



עיריית קרית אונו

**מכרז פומבי מס'
02/2026**

**לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים
ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך**

פברואר, 2026

חתימה (וחותמת) המציע: _____

עמוד 1 מתוך 62



נוסח פרסום

עיריית קרית אונו (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך, הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה (להלן: "המכרז").

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו) החל מיום 2.2.2026 ועד ליום 2.3.2026 בשעה 12:00 באמצעות קישור מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://www.kiryatono.muni.il> את המכרז ניתן לרכוש באמצעות לינק שנמצא באתר העירייה בסמוך למכרז, לחילופין לתשלום במזומן / אשראי ניתן להגיע לאגף הגביה בעירייה רחוב יצחק רבין 41 קריית אונו בימים א', ב', ג', ה' בין השעות 08:00-12:30, יום ב' גם בשעות 16:00-18:00 או לשלם באשראי טלפוני, בטלפון 03-5311152 ולהצטייד במספר המכרז.
3. לאחר הרכישה יש להדפיס את מסמכי המכרז בשני עותקים. על המציע להדפיס בהדפסה רגילה את מסמכי המכרז בדף 4A רגיל {לא בהדפסה דו צדדית וללא כריכת העמודים} ולמלא את הצעתו בכתב יד קריא וברור או באמצעות הקלדה.
4. באחריות המציע לוודא את שלמות ההדפסה.
5. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה או באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת "מכרזים".
6. ההשתתפות במכרז מותנית ברכישת מסמכי המכרז.
7. לא יתקיים מפגש מציעים.
8. ניתן לפנות בשאלות הבהרה לפי הפרטים במסמכי המכרז למייל: tsipyd@kiryatono.muni.il עד לתאריך 2.3.2026 בשעה 12:00. באחריות המציע לוודא קבלת השאלות בטל' 03-5311275 שיר.
9. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי ההליך, יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה כמצוין בסעיף 2 לעיל וחלה חובה על כל המציעים לעקוב אחר פרסומי העירייה כאמור.
10. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 2.3.2026 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק לתיבת המכרזים במשרדי העירייה מחלקת מכרזים והתקשרויות קומת קרקע ברחוב יצחק רבין 41. לפני הגשת מעטפת המכרז יש לוודא קבלת טופס אישור עם חותמת התקבל במזכירות המחלקה טל' לבירורים (03-5311275). הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.
11. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.
12. ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד בשני העתקים ובנוסף בעותק אחד על גבי דיסק און קי.
13. על כל מציע לצרף קבלה המעידה על הרכישה ואת טופס ההצעה בתוך ניילונית משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה, מסומנים באמצעות דגלון או מדבקה.
14. המציעים אינם נדרשים לצרף ערבות בנקאית להצעתם.
15. על המציע למלא את פרטיו במלואם בדף ההסכם הראשון ללא ציון מועד או תאריך, ולסמן בדגלון את דף ההסכם הראשון ודף ההסכם האחרון.
16. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

בכבוד רב,
מיכל רוזנשיין
ראש עיריית קרית אונו

חתימה (וחותמת) המציע: _____



הצעת המשתתף – טופס מס' 8

**לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית קרית אונו**

א.ג.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך

1. אני הח"מ:

שם הגוף המשפטי): _____:

כתובת: _____

טלפון: _____

פקס': _____

דוא"ל: _____

2. מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי מכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך, ובכלל זה בחוזה ובנספחיו, במלואם ושאני בעל הידע והניסיון בביצוע השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בחוזה ונספחיו.

3. הנני לאשר כי צורפו על ידי כל המסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז.

4. הנחיות להגשת הצעת המחיר:

4.1. מציע רשאי להגיש הצעת מחיר לאחד או יותר מהשירותים המפורטים להלן.

4.2. בכל פרק של הצעת המחיר, ככל שמציע בחר להגיש הצעה לאותו הפרק – חלה חובה על המציע למלא את כלל סעיפי הצעת המחיר. ככל שמציע ינקוב במחירים רק לחלק מהסעיפים הצעתו לאותה הקטגוריה תפסל ולא תועלה לדיון.

4.3. אין להציע מחיר העולה על המחיר המרבי (ביחס לכל רכיב לתמחור), או מחיר הנמוך מהמחיר המרבי בלמעלה מ- 15% (ביחס לכל רכיב לתמחור), מציע שיגיש הצעה החורגת מטווח זה, הצעתו לאותה הקטגוריה תפסל ולא תועלה לדיון.

4.4. המחירים המפורטים להלן יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות, והם כוללים את כל העלויות הציוד, כוח האדם, נסיעות וביטול זמן, חומרים, מסים וכל שאר ההוצאות הישירות והעקיפות הנובעות מהספקת השירותים.

4.5. על המחירים יתווסף מע"מ כדן.

5. מרכיבי התמורה:

5.1. "שירותים שוטפים" – בגין הספקת השירותים המפורטים במפרט יהיה זכאי היועץ לשכ"ט חודשי קבוע ("ריטיינר"), בהתאם להצעתו במכרז.

5.2. "שירותים נוספים" – העירייה תהיה רשאית להזמין מהספק שירותים נוספים בתחום מומחיותו, שאינם נכללים במפורש במפרט, ואינם נמצאים בתכולת הריטיינר החודשי. התמורה לספק בגין שירותים אלו תחושב על פי שעות עבודה, בהתאם להצעתו למכרז.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6. במסגרת שירותים נוספים תהיה רשאית העירייה להזמין שירותי ייעוץ מקצועי, מטעם גורם בכיר בספק (בעל הסמכה ומומחיות בתחום הייעוץ ונושא בתפקיד בכיר אצל הספק), ו/או שירותי עובד זוטרי בתחום נשוא הייעוץ (כגון שירותי "בק אופיס", איסוף וארגון נתונים וכיוצ"ב).
7. מובהר כי העירייה איננה מתחייבת להזמנת שירותים נוספים בהיקף כלשהו ו/או בכלל. הקביעה אם סוג שירות אינו נכלל בשירותים השוטפים ומהווה "שירות נוסף", היא של העירייה בלבד בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
8. במסגרת השוואת ההצעות ינתן משקל של 85% להצעת המחיר לשירותים השוטפים, משקל של 10% להצעת המחיר לש"ע יועץ, ו- 5% להצעת המחיר לש"ע עובד זוטרי בחישוב ניקוד מרכיב המחיר.
9. להלן הצעתי לביצוע השירותים בהתאם להוראות המכרז:

הצעת מחיר לשירותי ייעוץ בתחום איתור, גיוס ומיצוי משאבים כלכליים (קטגוריה 1)

(הערה – אין להציע מחיר העולה על המחיר המרבי או הצעה המהווה הנחה של למעלה מ- 15% מהמחיר המרבי)

הצעת המחיר – ₪ לא כולל מע"מ	מחיר מרבי ₪ לא כולל מע"מ	תיאור השירותים
לחודש	₪ 10,000	שירותים שוטפים - שכ"ט חודשי (ריטיינר) למתן השירותים כמפורט בחלק א' של המפרט.
לש"ע	₪ 250	שירותים נוספים - שעת עבודה ייעוץ מטעם יועץ בעל הסמכה ומומחיות בתחום הייעוץ.
לש"ע	₪ 150	שירותים נוספים - שעת עבודה עובד זוטרי

הצעת מחיר לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום הרווחה (קטגוריה 2)

(הערה – אין להציע מחיר העולה על המחיר המרבי או הצעה המהווה הנחה של למעלה מ- 15% מהמחיר המרבי)

הצעת המחיר – ₪ לא כולל מע"מ	מחיר מרבי ₪ לא כולל מע"מ	תיאור השירותים
לחודש	₪ 6,000	שירותים שוטפים - שכ"ט חודשי (ריטיינר) למתן השירותים כמפורט בחלק א' של המפרט.
לש"ע	₪ 250	שירותים נוספים - שעת עבודה ייעוץ מטעם יועץ בעל הסמכה ומומחיות בתחום הייעוץ.
לש"ע	₪ 150	שירותים נוספים - שעת עבודה עובד זוטרי

חתימה (וחותמת) המציע: _____



הצעת מחיר לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך (קטגוריה 3)

(הערה – אין להציע מחיר העולה על המחיר המרבי או הצעה המהווה הנחה של למעלה מ- 15% מהמחיר המרבי)

הצעת המחיר – ₪ לא כולל מע"מ	מחיר מרבי ₪ לא כולל מע"מ	תיאור השירותים
לחודש	₪ 10,000	שירותים שוטפים - שכ"ט חודשי (ריטיינר) למתן השירותים כמפורט בחלק א' של המפרט.
לש"ע	₪ 250	שירותים נוספים - שעת עבודת ייעוץ מטעם יועץ בעל הסמכה ומומחיות בתחום הייעוץ.
לש"ע	₪ 150	שירותים נוספים - שעת עבודת עובד זוטרי

10. טופס זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.

11. במקרה שבו תינתן תוספת על המחיר המרבי, או שיעור הנחה העולה על 15% - תיפסל ההצעה על הסף!

12. במקרה של סתירה או כל אי בהירות – יגבר אחוז ההנחה הננקב במילים.

שם המציע: _____

ח.פ./ת.ז.: _____

חתימת המציע: _____

תאריך: _____

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מסמך א'

מסמך א' : הזמנה להציע הצעות

עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה"/ "המזמין"), מבקשת להתקשר עם יועץ/ים למתן שירותים בתחום איתור, גיוס, מיצוי משאבים כלכליים והכנסות ממקורות שונים, הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה (להלן: "השירותים" ו- "המכרז" לפני העניין).

1. כללי

1.1. במסגרת המכרז מציעים רשאים להגיש הצעות למתן אחד או יותר מסוגי השירותים (קטגוריות) המפורטים להלן:

1.1.1. ייעוץ וסיוע לגורמי המקצוע בעירייה באיתור גיוס ומיצוי משאבים כלכליים, במסגרת תכניות מימון של גופים שונים, קולות קוראים של משרדי ממשלה וכיו"ב (להלן: "קטגוריה 1").

1.1.2. שירותים לאגף הרווחה והשירותים החברתיים בעירייה - ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות מתקציבי רווחה (להלן: "קטגוריה 2").

1.1.3. שירותים לאגף החינוך - ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך (להלן: "קטגוריה 3").

1.2. מובהר ומודגש בזאת:

1.2.1. השוואת ודירוג ההצעות (על פי ניקוד משוקלל של מחיר ואיכות) לשם בחירת זוכה תבצע ביחס לכל קטגוריה בנפרד, כאשר המציע שידורג ראשון בכל קטגוריה הוא בעל ההצעה שזכה לניקוד המרבי באותה קטגוריה, ולא ינתן יתרון להצעה להספקת השירותים בשתיים או בשלוש קטגוריות.

1.2.2. ככל שמציע הגיש הצעה להספקת השירותים ביותר מקטגוריה אחת, ונבחר כזוכה רק בחלק מהקטגוריות, לא תעמוד לו כל זכות לטענת הסתמכות כלפי העירייה בדבר הספקת כלל השירותים אליהם הגיש הצעה, והוא ידרש לספק את השירותים, ולעמוד במחירי ותנאי הצעתו ביחס לקטגוריה/ות בהן נבחר כזוכה.

1.3. על הזוכה במכרז יהא למלא אחר מלוא תנאי ההליך וליתן את השירותים ולפי הנחיית המנהל.

1.4. העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבחור בזוכה/ים למכרז זה.

1.5. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.5.1. מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.

1.5.2. מסמך ב': חוזה למתן שירותים בין העירייה לבין המציעים שהצעתם תזכה בהליך.

1.5.3. מסמך ג' – מפרט טכני.

1.6. רכישת השירותים הינה בהתאם לקבוע בטופס הצעת המציע, אשר מצורף כטופס מס' 8.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 1.7. **כל עובד מטעם הספק אשר ייתן שירותיו לעירייה מכוח המכרז ייחשב בגדר נותן שירותים חיצוני ולא יחשב עובד עירייה וללא יחסי עובד מעביד.**
- 1.8. בגין מתן מלוא השירות ולשביעות רצון העירייה, יהיה המציע זכאי לתמורה בהתאם, להצעתו ובכפוף לביצוע בפועל.
- 1.9. מובהר בזאת, כי מתן השירות יהיה באמצעות המציע הזוכה, כאשר חל איסור על הזוכה להעביר ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו (כולן או חלקן) לכל גורם, או להחליף נותן השירות מטעמו, זאת ללא אישור העירייה בכתב ומראש בלבד.
- 1.10. ככל שיתברר כי המציע הסב את השירותים או חלקם לגורם אחר או החליף נותן שירות מטעמו, ללא אישור העירייה, יחויב הוא בפיצוי מוסכם בסך של 10,000 ₪ למקרה ללא צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לסיים מיידית את ההתקשרות.
- 1.11. יובהר כי העברת 25% מהשליטה מהמציע, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהסבת השירותים, ולכך יש לקבל אישור העירייה מראש ובכתב.
- 1.12. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, תנאי הסף להשתתפות בהליך, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה.
- על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לרשות כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו.
- 1.13. העירייה תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב, כל עוד לא הוכרז זוכה.

2. **תקופת ההתקשרות**

- 2.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים (להלן: "תקופת החוזה").
- 2.2. לעירייה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך חוזה זה לארבע (4) תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת כך שתקופת ההתקשרות סך הכל תעמוד על עד 60 חודשים לכל היותר (להלן: "תקופת האופציה"). בתקופת האופציה, יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.
- 2.3. ככל שתבקש העירייה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה לזוכה 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה.
- 2.4. העירייה תהא רשאית לקבוע כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות תהא תקופת פיילוט, בה תיבחן המערכת של הזוכה והעירייה תהא רשאית לבטל את ההתקשרות במידה והפיילוט לא יצלח כך שהשירות שיינתן לא יהיה תואם את דרישות המכרז והחוזה.
- 2.5. לעירייה שמורה בכל עת זכות לבטל את הסכם מתן השירותים, ומכל סיבה שהיא, בהתראה בכתב בת 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.
- 2.6. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השרות לשביעות רצונה של העירייה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לרשות את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - השתתת פיצויים ו/או פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



3. תנאים מוקדמים לחתימת החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה :

3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים :

3.1.1. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס מס' 11).

3.1.2. אישור ביטוח בהתאם לנוסח המצורף להליך זה (טופס מס' 9).

3.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע, ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.

לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן :

3.3. מכירת מסמכי המכרז

3.3.1. מכירת מסמכי המכרז כאמור בנוסח הפרסום במסמכי המכרז, תמורת תשלום של 500 ₪ (שלא יוחזרו).

3.3.2. עלות מסמכי המכרז ישולמו במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

3.3.3. מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע היא תנאי להגשת הצעת המציע. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

3.3.4. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

4. מפגש מציעים, הבהרות ושינויים

4.1.1. לא יתקיים מפגש או כנס מציעים.

4.1.2. את שאלות הבהרה יש להפנות לאגף המכרזים בעירייה על פי האמור בנוסח הפרסום.

4.1.3. את שאלות הבהרה יש לשלוח לכתובת הדואר האלקטרוני, המצוינת לעיל במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



4.1.4. כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

4.1.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.

4.1.6. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף כנספח להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

4.1.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה או מי מטעמה אלא אם פורסמה כאמור בסעיף זה.

4.1.8. מענה על שאלות הבהרה יפורסם באתר האינטרנט של העירייה בדף המכרז. באחריות המציעים לעקוב אחרי הפרסום.

4.2. הגשת ההצעות למכרז

4.2.1. המשתתף במכרז יגיש לעירייה את חוברת המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים לאחר השלמתם בשני עותקים במעטפה סגורה ועליה יצויין מספר המכרז בלבד.

4.2.2. המציע יגיש גם עותק סרוק של הצעתו, על דיסק און קי, ובתוך המעטפה.

4.2.3. מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים, כאמור בנוסח הפרסום במסמכי המכרז.
4.2.4. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות הנקוב לעיל, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן.**

4.2.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב.

5. הוראות כלליות

5.1. מסמכי המכרז

5.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף כנספח להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

5.1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי עיריית קרית אונו או באתר האינטרנט של העירייה, תחת הכותרת מכרזים.

5.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4. למען הסר כל ספק, העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



5.2. אישור הבנת תנאים

5.2.1. מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.

5.2.2. מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור, אשר מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית לכל סעד העומד לה.

6. הגשת הצעות

6.1. התאמה לתנאי המכרז

6.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.2. בחירה בין הצעות זהות

6.2.1. על מציע העונה על הדרישות של תקנות העיריות, התשע"ו-2016, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. בהתאם לסעיף 22(ה) תקנות העיריות, תשמ"ח-1987, במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

6.2.2. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) הן זהות, ולא ניתנה העדפה כאמור לעיל, תהיה ועדת המכרזים רשאית לערוך התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

6.2.3. לחילופין, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקיים ההגרלה בין ההצעות הזהות.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6.3. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.3.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.3.3. המציע יחתום על תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים (טופס מס' 12).

6.3.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3.5. **למען הסר כל ספק, ובשים לב לעובדה כי במסגרת ההליך תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות ואף לבטל הליך זה, אם יעלה חשד ו/או יתברר כי בין המשתתפים (כולם או חלקם) היה תיאום כלשהו בכל הנוגע להגשת ההצעות למכרז ו/או כי קיים קשר בין המשתתפים בהליך זה.**

6.4. הצעה חתומה

6.4.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.4.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

6.5. תוקף ההצעה

6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

6.6. בדיקת ההצעות

6.6.1. העירייה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

7.1. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים על כל התנאים הבאים. יודגש כי אי עמידה באחד מתנאי הסף, עלולה להביא לפסילת ההצעה בהתאם להוראות כל דין.

הבהרה: בתנאי הסף ובאמות המידה לבחירת הזוכה, "היועץ המוצע" – הנציג אשר יספק את השירותים לעירייה בפועל ככל שהמציע יבחר כזוכה (בעלים/שותף במציע, או מועסק ע"י המציע, או ספק משנה מטעם המציע, או המציע עצמו ככל שמדובר במציע שהוא יחיד).

כשירויות המציע-תנאי סף:

לשירותי ייעוץ בתחום איתור, גיוס ומיצוי משאבים כלכליים (קטגוריה 1)

7.1.1 במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז סיפק **היועץ המוצע** שירותי ייעוץ בתחום איתור הזדמנויות ומיצוי משאבים תקציביים / הרשאות / מענקים ממשרדים ממשלתיים וגופים ציבוריים אחרים לרבות מקולות קוראים, לפחות לשתי רשויות מקומיות, אשר לכל אחת מהן סופקו שירותים לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף.

לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום הרווחה (קטגוריה 2)

7.1.2 **היועץ המוצע** בעל תואר בחשבונאות/כלכלה/מנהל עסקים ממוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג.

7.1.3 במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז סיפק **היועץ המוצע** שירותי ייעוץ וליווי כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום הרווחה, לפחות לשלוש רשויות מקומיות, כמפורט להלן:

א. לכל אחת מהרשויות המקומיות כאמור סופקו שירותים לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף.

ב. לפחות שתיים מהרשויות המקומיות כאמור הן עיריות (ולא מועצות מקומיות/אזוריות).

לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך (קטגוריה 3)

7.1.4 **היועץ המוצע** בעל תואר בחשבונאות/כלכלה/מנהל עסקים ממוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



7.1.5 במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז סיפק **היועץ המוצע** שירותי ייעוץ ולייווי כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך, לפחות לשלוש רשויות מקומיות, כמפורט להלן:

א. לכל אחת מהרשויות המקומיות כאמור סופקו שירותים לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף.

ב. לפחות אחת מהרשויות המקומיות כאמור היא עירייה (ולא מועצה מקומית/אזורית).

להוכחת תנאי הסף ורכיב האיכות - על המציע לפרט את ניסיונו בתצהיר חתום ע"י מורשי החתימה ומאומת ע"י עוה"ד (טופס 6 למסמך זה).

7.2 תנאים נוספים ואופן הוכחתם

7.2.1 המציע הנו בעל אזרחות ישראלית או שותפות או שהנו תאגיד הרשום כדין בישראל.

ישויות משפטיות אשר האחת מהן מחזיקה בשנייה, במישרין או בעקיפין, או מצויות באחזקה משותפת, במישרין או בעקיפין, לא תהיינה רשאיות להגיש הצעות נפרדות למכרז זה והצעתן עלולה להיפסל.

7.2.2 מציע שהנו שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות כשהוא מאומת ומאושר על-ידי עורך דין, אשר יאשר כי השותפות הנה שותפות פעילה המדווחת כדין לרשויות המס.

7.2.3 מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, יצרף להצעתו העתק של תעודת האגד של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

7.2.4 המציע הינו עוסק מורשה לצורכי מע"מ, ובעל תעודת עוסק מורשה כאמור.

7.2.5 אופן הוכחת התנאים הנוספים:

המציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאים כאמור.

7.3 מובהר כי הרשות תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים **שהוצגו** על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן לבחון מיוזמתה שירותים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו ואולם נודעו לוועדת המכרזים.

7.4 פסילה עקב ניסיון רע

7.4.1 פסילה עקב ניסיון רע - במקרה של ניסיון רע של המציע עם עיריית קרית אונו ו/או רשות מקומית אחר ו/או תאגיד עירוני אחר ו/או משרדי ממשלה ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף דומה, תהיה הוועדה רשאית לפסול את ההצעה של המציע ויראוה כלא עומדת בתנאי הסף.

7.4.2 ניסיון רע לעניין סעיף לעיל יתייחס לשנים 2017–2025 (כולל).

חתימה (וחותמת) המציע: _____



7.5. שמירה על זכויות עובדים

7.5.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 12** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

7.5.2. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס 12, ההצעה תיפסל על הסף.

7.5.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 12, בשלוש השנים האחרונות, ההצעה תיפסל על הסף. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

7.6. בוטל

7.7. אסמכתאות נוספות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

7.7.1. המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

7.7.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.7.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.7.4. העתק תעודת עוסק מורשה של המציע במע"מ.

7.8. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

7.8.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו (נספח ביטוח אין צורך למלא בשלב הגשת ההצעה), כשהם מלאים וחתומים, וכן, קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

7.8.2. אישור בדבר רכישת מסמכי ההליך.

7.8.3. העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, לרבות, דוחות כספיים של המציע, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

7.8.4. כלל מסמכי המכרז הנדרשים לרבות להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 7 על כל סעיפי המשנה שלו.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



7.9. אופן הגשת מסמכי ההצעה

על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

- 7.9.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה.
- 7.9.2. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 7.9.3. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה.
- 7.9.4. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. חתימת המציע בשולי מסמך זה משמעותה כי קרא, הבין וקיבל על עצמו ללא סייג את האמור במסמך על גביו צרף חתימתו.
- 7.9.5. מציע שהינו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

8. השלמת מסמכים

- 8.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.
- 8.2. העירייה רשאית לקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

9. אופן בחירת ההצעה הזוכה

המציע הזוכה יכול שיבחר על פי ניקוד משקולל של מחיר הצעתו ואיכותה, כמפורט להלן. הניקוד המשוקלל יהיה סכימה של ניקוד המחיר וניקוד האיכות.

9.1. שלב א' - בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף

בשלב זה יבדקו מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי כל מציע על מנת לוודא שההצעה עומדת בתנאי הסף במכרז. כמו כן, ייבדק בשלב זה צירופם של המסמכים הנדרשים להצעה. יובהר, כי אי עמידה בתנאי הסף ו/או אי צירוף המסמכים כנדרש, עלול להביא לפסילת ההצעה.

הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז **תפסל ולא תובא לדין**. אין באמור כדי לגרוע מסמכות העירייה לפנות למציעים להשלמת פרטים ואסמכתאות

אך ורק ההצעות אשר יעמדו בתנאי הסף כאמור, יעברו לשלב הבא של בחינת ההצעות.

חתימה (וחותמת) המציע: _____

**9.2. שלב ב' – דירוג ההצעות (איכות ומחיר)**

9.2.1. ההצעות הכשירות תדורגנה לפי ציון משוקלל, בו ינתן **משקל של 40% למרכיב המחיר ומשקל של 60% למרכיב האיכות**, ככלל המציע שיקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר יבחר כזוכה.

9.2.2. **הבהרה**: השוואת ודירוג ההצעות (על פי אמות המידה להלן) **תבצע ביחס לכל קטגוריה בנפרד**, כאשר המציע שידורג ראשון **בכל קטגוריה** הוא בעל ההצעה שזכה לניקוד המרבי **באותה קטגוריה**, ולא ינתן יתרון להצעה להספקת השירותים בשתיים או בשלוש קטגוריות.

9.2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית העירייה לערוך את בדיקת העמידה בתנאי הסף, לרבות קבלת השלמות (בחינת כשירות ההצעות) ואת תהליך קביעת ניקוד האיכות **במקביל**, לרבות זימון המציעים לוועדת בחינה, מטעמים של יעילות ועמידה בלוחות זמנים, ולא יהיה בכך כדי להעלות כל טענה מצד המציעים בדבר מצג מצד העירייה כי הצעתם נמצאה כשירה.

9.2.4. בכפוף לאמור לעיל, ההצעות הכשירות (בכל קטגוריה) יקבלו ניקוד משוקלל בהתאם לאמות המידה, כמפורט להלן:

#	אמת המידה	אופן ניקוד / קריטריונים	ניקוד מרבי
1.	ההצעה הכספית	כל הצעת מחיר תקבל "ציון להצעת המחיר" שיחושב כמפורט בסעיף 9.2.5 להלן. הניקוד המרבי לכל מרכיב בהצעה המחיר: הצעת המחיר לשירותים שוטפים (ריטיינר) – 34 נק' הצעת המחיר לשעת עובד מקצועי – 4 נק'. הצעת המחיר לשעת עובד זוטר – 2 נק'.	40
2.	ניסיון קודם של היועץ המוצע	כל רשות מקומית לה סיפק היועץ המוצע שירותים בתחום הייעוץ (כאמור בתנאי הסף), לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף – מעבר לרשויות המקומיות הנדרשות לשם עמידה בתנאי הסף – תזכה את ההצעה ב- 5 נקודות עד מקסימום 15 נק'.	15
3.	התרשמות ועדת בחינה מהמציע	- התרשמות מניסיון המציע בהספקת השירותים לרשויות מקומיות, בדגש על רלוונטיות הניסיון (שירותים דומים בהיקף ובמהות לנדרש לעירייה ע"פ המכרז) – עד 6 נק' - התרשמות מיכולת המציע והיערכותו לספק שירותים לעירייה כנדרש במכרז (לרבות: הבנת דרישות המכרז, כמות כ"א שמעסיק המציע ומאפייניו, אמצעים העומדים לרשות המציע וכו') – עד 5 נק' - התרשמות כללית מאיכות המציע (שרותיות, אמינות, שביעות רצון לקוחות) – עד 4 נק'	15

חתימה (וחותמת) המציע: _____



ניקוד מרבי	אופן ניקוד / קריטריונים	אמת המידה	#
30	<p>- התרשמות מהרמה המקצועית של היועץ המוצע (ידע עדכני על הרגולציה בתחום הייעוץ, בקיאות בתהליכי העבודה הנדרשים מול גורמי הממשק השונים במסגרת הספקת השירותים, יכולת שימוש במערכות המידע הנדרשות במסגרת הספקת השירותים וכו') – עד 10 נק'</p> <p>- התרשמות מניסיון היועץ המוצע בהספקת השירותים לרשויות מקומיות, בדגש על רלוונטיות הניסיון (שירותים דומים בהיקף ובמהות לנדרש לעירייה ע"פ המכרז) – עד 5 נק'</p> <p>- התרשמות מהיערכותו של היועץ המוצע לספק שירותים לעירייה כנדרש במכרז (לרבות: הבנת דרישות המכרז, זמינות וכו') – עד 7 נק'</p> <p>- התרשמות כללית מאיכות היועץ המוצע (שרותיות, אמנות, יחסי אנוש) – עד 8 נק'</p>	<p>התרשמות ועדת בחינה מהיועץ המוצע</p>	4.
100	סה"כ:		

9.2.5. "ציון להצעת המחיר" כאמור בסעיף 1 לטבלת אמות המידה לעיל יחושב באופן הבא (ביחס לכל קטגוריה בנפרד):

- א. בגין הצעת המחיר לשירותים השוטפים – יקבל המציע שהגיש את ההצעה הזולה ביותר (בסעיף זה) את הניקוד המלא – 34 נקודות, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה להלן.
- ב. בגין הצעת המחיר לשעת יועץ מקצועי - יקבל המציע שהגיש את ההצעה הזולה ביותר (בסעיף זה) את הניקוד המלא – 4 נקודות, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה להלן.
- ג. בגין הצעת המחיר לשעת עובד זוטרי - יקבל המציע שהגיש את ההצעה הזולה ביותר (בסעיף זה) את הניקוד המלא – 2 נקודות, שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה להלן.
- ד. סיכום הניקוד שקיבל המציע ביחס לכל אחד משלושת הסעיפים יהווה את ה"ציון להצעת המחיר" (מתוך 40 נקודות).
- ה. נוסחת החישוב היחסית בין ההצעות:

$\text{ניקוד לאותו סעיף} = [\text{הניקוד המלא לסעיף}] \times \frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר - לסעיף}}{\text{הצעת המחיר הנבחרת - לסעיף}}$
--

חתימה (וחותמת) המציע: _____



9.3.6 ניקוד במסגרת "התרשמות ועדת בחינה", לפי טבלת אמות המידה לעיל, יקבע באופן

הבא:

א. חברי ועדת הבחינה יהיו רשאים לראיין את היועץ המוצע ונציגים נוספים מטעם המציע ו/או לבחון את מסמכי ההצעה ו/או לבחון המלצות בכתב ובע"פ שיתקבלו ביחס למציע וליועץ המוצע - ובלבד שהבחינה תיערך באופן זהה לכלל המציעים, וכלל הנתונים להתרשמות יוצגו באופן זהה בפני כל חברי ועדת הבחינה.

ב. כל חבר ועדת בחינה יקבע בנפרד את הניקוד ביחס לכל אמת מידה וקריטריון כמפורט בטבלה לעיל, מתוך הניקוד המירבי לאותו קריטריון לניקוד, ויפרט את נימוקיו לקביעת הניקוד.

ג. ביחס לכל קריטריון יחושב הציון להצעה לפי ממוצע הניקוד של חברי ועדת הבחינה.

9.3.7 מציע שיזומן לראיון בפני ועדת בחינה, ולא יתייצב, או שהנציגים מטעמו לא יכללו את היועץ המוצע, תהיה רשאית ועדת הבחינה לקבוע את ניקוד ההתרשמות למציע על פי המסמכים שבידיה או להחליט על הפחתת ניקוד (לרבות קביעת ניקוד 0) בניקוד ההתרשמות או להמליץ לוועדת המכרזים על פסילת ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

9.3.8 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות ללקוחות שפירט המציע בהצעתו, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. מובהר כי המציעים לא יהיו זכאים לקבל מידע בדבר פרטי ממליצים שחיוו דעתם אודות המציע במסגרת בחינת ההצעות.

9.3.9 במסגרת קביעת ניקוד ההתרשמות ע"י ועדת הבחינה, וכן במסגרת החלטת ועדת המכרזים תהיה רשאית העירייה להתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו סיפק המציע שירותים לעירייה במסגרת התקשרויות קודמות ו/או שביעות הרצון של לקוחות אחרים, על פי חוות דעת שתתקבלנה כאמור.

10. שיקול דעת ועדת המכרזים:

על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



10.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר (לחיוב או לשלילה) של העירייה בקבלת שירותים עם מציע מסוים.

10.3. כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

10.4. מידע שיתקבל מהמרשם הפלילי בנוגע למציע, בעלי שליטה ונושאי משרה בו כאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), תשפ"ה-2025, יישקל בהתאם לאמות המידה הקבועות בסעיף 36 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019 ותקנה 5(א) לתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), תשפ"ה-2025.

11. תיקון טעויות

11.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

11.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

11.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

12. פסילת הצעות

12.1. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

12.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשווין או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.

12.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

12.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

13. הזוכה במכרז

13.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראשת העירייה, כי העירייה תתקשר עמו בחוזה.

13.2. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.

13.3. ועדת המכרזים תהיה רשאית להכריז על המציע שדורג במקום שלאחר ההצעה הזוכה ככשיר שני. במקרה שבו בוטלה זכייתו של הזוכה ו/או בוטל החוזה עם הזוכה מכל סיבה שהיא העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, להתקשר עם המציע שהוכרז ככשיר שני. אם תחליט העירייה לעשות כן, מתחייב הכשיר השני לחתום על החוזה תוך שבעה ימים ממועד ההודעה על כך או במועד אחר אשר יקבע על ידי העירייה, וזאת תחת יציאה למכרז חדש, וההוראות החלות על הזוכה יחולו על הכשיר השני בהתאמה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



14. סייגים

14.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו, מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.

14.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

14.3. במקרה שבו הפסיקה העירייה את ההתקשרות עם מציע שהוכרז כזוכה, תהיה רשאית העירייה לפנות בכל שלב ולהתקשר עם המציע שהצעתו הייתה השנייה בטיבה במסגרת הליך בחינת ההצעות.

15. החוזה

15.1. למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

16. זכות עיון בהצעה הזוכה

16.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

16.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

16.3. מציע המעוניין כי לא יתאפשר עיון למציע אחר בפרט או בפרטים מסוימים שצוינו או שצורפו כחלק מהצעתו, למשל משיקולים של סוד מסחרי – חייב לצרף לעניין זה כחלק מהצעתו בקשה מנומקת (מוקלדת) בחתימתו. במקרה ולא תצורף בקשה כאמור – תהא רשאית העירייה לאפשר עיון מלא בכלל פרטי הצעת המשתתף על כל צרופותיה. בכל מקרה, העירייה לא תהא מחויבת לקבל בקשה זו, והיא תהא רשאית לפעול לפי שיקול דעתה והחלטתה בעניין. מובהר כי מציע אשר ביקש לחסות פרט כאמור ממשותתפים אחרים בהליך, לא יהיה רשאי לעיין בפרטים אלו בהצעות האחרות שהתקבלו בהליך. העירייה אינה ולא תהיה חייבת לפנות למציע בהליך על מנת לברר קיומם של פרטים חסויים כאמור, עובר למתן זכות העיון. העירייה תהא רשאית לפנות למציע לקבלת הבהרות או פרטים נוספים, בכל מקרה של קבלת בקשה כאמור.

17. תנאים כלליים

17.1. הדין החל

17.1.1. הליך זה כפוף לדינים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

17.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

17.1.3. המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



17.2. תניית שיפוט ייחודית

17.2.1. כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בתל אביב.

17.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

17.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

17.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

17.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות

17.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

17.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

17.5. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

17.5.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות.

17.5.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

17.6. תנאי לביצוע ההתקשרות או הרחבות

חוזה ההתקשרות, לרבות כל הגדלה או שינוי שלו, טעונים אישור באמצעות חתימת ראש עירייה, גזבר העירייה ואישור הגופים הרלוונטיים לפי העניין. היה ולא התקבל מי מאישורים אלו, ההליך ו/או החוזה יהיה בטל ומבוטל והמציע לא יהא רשאי לתבוע את העירייה בגין ו/או בעקבות ו/או כתוצאה מכך.

17.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

17.7.1. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים
שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב,
מיכל רוזנשיין
ראש העירייה



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית קרית אונו

ג.א.ג,

הנדון: מכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בחוזה לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי העירייה בהתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעה.
7. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. במידה ולא נפקיד את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970.
9. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי העירייה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: _____

לכבוד:
עיריית קרית אונו

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם המציע

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 3 - בוטל

טופס מס' 4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____
 תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות*** חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
 ** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
 *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
 **** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

(חתימה + חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 5

לכבוד
עיריית קרית אונו
(להלן - "העירייה")

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

1. הובהר לי כי העירייה מתנה את השתתפותי במכרז בתנאי שאשמור על סודיות כל המידע שהגדרתו לעיל ולהלן, וכן על סמך התחייבותי לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע.
2. הוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים לרשות ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע").
3. הוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף, עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.
4. לאור האמור, אני הח"מ מתחייב כדלקמן:
 - 4.1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
 - 4.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 4.1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לרשות או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
 - 4.3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש, מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
 - 4.4. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
 - 4.5. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם.
 - 4.6. כמו כן, הנני מתחייב/ת לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
 - 4.7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
 - 4.8. בכל מקרה שאגלה מידע שייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות.
 - 4.8. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע אליי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר, מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____, שמספרה התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהו/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד
(חתימה +חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 6

תצהיר בדבר ניסיון קודם

לעניין עמידה בתנאי הסף ולטובת קביעת ניקוד האיכות

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני המציע ו/או משמש כמנהל כללי/מנהל /אחר _____ של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך, שפורסם על-ידי עיריית קרית אונו (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר כדלקמן:

לשירותי ייעוץ בתחום איתור, גיוס ומיצוי משאבים כלכליים (קטגוריה 1)

2.1 במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז סיפק **היועץ המוצע** שירותי ייעוץ בתחום איתור הזדמנויות ומיצוי משאבים תקציביים / הרשאות / מענקים ממשרדים ממשלתיים וגופים ציבוריים אחרים לרבות מקולות קוראים, לפחות לשתי רשויות מקומיות, אשר לכל אחת מהן סופקו שירותים לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף.

היועץ המוצע: _____ (מצ"ב קו"ח).

הרשות המקומית	תחילת הספקת השירותים (שנה וחודש)	סיום הספקת השירותים (שנה וחודש)	סוג השירות שסופק	פרטי איש קשר ברשות: שם, תפקיד, טלפון

לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום הרווחה (קטגוריה 2)

2.2 **היועץ המוצע** בעל תואר בחשבונאות/כלכלה/מנהל עסקים ממוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג.
2.3 במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז סיפק **היועץ המוצע** שירותי ייעוץ וליווי כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום הרווחה, לפחות לשלוש רשויות מקומיות, כמפורט להלן:
2.3.1 לכל אחת מהרשויות המקומיות כאמור סופקו שירותים לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



2.3.2 לפחות שתיים מהרשויות המקומיות כאמור הן עיריות (ולא מועצות מקומיות/אזוריות).

היועץ המוצע: _____ (מצ"ב קו"ח ותעודות השכלה)

הרשות המקומית	תחילת הספקת השירותים (שנה וחודש)	סיום הספקת השירותים (שנה וחודש)	סוג השירות שסופק	פרטי איש קשר ברשות: שם, תפקיד, טלפון

לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך (קטגוריה 3)

2.4 היועץ המוצע בעל תואר בחשבונאות/כלכלה/מנהל עסקים ממוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג.

2.5 במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז סיפק היועץ המוצע שירותי ייעוץ וליווי כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך, לפחות לשלוש רשויות מקומיות, כמפורט להלן:

2.5.1 לכל אחת מהרשויות המקומיות כאמור סופקו שירותים לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף.

2.5.2 לפחות אחת מהרשויות המקומיות כאמור היא עירייה (ולא מועצה מקומית/אזורית).

היועץ המוצע: _____ (מצ"ב קו"ח ותעודות השכלה)

הרשות המקומית	תחילת הספקת השירותים (שנה וחודש)	סיום הספקת השירותים (שנה וחודש)	סוג השירות שסופק	פרטי איש קשר ברשות: שם, תפקיד, טלפון

חתימה (וחותמת) המציע: _____



הרשות המקומית	תחילת הספקת השירותים (שנה וחודש)	סיום הספקת השירותים (שנה וחודש)	סוג השירות שסופק	פרטי איש קשר ברשות: שם, תפקיד, טלפון

3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
 - 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של העירייה או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
 - 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
 - 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
 - 1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____
 חתימה: _____
 חותמת (חברה): _____

חתימה (וחותמת) המציע: _____

**טופס מס' 9****אישור על קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> * שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ. 500226204	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: _____	
מען יצחק רבין 41 קרית אונו	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף	מען		

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפולי סה	נוסח ומהדור ת הפוליס ה*	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרוא קטיבל)	תאריך סיום {	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	השתתף ות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ ט בע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
רכוש					למקרה ולתקופ ה			
צד ג'								
אחריות מעבידים		ביט _____ או נוסח מקביל			20,000, 000		ה	304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלופ מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב

חתימה (וחותמת) המציע: _____



כיסויים								
כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות								
302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה ולשון הרע 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבקש האישור מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי (12 חודשים)	ש		2,000,000			אחריות מקצועית כלל מהדורה 2018 או נוסח דומה לו.		אחריות מקצועית
								אחר פוליסה אחרת

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

016

*** ביטול/שינוי הפוליסה ***

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

*** באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף. **** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.**

הערה חשובה: ספק/יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 10 - בוטל

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד

_____ (גזברות)

ג.א.נ.,

הנדון: פרטי חשבון בנק

_____ ("הספק")

שם החברה / שותפות / עסק:

רח' _____ מס' _____ עיר _____

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע

מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____

תשלום:

מספר תאגיד:

שם הבנק _____ מס' סניף _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הספק"), וחתמתם מחייבת את הספק.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך

_____ חתימה (וחותמת) המציע:



טופס מס' 12

תצהיר התחייבות בדבר קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 02/2026 (להלן: "המכרז").

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שיחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שיחתמו, ו/או יתקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין העירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ חשב

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושאת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/וה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____ עו"ד, _____

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 13

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קרית אונו ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קרית אונו

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אני עובד או לא עובד בעיריית קרית אונו, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.2. בן/בת זוגי עובד/ת או לא עובד/ת בעיריית קרית אונו, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.3. למיטב ידיעתי, יש לי או אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קרית אונו.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיך, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.2.4. במקרה של מענה חיובי לאחר מהסעיפים לעיל, נא לפרט (תפקיד, קרבה משפחתית וכיו"ב):

3.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קרית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי עובד עיריית קרית אונו נוגע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

חתימה (וחותמת) המציע: _____



122.א.א) חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית קרית אונו.

א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לענין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיו, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קרית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בקרית אונו יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קרית אונו ו/או לעובד בכיר במועצה אזורית.

לענין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קרית אונו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קרית אונו;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל עירייה, מהנדס עירייה, גזבר עירייה, סגן גזברות עירייה, מבקר עיריית קרית אונו, יועץ משפטי לעיריית קרית אונו, וטרינר עירייה, מנהל אגף; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי עיריית קרית אונו שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית קרית אונו ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית קרית אונו ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד

(חתימה +חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 14

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי (למלא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדן כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי השליטה במציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי מנכ"ל המציע הינו:

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

1.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

1.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

1.3 מועד מתן גזר דין: _____

1.4 גזר הדין: _____

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי השליטה במציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול מנכ"ל המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מהם לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

חתימה (וחותמת) המציע: _____



ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

- 7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
 - 7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
 - 7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
 - 7.4 מועד מתן גזר דין: _____.
 - 7.5 גזר הדין: _____.
8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או כנגד מנכ"ל המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).
- ככל שכנגד אחד מהנ"ל הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 1.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
 - 1.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
 - 1.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
 - 1.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.
9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכרת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי (ימולא על ידי המציע)

הנדון: הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (בהתאם לתוספת השלישית לחוק)

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) לעיריית קרית אונו, לשם מכרזי רכש (התקשרות לצורך עסקה בטובין, ביצוע עבודה ורכישת שירותים).

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

ידוע לי כי **במכרזי רכש**, במקרה של פסילה בשל מידע פלילי, תימסר הודעה למציע אודות הפסילה בשל המידע הפלילי.

תאריך: _____ חתימה: _____

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 15

אל

עיריית קרית אונו

ג.א.נ.,

כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל : ואנו מציעים לספק לכם שירותי _____ (להלן: "השירותים") בהתאם למכרז 02/2026 או חוזה מיום _____ עליו חתמנו אתכם (להלן: "החוזה");

והואיל : והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

_____ **שם הספק/קבלן:**

_____ **מס' ת"ז/תאגיד:**

_____ **כתובת:**

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

_____ **חתימה + חותמת**

_____ חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 16

תצהיר בדבר קיום הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א - 2001

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המצהיר") לאחר שהוזהרתי כי עלי לאמור את האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הנני מצהיר כי אני וכל מי מטעמי ובכלל זה כל המועסקים על ידי ו/או אשר יועסקו על ידי בעתיד מקיימים ויקיימו את כל הוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א - 2001 (להלן: "החוק") ובכלל זה:

כי אני ו/או בעל זיקה אלי ו/או כל מי אשר מועסק על ידי לא הורשענו בעבירות מין כלשהן.

כי אני ובעל זיקה אלי לא קיבלנו ולא נקבל לעבודה במוסד ו/או עבודה עם מוסד כהגדרתו בסעיף 1 לחוק בגיר שהורשע בעבירות מין שאותה ביצע בהיותו בגיר ונידון עליה לשנה מאסר בפועל או יותר. לענין סעיף זה -

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי השוכר ואם השוכר הוא חבר של בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.
"שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א - 1971, אני הח"מ _____ \ עו"ד _____ (מ.ר. _____) מרחוב _____ מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני מר/גב' _____ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת שאם לא כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

חתימה (וחותמת) המציע:



מסמך ב'

תאריך: _____

חוזה למתן שירותים

מספר _____

מכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך.

שנערך ונחתם בקרית אונו ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: עיריית קרית אונו

שכתובתה לעניין חוזה זה:
יצחק רבין 41 קרית אונו
על-ידי מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "המזמין" או "העירייה")

מצד אחד

לבין: _____

ח.פ.ת.ז. _____

שכתובתו היא:

ברח' _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

(להלן: "נותן השירותים" או "הספק")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 02/2026 לשירותי מיצוי משאבים כלכליים ממקורות ממשלתיים ואחרים, ו/או מתקציבי רווחה ו/או מתקציבי חינוך (להלן: "המכרז" או "העבודות" או "השירותים");

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה") והצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז בקטגוריה (יש לסמן את המתאים):

- ייעוץ וסיוע לגורמי המקצוע בעירייה באיתור גיוס ומיצוי משאבים כלכליים, במסגרת תכניות מימון של גופים שונים, קולות קוראים של משרדי ממשלה וכיו"ב ("קטגוריה 1").
- שירותים לאגף הרווחה והשירותים החברתיים בעירייה - ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות מתקציבי רווחה ("קטגוריה 2").
- שירותים לאגף החינוך - ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך ("קטגוריה 3").

והואיל: והספק הצהיר כי ברשותו, היכולת, הידע והכלים, למתן השירותים, המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם זה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;

והואיל: והספק מסכים לקבל על עצמו את ביצוע השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה להלן;

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הספק;

והואיל: וברצון הצדדים להעלות כל המוסכם ביניהם על הכתב;

חתימה (וחותמת) המציע: _____



לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הספק מצהיר בזה, כי קרא ולמד היטב את מסמכי הליך המצורפים לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו, וכי אין במפורט בחוזה, כדי לגרוע מחובותיו על פי מסמך זה ו/או מסמכי ההליך.

2. הגדרות

2.1. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצדם אלא אם כן נאמר אחרת:

2.2. **המזמין או העירייה** – עיריית קרית אונו.

2.3. **השירותים או העבודה** – כמפורט במבוא לחוזה, לפי הוראות מסמכי המכרז וכמפורט במסמך ג' הנספח לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2.4. **המנהל** – חשב הרשות .

2.5. **הספק או הזוכה או נותן השירותים או קבלן** – המציע שהצעתו זכתה במכרז, לרבות נציגיו, עובדיו וכל קבלן משנה הפועל מטעמו בביצוע השירותים ואושר על ידי העירייה מראש ובכתב.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

3.1. הספק מצהיר כי הוא בקיא ומיומן במתן השירותים נשוא חוזה זה לרבות מסמכי ההליך המצ"ב לחוזה זה, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן, אספקת הציוד ו/או מערכת הדרושות.

3.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים באופן מיטבי כנדרש בהתאם לדין ולביצוע כל הנדרש בהתאם לדין, ולמילוי כל התחייבויותיו, גם כלפי עובדיו, לפי כל דין.

3.3. הספק יהיה אחראי על טיב השירותים אשר יינתנו על ידי כל עובד שיעמיד לטובת העירייה.

3.4. העירייה תהא רשאית בכל עת לדרוש את החלפת כל עובד מטעם הספק, לפי שיקול דעתה הבלעדית.

3.5. ככל שהשירותים יבוצעו שלא לשביעות רצון העירייה או מי מטעמה, הספק לא יהא זכאי לתמורה, וכן יישא באחריות המקצועית ובפיצוי כספי להליכים שבוצעו על ידו או שהיו אמורים להיות מבוצעים על ידו.

סעיף זה, סעיף 3, הינו תנאי יסודי בהסכם.

4. הצהרות והתחייבויות נוספות

4.1. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את השירותים וכי הוא מתחייב לבצע כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ובכלל זאת עפ"י המפורט במסמכי המכרז והחוזה.

4.2. הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי כל דין לצורך אספקת השירות.

4.3. הספק מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כוח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודה או מתן השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, והוא מתחייב לבצע את העבודה לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של העירייה לדרוש מהספק בכל עת במשך תקופת החוזה והתקופה/ות המוארכת/ות, באופן המקצועי הטוב ביותר.

4.4. הספק מצהיר כי, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה והשירות הדרושים, וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו.

4.5. כי אין כל מניעה ו/או איסור חוקי ו/או אחר המונע מהספק ליתן את השירות.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 4.6. הספק מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על אספקת השירותים, והוא מתחייב לבצע את עבודתו בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, וכל גורם מוסמך אחר.
- 4.7. הספק מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות תחת אחריותו ככל שנדרש.
- 4.8. למען הסר ספק, הספק מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין ליתן את השירות נשוא ההליך, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.
- 4.9. במשך תקופת החוזה מתחייב בזה הספק לבצע את כל העבודות המפורטות בחוזה זה וכאמור בחוזה.
- 4.10. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 4.11. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב ו/או לצמצם את היקף השירותים שהוזמנו מהספק בעד 25 אחוז, וכפועל יוצא את ההיקף הכספי וזאת אף אם בוצעו השירותים לשביעות רצונו של המזמין. הודעה על שינוי, כאמור, תימסר לספק לפחות 30 יום מראש ובכתב. ממילא העירייה איננה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף כזה או אחר.
- 4.12. ידוע לספק כי העירייה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום ללא כל צורך בהודעה מוקדמת ו/או התראה ו/או הנמקה, במצב שבו הוחלפו העובדים שהוצהרו על ידי הספק בהתאם לתנאי הסף במכרז כנותני השירות.
- 4.13. הספק ימלא אחר דרישות העירייה ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כספיות או אחרות, בגין החלטת העירייה על שינוי היקף השירותים לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר.
- 4.14. הספק מצהיר כי מוסכם עליו שהמבוא לחוזה זה, כל מסמכי המכרז, והתחייבויות הספק האמורות בו, מהווים חלק אחד ובלתי נפרד מן החוזה ומחייבים את הספק.
- 4.15. הספק מצהיר, כי מוסכם וידוע לו, כי חוזה זה מבטל כל זיכרון דברים ו/או הסדר אחר ו/או מסמך אחר שנערך ונחתם בין הצדדים (אם נערך בכלל).
- 4.16. עם חתימת הצדדים על חוזה זה יהיה מסמך זה המסמך המחייב היחיד בין הצדדים. חוק הפרשנות יחול על החוזה ולמטרה זו יראו את החוזה כחוק. אין להסתמך על כותרות סעיפים או כותרות פרקים למטרת פירוש החוזה, והן נעשו לצורך הנוחות בלבד.
- 4.17. על חוזה זה יחולו ההגדרות המצויות במסמכי המכרז. בכל מקרה שהספק מסופק בפרוש הנכון של הוראה כלשהי מהוראות החוזה, יהיה הוא חייב לפנות למזמין וזה יהיה מחליט בלעדית בדבר הפרוש הנכון שיש לנהוג לפיו, והוראותיו תחייבנה את הספק ללא זכות ערעור.

התחייבויות הספק לפי סעיף זה, סעיף 4, הינו תנאי יסודי בהסכם.

5. השירותים הנדרשים

- 5.1. לפי דרישת העירייה או המנהל, הספק יעניק שירותים לפי הוראות מסמכי המכרז, לרבות הסכם זה ומסמך ג' הנספח ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

סעיף זה, סעיף 5, הינו תנאי יסודי בהסכם.

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים (להלן: "תקופת החוזה").

- 6.2. לעירייה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך חוזה זה לארבע (4) תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת כך שתקופת ההתקשרות סך הכל תעמוד על עד 60 חודשים לכל היותר.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



(להלן: "תקופת האופציה"). בתקופת האופציה, יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.

6.3. ככל שתבקש העירייה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה לזוכה 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה.

6.4. העירייה תהא רשאית לקבוע כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות תהא תקופת פיילוט, בה תיבחן המערכת של הזוכה והעירייה תהא רשאית לבטל את ההתקשרות במידה והפיילוט לא יצלח כך שהשירות שיינתן לא יהיה תואם את דרישות המכרז והחוזה.

6.5. לעירייה שמורה כל זכות לבטל את הסכם מתן השירותים, ומכל סיבה שהיא, בהתראה בכתב בת 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

6.6. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כאמור לעיל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההסכם.

סעיף זה, סעיף 6, הינו תנאי יסודי בהסכם.

7. פיקוח מצד העירייה

7.1. העירייה תמנה מנהל ו/או מפקח ו/או מפקחים מטעמה על ביצוע השירותים (להלן: "המנהל").

7.2. המנהל יהיה רשאי לבדוק מטעם העירייה בכל זמן שהוא את השירות שניתן על ידי הספק, לפקח ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב המלאכה שנעשית ע"י הספק בביצוע העבודות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה המפרט ומבצע את הוראות העירייה והמפקח.

7.3. אם בכל זמן שהוא, יהיה המנהל בדעה כי דרך ביצוע העבודה אינה עומדת בכללים, בתנאים ובציפיות עירייה, יודיע על כך בכתב והספק ינקוט מיד את כל האמצעים הדרושים בכדי להבטיח את ביצוע העבודה בהתאם להוראות המנהל.

7.4. הוראות המנהל בכל הקשור לביצוע העבודות ומתן השירותים תחייבנה את הספק.

7.5. מובהר כי אין באמור במינוי מנהל כאמור לעיל ו/או באי-מינוי של מנהל, כדי להטיל בצורה כלשהי אחריות על העירייה ו/או לגרוע בכל צורה מהתחייבויות הספק על פי חוזה זה וצרופותיו.

8. שינויים ו/או תוספות להסכם

8.1. במקרה של ביצוע שינויים ו/או עבודות נוספות שידרשו יתומחרו על בסיס התמורה הנקובה בחוזה.

8.2. כל שינוי שיש בו להגדיל את הוצאות העירייה יהיה בכפוף להוראות תקנות העירייה (מכרזים), תשמ"ח-1987 ולא יהיה לו תוקף, אלא אם ניתן בכתב ונחתם על ידי ראש העירייה והגזבר. באין חתימת כלל הגורמים על המסמך, לא יהיה למסמך כל נפקות ואף אם בוצעה העבודה בפועל, לא יהיה בביצוע העבודה או השירות כדי לחייב את העירייה, והספק יהיה מושתק מלהעלות כל טענה בקשר לכך.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



9. התמורה

- 9.1 תמורת ביצוע השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק, וביצוע העבודה בפועל לשביעות רצון המזמין, ישולם לספק לפי הצעתו כאמור בטופס 8 למסמכי ההליך והמהווה נספח התמורה להסכם.
- 9.2 התמורה מהווה תמורה מלאה עבור הספק ועבור כל ההוצאות שעמד בהם בקשר עם ביצוע העבודות מבלי למעט מכלליות האמור, כוללת התמורה תשלום עבור שכר עבודה ותנאים סוציאליים של עובדי הספק, הוצאות שימוש בציוד ובכל עבודה וכן כל הוצאות של החומרים, ציוד, נסיעות, ביטוח, הוצאות הנהלת עבודה, הוצאות כלליות וכל המסים ותשלומי החובה האחרים הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים ממנו, כמו כן התמורה בעבור האחריות ו/או התשלומים בעבור פעולות אחרות, והכל בין אם הספק חזה אותם מראש בעת הגשת ההצעה וחתימת החוזה ובין אם לאו.
- 9.3 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, מכל סיבה שהיא.
- 9.4 בהתאם לאמור להלן, כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום הגשת חשבונית מס לגזברות העירייה אך ורק לאחר אישור החשבון והדו"חות על ידי המפקח, ובהתאם לנהוג בעירייה ולפי לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017.
- 9.5 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום הינו מתן חשבונית מס כדין בצרף החשבון המפורט לעיל.
- 9.6 הצמדה של המחירים תבוצע בשנה העוקבת לאחר פרסום מדד המחירים השנתי לצרכן, ותהא בתוקף החל מחודש פברואר ועד לחודש פברואר בשנה העוקבת. עידכון ההצמדה יהיה בשיעור מחצית (50%) מעליית מדד המחירים לצרכן.
- 9.7 למען הסר ספק, תנאי סעיף 9.6 להסכם יהיה בתוקף, בכפוף לכך שהספק השלים לפחות 12 חודשי עבודה רצופים בעירייה במועד הקבוע לעידכון המדד.

10. תנאי התשלום

- 10.1 הספק יגיש למזמין ב- 15 בחודש דרישת תשלום ודו"ח שירותים, הכולל פירוט שעות עבודה שביצע היועץ המסגרת החודש החולף, ביחס לתשלומים המגיעים לו.
- 10.2 המזמין יבדוק ויאשר החשבון ודו"ח שירותים, עם או בלי תיקונים, ויעבירה לגזברות תוך 7 ימים ממועד הגשתה. התשלום המגיע לספק ישולם לו ע"י העירייה כאמור.
- 10.3 על אף האמור לעיל, מובהר כי חשבון אשר לא יוגש במועדו ו/או אשר לא צורפו אליו דרישת התשלום ודו"ח השירותים - ייחשב כחשבון שהוגש ב-15 לחודש שלאחר מועד הגשתו, או מועד הגשת הדו"חות החסרים, לפי המאוחר ומועד התשלום יידחה בהתאמה.

11. איסור הסבת החוזה או הזכויות מכוחו

- 11.1 הספק אינו רשאי להסב או להעביר לצד שלישי כלשהו את החוזה או ביצוע עבודות השירותים על פיו ללא אישור המזמין בכתב ומראש ואינו רשאי להעסיק קבלן משנה לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן ו/או קבלן אחר הנותן שירות למזמין באזור אחר במסגרת המכרז, אלא אם כן קיבל לכך מראש ובכתב אישורה של עירייה.
- 11.2 יובהר כי העברת 25% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 11.1 לעיל.
- 11.3 עוד יובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הספק בכל האמור בהסכם זה.
- 11.4 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה שהספק לא יוכל לבצע את העבודות נשוא החוזה בעצמו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להודיע על כך מידיית לעירייה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



11.5. אין האמור לעיל כדי לחייב את העירייה להסכים להסבת או העברת החוזה כולו או חלקו לצד שלישי או לביצוע העבודות באמצעות קבלן משנה ובכל מקרה שבו הספק לא יבצע או לא יוכל או לא ירצה לבצע את העבודות כולן או חלקן, בעצמו, רשאית העירייה לראות בכך הפרה יסודית של החוזה.

סעיף זה, סעיף 11, הינו תנאי יסודי בהסכם.

12. הספק – קבלן עצמאי

- 12.1. הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, כי הוא וכל מי מטעמו והקשור בו פועלים כ"קבלן עצמאי" וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות מוות נזק או הפסד שיקרו או ייגרמו לקבלן עצמו ו/או מי מטעמו, תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.
- 12.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לבין העירייה "יחסי עובד-מעביד", וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין העירייה כל יחסי "עובד-מעביד".
- 12.3. במידה וייקבע ע"י רשות מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין הספק ובמסגרת קביעה כאמור תחויב העירייה לשלם לספק סכום כלשהו, מתחייב בזאת הספק לשפות את העירייה בגין כל סכום שתחויב לשלם כאמור.
- 12.4. הספק יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 12.5. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

סעיף זה, סעיף 12, הינו תנאי יסודי בהסכם.

13. טיב ביצוע העבודות, הפרות וסעדים

- 13.1. במקרה של הפרה יסודית כלשהי של החוזה זכאית העירייה לבטלו לאלתר במשלוח הודעה בדואר רשום או במסירה אישית לספק. במקרה של הפרה כאמור, תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה לצד שלישי ולקבלן ולא יהיו כל טענות או תביעות נגד העירייה בגין ביטול החוזה ו/או השקעותיו ו/או הפסדיו.
- 13.2. במקרה של ביטול החוזה כאמור לעיל ישלם הספק לעירייה כל הפסד או נזק שייגרם לה כתוצאה מהביטול, לרבות ההפרשים בין התמורה עפ"י חוזה זה לכל תשלום בו תישא העירייה לספק אחר לצורך ביצוע העבודות עד לתום תקופת תחולתו המקורית של החוזה או כל הארכה שלו.
- 13.3. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להטיל חובה על העירייה לבטח החוזה או לפגוע בכל זכות העומדת לעירייה עפ"י חוזה זה/או עפ"י כל דין בגין הפרת החוזה ע"י הספק.
- 13.4. למען הסר ספק, ברור ומסוכם כי, העירייה רשאית לעכב, לנכות, לקזז או את הפיצויים מכל תשלום המגיע לקבלן, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של עירייה.

14. מיסים ותשלומי חובה

14.1. כל מס או תשלום חובה מכל סוג שהוא החלים או אשר יחולו בעתיד על העבודות ו/או על העסקה ו/או השירותים לפי חוזה זה- יחולו על הספק ושולמו על ידו. העירייה תנכה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מהתמורה המגיעה לקבלן כל סכומים שעליה לנכות לפי כל דין (לרבות מיסים, היטלים ותשלומי חובה) והעברתם לזכאי, תיחשב כתשלום לקבלן.

14.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מצהיר הספק כי ידוע לו שהעירייה תנכה מכל תשלום שישולם עפ"י חוזה זה מיסים ו/או תשלומי מלווה חובה ו/או היטלים בשיעורים שהעירייה תהיה חייבת לנכותם במקור לפי דין, אלא אם ימציא הספק לעירייה, לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל, הוראות בכתב של פקיד שומה או רשות מוסמכת אחרת על הקטנת שיעור הניכוי כאמור.

15. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

15.1. מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על הספק בלבד ולפיכך אישוריה של העירייה למסמכים אחרים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק על פי חוזה זה לא ישחררו את הספק מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.

15.2. הספק יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנושא השירותים בשלמותם אן בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשם יועדו.

15.3. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, בלי יוצא מן הכלל שיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לכל מי מטעמו של הספק, לגוף או לרכוש בגין ו/או בקשר לשירותים ו/או בשל מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

15.4. הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות הספק כאמור לעיל ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור, קנסות, לרבות הוצאות משפטיות, שכ"ט עו"ד והוצאות אחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה בתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית.

15.5. העירייה רשאית לנכות כל סכום מכל תשלום שיגיע לספק.

15.6. העירייה תודיע לספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.

15.7. להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, טופס מס' 9 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

15.8. הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידו מבטחי הספק על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מעירייה.

15.9. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

15.10. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

15.11. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבטוחים אילולא מעשה או מחדל של הספק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הספק יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

15.12. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

15.13. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות עירייה, יהיה ספק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

סעיף זה, סעיף 15, הנו תנאי יסודי בהסכם

16. שמירת סודיות וניגוד עניינים

16.1. הספק לא יפעל במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במתן השירות לעירייה ולא יעמיד עצמו במצב בו קיים ניגוד עניינים בין מתן השירות לעירייה לבין גופים שיש להם איתם קשרי עבודה ולא ייצגו לקוחות מול או כנגד עירייה.

16.2. במקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים מתחייב עורך הדין להודיע על כך לעירייה מראש ובכתב. הספק יהא אחראי לוודא שהוראות סעיף קטן זה ימולאו גם ע"י עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו.

16.3. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בהתאם לטופס מס' 5.

16.4. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיע אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועם.

16.5. עבירה לפי סעיף זה מהווה עבירה על פי סעיף 188 לחוק העונשין תשל"ז-1977. הספק ו/או מי מטעמו יחתמו על הצהרת סודיות.

16.6. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת העירייה(המפקח או כל נציג שימנה לכך המנהל).

16.7. המזמין רשאי להורות לספק הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנידון.

16.8. **אי פרסום מידע**- הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, אין לפרסמו.

הספק מתחייב להחזיר למזמין כל מידע סודי שהגיעו לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבויות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

16.9. **שמירת סוד**- הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה.

16.10. כל חומר ממוחשב, לרבות מדיה מגנטית, קבצי נתונים וכיו"ב, הקשורים בביצוע שירותי מכרז זה ישמרו במחשב המוגן על ידי סיסמא, כאשר הגישה אליהם תהא רק על פי היתרים אישיים לצורך ביצועו של הסכם זה בלבד ובכפוף לכל דין.

16.11. לא יעשה כל שימוש, לרבות העברה, העתקה, מסירה, ושכפול של כל סוג חומר הנוגע למתן שירותים נשוא מכרז זה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



16.12. הספק ישתמש בציוד ובמחשבים בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות מכוחו, ונוהלי אבטחת מידע, ככל שקיימים ברשות.

סעיף זה, סעיף 16, הינו תנאי יסודי בהסכם

17. זכויות יוצרים

- 17.1. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, לפי הסכם זה, יהיו שייכות לעירייה בלבד. העירייה תהא רשאית לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שתמצא לנכון, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות עם הספק ואף לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות, או עריכה מחדש, פרסומו או העברתו לאחר, בתמורה או שלא בתמורה. הספק ימסור לידי העירייה את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה.
- 17.2. יובהר כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או על גבי מדיה מגנטית, או בכל צורה אחרת, מהווה רכושה של העירייה והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו, גם ככל שיגיעו לו, לטענתו, תשלומי תמורה מעירייה.
- 17.3. יובהר כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או על גבי מדיה מגנטית, או בכל צורה אחרת, מהווה רכושה של העירייה והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו, גם ככל שיגיעו לו, לטענתו, תשלומי תמורה מעירייה.

18. בוטל

19. ביטול החוזה

19.1. עם קרות כל אחד מהמקרים המפורטים להלן, תהיה העירייה זכאית לבטל החוזה מידיית ולהיפרע מן הספק את כל נזקיה, הן עפ"י חוזה והן עפ"י כל דין, כל זאת כדלקמן:

- 19.1.1. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותו האמורות בחוזה זה (שאינן בגדר הפרה יסודית) ולא תיקן את ההפרה בתוך 30 (שלושים) ימים לאחר שקבל התראה על כך בכתב מעירייה.
- 19.1.2. הספק קיבל החלטה על פרוק מרצון, או ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים, או שהחלו בעניינו הליכי חדלות פירעון או פשיטת רגל או פירוק או הסדר נושים (לרבות מתן סעדים זמניים ולרבות מתן צווים למינוי בעלי תפקידים מטעם בית המשפט בהליכים כאמור) כנגד הספק או שהספק נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.
- 19.1.3. פוליסות הביטוח שהיה על הספק לעשות על פי הוראות חוזה זה פקעו והספק לא חידש אותן בתוך 10 (עשרה) ימי עבודה ימים לאחר שניתנה לו התרעה על כך בכתב מעירייה.
- 19.1.4. הספק הפסיק את מתן השירותים מכוח חוזה זה, כולם או חלקם, ולא שב לספק את שירותים אלה בתוך שלושה (3) ימים מן המועד שבו נדרש לעשות כן בהודעה בכתב מטעם עירייה.
- 19.1.5. הספק החליף את העובדים שהוצהרו על ידו בהתאם לתנאי הסף במכרז.

19.2. ביטול חוזה זה כאמור בסעיף זה לא ישמש עילה לספק להעלות דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי העירייה ו/או עובדיה לרבות, תביעת פיצויים כלשהם, ובכלל זה פיצויי קיום ופיצויי הסתמכות, בין אם עקב נזק (ובכלל זה נזק עקיף ו/או נזק עקב הפסד השתכרות ו/או הזדמנות) שנגרם לספק, פגיעה במוניטין, הפסד השתכרות ו/או ריווח של המפעיל, או מכל סיבה אחרת.

19.3. האמור בסעיף זה לא יפגע בכלל זכויות ו/או תרופות אחרות שיעמדו לעירייה לפי כל דין.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 19.4. בכל מקרה של ביטול החוזה והפסקת השירותים כאמור בסעיף זה, לא יהא זכאי הספק לתשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לזו ששולמה לו עד לאותו מועד ולזו שהוא זכאי לה בגין השירותים אשר ביצע עד למועד זה.
- 19.5. ביטלה העירייה את החוזה מחמת הפרתו על-ידי הספק כאמור בסעיף זה, תהיה העירייה רשאית לקזז מכל סכום שהיה מגיע לספק (לרבות, מכוח חיובים אחרים) אלמלא ההפרה סכומי נזק ו/או הוצאות שנגרמו לו עקב ההפרה ו/או לממש כל בטוחה אחרת המצויה בידיה עירייה.

20. הפרה יסודית של ההסכם

- 20.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיף שהוגדר שהפרתו תהיה הפרה יסודית, תחשב הפרה יסודית על כל המשתמע מכך.
- 20.2. הפר הספק את החוזה הפרה יסודית לפי חוזה זה או פי חוק החוזים (תרופות), תשל"א-1970 אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי יהיה המזמין לעמוד על קיום החוזה, לבטל את החוזה, או לבצע את החוזה בעצמו או באמצעות אחרים כל דבר אשר עפ"י החוזה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה, לרבות הזכות לדרוש פיצויים מוסכם בסך של 10,000 ₪, ללא הוכחת כל הנזק, ומבלי למצות את טענות או את הסעדים העומדים לטובת העירייה.
- 20.3. במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית לעכב כל תשלום המגיע לספק.
- 20.4. כמו כן במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע ו/או השלמת השירותים.

21. העברת הטיפול לנוותן שירותים חלופי

- 21.1. בכל מקרה של הפסקת השירותים מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית כדלקמן:
- 21.1.1. למסור ולהעביר את השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, והספק לא יהיה זכאי להתנגד לכך או להעמיד לכך מכשולים, בכל דרך ומכל סיבה שהיא;
- 21.1.2. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש, ללא הגבלה, בשירותים שסופקו ו/או התוצרים שיוצרו על ידי הספק בהתאם לחוזה זה. יובהר, כי הספק לא יהא זכאי לתמורה או פיצוי כלשהם בשל מימוש זכויות העירייה לפי סעיף זה.
- 21.2. במקרה של הפסקת השירותים כאמור לעיל, הספק מתחייב לפעול כדלקמן:
- 21.2.1. ימסור לעירייה, לאלתר ומיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל המידע ו/או המסמכים ו/או האסמכתאות ו/או החשבונות הנוגעים למתן השירותים (לרבות, כל מידע המצוי על גבי מדיה מגנטית);
- 21.2.2. ישתף פעולה עם העירייה ועם כל קבלן אחר אשר ייבחר על ידי עירייה, בכל הקשור להעברת האחריות לגבי מתן השירותים ו/או הפרויקט בכללותו, ויבצע העברת תפקיד מסודרת לקבלן אחר כאמור;

22. כללי

- 22.1. שום ויתור, אורכה או הימנעות מפעולה במועדה מצד העירייה לא ייחשבו כוויתור על זכויותיה עפ"י החוזה ולא ישמשו כמניעה לתביעה על ידה, אלא אם כן תוותר העירייה על זכויותיה באופן מפורש ובכתב.
- 22.2. ויתרה העירייה על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה אחרת הדומה לה או השונה ממנה.
- 22.3. הצדדים מסכימים, כי תקופת ההתיישנות בקשר לכל זכות תביעה מכוח חוזה זה הינה שלוש שנים מיום היווצרות עילת התביעה. חלף מועד עילת התביעה כאמור בסעיף זה יהיה הספק מושתק מלהעלות כל תביעה כנגד העירייה ו/או לפנות כנגדה לערכאות משפטיות.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 22.4. בחתימתו על חוזה זה מוותר הספק על זכות לתבוע אכיפת החוזה ו/או לתבוע סעדים, בין זמניים ובין קבועים בכל הנוגע להעברת העבודות לקבלן חלופי (צווי מניעה, צווי עשה וכיו"ב), כאשר במקרה של תביעה כנגד עירייה, תעמוד לספק אך ורק זכות לתביעה כספית.
- 22.5. מוסכם בזאת כי לספק לא תעמוד מכוח חוזה זה זכות העיכבון ו/או זכות קיזוז ובחתימתו על חוזה זה, מוותר הוא על כל זכות כאמור.
- 22.6. לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב תהיה סמכות שיפוט בלעדית שיורית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מחוזה זה.
- 22.7. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הן כמפורט בכותרת לחוזה זה.
- 22.8. כל הודעה אשר תישלח על ידי מי מהצדדים, תיראה כאילו התקבלה אצל השני תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל הצד השני ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

ולראייה באנו על החתום:

הספק	עיריית קרית אונו
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה	באמצעות מנכ"ל וגזבר העירייה
_____ ת.ז. _____	_____
ו _____ ת.ז. _____	

על הספק ליתן את השירותים רק לאחר קבלת הזמנת עבודה עירונית חתומה כדין ע"י גזבר העירייה. אין לעירייה כל התחייבות כלפי הספק במידה ועבד ללא הזמנת עבודה מאושרת וחתומה כדין.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מסמך ג'

מפרט המכרז

מפרט השירותים למכרז כולל את הפרקים הבאים:

1. חלק א' – מפרט לשירותי ייעוץ בתחום איתור, גיוס ומיצוי משאבים כלכליים – שהאמור בו יחייב את הספק הזוכה בקטגוריה 1.
2. חלק ב' - מפרט לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום הרווחה - שהאמור בו יחייב את הספק הזוכה בקטגוריה 2.
3. חלק ג' - מפרט לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך - שהאמור בו יחייב את הספק הזוכה בקטגוריה 3.

חלק א' – מפרט לשירותי ייעוץ בתחום איתור, גיוס ומיצוי משאבים כלכליים (קטגוריה

1)

1. כללי

- 1.1. העירייה מבקשת לקבל את השירותים שבכותרת מיועץ מיומן, אשר צבר את הניסיון והקשרים מול הגורמים המפרסמים הממשלתיים והאחרים המפרסמים לרשויות מקומיות קולות קוראים או תכניות המהוות הזדמנות לקבלת מקורות כספיים למיניהם, והוא בעל הכישורים כדי למצות הכנסות/תקציבים עבור העירייה ובעל הידע וההבנה של אופן פעולת הגורמים כאמור, בעל הכלים והיכולת לזיהוי הזדמנויות להרחבת פוטנציאל כלכלי, בעל ידע הוליסטי בתוקף ניסיונו במתן שירותים אלו למגוון רשויות.
- 1.2. השירותים יבוצעו ע"י יועץ קבוע באופן אישי.
- 1.3. לשם קידום וליווי ההליכים שיטופלו ע"י היועץ, יפעל היועץ מול רכז מיצוי משאבים בעירייה, שימשש איש הקשר הקבוע בעירייה, ויסייע ליועץ בריכוז הפעילות מול הנהלת ועובדי העירייה.
- 1.4. היועץ יידרש להשתתף בפגישות עם רכז מיצוי משאבים וגזבר העירייה, פעמיים בחודש (ולפי הצורך, בתקופות עומס תדרשנה פגישות נוספות).
- 1.5. על היועץ להיות מעודכן בכל החוקים, הכללים, ההנחיות, ההוראות התהליכיים הנהלים וכיוב', הקשורים בתחום הייעוץ. כמו כן, על היועץ, וכן כל נותן שירותים אחר מטעם הספק להיות בקיא ומנוסה בהפעלת מערכות המידע להיות בקיא ומנוסה בהפעלת כל מערכת מידע (של העירייה או מערכת חיצונית) שידרש לעשות בה שימוש במסגרת הספקת השירותים. ככל שתידרש הכשרה/הדרכה לצוות הספק, בהיבטי ידע מקצועי ו/או ידע בהפעלת מערכות מידע, כל העלויות הכרוכות בביצוע ההכשרה/הדרכה יחולו על הספק.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



2. תכולת השירותים

2.1. איתור משאבים כלכליים

2.1.1. היועץ יבצע מעקב שוטף באופן מקוון, באמצעות מערכת מקוונת ואמצעים אחרים העומדים לרשותו לרבות ניצול קשריו ניסיונו וכישוריו ויפעל לאיתור וזיהוי הזדמנויות בעלות פוטנציאל כלכלי לעירייה לקבלת מימון/מקורות תקציביים/מענקים מגורמים שונים, כגון: משרדי ממשלה, ביטוח לאומי, מפעל הפיס, קק"ל, רמ"י וכו' (להלן: "גורמי מימון"/"גופים ממנים").

2.1.2. היועץ יבחן פרסומים של גורמי מימון כאמור, ויערוך בחינה של הרלבנטיות של התכנית/הקול הקורא לעירייה, בהתייחס לעמידת העירייה בתנאי הסף הנדרשים ע"י גורמי המימון, מהות הנושא בגינו מוצע המימון וכו'. היועץ נדרש להציג לעירייה הזדמנויות מתאימות בלבד, ולא להעביר להתייחסות הנהלת העירייה פרסומים שאינם רלוונטיים לעירייה באופן מובהק (כגון אי עמידת העירייה בתנאי הסף).

2.1.3. עם איתור של הזדמנות למקור תקציבי או קול קורא שיכול להתאים לעירייה, היועץ יביאה לידיעת גזבר העירייה באמצעות רכז מיצוי משאבים בעירייה, לשם בחינת הגשת בקשה למימון מטעם העירייה.

2.1.4. העברת המידע לעירייה תכלול ניתוח ותאור תמציתי של התכנית/הקול הקורא, פירוט לעניין עמידת העירייה באמות המידה/תנאי הסף שנקבעו לשם הגשת בקשה לקבלת המימון, יציג את הפוטנציאל הכלכלי, התחייבויות שעל העירייה לקבל במסגרת הגשת הבקשה למימון, מנגנון המימון וחלוקת המשאבים בין הגורם המממן והעירייה, לוחות הזמנים לביצוע וכל המידע הדרוש לקבלת החלטה בדבר הגשת בקשה לקבלת המימון.

2.2. טיפול בהגשת בקשות למימון בשם העירייה

2.2.1. ככל שהעירייה תחליט על הגשת בקשה לקבלת מימון, יבצע היועץ את הגשת הבקשה בשם העירייה, לרבות כל הפעולות הנדרשות לשם כך.

2.2.2. היועץ יסתייע ברכז מיצוי המשאבים בהכנת מסמכי הבקשה, בכל הקשור להתנהלות מול גורמי העירייה: החתמת מורשי החתימה של העירייה, ריכוז כל הנתונים המסמכים והחומר המקצועי הנדרשים מגורמי המקצוע בעירייה, מעקב ותזכור הגורמים המקצועיים בעירייה.

2.2.3. היועץ יבצע את כל הנדרש לשם עמידת העירייה בלוחות הזמנים ובדרישות לשם הגשת הבקשה.

2.2.4. היועץ יגיש בשם העירייה את הבקשה למימון/המענה לקול הקורא ויזין את הנתונים והמסמכים באמצעות המערכת המקוונת הייעודית של גופי המימון (מרכבה, מנוף וכיו"ב), בדוא"ל או באמצעות משלוח ידני בהתאם להנחיות הגופים המתקצבים.

2.2.5. לפי הצורך העירייה תאפשר ליועץ גישה למערכת מרכב"ה ומנו"ף באמצעות הרשאות העירייה להגשת בקשות וביצוע חתימות דיגיטליות בשם העירייה. לחילופין, ככל שהיועץ הוא בעל גישה למערכות בעצמו, תאשר העירייה מתן הרשאה ליועץ הנציג מוסמך מטעמה במערכות הנ"ל.

2.2.6. היועץ יוודא קליטת הבקשה, יעקוב אחר התראות המערכות השונות לעניין דרישות להשלמות או תגובות אם נדרשות, ויטפל בהשלמת הנתונים החסרים לשם קבלת אישור ההתחייבויות למימון תוך הקפדה על עמידה בלוחות הזמנים.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



2.3. ליווי העירייה בשלב הביצוע וקבלת המימון

- 2.3.1. ככל שבקשה של העירייה למימון תתקבל, יערוך היועץ גאנט של משימות לביצוע, ולוחות זמנים מחייבים, וינחה את העירייה בעניין יישום הפרויקט בהתאם לדרישות שהציב הגורם המממן באופן שיבטיח לעירייה אפשרות לממש את ההתחייבות למימון/ההרשאה התקציבית.
- 2.3.2. מובהר כי היועץ ידרש למפות הרשאות/התחייבויות כספיות כלפי העירייה, אף אם הגשת הבקשה לקבלתן לא טופלה על ידו, ולבצע את כל הדרוש למיצוי ההכנסות גם לפיהן.
- 2.3.3. היועץ יבצע מעקב אחר עמידת הגורמים המקצועיים ביישום גאנט הפרויקט, לרבות הפצת תזכורות, התראות והנחיות. המעקב והפצת התזכורות יתבצעו בסיוע רכז מיצוי משאבים, כגורם הפועל מול עובדי העירייה.
- 2.3.4. ככל שהיועץ יזהה מצב בו ניהול וקידום הפרויקט ע"י עובדי העירייה אינו עומד בדרישות ובהנחיות של הגוף המתקצב, יתריע על כך בפני גזבר העירייה.
- 2.3.5. במידה שפג תוקף הרשאה/ההתחייבות התקציבית שניתנה לעירייה או תוקפה עומד לפוג, יטפל היועץ בהגשת בקשה להארכת תוקפה.
- 2.3.6. היועץ יפקח ויוודא כי דוחות, חשבונות ואסמכתאות שונות במהלך ביצוע הפרויקט, יערכו ויוגשו באופן הנדרש ע"י הגורם המממן.
- 2.3.7. היועץ יטפל בכל הדרוש לשם קבלת כספי התמיכות והתקציבים או ההרשאות התקציביות שאושרו לה, לרבות איתור חומרים נדרשים (כגון חשבונות, הזמנות עבודה, אישור ביצוע וכ"ו) מיחידות העירייה, הגשת כל האסמכתאות והדיווחים המתאימים באופן העונה על דרישות הגוף המממן במערכות הרלוונטיות, מעקב אחר קליטת הדיווחים וביצוע תיקונים שידרשו על ידי הגוף המממן - וזאת עד להשלמת ההליך של מיצוי ההכנסות.
- 2.3.8. לקראת העברת כספים מגוף מממן לחשבון העירייה, יעדכן היועץ את הנהלת החשבונות של העירייה בדבר הסכומים הצפויים, ושיוכם לפרויקט.

2.4. דרישות נוספות

- 2.4.1. היועץ יידרש להשתתף בפגישות עם רכז מיצוי משאבים וגזבר העירייה, פעמיים בחודש (ולפי הצורך, בתקופות עומס תדרשנה פגישות נוספות), בהן יציג דוח סטטוס מפורט של ההיבטים הבאים: הכנת בקשות למימון, מעקב אחר בקשות שהוגשו, יישום פרויקטים/תכניות בגינם התקבלה התחייבות למימון והמעקב על ביצועם, פירוט סטטוס הטיפול בקבלת המימון, בפרויקטים/תכניות שנמצאים בשלב זה וכל מידע שידרש לעירייה ביחס לתהליכים שבטיפול היועץ.
- 2.4.2. במסגרת פגישות הסטטוס יציג היועץ הזדמנויות לקבלת משאבים כלכליים שאיתר ושעל העירייה לבחון את האפשרות להגיש בקשה במסגרתן (כמפורט לעיל).
- 2.4.3. היועץ יידרש להכנה והגשה של דוחות בקרה וביצוע תקופתיים בהתאם לדרישות והנחיות גזבר העירייה.
- 2.4.4. היועץ יהיה זמין למתן ייעוץ כללי וחוות דעת מקצועיות, בכתב ובע"פ, בנושאים הקשורים לתחום השירותים, לפי דרישת העירייה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



חלק ב' - מפרט לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום הרווחה (קטגוריה 2)

1. כללי

- 1.1. לאגף השירותים החברתיים (להלן בחלק זה של המפרט: "האגף") דרושים שירותי ייעוץ כלכלי בהיבטי ניהול תקציב האגף, ומיצוי הכנסות הנובעות מהשתתפות משרד הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "משרד הרווחה") ומהשתתפות תושבים בפעילות הרווחה.
- 1.2. נתוני רקע על פעילות האגף: פעילות הרווחה בהיקף שנתי בסך כ- 48 מיליון ₪ שעיקרו מופעל ישירות ע"י משרד הרווחה, בעירייה מדווחים 60 עובדים באגף, האגף מנהל 2,173 תיקי רווחה פעילים, ותקציב פעולות של האגף מתוך תקציב העירייה הינו בסך כ- 35 מיליון ₪ לשנה.
- 1.3. השירותים יבוצעו ע"י יועץ קבוע באופן אישי.
- 1.4. העירייה מעריכה את היקף השירותים בכ- 30 ש"ע בחודש בממוצע. למען הסר ספק יובהר כי:
 - 1.4.1. נתון זה מוצג לצורך התרשמות בלבד וכי היקף השירותים משתנה מחודש לחודש (לקראת סיום שנה קלנדרית נדרשים שירותים בהיקף גדול יותר ביחס לשאר שנת הפעילות).
 - 1.4.2. שכר הטרחה החודשי ישאר ללא שינוי אף בחודשים בהם היקף שעות העבודה שנדרשו עולה על כמות השעות הנ"ל.
- 1.5. השירותים יסופקו ממשרדי היועץ, וכן ידרש היועץ להגיע פיזית למשרדי העירייה **לפחות 2 ימי עבודה בחודש** (לפחות 7 שעות עבודה בכל יום כאמור), לפגישות באגף (כולל פגישות עם מנהלת רווחת הגמלאי/ מנהלת נוער וצעירים או סגנית האגף למיצוי תקציב לפי צורך) ובגזברות העירייה. בתקופות עומס ידרשו פגישות נוספות.
- 1.6. על היועץ להיות מעודכן בכל החוקים, הכללים, ההנחיות, ההוראות התהליכיים הנהלים וכיובי, הקשורים בתחום הייעוץ. כמו כן, על היועץ, וכן כל נותן שירותים אחר מטעם הספק להיות בקיא ומנוסה בהפעלת מערכות המידע להיות בקיא ומנוסה בהפעלת כל מערכת מידע (של העירייה או מערכת חיצונית) שידרש לעשות בה שימוש במסגרת הספקת השירותים. ככל שתידרש הכשרה/הדרכה לצוות הספק, בהיבטי ידע מקצועי ו/או ידע בהפעלת מערכות מידע, כל העלויות הכרוכות בביצוע ההכשרה/הדרכה יחולו על הספק.

2. תכולת השירותים

- 2.1. ביצוע בקרה תקציבית שוטפת על פעילות האגף, מתן המלצות ליעול העבודה והצבעה על פערים קיימים.
- 2.2. ליווי מנהלת האגף בתקציב הפעולות מול תקציב ההכנסות ועמידה בידי ההכנסות במקביל ליעדי ההוצאות.
- 2.3. מעקב אחר דוח תקציב מול ביצוע שנשלח מהגזברות אחת לרבעון, ווידוא כי אגף הרווחה עמד ביעדי ההכנסות וההוצאות, וסיוע בעדכון התקציב בהתאמה לפי צורך.
- 2.4. בקרה על הגשה ודיווח כל הנדרש מהעירייה לשם קבלת השתתפות ממשרד הרווחה, באופן הנדרש לשם קבלת השתתפות.
- 2.5. מעקב ובקרה אחר קבלת כל הכספים המגיעים ממשרד הרווחה.
- 2.6. ניתוח והצלבת הדיווחים שהוגשו למשרד הרווחה והכספים שהתקבלו ממנו, זיהוי חריגות/פערים בתשלומים שנדרשו ממשרד הרווחה, הכנת דוח אודות ממצאי הבדיקה, מתן הנחיות לעובדי

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- האגף בדבר הנדרש להשלמת הכספים החסרים וליווי עובדי האגף עד לקבלתם. שירות זה יבוצע בתדירות חודשית, וכן בסוף שנה, במסגרת ליווי ההתחשבות השנתית מול משרד הרווחה.
- 2.7. ניתוח והתאמה של השכר שמשלמת העירייה לעובדי הרווחה, ובין השתתפות משרד הרווחה בשכר, מתן הנחיות וליווי האגף בתיקון פערים שנמצאו.
- 2.8. סיוע לאגף בניתוח הפעילות של מפעילים/ מסגרות בתחום הרווחה הפועלים בעיר, הכנת דוחות התחשבות מולם.
- 2.9. הדרכה, עזרה וליווי מקצועי, ובדיקת הדיווחים של תחשיבניות האגף מול משרד הרווחה.
- 2.10. בחינת השתתפות תושבים בהכנסות הרווחה, בהתאם לחיובים שנרשמו במשרד הרווחה, ליווי וייעוץ מקצועי בביצוע גביית התשלומים.
- 2.11. ייעוץ בדבר דרכי פעולה להגדלת השתתפות משרד הרווחה וגורמים אחרים בפעילות הרווחה, באופן שיצמצם הוצאות מתקציב העירייה.
- 2.12. עזרה בכתיבה והגשת בקשות תקציב לפיקוח/ גורמים מתאימים במשרד הרווחה ובהגשת בקשות חריגות / ערעורים לקבלת תקצוב נוסף ולפי הצורך.
- 2.13. ייעוץ וליווי האגף בנושא היערכות תקציבית: , מעקב אחר ביצוע התקציב, עדכוננו וסגירת שנה, סיוע למנהלת האגף בהכנת התקציב המבוקש לשנה הבאה והגשתו לגזברות, לפי תוספות משרד הרווחה והצרכים העולים מהשטח.



חלק ג' - מפרט לשירותי ייעוץ כלכלי ומיצוי הכנסות בתחום החינוך (קטגוריה 3)

1. כללי

- 1.1. לאגף החינוך בעירייה (להלן בחלק זה של המפרט: "האגף") דרושים שירותי ייעוץ כלכלי בהיבטי ניהול תקציבי של האגף ושל מוסדות חינוך, ומיצוי הכנסות הנובעות מהשתתפות משרד החינוך.
- 1.2. נתוני רקע על פעילות האגף: היקף פעילות מערכת החינוך הנכלל בהשתתפות משרד החינוך הינו 300 מיליון ₪ (הכנסות ושכר) והיקף העסקה של כ 400 סייעות – כ 250 מורים בתיכונים ותקציב פעולות של האגף מתוך תקציב העירייה הינו בסך כ – 80 מיליון ₪ לשנה.
- 1.3. העירייה מעריכה את היקף השירותים בכ- 60 ש"ע בחודש במוצע. למען הסר ספק יובהר כי:
 - 1.3.1. נתון זה מוצג לצורך התרשמות בלבד וכי היקף השירותים משתנה מחודש לחודש (לקראת סיום שנה קלנדרית נדרשים שירותים בהיקף גדול יותר ביחס לשאר שנת הפעילות).
 - 1.3.2. שכר הטרחה החודשי ישאר ללא שינוי אף בחודשים בהם היקף שעות העבודה שנדרשו עולה על כמות השעות הנ"ל.
- 1.4. השירותים יסופקו ממשרדי היועץ, וכן ידרש היועץ להגיע פיזית למשרדי העירייה לפחות 2 ימי עבודה בחודש (לפחות 7 שעות עבודה בכל יום כאמור), לפגישות באגף.
- 1.5. על היועץ להיות מעודכן בכל החוקים, הכללים, ההנחיות, ההוראות התהליכיים הנהלים וכיוב', הקשורים בתחום הייעוץ. כמו כן, על היועץ, וכן כל נותן שירותים אחר מטעם הספק להיות בקיא ומנוסה בהפעלת מערכות המידע להיות בקיא ומנוסה בהפעלת כל מערכת מידע (של העירייה או מערכת חיצונית) שידרש לעשות בה שימוש במסגרת הספקת השירותים. ככל שתידרש הכשרה/הדרכה לצוות הספק, בהיבטי ידע מקצועי ו/או ידע בהפעלת מערכות מידע, כל העלויות הכרוכות בביצוע ההכשרה/הדרכה יחולו על הספק.

2. תכולת השירותים

- 2.1. ליווי ויעוץ כלכלי בבניית תקציב האגף, לרבות תקציבי גני ילדים ומוס"ח שבניהול העירייה, וכן עבור פרויקטים בתחום החינוך.
- 2.2. בקרה ובדיקה תקציבית של כל תקציב החינוך (פערי תקציב וחריגות בתקן ובכסף) בכלל זה בדיקת שלמות הכנסות משרד החינוך, עבור מוסדות חינוך, סייעות, הסעות, תקציב חינוך מיוחד (חנ"מ), אבטחת מוסדות חינוך, בתי ספר על יסודיים וכו'.
- 2.3. איתור תקציבים נוספים להן זכאית העירייה בתחום החינוך.
- 2.4. בדיקת התחשבנויות כספיות בין העירייה לגופים החיצוניים בכל הקשור לתקציבי חינוך.
- 2.5. במסגרת בדיקת שלמות הכנסות משרד החינוך - ניתוח חודשי של קבצי מיתר, עדכון הבעלות וליווי מלא בתיקון השגויים שהתגלו.
- 2.6. סיוע בדיווחים למשרד החינוך (בתקציבי פיתוח ייעודיים, בבתי ספר, תוכנית החופש הגדול, צהרונים ועוד), בין היתר במערכות מרכבה, מנו"ף ומערכת היסעים, בהתאם לדרישת העירייה וטיפול בשגויים.
- 2.7. ייעוץ וליווי בתחום ההיסעים למערכת החינוך: דיווח במערכת היסעים, הקמת מסלולים, הכנת טפסי דיווח ידני, דיווח ליווי, מחוננים, דתיים וכד'. בחינת הפער בין ההוצאות להכנסות וממה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- נובע. הכנת דוח הסבר מפורט למשרד החינוך שעל פיו העירייה תוציא דרישה- כמה דיווח למסלול וכמה הוחזר ע"י משרד החינוך (בהקבלה) כדי למצות החזרים.
- 2.8. ליווי מערכת הגפן – סל מוסדי וסל רשותי. כולל: השפעת מערכת הגפן על השתתפות הרשות המקומית, הדרכה וסיוע ברישום החשבונאי בפן המוסדי והרשותי, מיפוי הוצאות הרשות ובחינת ההוצאות להתאמתם לדיווח, הקמת תוכנית מענה רשותית לצורך דיווח בסל המוסדי, הגשת דוחות ביצוע שנתיים וסיוע ברכישות של המוסדות דרך הרשות, התראה על מצב דיווחים בבתי ספר, הכנה וליווי בוועדות של משרד החינוך, סיוע מקצועי הכולל מענה לשאלות, בדיקת נתונים ועדכונים שוטפים.
- 2.9. במסגרת השירותים יידרש ליווי וייעוץ לעירייה או מי מטעמה בתחום יישום תכנית גפן של משרד החינוך, תכניות בתי הספר של החופש הגדול/החגים, חוק הצהרונים חוק הקייטנות, התקנות והצוים מכוחם, ועוד.
- 2.10. מענה כולל ושוטף במגוון סוגיות הקשורות לתקציבי חינוך תוך שימת דגש מיוחד על ממשק ושיתוף פעולה עם אגף הגזברות בעירייה.
- 2.11. העברת דוחות סטטוס על ביצוע השירותים למנהל/ת האגף, בפירוט ובתדירות בהתאם לדרישת המנהל/ת.
- 2.12. הכנת דוחות ביצוע ומעקב תקציבי בהתאם לדרישה.