

23.12.2025

מכרז פומבי מס' 94/2025

עיריית קריית-אונו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

תואר המשרה: מזכיר/ה במחלקת בטיחות בדרכים תנועה תחבורה ונגישות.

היקף משרה: 50% משרה.

דרוג זרגה: מתח דרגות 6-8 בדרוג המנהלי 36-38 בדירוג המח"ר.

כפיפות ארגונית: מנהלת מחלקת בטיחות בדרכים תנועה תחבורה ונגישות.

תיאור תמציתי של התפקיד:

ניהול אדמיניסטרטיבי וביצוע פעולות שוטפות לרבות מענה טלפוני, ניהול ובקרה אחר דואר נכנס, הזמנות עבודה, ניהול יומן, תאום ישיבות, כתיבת פרוטוקולים ריכוז חומר ומידע למנהלת המחלקה לקראת ובעקבות דיונים שונים בהם היא נוכחת, כתיבה ועריכה של מסמכים בהתאם להנחיות הממונה, איסוף מידע ופנייה לגורמים ברשות לגבי פעילויות ופגישות בענייני הרשות, עבודה מול גורמי מקצוע בהתאם להנחיות הממונה, מעקב ובקרה על ביצועי עבודה, ריכוז תחום העובדים במעברי חציה, ואחריות על הדוחות והניהול השוטף מולם.
וכל מטלה נוספת שתידרש בהתאם לצרכי המחלקה.

תנאי סף לדרישות התפקיד:

השכלה: 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

ניסיון מקצועי: לא נדרש. ניסיון בתחומי התפקיד – יתרון.

כישורים אישיים: אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, עירנות, דריכות, הבנה ותפיסה, כושר למידה, שקדנות וחריצות, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום, קיום וטיפול יחסים בינאישיים, התמודדות עם לחץ ושחיקה, התמדה, תודעת שרות גבוהה.

דרישות ייחודיות: ידע בעבודה עם מחשב, שליטה ביישומי office ויכולת למידה של תוכנות נדרשות לתפקיד, יחסי אנוש, זמינות ועבודה בשעות לא שגרתיות

הגשת מועמדות:

שימו לב: הגשת המועמדות הינה באופן דיגיטלי באמצעות אתר העיריה.

במידה ונתקלת בבעיה טכנית יש לפנות למייל מרכז תמיכה support@automas.co.il

תאריך אחרון להגשה: יום שלישי, 06.01.2026 עד שעה 12:00.

- לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד ובכלל זה קורות חיים, אישורים רשמיים ממעסיקים קודמים המעידים על הנסיון הנדרש הכולל תאריכי העסקה, היקפי משרה ופרוט עיסוקי התפקיד, אישור על נסיון ניהולי במידת הצורך, תעודות המעידות על השכלה, המלצות וכל אסמכתא נוספת שנדרשת בהתאם לתנאי הסף. הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ואו לאחר המועד האמור, תיפסל.



- מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
- מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות מגבלות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שהוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מתמודדים אחרים.
- העירייה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד/ת שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בעת חירום.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

מיכל רוזנשיין
ראש העיר