



# מכרז פומבי מס' 43/2025 עיריית קריית אונו

הזמנה להציע הצעות להפעלת צהרונים בגני ילדים  
בעיר קריית אונו

יולי, 2025



## נוסח פרסום

עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות במסגרת מכרז (מסגרת) פומבי מס' 43/2025 להפעלת צהרונים בגני ילדים בעיר קריית אונו, ובכל מקרה על פי צורכי העירייה והחלטתה (להלן: "המכרז").

הפעלת הצהרונים תעשה בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז ובקולות הקוראים של משרד החינוך, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ומשרד הפנים, לרבות כפי וככל שישתנו מעת לעת. יובהר כבר כאן כי על המפעיל יהיה למלא אחר כלל ההוראות המחייבות, כפי שאלו אף עשויות להתעדכן כאמור לאחר מועד הגשת ההצעות, כל עוד המציע הזוכה ייתן שירותים מכוח מכרז זה.

במידה ותהא אי התאמה ו/או סתירה בין הוראות ו/או נהלים ו/או הנחיות של כלל הגורמים הרלוונטיים, יגברו הוראות עיריית קריית אונו, שהינן גוברות על כל הוראה אחרת ובכפוף לכל דין.

תקופת ההתקשרות הינה ל-12 חודשים, עם אפשרות הארכת התקופה לארבע תקופות נוספות שכל אחת תהא 12 חודשים, כאשר סה"כ תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים במצטבר (לכל תקופת ההסכם), כמפורט במסמכי המכרז. מימוש כל אופציה להארכת תקופת ההתקשרות הנה בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

תקופת הפעילות בפועל, עבור מציע זוכה שיבחר למתן שירותים, תהיה בין החודשים ספטמבר עד אוגוסט (כולל) – לרבות תקופת ההיערכות, ככל שתידרש לפי החלטת העירייה, כאשר הפעילות תתבצע החל מיום 1.9 ועד יום 30.6 לשנת הלימודים הרלוונטית לאחר חתימת ההסכם וכן הפעלת קייטנות חגים וקיץ במועדים ובתנאים אשר מפורטים בנספח ג' למכרז זה.

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא דרישות המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש הצעה למכרז, נדרש לשלם סך של 1,000 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה, כתנאי להשתתפותו ולצרף כחלק מהצעתו קבלה על הרכישה.

ניתן לעיין ללא תמורה במסמכי המכרז במשרדי אגף החינוך בעיריית ק. אונו, בתיאום מראש – או באתר האינטרנט העירוני של עיריית קריית אונו, תחת לשונית "מכרזים".

1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת סך של 1000 ₪ (שלא יוחזרו) החל מיום 10.7.25 ועד ליום 31.7.25 בשעה 12:00 באמצעות קישור מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://www.kiryatono.muni.il> עיריית קריית אונו/ מכרזים/ עבודות ושירותים. את המכרז ניתן לרכוש באמצעות לינק שנמצא באתר העירייה בסמוך למכרז, לחילופין לתשלום במזומן / אשראי ניתן להגיע לאגף הגביה בעירייה רחוב יצחק רבין 41 קריית אונו בימים א', ב', ג', ה' בין השעות 12:30-8:00, יום ב' גם בשעות 18:00-16:00 או לשלם באשראי טלפוני, בטלפון 03-5311152 ולהצטייד במספר המכרז.

2. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

3. רכישת מסמכי המכרז הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה ולהשתתפות בהליך.

4. ניתן לפנות בשאלות הבהרה לפי הפרטים במסמכי המכרז למייל [tsipyd@kiryatono.muni.il](mailto:tsipyd@kiryatono.muni.il) כאמור במסמכי המכרז.

5. לאחר הרכישה יש להדפיס את מסמכי המכרז בשני עותקים. על המציע להדפיס בהדפסה רגילה את מסמכי המכרז בדף 4A רגיל {לא בהדפסה דו צדדית וללא כריכת העמודים} ולמלא את הצעתו בכתב יד קריא וברור או באמצעות הקלדה.



6. באחריות המציע לוודא את שלמות ההדפסה .
7. ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד בשני העתקים ובנוסף בעותק אחד על גבי דיסק או קי יש למסור את כל העותקים במעטפה אחת ..
8. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז (בשני עותקים חתומים מקור) כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא כל סימני זיהוי אחרים עד ליום 31.7.2025 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק לתיבת המכרזים במשרדי העירייה מחלקת מכרזים והתקשרויות קומת קרקע, ברחוב יצחק רבין 41. לפני הגשת מעטפת המכרז יש לוודא קבלת טופס אישור עם חותמת התקבל במזכירות המחלקה טל' לבירורים (03-5311256).
9. **לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה.**
10. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי ההליך, יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה כמצוין בסעיף 1 לעיל וחלה חובה על כל המציעים לעקוב אחר פרסומי העירייה כאמור.
11. מפגש מציעים ("סיור קבלנים") יתקיים ביום 17.7.25, בשעה 9:00 באגף החינוך רח' יצחק רבין 2, קריית אונו.
12. השתתפות במפגש המציעים הינו חובה ומהווה תנאי להשתתפות בהליך.
13. **על כל מציע לצרף קבלה המעידה על הרכישה ואת טופס ההצעה (בהתאם לטופס מס' 13) וכן את כתב הערבות הבנקאית להבטחת הצעתו (בהתאם לטופס מס' 3) במקור + עותק בתוך ניילונים משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה, מסומנים באמצעות דגלון או מדבקה .**
14. על הספק למלא את פרטיו במלואם בדף ההסכם הראשון ללא ציון מועד או תאריך, ולסמן בדגלון את דף ההסכם הראשון ודף ההסכם האחרון .
15. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה .

בברכה,

מיכל רוזנשיין  
ראשת העירייה



**לכבוד  
ועדת המכרזים  
עיריית קריית אונו**

**טופס מס' 13**

ג.א.נ.,

**הצעת המחיר**

הצעה זו מוגשת בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, מטעם המציע, כדלקמן:

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר זיהוי: \_\_\_\_\_.

1. ידוע לי כי התמורה בגין מתן השירותים תשולם בהתאם למס' הילדים הרשומים לכל צהרון ובהתאם להנחיות המחייבות השונות – עובר לתחילת שנת הלימודים וכפי שיעודכנו משנה לשנה, ככל שיעודכנו ובהתאם להוראות המכרז.
2. יובהר כי כל המחירים הנקובים לעיל מתייחסים להפעלת הצהרון במהלך שנת הלימודים וחופשת הקיץ, בין חודשים ספטמבר ועד סוף אוגוסט בשנה העוקבת (וכן הפעלת קייטנה לכלל ילדי הגן בחגים ובחודש יולי /אוגוסט בהתאם לקול קורא משרד החינוך "ביה"ס / הגנים של החופש הגדול" וביה"ס/הגנים של החגים (" ולפי המפורט במסמכי המכרז, לרבות המפרט הטכני.
3. אני מציע כתשלום לעיריית קריית אונו, את התקורה להלן עבור כל ילד, לחודש, כדלהלן: (מובהר כי אין לבצע כל שינוי במסמך זה ובהצעת המחיר):

**סך של 3.5% עבור כל ילד, לחודש מהתשלום החודשי של ההורים. לעירייה נתון שיקול דעת בלעדי לשנות את מחיר הצהרון, לרבות העלאתו.**

4. סך התקורה הכוללת שתשולם על ידי תהא מכפלת הסך האמור במספר הילדים בצהרונים המופעלים על ידיו.

**5. התמורה תשולם לעירייה על ידי הזוכה מדי חודש בחודשו ולפי הנחיות שימסרו למציע הזוכה.**

6. המציע מצהיר ומסכים כי התמורה בגין הפעילות, לאחר הפחתת התקורה לעירייה, בגין הזכות להפעיל צהרונים ו/או רשות השימוש בגני הילדים משקפת את התמורה הראויה עבור הפעלת צהרונים על ידו בהתאם לכל דרישות המכרז וכי לא תתקבל כל טענה בעניין זה, לרבות בדבר קיזוז הוצאות המציע בגין כל סיבה שהיא או דרישה לתשלום נוסף.
7. המציע מתחייב במסגרת הצעתו לפעול בהתאם להוראות העירייה ו/או משרד החינוך ו/או כל גורם רלוונטי אחר, לרבות ולא רק בהתייחס לצוות שיפעיל את הצהרונים, היקף המשרות, שעות ההפעלה, שיתוף פעולה הפיקוח מטעם העירייה ו/או מי מטעם העירייה. בכבוד רב ובברכה,

\_\_\_\_\_ [שם המציע]

מכרז 43/2025 : תוכן עניינים

<u>מסמך א: הזמנה להציע הצעות למכרז</u>		
עמ' 6	<u>כללי</u>	1.
עמ' 8	<u>תקופת ההתקשרות</u>	2.
עמ' 9	<u>תנאים לחתימת הסכם בין העירייה לבין הזוכה</u>	3.
עמ' 9	<u>לוחות זמנים</u>	4.
	4.1 מכירת מסמכי המכרז	
	4.2 מפגש מציעים	
עמ' 10	4.3 שאלות הבהרה	
עמ' 10	<u>הוראות כלליות</u>	5.
	5.1 מסמכי המכרז	
	5.2 אישור הבנת תנאים	
	5.3 מפגש מציעים	
	5.4 שינוי תנאי המכרז	
עמ' 12	<u>הגשת ההצעות</u>	6.
	6.1 התאמה לתנאי המכרז	
	6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן	
	6.3 הצעה חתומה	
	6.4 אופן הגשת מסמכי ההצעה	
	6.5 תוקף ההצעה	
	6.6 בדיקת ההצעות	
	6.7 בקשה למתן הבהרות להצעות שהוגשו	
עמ' 13	<u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>	7.
	7.1 תאגיד רשום בישראל	
	7.2 ניסיון בהפעלת מסגרות	
	7.3 ניסיון בהעסקת כוח אדם	
	7.4 היעדר הרשעה בפלילים	
	7.5 צירוף פרטי צוות מוצע	
	7.6 היקף פעילות מינימאלית	
	7.7 העדר רישום הערת "עסק חיי"	
	7.8 ערבות הצעה	
	7.9 אסמכתאות הדרושות על-פי דין	
	7.10 השתתפות במפגש מציעים	
	7.11 רכישת מסמכי המכרז	
עמ' 18	<u>אופן הגשת ההצעות</u>	8.
עמ' 17	<u>נתונים נוספים שיש לצרף להצעה</u>	9.
עמ' 18	<u>הבחירה בין ההצעות</u>	10.
	10.1 כללי	
	10.2 התמורה למציעים	



	בדיקת ההצעות והערכתן	10.3	
	תיקון טעויות	10.4	
	פסילת הצעות	10.5	
	הזוכה במכרז	10.6	
	סייגים	10.7	
	ההסכם	10.8	
	זכות העיון בהצעה הזוכה	10.9	
<b>עמ' 22</b>	<b>תנאים כלליים</b>	<b>11</b>	
	שלילת טענת הסתמכות	11.1	
	תניית שיפוט ייחודית	11.2	
	הוצאות השתתפות בהליך	11.3	
	ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע	11.4	
	קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך	11.5	
	כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות	11.6	
	<b>טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות</b>		
	עמ' 24	טופס מס' 1	
	עמ' 25	טופס מס' 2	
	עמ' 26	טופס מס' 3	
	עמ' 27	טופס מס' 4	
	עמ' 29	טופס מס' 5	
	עמ' 30	טופס מס' 6	
	עמ' 31	טופס מס' 7	
	עמ' 32	טופס מס' 8	
	עמ' 33	טופס מס' 9	
	עמ' 34	טופס מס' 10	
	עמ' 35	טופס מס' 11	
	עמ' 41	טופס מס' 12	
	עמ' 42	<b>מסמך ב'</b>	
	עמ' 56	<b>מסמך ג'</b>	
	נספח ביטוחי עמ' 58	<b>מסמך ד'</b>	

**מסמך א'****הזמנה להציע הצעות****1. כללי**

1.1. עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להשתתף במסגרת מכרז (מסגרת) פומבי מס' 43/2025 להפעלה של עד כ- 80 צהרונים בגני ילדים בעיר קריית אונו ולפי צורכי העירייה (להלן: "המכרז").

**מובהר כי לעירייה, בהתאם לצרכיה ולשיקוליה, נתון שיקול הדעת הבלעדי לקבוע זוכה אחד או מספר זוכים, למתן השירותים בפועל.**

1.2. הפעלת הצהרונים תיעשה בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז ובקולות קוראים של משרד החינוך, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ומשרד הפנים, לרבות בכל הנוגע לתנאי העסקת עובדי המציע הזוכה.

במידה ותהא אי התאמה ו/או סתירה בין הוראות ו/או נהלים ו/או הנחיות של כלל הגורמים הרלוונטיים – יגברו הוראות עיריית קריית אונו, ובכפוף לדין.

1.3. המפעיל יהיה מחויב להפעיל צהרון בכל אחד מגני הילדים שבהם נקבע שהוא יפעיל את הצהרון.

1.4. **שעות פעילות הצהרונים, תשלומי הורים והשירותים הנכללים יהיו בהתאם להנחיות משרד החינוך ולמפרט השירותים המצ"ב כנספח ג'.**

1.5. תשלומי ההורים ייקבעו על ידי העירייה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובהתאמה להוראות משרד החינוך, כמפורט בתנאי המכרז ולא יהיה ניתן לגבות כל תשלום מעבר לאמור במסמכי המכרז.

1.6. מעמד נתון השירותים במבני גני הילדים שישמשו לצורך הפעלת הצהרונים יהיה כבר רשות בלבד. רשות השימוש היא רק בזמן שעות פעילות מתן השירותים בלבד ולצורכם בלבד.

1.1. על המציע להגיש במסגרת הצעתו, את רשימת העובדים מטעמו ויתחייב לתת עדיפות להעסקת עובדי הוראה שעובדים בגני הילדים מטעם העירייה במהלך כל השנה. צוות העובדים יהיה בהתאם לדרישות העירייה לעניין כשירותם, השכלה וניסיון. המציע יעדכן את העירייה בכתב לגבי כל שינוי ברשימת העובדים, מראש וללא כל דיחוי.

1.2. על המציע הזוכה לעמוד בהוראות הדין לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, ובין היתר, ידאג לקבלת מלוא האישורים הנדרשים בהקשר זה ממשטרת ישראל, ובכל מקרה אישור כאמור יימסר לעירייה על ידי הספק, טרם מתן השירותים על ידי נתון השירותים. הספק ימלא אחר כל הוראה של הרשות בהקשר לעניין דגן ולמניעת העסקה כאמור.

1.3. השירותים יינתנו החל בתחילת שנת הלימודים הבאה (תשפ"ו).

1.4. **על כל מציע לצרף את כתב הערבות הבנקאית (בהתאם לנספח מס' 3) וכן את טופס ההצעה (בהתאם לנספח מס' 13) בתוך ניילונית משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה.**

1.5. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.5.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דגן, על כל צרופותיה ונספחיה.

1.5.2. **מסמך ב'**: הסכם התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות צרופותיו ונספחיו.

1.5.3. **מסמך ג'(1)**: מפרט השירותים, לרבות חוזר מנכ"ל משרד החינוך עו/8(א) הזנה וחינוך לתזונה נכונה במוסדות החינוך- על דרך ההפניה, וכל עדכון לחוזר זה בתקופת מתן השירותים.



1.6. על המפעיל יהיה לשלם לעירייה תקורה חודשית, קבועה, כחלק מהצעתו בהתאם לטופס הצעת המחיר, במכפלת מספר הילדים, בגין השימוש במבנה שיועמד לרשות המפעיל, לרבות בגין צריכה סבירה של מים וחשמל (להלן: "תקורה" או "דמי שימוש").

1.7. מובהר כי דמי השימוש הקבועים בסעיף זה הינם דמי שימוש חודשיים, ביחס למס' הילדים הרשומים בצהרון בכל חודש.

1.8. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.

1.9. מובהר ומודגש - אין בהכרזה על זוכה משום התחייבות מצד העירייה ו/או מי מטעמה כלפי המפעיל לכך שהוא ייבחר להפעלת צהרונים בהיקף כלשהו או בכלל, ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לאי שיבוצו להפעלת צהרון כאמור.

1.10. העירייה אינה מתחייבת לבחור בכל הצעה שהיא ותהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה, כמו כן במקרה בו הצוות המוצע לא עמד בתנאי העירייה.

1.11. העירייה תהא רשאית לקבוע יותר מזוכה אחד בהליך זה, ולפי שיקול דעתה המוחלט של ועדת המכרזים ובהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים. בהגישו הצעה מוותר המציע על כל טענה בקשר לכך ויהיה מושתק להעלות כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה.

1.12. על המציע למלא אחר הוראות העירייה וכן הוראות כל גורם רלוונטי ו/או משרד החינוך.

1.13. על המציע אשר נבחר ליתן את השירות מכוח ההליך, כל עוד הוא נותן שירות, להודיע לעירייה בדבר כל שינוי בתנאי או נסיבה אשר הביאה לזכייתו בהליך, או שיש בה כדי להשפיע על מתן השירותים, ולמשל שלילת כל רישיון רלוונטי וכיוצ"ב.

1.14. מובהר בזאת, כי מתן השירות יהיה באמצעות המציע הזוכה, כאשר חל איסור על הזוכה להעביר ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו (כולן או חלקן) לכל גורם אחר, זאת ללא אישור העירייה בכתב ומראש בלבד.

1.15. יובהר כי העברת 25% מהשליטה מהמציע, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהסבת השירותים, ולכך יש לקבל אישור העירייה מראש ובכתב.

## 2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תהא לשנת הלימודים תשפ"ו, מיום 01/09/2025 ועד ליום 31/08/2026 וכולל הפעלת קייטנות בחגים ובחופש הגדול כפי שיפורט להלן.

תקופת הפעילות בפועל, עבור מציע זוכה שיבחר למתן שירותים, תהיה בין החודשים ספטמבר עד אוגוסט (כולל) – לרבות תקופת ההיערכות, ככל שתידרש, כאשר הפעילות בצהרונים תתבצע החל מיום 1.9 ועד יום 30.8 לשנה העוקבת.

מובהר, כי לא מן הנמנע כי מציע, יידרש לבוא בנעלי מציע זוכה אחר לצורך מתן שירותים בפועל במועד עליו תחליט העירייה, גם במהלך תקופת הפעילות - בין יום 1.9 לבין יום 30.8, ובמקרה זה, ימשיך המציע הזוכה המחליף את מתן השירותים לפי תנאי הצעתו ומסמכי מכרז זה עד תום תקופת הפעילות בפועל, כאשר העירייה תהא רשאית להאריך עמו את תקופת ההתקשרות לפי פרטי הסעיף הבא.

2.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להאריך את תקופת ההתקשרות בין הצדדים בארבע תקופות אופציה בלבד, שכל אחת מהן תהא זהה למשך התקופה לעיל, לאחר סיום שנת הלימודים לעיל (להלן: "התקופה המוארכת"), ובלבד שסך כל התקופה המצטברת של ההתקשרות בין הצדדים לא תעלה על 60 (שישים) חודשים פחות יום או חמש שנים פחות יום וזאת על פי שיקול דעתה בלבד.



- 2.3. ככל שתבקש העירייה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה לזוכה עד 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה לפי ההסכם.
- 2.4. בכל מקרה שמורה לעירייה כל זכות להודיע למציע הזוכה על הפסקת השירותים בכללותם, או עבור צהרונים מסוימים, במהלך כל תקופת ההתקשרות ובהתראה של 30 ימים ומכל סיבה שהיא לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 2.5. תנאי הסכם זה יחולו בשינויים המחויבים על התקופה המוארכת.

### 3. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין המציע הזוכה :

- 3.1. לאחר המצאת הודעת הזכייה למציע, ובתוך 7 ימים מהמועד בו נמסר למציע רשימת גני הילדים בהם יפתח צהרון, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים :
- 3.1.1. ערבות בנקאית להבטחת קיום התחייבויות הזוכה לפי ההסכם שייחתם עמו ("ערבות ביצוע"), שתהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 8) ובסכום של 150,000 ₪ בתוקף לכל תק' החוזה ועוד 4 חודשים.
- 3.1.2. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס מס' 9).
- 3.1.3. אישור קיום ביטוחים (מסמך ד).
- 3.2. תנאי למתן השירות הוא כי הזוכה אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים המונע ממנו את ביצוע התוכנית או את מתן השירותים עבור העירייה.
- על המציע להשלים את מלוא ההצהרות המצורפות (טפסים 10-12) להליך זה (על ההצהרה צריך לחתום כל אחד מנושאי המשרה הבכירים אצל המציע), וממילא המציע יהא חייב לשנת פעולה, ליתן כל מענה או כל מסמך לכל שאלה בהקשר זה.
- 3.3. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה נגד העירייה בשל כך.
- 3.4. כמו כן, העירייה תהא זכאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה לכיסוי ההפסדים שיגרמו לה עקב אי ביצוע השירות על ידי הזוכה, ומסירת השירות למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים והפסדים כלשהם, ומבלי לפגוע בזכויותיה של העירייה לתבוע סעדים נוספים.

### 4. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן :

#### 4.1. מכירת מסמכי המכרז, שינויים והבהרות

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בתמורה ל-1,000 ₪, שלא יוחזרו לרוכש בשום מקרה, על פי המפורט בנוסח הפרסום במסמכי המכרז .

ניתן לעיין במסמכי המכרז, קודם רכישתם - באתר האינטרנט של העירייה.

**פרסומים בדבר שינויים או הבהרות או הנחיות אחרות בקשר עם מכרז זה יעשו באתר האינטרנט העירוני תחת לשונית המכרז, ובאחריות המציע לעקוב אחר פרסומים אלו וככל שנעשו – לצרפם חתומים כחלק מהצעתו. הדבר מהווה תנאי לבחינת ההצעה בוועדת המכרזים העירונית.**

#### 4.2. מפגש מציעים – חובה

מפגש מציעים ("סיוור קבלנים") יתקיים **ביום 17.7.25, בשעה: 9:00** באגף החינוך, רח' יצחק רבין 2, קריית אונו.

על המציע לצרף כחלק מהצעתו את פרוטוקול כנס המציעים ובחתימתו כחלק מהצעתו.4.3 שאלות הבהרה

4.3.1. עד ליום **22.7.25** בשעה: **12:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

4.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות אל גבי ציפי דרהי זאת בדואר אלקטרוני: [tsipyd@kiryatono.muni.il](mailto:tsipyd@kiryatono.muni.il) במסמך וורד WORD בלבד, כדלקמן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

4.3.3. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה, כולן או חלקן. אי התייחסות העירייה לשאלות לא תהווה עילה לעיכוב בהגשת ההצעות למכרז.

4.3.4. תשובת העירייה בצירוף שאלת ההבהרה, תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, ותפורסם באתר האינטרנט העירוני.

4.3.5. חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו, וכן כל מסמך הבהרה אחר או נוסף, ככל שיפורסם.

4.3.6. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.4 הגשת ההצעות למכרז

4.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, עד ליום **31.7.25** עד השעה **12:00** **בצהריים**, זאת לתיבת המכרזים שבמחלקת מכרזים בעירייה, ברחוב יצחק רבין 41 קומת קרקע, כאמור בנוסח הפרסום במסמכי המכרז (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

4.4.2. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן.**

4.4.3. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב או פרסמה הודעה כאמור באתר האינטרנט העירוני. הוארך המועד לפני חלוף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

5 הוראות כלליות5.1 מסמכי המכרז

5.1.1. מסמכי המכרז יפורסמו בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

5.1.2. ככל שמסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יבוצע העיון במסמכי המכרז באתר העירייה בלבד.

5.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.



5.1.4. למען הסר כל ספק, העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

#### 5.2. אישור הבנת תנאים

5.2.1. מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים ככל ויזכה.

5.2.2. מציע יאשר, בהתאם לנוסח האישור המצורף להזמנה זו (**טופס מס' 1**), כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבין, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

#### 5.3. מפגש מציעים-חובה

5.3.1. כחלק ממפגש המציעים, העירייה תהא רשאית לקיים סיור במבנה או מבני העירייה בו מופעל הפרויקט (או לחילופין, לקיים מפגש נוסף לעניין זה).

5.3.2. **מפגש המציעים הינו חובה וההשתתפות בו היא תנאי סף להגשת הצעה או מועמדות בהליך.**

5.3.3. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, היא להציג את פרטי המכרז או לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז. במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בהליך ו/או בשירות נושא ההליך. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך המפגש, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

5.3.4. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו מהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

5.3.5. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים, וחובתו של כל מציע לדאוג לקבלו ולחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

5.3.6. למען הסר ספק מובהר, כי אך ורק מענה שנמסר לפונה בכתב, יחייב את העירייה.

#### 5.4. שינוי תנאי המכרז

5.4.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.4.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה באמצעות פרסום באתר האינטרנט העירוני, כאמור. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ועל המציעים לצרף את העתק ההודעות להצעותיהם, כשהן חתומות על-ידי המציע.

5.4.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

**6. הגשת הצעות****6.1. התאמה לתנאי המכרז**

6.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.3. המציע מסכים, כי ככל שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

**6.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן**

6.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (**טופס מס' 7**) להזמנה זו ויגיש כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

**6.3. הצעה חתומה**

6.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות) בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (**טופס 2**).

**6.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה**

6.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את המסמכים הבאים:

6.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול סיור מציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה **לא מזוהה**.

6.4.1.2. ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה ובהתאם לנוסח הקבוע בנספח מס' 3, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז, בהתאם להוראות המפורטות לעיל.

6.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

6.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שפורסם על ידי העירייה (עותק המקור בלבד).



6.4.3. על המציעים לצרף את ההסכם המצורף להליך זה (מסמך ב') כשהוא חתום על-ידי מורשי החתימה של המציע, ומאומת על-ידי עורך דין.

6.4.4. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

6.4.5. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, במענה למכרז זה ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה אחראי כלפי העירייה על כל הנוגע להצעה ולמימושה בהמשך (אם העירייה תתקשר עמו לצורך זה).

#### 6.5. תוקף ההצעה

6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

#### 6.6. בדיקת ההצעות

6.6.1. העירייה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועץ או במומחים כפי שתמצא לנכון.

#### 6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

#### 7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

**רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים (אי עמידה באחד התנאים עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף), כדלקמן:**

תנאי הסף צריכים להתקיים אצל המציע או אצל המנהל המוצע מטעמו.

עוד מובהר כי המנהל המוצע מטעם המציע (להלן: "המועמד מטעם המציע") יהיה המועמד שיוצב בפועל לביצוע השירותים, ככל שהמציע יוכרז כזוכה במכרז. לא יעשה כל שינוי בזהות המועמד מטעם המציע, אלא באישור העירייה, מראש ובכתב.

כל מציע רשאי להציע עד מועמד אחד מטעמו לביצוע השירותים.

מועמד מטעם המציע אינו רשאי להגיש הצעה נפרדת או עצמאית במקביל להצעה שהוגשה מטעם המציע בה נכלל כמועמד מטעמו. הצעה כאמור מטעם המועמד, יכול שתפסל על הסף. על המועמד לאשר בחתימתו על גבי טופס קורות החיים כי הוא מסכים להכללתו בהצעת המציע.

7.1 המציע הנו תושב או אזרח ישראל

7.1.1 המציע הינו: עמותה, חברה, חברה לתועלת הציבור הרשומים בישראל או יחיד תושב ואזרח ישראל (עוסק מורשה). ככל שהמציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור הינו בעל אישור ניהול תקין תקף לשנת 2025 מרשות התאגידים (מלכרי"ם).

7.1.2 לצורך הוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי סף זה עליו לצרף את העתק המסמכים הבאים:

7.1.2.1 העתק של **תעודת האגד של התאגיד** (אפשר מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה);

7.1.2.2 **תדפיס מעודכן של התאגיד** אצל רשם התאגידים;

7.1.2.3 במקרה שהמציע הנו יחיד, עליו לצרף להצעתו צילום מאומת על ידי עורך דין של תעודת הזהות שלו, **ואם מדובר בשותפות של יחידים, על המציע לצרף בנוסף לצילומי תעודות הזהות גם את העתק הסכם השותפות ביניהם.**

7.2 ניסיון בהפעלת צהרונים

7.2.1 למציע ניסיון מוכח של **לפחות** ארבע (4) שנות פעילות (ברציפות) במהלך השנים **2010 עד 2025** (כולל) בהפעלת צהרונים בגני ילדים ו/או בבתי ספר יסודיים מוכרים בישראל, בהיקף של 500 ילדים לפחות בכל שנה בבתי"ס ו/או בגני ילדים.

7.2.2 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה, יצרף המציע את המסמכים הבאים:

7.2.2.1 הצהרה בהתאם לנוסח המצוי ב**טופס מס' 6**, אסמכתאות ואישורים כנדרש שם, בהתייחס לניסיונו בתחום וזאת בנוסף לשאר הדרישות הספציפיות בהליך.

7.2.2.2 המלצות בכתב של מזמיני השירותים, ביחד עם פרטי איש קשר מטעם המזמין.

7.3 ניסיון בהעסקת כוח אדם מינימאלי

7.3.1 במהלך השנים 2018 עד 2025 (כולל), המציע העסיק (ולצורך החלופה, המועמד מטעמו – ניהל) במשך 48 חודשים לפחות (ברציפות), לפחות 50 עובדים הכוללים: מנהל צהרון, מורה ו/או מדריך וכן סייעת לכל מסגרת.

**על המציע לצרף להצעתו העתקים של צד ב' של דו"ח 126 (דו"ח שנתי על ניכויים משכר) לשנים 2020 עד 2025 (כולל), או כל אסמכתא אחרת לשנים הללו המוגשת לרשויות המס או המוסד לביטוח לאומי המעידה על-כך שאותם עובדים הועסקו על-ידי המציע, במשך 24 חודשים לפחות כשהם מאושרים על-ידי רו"ח של המציע או אישור עו"ד או אישור רו"ח המציע.**

הרשות שומרת לעצמה את זכות לפנות לכל גורם לצורך קבלת הבהרות ככל שיידרשו לה, בדיקת תקפות האישורים, קבלת המלצות וכיו"ב.

**7.4 היעדר הרשעה בפלילים**

7.4.1 למציע או נושאי המשרה הבכירים אצלו ולמועמד מטעם המציע, אין הרשעה על אחת העבירות המנויות בטופס 4 ו/או עבירות על דיני העבודה כאמור בטופס 10.

7.4.2 לצורך הוכחת עמידתו של המציע והמועמד מטעמו בתנאי סף זה, ייחתמו על ההצהרות המצורפות **בטפסים מס' 6,10**, כאמור בסעיף הקודם.

7.4.3 על המציע הזוכה יהיה להמציא אישור היעדר הרשעות עבירות מין לכל עובד מעל גיל 18 או מי שיפעל מטעמו לרבות מטעם קבלני משנה, ככל שקבלן כאמור אושר על ידי העירייה, טרם תחילת מתן השירותים, ולפי דרישות העירייה בעניין.

על המציע הזוכה חלה החובה לדווח על כל החלפה במצבת כוח האדם שהוא מעמיד לרשות העירייה (גם אם מדובר בהחלפה של פרק זמן קצר וזמני) ולדווח על העובד המוחלף לאגף הביטחון. המציע הזוכה ימלא אחר כל הנחיה בעניין מטעם העירייה.

**7.5 צירוף פרטי הצוות המוצע****מנהל**

7.5.1 המציע צירף להצעתו פרטי **מנהל מועמד ומוצע מטעמו** לצורך הפעלת הפרויקט, כאשר המנהל או המנהלת המוצעים יהיו בעלי ניסיון של **24 חודשים לפחות** בניהול כ- 20 כיתות גן/בית ספר.

7.5.2 מובהר, כי מציע רשאי לערוך התקשרות חוזית מותנית עם המנהל המוצע/ת, לצורך התמודדותו במכרז, ובתנאי שיקבע כי ככל שהמציע יזכה - תשתכלל ההתקשרות המותנית של המציע עם הצוות המוצע ותהיה מחייבת. מובהר, כי העובד המוצע אינו יכול להיות עובד עיריית קריית אונו ו/או תאגיד עירוני בקריית אונו. לרבות, עובד המצוי בחופשה ללא תשלום (חל"ת).

7.5.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המציע רשאי להסתמך לעניין עמידה בתנאי סף זה בעובדים (או חלקם) אשר פורטו לצורך עמידתו בתנאי הסף בסעיף 7.3 לעיל, ובלבד, שעובדים אלה עומדים בדרישות הכשירות של סעיף זה.

7.5.4 **לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, עליו לצרף להצעתו קורות חיים של המנהל המוצע וכן אסמכתאות המעידות על השכלה, ותק, חוזי העסקה ופרטים ליצירת קשר ויציין בחוץ כי האמור נועד להוכחת עמידה בסעיף 7.5.**

**7.6 היקף פעילות**

7.6.1 על המציע או מועמד/ת מטעם המציע להיות בעל ניסיון בניהול מחזור שנתי כולל של 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ), בכל אחת משנות הכספים: **2022, 2023, 2024**, זאת בהתאם **לדוחות הכספיים המבוקרים** לשנים אלו. **מובהר כי המחזור איננו כולל מע"מ**. בהתייחס לשנת 2022 ניתן להתבסס גם על דוח סקור על ידי רואה חשבון.

7.6.2 המציע יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון מטעמו המאשר את עמידתו של המציע בתנאים המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 5**). על מנת לאמת את הנתונים, העירייה תהיה רשאית לבקש לקבל לידיה את העתק הדוחות הכספיים של המציעים.



- 7.7 היעדר רישום הערת "עסק חיי"
- 7.7.1 בדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע, לא רשומה הערת "עסק חיי" או כל הערה חשבונאית מקובלת שיש בה כדי להעיד על חוסר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו הכספיות.
- 7.7.2 המציע יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון מטעמו המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5), העירייה תהיה רשאית לאמת את הנתונים ולבקש העתק של הדו"ח הכספי המבוקר של מציע לשנים 2022, 2023, 2024 וכל מסמך אחר.
- 7.8 ערבות ההצעה
- 7.8.1 המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים), וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).
- 7.8.2 תוקף הערבות הבנקאית עד ליום 31.11.25 ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש ואף ישירות מול הבנק ומעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.
- 7.8.3 **למען הסר כל ספק מובהר, כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה ולרבות ערבות מיטיבה), עשויה להיפסל ולגרור את פסילת ההצעה.**
- 7.8.4 על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.
- 7.8.5 העירייה תחזיר את הערבות הבנקאית לידי המציע שהצעתו נדחתה בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, ולמציע שהוכרז כזוכה - לאחר שהמציע צוות למתן שירותים בפועל והמציא ערבות ביצוע.
- 7.8.6 העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדית, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.
- 7.8.7 מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.
- 7.8.8 העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.



7.8.9 מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט), אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער את ערבות הצעתו.

## 7.9 אסמכתאות נדרשות נוספות

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

7.9.1 אישור ניהול תקין לשנת 2025 (רשות התאגידים), ככל שהמציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור.

7.9.2 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

7.9.3 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.9.4 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.9.5 תעודה המעידה על היות התאגיד עוסק מורשה/מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף, בתוקף.

7.9.6 הצגת אישור רואה חשבון המבקר את המציע המעיד על עמידתו בדרישות ותשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים.

7.9.7 הצהרה בדבר אי העסקת עברייני מין לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001. בהתאם לנוסח טופס 14.

7.9.8 העתק תעודת הכשרות של ספק המזון, העתק רישיון העסק של ספק המזון, והעתק רישיון היצרן מאת משרד הבריאות המתייחס לספק המזון, כשכל ההעתיקים האמורים תקפים כדין ומאושרים כנאמנים למקור על ידי עורך דין וכן תצהיר לפיו מתחייב המציע לפעול בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך - 2.2-90 הזנה וחינוך לתזונה נכונה במוסדות החינוך.

7.9.9 כלל המסמכים אשר נדרש לצרפם במסגרת המכרז.

## 7.10 השתתפות במפגש המציעים

7.10.1 תנאי להגשת ההצעה הנה השתתפות במפגש המציעים (כהגדרתו לעיל) בהתאם להוראות הליך זה.

## 7.11 מכירת מסמכי המכרז

7.11.1 מסמכי המכרז נמכרים כמפורט במסמכי המכרז, ועל המציע לצרף אסמכתא להצעתו, בגין הרכישה.

**8 אופן הגשת ההצעה והשלמת מסמכים**

- 8.1 על המציע לצרף אסמכתאות המעידות על עמידת המציע בכל אחד מהסעיפים שבפרק תנאי הסף.
- 8.2 המסמכים ו/או האסמכתאות יסודרו בחוצצים ויטייחסו לכל אחד מהסעיפים שבתנאי הסף.
- 8.3 ההצעה וכן, כל הטפסים המצורפים לה יצורפו כשהם מלאים וחתומים כנדרש על פי המכרז.
- 8.4 מסמכים ו/או אסמכתאות יצורפו כמקור בלבד, או כהעתק נאמן למקור (מאומת על-די עו"ד).
- 8.5 העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.
- 8.6 העירייה תקצוב מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

**9 תכנית עבודה**

- 9.1 על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תכנית עבודה שבועית מוצעת להפעלת הצהרונים לתקופת שנת הלימודים הקרובה, אשר תכלול, בין היתר: תכנית הפעלה לדוגמא, חזון חינוכי, מערכי שיעור לדוגמא וכיו"ב, כמו גם תכנית שנתית לשנה קודמת. על תכנית העבודה לחול בכל הצהרונים המופעלים על ידי המציע הזוכה.
- 9.2 העירייה תהיה רשאית לבקש הבהרות או תיקונים לתכנית העבודה המוצעת, זאת עוד בטרם בחירה בהצעה הזוכה, ובלבד שהבהרות או תיקונים כאמור נדרשים על מנת להתאים את התכנית לדרישות הוראות משרד החינוך ו/או עיריית קריית אונו.
- 9.3 למען הסר ספק מובהר כי תכנית העבודה תאושר כחלק בלתי נפרד מן הבחירה בהצעה הזוכה, והזוכה במכרז יהיה מחויב לתכנית העבודה שהוצעה על-ידו, ולפי תנאי משרד החינוך. אי עמידת הזוכה בתנאי תכנית העבודה שאושרה כחלק מן ההחלטה על בחירתו, תהווה הפרה יסודית של ההסכם שייחתם עמו.
- 9.4 פרטי התוכנית ישקלו בין אם לצורך קביעת המציע כזוכה ו/או לצורך קביעת מתן השירותים בפועל.

**10 הבחירה בין ההצעות**

- 10.1 כללי
- 10.1.1 בכפוף לאמור בהזמנה זו להציע הצעות, העירייה תבחר מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, את הספק הזוכה וזאת על פי מדדי איכות, באופן בו המציע שעמד בתנאי הסף ויקבל את הניקוד הגבוה ביותר, יכול להיות מומלץ על ידי ועדת המכרזים כזוכה.
- 10.1.2 משקל רכיב מדדי האיכות - 100 אחוז.
- 10.1.3 אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.



- 10.1.4 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה או שהינה בחוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.1.5 ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות יועץ מטעמה או ועדה מטעמה, גם עבור בחינת רכיבי האיכות.
- 10.2 התמורה למציע במסגרת המכרז**
- 10.2.1 התמורה מהמציע תעמוד על 3.5% גבייה מההורים, עפ"י מספר הילדים הרשומים בפועל בעבור הפעלת הצהרונים.
- 10.2.2 ממילא כל תשלום כאמור, ככל שגבייתו מתאפשרת או מוגבלת על פי צד שלישי באופן מחייב, יכול להשתנות בהתאם לשינויים ומגבלות אלה, ולמציע לא תהיה כל טענה בשל כך:
- 10.2.3 יובהר כי כל המחירים הנקובים לעיל מתייחסים להפעלת הצהרונים במהלך שנת הלימודים, בין חודשים ספטמבר ועד סוף יוני בשנה העוקבת וכן הפעלת קייטנות בחגים ובחופשות כמפורט בנספח ג' למסמכי המכרז.
- 10.2.4 מובהר בזאת כי הצהרון יפעל במתכונת רגילה – גם במקרה ומסיבה כלשהי תושבת הפעילות במערכת החינוך. לא מן הנמנע כי על פי הנחיית המזמינה, יכול כי פעולות הצהרון תושבתנה לפי שיקול דעת המזמינה, ובהתאם תבוצע ההתחשבות או ההחזר בין ההורים לבין המפעיל, והמפעיל מסכים לאמור בסעיף זה, ולא יתנגד.
- 10.2.5 **למניעת ספק, מובהר, כי גביית הכספים מהורי הילדים המשתתפים בצהרון, בגין מתן השירות, תעשה ישירות על ידי המפעיל/ים שיבחרו/ו לספק את השירות, על אחריותו/ם ועל חשבונם/ם.**
- 10.2.6 למען הסר כל ספק מובהר כי סכום התמורה במסגרת ההצעה הינו התמורה המלאה והסופית, ותכלול את כל המרכיבים לצורך מתן השירות והזוכה לא יהיה רשאי לדרוש קיזוזי הוצאות ו/או עלויות שלא לקח בחשבון.
- 10.2.7 טופס מס' 13 יצורף להסכם שייחתם עם הזוכה בהליך זה, ויהווה את נספח התמורה להסכם.
- 10.2.8 התמורה בגין הפעלת קייטנות הבוקר בחגים ובחופשות יולי ואוגוסט תהיה על פי הקול קורא של משרד החינוך כמפורט בנספח ג' למסמכי המכרז, ו/או על פי קביעת הרשות המקומית. התמורה בגין הפעלת הצהרונים בחגים ובחופשות תישאר זהה כבמהלך שנת הלימודים וכך גם תשלומי ההורים.
- 10.3 בדיקת ההצעות והערכתן**
- 10.3.1 בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף**
- 10.3.1.1 ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי-הסף. הצעות, שאינן עונות על תנאי-הסף, ייפסלו.
- 10.3.1.2 מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מוועדת המכרזים לשוב ולבדוק פעם נוספת את עמידתן בתנאי הסף של ההצעות שעברו שלב זה, זאת עד לשלב בחירת ההצעה הזוכה במכרז, ובמידת הצורך, לפסול הצעות כאמור גם לאחר סיום שלב זה.
- הערכה של איכות ההצעה**
- 10.3.1.3 הבחירה בהצעה הזוכה תיעשה על בסיס רכיב איכות בלבד, על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, כאשר רכיב המחיר הנו קבוע.
- 10.3.1.4 **רכיב האיכות** – יהווה משקל של 100 אחוז, לפי המפורט להלן.



10.3.1.5 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה יפחת משישים נקודות.

מסד	אמת מידה	ניקוד מקסימאלי	הערות
	המלצות בכתב שיינתנו ע"י רשויות בהן פועל המציע .	עד 20 נק' כל מכתב – 10 נק'.	התייחסות בהמלצות תהא, בין היתר, ולמשל: לצוות הצהרון, הקשר עם מנהלי ורכזי הצהרון, רמת תחזוקה, איכות המזון, רמה פדגוגית/חינוכית. מובהר כי הצוות מטעם העיריה יהיה רשאי ליצור קשר עם מוסדות וגופים שהמפעיל התקשר עמם
	ניסיון בהפעלת צהרונים ו/או חוגים ו/או תל"ן ו/או מסגרות חברתיות ו/או קייטנות היקף של מעל 200 תלמידים בשנה אחת, מתוך השלוש שנים אחרונות, בבית ספר אחד ו/או בגני ילדים	עד 10 נק'	יש לצרף אישורים בדומה לאישורים עבור הוכחת תנאי הסף, ובנפרד – ולצורך הוכחת רכיב זה.
	ריאיון עם המציע ועם המנהל המוצע מטעמו, לפי העניין.	עד 30 נק' (לפי העניין -עד 15 נק' ראיון עם המציע; ועד 15 נק' – ראיון עם המועמד)  (לפי החלטת הרשות – ניתן יהיה לזמן לראיון גם מנהל פדגוגי – אם הוצע, וחלוקת הנקודות תבוצע באופן יחסי, 10 נק' לכל גורם ולפי העניין)	יקוימו ראיונות לצורך בחינה והתרשמות מהמציע והמועמד מטעמו. בין היתר לעניין תיקי הנהלים או אופן התנהלות בכל הנוגע ל: טופס הרשמה ושאלון להורים; נוהל קבלת הילדים ופיזורם, התרשמות מתכניות העבודה של המפעיל המתייחסות לתוכנית עבודה יומית, שבועית, חודשית ושנתית, סדר היום בצהרון ובימים הארוכים, מתן מענה לשיעורי בית ועוד.
	חוגים וימי שיא	עד 20 נק'  עד 5 נק' לכל חוג או הצעה ליום שיא של פעילות	המציע יציג את החוגים הקיימים היום בצהרונים אותם הוא מפעיל ומתכוון להפעיל במסגרת ההתקשרות לצורך התרשמות.  הוכחת רכיב זה תעשה באמצעות מסמכים ו/או תמונות, וכחלק מן ההצעה.
	הצעה לכוח אדם נוסף למתן השירות לדוג' מועמד נוסף – מנהל פדגוגי, בעל 24 חודשי ניסיון אשר יעניק שירותיו בתקופת ההתקשרות לרשות	עד 20 נק'	יוכח באופן דומה לדרישות הניסיון של המנהל המוצע.

10.3.1.6 במקרה של הצעות זהות ייקבע רכיב הריאיון את זהות הזוכה.



- 10.3.1.7 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדית, רשאית ועדת העירייה **להוריד נקודות**, בשל **חנות דעת שליליות** בדבר היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם העירייה או רשויות מקומיות אחרות או גופים אחרים, זאת בין השנים 2020-2025.
- 10.3.1.1 העירייה רשאית שלא לבחור במציע אשר הציע צוות שלא עמד בתנאים הקבועים לעניין ההשכלה והניסיון הקבועים בהוראות העירייה ו/או ההוראות הרלוונטיות החלות בעניין.
- 10.3.1.2 בסמכות ועדת המכרזים לשנות את צוות הערכת האיכות וזאת עד ובתנאי ששינוי הצוות אושר בוועדת המכרזים טרם ביצוע הערכת האיכות.
- 10.4 תיקון טעויות**
- 10.4.1 לוועדת המכרזים הסמכות בהתייחס לתיקון טעויות.
- 10.4.2 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.
- 10.4.3 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הוועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.
- 10.4.4 ההודעה על התיקון תימסר למציע.
- 10.5 פסילת הצעות**
- 10.5.1 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הוועדה אחרת.
- 10.5.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם העירייה ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.
- 10.5.3 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.
- 10.5.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.
- 10.6 הזוכה במכרז**
- 10.6.1 ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהליך בהתאם להוראות מכרז זה.
- 10.6.2 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא או לבחור במספר זוכים, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ובמטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.
- 10.7 סייגים**



- 10.7.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.
- 10.7.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.
- 10.8 ההסכם**
- למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.
- 10.9 זכות עיון בהצעה הזוכה**
- 10.9.1 בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי, על פי בקשתו, לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 10.9.2 משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי.
- 10.9.3 ניתן יהיה לעיין במסמכי הזוכה כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם שיר אלטגר מזכירת וועדת מכרזים בטל' 03-5311257 או בדוא"ל shirh@kiryatono.muni.il
- 11 תנאים כלליים**
- 11.1 שלילת טענת הסתמכות**
- המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.
- 11.2 תניית שיפוט ייחודית**
- כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בעיר תל אביב.
- 11.3 הוצאות ההשתתפות בהליך**
- 11.3.1 כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.
- 11.3.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.
- 11.4 ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע ההתקשרות**
- 11.4.1 העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.
- 11.4.2 בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.
- 11.4.3 מובהר, כי רק חתימת ההסכם על ידי ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה בצרוף חותמת העירייה תחייב את העירייה.
- 11.5 קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים**



11.5.1 בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

**11.6 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות**

11.6.1 כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל.

11.6.2 כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.

11.6.3 כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

**בכבוד רב ובברכה,**

**מיכל רוזנשיין**

**ראש העירייה**

**טופס מס' 1****אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה**לכבוד  
עיריית קריית אונו

ג.א.ג.

**הנדון: מכרז מס' 43/2025 – הזמנה להציע הצעות להפעלת צהרונים  
בגני ילדים בעיר קריית אונו**

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז 43/2025 למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע אספקת השירות כאמור במסמכי ההליך.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
3. ידוע לנו כי השימוש במתקני הגנים ניתן לנו כברי רשות בלבד ולא תועלה על ידנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מעבר לשימוש שניתן לנו להפעלת צהרונים בבתי הספר.
4. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
5. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי העירייה בהתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לקבלת השירות נשוא המכרז עם מציע אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרות עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
6. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
7. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת כתב הערבות (כולל הארכה).
8. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
9. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
10. ככל שנוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
11. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
12. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך



**טופס מס' 2**

**אישור זכויות חתימה**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:  
עיריית קריית אונו

א.ג.ג.

**הנדון: אישור זכויות חתימה**

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_, החתום/ים על  
ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות  
למכרז מס' 43/2025 – הזמנה להציע הצעות להפעלת צהרונים בגני ילדים בעיר קריית אונו (להלן:  
"המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע  
למכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
מ.ר.



### טופס מס' 3

#### ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית קריית אונו

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_ :

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים). כולל מע"מ (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 43/2025 – הזמנה להציע הצעות להפעלת צהרונים בגני ילדים בעיר קריית אונו.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה ייכנס מיום הוצאתו ויעמוד בתוקפו עד ליום 31.11.25

בכבוד רב,

**טופס מס' 4****תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן "המציע").
  2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובותיהם על פי חוקי העבודה שלהלן: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950; חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו – 1965; חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953; חוק החניכות, תשי"ג – 1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1951; חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958; חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב – 2011 (כולם ביחד להלן: "חוקי העבודה") וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף.
  3. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל\*
- להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות על חוקי העבודה דלעיל, של המציע, בעלי השליטה של המציע וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע ב-3 השנים האחרונות:

תאריך ההרשעה	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	סעיפי האישום	שם המורשעים

(\* מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך)

4. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ב- 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות\*:
 

להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושטו על המציע ו/או בעלי השליטה ו/או חברות אחרות שבבעלות מי מבעלי השליטה בשלוש השנים האחרונות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה\*:

תאריך הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	סכום הקנס	שם הנקנסים



(\* מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך)

5. מצ"ב אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.
6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_  
התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה  
\_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם  
לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה  
עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד (חתימה +חותמת)



## טופס מס' 5

תאריך: \_\_\_\_\_

### אישור רו"ח

לכבוד  
ועדת המכרזים  
עיריית קריית אונו

ג.א.ג,

הנדון: עמותה/חברת/עוסק מורשה בע"מ ע"ר/ח.פ./ע"מ

כרואי חשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

1. בכל-אחת מן השנים 2022, 2023 ו-2024, היה מחזור השנתי של המציע על פי דוחותיו הכספיים המבוקרים בהיקף של לפחות 2,000,000 ש"ח (במילים: שני מיליון ש"ח) בכל אחת מן השנים האמורות לעיל (לא כולל מע"מ). הערה: ביחס לשנת 2022 ניתן להתבסס על דוח כספי סקור.
2. הנני מאשר כי לא מופיעה בדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הערת "עסק חי" או כל הערה אחרת שיש בה כדי להעיד על חוסר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו הכספיות.

בכבוד רב,

רו"ח, \_\_\_\_\_

**טופס מס' 6****תצהיר המציע בדבר ניסיון**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של תאגיד \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 43/2025 – הזמנה להציע הצעות להפעלת צהרונים בבתי ספר יסודיים בעיר קריית אונו (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר, כי למציע ניסיון מוכח של לפחות ארבע (4) שנות פעילות (ברציפות) במהלך השנים 2020 עד 2025 (כולל) (בין קבלון ראשי ובין קבלון משנה), בהפעלת צהרונים בבתי ספר יסודיים ו/או בגני ילדים מוכרים בישראל, בהיקף של 500 ילדים לפחות בכל שנה.

להוכחת האמור לעיל בסעיף 2 להלן פירוט:

שם המציע: \_\_\_\_\_  
 שם איש קשר מטעם המציע: \_\_\_\_\_  
 תפקיד של איש הקשר: \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון של איש הקשר: \_\_\_\_\_  
 כתובת דוא"ל של איש הקשר: \_\_\_\_\_  
 פרטי השירות: \_\_\_\_\_

השרות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שנות מתן השירות - יש לציין מחודש/משנה ועד לחודש/שנה	הערות

3. מצייב המלצות או אישורים על ביצוע העבודות כמתואר בנספח זה, לרבות פרטי איש קשר רלוונטי.  
 4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר/ה

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ עו"ד (חתימה +חותמת)

**טופס מס' 7****הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"**

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
- 1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של **עיריית קריית אונו** או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
- 1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת (חברה): \_\_\_\_\_

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

**טופס מס' 8****כתב ערבות ביצוע**

לכבוד: \_\_\_\_\_  
 עיריית קריית אונו  
 שם הבנק: \_\_\_\_\_  
 סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון של הסניף: \_\_\_\_\_  
 מס' הפקס של הסניף: \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות בנקאית מספר**

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ [המציע] מס' זיהוי \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך 150,000 ₪ (במילים: מאה וחמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר מכרז מס' 43/2025 הפעלת צהרונים בגני ילדים וההסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך \_\_\_\_\_ בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.
3. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

**טופס מס' 9****טופס פרטי חשבון בנק**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית קריית אונו (גזברות)

ג.א.נ,

**הנדון: פרטי חשבון בנק**

שם תאגיד: \_\_\_\_\_  
 כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: \_\_\_\_\_  
 מספר תאגיד: \_\_\_\_\_  
 פרטי הבנק להעברת תשלומים: \_\_\_\_\_

ר"ח' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_  
 מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
 פקס \_\_\_\_\_

שם הבנק \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_  
 כתובת הבנק \_\_\_\_\_ מס' חשבון \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

חתימה + חותמת

שם

**אישור עו"ד / רו"ח**

אני עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם \_\_\_\_\_ ("נותן השירותים"), וחתימתם מחייבת את נותן השירותים.

תאריך

חתימה + חותמת

**אישור הבנק**

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

חותמת הבנק

חתימת הבנק

תאריך



## טופס מס' 10

### תצהיר בדבר העדר עבר פלילי

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת מכרז 43/2025.
2. אני מצהיר/ה בזאת, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הנני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה או בעבירות מין, וזאת בעשר השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה.
4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עורך דין



## טופס מס' 11

### הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_, שכתובתי היא \_\_\_\_\_ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ./מס' עמותה \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") למכרז 43/2025 שעניינו הפעלת צהרונים בגני ילדים עירוניים בקריית אונו(להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קריית אונו ו/או מי מטעמה.

### 3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קריית אונו או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

**174. (א) פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.**

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית קריית אונו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית קריית אונו.

**או**

3.2.2. אנוכי ו/או בן/בת זוגי עובדים בעיריית קריית אונו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית קריית אונו, בתפקיד:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קריית אונו או הועדה המקומית לתכנון ובנייה קריית אונו.

**או**



3.3.2. למיטב ידיעתי, יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קריית אונו או הועדה המקומית לתכנון ובנייה קריית אונו, בתפקיד:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קריית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קריית אונו ולא ידוע לי כי עובד עיריית קריית אונו נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

**122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות**

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית קריית אונו.

**או**

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;



4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קריית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קריית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בקריית אונו יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

#### 5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית קריית אונו ו/או כחבר במועצת עיריית קריית אונו ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית קריית אונו.

לעניין סעיף זה:

**"נושא משרה":** יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

**"תאגיד עירוני":** נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה קריית אונו, תאגיד המים והביוב; וכל תאגיד עירוני אחר השייך לעיריית קריית אונו.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית קריית אונו ו/או כחבר במועצת עיריית קריית אונו ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית קריית אונו, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

**"נושא משרה":** יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

**"תאגיד עירוני":** נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה קריית אונו, תאגיד המים והביוב; וכל תאגיד עירוני אחר השייך לעיריית קריית אונו.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית קריית אונו שירותים



כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום החינוך, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

**"נושא משרה"**: כהגדרתו לעיל;

**"בעל תפקיד"**: בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

.....  
.....

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז תל אביב או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז תל אביב ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

**"רשות מקומית"**: עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

**"מוסד תכנוני"**: רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

**"נושא משרה"**: כהגדרתו לעיל;

**"בעל תפקיד"**: כהגדרתו לעיל;

**"תאגיד עירוני"**: כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

.....  
.....  
.....

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קריית אונו ו/או לעובד בכיר בעיריית קריית אונו או עובד



בכיר בוועדה המקומית לתכנון ובנייה קריית אונו ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית קריית אונו או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

**"נבחר ציבור"**: כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קריית אונו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קריית אונו;

**"עובד בכיר בעירייה"**: מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית קריית אונו, יועץ משפטי לעיריית קריית אונו, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

**"עובד בכיר בוועדה"**: כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בוועדה המקומית, וכן, מנהל הוועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הוועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

**"תאגיד עירוני"**: כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

**"מנהל בתאגיד עירוני"**: מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי עיריית קריית אונו שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית קריית אונו ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הוועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייווצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית קריית אונו ו/או הוועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.



---

חתימה

### אישור

אני, ..... עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' ..... המוכר לי אישית/נושא ת.ז. .... ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

עו"ד,



## טופס מס' 12

### הצהרה בדבר אי העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים

הריני להצהיר, כי הוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2010 ותקנותיו ידועים לי וכי אפעל על פי הם בהתאם בכל הנוגע להעסקת עובדים על ידי במוסדות בהם אתן שירותים ואציג אישורים ביחס לעובדים המועסקים על ידי במתן השירותים בהתאם.

---

חתימה

### אישור

אני, ..... עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' ..... המוכר לי אישית/נושא ת.ז. .... ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

עו"ד,



**מסמך ב'**

**הסכם למתן שירותים – מכרז מס' 43/2025**

שנערך ונחתם בקריית אונו ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2025

**בין:**

**עיריית קריית אונו**

שכתובתה לעניין הסכם זה:  
 רחוב \_\_\_\_\_, קריית אונו  
 על-ידי מורשי החתימה מטעמה:  
 ראש העירייה, גזבר העירייה  
 (להלן: "העירייה" או "המזמין")

**מצד אחד**

**לבין:**

\_\_\_\_\_  
 ח.פ./ עמותה/ע.מ.מ. מס'. \_\_\_\_\_  
 שכתובתו היא:  
 ברח' \_\_\_\_\_  
 על-ידי מורשי החתימה מטעמו:  
 ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 (להלן: "נותן השירותים")

**מצד שני**

הואיל: והעירייה פרסמה את מכרז מס' 43/2025 להפעלת צהרונים בגני ילדים בעיר קריית אונו (להלן: "המכרז"); העתק הצעת נותן השירותים מצ"ב **כנספח 13** למכרז ו**כנספח א'** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: ונותן השירותים הגיש את הצעתו למכרז, ובהחלטתה מתאימה הוכרז כזוכה למתן שירותים;

והואיל: ונותן השירותים נבחר להפעיל צהרון ב \_\_\_\_\_ גני ילדים, לפי פרטי הצהרונים המצוינים **בנספח ג'**.

והואיל: והצדדים מעוניינים, כי נותן השירותים ייתן לעירייה את השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובהצעת נותן השירותים באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

**על כן הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא נספחים כותרות והגדרות**

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי הימנו.
- 1.2. מסמכי הליך מכרז 43/2025 (על נספחיו ולרבות כל תיקון ו/או שינוי שיבוצע בהם), מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3. כותרות סעיפי הסכם זה על נספחיו ניתנים להקלת ההתמצאות, והן לא תשמשנה לפרשנות



## ההסכם.

- 1.4. הוראות הסכם זה באות **להוסיף** על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית העירייה על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.5. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
- 1.6. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
- 1.7. לצורכו של הסכם זה:

1.7.1. צהרון – צהרון בגני ילדים בעיר קריית אונו כפי שמופיע בנספח ג' למכרז

## 2. הצהרות הצדדים

- 2.1. נותן השירותים מצהיר, כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו לעירייה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 2.2. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 2.3. **נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג העירייה המוסמך.**
- 2.4. נותן השירותים מתחייב שלא להעסיק קבלני משנה למתן השירות, כאשר העסקת קבלן משנה ללא אישור של העירייה בכתב ומראש, תביא לביטול מידי של ההסכם וכן תחייב את נותן השירות בפיצוי מוסכם בסך 50,000 ₪ למקרה, אשר מוסכם על הצדדים כי הינו מהווה את אומד דעתם לנזק הצפוי, זאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לעירייה.

## 3. היתרים רישיונות ואישורים

- 3.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות, ואלה יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה. נותן השירותים מתחייב להציג לעירייה בכל עת שידרוש.
- 3.2. מובהר כי נכוונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכוונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים ויקנה לעירייה את הזכות לפיצוי הקבוע בסעיף 2.4 להסכם כפיצוי מוסכם בגין הפרתו היסודית, מבלי לגרוע בכל זכות המוקנית למזמין.
- 3.3. נותן השירותים מתחייב להודיע לעירייה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.



3.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

3.5. נותן השירותים יהיה מחויב להמציא אישור/תצהיר היעדר הרשעות עבירות מין לעל עובד ו/או מי שיפעל מטעמו ו/או מטעם קבלני משנה.

נותן השירותים יהיה חייב להמציא עד לאחר חופשת חג סוכות את רשימות העובדים לרבות פרטי התקשרות עימם. בתקופת הקייטנות – טרם תחילת הפעלת הקייטנות.

#### 4. תקופת ההסכם

4.1. הסכם זה הינו לתקופת של 12 חודשים, לכל היותר ובפועל - לשנה"ל הרודפת את מועד חתימה ההסכם, סה"כ כ-10 חודשים, ובנוסף הפעלת קייטנה וצהרון בחופש הגדול כמפורט להלן בנספח ג' כמפורט במסמכי המכרז.

4.2. העירייה שומרת לעצמה בלבד את הזכות, להאריך את תקופת ההתקשרות בין הצדדים בכל פעם לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים נוספים (להלן: "התקופה המוארכת"), ובלבד שסך כל התקופה המצטברת של כלל ההתקשרות בין הצדדים לא תעלה על 60 (ששים חודשים) וזאת על פי שיקול דעתה בלבד.

4.3. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של הרשאה בביצוע עבירה מסוג חטא או פשע, תהא רשאית העירייה לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת וכן תהיה זכאית לפיצוי המוסכם הקבוע בהסכם בסעיף 2.4 בגין הפרתו היסודית מבלי לגרוע בכל זכות המוקנית למזמין.

4.4. מובהר, כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת העירייה, והעירייה תהיה רשאית לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

4.5. בכל מקרה של ביטול ההסכם, כולו או חלק ממנו, על-ידי העירייה, לא תהיה על העירייה חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק נותן השירותים בפועל עד לביטול ההסכם.

4.6. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר לעירייה את כל החומר שברשותו והשייך לעירייה ואת כל העבודה שעשה עבור העירייה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל טענה לתשלום המגיע לו.

4.7. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

#### 5. תיאור השירותים

5.1. השירותים אותם ייתן נותן השירותים לעירייה מכוח הסכם זה הם: הפעלת צהרונים בגני ילדים בכפוף להוראות המכרז על כלל נספחיו ומסמכיו לרבות מפרט השירותים המפורט בנספח ג' למסמכי המכרז ובתאום עם העירייה.

5.2. בנוסף נותן השירותים מתחייב להעמיד את הצוות מטעמו להגיע ל-ימי עבודה נוספים מעבר לשעות הפעלת השירותים לצורך הכנת גני הילדים לשנת הלימודים ו/או הקייטנות, כך:



יומיים טרם תחילת שנת הלימודים.  
יום אחד טרם חופשות חנוכה, פסח, קיץ.  
יום נוסף בהתאם להחלטת מנהלי גני הילדים או מנהלת אגף החינוך או מי מטעמה.

5.3. מקום מתן השירותים :

5.3.1. השירותים יסופקו אך ורק בגני הילדים שימסרו לרשות שימוש של המפעיל בעיר קריית אונו (לעיל ולהלן: "המבנה").

5.3.2. מובהר כי לאורך כל מתן השירותים, על נותן השירותים לספק את השירותים במבנים הנ"ל, אלא אם הורתה העירייה אחרת. ממילא, אין לנותן השירותים כל זכות עצמאית בקשר עם המבנה, ההחזקה בו או השימוש בו, שלא לצורך ביצוע מתן השירותים, מכוח הסכם זה.

5.3.3. הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

5.4. זמני מתן השירותים – כפי שמפורט בתנאי המכרז.

5.5. למען הסר כל ספק מובהר כי השירותים נשוא הסכם זה יינתנו כשירותי קבלן עצמאי. מוסכם כי בכל מקרה שבו בוטל הסכם זה על-ידי העירייה, בשל הפרתו או בשל כל סיבה אחרת, נותן השירותים לא יהיה זכאי לכל סעד של אכיפה ו/או לכל סעד של צו מניעה (בין ארעי או זמני ובין קבוע), והוא מוותר בזאת מראש על סעד כאמור ו/או זכות כאמור לאכיפת ההסכם על העירייה.

6. פיקוח העירייה

6.1. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה עם העירייה, בין השאר לאפשר לנציג העירייה או מי מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.

6.2. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות העירייה בכל העניינים הקשורים במתן השירותים ולהשתתף בישיבות עבודה ובישיבות צוות היגוי.

6.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אין בזכות הפיקוח שניתנה על-ידי העירייה ו/או באי-מימוש זכות הפיקוח כאמור על-ידי נותן השירותים, כדי לגרוע מכל התחייבויות נותן השירותים על-פי הסכם זה ו/או כדי להסיר ממנו אחריות כלשהי לעניין קיומו של הסכם זה במלואו ולשביעות רצונה של העירייה ו/או כדי להטיל אחריות מכל סוג שהוא על העירייה ו/או מי מטעמה.

6.4. נותן השירותים מתחייב לספק לעירייה, עפ"י דרישתה כל מסמך וכל ידיעה הקשורים לביצוע העבודה נושא הסכם זה.

6.5. נותן השירותים מתחייב למלא כל טופס וכל מסמך הדרוש להוכחת ביצוע השירות, אופי הטפסים, צורתם ייקבע על ידי העירייה.

6.6. נותן השירותים מתחייב להעביר לעירייה מידי חודש את תלושי השכר של העובדים שהועסקו על ידו ככל שיידרש על ידי העירייה.

6.7. לא מסר נותן השירותים את תלושי השכר כאמור, או מסר אותם ונתגלה בהם שאין נותן השירותים מקיים את הוראות חוקי העבודה על פי קביעות המזמין, הדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם והעירייה תהא רשאית לחלט את ערבות הביצוע על כל המשתמע מכך.



6.8. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו של הספק להפעיל פיקוח מטעם עצמו.

## 7. העדר זכות ייצוג

7.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים, כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של העירייה ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את העירייה בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

7.2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק לעירייה או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג העירייה לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי מורשי החתימה של העירייה, מראש ובכתב.

## 8. העסקת עובדים

8.1. נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש במכרז, בהצעה ובהסכם. כמו כן באחריותו לדאוג לעתודות כ"א לצורך החלפות ומילוי מקום מובהר, למען הסר ספק, כי על נותן השירותים חל איסור להעסיק קבלני משנה, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה.

**נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.**

8.2. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950; חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965; חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953; חוק החניכות, תשי"ג – 1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1951; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002 (כולם ביחד להלן: "חוקי העבודה").

8.3. בנוסף לאמור, יהיה נותן השירותים אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים, משך כל זמן הסכם זה.

8.4. נותן השירותים מתחייב לדאוג לכך שכל העובדים המועסקים על ידו יהיו בעלי אישור משטרה לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 ולתקנותיו. כמו כן, מתחייב נותן השירותים שלא להעסיק במקום מתן השירותים בזמן נוכחותם של קטינים עובדים שאין להם אישור משטרה כאמור.

8.5. נותן השירותים מתחייב להמציא לעירייה אחת לחצי שנה, אישור החתום על ידי רואה חשבון מטעמו, אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים נותני השירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני העירייה, חתום בידי מורשי החתימה מטעם נותן השירותים ומאושר על ידי רואה חשבון.

8.6. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה ותזכה את העירייה בפיצוי המוסכם הקבוע בסעיף 2.4 להסכם מבלי לגרוע בכל סעד המצוין בהסכם.



8.7. נותן השירותים מתחייב להפסיק העסקת עובד ו/או מי מטעמו של נותן השירותים במסגרת מתן השירותים, זאת במקרה של קביעת העירייה ו/או מי שהסמיך מטעמו, כי העובד ו/או מי מטעמו אינו ממלא לשביעות רצון העירייה את תפקידו ו/או אינו עומד בתנאי העירייה ו/או הוראות הדין הרלוונטיות. אי מילוי דרישה כאמור תהווה הפרה יסודית של ההסכם ותזכה את המזמין בכל סעד בגין האמור.

8.8. נותן השירותים מתחייב, כי לא יחליף עובד ו/או מי מטעמו במתן השירותים ללא אישור מראש ובכתב ראש מהעירייה ו/או מי שהוסמך מטעמה. הפר נותן השירותים הוראה זו יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם ותזכה את המזמין בפיצוי המוסכם הקבוע בסעיף 2.4 להסכם מבלי לגרוע בכל זכות המוקנית למזמין.

## 9. שימוש בציוד וחומרים

9.1. כל החומרים והציוד, הדרושים לשם הספקת השירותים כולל חומרי ניקוי וחומרים למדיחי הכלים, יירכשו על ידי נותן השירותים. כל המוצרים מחויבים להיות בעלי תו תקן ישראלי מאושר, ככל וקיים.

9.2. כל החומרים והציוד בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ביותר.

9.3. מובהר כי עשיית שימוש בחומרים או רכוש, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג', לרבות זכויות יוצרים, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה, על כל המשתמע מכך.

## 10. גני הילדים

10.1. על נותן השירותים האחריות הבלעדית לשמור על תחזוקת המבנה בעת השימוש בו, ולבצע את כל הנדרש על מנת שהמבנה יאפשר ביצוע הפעילות בצורה הטובה ביותר.

10.2. ידוע לנותן השירותים כי קיימת פעילות של גני ילדים במבני הגנים בשעות הבוקר, שלפני שעות פעילות הצהרונים. נותן השירותים יתאם עם מנהלי גני הילדים, את קבלת המבנה בכל יום פעילות הצהרונים.

בתקופת הקיץ יידרש נותן השירותים לקבל את גני הילדים לרשותו ולמוסרו בתום הקייטנה.

10.3. **בסוף כל יום פעילות, ידאג נותן השירותים לניקיון כל המבנה על חשבונו, סידורו וארגונו לקראת יום הלימודים שלמחרת ויודא תקינות הציוד שבמבנה והשארת המקום נקי.**

10.4. היה וימצא פגם ו/או ליקוי ו/או נזק ו/או חוסר ניקיון במבנה ו/או פגם בציוד בבוקר הלימודים שלאחר מכן, ייחשב הדבר כנזק ו/או ליקוי שבאחריות נותן השירותים ויהא על נותן השירותים לפעול מידית לתיקונו.

10.5. מובהר, כי נותן השירותים לא יהיה רשאי לחזור אל העירייה בכל בקשה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע להחזר ו/או השבה של הוצאות כאמור ו/או כל דרישה כאמור כלפי העירייה כי תבצע על אחריותה ועל חשבונה פעולות המוטלות עליו מכוח הסכם זה.

10.6. **מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים יהיה חייב לדאוג לניקיון סביבת המבנה, לפנות אשפה בצורה מסודרת ונקיה;**



- 10.7 ידוע לנותן השירותים כי חל איסור מוחלט להאכיל בעלי חיים בשטח הגן ובסביבתו.
- 10.8 בסמכות העירייה להחליט על שיפוץ הכרחי בגן ילדים בו מתקיים הצהרון ולהורות על הפעלת הצהרון בגן ילדים חלופי ברחבי העיר.

### 11. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 11.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת העירייה, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 11.2. על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת העירייה- משום פגיעה בהספקת השירותים לעירייה לפי הסכם זה.
- 11.3. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 11.4. נותן השירותים לא ימצא בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מייד לנציג העירייה המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות העירייה בנדון.

### דמי שימוש והרשאה

- 11.5. המחיר אותו הספק/ נותן השירותים זכאי לגבות בגין הספקת השירותים כמתבקש יהיה 1,100 ₪ לחודש פעילות בשנת לימודים תשפ"ו וחופשת הקיץ תשפ"ו, לתלמיד, בגין השתתפות 5 ימים בשבוע בצהרון לאורך שנת הלימודים וחופשת הקיץ, כולל בימים מלאים בפגרות / חגים: - 5 ימים בחופשת חנוכה, 5 ימים בחופשת הפסח במסגרת ניצנים בחופשות ובנוסף עוד 4 ימי חופשה שיוגדרו ע"י העירייה וללא תשלום נוסף מהורים.
- 11.6. בגין הפעלת כל צהרון ישלם נותן השירותים לעירייה, סך כספי בהתאם להצעתו הזוכה למכרז, דהיינו הסך החודשי במכפלת מספר הילדים הרשומים בפועל בכל תק' החוזה. (להלן "דמי שימוש כוללים שנתיים")
- 11.7. במעמד חתימת הסכם זה ישלם המפעיל את דמי השימוש הכוללים השנתיים בפריסה חודשית לכל תקופת ההסכם באמצעות שיקים מעותדים לתחילת כל חודש.
- 11.8. בחופשות החגים והקיץ המחיר בנוהל זה אינו כולל ילדים שיתווספו לפעילות החגים או הקיץ ואינם משתתפים בצהרון במהלך השנה. בגין ילדים אלו ישולם ע"י המפעיל תשלום נפרד בהתאם להנחיית הרשות, דהיינו 3.5% מתשלום ההורים עבור אותה הפעילות.

**12. התמורה – סופית ומחלטת**

12.1. מובהר ומוסכם בזאת, כי נותן השירותים יקבל תמורתו מגביית התשלומים מהורי הילדים כאמור גם בטופס 13 דלעיל היא התמורה שתשולם על ידי נותן השירות כפורט בהסכם.

12.2. העירייה תשלם למפעיל, בעבור הפעלת הקייטנות בשעות הבוקר בחופשות של החגים והגנים של החופש הגדול, על פי הקול קורא של משרד החינוך (ניצנים בחופשות וגניי של החופש הגדול), בכפוף להעברת כל הנתונים אשר יידרש המפעיל להעביר לידה את התמורה שתתקבל ממשרד החינוך ורק את התמורה בקיזוז עלות העסקת סייעות עירוניות אשר יועסקו, ככל שיועסקו על ידי המפעיל בקייטנות. התמורה למפעיל על קייטנות בשעות הבוקר מחוץ לתקופת הקולות הקוראים תתומחר על בסיס עלות יום קייטנה באופן זהה לקול הקורא התואם את תקופת ההפעלה (חגים או קיץ) וכך גם התשלום להורים.

**13. איכות הארוחות ותפריט**

נותן השירות נדרש לספק הזנה לצהרונים בכל ימי הפעילות. בימי הפעילות השוטפים ארוחת צהריים חמה, בימי החופשה ארוחת בוקר עשירה אשר עומדת בדרישות הקיימות, בנוסף לארוחת צהריים חמה. וארוחת ארבע. המזון שיוספק לגני הילדים יהיה מזון לא מעובד, בתפריט עשיר, ללא מזון מטוגן ועל פי הנחיות משרד החינוך המזון יסופק בתפזורת בטרמפורטים למסגרות בבדיקה יומית של טמפרטורה בכניסה לשוב על נותן השירות לדאוג לאספקת מנות אלרגניות לפי מספר הילדים האלרגנים שידווחו על ידי נציג הרשות בהתאם לחוזה ההתקשרות נותן השירות יהא אחראי לכל נושא ההזנה של הילדים לרבות תיאום האספקה, מספר המנות, שעת ההגעה, טיפול בתלונות ודיווח על ילדים אלרגניים

**14. חובת ביטוח**

14.1. מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של נותן השירותים על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו, את הביטוחים וההוראות המפורטים במסמכי המכרז ובנספחיו.

14.2. אישור קיום ביטוחי נותן השירותים המסומן **כנספח ד'** המצורפים למסמכי המכרז ו/או להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

**15. קיזוז ועכבון**

15.1. לנותן השירותים לא תהיה כל זכות קיזוז מכל סוג שהוא ו/או כל זכות עכבון, לרבות, זכות הכללית מכוח סעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 וזכות עיכבון קבלני מכוח סעיף 5 לחוק חוזה הקבלנות, תשל"ה-1974.

**16. העדר יחסי עובד מעביד**

16.1. מוסכם על הצדדים כי בין נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו, אין ולא יהיו יחסי עובד מעביד. כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא ולמרות הסכמות הצדדים כפי שבאו לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים או מי מעובדיו או מי מטעמו כעובד העירייה, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד עירייה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל נותן



השירותים יהיה להשיב לעירייה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד העירייה.

16.2. היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד העירייה, יהיה על נותן השירותים לשפות את העירייה, מיד עם דרישה ראשונה, על כל ההוצאות שיהיו לעירייה בשל קביעה כאמור.

16.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם העירייה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאית העירייה לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהעירייה.

## 17. נזיקין, אחריות וביטוח

17.1. נותן השירותים יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

17.2. מוסכם בין הצדדים כי העירייה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו או לרכוש העירייה או לגופו או רכוש של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

17.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את העירייה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת העירייה.

17.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל באשר לאחריותו של נותן השירותים, נותן השירותים מתחייב לקיים פוליסות ביטוח ברות תוקף על חשבוננו אצל חברת ביטוח מורשית בישראל, למשך כל תקופת ההתקשרות את כל הביטוחים, בתנאים כמפורט באישור קיום ביטוחים ("האישור") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. מובהר כי המצאת אישור קיום ביטוחים תקף על ידי נותן השירותים הינה תנאי מוקדם לחוזה זה ותנאי מאוחר לזכייה. המצאת האישור היא תנאי יסודי לתקפותו של הסכם זה ולהתקשרותו של המזמין בו ובלעדיו אין תוקף להתקשרות עמו, מבלי שיש בכך כדי לגרוע מזכויות המזמין כלפי נותן השירותים בהתאם לחוזה זה או כל דין.

17.5.

## 18. ערבות

18.1. להבטחת זכויות העירייה לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבוננו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת העירייה, בסכום של **150,000** ₪, בנוסח המסומן כטופס 8 למסמכי ההליך.

18.2. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.

18.3. עלויות הערבות, לרבות, העלויות הכרוכות בחידושה ו/או הארכתה מעת לעת, יחולו על נותן השירותים בלבד.

18.4. הערבות תהא תקפה עד ארבעה חודשים לאחר סיום תקופת ההתקשרות.

18.5. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.



- 18.6. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 18.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת העירייה הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה שהגיש או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת העירייה.
- 18.8. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של העירייה לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- 18.9. חילטה העירייה את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

## 19. הפרות יסודיות

מבלי לפגוע בכל האמור לעיל בהסכם זה מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם ויזכו את העירייה בפיצוי מוסכם בסך 50,000 ₪ וכן בכל התרופות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית על פי הסכם זה ועל פי כל דין:

- 19.1. השירותים לא סופקו תוך 14 יום מהיום שהיה על נותן השירותים לספקם. בתקופת הקיץ/חגים - תוך 2 ימי עבודה.
- 19.2. התגלה לעירייה או מי מטעמה כי נותן השירותים מבצע את העבודה באמצעות קבלן משנה, ללא אישור העירייה מראש ובכתב.
- 19.3. הוטל עיקול זמני או קבוע או כל פעולה של הוצ"פ לגבי נכסי נותן השירותים, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- 19.4. ניתן נגד נותן השירותים צו כינוס נכסים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או הוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה עם נושיו כולם או חלקם או שהוא פנה לנושיו לצורך קבלת הארכה או פשרה או הסדר איתם לפי סעיף 350 לחוק החברות.
- 19.5. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי נותן השירותים הסתלק מביצוע ההסכם.
- 19.6. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי נותן השירותים או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, מתנה או טובת הנאה כלשהי בקשר עם המכרז, החוזה או ביצועו.
- 19.7. התברר כי הצהרה כלשהי שנתן נותן השירותים בקשר עם חוזה זה אינה נכונה, או שנותן השירותים לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 19.8. הפרת סעיף בהסכם שבו נקבע מפורשות כי הפרתו תהווה הפרת יסודית של ההסכם.

## 20. דיווחים ודו"חות

- 20.1. כל דיווח נדרש על ידי הרשות או מנהל מחלקת גני ילדים או מי מטעמו או גן הילדים, יעביר נותן השירותים למבקש את המבוקש, ללא כל דיחוי.



## 21. זכויות יוצרים

- 21.1. זכויות היוצרים בכל התוצרים או השירותים שיסופקו כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכיוצא באלה, אשר הופקו לצורך ביצוע המחקר על ידי נותן השירותים עצמו, יהיו שייכים למזמין ולנותן השירותים, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 21.2. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע למנהל אגף החינוך של העירייה ו/או מי מטעמה ככל שיידרש.

## 22. שמירת סודיות

- 22.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי נותן השירותים, או עובדיו או מי מטעמו, עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו לאחר ללא אישור העירייה מראש ובכתב.
- 22.2. נותן השירותים מצהיר, כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 22.3. נותן השירותים מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח כפי שיידרש על ידי העירייה.

## 23. נציג העירייה או המנהל

- 23.1. נציג העירייה לביצוע הסכם זה הנה מנהלת המחלקה לגני הילדים באגף החינוך.
- 23.2. הזכות בידי העירייה להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

## 24. שינוי בהסכם או בתנאים

- 24.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 24.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו.
- 24.3. העירייה מודיעה בזאת, כי מדיניותה היא להתנגד לכל המחאת זכויות וחובות, ועל כן אין נותן השירותים רשאי להמחאת זכויותיו עפ"י הסכם זה.

## 25. טיב ביצוע העבודות וקנסות

- 25.1. קביעת טיב ורמת ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה - תהא בסמכותם הבלעדית ולפי שיקול דעתם הבלעדית של נציג העירייה. קבע נציג העירייה כי השירותים או חלק מהם לא בוצעו כראוי, יגבה מנותן השירותים קנס כמפורט להלן.
- 25.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, קבע נציג העירייה כי טיב או רמת ביצוע השירותים ע"י נותן השירותים אינם לשביעות רצונו, יזהיר את נותן השירותים בכתב ואם לא שופר המצב תוך פרק הזמן שיקצוב נציג העירייה בעת מתן אזהרה ייחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה בנוסף לאמור לעיל.
- 25.3. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להטיל חובה על העירייה לבטל החוזה או לפגוע בכל זכות



העומדת לעירייה עפ"י חוזה זה/או עפ"י כל דין בגין הפרת החוזה ע"י נותן השירותים.

25.4. בלי לגרוע בכל סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה עפ"י חוזה זה, מוסכם בין הצדדים כי בגין הפרת החוזה כמפורט להלן תהא העירייה זכאית לפיצויים מוסכמים, בסך הקבוע להלן לכל הפרה. סכומי הפיצוי יצטברו לפי ההפרות, ככל שתהיינה.

מס'	הפרה	פיצוי מוסכם
1	איחור בהתייצבות עובדי נותן השירותים ללא הצדקה	300 ₪ לכל מקרה
2	אי ביצוע הפעלה	3,000 ₪ לכל מקרה
3	הזנה שאינה תואמת את האמור במסמכי המכרז החל מאזהרה שנייה – לכל מקרה	2,000 ₪ לכל מקרה
4	אי שטיפה/ניקיון של הצהרון כנדרש לאחר אזהרה	500 ₪ למקרה
5	סביבת צהרון מזוהמת.	500 ₪ למקרה
6	אי מתן כניסה לנציג העירייה/הפרעה בפעולות פיקוח	500 ₪ למקרה
7	גרימת נזק לציוד/למבנה גן הילדים	מלוא גובה הנזק, או רכישת ציוד זהה ובאותה איכות
8	אי עמידה בלוחות זמנים לתיקון הנזק לאחר התראה בכתב	2,000 ₪ לכל נזק
9	ביצוע העבודה באמצעות קבלן משנה ללא קבלת אישור העירייה מראש ובכתב	50,000 ₪ לכל מקרה
10	איחור בדיווחים לעירייה ללא סיבה או נימוק מוצדקים לדעת הרשות	500 ₪ לכל מקרה
11	אי אספקת אישורים בעניין הזנה	300 ₪ לכל מקרה
12	אי אספקת הכמות הנדרשת על פי ההסכם	20 ₪ לכל מנה שלא סופקה
13	חוסר של חלק מהתפריט היומי שנקבע	300 ₪ לכל מוסד חינוכי
14	ארוחה לא בהתאם למפרט התזונתי שאושר על ידי הגוף המפקח לאחר שהוזהרו	400 ₪ לכל מוסד חינוכי
15	רכיבי המנות/מוצרים נלווים לא טריים	300 ₪ לכל מוסד חינוכי
16	כל רבע שעה של איחור באספקה	100 ₪ לכל מוסד חינוכי
17	אי ציות להנחיות ממונה הזנה על ידי נציג העירייה	500 ₪ לכל הפרה
18	ליקוי בבדיקת מעבדה מיקרוביאלית	5,000 ₪ לכל הפרה
19.	אי העמדת מדריכים לפי הצורך – החל מיום היעדרות ראשון היעדרות	500 ₪ לכל יום היעדרות

25.5. למען הסר ספק, ברור ומסוכם כי, העירייה רשאית לנכות את הפיצויים מכל באמצעות חילוטם מהערבות הבנקאית, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

## 26. ביטול ההסכם

26.1. העירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם עם נותן השירותים ולדרוש את הסתלקותו מגני הילדים בכל עת במהלך תקופת השירותים ללא כל צורך בהנמקה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

26.2. היה והעירייה תחליט על ביטול ההסכם, העירייה תיתן התראה של 30 יום למועד סיום ההתקשרות עם נותן השירותים. במקרים קיצוניים וחריגים, רשאית העירייה לתת התראה של 7 ימים בלבד.



26.3. במהלך תקופת ה – 7 ימים או 30 ימים לעיל, בהתאם להחלטת העירייה, העירייה תהא רשאית להיכנס בכל עת לגני הילדים ונותן השירותים לא ימנע ו/או יפריע לעירייה להציג את גני הילדים לכל נותן שירותים אחר.

## 27. מיצוי זכויות

27.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

27.2. כל שינוי בהוראות הסכם זה, יהיה בכתב בלבד ולאחר חתימת מורשי החתימה מטעם העירייה, ובכל מקרה לא יהיה כל תוקף לשינוי מכוח התנהגות או בעל-פה. מוסכם כי הימנעות מדרישה ו/או תביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

## 28. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים אשר מקום מושבם בעיר תל אביב.

## 29. תקופת התיישנות מוסכמת

29.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לנותן השירותים או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שתוצא מכוחו, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה.

29.2. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

29.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מנותן השירותים להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם הסכם זה, אף לאחר תקופת התיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

## 30. כתובות והודעות

30.1. כתובת נותן השירותים והעירייה הינן:

עירייה: אגף החינוך, יצחק רבין 2 קריית אונו.

נותן השירותים: \_\_\_\_\_:

30.2. נותן השירותים רשאי להודיע לעירייה, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג העירייה ולגזברות העירייה.

30.3. כל הודעה בין הצדדים תשלח בכתב בלבד, ולעניין זה יראו את מועד הגעת ההודעה ליעדה בהתאם להוראות הבאות:

30.3.1. אם ההודעה נשלחה בדואר רשום, יראו אותה כאילו התקבלה אצל הצד שכנגד תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;

30.3.2. אם ההודעה נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל יראו אותה כאילו התקבלה אצל



הצד שכנגד ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה ;

30.3.3. אם ההודעה נמסרה ביד – יראו אותה כמתקבלת ברגע המסירה.

### ולראייה באו הצדדים על החתום

עיריית קריית אונו	נותן השירותים
באמצעות	באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ראשת העירייה, גב' מיכל רוזנשטיין,	ת.ז. _____
גזבר העירייה, מר יבגני ורניק .	ו. _____ ת.ז. _____



## נספח ג'

### מפרט שירותים

**מובהר גם כאן, כי תנאי ההתקשרות עם המציע הזוכה, כפופים להוראות המכרז, הוראות הדין וההנחיות השונות של משרד החינוך, לרבות בכל הנוגע לתשלומי הורים.**

1. הפעלת צהרונים בגני ילדים שלא בתקופת הקול הקורא, תהיה ע"פ הנחיות חינוכיות, פדגוגיות, הזנה ומנהלתיות של הקול הקורא לצהרונים בגני הילדים למרות שהקול הקורא אינו תקף לרשות מקומית קריית אונו ובדגש על ההנחיות של הצוות החינוכי והכשרתו.
  2. החל מתאריך 1.9.2025 התעריף החודשי לצהרון יעמוד על סכום של 1,100 ₪ לחודש פעילות לאורך כל השנה כולל בתקופת החופשות חגים וחופשת הקיץ.
  3. התעריף החודשי ייקבע ע"י הרשות המקומית ויעודכן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי בכל שנה לקראת מועד פרסום הרישום להורים לשנת הלימודים הבאה, לכל היותר, ב% עליית מדד המחירים לצרכן או ב% העלייה של התעריף הקול קורא לגני ילדים של משרד החינוך עם סל שירותים זהה בהשוואה לשנה הקודמת – הנמוך מבניהם.
  4. על המציע הזוכה להפעיל צהרון במהלך שנת הפעילות החל מהשעה 14:00 ועד השעה 17:00 ובימים בהם הגן מסיים עקב מסיבות כדוגמת מסיבת פורים לפעול משעת הסיום של הגן ועד השעה 16:00 לפחות, כ-4 שעות מסגרת צהרון ממועד סיום הגן, אלא אם תתקבל הנחיה אחרת מהממונה ברשות.
  5. על המציע ליתן את השירותים במלואם גם במהלך 14 ימי חופשה נוספים, שייבחרו בהתאם להנחיית הרשות, ולפי שיקול דעתה – וללא כל תמורה עודפת למעט התמורה הקבועה בקול הקורא. בימים אלו יפעלו הצהרונים החל מהשעה 07:30 ועד 17:00.
  6. על המציע הזוכה להיות ערוך למתן שירותים גם עבור קבוצות קטנות - ובממוצע עירוני של לפחות 22 ילדים בקבוצה בכל הגנים המופעלים ע"י נותן השירות. ככל והממוצע העירוני יהיה נמוך מ-22 ילדים בקבוצה, המציע הזוכה יהיה רשאי לגבות תוספת תשלום עבור קבוצות קטנות, המונות פחות מ-12 ילדים, לפי הוראות משרד החינוך, ונכון למועד כתיבת המכרז – 50 ₪, עבור כל ילד, **לחודש אך ורק באישור הרשות מראש ובכתב.**
  7. נותן השירות מתחייב לפתוח צהרון במינימום של 12 ילדים בגנים בהם לא ניתן לאחד צהרון מגן צמוד. היה ומדובר בגן חינוך מיוחד, ייתן לכך שיקול דעת מקצועי באופן פרטני ע"י הרשות.
  8. המציע מתחייב להעמיד לרשות ההורים ולרשות העירייה מנהלת אזור/רכוז על כל 12 מסגרות אשר יהיה נוכח במשך כל זמן פעילות הצהרון ויפקח על המסגרות שבאחריות המפעיל.
  9. **במידה ובצהרון יהיו ביטולים ומספר הילדים ירד מ-10 אבל הממוצע העירוני יעמוד על 22 ילדים בכל המסגרות בהם פועל נותן השירות יהיה מחויב להמשיך ולהפעילו. כל סגירה של מסגרת מחייבת אישור הרשות לכך מראש ובכתב.**
  10. על המציע הזוכה יהיה להפעיל לפחות 3 חוגי העשרה בשבוע "חוגים קנויים", שיינתנו באמצעות צדדים שלישיים וע"י מדריכים מקצועיים ולמשך 45 דקות לפחות לכל אחד והכל בהתאם למכרז.
  11. בגני הילדים של החגים ובקייטנות הגנים של החופש הגדול הפעילות תתקיים על פי מתווה "ניצנים בחופשות לגני הילדים" של משרד החינוך ותאפשר הארכת יום עד השעה 17:00. **לא יגבה תשלום נוסף מילדי הצהרונים בגין קייטנות הגנים של החגים הנכללים במניין 14 הימים הארוכים בהם המפעיל מחויב להפעיל את הצהרון.**
- תשלום לקייטנת החופש הגדול בחודשים יולי ואוגוסט יהיה על פי מתווה משרד החינוך ו/או על פי החלטת הרשות. התשלום למפעיל בגין הצהרון בתקופה זו ישולם כפי שמשולם במהלך השנה לחודש מלא ו/או באופן יחסי.



12. על פי מתווה "יניצנים בחופשות" ו- "בתי הספר והגנים של החופש הגדול" הרשות תעסיק חלק מהסייעות במסגרת הגנים על פי תנאי העסקה והנחיות משרד החינוך ומרכז שלטון מקומי, במהלך היום ע"פ שעות הקייטנה שיקבעו ע"י קו"ק משרד החינוך. כנגד העסקת הסייעות ע"י העיריה בתקופה זו ע"פ דרישות הקו"ק יקוזז לקבלן מהתמורה המשולמת ע"י משרד החינוך עלות השכר השעתי כולל הוצאות מעביד.
13. **נותן השירות מתחייב לקבל לצהרון את כל הילדים לרבות ילדים אלרגיים וזאת ללא התניה. כל זאת בהתאם לחוזר מנכ"ל התנהלות מוסדות החינוך והצהרונים לשם הבטחת בריאותם של תלמידים הסובלים מאלרגיות למוצרי מזון שפורסם ביום ג' בכסלו תשע"ח, 21 בנובמבר 2017, סעיף זה יכול גם לגבי ילדים עם צרכים מיוחדים לפי חוזר מנכ"ל שילוב חינוך מיוחד**
14. על תקצוב התגמול הנוסף לסייעות בהתאם לקו"ק ולהוראות השלטון המקומי. תקוזז העירייה מהתשלום שהועבר ממשרד החינוך את עלות המעסיק של המענקים הנ"ל.
15. בחופשות החגים והקיץ המחיר בנוהל זה אינו כולל ילדים שיתווספו לפעילות החגים או הקיץ ואינם משתתפים בצהרון במהלך השנה. בגין ילדים אלו ישולם ע"י המפעיל תשלום נפרד בהתאם להנחיית הרשות, דהיינו 3.5% מתשלום ההורה עבור כל ילד שנרשם בפועל. למען הסר ספק, תשלום זה יהיה על הפעלת קייטנות בשעות הבוקר לכלל הילדים המשתתפים במסגרת, גם אם ילדים אלה לא משתתפים בצהרון.
16. המציע מתחייב לשלב ילדי חינוך מיוחד בצהרונים הגנים מהגנים השפתיים הסמוכים במידה ויש על פי דרישת ההורים.
17. המציע מתחייב כי בכל מסגרת צהרון בה יהיו 29 ילדים ויותר הצוות החינוכי יורכב מ: מובילת קבוצה ו-2 סייעות.
18. המפעיל הזוכה יפעיל לכל הפחות 12 מסגרות ברחבי העיר, העירייה אינה מתחייבת למיקום הגנים, אך תיקח בחשבון בחלוקת הגנים את המיקום הגיאוגרפי של המסגרות בסמוך, ככל הניתן, ובאותה שכונת מגורים.
19. המפעיל מתחייב לבצע רישום של מסגרות הצהרון במשרד הכלכלה על מנת להכיר בצהרונים לקבלת סמל מוסד על מנת לאפשר להורים להגיש בקשה לסבסוד ע"י המדינה (קבלת דרגה) לשכר הלימוד של הצהרון. העירייה תעמיד לרשות המפעיל את כל המידע הנחוץ על מנת להשלים את הרישום במועד. המפעיל ידאג לכל תהליך הרישום והנגשת המידע להורים וכל זאת באחריותו בלבד.  
<https://www.gov.il/he/service/daycare-center-parents-request-degree-of-subsidy>



מסמך ד

טופס קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים
------------------------------------	--------------------

באישור קיום ביטוחים תבוא הפיקדה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפיקדה והריגור. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיליב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ת	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מלמד מבקש האישור*
שם עיריית קריית אונו ת.ד.פ.:	שם חברות בנות ועובדים שלהן ת.ד.פ.:	שם ת.ד.פ.:	אופי העסקה: * נדל"ן * שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: _____	* משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים אחר: _____
מען	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף	מען		

כיסויים	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחידות או סמני ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תחילת תאריך (מתי כחש תאריך תפילת/אקטיב)	תאריך סיום	גבול אחידות כפוף פעילות המבוטח/ שמום ביטוח (מסמך)	השתתפות עצמית (אם חלה) כחלק מלמד/ת	מסמך	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
רכוש	<input type="checkbox"/> מבוטח <input type="checkbox"/> ציוד ותכולה <input type="checkbox"/> תוצאתי		ביט או נוסח מקביל			רכוש- מלוא ערך כינון (לציין מספר) אובדן תוצאתי- 12 חודשים			309 ויתור על תחילת לטובת מבקש האישור 311 כיוו אובדן תוצאתי 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות
צד ג'			ביט או נוסח מקביל			6,000,000			302 אחידות צולבת 304 הדחב שיכוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחילת לטובת מבקש האישור 315 תביעות המגלה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג' 336 ביטול חריג אחידות מקצועית נזקי נוף ורכוש 337 ביטול חריג חבות מוצר נזקי נוף ורכוש
אחידות מעבידים			ביט או נוסח מקביל			20,000,000			304 הדחב שיכוי 309 ויתור על תחילת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים של מי



כיסויים									
מספר המבטח 328 ראשוניות									
									אחרי פוליסה אחרת

פירוט השירותים (נמסר), משימות המטורחים בחסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בסעיף 3. כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, במסגרת חסכם, ניתן להציג בלוטק גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה המפורטת:  
015 096

ביטול/שינוי הפוליסה \*  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח:

\* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.  
\*\*\* יש לציין קוד ביטוח בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי ביטוח הפוליסה נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

הערה חשובה: שוכר שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.