



עיריית קרית אונו

**מכרז פומבי מס'
37/2025**

**לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבות
השכר עבור קרית אונו**

מאי, 2025



נוסח פרסום

עיריית קרית אונו (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבונות השכר, הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה (להלן: "המכרז").

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו) החל מיום 29.5.25 ועד ליום 26.6.25 בשעה 12:00 באמצעות קישור מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://www.kiryatono.muni.il> עיריית קרית אונו/ מכרזים/ עבודות ושירותים. את המכרז ניתן לרכוש באמצעות לינק שנמצא באתר העירייה בסמוך למכרז, לחילופין לתשלום במזומן / אשראי ניתן להגיע לאגף הגביה בעירייה רחוב יצחק רבין 41 קרית אונו בימים א', ב', ג', ה' בין השעות 8:00-12:30, יום ב' גם בשעות 16:00-18:00 ולהצטייד במספר המכרז.
3. לאחר הרכישה יש להדפיס את מסמכי המכרז בשני עותקים. על המציע להדפיס בהדפסה רגילה את מסמכי המכרז בדף 4A רגיל {לא בהדפסה דו צדדית וללא כריכת העמודים} ולמלא את הצעתו בכתב יד קריא וברור או באמצעות הקלדה.
4. באחריות המציע לוודא את שלמות ההדפסה.
5. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה או באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת "מכרזים".
6. ההשתתפות במכרז מותנית ברכישת מסמכי המכרז.
7. לא יתקיים מפגש מציעים.
8. ניתן לפנות בשאלות הבהרה לפי הפרטים במסמכי המכרז למייל: tsipyd@kiryatono.muni.il לפי הפרטים במסמכי המכרז.
9. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי ההליך, יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה כמצוין בסעיף 3 לעיל וחלה חובה על כל המציעים לעקוב אחר פרסומי העירייה כאמור.
10. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 26.6.25 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק לתיבת המכרזים במשרדי העירייה מחלקת מכרזים והתקשרויות קומה 2 ברחוב יצחק רבין 41. טרם הגשת מעטפת המכרז יש לוודא קבלת טופס אישור עם חותמת התקבל במזכירות המחלקה טל' לבירורים 03-5311256.
11. ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד.
12. על כל מציע לצרף קבלה המעידה על הרכישה ואת טופס ההצעה בתוך ניילונית משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה, מסומנים באמצעות דגלון או מדבקה.
13. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.



14. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה .

15. המציעים אינם נדרשים לצרף ערבות בנקאית להצעתם .

בכבוד רב,

מיכל רוזנשיין
ראש עיריית קרית אונו



מסמכי המכרז

תוכן

2	נוסח פרסום
5	הצעת המשתתף – טופס מס' 8
7	מסמך א': הזמנה להציע הצעות
20	אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה
21	אישור זכויות חתימה בשם המציע
22	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
24	התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
25	תצהיר בדבר ניסיון קודם
26	הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"
27	אישור על קיום ביטוחים
29	טופס פרטי חשבון בנק
30	נוסח תצהיר קיום זכויות עובדים
31	הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
34	הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
37	כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום
38	חוזה למתן שירותים
50	מפרט טכני

**הצעת המשתתף – טופס מס' 8**

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית קרית אונו

א.ג.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבות השכר עבור עיריית קרית אונו

1. אני הח"מ: _____

שם הגוף המשפטי): _____

כתובת: _____

טלפון: _____

פקס': _____

דוא"ל: _____

2. מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי מכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבות השכר, ובכלל זה בחוזה ובנספחים, במלואם ושאני בעל הידע והניסיון בביצוע השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בחוזה ונספחיו.
3. הנני לאשר כי צורפו על ידי כל המסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז.
4. הננו לאשר כי המחירים הנקובים בהצעה יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות, בכפוף למנגנון ההצמדה בהסכם (ככל שנקבע), והם כוללים את כל העלויות הציוד, כח האדם, החומרים, המסים וכל שאר ההוצאות הישירות והעקיפות הנובעות מביצוע השירותים.
5. יש לנקוב במחירים בשי"ח, לא כולל מע"מ.
6. להלן הצעתי לביצוע השירותים בהתאם להוראות המכרז:

מס'	תיאור הפריט / עבודה / שרות	יחידה	מחיר מינימלי ליח'	מחיר מרבי ליח'	כמות שנתית (לצורך השוואת ההצעות)	מחיר יחידה מוצע	מחיר מוצע לכמות
1.	שעת עבודה של יועץ שכר	שעת עבודה	350	400	100		
2.	שירותי חשב שכר בעל ותק מקצועי ברשויות מקומיות של לפחות 3-7 שנות ניסיון – מחיר שעותי	שעת עבודה	115	165	360		
3.	שירותי חשב שכר בעל ותק מקצועי ברשויות מקומיות של למעלה מ-7 שנות ניסיון – מחיר שעותי	שעת עבודה	180	250	140		
4.	שירותי חשב שכר בעל ותק מקצועי ברשויות מקומיות של לפחות 3-7 שנות ניסיון – בהיקף של משרת חשב שכר בעירייה (מינימום 170 ש"ע בחודש)	חודש - 1 משרה	18,000	23,000	3		

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מס'	תיאור הפריט / עבודה / שרות	יחידה	מחיר מינימלי ליח'	מחיר מרבי ליח'	כמות שנתית (לצורך השוואת ההצעות)	מחיר יחידה מוצע	מחיר מוצע לכמות
5.	שירותי חשב שכר בעל ותק מקצועי ברשויות מקומיות של למעלה מ- 7 שנות ניסיון – בהיקף של משרת חשב שכר בעירייה (מינימום 170 ש"ע בחודש)	חודש - 1 משרה	30,000	34,000	1		
סה"כ _____ ש"ח לא כולל מע"מ (לצורך השוואת ההצעות בלבד)							

7. יש לנקוב במחירים בש"ח, לא כולל מע"מ.
8. **אין להגיש הצעת מחיר העולה על המחיר המרבי, או פחותה מהמחיר המינימלי שנקבע לאותו סעיף. הצעות שיחרגו מהטווח שנקבע – יפסלו ולא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים**
9. כל הכמויות המפורטות בטבלה להלן הן לצורך השוואת ההצעות בלבד, ואין בהם כדי לחייב או להגביל את העירייה לעניין היקף השירותים שיוזמנו בפועל. התשלום יבוצע על פי **מחירי היחידה** הנקובים בהצעת המחיר, בהתאם לכמות השירותים שבוצעה בפועל, על פי דרישת העירייה ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה כדין. על המחירים יתווסף מע"מ כדין.
10. בכל מקרה בו יוזמן שירות שקיימות חלופות שונות לאופן חישוב התמורה ביחס אליו, על פי סעיפי כתב הצעת המחיר להלן, ההחלטה בדבר האופן בו יתומחרו השירותים שיוזמנו במסגרת כל הזמנת עבודה, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
11. **טופס זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.**
12. **העירייה רשאית לפצל את ההצעה בין מספר יועצים והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.**
13. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
14. ידוע לי כי, העירייה תהא רשאית להגדיל או לצמצם במהלך חיי ההתקשרות את השירותים, בהתאם לצרכיה, תקציבה ומדיניותה בקשר למתכונת אספקת השירותים נשוא המכרז, לפי ראות עיניה וליועץ לא תהא כל טענה, תביעה או דרישה לפיצוי בגין השינויים בהיקף ההתקשרות, ככל שיחולו.
15. ידוע לי כי על הספק להתחיל את העבודה רק לאחר קבלת הזמנת עבודה עירונית חתומה כדין ע"י גזבר העירייה. אין לעירייה כל התחייבות כלפי הספק במידה ועבד ללא הזמנת עבודה מאושרת וחתומה כדין.

שם המציע: _____

ח.פ./ת.ז.: _____

חתימת המציע: _____

תאריך: _____



מסמך א'

מסמך א' : הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. עיריית קרית אונו (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר לשירותי ייעוץ לשירותי ייעוץ בתחום חשבות השכר בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה ולפי הנחיות העירייה (להלן: "השירותים" ו-"המכרז" לפני העניין).
- 1.2. על הזוכה במכרז יהא למלא אחר מלוא תנאי ההליך וליתן את השירותים ולפי הנחיית המנהל.
- 1.3. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:
 - 1.3.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.
 - 1.3.2. **מסמך ב'**: חוזה למתן שירותים בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה בהליך.
 - 1.4. רכישת השירות הינה בהתאם לקבוע בטופס הצעת המציע, אשר מצורף כטופס מס' 8.
 - 1.5. **כל עובד מטעם הספק אשר ייתן שירותיו לעירייה מכוח המכרז ייחשב בגדר נותן שירותים חיצוני ולא יחשב עובד עירייה וללא יחסי עובד מעביד.**
 - 1.6. בגין מתן מלוא השירות ולשביעות רצון העירייה, יהיה המציע זכאי לתמורה בהתאם, להצעתו ובכפוף לביצוע בפועל.
 - 1.7. מובהר בזאת, כי מתן השירות יהיה באמצעות המציע הזוכה, כאשר חל איסור על הזוכה להעביר ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו (כולן או חלקן) לכל גורם אחר, זאת ללא אישור העירייה בכתב ומראש בלבד.
 - 1.8. ככל שיתברר כי המציע הסב את השירותים או חלקם לגורם אחר ללא אישור העירייה, יחויב הוא בפיצוי מוסכם בסך של **10,000** ₪ למקרה ללא צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לסיים מיידית את ההתקשרות.
 - 1.9. יובהר כי העברת 25% מהשליטה מהמציע, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהסבת השירותים, ולכך יש לקבל אישור העירייה מראש ובכתב.
 - 1.10. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, תנאי הסף להשתתפות בהליך, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה.
 - על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לרשות כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו.
 - 1.11. העירייה תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב, כל עוד לא הוכרז זוכה.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך תקופת הביצוע כמפורט לעיל ולכל היותר 36 חודשים, החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים (להלן: "תקופת החוזה").
- 2.2. לרשות בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך חוזה זה לשתי (2) תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת כך שתקופת ההתקשרות סך הכל תעמוד על עד 60 חודשים מקסימום (להלן: "תקופת האופציה"). בתקופת האופציה, יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



2.3. ככל שתבקש העירייה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה לזוכה 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה.

2.4. לעירייה שמורה כל זכות לבטל את הסכם מתן השירותים, ומכל סיבה שהיא, בהתראה בכתב בת 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

2.5. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השרות לשביעות רצונה של העירייה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לרשות את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - השתתת פיצויים ו/או פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

3. **תנאים מוקדמים לחתימת החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה:**

3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים:

3.1.1. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס מס' 11).

3.1.2. אישור ביטוח בהתאם לנוסח המצורף להליך זה (טופס מס' 9).

3.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.

לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

3.3. **מכירת מסמכי המכרז**

3.3.1. מכירת מסמכי המכרז כאמור בנוסח הפרסום במסמכי המכרז.

3.3.2. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

3.3.3. מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע היא תנאי להגשת הצעת המציע. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור בנוסח הפרסום.

3.3.4. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

4. **מפגש מציעים, הבהרות ושינויים**

4.1.1. לא יתקיים מפגש או כנס מציעים.

4.1.2. את שאלות ההבהרה יש להפנות למחלקת מכרזים והתקשרויות עד ליום 8.6.25 בשעה 12:00 וזאת בדואר אלקטרוני: tsipyd@kiryatono.muni.il.

4.1.3. באחריות המציע לוודא קבלת הדוא"ל בטל': **03- 5311256**.



4.1.4. את שאלות ההבהרה יש לשלוח לכתובת הדואר האלקטרוני, המצוינת לעיל במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

4.1.5. כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

4.1.6. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.

4.1.7. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף כנספח להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

4.1.8. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.1.9. מענה על שאלות הבהרה עד 15.6.25 יפורסם באתר האינטרנט של העירייה בדף המכרז. באחריות המציעים לעקוב אחרי הפרסום.

4.2. הגשת ההצעות למכרז

4.2.1. המשתתף במכרז יגיש לעירייה את חוברת המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים לאחר השלמתם (בשני עותקים), במעטפה שהומצאה לו.

4.2.2. המציע יגיש בנוסף עותק סרוק של הצעתו, על דיסק און קי, ובתוך המעטפה.

4.2.3. מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים, הנמצאת קומה 2, במחלקת מכרזים והתקשרויות כאמור בנוסח הפרסום במסמכי המכרז.

4.2.4. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות הנקוב לעיל, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן.**

4.2.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שפרסמה הודעה על כך באתר האינטרנט העירוני, תחת הכותרת "מכרזים" וששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב. חובה על המציעים לעקוב אחר פרסומי העירייה באתר האינטרנט העירוני, כאמור.

5. הוראות כלליות

5.1. מסמכי המכרז

5.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף כנספח להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.



5.1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי עיריית קרית אונו או באתר האינטרנט של העירייה, תחת הכותרת מכרזים.

5.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4. למען הסר כל ספק, העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

5.2. אישור הבנת תנאים

5.2.1. מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.

5.2.2. מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור, אשר מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית לכל סעד העומד לה.

5.3. שינוי תנאי המכרז

5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.3.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט העירוני תחת הכותרת "מכרזים". הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

5.3.3. **חובה על המציעים ועל אחריותם לעקוב אחר פרסומים באתר האינטרנט העירוני, כאמור.**

5.3.4. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך הודעה בכתב מטעם העירייה.

5.3.5. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.6. המציעים יאשרו בחוזר קבלת ההודעה מהעירייה, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

6. הגשת הצעות

6.1. התאמה לתנאי המכרז

6.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.



חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.2. בחירה בין הצעות זהות

6.2.1. בכפוף לאמור בסעיף 9 להלן, היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) הן זהות, תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריע ביניהן על סמך ריאיון או לערוך התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

6.2.2. לחילופין, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקיים ההגרלה בין ההצעות הזרות.

6.3. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.3.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגיש כחלק ממסמכי ההצעה.

6.3.3. המציע יחתום על תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים (טופס מס' 12).

6.3.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3.5. למען הסר כל ספק, ובשים לב לעובדה כי במסגרת ההליך תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות ואף לבטל הליך זה, אם יעלה חשד ו/או יתברר כי בין המשתתפים (כולם או חלקם) היה תיאום כלשהו בכל הנוגע להגשת ההצעות למכרז ו/או כי קיים קשר בין המשתתפים בהליך זה.

6.4. הצעה חתומה

6.4.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.4.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

6.5. תוקף ההצעה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

6.6. בדיקת ההצעות

6.6.1. העירייה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

7.1. תנאי הסף להשתתפות

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים על כל התנאים הבאים, במצטבר. יודגש כי אי עמידה באחד מתנאי הסף, עלולה להביא לפסילת ההצעה בהתאם להוראות כל דין.

כשירויות המציע-תנאי סף:

7.1.1. ניסיון מקצועי:

על נותן השירותים שיספק בפועל את שירותי הייעוץ לעירייה להיות בעל ניסיון מוכח של מתן שירותי ייעוץ בתחום השכר במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז, וזאת לפחות לשלוש רשויות מקומיות, אשר בכל אחת מהן לפחות 1,200 מקבלי שכר, ולכל אחת מהן סופקו שירותי הייעוץ לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף.

7.1.2. עובדים מקצועיים:

המציע מעסיק (ביחסי עובד מעביד) לפחות 5 חשבי שכר, בעלי וותק מקצועי של לפחות 3 שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות.

אופן הוכחת תנאי הסף:

תנאי הסף יוכח באמצעות אסמכתאות בלבד ובאמצעות **טופס מס' 6** המצורף למסמכי המכרז.

יש לצרף קו"ח של נותן השירות מטעם המציע, תעודות השכלה, רשימה של הרשויות המקומיות בהם או להם נתן שירות, המלצות וכל מסמך נוסף המעיד על



עמידת המציע בכל תנאי הסף וכן כל מסמך נוסף שלדעת המציע ראוי שיעמוד בפני העירייה.

7.2 תנאים נוספים ואופן הוכחתם

- 7.2.1 המציע הנו בעל אזרחות ישראלית או שותפות או שהנו תאגיד הרשום כדין בישראל כעוסק מורשה או כחברה בע"מ.
- 7.2.2 מציע שהנו שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות כשהוא מאומת ומאושר על-ידי עורך דין, אשר יאשר כי השותפות הנה שותפות פעילה המדווחת כדין לרשויות המס.
- 7.2.3 מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, יצרף להצעתו העתק של תעודת האגד של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).
- 7.2.4 למציע פוליסת ביטוח מקצועית בתוקף לכיסוי סיכונים מקצועיים.

7.2.5 אופן הוכחת התנאים הנוספים:

- המציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאים כאמור.
- 7.2.6 מובהר כי הרשות תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים **שהוצגו** על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן לבחון מיוזמתה שירותים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו ואולם נודעו לוועדת המכרזים.

7.3 פסילה עקב ניסיון רע

- 7.3.1 פסילה עקב ניסיון רע - במקרה של ניסיון רע של המציע עם עיריית קרית אונו ו/או רשות מקומית אחר ו/או תאגיד עירוני אחר ו/או משרדי ממשלה ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף דומה, תהיה הוועדה רשאית לפסול את ההצעה של המציע ויראוה כלא עומדת בתנאי הסף.

- 7.3.2 ניסיון רע לעניין סעיף לעיל יתייחס לשנים 2010–2024 (כולל).

7.4 שמירה על זכויות עובדים

- 7.4.1 המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושטו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.
- 7.4.2 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס **4, ההצעה תיפסל על הסף.**



7.4.3 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, ההצעה תיפסל על הסף. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

7.5 בוטל

7.6 אסמכתאות נוספות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

- 7.6.1 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).
- 7.6.2 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 7.6.3 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].
- 7.6.4 העתק תעודת עוסק מורשה של המציע במע"מ.

7.7 מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

- 7.7.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו (נספח ביטוח אין צורך למלא בשלב הגשת ההצעה), כשהם מלאים וחתומים, וכן, קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
- 7.7.2 אישור בדבר רכישת מסמכי ההליך.
- 7.7.3 העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, לרבות, דוחות כספיים של המציע, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.
- 7.7.4 כלל מסמכי המכרז הנדרשים לרבות להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 7 על כל סעיפי המשנה שלו.

7.8 אופן הגשת מסמכי ההצעה

על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

- 7.8.1 כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה.
- 7.8.2 כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 7.8.3 כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה.



7.8.4 המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. חתימת המציע בשולי מסמך זה משמעותה כי קרא, הבין וקיבל על עצמו ללא סייג את האמור במסמך על גביו צרף חתימתו.

7.8.5 מציע שהינו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

8 השלמת מסמכים

8.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.2 העירייה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

9. עסק בשליטת אישה

על מציע העונה על הדרישות של תקנות העיריות, התשע"ו-2016, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. בהתאם לסעיף 22(ה1) תקנות העיריות, תשמ"ח -1987, במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

10. אופן בחירת ההצעה הזוכה ההצעות למכרז

המציע הזוכה יכול שיבחר לפי שיקול דעת ועדת המכרזים על פי ניקוד משקולל של מחיר הצעתו (50%) ואיכות הצעתו (50%), כמפורט להלן. הניקוד המשוקלל יהיה סכימה פשוטה של ניקוד המחיר וניקוד האיכות.

משקל (ניקוד מרבי)	אופן קביעת הניקוד	אמת המידה
50 נק'	ההצעה הנמוכה ביותר תקבל את הניקוד המרבי, ושאר ההצעות תקבלנה ניקוד יחסי על פי הנוסחה: $\frac{\text{מחיר כולל בהצעה הנמוכה ביותר}}{50 \times \text{מחיר כולל בהצעה הנבחרת}}$	ההצעה הכספית
5 נק'	המציע יהיה זכאי לניקוד של 5 נקודות, ככל שיציג אסמכתאות לליווי רשות מקומית, בה מופקים לפחות 1,600 תלושי שכר בחודש, בתהליך של הסבת מערכות שכר ומשאבי אנוש, במעבר בין תוכנה לתוכנה (בשל החלפת ספק תוכנות השכר והמשי"א ע"י הרשות המקומית) – וזאת במהלך 8 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז.	ניסיון בליווי רשות מקומית בפרוייקט הסבת מערכות שכר
5 נק'	כמות רשויות מקומיות להן סיפק המציע שירותי ייעוץ בתחום השכר וחשבות שכר, לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף, במהלך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז. על כל רשות מקומית, מהרביעית ומעלה יקבל המציע 1 נקודות, עד לניקוד מירבי של 5 נק'	ניסיון מקצועי של המציע (המשרד) במתן שירותי ייעוץ וחשבות שכר לרשויות מקומיות



משקל (ניקוד מרבי)	אופן קביעת הניקוד	אמת המידה
10 נק'	כמות חשבי שכר בעלי ניסיון מקצועי של לפחות שלוש שנים במתן שירותים/עבודה ברשויות מקומיות המועסקים במשרין ע"י המציע – 5-10 חשבי שכר העונים על הקריטריונים – 5 נק' – 10-15 חשבי שכר העונים על הקריטריונים – 7 נק' – מעל 15 חשבי שכר העונים על הקריטריונים – 10 נק'	כמות חשבי שכר (יתירות)
30 נק'	ועדת הבחינה המקצועית מטעם העירייה תהיה רשאית לקיים ראיון לנציגי המציע (אליו יתייבב היועץ המוצע מטעם המציע) ו/או להתרשם ממסמכי ההצעה בלבד. ועדת הבחינה תקבע ניקוד מנומק בהתייחס לקריטריונים הבאים: (1) התרשמות מהיועץ המוצע - רמה מקצועית, היקף ניסיון, שירותיות, יחסי אנוש והתרשמות כללית מאיכות היועץ – עד 15 נקודות (2) התרשמות מהמציע – ותק ואמינות של המשרד, הבנת דרישות המכרז, רמת ההיערכות והיכולת לספק לעירייה את השירותים הנדרשים לה על פי המכרז – עד 10 נקודות (3) התרשמות מחוות דעת אודות המציע – המלצות כתובות/בע"פ, לרבות ניסיון קודם של העירייה בקבלת שירותים מהמציע – עד 5 נקודות	התרשמות ועדת בחינה מקצועית מהמציע ומהיועץ המוצע לספק שירותים בפועל לעירייה
100 נק'	סה"כ	

11. שיקול דעת ועדת המכרזים:

על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

- 11.1 ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.
- 11.2 איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר (לחיוב או לשלילה) של העירייה בקבלת שירותים עם מציע מסוים.
- 11.3 מידע שיתקבל מהמרשם הפלילי בנוגע למציע, בעלי שליטה ונושאי משרה בו כאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), תשפ"ה-2025, יישקל בהתאם לאמות המידה הקבועות בסעיף 36 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019 ותקנה 5(א) לתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), תשפ"ה-2025.
- 11.4 כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

12. תיקון טעויות

- 12.1 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.
- 12.2 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם



בפרוטוקול.

12.3 ההודעה על התיקון תימסר למציע.

13. פסילת הצעות

- 13.1 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.
- 13.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשוויון או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.
- 13.3 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.
- 13.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

14. הזוכה במכרז

- 14.1 ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה, כי העירייה תתקשר עמו בחוזה.
- 14.2 ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או אם קיבלה מהם הבהרות תשקול, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.
- 14.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.
- 14.4 הועדה תהיה רשאית לקבוע כשיר שני לכל מקרה בו ההתקשרות עם המציע שיוכרז זוכה במכרז תבוטל, מכל סיבה שהיא, או לא תצא אל הפועל.

15. סייגים

- 15.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו, מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.
- 15.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.
- 15.3 במקרה שבו הפסיקה העירייה את ההתקשרות עם מציע שהוכרז כזוכה, תהיה רשאית העירייה לפנות בכל שלב ולהתקשר עם המציע שהצעתו הייתה השנייה בטיבה במסגרת הליך בחינת ההצעות.

16. החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

17. זכות עיון בהצעה הזוכה

- 17.1 בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 17.2 משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.



17.3 מציע המעוניין כי לא יתאפשר עיון למציע אחר בפרט או בפרטים מסוימים שצוינו או שצורפו כחלק מהצעתו, למשל משיקולים של סוד מסחרי – חייב לצרף לעניין זה כחלק מהצעתו בקשה מנומקת (מוקלדת) בחתימתו. במקרה ולא תצורף בקשה כאמור – תהא רשאית העירייה לאפשר עיון מלא בכלל פרטי הצעת המשתתף על כל צרופותיה. בכל מקרה, העירייה לא תהא מחויבת לקבל בקשה זו, והיא תהא רשאית לפעול לפי שיקול דעתה והחלטתה בעניין. מובהר כי מציע אשר ביקש לחסות פרט כאמור ממשתתפים אחרים בהליך, לא יהיה רשאי לעיין בפרטים אלו בהצעות האחרות שהתקבלו בהליך. העירייה אינה ולא תהיה חייבת לפנות למציע בהליך על מנת לברר קיומם של פרטים חסויים כאמור, עובר למתן זכות העיון. העירייה תהא רשאית לפנות למציע לקבלת הבהרות או פרטים נוספים, בכל מקרה של קבלת בקשה כאמור.

18. תנאים כלליים

18.1 הדין החל

- 18.1.1 הליך זה כפוף לדינים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.
- 18.1.2 ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין
- 18.1.3 המציעים ייחשבו כמי שקיבלו יעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

19. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בתל אביב.

20. הוצאות ההשתתפות בהליך

- 20.1 כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.
- 20.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

21. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות

- 21.1 העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.
- 21.2 בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

22. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

22.1 היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות.

22.2 בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.



23 תנאי לביצוע ההתקשרות או הרחבות

חוזה ההתקשרות, לרבות כל הגדלה או שינוי שלו, טעונים אישור באמצעות חתימת ראש עירייה, גזבר העירייה ואישור הגופים הרלוונטיים לפי העניין. היה ולא התקבל מי מאישורים אלו, ההליך ו/או החוזה יהיה בטל ומבוטל והמציע לא יהא רשאי לתבוע את העירייה בגין ו/או בעקבות ו/או כתוצאה מכך.

24 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב,

מיכל רוזנשיין
ראש העירייה



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית קרית אונו
ג.א.ג.

הנדון: מכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבונות השכר עבור עיריית קרית אונו

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבונות השכר, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בחוזה לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי העירייה בהתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעה.
7. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. במידה ולא נפקיד את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970.
9. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי העירייה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך



טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: _____

לכבוד:
עיריית קרית אונו

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם המציע

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבות השכר (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

_____ מ.ר.

חתימה (וחותמת) המציע: _____

**טופס מס' 3 – בוטל****טופס מס' 4****תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____
 תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות ****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976; ** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02; *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- **** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי הצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

(חתימה + חותמת)



טופס מס' 5

לכבוד
עיריית קרית אונו
(להלן - "עירייה")

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

1. הובהר לי כי העירייה מתנה את השתתפותי במכרז בתנאי שאשמור על סודיות כל המידע כהגדרתו לעיל ולהלן, וכן על סמך התחייבותי לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע.
2. הוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים לרשות ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע").
3. הוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף, עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.
4. לאור האמור, אני הח"מ מתחייב כדלקמן:
 - 4.1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
 - 4.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 4.1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לרשות או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
 - 4.3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש, מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו.
 - 4.4. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
 - 4.5. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם.
 - 4.6. כמו כן, הנני מתחייב/ת לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
 - 4.7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
 - 4.8. בכל מקרה שאגלה מידע שייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות.
 - 4.9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע אליי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר, מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה
_____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם
לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה
עליו בפניי.

עו"ד
(חתימה + חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע: _____

**טופס מס' 6****תצהיר בדבר ניסיון קודם**

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני המציע ו/או משמש כמנהל כללי/מנהל אחר _____ של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבות השכר עבור עיריית קרית אונו (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר כדלקמן:

2.1 המציע (במקרה של תאגיד – היועץ המוצע מטעמו) עומד בתנאי הסף למכרז דנן, לפיו:

2.1.1 המציע מעסיק (ביחסי עובד מעביד) לפחות 5 חשבי שכר, בעלי וותק מקצועי של לפחות 3 שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות.

2.1.2 נותן השירותים שיספק בפועל את שירותי הייעוץ לעירייה הינו _____ (להשלים את שם היועץ) ולו ניסיון מוכח של מתן שירותי ייעוץ בתחום השכר במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז, וזאת לפחות לשלוש רשויות מקומיות, אשר בכל אחת מהן לפחות 1,200 מקבלי שכר, ולכל אחת מהן סופקו שירותי הייעוץ לתקופה של לפחות 24 חודשים ברצף.

2.2 להלן פירוט השירותים שבוצעו על ידי היועץ המוצע להוכחת האמור בסעיף 2.1.2 לעיל:

תקופת מתן השירות – חודש ושנה (מתאריך עד תאריך)	תיאור העבודה	פרטי המזמין			
		כתובת דוא"ל	טלפון ישיר	איש קשר	שם המזמין

2.3 מצ"ב המלצות ביחס לשירותים שפורטו בסעיף 2.2 לעיל.

3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע:



טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
 - 1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של העירייה או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
 - 1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
 - 1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
 - 1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____



טופס מס' 9

אישור על קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים
------------------------------------	--------------------

באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מוזהר אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ת	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם עיריית קרית אונו	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> * שירותים <input type="checkbox"/> * אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.פ. 500226204	ת.ז.פ. _____	ת.ז.פ. _____	העיסוק המבוטח: _____	
מען	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף			

כיסויים								
סוג הביטוח חסוקה מפי גמוסות אחריות או סיסמו ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה /ניתן שינוי תאריך רטרואקטיב	תאריך סיום ?	גבול אחריות לכלל פגילות המבוטח/ סיסמו ביטוח	השתתפות עצמית (לאו חובה סיכוג נסוג זה)	מסכנו	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
רכוש								
צד ג'								
אחריות מעבידים		ביט או נוסח מקביל			20,000,000		נח	304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות
אחריות מקצועית		אחריות מקצועית כלל מהדורה 2018 או נוסח דומה לו.			2,000,000		נח	302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה ולשון הרע 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבקש האישור מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי (12 חודשים)
אחר פוליסה אחרת								

חתימה (וחותמת) המציע: _____



פירוט השירותים (במקף), לשיירות המפורטים בהסכם בין המכרז למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח א' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה המפורטת. 016 007

ביטול/שינוי הפוליסה * שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
--

--

חתימת האישור המבטח:

* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
 *** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה השגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבון. במקרה של קודי כיסוי הפוליס נהוג הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה השגורה.

הערה חשובה: ספק/יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 10 - בוטל

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד

_____ (גזברות)

ג.א.ג.

הנדון: פרטי חשבון בנק

_____ ("הספק")

שם החברה / שותפות / עסק:

רח' _____ מס' _____ עיר _____

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע

מיקוד _____ טלפון _____

תשלום:

פקס _____

מספר תאגיד:

שם הבנק _____ מס' סניף _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

כתובת הבנק _____

מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הספק"), וחתימתם מחייבת את הספק.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך

_____ חתימה (וחותמת) המציע:



טופס מס' 12

נוסח תצהיר קיום זכויות עובדים

על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי חשבונות השכר עבור עיריית קרית אונו.

3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי הרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1900; חוק החניכות, תשי"ג-1900; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התש"ז-1957.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

אני, עורך דין _____ שכתובתי _____ מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ אשר זיהה/תה את עצמו/ה בפניי בתעודת זהות שמספרה _____ [המוכרת לי אישית] לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי א/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא א/יעשה כן, אישר/ה את נכונות/ה הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

_____ עו"ד,

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 13

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") ל מכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבונות השכר עבור עיריית קרית אונו (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קרית אונו ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קרית אונו

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אני עובד או לא עובד בעיריית קרית אונו, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.2. בן/בת זוגי עובד/ת או לא עובד/ת בעיריית קרית אונו, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.3. למיטב ידיעתי, יש לי או אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קרית אונו.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.2.4. במקרה של מענה חיובי לאחר מהסעיפים לעיל, נא לפרט (תפקיד, קרבה משפחתית וכיו"ב):

3.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קרית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי עובד עיריית קרית אונו נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

חתימה (וחותמת) המציע: _____



4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א.א(א) חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית קרית אונו.

א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קרית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או בניו לבין נבחר ציבור בעיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בגבעתיים יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קרית אונו ו/או לעובד בכיר בעירייה.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קרית אונו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קרית אונו;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל עירייה, מהנדס עירייה, גזבר עירייה, סגן גזברות עירייה, מבקר עיריית קרית אונו, יועץ משפטי לעיריית קרית אונו, וטרינר עירייה, מנהל אגף; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי עיריית קרית אונו שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית קרית אונו ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית קרית אונו ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד

(חתימה + חותמת)



טופס מס' 14

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי (למלא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 37/2025 לשירותי ייעוץ בתחום חשבות השכר עבור עיריית קרית אונו (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי השליטה במציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

4. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

5. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

1.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

1.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

1.3 מועד מתן גזר דין: _____

1.4 גזר הדין: _____

6. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי השליטה במציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע אף אחד מבעלי השליטה ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי השליטה ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

1.1 שם בעל השליטה/נושא המשרה: _____

1.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 1.4. מועד מתן גזר דין: _____.
- 1.5. גזר הדין: _____.
7. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).
- ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי השליטה במציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 1.1. שם בעל השליטה/נושא המשרה: _____.
- 1.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 1.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.
8. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____



נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (בהתאם לתוספת השלישית לחוק)

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) לעיריית קרית אונו, לשם מכרזי רכש (התקשרות לצורך עסקה בטובין, ביצוע עבודה ורכישת שירותים).

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עלי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרת.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

ידוע לי כי במכרזי רכש, במקרה של פסילה בשל מידע פלילי, תימסר הודעה למציע אודות הפסילה בשל המידע הפלילי.

תאריך: _____ חתימה: _____



טופס מס' 15

אל

עיריית קרית אונו

ג.א.נ.,

כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל : ואנו מציעים לספק לכם שירותי _____ (להלן: "השירותים") בהתאם למכרז 37/2025 או חוזה מיום _____ עליו חתמנו אתכם (להלן: "החוזה");

והואיל : והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

שם הספק/קבלן: _____

מס' ת"ז/תאגיד: _____

כתובת: _____

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדיון.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

חתימה + חותמת

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מסמך ב'

תאריך: _____

חוזה למתן שירותים

מספר _____

מכרז פומבי מס' 37/2025

לשירותי ייעוץ בתחום חשבות השכר עבור עיריית קרית אונו

שנערך ונחתם בקרית אונו ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: עיריית קרית אונו

שכתובתה לעניין חוזה זה:

יצחק רבין קרית אונו
על-ידי מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "המזמין" או "העירייה")

מצד אחד

לבין: _____

ח.פ.ת.ז. _____

שכתובתו היא:

ברח' _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

(להלן: "נותן השירותים" או "הספק")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 37/2025 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בתחום חשבות השכר עבור עיריית קרית אונו (להלן: "המכרז" או "העבודות" או "השירותים");

הואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה") והצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז;

הואיל: והספק הצהיר כי ברשותו, היכולת, הידע והכלים, למתן השירותים, המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם זה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;

הואיל: והספק מסכים לקבל על עצמו את ביצוע השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה להלן;

הואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הספק;

הואיל: וברצון הצדדים להעלות כל המוסכם ביניהם על הכתב;

חתימה (וחותמת) המציע: _____



לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הספק מצהיר בזה, כי קרא ולמד היטב את מסמכי הליך המצורפים לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו, וכי אין במפורט בחוזה, כדי לגרוע מחובותיו על פי מסמך זה ו/או מסמכי ההליך.

הגדרות

- 2.1. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצדס אלא אם כן נאמר אחרת:
2.2. **המזמין או העירייה** – עיריית קרית אונו.

2.3. **השירותים או העבודה – שירותי ייעוץ בתחום חשבונות השכר עבור עיריית קרית אונו**, לפי הוראות מסמכי המכרז וכמפורט **במסמך ג' הנספח לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו**

- 2.4. **המנהל** – מנכ"ל העירייה ו/או מי מטעמו.
2.5. **הספק או הזוכה או נותן השירותים או קבלן** – המציע שהצעתו זכתה במכרז, לרבות נציגיו, עובדיו וכל קבלן משנה הפועל מטעמו בביצוע השירותים ואושר על ידי העירייה מראש ובכתב.

הצהרות והתחייבויות הספק

- 3.1. הספק מצהיר כי הוא בקיא ומיומן במתן השירותים נשוא חוזה זה לרבות מסמכי ההליך המצ"ב לחוזה זה, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן, אספקת הציוד ו/או מערכת הדרושות.
3.2. הספק מצהיר כי הנו מתחייב שהשירות יבוצע באופן אישי על ידי המציע שיעמיד לרשות העירייה בהתאם להצעתו במכרז פומבי זה.
3.3. הספק מצהיר כי לפי העניין יעמוד בהוראות הדין לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, ובין היתר, ידאג לקבלת מלוא האישורים הנדרשים בהקשר זה ממשטרת ישראל, עובר למתן השירותים לפי הסכם זה.
3.4. הספק ימלא אחר כל הוראה של המנהל בהקשר לעניין דגן ולמניעת העסקה כאמור, וימסור כל מסמך או אישור שתדרוש העירייה בהקשר זה.
3.5. הספק מתחייב לבצע את השירותים באופן מיטבי כנדרש בהתאם לדין ולביצוע כל הנדרש בהתאם לדין, ולמילוי כל התחייבויותיו, גם כלפי עובדיו, לפי כל דין.
3.6. הספק יהיה אחראי על טיב השירותים אשר יינתנו על ידי כל עובד שיעמיד לטובת העירייה.
3.7. העירייה תהא רשאית בכל עת לדרוש את החלפת כל עובד מטעם הספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
3.8. ככל שהשירותים יבוצעו שלא לשביעות רצון העירייה או מי מטעמה, הספק לא יהא זכאי לתמורה, וכן יישא באחריות המקצועית ובפיצוי כספי להליכים שבוצעו על ידו או שהיו אמורים להיות מבוצעים על ידו.

סעיף זה, סעיף 3, הינו תנאי יסודי בהסכם.

4 הצהרות והתחייבויות נוספות

- 4.1. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את השירותים וכי הוא מתחייב לבצע כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ובכלל זאת עפ"י המפורט במסמכי המכרז.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 4.2 הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי כל דין לצורך אספקת השירות.
- 4.3 הספק מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כוח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודה או מתן השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, והוא מתחייב לבצע את העבודה לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של העירייה לדרוש מהספק בכל עת במשך תקופת החוזה והתקופה/ות המוארכת/ות, באופן המקצועי הטוב ביותר.
- 4.4 הספק מצהיר כי, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה והשירות הדרושים, וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו.
- 4.5 כי אין כל מניעה ו/או איסור חוקי ו/או אחר המונע מהספק ליתן את השירות.
- 4.6 הספק מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על אספקת השירותים, והוא מתחייב לבצע את עבודתו בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, וכל גורם מוסמך אחר.
- 4.7 הספק מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות תחת אחריותו ככל שנדרש.
- 4.8 למען הסר ספק, הספק מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין ליתן את השירות נשוא ההליך, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.
- 4.9 במשך תקופת החוזה מתחייב בזה הספק לבצע את כל העבודות המפורטות בחוזה זה וכאמור בחוזה.
- 4.10 הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 4.11 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב ו/או לצמצם את היקף השירותים שהוזמנו מהספק בעד 25 אחוז, וכפועל יוצא את ההיקף הכספי וזאת אף אם בוצעו השירותים לשביעות רצונו של המזמין. הודעה על שינוי, כאמור, תימסר לספק לפחות 30 יום מראש ובכתב. ממילא העירייה איננה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף כזה או אחר.
- 4.12 ידוע לספק כי העירייה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום ללא כל צורך בהודעה מוקדמת ו/או התראה ו/או הנמקה, במצב שבו הוחלפו העובדים שהוצהרו על ידי הספק בהתאם לתנאי הסף במכרז כנותני השירות.
- 4.13 הספק ימלא אחר דרישות העירייה ולא תהינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כספיות או אחרות, בגין החלטת העירייה על שינוי היקף השירותים לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר.
- 4.14 הספק מצהיר כי מוסכם עליו שהמבוא לחוזה זה, כל מסמכי המכרז, והתחייבויות הספק האמורות בו, מהווים חלק אחד ובלתי נפרד מן החוזה ומחייבים את הספק.
- 4.15 הספק מצהיר, כי מוסכם וידוע לו, כי חוזה זה מבטל כל זיכרון דברים ו/או הסדר אחר ו/או מסמך אחר שנערך ונחתם בין הצדדים (אם נערך בכלל).
- 4.16 עם חתימת הצדדים על חוזה זה יהיה מסמך זה המסמך המחייב היחיד בין הצדדים. חוק הפרשנות יחול על החוזה ולמטרה זו יראו את החוזה כחוק. אין להסתמך על כותרות סעיפים או כותרות פרקים למטרת פירוש החוזה, והן נעשו לצורך הנוחות בלבד.
- 4.17 על חוזה זה יחולו ההגדרות המצויות במסמכי המכרז. בכל מקרה שהספק מסופק בפרוש הנכון של הוראה כלשהי מהוראות החוזה, יהיה הוא חייב לפנות למזמין וזה יהיה מחליט בלעדית בדבר הפרוש הנכון שיש לנהוג לפיו, והוראותיו תחייבנה את הספק ללא זכות ערעור.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



התחייבויות הספק לפי סעיף זה, סעיף 4, הינו תנאי יסודי בהסכם.

5 השירותים הנדרשים

5.1 לפי דרישת העירייה או המנהל, הספק יעניק שירותים לפי הוראות מסמכי המכרז, לרבות הסכם זה ומסמך ג' הנספח ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

סעיף זה, סעיף 5, הינו תנאי יסודי בהסכם.

6 תקופת ההתקשרות

6.1 הסכם זה נחתם לתקופה של 36 חודשים, שמיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

6.2 המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לעד 4 תקופות נוספות, כאשר אורכה של כל תקופה הינו עד 12 חודשים בכל פעם, וזאת במתן הודעה לצד השני, לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. סך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש (5) שנים.

6.3 על אף האמור לעיל, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך.

6.4 למען הסר ספק, הארכה או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף 6.2 לעיל, מתייחסת, לכלל ההסכם או חלקו.

6.5 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כאמור לעיל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההסכם.

סעיף זה, סעיף 6, הינו תנאי יסודי בהסכם.

7 פיקוח מצד העירייה

7.1 העירייה תמנה מנהל ו/או מפקח ו/או מפקחים מטעמה על ביצוע השירותים (להלן: "המנהל").

7.2 המנהל יהיה רשאי לבדוק מטעם העירייה בכל זמן שהוא את השירות שניתן על ידי הספק, לפקח ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב המלאכה שנעשית ע"י הספק בביצוע העבודות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה המפרט ומבצע את הוראות העירייה והמפקח.

7.3 אם בכל זמן שהוא, יהיה המנהל בדעה כי דרך ביצוע העבודה אינה עומדת בכללים, בתנאים ובציפיות עירייה, יודיע על כך בכתב והספק ינקוט מיד את כל האמצעים הדרושים בכדי להבטיח את ביצוע העבודה בהתאם להוראות המנהל.

7.4 הוראות המנהל בכל הקשור לביצוע העבודות ומתן השירותים תחייבנה את הספק.

7.5 מובהר כי אין באמור במינוי מנהל כאמור לעיל ו/או באי-מינוי של מנהל, כדי להטיל בצורה כלשהי אחריות על העירייה ו/או לגרוע בכל צורה מהתחייבויות הספק על פי חוזה זה וצרופותיו.

8 שינויים ו/או תוספות להסכם

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 8.1 במקרה של ביצוע שינויים ו/או עבודות נוספות שידרשו יתומתרו על בסיס התמורה הנקובה בחוזה.
- 8.2 כל שינוי שיש בו להגדיל את הוצאות העירייה יהיה בכפוף להוראות תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 ולא יהיה לו תוקף אלא אם ניתן בכתב ונחתם על ידי ראש העירייה והגזבר. באין חתימת כלל הגורמים על המסמך, לא יהיה למסמך כל נפקות ואף אם בוצעה העבודה בפועל, לא יהיה בביצוע העבודה או השירות כדי לחייב את העירייה, והספק יהיה מושתק מלהעלות כל טענה בקשר לכך.

9 התמורה

- 9.1 תמורת ביצוע השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק, וביצוע העבודה בפועל לשביעות רצון המזמין, ישולם לספק לפי הצעתו כאמור בטופס 8 למסמכי ההליך והמהווה נספח התמורה להסכם.
- 9.2 התמורה מהווה תמורה מלאה עבור הספק ועבור כל ההוצאות שעמד בהם בקשר עם ביצוע העבודות מבלי למעט מכלליות האמור, כוללת התמורה תשלום עבור שכר עבודה ותנאים סוציאליים של עובדי הספק, הוצאות שימוש בציוד ובכל עבודה וכן כל הוצאות של החומרים, ציוד, נסיעות, ביטוח, הוצאות הנהלת עבודה, הוצאות כלליות וכל המסים ותשלומי החובה האחרים הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים ממנו, כמו כן התמורה בעבור האחריות ו/או התשלומים בעבור פעולות אחרות, והכל בין אם הספק חזה אותם מראש בעת הגשת ההצעה וחתימת החוזה ובין אם לאו.
- 9.3 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, מכל סיבה שהיא.
- 9.4 בהתאם לאמור להלן, כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום הגשת חשבונית מס לגזברות העירייה אך ורק לאחר אישור החשבון והדו"חות על ידי המפקח, ובהתאם לנהוג בעירייה ולפי לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017.
- 9.5 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום הינו מתן חשבונית מס כדין בצרוף החשבון המפורט לעיל.

10 תנאי התשלום

- 10.1 הספק יגיש למזמין ב- 15 בכל חודש דרישת תשלום ודו"ח שירותים להלן ביחס לתשלומים המגיעים לו עבור החודש החולף, בעבור שירותיו במסגרת מלאכת שרותי ייעוץ בתחום החשבות והשכר אשר הסתיימה בחודש שחלף.
- 10.2 המזמין יבדוק ויאשר החשבון ודו"ח שירותים עבור כתיבת נהלים שמלאכת כתיבתם הסתיימה כאמור, עם או בלי תיקונים, ויעבירה לגזברות תוך 7 ימים ממועד הגשתה. התשלום המגיע לספק ישולם לו ע"י העירייה כאמור.
- 10.3 על אף האמור לעיל, מובהר כי חשבון אשר לא יוגש במועדו ו/או אשר לא צורפו אליו דרישת התשלום ודו"ח השירותים - ייחשב כחשבון שהוגש ב-15 לחודש שלאחר מועד הגשתו, או מועד הגשת הדו"חות החסרים, לפי המאוחר ומועד התשלום יידחה בהתאמה.

11 איסור הסבת החוזה או הזכויות מכוחו

- 11.1 הספק אינו רשאי להסב או להעביר לצד שלישי כלשהו את החוזה או ביצוע עבודות השירותים על פיו ללא אישור המזמין בכתב ומראש ואינו רשאי להעסיק קבלן משנה לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן ו/או קבלן

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- אחר הנותן שירות למזמין באזור אחר במסגרת המכרז, אלא אם כן קיבל לכך מראש ובכתב אישורה של עירייה.
- 11.2 יובהר כי העברת 25% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 11.1 לעיל.
- 11.3 עוד יובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הספק בכל האמור בהסכם זה.
- 11.4 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה שהספק לא יוכל לבצע את העבודות נשוא החוזה בעצמו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להודיע על כך מיידית לעירייה.
- 11.5 אין האמור לעיל כדי לחייב את העירייה להסכים להסבת או העברת החוזה כולו או חלקו לצד שלישי או לביצוע העבודות באמצעות קבלן משנה ובכל מקרה שבו הספק לא יבצע או לא יוכל או לא ירצה לבצע את העבודות כולן או חלקן, בעצמו, רשאית העירייה לראות בכך הפרה יסודית של החוזה.

סעיף זה, סעיף 11, הינו תנאי יסודי בהסכם.

12 הספק – קבלן עצמאי

- 12.1 הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, כי הוא וכל מי מטעמו והקשור בו פועלים כ"קבלן עצמאי" וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות מוות נזק או הפסד שיקרו או ייגרמו לקבלן עצמו ו/או מי מטעמו, תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.
- 12.2 הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לבין העירייה "יחסי עובד-מעביד", וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין העירייה כל יחסי "עובד-מעביד".
- 12.3 במידה וייקבע ע"י רשות מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין הספק ובמסגרת קביעה כאמור תחויב העירייה לשלם לספק סכום כלשהו, מתחייב בזאת הספק לשפות את העירייה בגין כל סכום שתחויב לשלם כאמור.
- 12.4 הספק יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 12.5 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

סעיף זה, סעיף 12, הינו תנאי יסודי בהסכם.

13 טיב ביצוע העבודות, הפרות וסעדים

- 13.1 במקרה של הפרה יסודית כלשהי של החוזה זכאית העירייה לבטלו לאלתר במשלוח הודעה בדואר רשום או במסירה אישית לספק. במקרה של הפרה כאמור, תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה לצד שלישי ולקבלן ולא יהיו כל טענות או תביעות נגד העירייה בגין ביטול החוזה ו/או השקעותיו ו/או הפסדיו.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 13.2 במקרה של ביטול החוזה כאמור לעיל ישלם הספק לעירייה כל הפסד או נזק שייגרם לה כתוצאה מהביטול, לרבות ההפרשים בין התמורה עפ"י חוזה זה לכל תשלום בו תישא העירייה לספק אחר לצורך ביצוע העבודות עד לתום תקופת תחולתו המקורית של החוזה או כל הארכה שלו.
- 13.3 אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להטיל חובה על העירייה לבטח החוזה או לפגוע בכל זכות העומדת לעירייה עפ"י חוזה זה/או עפ"י כל דין בגין הפרת החוזה ע"י הספק.
- 13.4 למען הסר ספק, ברור ומסוכס כי, העירייה רשאית לעכב, לנכות, לקזז או את הפיצויים מכל תשלום המגיע לקבלן, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של עירייה.

14 מיסים ותשלומי חובה

- 14.1 כל מס או תשלום חובה מכל סוג שהוא החלים או אשר יחולו בעתיד על העבודות ו/או על העסקה ו/או השירותים לפי חוזה זה- יחולו על הספק וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהתמורה המגיעה לקבלן כל סכומים שעליה לנכות לפי כל דין (לרבות מיסים, היטלים ותשלומי חובה) והעברתם לזכאי, תיחשב כתשלום לקבלן.
- 14.2 מבלי לפגוע באמור לעיל, מצהיר הספק כי ידוע לו שהעירייה תנכה מכל תשלום שישולם עפ"י חוזה זה מיסים ו/או תשלומי מלווה חובה ו/או היטלים בשיעורים שהעירייה תהיה חייבת לנכותם במקור לפי דין, אלא אם ימציא הספק לעירייה, לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל, הוראות בכתב של פקיד שומה או רשות מוסמכת אחרת על הקטנת שיעור הניכוי כאמור.

15 אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

- 15.1 מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על הספק בלבד ולפיכך אישוריה של העירייה למסמכים אחרים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק על פי חוזה זה לא ישחררו את הספק מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.
- 15.2 הספק יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנשוא השירותים בשלמותם אן בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 15.3 הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, בלי יוצא מן הכלל שיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לכל מי מטעמו של הספק, לגוף או לרכוש בגין ו/או בקשר לשירותים ו/או בשל מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- 15.4 הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות הספק כאמור לעיל ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור, קנסות, לרבות הוצאות משפטיות, שכ"ט עו"ד והוצאות אחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה בתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית.
- 15.5 העירייה רשאית לנכות כל סכום מכל תשלום שיגיע לספק.
- 15.6 העירייה תודיע לספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבוננו.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 15.7 להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, טופס מס' 9 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- 15.8 הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הספק על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מעירייה.
- 15.9 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 15.10 הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 15.11 הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבטוחים אילולא מעשה או מחדל של הספק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הספק יהיה אחראי לנזקים בלתי מבטוחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 15.12 הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 15.13 הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות עירייה, יהיה ספק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

סעיף זה, סעיף 15, הנו תנאי יסודי בהסכם

16 שמירת סודיות וניגוד עניינים

- 16.1 הספק לא יפעל במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במתן השירות לעירייה ולא יעמיד עצמו במצב בו קיים ניגוד עניינים בין מתן השירות לעירייה לבין גופים שיש להם איתם קשרי עבודה ולא ייצגו לקוחות מול או כנגד עירייה.
- 16.2 במקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים מתחייב עורך הדין להודיע על כך לעירייה מראש ובכתב. הספק יהא אחראי לוודא שהוראות סעיף קטן זה ימולאו גם ע"י עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו.
- 16.3 הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בהתאם לטופס מס' 5.
- 16.4 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיע אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועם.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 16.5 עבירה לפי סעיף זה מהווה עבירה על פי סעיף 188 לחוק העונשין תשל"ז-1977. הספק ו/או מי מטעמו יחתמו על הצהרת סודיות.
- 16.6 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת העירייה(המפקח או כל נציג שימנה לכך המנהל).
- 16.7 המזמין רשאי להורות לספק הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנידון.
- 16.8 **אי פרסום מידע**- הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין כל מידע סודי שהגיעו לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבויות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 16.9 **שמירת סוד**- הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה.
- 16.10 כל חומר ממוחשב, לרבות מדיה מגנטית, קבצי נתונים וכיו"ב, הקשורים בביצוע שירותי מכרז זה ישמרו במחשב המוגן על ידי סיסמא, כאשר הגישה אליהם תהא רק על פי היתרים אישיים לצורך ביצועו של הסכם זה בלבד ובכפוף לכל דין.
- 16.11 לא יעשה כל שימוש, לרבות העברה, העתקה, מסירה, ושכפול של כל סוג חומר הנוגע למתן שירותים נשוא מכרז זה.
- 16.12 הספק ישתמש בצידוד ובמחשבים בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות מכוחו, ונוהלי אבטחת מידע, ככל שקיימים ברשות.

סעיף זה, סעיף 16, הינו תנאי יסודי בהסכם

17 זכויות יוצרים

- 17.1 מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, לפי הסכם זה, יהיו שייכות לעירייה בלבד.
- העירייה תהא רשאית לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שתמצא לנכון, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות עם הספק ואף לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות, או עריכה מחדש, פרסומו או העברתו לאחר, בתמורה או שלא בתמורה.
- 17.2 הספק ימסור לידי העירייה את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה.
- 17.3 יובהר כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או על גבי מדיה מגנטית, או בכל צורה אחרת, מהווה רכושה של העירייה והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו, גם ככל שיגיעו לו, לטענתו, תשלומי תמורה מעירייה.

18 ערבות ביצוע

18.1 בוטל

**19 ביטול החוזה**

19.1 עם קרות כל אחד מהמקרים המפורטים להלן, תהיה העירייה זכאית לבטל החוזה מיידית ולהיפרע מן הספק את כל נזקיה, הן עפ"י חוזה והן עפ"י כל דין, כל זאת כדלקמן:

- 19.1.1 הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בחוזה זה (שאינן בגדר הפרה יסודית) ולא תיקן את ההפרה בתוך 30 (שלושים) ימים לאחר שקבל התראה על כך בכתב מעירייה.
- 19.1.2 הספק קיבל החלטה על פרוק מרצון, או ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים, או שהחלו בעניינו הליכי חדלות פירעון או פשיטת רגל או פירוק או הסדר נושים (לרבות מתן סעדים זמניים ולרבות מתן צווים למינוי בעלי תפקידים מטעם בית המשפט בהליכים כאמור) כנגד הספק או שהספק נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.
- 19.1.3 פוליסות הביטוח שהיה על הספק לעשות על פי הוראות חוזה זה פקעו והספק לא חידש אותן בתוך 10 (עשרה) ימי עבודה ימים לאחר שניתנה לו התרעה על כך בכתב מעירייה.
- 19.1.4 הספק הפסיק את מתן השירותים מכוח חוזה זה, כולם או חלקם, ולא שב לספק את שירותים אלה בתוך שלושה (3) ימים מן המועד שבו נדרש לעשות כן בהודעה בכתב מטעם עירייה.
- 19.1.5 הספק החליף את העובדים שהוצהרו על ידו בהתאם לתנאי הסף במכרז.

19.2 ביטול חוזה זה כאמור בסעיף זה לא ישמש עילה לספק להעלאת דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי העירייה ו/או עובדיה לרבות, תביעת פיצויים כלשהם, ובכלל זה פיצויי קיום ופיצויי הסתמכות, בין אם עקב נזק (ובכלל זה נזק עקיף ו/או נזק עקב הפסד השתכרות ו/או הזדמנות) שנגרם לספק, פגיעה במוניטין, הפסד השתכרות ו/או ריווח של המפעיל, או מכל סיבה אחרת.

19.3 האמור בסעיף זה לא יפגע בכלל זכויות ו/או תרופות אחרות שיעמדו לעירייה לפי כל דין.

19.4 בכל מקרה של ביטול החוזה והפסקת השירותים כאמור בסעיף זה, לא יהא זכאי הספק לתשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לזו ששולמה לו עד לאותו מועד ולזו שהוא זכאי לה בגין השירותים אשר ביצע עד למועד זה.

19.5 ביטלה העירייה את החוזה מחמת הפרתו על-ידי הספק כאמור בסעיף זה, תהיה העירייה רשאית לקזז מכל סכום שהיה מגיע לספק (לרבות, מכוח חיובים אחרים) אלמלא ההפרה סכומי נזק ו/או הוצאות שנגרמו לו עקב ההפרה ו/או לממש כל בטוחה אחרת המצויה בידיה עירייה.

20 הפרה יסודית של ההסכם

20.1 אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיף שהוגדר שהפרתו תהיה הפרה יסודית, תחשב הפרה יסודית על כל המשתמע מכך.

20.2 הפר הספק את החוזה הפרה יסודית לפי חוזה זה או פי חוק החוזים (תרופות), תשל"א-1970, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי יהיה המזמין לעמוד על קיום החוזה, לבטל את החוזה, או לבצע את החוזה בעצמו או באמצעות אחרים כל דבר אשר עפ"י החוזה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה, לרבות הזכות לדרוש פיצויים מוסכם בסך של 10,000 ₪, ללא הוכחת כל הנזק, ומבלי למצות את טענות או את הסעדים העומדים לטובת העירייה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 20.3 במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית לעכב כל תשלום המגיע לספק.
- 20.4 כמו כן במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע ו/או השלמת השירותים.

21 העברת הטיפול לנותן שירותים חלופי

- 21.1 בכל מקרה של הפסקת השירותים מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית כדלקמן:
- 21.1.1 למסור ולהעביר את השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, והספק לא יהיה זכאי להתנגד לכך או להעמיד לכך מכשולים, בכל דרך ומכל סיבה שהיא;
- 21.1.2 כמו כן, העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש, ללא הגבלה, בשירותים שסופקו ו/או התוצרים שיוצרו על ידי הספק בהתאם לחוזה זה. יובהר, כי הספק לא יהא זכאי לתמורה או פיצוי כלשהם בשל מימוש זכויות העירייה לפי סעיף זה.
- 21.2 במקרה של הפסקת השירותים כאמור לעיל, הספק מתחייב לפעול כדלקמן:
- 21.2.1 ימסור לעירייה, לאלתר ומיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל המידע ו/או המסמכים ו/או האסמכתאות ו/או החשבונות הנוגעים למתן השירותים (לרבות, כל מידע המצוי על גבי מדיה מגנטית);
- 21.2.2 ישתף פעולה עם העירייה ועם כל קבלן אחר אשר ייבחר על ידי עירייה, בכל הקשור להעברת האחריות לגבי מתן השירותים ו/או הפרויקט בכללותו, ויבצע העברת תפקיד מסודרת לקבלן אחר כאמור;

22 כללי

- 22.1 שום ויתור, אורכה או הימנעות מפעולה במועדה מצד העירייה לא ייחשבו כוויתור על זכויותיה עפ"י החוזה ולא ישמשו כמניעה לתביעה על ידה, אלא אם כן תוותר העירייה על זכויותיה באופן מפורש ובכתב.
- 22.2 ויתרה העירייה על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה אחרת הדומה לה או השונה ממנה.
- 22.3 הצדדים מסכימים, כי תקופת ההתיישנות בקשר לכל זכות תביעה מכוח חוזה זה הינה שלוש שנים מיום היווצרות עילת התביעה. חלף מועד עילת התביעה כאמור בסעיף זה יהיה הספק מושתק מלהעלות כל תביעה כנגד העירייה ו/או לפנות כנגדה לערכאות משפטיות.
- 22.4 בחתימתו על חוזה זה מוותר הספק על זכות לתבוע אכיפת החוזה ו/או לתבוע סעדים, בין זמניים ובין קבועים בכל הנוגע להעברת העבודות לקבלן חלופי (צווי מניעה, צווי עשה וכיו"ב), כאשר במקרה של תביעה כנגד עירייה, תעמוד לספק אך ורק זכות לתביעה כספית.
- 22.5 מוסכם בזאת כי לספק לא תעמוד מכוח חוזה זה זכות העיכבון ו/או זכות קיזוז ובחתימתו על חוזה זה, מוותר הוא על כל זכות כאמור.
- 22.6 לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב תהיה סמכות שיפוט בלעדית שירותית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מחוזה זה.
- 22.7 כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הן כמפורט בכתרת לחוזה זה.
- 22.8 כל הודעה אשר תישלח על ידי מי מהצדדים, תיראה כאילו התקבלה אצל השני תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל הצד השני ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

ולראייה באנו על החתום:

הספק
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה

_____ ת.ז. _____

עיריית קרית אונו
באמצעות מנכ"ל וגזבר
העירייה

ו. _____ ת.ז.

על הספק ליתן את השירותים רק לאחר קבלת הזמנת עבודה עירונית חתומה כדין ע"י גזבר העירייה. אין לעירייה כל התחייבות כלפי הספק במידה ועבד ללא הזמנת עבודה מאושר וחתומה כדין

חתימה (וחותמת) המציע: _____



מסמך ג'

מפרט טכני

1. רקע

- 1.1. עיריית קרית אונו (להלן: "העירייה"/"המזמין") מבקשת לקבל במסגרת ההתקשרות על פי מכרז זה שירותי חשבות שכר וייעוץ בתחום שכר ומשאבי אנוש, עבור יחידות השכר ומשאבי האנוש של העירייה.
- 1.2. מחלקת שכר כוללת מנהלת מחלקה, וארבעה חשבי שכר (עובדי העירייה), ופועלת בכפיפות לגזבר העירייה.
- 1.3. העירייה מפיקה כ- 1,600 תלושי שכר בממוצע לחודש, (מתוכם כ- 345 תלושים לפנסיה תקציבית).
- 1.4. מערכת השכר המשמשת את העירייה היא של החברה לאוטומציה, על הספק חלה האחריות לכשירות עובדיו לשימוש במערכות המידע של העירייה, ולקיומה של אפשרות לחיבור מרחוק ושימוש במערכת המידע ממשרדי הספק. על הספק לוודא כי לא תתבצע גישה והתחברות מרחוק למערכת המידע, על ידיו או מי מטעמו/מעובדיו, שלא לצורך הספקת השירותים לפי מכרז זה בלבד. דמי השימוש במערכת ועלויות חיבורי התקשורת מרחוק, ככל שידרשו, יחולו על הספק.
- 1.5. השירותים הנדרשים לעירייה במסגרת ההתקשרות על פי המכרז :
 - 1.5.1. שירותי ייעוץ שוטף בתחומי שכר ומשאבי אנוש, על ידי יועץ קבוע מטעם הספק.
 - 1.5.2. שירותי חשבות שכר, על ידי חשבי שכר, עובדי המציע, למילוי מקום או תגבור במחלקת שכר, או עבור ביצוע "פרוייקט" מוגדר לפי צרכי העירייה.
- 1.6. השירותים יסופקו מעת לעת, לפי צרכי העירייה ובכפוף להוצאת הזמנת עבודה כדין מטעם העירייה.
- 1.7. **בכל מקרה שקיימת אפשרויות שונות לתמחור השירותים המוזמנים (על פי נספח התמורה – כתב הצעת המחיר של המציע למכרז), ההחלטה בדבר האופן בו יתומחרו השירותים שיוזמנו במסגרת כל הזמנת עבודה, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.**

2. שירותי יועץ בתחום השכר

- 2.1. יועץ השכר (להלן: "היועץ") יהיה היועץ הספציפי שפרטיו הוצגו בהצעת הספק למכרז, והשירותים שיסופקו על ידו לעירייה יכללו:

חתימה (וחותמת) המציע: _____



2.1.1. מתן ייעוץ מקצועי באופן אישי לעירייה, ובפרט למחלקת שכר ולמחלקת משאבי אנוש, בתחומי השכר ומשאבי אנוש.

2.1.2. היועץ ישמש כאיש הקשר הקבוע מטעם הספק לפניות העירייה בהתייחס לכלל השירותים שיוזמנו מהספק. לשם כך יעמיד לרשות העירייה דרכי תקשורת בהם יהיה היועץ זמין (טלפון נייד, קווי ודואר אלקטרוני).

2.1.3. באחריות היועץ פיקוח ובקרה מקצועית על עבודתם של שאר עובדי הספק שיספקו לעירייה שירותים בפועל במסגרת ההתקשרות.

2.2. החלפת זהות יועץ השכר תתאפשר אך ורק בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מטעם העירייה, ובלבד שהיועץ החלופי יעמוד בתנאי הכשירות שנקבעו במכרז ליועץ השכר, וניתנה לעירייה האפשרות לבחון את התאמתו לשמש כיועץ הקבוע עבורה, לרבות התייצבותו לראיון בפני נציגי העירייה.

2.3. בכל מקרה של סוגיה מקצועית שתועבר להתייחסות היועץ, יועברו תוצרי הייעוץ במועדי זמן קצרים, בהתאם לדרישות המכרז ובאופן שיבטיח כי לא יגרם עיכוב או נזק בתפקוד של מחלקת השכר ובעמידתה בלוחות הזמנים המחייבים לביצוע משימותיה.

2.4. תוצרי הייעוץ, ישלחו לעירייה על ידי היועץ בדוא"ל, בפירוט הכולל הצגת הסוגיה שהועברה לבחינת היועץ, ואת תשובתו המקצועית, ע"ג מסמך ברור, מפורט ומסודר. היועץ יכלול בכל תשובה מקצועית סימוכין והפנייה להוראות הרגולטוריות עליהן התבסס.

2.5. השירותים יחייבו זמינות גבוהה של היועץ, ובמידת הצורך זמינות למענה על שאלות גם לאחר שעות העבודה המקובלות, לרבות מתן שירותים בחול המועד, בימי שישי ובערבי חג.

2.6. שירותי הייעוץ יכללו, בין היתר, את התחומים הבאים:

2.6.1. הכנת חוות דעת מקצועיות לבקשת העירייה.

2.6.2. עדכון העירייה בשינויים וחידושים בתחום השכר.

2.6.3. ייעוץ בתחומי משאבי אנוש לרבות הסכמים קיבוציים, תנאי שרות, סוגיות מול משרדי הפנים והאוצר וכדומה.

2.6.4. ייעוץ והנחיית מחלקת שכר בעניין יישום הנחיות משרד הפנים, רשויות המס וגורמים רגולטוריים אחרים.

2.6.5. בקרת מערכות הנוכחות והשכר בכל הקשור לעמידה בהסכמים הקיבוציים, האישיים, והכללים – בדיקה מדגמית של כ- 30 תלושי שכר בחודש.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 2.6.6. סיוע בהכנת דוחות תקופתיים לרשויות המס ומשרדי ממשלה.
- 2.6.7. ייעוץ בעניין תהליכי הטמעה רוחבית של שינויים בשכר הכללי, או בשכר קיבוצי של מגזר מסוים.
- 2.6.8. עריכת סימולציות שכר, לרבות סימולציות מורכבות, פרטניות או קיבוציות, לבקשת העירייה.
- 2.6.9. טיפול בענייני העירייה ועובדיה מול הגופים המוסדיים (משרד האוצר, מס הכנסה, ביטוח לאומי, לרבות תביעות (מילואים, תאונות עבודה וכיוב'), כגורם מייצג הפועל בשם העירייה.
- 2.6.10. יעוץ לראש העירייה, לאגף משאבי אנוש ולגזבר בנושא תנאי העסקת עובדים.
- 2.6.11. השתתפות בישיבות, פרונטליות, טלפוניות או מקוונות (כגון באמצעות תכנת "זום").
- למען הסר ספק, הרשימה לעיל אינה רשימה סגורה, ומדובר בדוגמאות בלבד. העירייה תהיה ראשית להפנות ליועץ כל סוגיה הקשורה לתחום מומחיותו.**

3. שירותי חשבונות שכר

- 3.1. שירותים שיסופקו ע"י עובדי השכר, שהם חשבי שכר בעלי ניסיון של לפחות 3 שנים במגזר המוניציפאלי. במקרה הצורך, רשאית העירייה לדרוש מהספק כי שירות כלשהו יסופק ע"י חשב שכר בעל ותק מקצועי או ניסיון קונקרטי נרחב יותר.
- 3.2. השירותים יסופקו לעירייה בכפוף להזמנת עבודה מאושרת כדן, שתועבר לספק לפחות 7 ימי עבודה מראש. במקרה של מילוי מקום עובד העירייה בהיקף של משרה מלאה יוזמנו השירותים לפחות 20 ימי עבודה מראש.
- 3.3. דוגמאות למקרים בהם תזמין העירייה שירותי חשבונות שכר:
- 3.3.1. תגבור של צוות מחלקת השכר של העירייה, במועדים בהם יש עומס עבודה חריג, כגון: בחודשי חגים (מיעוט ימי עבודה), ובעיקר כאשר מועדי החופשות חופפים לימי הכנת השכר, הכנת שכר חודש ספטמבר (הטמעת שינויים בהסכמי עבודה של מורים ושאר עובדי מערכת החינוך), פערים בכוח האדם של מחלקת שכר בעירייה עקב היעדרויות עובדי העירייה, וכיוצ"ב.
- 3.3.2. מילוי מקום לתקופה קצובה של לפחות חודש עבודה מלא (ועד מספר חודשים), במסגרתו יסופקו שירותי חשבונות שכר ע"י עובדי הספק, בהיקף

חתימה (וחותמת) המציע: _____



זהה להיקף משרה של חשב שכר עובד העירייה, כגון: מילוי מקום של עובד/ת בחופשת לידה, מילוי מקום לאחר עזיבת עובד/ת עירייה עד לקליטת חשב שכר ע"י העירייה, וכיוצ"ב.

3.3.3. ביצוע פרויקטים מוגדרים בהם נדרש סיוע של צוות הספק, על מנת שיושלמו ללא פגיעה בתפקוד השוטף של מחלקת השכר, כגון: עריכת ביקורת על תוכנת שכר, פרויקט הטמעה ועדכון הסכמי שכר חדשים, לכל הסקטורים השונים, בתוכנה.

3.4. לעירייה שמורה הזכות להחליט האם יסופקו שירותי חשבות השכר ממשרדי העירייה, או באופן של הספקת שירותים "מרחוק", ממשרדי הספק.

3.5. לפי הצורך יסופקו השירותים גם בחול המועד, בערבי חג וימי שישי.

3.6. מובהר ומודגש כי על הספק חלה האחריות המלאה לאיכות תוצרי עבודתם של חשבי השכר מטעמו, בין אם השירותים סופקו ממשרדי העירייה ובין אם סופקו "מרחוק", בין אם מדובר בשירות "פרוייקטלי", ובין אם מדובר בתגבור העבודה השוטפת של מחלקת השכר (כגון תלושי שכר, דוחות, סימולציות וכיוצ"ב שיוכנו ע"י עובדי הספק).

3.7. על הספק לבצע את כל הבקורות והבדיקות הנדרשות לשם הבטחת הפקת תוצרים מדויקים ותקינים על ידי עובדיו, ולא להסתמך על צוות העירייה כגורם מפקח ומבקר.

3.8. ככל שתתגלה טעות בעבודת צוות הספק, יחוייב הספק לטפל בכל הדרוש לתיקון הטעות, לרבות הסדרת הפערים הכספיים שנגרמו מהטעות (כגון דרישת "נטו שלילי" מעובד העירייה, כאשר הדבר נגרם בשל טעות צוות הספק) – **וזאת על חשבוננו המלא של הספק**, מבלי לחייב את העירייה בגין זמן העבודה ושאר התשומות להן נדרש לשם הסדרת המצב (וזאת מבלי לגרוע כל מכל סעד לו תהא זכאית העירייה בגין נזקים שיגרמו לה).

3.9. שירותים בתחום חשבות שכר יכללו, בין היתר, את הנושאים הבאים:

3.9.1. טיפול בכל היבטי השכר, לרבות גמלה, של כלל עובדי העירייה בהווה ובעבר.

3.9.2. קליטת / עדכון הסכמי העסקה להסכמי שכר במערכות הנוכחות והשכר לעובדים חדשים / ותיקים.

3.9.3. עדכון מערכת השכר בנתוני הנוכחות.

3.9.4. הפקת תלושי בקרה ואישור תלושי בקרה.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



- 3.9.5. הפקת תלושי שכר.
- 3.9.6. קבלת תלושי השכר והפצתם לעובדי העירייה.
- 3.9.7. הכנת קובץ תשלומי שכר למרכז סליקה בנקאי (מס"ב) ושידורו ו/או הפקת שיקים ממוחשבים ו/ או ידניים.
- 3.9.8. מענה לפניית עובדי העירייה בכל הקשור לנתוני השכר.
- 3.9.9. הפקת דוחות שונים מהמערכת בתחום השכר כגון עלויות מעביד, הפרשות לביטוח פנסיוני, הפרשות לפיצוים וכיוב'.
- 3.9.10. הפקת דוחות ותשלומים לשלטונות המס - מס הכנסה, ביטוח לאומי.
- 3.9.11. הכנת והפקת דוחות רבעוניים ושנתיים ו/או תקופתיים אחרים לפי דרישות משרד הפנים ו/או דרישות משרדי ממשלה אחרים.
- 3.9.12. טיפול בהעברת תשלומי הביטוח הפנסיוני לגופים המבטחים.
- 3.9.13. הפקת דוחות שנתיים בתחום השכר כגון - דו"ח 126 , טופסי 106 , 161 ודוחות תקופתיים כנדרש מן הרשויות המקומיות.
- 3.9.14. ביצוע בדיקות התאמה בין נתוני תלושי השכר לנתוני הדווח, איתור שגיאות והזנת נתונים למערכות המידע.
- 3.9.15. חישוב פרישה לפנסיה תקציבית- כולל הכנת שקלול משרה מתוך חומר העובד הפיזי הנמצא בתיקים האישיים של העובדים וזאת בנוסף לנתונים במערכת האוטומציה הממוחשבת), הכנת מסמכים מפורטים של שקלול המשרה ונתוני העובד, הכנת מסמך מסכם הכולל את כל פרטי הפרישה, הכנת תלוש הדמיה של הגמלה הסופית. לרבות הצגת הנתונים לפורש בפגישה עמו.
- 3.9.16. שירותים נוספים הנדרשים במסגרת פעילות מחלקת שכר - בקרת קופות, סגירת חודש, בקרת ניכויים כגון הלוואות וגביית חובות.
- 3.9.17. מתן שירותי גביית חובות עובדים, כגון "נטו שלילי" בעקבות חוב עובד, חלי"ד וכד'.
- למען הסר ספק, הרשימה לעיל אינה רשימה סגורה, ומדובר בדוגמאות בלבד. העירייה תהיה ראשית להטיל על צוות הספק משימות נוספות בתחום נשוא המכרז.**

חתימה (וחותמת) המציע: _____



4. הכשרת עובדים

4.1. מערכות מידע

4.1.1. לאור העובדה כי כלי העבודה העיקרי של כוח האדם שיספק את השירות בפועל הוא מערכות המידע המשמשות את העירייה, תנאי הכרחי להפקת השרות הוא ידע והכשרה בהפעלתן.

4.1.2. על הספק להעמיד לרשות העירייה צוות המכיר ומנוסה בשימוש והפעלת מערכות המידע המשמשות או שישמשו אותה.

4.1.3. מובהר כי הכשרת עובדי הספק בהפעלת המערכת המשמשת את העירייה, ו/או על מערכת חדשה שתחליף את המערכת הקיימת ו/או על מערכת שהעירייה תכניס לשימוש לפי צרכיה תהיה באחריות הספק וכל העלויות הנובעות מהכשרת עובדי הספק על הפעלת המערכות כאמור יחולו על חשבוננו בלבד.

4.1.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי ככל שתידרש הכשרת הצוות שיועמד לשרות העירייה בשימוש ו/או בהפעלת מערכת אחת או יותר ממערכות המידע המשמשות או שישמשו את העירייה, תחול האחריות לקיום ההכשרה וכל העלויות הכרוכות בה על הספק.

4.2. ידע מקצועי

4.2.1. היות ועל הצוות המספק את השרות להיות מעודכן בכל החוקים, הכללים, ההנחיות, ההוראות התנהליים הנהלים וכיוב', המחייבים את הצוות המקצועי, דוגמת הנדרש לעירייה, עליו לעבור הדרכות והכשרות, מעת לעת בתחומים השונים.

4.2.2. למען הסר ספק מובהר בזאת כי היה ותידרש הכשרת ו/או הדרכת ו/או עדכון ו/או כל סוג אחר של הקניית ידע לצוות שיועמד לשרות העירייה, תחול האחריות לאיתור הגורם המכשיר וכן קיום ההכשרה וכל העלויות הכרוכות בה על הספק.

5. מועדי הספקת השירותים ורמת שירות (SLA)

5.1. ככלל, השירותים יסופקו בימים א' – ה', בשעות העבודה המקובלות, למעט במועדי ישראל. שמורה לעירייה הזכות להזמין שירותים גם בימי שישי וערבי חג. השירות יינתן מעת לעת, במועדים שיוגדרו על ידי העירייה, בהתאם לצרכיה.

5.2. הספק מתחייב לספק את כל השירותים ולבצע את כל המשימות שתדרוש העירייה, באופן שיבטיח כי לא יגרם עיכוב או נזק בתפקוד השוטף של העירייה

חתימה (וחותמת) המציע: _____



בכלל, וביכולתה של מחלקת השכר לעמוד בלוחות הזמנים המחייבים לביצוע משימותיה בפרט.

5.3. זמני התגובה להספקת השירותים יהיו כדלקמן:

5.3.1. מענה טלפוני של היועץ (איש הקשר מטעם הספק) – בתוך שעתיים לכל היותר מפניית העירייה.

5.3.2. העמדת חשבי/ שכר בהיקף הנדרש לעירייה, לשירותי תגבור/ביצוע פרויקט – בתוך 7 ימי עבודה מהזמנת העירייה (או במועד מאוחר יותר שתגדיר העירייה).

5.3.3. העמדת חשבי/ שכר בהיקף הנדרש לעירייה, לשירותי מילוי מקום חשב שכר בהיקף של משרה מלאה – בתוך 20 ימי עבודה מהזמנת העירייה (או במועד מאוחר יותר שתגדיר העירייה).

5.3.4. השלמת המשימה והספקת תוצרי השירותים – על פי לוחות הזמנים שתגדיר העירייה במסגרת הפנייה לספק/ הזמנת העבודה.

5.4. פיצויים מוסכמים: הפר הספק הפרה לא יסודית את האמור במפרט זה, כולל לוחות הזמנים הנקובים בו, יחוייב הספק בפיצויים מוסכמים, קבועים ומוערכים מראש, כמפורט להלן, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות העומדת לעירייה במקרה בו יפר הספק הפרה יסודית של ההסכם. העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצוי המוסכם מכל סכום המגיע לספק, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך:

פיצוי מוסכם בש"ח	מהות הפרה
100 ₪, למקרה	אי זמינות של היועץ (איש הקשר) בלוחות הזמנים שנקבעו למענה לפניית העירייה
200 ₪ לכל יום איחור	אי יכולת להעמיד חשב שכר לביצוע שירותים שהוזמנו, בפרק הזמן שהוגדר במכרז
100 ₪ לכל יום איחור	איחור בהגשת תוצרי עבודה שנדרשה, ביחס למועד שנקבע בהזמנה (כגון: חו"ד מקצועית, דו"ח, וכיוצ"ב)
50 ₪ לכל יום איחור, לכל תלוש	איחור בהפקת תלוש שכר ע"י חשב שכר מטעם הספק

6. התחייבויות הספק

6.1. שמירת סודיות: הספק יתחייב כלפי העירייה לשמור על סודיות בכל הקשור לשירותיו ולכל מידע מכל סוג שהוא אודות העירייה ו/או עובדיה ו/או תושביה ו/או ספקיה בהתאם למפורט בנוסח ההסכם.

חתימה (וחותמת) המציע: _____



6.2. שמירה על רכוש העירייה:

6.2.1. הספק יתחייב להשתמש בציוד לסוגיו שיועמד לרשותו על ידי העירייה באופן שלא ייגרם לו נזק מסוג כל שהוא למעט בלאי העלול להגרם כתוצאה משימוש סביר.

6.2.2. הספק יתחייב להשתמש בכל מכשור שידרש לשם הספקת השירותים, לרבות מערכות המידע, על פי העניין, בהתאם להוראות היצרן ו/או הנחיות הספק ו/או הנהלים, הכללים, והוראות השימוש הנהוגים בעירייה.

6.2.3. באחריות הספק לוודא כי כל האמור לעיל ידוע וברור לעובדיו טרם נעשה על ידם שימוש במכשור, כאמור לעיל.

6.3. הופעה נאותה: על הספק לדאוג כי צוות המציע שיספק את השרות לעירייה במשרדי העירייה, יופיע על פי כללי ההופעה החלים על צוות העירייה.

6.4. כללי התנהגות: צוות הספק שיספק את השרות לעירייה, ינהג על פי כללי ההתנהגות החלים על צוות העירייה, בדגש על כל הקשור בעבודה מול עובדי העירייה (מקבלי השכר).

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס 6 א'

תאריך _____

לכבוד
עיריית קרית אונו

הנדון: מכרז לשירותי ייעוץ בתחום חשבונות השכר עבור עיריית קרית אונו

שם המציע: _____

טופס המלצה

יש לסמן בין 1 ל 5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					שביעות רצון מעמידה בלוח זמנים	
					שביעות רצון מאיכות העבודה	
					שביעות רצון ממידת שיתוף הפעולה	
					שביעות רצון ממידת היצירתיות והמקצועיות	

שם הממליץ ממלא הטופס _____

תפקיד _____

טלפון ליצירת קשר _____

עירייה/עירייה/גוף _____

ידוע לי כי מסמך המלצה זה ישמש את ועדת ההתקשרויות של עיריית קרית אונו לצורך הערכת המציע.

חתימה וחותמת

חתימה (וחותמת) המציע: _____



טופס מס' 6 ב'

לכבוד,
עיריית קרית אונו
(להלן: "המוזמין")

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 37/2025
טופס פרטי נציג המציע

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם: _____:

שם המציע: _____.

מספר זיהוי: _____.

לגבי תאגיד: שם מורשה החתימה בשם התאגיד: _____.

לגבי תאגיד: מצורפת בזאת תעודת התאגדות.

נציג המציע - נותן השירות מטעם המציע יהיה: _____:

מצ"ב קו"ח של נותן השירות המוצע, תעודות השכלה והמלצות.

בכבוד רב ובברכה,

[שם המציע]

חתימה (וחותמת) המציע: _____