניין זה כחלק מהצעתו בקשה מנומקת (מוקלדת) בחתימתו. במקרה ולא תצורף בקשה כאמור – תהא רשאית העירייה לאפשר עיון מלא בכלל פרטי הצעת המשתתף על כל צרופותיה. בכל מקרה, העירייה לא תהא מחויבת לקבל בקשה זו, והיא תהא רשאית לפעול לפי שיקול דעתה והחלטתה בעניין. מובהר כי מציע אשר ביקש לחסות פרט כאמור ממשתתפים אחרים בהליך, לא יהיה רשאי לעיין בפרטים אלו בהצעות האחרות שהתקבלו בהליך. העירייה אינה ולא תהיה חייבת לפנות למציע בהליך על מנת לברר קיומם של פרטים חסויים כאמור, עובר למתן זכות העיון. העירייה תהא רשאית לפנות למציע לקבלת הבהרות או פרטים נוספים, בכל מקרה של קבלת בקשה כאמור.



12. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 12.1. עם קביעת הזוכים במכרז, תודיע על כך העירייה באמצעות דוא"ל.
- 12.2. עד למועד שייקבע בהודעת העירייה על הזכייה במכרז, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג') כשהוא חתום כדין, וכן ערבות ביצוע עבור אשכול א' בלבד. בנוסף, ימציא הזוכה, בתוך 7 ימים ממועד דרישת העירייה, אישור קיום ביטוחים, הכל בהתאם להוראות מסמכי המכרז וההסכם.
- 12.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 12.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם, ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכיותו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכיותו של הזוכה במכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנושא המכרז עם כל מציע או גורם אחר, בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
- 12.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא העירייה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 12.3 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה, לרבות המצאת אישור קיום ביטוחים וערבות הביצוע עבור האשכול כאמור כנדרש.
- 12.5. העירייה תשלח הודעה באמצעות דוא"ל ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכיותם.
- 12.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.
- 12.7. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות בהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, ונוסח הכתוב במכרז זה.
- 12.8. החוזה יכנס לתוקפו בחתימת העירייה על החוזה וקבלת הזמנת עבודה מהעירייה.
- 12.9. הזוכה יתחיל בביצוע האמור בחוזה ההתקשרות למכרז, במועד שייקבע ע"י העירייה.

13. אישור תקציבי

- 13.1. מובהר בזאת כי קביעת הזוכים במכרז כפופה לאישור תקציבי מהגורמים המוסמכים בעירייה, ובמידה וההצעה גבוהה מתקציב העירייה למכרז, רשאית העירייה לבטל את המכרז.
- 13.2. העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי לצמצם את היקף השירותים מכל סיבה שהיא לרבות היקף תקציבי מתאים והמאושר והכל בהתאם לתקציב המאושר ולתוצאות המכרז.
- 13.3. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.

14. ביטול המכרז

- 14.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.



- 14.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 14.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר לשירותים.
- 14.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 14.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 14.3. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמו.

15. הוראות כלליות

- 15.1. התברר לעירייה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי העירייה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית העירייה לפסול את ההצעה, ואם בחר בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 15.2. מסמכי המכרז הן קניינה הרוחני של העירייה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 15.3. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

מיכל רוזנשיין,

ראש עיריית קריית אונו



מסמך א(1)

מסמכי הערכה ובדיקת תנאי סף

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. דואר אלקטרוני: _____

2. ניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות

האשכול אליו מוגשת ההצעה -

אשכול א'	
אשכול ב'1	
אשכול ב'2	
אשכול ב'3	
אשכול ב'4	
אשכול ב'5	

אשכול א'

3.1.1. המציע הינו בעל ניסיון בביצוע לפחות 10 פרויקטים שהסתיימו בין השנים 2021-2026 עבור רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים, כאשר לפחות 5 מהפרויקטים שהוצגו נערכו עבור רשויות מקומיות המונות מעל 30,000 תושבים לפחות.

"פרויקט" - הכנת פרוגרמה עירונית לצורכי ציבור, תוכנית אב לצורכי ציבור, תחזיות אוכלוסייה, סקרי צרכים עירוניים או עבודות תכנון ו/או ייעוץ אסטרטגי דומות בתחום מבני הציבור והשירותים הציבוריים בהיקף של 50,000 ש"ח לפני מע"מ לפחות עבור רשות מקומית / גוף ציבורי.

שם הלקוח	שם הפרויקט	פירוט השירותים שניתנו	מס' תושבים	תקופת מתן השירותים	איש קשר וטלפון



3.1.3. מנהל הפרויקט המוצע הינו בעל ניסיון מקצועי של לפחות 5 שנים בניהול והובלה של לפחות 3 פרויקטים דומים עבור 3 רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים שונים שהסתיימו ונמסרו למזמין.

שם מנהל הפרויקט - _____

שם הלקוח	שם הפרויקט	פירוט השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים	איש קשר וטלפון



אשכול ב'

3.2.1. המציע מעסיק לפחות חמישה עובדים ביחסי עובד-מעביד, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.

שם המועמד	תקופת העסקה

3.2.2. המציע בעל ניסיון מקצועי של לפחות חמש שנים בתחום המקצועי אליו הגיש הצעתו בין השנים 2026 – 2020 במהלכן העניק שירותים ללפחות חמש רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים.

שם הלקוח	שם הפרויקט	פירוט השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים	איש קשר וטלפון

3.2.3. המציע העניק במהלך השנים 2016–2025 שירותים בתחום המקצועי שלגביו הוגשה ההצעה.

שם הלקוח	תחום השירות שניתן	תקופת מתן השירותים	איש קשר וטלפון



הריני להצהיר, כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם המצהיר	חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד – תצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____	_____
עורך דין	תאריך

אישור עו"ד – זכויות חתימה

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

_____	_____
עו"ד	תאריך



מסמך א(2)

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע").

2. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור

העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו

בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים

המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה

הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים

החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר

ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות

חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש

ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה

והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אימות עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יחא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחתימת: _____



מסמך א(3)

תצהיר על היעדר הרשעות בפלילים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה כמציע או בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא המבקש להתקשר עם עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה") בעקבות פרסום מכרז מס' 42/2026 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או בהתאמה מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי מעובדיו, במשרתו או בעקיפין לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מין.
3. הנני מצהיר בזאת כי לא הוגשו כנגד המציע ו/או בהתאמה כנגד מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהליו המציע, כתבי אישום בעבירות שיש עימן קלון.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עורך הדין



מסמך א(4)

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה [יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' _____ למתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים לעיריית קריית אונו (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קריית אונו ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קריית אונו

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אני עובד או לא עובד בעיריית קריית אונו, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.2. בן/בת זוגי עובד/ת או לא עובד/ת בעיריית קריית אונו, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.3. למיטב ידיעתי, יש לי או אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קריית אונו. לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.2.4. במקרה של מענה חיובי לאחר מהסעיפים לעיל, נא לפרט (תפקיד, קרבה משפחתית וכיו"ב):

3.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קריית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קריית אונו ולא ידוע לי כי עובד עיריית קריית אונו הנוגע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.



4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית אונו.

אנ

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קריית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קריית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בקריית אונו יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קריית אונו ו/או לעובד בכיר במועצה אזורית.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קריית אונו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קריית אונו;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל עירייה, מהנדס עירייה, גזבר עירייה, סגן גזברות עירייה, מבקר עיריית קריית אונו, יועץ משפטי לעיריית קריית אונו, וטרניר עירייה, מנהל אגף; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;



ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

.....

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי עיריית קריית אונו שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית קריית אונו ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית קריית אונו ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית /נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד

(חתימה +חותמת)



מסמך א(5)

תצהיר היעדר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- _____, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע בהתחייבותיו עפ"י מכרז זה והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע בפני עורך דין _____ מר/גב' _____ במשרדי ברחוב _____ בעיר _____ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

עורך - דין

חותמת



מסמך א(6)

אישור מורשי חתימה

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 42/2026 למתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים של עיריית קריית אונו (להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז 42/2026 של עיריית קריית אונו, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם המבצע/רו"ח, מס' רשיון,

חתימה וחותמת

תאריך



מסמך א(7)

לעיריית קריית אונו

ג.א.נ.,

כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל : ואנו מציעים לספק לכם שירותי _____ (להלן: "השירותים") בהתאם למכרז 42/2026 או חוזה מיום _____ עליו חתמנו אתכם (להלן: "החוזה");

והואיל : והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום ;

לפיכך אנו, הח"מ,

שם הספק/קבלן: _____

מס' ת"ז/תאגיד: _____

כתובת: _____

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

חתימה + חותמת

מסמך א(8)

חתימה וחותמת המציע: _____



הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
 - 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של העירייה או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
 - 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
 - 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
 - 1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

מסמך א(9)

חתימה וחותמת המציע: _____

עמוד 30 מתוך 55



טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד

_____ (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

_____ ("הספק")

שם החברה / שותפות / עסק:

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' _____ מס' _____ עיר _____

מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____

מספר תאגיד: _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____ מס' סניף _____

כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הספק"), וחתימתם מחייבת את הספק.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך

מסמך א(10)

_____ חתימה וחתימת המציע:

עמוד 31 מתוך 55



תצהיר התחייבות בדבר קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 42/2026 (להלן: "המכרז").

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.



לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין העירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____, עו"ד



מסמך א(11)

נוסח תצהיר קיום זכויות עובדים

על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מכרז פומבי מס' 38/2025 לקבלת הצעות לשירותי תוכן, מדיה ודוברות באגף הדוברות בעיריית קרית אונו.
3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין ויחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני, עורך דין _____ שכתובתי _____ מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ אשר זיהה/תה את עצמו/ה בפניי בתעודת זהות שמספרה _____ [המוכר/ת לי אישית] לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי א/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא א/יעשה כן, אישר/ה את נכונות/ה הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד _____



מסמך א(12)

אישור מחזור כספי

(המסמך יודפס על נייר לוגו של פירמת רואי החשבון)

תאריך: _____

לכבוד

עיריית קריית אונו

א.ג.נ.,

הנדון: אישור רואה חשבון מבקר בדבר מחזור הכנסות של (המציע) בשנים

ו-1

לבקשתכם וכרואי החשבון המבקרים של _____ (המציע) (להלן - "החברה"), ובהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של החברה לימים 31 בדצמבר _____, ושחוות דעתנו הבלתי מסויגת עליהם¹ ניתנה בימים _____, בהתאמה [כאן יבואו התאריכים בהם ניתנו חוות הדעת].

הריני לאשר כי בהתאם לאותם דוחות כספיים, מחזור הכנסות החברה בכל אחת מהשנים הינן כדלקמן:

א. בשנת _____, מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך _____ ₪.

ב. בשנת _____, מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך _____ ₪.

בכבוד רב,

רואי חשבון

¹ ישתנה במקרים בהם ניתנה חוות דעת רואה חשבון השונה מהנוסח האחיד. במקרים אלה, יש לציין את סוג חוות הדעת שניתנה.



מסמך ב'

הצהרת המציע

לכבוד

עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה")

ג.א.ג.,

הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו במסגרת מכרז מס' 42/2026 למתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לשביעות רצון העירייה.
7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
9. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודות ולשירותים נשוא ההסכם.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.



11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדן, והאישור על קיום ביטוחים.
12. מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה העירייה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.
13. אנו מצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהוא, כלפי העירייה, בכל עניין הנוגע לתשלום התמורה, לרבות אך לא רק, במקרה בו יחולו עיכובים בתשלום התמורה. אנו מצהירים ומתחייבים, כי במידה ונפר סעיף זה, ובכל זאת נגיש תביעה כנגד העירייה, אזי נשפה ונפצה את העירייה בגין כל נזק, אובדן ו/או הוצאה שתיגרם לה כתוצאה מכך.
14. ככל שהצעה זו מוגשת על ידי תאגיד - אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
15. אנו מאשרים בזה כי אנו מוותרים בזאת על כל סעד משפטי כנגד העירייה, אשר מהווה אינו סעד כספי, ואנו מצהירים כי נהיה מנועים בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי, מלבד סעד כספי.
16. אנו מאשרים כי התמורה המפורטת במסמכי המכרז וההסכם מובנית ומקובלת עלינו ואנו מתחייבים לא להעלות כל דרישה לכל תמורה ו/או תשלום נוסף
17. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

שם המשתתף: _____ מס' זיהוי: _____
 כתובת (כולל מיקוד): _____ טל: _____ פקס: _____
 דוא"ל: _____
 איש קשר: _____ טל' נייד: _____
 תאריך: _____ חתימה: _____



אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ./ע.ר. _____ (להלן: _____
"המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם
המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף
ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י יחיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ת.ז. _____ (להלן: _____
"המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני המשתתף על הצהרה זו.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



מסמך ג'

הסכם

שנערך ונחתם בקריית אונו ביום ____ בחודש ____ לשנת ____

בין: **עיריית קריית אונו**

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני;

- הואיל:** והעירייה מעוניינת בשירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים (להלן: "השירותים"), כמפורט בהסכם זה ובנספחיו;
- והואיל:** והעירייה פרסמה מכרז 42/2026 לקבלת הצעות לביצוע השירותים (להלן: "המכרז");
- והואיל:** ונותן השירותים בדק את מסמכי המכרז ומצא כי הוא מסוגל לספק לעירייה את השירותים המפורטים בהם במלואם;
- והואיל:** ונותן השירותים הגיש את הצעתו בהתאם לכל תנאי המכרז וועדת המכרזים של העירייה החליטה לקבלה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.

נספחים לחוזה

- **נספח א'** תכולת השירותים.
- **נספח ב' + ב'1** נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים.
- **נספח ג'** תצהיר שמירה על סודיות.

2. סתירות במסמכים

גילה נותן השירותים סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראת אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה נותן השירותים מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, יפנה נותן השירותים בכתב לעירייה והעירייה או מי מטעמה יתנו לו הוראות בכתב בדבר. במקרה כזה הוראת העירייה היא הקובעת.

3. ההסכם

- 3.1. העירייה מוסרת בזאת לנותן השירותים, ונותן השירותים מקבל על עצמו את ביצוע השירותים המפורטים בהסכם זה להלן, הכל בנאמנות, תוך גיוס כלל משאביו מרצו וזמנו לטובת ביצוע השירותים בדרך מקובלת ולפי הסטנדרטים הגבוהים ביותר של מקצועות הניהול.
- 3.2. השירותים כוללים את ביצוע כלל השירותים המפורטים ב**נספח א'** להסכם זה.
- 3.3. השירותים יבוצעו במשרדי נותן השירותים.



3.4. ביצוע כל פעולה אחרת הקשורה בשירותים בין אם היא מנויה בהסכם ובין אם לאו יהיו לשביעות רצונה של העירייה ועל פי הנחיותיה.

4. הצהרות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר כדלקמן:

4.1. כי בדק את ההסכם על נספחיו, את דרישות המזמינה והנחיותיה בקשר לשירותים, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, והוא מצהיר כי ביכולתו לספק למזמינה את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים מקצועיים גבוהים, לשביעות רצונה המלאה של העירייה, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.

4.2. כי אין לו ו/או למי מטעמו כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרות בחוזה זה וכי אין הוא מצוי בניגוד עניינים בקשר עם התקשרות זו.

4.3. הינו בעל הכישורים, הניסיון, המיומנות, האמצעים, הידע והיכולת לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלאה של העירייה.

5. התחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מתחייב במסגרת הסכם זה:

5.1. להעניק את השירותים לעירייה תוך שמירה על כלל הדינים והחוקים החלים על העירייה, להעניק את השירותים בנאמנות, בשקיפות, תוך שיתוף פעולה מלא וביצוע הנחיות של העירייה ו/או מי מטעמה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, נותן השירותים מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות הנדרשים לצורך התקנת התוכנה והפעלתה אצל נותן השירותים.

5.2. נותן השירותים ימסור למזמינה דין וחשבון מלא ומפורט על ביצוע השירותים ככל שיידרש.

5.3. נותן השירותים מצהיר כי הוא קבלן עצמאי לכל דבר ועניין, עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק ובידיו אישור כאמור בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976.

5.4. השירותים יינתנו ע"י צוות אשר מורכב מהיועצים כמפורט בנספח א', תכולת שירותים.

5.5. מובהר כי על ראש הצוות להיות זמין בכל עת שיידרש לביצוע העבודה.

5.6. **מובהר כי ביצוע השירותים על ידי ראש הצוות בעצמו הינו תנאי יסודי בהסכם זה, נבצר מנותן השירותים למלא את תפקידו/ה, תוכל העירייה להביא הסכם זה לכלל סיום וזאת ללא צורך בהודעה מוקדמת או הסבר.**

5.7. נותן השירותים מצהיר כי יש בידיו את כל האישורים, ההיתרים, הזכויות, הרישיונות והביטוחים הדרושים על פי כל דין לניהול עסקו ולמתן השירותים (להלן: "המסמכים") וכי בכל תקופת ההסכם ימשיך להחזיק במסמכים כאמור ולקיים את כל ההתחייבויות הנדרשות לצורך קבלת ו/או המשך אחזקת מסמכים אלה, לרבות הוראות כל דין כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

נותן השירותים מתחייב להציג המסמכים ולהוכיח עמידה בכל התנאים הדרושים לקבלת ו/או המשך אחזקתם בתוך 24 שעות מקבלת דרישת העירייה.

נותן השירותים בלבד יישא בכל התשלומים וההוצאות הכרוכים בהוצאת אישורים, היתרים, רישיונות וביטוחים ובקיום כל התנאים להוצאתם.

5.8. מסמכים ו/או חומרים הקשורים בביצוע השירותים ואשר יגיעו לנותן השירותים במהלך ביצוע השירותים הינם רכוש הבלעדי של העירייה. המסמכים ו/או החומרים כאמור יישמרו על ידי נותן השירותים בצורה מסודרת ומעודכנת ולא יושמדו ולא יועברו לאחר אלא באישור העירייה.

5.9. נותן השירותים מתחייב כי ברורים לו כל תנאי ההסכם ובכלל זה כל המסמכים והנספחים המצורפים אליו אשר מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, וכי הוא בדק את מלוא התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורות באספקת השירותים ו/או הנובעים ממנו באופן יסודי.



6. פיקוח ודיווחים

העירייה תקיים פיקוח שוטף על פעולות נותן השירותים. אין בזכות הפיקוח כדי להטיל על העירייה אחריות למעשי או מחדלי נותן השירותים, על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

7. שמירת סודיות

נותן השירותים מתחייב ומצהיר כי הוא ו/או מי מטעמו, ישמור בסודיות מוחלטת כל מידע מכל סוג שהוא, שיגיע לחזקתו ו/או יבוא לידיעתו (להלן: "המידע"), בין בעל פה ובין בכתב ובין על גבי כל מדיה שהיא, בין ישיר ובין עקיף, ובכלל זה מידע השייך ו/או הנוגע לפעילותו או לעירייה, מסמכים, תכתובות ודו"חות ו/או כל מידע בקשר להסכם זה. נותן השירותים מתחייב בזאת לא לעשות שימוש כלשהו, לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל מידע מהנ"ל, אשר יגיעו לידיעתו, במישרין או בעקיפין, בתקופת הסכם זה ואחריו.

8. נותן השירותים - קבלן עצמאי

- 8.1. מוצהר ומוסכם בזה במפורש שנותן השירותים הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כמפורט להלן.
- 8.2. העבודות תבוצענה בהתאם לשיטות העבודה הנראות לנותן השירותים ועל אחריותו כשהוא כפוף להוראות חוזה זה ונספחיו;
- 8.3. לנותן השירותים לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים בשם העירייה וכל אדם שיועסק על ידי נותן השירותים ייחשב כעובדו בלבד;
- 8.4. שום דבר האמור בחוזה זה לא יתפרש כמסמך את נותן השירותים לקבל על עצמו מטעם העירייה או בשמה איזו שהיא חבות ו/או התחייבות מכל סוג שהוא;
- 8.5. נותן השירותים יישא בעצמו בכל המיסים וההיטלים ביחס לעצמו לרבות תשלומים לרשויות מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי.

9. העדר יחסי עובד מעביד

- 9.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין העירייה ו/או מי מטעמה, לנותן השירותים ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים, ככל שמדובר באחריות וחובות של העירייה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי נותן השירותים והמועסקים על ידו.
- 9.2. מובהר בזה כי נותן השירותים הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי ונותן השירותים יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.
- 9.3. נותן השירותים ישלם עבורו ו/או עבור עובדיו (לפי העניין) את כלל התשלומים החלים עליו על פי דין לרבות תשלומים לביטוח לאומי, קרנות פנסיה וכיו"ל. נותן השירותים יעביר לעירייה לפי דרישתה מעת לעת אסמכתאות לשביעות רצונה לביצוע/להעברה של כלל התשלומים כאמור. מובהר כי אין בדרישת העירייה ו/או בזכות הפיקוח שלה בעניין זה כדי להטיל עליה אחריות ו/או כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינה לבין נותן השירותים ו/או בינה לבין עובדיו.
- 9.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על העירייה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לנותן השירותים ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. כמו כן, העירייה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור נותן השירותים.
- 9.5. נותן השירותים ישפה את העירייה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה לכך. העירייה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מנותן השירותים לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לנותן השירותים ממנה.



10. אחריות וביטוח

10.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור בצוע העבודה תחול על נותן השירותים ולפיכך אישוריה של העירייה לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בעבודה ו/או אשר הוכנו ע"י נותן השירותים על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירותים מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות העבודה ו/או התוכניות או המסמכים האמורים.

10.2. נותן השירותים יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין העבודה ו/או עקב כך שנשוא הייעוץ ו/או מתן השירות בשלמותו או בחלקו אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועד.

10.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירותים אחראי כלפי העירייה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם או לעבודה כתוצאה ו/או במהלך ביצוע העבודה, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של נותן השירותים ו/או מי מטעמו.

10.4. נותן השירותים פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה ו/או מי מטעמה מכל אחריות לכל אבדן או נזק הנמצא באחריות נותן השירותים, כאמור בסעיפים לעיל.

10.5. נותן השירותים פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיה ו/או מי מטעמה מכל אחריות לכל אבדן או נזק הנמצא באחריות נותן השירותים כאמור לעיל ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל נזק שיגרם לה ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה. העירייה תודיע לנותן השירותים על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.

10.6. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירותים זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה ו/או מי מטעמה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה ו/או מי מטעמה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל.

10.7. **מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הוראות הביטוח ואישור קיום ביטוחים שיחולו על נותן השירותים הינם כמפורט בנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה, ומסומנים כנספחים ב' + ב'1, והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו.**

11. התמורה

11.1. נותן השירותים יהא זכאי לתמורה בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על ידו בהצעת המחיר שלו במסגרת **טופס 1** למסמכי המכרז (להלן: "התמורה"). מובהר כי התמורה לא כוללת מע"מ, אשר יתווסף בשיעורו החוקי.

11.2. אופן התשלום

11.2.1. אשכול א'1 – הכנת הפרוגרמה העירונית

התמורה בגין שירותי אשכול א'1 תשולם בהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן, לאחר השלמת כל אבן דרך, אישורה על ידי העירייה והמצאת חשבון כדין.

שלב	% לתשלום
איסוף, ריכוז וניתוח נתונים	15
הכנת תחזיות אוכלוסייה וניתוח מגמות פיתוח	15
סקר צרכים וניתוח פערים	15
הכנת פרוגרמה עירונית לצורכי ציבור	20



15	מסדי נתונים, מערכות מידע ותוצרים דיגיטליים
20	הטמעה, הדרכה והעברת ידע
100%	סה"כ

11.2.2. אשכול א'2 – תחזוקה ועדכון הפרוגרמה

התמורה בגין שירותי אשכול א'2 תשולם בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל ואושרו על ידי העירייה, ובהתאם לתעריף שעת העבודה שהוצע על ידי הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, עבור שירותי תחזוקה, עדכון והשלמת הפרוגרמה העירונית, כפי שיוזמנו על ידי העירייה מעת לעת באמצעות הזמנות עבודה.

11.2.3. אשכול ב' – שירותים מקצועיים משלימים

התמורה בגין השירותים באשכול ב' תשולם בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל ואושרו על ידי העירייה, לפי תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, כהגדרתם בהודעת תכ"ס ה.1.1.8. (מהדורה 21 מיום 1.6.2024), או לפי התעריף המעודכן שיהיה בתוקף במועד ביצוע הזמנת העבודה, ככל שיעודכן מעת לעת, בניכוי שיעור ההנחה שהציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז.

11.3. התמורה תשולם בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום הגשת החשבונית על ידי נותן השירותים ולאחר אישור העירייה.

11.4. מובהר בזה כי התמורה כוללת את כל התחייבויות נותן השירותים במלואן ואת כל המרכיבים וההוצאות הדרושות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות הוצאות בגין: נסיעות, כלים, ציוד, כלי רכב, הפעלתם תיקונים, ביטוחים, שכר עבודה וכן כוללת את כל העלויות וההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, בין ישירות ובין עקיפות, מכל מין וסוג שהוא, כולל רווח נותן השירותים, הכרוכות בביצוע הסכם זה, הכל כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה.

11.5. התמורה הינה סופית וכוללת ולא ישולמו לנותן השירותים תשלומים נוספים בנוסף לתמורה דלעיל.

11.6. המחירים כאמור, הינם סופיים ומוחלטים ולא יחולו בהם שינויים במשך ההתקשרות.

11.7. איחור בתשלום של עד 30 יום ממועד התשלום הקבוע לא יהווה הפרה של חוזה זה, ולא יזכה את נותן השירותים בפיצוי כלשהו מהעירייה.

11.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראייה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים, ששולמו לנותן השירותים על פי חוזה זה.

12. הסבת החוזה וקבלני משנה

נותן השירותים אינו רשאי להסב או למסור לאחר את ביצוע החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת העירייה, מראש ובכתב.

13. אי מתן השירותים כסדרם

13.1. על הפרת הוראותיו של הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

13.2. שום דבר האמור בסעיף זה איננו גורע מזכותה של העירייה לכל סעד או תרופה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין אי ביצוע השירותים כאמור.

14. קיזוז

העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לנותן השירותים על פי חוזה זה, כל סכום או חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מנותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין (לרבות החזר הוצאות, פיצויים, דמי נזק ותשלומים אחרים). הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות כל סכום כאמור בכל דרך אחרת.

15. שימוש או אי שימוש בזכויות

- 15.1. הימנעות העירייה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשם אופן כוונתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנגדות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.
- 15.2. הסכמה מצד העירייה ו/או נותן השירותים לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 15.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי העירייה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של העירייה ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד נותן השירותים, ולא ייחשבו כוונתור מצד העירייה על זכות מזכויותיה.

16. תקופת החוזה וסיומו

- 16.1. תקופת ההתקשרות לעניין תת אשכול א' - הכנת הפרוגרמה העירונית ותוצריה - תהיה עד 6 חודשים ממועד חתימת העירייה על ההסכם. לאחר השלמת תת אשכול א', יינתנו שירותי עדכון, תחזוקה, ליווי מקצועי ובקרה פרוגרמטית לתקופה של 12 חודשים. לעירייה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות, ביחס לשירותי העדכון, התחזוקה, הליווי המקצועי והבקרה הפרוגרמטית, בארבע (4) תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כך שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים, והכל בהתאם להוראות המכרז והסכם זה.
- 16.2. תקופת ההתקשרות לעניין תת אשכול ב' תהא למשך 12 חודשים ממועד חתימת החוזה בין הצדדים. לעירייה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך חוזה זה בארבע (4) תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כך שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים ממועד חתימת החוזה (להלן: "**תקופת האופציה**"). בתקופת האופציה יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.
- 16.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם כי העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההסכם בכל עת, מכל סיבה שהיא ומבלי צורך לנמק את החלטתה, בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 ימים לנותן השירותים, וזאת מבלי שתהא לנותן השירותים כל טענה ו/או תביעה בעניין, למעט זכותו לתמורה בגין שירותים שבוצעו בפועל ואושרו על ידי העירייה עד למועד סיום ההתקשרות.
- 16.4. מובהר כי במקרה של סיום ההתקשרות בטרם תום תקופתה, יהא נותן השירותים זכאי לתמורה אך ורק בגין השירותים שבוצעו על ידו בפועל ואושרו על ידי העירייה עד למועד סיום ההתקשרות. כל תוצר, מסמך, נתון, קובץ, חוות דעת או חומר אחר שהוכן על ידי נותן השירותים במסגרת ההתקשרות עד למועד סיומה יהיה שייך לעירייה בלבד.

17. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 17.1. נותן השירותים ישמור בסודיות כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י העירייה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת העירייה בכתב, למעט פרטים הנחוצים למילוי התחייבויותיהם כלפי העירייה ושמקובלים להימסר להם.
- 17.2. נותן השירותים מתחייב להימנע מלהתקשר עם כל גוף שההתקשרות עמו עלולה להביא לניגוד עניינים עם העירייה, מבלי לקבל את אישורה של העירייה מראש ובכתב.
- 17.3. נותן השירותים ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים על כתב התחייבות לשמירה על סודיות (**מצ"ב כנספח ג'**) המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.
- 17.4. התחייבות זו של נותן השירותים אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. נותן השירותים מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם לעירייה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.
- 17.5. נותן השירותים מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו לעירייה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם העירייה.



17.6. נותן השירותים מתחייב להודיע לעירייה באופן מיידי על כל סיבה שבשלה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, לרבות: קרבת משפחה או קשרים עסקיים, בינו לבין מי מעובדי העירייה, גורמים עימם יש לו, במישרין או בעקיפין, קשר עסקי לעירייה.

17.7. נותן השירותים מתחייב לפנות ליועץ המשפטי של העירייה בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ולמלא אחר החלטתו במלואה.

17.8. נותן השירותים מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובזהירות כלפי העירייה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של העירייה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.

18. ערבות

18.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא נותן השירותים לעירייה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת העירייה עבור אשכול א' בלבד, בנוסח המופיע כנספח ד' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו, בסך של 12,000 ₪.

18.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע לנותן השירותים בהתאם להסכם זה.

18.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של שנה מחתימת ההסכם, לאחר תום תוקפו של הסכם זה. ערבות הביצוע תחודש על ידי הספק בהתאם לאורך תקופת האחריות על הטובין, וחידוש הערבות כאמור יהיה תנאי לזכאותו של נותן השירותים לכל תשלום שהוא עבור עבודות שיבוצעו על ידו בתקופת ההארכה.

18.4. מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהעירייה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כי נותן השירותים לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לעירייה נזקים אשר מחובות נותן השירותים לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

18.5. מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהעירייה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כי נותן השירותים לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לעירייה נזקים אשר מחובות נותן השירותים לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

19. שינוי החוזה

אין לשנות איזו מההוראות של חוזה זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים.

20. הודעות

הודעות הצדדים יהיו בכתב וימסרו לנמען במסירה אישית, או שישלחו בדואר רשום לפי הכתובות שבמבוא להסכם, שאז תחשב ההודעה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות משעת מסירתה למשלוח או שתועבר בפקסימיליה, עם אישור קבלה ואשרור טלפוני על קבלתה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום העסקים שלאחר מועד ההעברה.

21. סמכות שיפוט מקומית

הצדדים מסכימים ביניהם כי כל מחלוקת הנוגעת לביצועו של חוזה זה, פרשנותו וכל ענין הנובע ממנו תתברר אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירותים

העירייה



נספח א' - תכולת השירותים

מפרט טכני

מטרת העבודה: מתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית לצורכי ציבור, לרבות תחזוקה, עדכון וליווי מקצועי שוטף של הפרוגרמה, וכן מתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים בהתאם לצורכי העירייה, הכל כמפורט באשכולות השירות במכרז זה.

תכולת השירותים הנדרשים:

השירותים נשוא המכרז כוללים שני אשכולות שירות:

אשכול א' – שירותי פרוגרמה עירונית, הכוללים הכנת פרוגרמה עירונית כוללת לצורכי ציבור, לרבות איסוף וניתוח נתונים, סקר צרכים, תחזיות אוכלוסייה, הכנת תוצרים, הטמעה, תחזוקה, עדכון וליווי שוטף של הפרוגרמה.
אשכול ב' – שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים, הכוללים מתן שירותים מקצועיים לפי דרישת העירייה בתחומי התכנון, הפרוגרמה, ההנדסה, הכלכלה, המשפט, הניהול ותחומים מקצועיים נוספים, כמפורט במפרט הטכני.

1. אשכול א' –

איסוף, ריכוז וניתוח נתונים

- לימוד מסמכי מדיניות, תוכניות סטטוטוריות ותוכניות פיתוח רלוונטיות.
- מיפוי וניתוח המצב הדמוגרפי הקיים.
- מיפוי מלאי מבני הציבור, מוסדות החינוך, המתקנים העירוניים המגרשים והשטחים הציבוריים.
- מיפוי שטחים ציבוריים פתוחים קיימים, סטטוטוריים ומתוכננים.
- איסוף וניתוח מידע ממקורות עירוניים, ממשלתיים וציבוריים.

הכנת תחזיות אוכלוסייה וניתוח מגמות פיתוח

- ניתוח תוכניות מאושרות ותוכניות המצויות בשלבי תכנון.
- בחינת השפעות התחדשות עירונית, תמ"א 70, מערכות הסעת המונים ותוכניות פיתוח עירוניות.
- הכנת תחזיות אוכלוסייה וצרכי ציבור לטווחי זמן שונים ובהתאם למרכיבים דמוגרפיים משתנים.

סקר צרכים וניתוח פערים

- בחינת צרכים קיימים ועתידיים בתחומי החינוך, התרבות, הקהילה, הרווחה, הספורט, הדת, הבריאות, השטחים הציבוריים הפתוחים וכלל השירותים העירוניים.
- ניתוח היצע וביקוש למבני ציבור, שטחי ציבור בנויים ופתוחים ומוסדות חינוך.
- זיהוי פערים ברמה העירונית, השכונתית והמתחמית.

הכנת פרוגרמה עירונית לצורכי ציבור בהתייחס לתכנית המתאר העירונית על כל עדכוניה

- גיבוש פרוגרמה עירונית כוללת.
- קביעת צרכים והיקפים נדרשים של מבנים, שטחים פתוחים ושירותים ציבוריים.
- בחינה פרוגרמטית של תוכניות בניין עיר, מסמכי מדיניות, מתחמי התחדשות עירונית ויוזמות פיתוח, תוך הערכת השפעתן על צרכי הציבור והמענה המוצע בהם למבני ציבור, שירותים ציבוריים ושטחים ציבוריים.



- בדיקות תכנוניות פרוגרמטיות לצרכי ציבור, אזוריות וכלל עירוניות כולל בחינת צרכים ומציאת פתרונות.
- גיבוש המלצות, חלופות ותיעדוף לביצוע.

תוצרים דיגיטליים, מודלים וכלי עבודה

- הכנת כלי עבודה דיגיטליים הניתנים לעדכון ולשימוש שוטף על ידי העירייה לצורך ניהול, בחינה ועדכון של נתוני הפרוגרמה.
- הכנת קבצי עבודה, מודלים, טבלאות חישוב וכלים תומכי החלטה, לרבות תחזיות אוכלוסייה, צרכי ציבור, מוסדות ציבור, שטחים ציבוריים ונתונים רלוונטיים נוספים.
- הפקת שכבות מידע גיאוגרפיות (GIS) ותוצרים מרחביים, ככל שיידרש.
- יכולת התממשקות קבועה עם מערכות GIS של העירייה ומערכות ניהול נכסים של העירייה.
- הכנת כלי הצגה וניתוח נתונים, דוחות ותוצרים גרפיים לצורך הצגת ממצאי הפרוגרמה.
- הזוכה ימסור לעירייה את כלל קבצי העבודה, בסיסי הנתונים, המודלים והחישובים בפורמטים פתוחים וברי עריכה (Excel או שווה ערך), באופן שיאפשר לעירייה לבצע עדכון עצמאי של המידע לאורך זמן.

הטמעה, הדרכה והעברת ידע

- ביצוע הדרכות לגורמי העירייה לצורך היכרות עם התוצרים, המתודולוגיה וכלי העבודה שפותחו במסגרת הפרויקט.
- הכנת מדריכי משתמש וחומרי הדרכה לצורך שימוש, עדכון ותחזוקה שוטפת של התוצרים.
- הכנת תיעוד מקצועי של מבנה הנתונים, שיטות העבודה, הנחות היסוד ואופן עדכון המידע.
- ביצוע העברת ידע מלאה לעובדי העירייה, באופן שיאפשר שימוש עצמאי, עדכון שוטף והמשך הפעלת התוצרים לאורך זמן.

תחזוקה, עדכון וליווי שוטף

- עדכון מעת לעת של נתונים, תחזיות, ניתוחים ותוצרים שהוכנו במסגרת הפרוגרמה העירונית.
- עדכון נתוני אוכלוסייה, יחידות דיור, מוסדות ציבור, שטחים ציבוריים, תוכניות פיתוח ונתונים רלוונטיים נוספים.
- ביצוע בקורות איכות, בדיקות תקינות וטיפול נתונים, בהתאם לצורך.
- הפקת דוחות תקופתיים, ניתוחים ועדכוני מצב בהתאם לדרישות העירייה.
- מתן ליווי מקצועי לגורמי העירייה בשימוש, עדכון ותחזוקת כלי העבודה והתוצרים שנמסרו במסגרת הפרויקט.
- העמדת איש מקצוע מטעם הזוכה לצורך פגישות עבודה, עדכונים, הדרכות וליווי שוטף, בתדירות שתיקבע על ידי העירייה ובהתאם לצרכיה.



2. אשכול ב':

העירייה תהא רשאית להזמין מהזוכים, מעת לעת ובהתאם לצרכיה, שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים, לצורך קבלת החלטות, קידום פרויקטים ומתן מענה לצרכים מקצועיים משתנים, לרבות:

ייעוץ פרוגרמטי, תכנון אסטרטגי ותכנון צרכי ציבור

- ביצוע בדיקות היתכנות, בדיקות כדאיות, בחינת חלופות, הערכות השפעה וניתוחים מקצועיים, תכנוניים, פרוגרמטיים, כלכליים, הנדסיים, משפטיים, סביבתיים, דמוגרפיים ומרחביים.
- הכנה, בחינה, ליווי ובקרה של פרוגרמות, תחזיות, מסמכי מדיניות, מסמכי תכנון, תכניות אב, תכניות אב מגזריות, תכניות אסטרטגיות, תכניות חומש, תכניות עבודה, תכניות יישום, תכניות עסקיות, הסכמי פיתוח, תכניות בניין עיר, תכניות התחדשות עירונית וכל מסמך תכנוני אחר.
- הכנת חוות דעת מקצועיות, המלצות, מסמכי מדיניות ותוצרים מקצועיים לצורך קבלת החלטות.
- בחינת צרכים, תכנון שירותים עירוניים וצרכי ציבור, בחינת התאמה, הרחבה או הסבה של מבני ציבור, מוסדות ציבור, מוסדות חינוך, שירותי בריאות, רווחה, קהילה, תרבות, ספורט, פנאי, דת, שטחים ציבוריים, שטחים פתוחים, שטחים ירוקים, מתקנים ציבוריים, נכסים עירוניים וכל תשתית ציבורית אחרת.

ייעוץ כלכלי וניהולי

- ביצוע בדיקות כדאיות כלכלית, ניתוחי עלות-תועלת, אומדנים כלכליים, בחינות כלכליות ופיננסיות, תכניות עסקיות, תכניות הפעלה ומודלים יישומיים.
- ביצוע ניתוחים כלכליים, בחינת חלופות, הערכות תקציביות והמלצות לקבלת החלטות.
- תכנון ובחינת רה-ארגון, שינויי פריסה, התאמת מערכי שירות, הסבת שירותים ומוסדות עירוניים, שיפור תהליכי עבודה, ייעול מערכי שירות וגיבוש חלופות ניהוליות וארגוניות.

ייעוץ מקצועי וניהול פרויקטים

- ליווי מקצועי של העירייה ושל פרויקטים עירוניים בכל שלבי התכנון, הביצוע והבקרה.
- העמדת אנשי מקצוע מטעם הזוכה, לרבות פרוגרמטור ואנשי מקצוע נוספים, בהתאם לצורכי העירייה.
- השתתפות בישיבות עבודה, ועדות מקצועיות, ועדות היגוי, עבודת מטה, דיונים מקצועיים ופורומים שונים.
- ייצוג מקצועי של העירייה מול יזמים, מתכננים, יועצים, מוסדות תכנון, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, גופים ציבוריים, גופים פרטיים וכל גורם רלוונטי אחר.
- הצגת ממצאים, הכנת חוות דעת, מתן מענה מקצועי שוטף, הרחבה, השלמה ועדכון של תוצרים ומסמכים שהוכנו במסגרת ההתקשרות.

ייעוץ ארגוני

- ביצוע אבחונים ארגוניים.
- בחינת מבנים ארגוניים, מערכי שירות ותהליכי עבודה.
- מיפוי סמכויות, תחומי אחריות, ממשקי עבודה ותהליכים ארגוניים.



- גיבוש המלצות לייעול, שיפור השירות, התאמת מבנים ארגוניים ומערכי שירות לצורכי הרשות .
- תכנון, ליווי והטמעת תהליכי שינוי ארגוני .
- בניית נהלי עבודה, הגדרת תפקידים, פיתוח מנגנוני בקרה, מדדי ביצוע ומדדי איכות .
- ליווי תהליכי שיפור, הטמעה ושיפור האפקטיביות הארגונית.

מחקר והפקת תוצרים

- ביצוע מחקרים, איסוף וניתוח נתונים, עיבוד מידע והפקת תובנות .
- סיוע בגיבוש מדיניות, סדרי עדיפויות, תכניות עבודה ותהליכי קבלת החלטות .
- הכנת חוות דעת מקצועיות, ניירות עמדה, דוחות, מסמכי מדיניות, מצגות, כלי ניתוח, מודלים, לוחות בקרה, טבלאות עבודה ותוצרים מקצועיים ייעודיים .
- פיתוח, הרחבה, עדכון והתאמת תוצרים, מסמכים, מודלים, ממשקים וכלי עבודה, לרבות כלי עבודה דיגיטליים לצורך איגום, ניתוח, הצגה ושקיפות של נתונים .
- הכנת כל תוצר מקצועי נוסף הנדרש לצורך תכנון, קבלת החלטות, ניהול, בקרה, מעקב או קידום פרויקטים עירוניים.

הוראות כלליות

- העירייה תהא רשאית להזמין כל אחד מהשירותים המפורטים לעיל, כולם או חלקם, בנפרד או במצטבר, בהתאם לצרכיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף להזמנת עבודה מאושרת כדין .
- השירותים המפורטים לעיל מהווים רשימה בלתי ממצה, והעירייה תהא רשאית להזמין כל שירות נוסף המצוי בתחום מומחיותו של הזוכה והנדרש לצורך תכנון, קבלת החלטות, פיתוח, ניהול, בקרה, ליווי או קידום פרויקטים ופעילות עירונית, ובלבד שהוא מצוי במסגרת תחומי ההתמחות של אשכול זה .
- מובהר כי אין באמור במפרט זה כדי להוות התחייבות מצד העירייה להזמנת היקף עבודה כלשהו, והזמנת השירותים תיעשה בהתאם לצורכי העירייה, לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לכל דין.



נספחים ב' + ב'1 – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים

נספח ב' – נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" – _____.

"**מבקש האישור**" – עיריית קריית אונו ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"**השירותים**" – מתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה כל עוד קיימת אחריות על פי דין, ולכל הפחות למשך תקופה נוספת של 5 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישור ביטוחי המבוטח**").

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1 **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2 **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת מתן השירותים), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-500,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת השירותים, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3 הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4 היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5 מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6 על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה



ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכלי שינוע כלשהם), אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה. באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.

9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי איחור של עד 10 ימים בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, לא ייחשב כהפרה יסודית, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בהסכם זה.



נספח ב'1 - אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם: עיריית קריית אונו	שם: תאגידים ו/או וועדות ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.	שם: _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: _____
ת.ז.ח/פ. : 500226204	ת.ז.ח/פ. : _____	ת.ז.ח/פ. : _____	העיסוק המבוטח:
מען: יצחק רבין 41, קריית אונו	מען: _____	מען: _____	מתן שירותי הכנת פרוגרמה עירונית דינמית ומתן שירותי ייעוץ, ליווי ובקרה מקצועיים.
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת _____ אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.			
		☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	

כיסויים

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329.
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	309, 319, 328.
אחריות מקצועית			ת. רטרו: _____		2,000,000	2,000,000		301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328 (6 חודשים)



פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)
**** 086 ,045 ,040 , 038

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח :

**** הקודים בפירוט השירותים יהיו בהתאם לאופי השירות שניתן ע"י הזוכה.



נספח ג' - התחייבות לשמירה על סודיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרח' _____

מתחייב בזאת, בשם _____, ח.פ. _____ כלפי עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה"), כדלקמן:

במשך כל תקופת ביצוע העבודות וכן לאחר מכן, המתכנן ו/או מי מטעמו מתחייב לשמור בסודיות שלמה ומוחלטת את המידע שיימסר על ידי העירייה, לא למסרו בשום צורה לאיש מלבד גורמים מוסמכים בעירייה, וכל זאת ומבלי לגרוע בכלליות ההתחייבות, גם ביחס לכל מידע ו/או מסמך, ו/או כל חומר אחר אשר הגיע ו/או שיגיע לידיעת המתכנן ו/או מי מטעמו בין במסגרת ביצוע העבודות ובין בכל צורה אחרת.

לעניין זה "מידע" משמעו בין היתר כל חומר שהועבר על ידי העירייה, כל נתון, ידיעה, קובץ מחשב, קוד או רשימה הקשורים לעירייה או למי מטעמה, ו/או כל מידע אחר הנוגע לכך.

משך כל תקופת ביצוע העבודה וכן לאחריה המתכנן ו/או מי מטעמו לא יגלה, לא יעביר, לא יחשוף, בין בצורה ישירה או עקיפה, לא לאדם פרטי או לכל אדם או גוף אחר או צד ג' ולא יעשה כל שימוש במידע בכל צורה שהיא.

ברור וידוע כי ההתחייבות לסודיות בשם המתכנן ו/או מי מטעמו הינה גם לעניין עובדיו ו/או מי מטעמו, והמתכנן יהא אחראי להפרת ההתחייבות דנן גם על ידי מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, בהתאם להסכם זה.

בכל מקרה בו המתכנן ו/או מי מטעמו יפר את ההתחייבות הנ"ל, אזי מבלי לגרוע מאף סעד אחר המוקנה לעירייה, המתכנן ו/או מי מטעמו מתחייב לשלם לעירייה פיצויים מוסכמים בגובה 10,000 (במילים: עשרת אלפים ₪) וכן לשפות את העירייה בכל הוצאה ו/או נזק ו/או אבדן שייגרם לעירייה.

ולראיה באתי על החתום;

שם: _____

ת.ז. ח.פ. ע.מ. _____

חתימה + חותמת: _____

תאריך: _____



נספח ד'

כתב ערבות (ביצוע)

לכבוד: עיריית קרית אונו
 שם הבנק: _____
 סניף הבנק: _____
 מס' טלפון של הסניף: _____
 מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת _____ [המציע] מס' זיהוי _____ מרחוב _____
 [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "**הנערב**") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 12,000 ₪ (במילים: שנים עשר אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 42/2026 או לחוזה שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "**המדד**") בתנאי הצמדה שלהלן:
 "**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____.
3. "**המדד החדש**" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
 אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
 אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 1 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.