



13.07.2026

מכרז פומבי מס' 42/2026

עיריית קריית-אנו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

תואר המשרה: מדריך/ה ראש צוות משפחה באגף לשירותים חברתיים.

היקף משרה: 100% משרה.

כפיפות ארגונית: מנהלת אגף הרווחה.

דרוג דרגה: הסכם עובדים סוציאליים ע"פ הסכם קיבוצי.

תיאור תמציתי של התפקיד:

אחריות על מתן השירות לפונים ולאוכלוסייה המטופלים באגף על ידי הצוות, השתתפות בקביעת מדיניות האגף ותוכנית העבודה הנקבעת על פי מדיניות המשרד כחלק מצוות ההנהלה של האגף, אחריות לביצוע תוכנית העבודה ולניהול ובקרת תקציב האגף בתחום האחריות, אחריות למתן הדרכה מקצועית ומינהלית לעובדים הסוציאליים בצוות, אחריות לתכנון, ארגון, ניהול וביצוע עבודת הצוות ולהערכת פעולות אלה, אחריות לתפקוד המקצועי והמינהלי ולקידום כלל עובדי הצוות, אחריות על העובדים הסוציאליים מתחומי מיומנות שונים המטופלים באוכלוסיות יעד שונות, הנחיה, הדרכה וייעוץ לעובדים הסוציאליים בעבודתם המקצועית ובמקרים מיוחדים, ובאישור מנהלת האגף תיאום הדרכה וייעוץ מקצועי עבור העובד, אחריות לעבודתם הסדירה של העובדים בצוות ולחלוקת העבודה ביניהם, הנחיה והדרכת צוות העובדים הסוציאליים בקביעת אוכלוסיות היעד, סדרי העדיפויות בטיפול בפונים, המטרות המקצועיות, דרכי ההתערבות והערכתן בהתאם, ביצוע הערכה תקופתית הכוללת את התפקוד והיכולת המקצועית של כל עובד בצוות לפחות אחת לשנה, אחריות על פיתוח וקידום אישי ומקצועי של כלל עובדי הצוות בתיאום עם המנהל ובהתאמה לצורכי אוכלוסיות היעד, יזום פעולות לפיתוח ולקידום השירותים האישיים והקהילתיים עבור האוכלוסייה שבאחריות, בהתאם לצורך עיסוק בטיפול ישיר והחלפת עובדים סוציאליים חברי הצוות בעת היעדרותם, חברות בצוות הבכיר של המחלקה, תיאום העבודה מול מנהלת האגף, סיוע וייצוג המנהלת בהתאם לצורך, וביצוע כל מטלה נוספת שתידרש על ידי הממונה.

דרישות הסף לתפקיד:

השכלה: עובד/ת סוציאלי/ת בעל/ת תואר בוגר בעבודה סוציאלית. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. יתרון לבעל/ת תואר שני בעבודה סוציאלית/מינהל ציבורי / מדיניות ציבורית / מינהל עסקים / כלכלה.

הכשרה: בוגר/ת קורס מדריך ראש צוות או בעל/ת תעודת סיום לימודי תואר מוסמך במגמת הדרכה מוכרת וקיבל/ה מהמשרד תעודת מדריך מוסמך. או מדריך/ראש הצוות שייבחר במכרז יחתום על התחייבות להשתתף בקורס בתוך שנה מיום בחירתו לתפקיד, ככל שמתקיים קורס, אלא אם כן הוא בעל תעודת סיום לימודי תואר מוסמך במגמת הדרכה מוכרת וקיבל מהמשרד תעודת מדריך מוסמך. אם לא יתקיים קורס במהלך שנת ההתחייבות, יהיה עליו להשתתף בקורס שייפתח במועד הקרוב ביותר, והמשך תפקידו יאושר בהתאם.

ניסיון מקצועי: ניסיון קודם של 3 שנים לפחות בעבודה סוציאלית במחלקה לשירותים חברתיים. ניסיון בניהול עובדים יתרון. ניסיון והכרות עם ניהול תקציב יתרון.

דרישות תפקיד ייחודיות: שפות- עברית ברמה גבוהה, ידע בעבודה עם מחשב והכרת תוכנות Office. יחסי אנוש מעולים. יכולת הנעה של תהליכים. זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות.

כישורים אישיים: גישה טיפולית ומערכתית, יוזמה ויצירתיות, אמינות ומהימנות אישית, יכולת עבודה בצוות, כושר למידה, תודעת שרות גבוהה, שקדנות וחריצות, יכולת התבטאות בע"פ ובכתב.



הגשת מועמדות:

שימו לב: הגשת המועמדות הינה באופן דיגיטלי באמצעות אתר העיריה.

במידה ונתקלת בבעיה טכנית יש לפנות למייל מרכז תמיכה support@automas.co.il

תאריך אחרון להגשה : יום שני, 27.07.2026 עד שעה 12:00.

- לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד ובכלל זה קורות חיים, אישורים רשמיים ממעסיקים קודמים המעידים על הנסיון הנדרש הכולל תאריכי העסקה, היקפי משרה ופרוט עיסוקי התפקיד, אישור על נסיון ניהולי במידת הצורך, תעודות המעידות על השכלה, המלצות וכל אסמכתא נוספת שנדרשת בהתאם לתנאי הסף. הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ו/או לאחר המועד האמור, תיפסל.
- מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
- מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות מגבלות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שהוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מתמודדים אחרים.
- העירייה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד/ת שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בעת חירום.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

מיכל רוזנשיין
ראש העיר