

יום רביעי 04 פברואר 2026

**מכרז פומבי מס' 04.2026**

עיריית קריית-אונו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

**תואר המשרה:** מנהלת מחלקת פיתוח כלכלי ומיצוי משאבים באגף הגזברות.

**היקף משרה:** 100% משרה .

**כפיפות ארגונית:** גזבר העירייה

**אופן העסקה:** מתח דרגות 9-11 בדירוג המינהלי  
 או מתח דרגות 39-41 בדירוג המח"ר  
 או שכר בכירים 30-40% משכר מנכ"ל (בכפוף לאישור משרד הפנים)

**תיאור תמציתי של התפקיד:**

סיוע לראש הרשות ולגורמי המקצוע במיצוי והרחבת הפוטנציאל הכלכלי של הרשות וחזוק יכולותיה למיצוי משאבים, הגדלת הכנסות, וניהול אפקטיבי ויעיל של ההוצאות לצד קידום מהלכים לפיתוח מנועי צמיחה של הרשות בפני עצמה וכחלק מתפיסה אזורית מערכתית. קידום וייעול פעילות הרשות המקומית בתחום הפיתוח הכלכלי ומיצוי משאבים. פיתוח תפיסה של כלכלה מקומית וטיפוח קשרי הרשות עם המגזר העסקי ביישוב. שילוב התפיסה של פיתוח כלכלי אזורי ברשות המקומית. **ממונה תב"רים וקולות קוראים** - קידום וייעול פעילות הרשות המקומית בתחום הפיתוח הכלכלי ומיצוי משאבים. פיתוח תפיסה של כלכלה מקומית וטיפוח קשרי הרשות עם המגזר העסקי ביישוב. שילוב התפיסה של פיתוח כלכלי אזורי ברשות המקומית. **ממונה מכרזים באגף הגזברות** - ליווי ועדת מכרזים והתקשרויות של הרשות כנציג/ת אגף הגזברות החל משלב ייזום המכרז ועד להכרזה על הזוכה, אישור מכרזים טרם יציאה לפרסום ואישור הסכמי התקשרות בכפוף לתנאי המכרז. **ממונה ביטוח של הרשות המקומית** – אחראי על מתן מענה בכל נושאי הביטוח של הרשות המקומית הכולל ביטוחי תלמידים, בריאות, צד ג', רכוש וחבויות. מטלות נוספות ככל שתוטלנה ע"י הממונה.

**דרישות הסף לתפקיד:**

**השכלה:**

בעלת/ת **תואר אקדמי** שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, **עדיפות תינתן לבעלי תארים אקדמאים באחד או יותר בתחומים הבאים: כלכלה, חשבונאות, מינהל עסקים.** אן בעל תעודת רואה חשבון אן הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. אן תעודת סמיכות לרבנות("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל. אן אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל(שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

**ניסיון מקצועי:**

ניסיון של שלוש שנים לפחות בריכוז או ניהול פרויקטיים כלכליים או חברתיים ברשויות המקומיות או במשרדי הממשלה. **או** בריכוז ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בגופים ציבוריים או עסקיים שעובדים מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם. **או** בריכוז או ניהול פרויקטיים כלכליים או חברתיים בארגוני חברה אזרחית מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם. יתרון לבעלי ניסיון בתחום הפיננסי הכלכלי.

**עבור הנדסאי רשום:** 4 שנות ניסיון בתחומים המפורטים לעיל. **עבור טכנאי רשום:** 5 שנות ניסיון בתחומים המפורטים לעיל.

**ניסיון ניהולי :** ניסיון של שנה לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

**דרישות נוספות:**

- **יישומי מחשב- הכרות עם תוכנות Office ושימוש באינטרנט.**

**מאפייני העשייה הייחודים בתפקיד:**

- אכפתיות ומעורבות חברתית.
- בעל יכולת וכישורים לקיים משא ומתן עם גורמים שונים.
- יחסי אנוש מצוינים ואסרטיביות.
- יכולת והבנה עסקית גבוהה.
- עצמאות ויצירתיות.
- עבודה תחת לחץ.
- יכולת אבחון וזיהוי צרכים ומתן מענה.
- יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים.
- נסיעות מרובות.

**הגשת מועמדות:**

**שימו לב: הגשת המועמדות הינה באופן דיגיטלי באמצעות אתר העיריה.**

במידה ונתקלת בבעיה טכנית יש לפנות לתמיכה הטכנית של Jobbing בטלפון : 02-5321313

**תאריך אחרון להגשה : יום חמישי, 19.02.2026 עד שעה 12:00.**

- מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
- מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות מגבלות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שהוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מתמודדים אחרים.
- לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד.
- העירייה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד/ת שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בעת חירום.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

מיכל רוזנשיין  
ראש העיר