



עיריית קריית אונו

מכרז פומבי מס' 17/2025

לתחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון אספקה והתקנה של מערכות שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

מובהר כי המזמינה רשאית לבחור זוכה נפרד בכל קטגוריה לפי ראות עיניה ולשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם להצעות המחיר



מכרז פומבי מס' 17/2025 לתחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה וההתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

נוסח פרסום **מכרז פומבי מס' 17/2025**

עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה") יוצאת במכרז פומבי מס' 17/2025 לתחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה וההתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו (להלן: "המכרז").

המכרז עוסק בתחזוקה וניהול התחזוקה, התקנת מערכות שטיפה אוטומטיות, ניטור של מערכות סולאריות קיימות על מבני ציבור בקריית אונו. ברחבי העיר מותקנות מעל 30 מערכות סולאריות על מבני ציבור. מערכות אלו הוקמו מסוף 2021 ועד היום. מערכות אשר סיימו את תקופת הבדק של 24 חודשים יעברו לזוכה במכרז זה. סה"כ צפויות לעבור לתחזוקה של המציע/ים הזוכה 31 מערכות, 27 מערכות באופן מידי ו4 מערכות במהלך 2025. מצורפת רשימת של המערכות, הספק המערכות ומספר הפאנלים ומועד החיבור.

1. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף ובמלוא דרישות המכרז.
עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר לתחזוקה של מערכות סולאריות כולל ניטור, תכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה (להלן: "המכרז").
2. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת סך של 2,000 ₪ (שלא יוחזרו) החל מיום 08/05/2025 בשעה 12:00 ועד ליום 08/06/2025 בשעה 12:00 באמצעות קישור מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://www.kiryatono.muni.il> עיריית קריית אונו/ מכרזים/ **עבודות ושירותים**. את המכרז ניתן לרכוש באמצעות לינק שנמצא באתר העירייה בסמוך למכרז, לחילופין לתשלום במזומן / אשראי ניתן להגיע לאגף הגביה בעירייה רחוב יצחק רבין 41 קריית אונו בימים א', ב', ג', ה' בין השעות 08:00-12:30, יום ב' גם בשעות 16:00-18:00 ולהצטייד במספר המכרז.
4. לאחר הרכישה ניתן להדפיס את מסמכי המכרז בשני עותקים. על המציע להדפיס בהדפסה רגילה את מסמכי המכרז בדף 4A רגיל {לא בהדפסה דו צדדית ו**ללא** כריכת העמודים} ולמלא את הצעתו בכתב יד קריא וברור או באמצעות הקלדה.
5. באחריות המציע לוודא את שלמות ההדפסה.
6. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה או באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת "מכרזים".
7. ההשתתפות במכרז מותנית ברכישת מסמכי המכרז.
8. לא יתקיים מפגש מציעים.
9. ניתן לפנות בשאלות הבהרה לפי הפרטים במסמכי המכרז למייל: aharon@kiryatono.muni.il.
לפי הפרטים במסמכי המכרז.
10. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 08/06/2025 ללא יאחר מהשעה 12:00 בדיוק לתיבת



מכרז פומבי מס' 17/2025 תחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

המכרזים במשרדי העירייה מחלקת מכרזים והתקשרויות קומה 2 ברחוב יצחק רבין 41. לפני הגשת מעטפת המכרז יש לוודא קבלת טופס אישור עם חותמת התקבל במזכירות המחלקה טל' לבירורים (03-5311256).

11. ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד.

12. על כל מציע לצרף קבלה המעידה על הרכישה ואת טופס ההצעה וטופס הערבות הבנקאית להבטחת הצעתו {בהתאם לטופס מספר 3} בתוך ניילונים משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה, מסומנים באמצעות דגלון או מדבקה.

13. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

14. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

15. מובהר כי המזמינה רשאית לבחור זוכה נפרד בכל קטגוריה לפי ראות עיניה ושיקול דעתה הבלעדי ובהתאם להצעות המחיר.

את ההצעה (מקור + עותק + דיסק-און-קי הכולל את כלל חוברת המכרז המלאה) יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת במחלקת מכרזים בעירייה, רח' יצחק רבין 41, קומה 2, קריית אונו עד תאריך 08/06/2025 עד לשעה 12:00

בברכה,

מיכל רוזנשיין,
ראש העירייה



טופס מס' 8

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית קריית אונו

א.ג.ג.

הנדון: מכרז פומבי מס' 17/2025 לתחזוקה של מערכות סולאריות כולל ניטור, תכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

1. אני הח"מ: _____
שם הגוף המשפטי): _____
כתובת: _____
טלפון: _____
דוא"ל: _____

2. הנני מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי במכרז פומבי מס' 17/2025 לניטור, ניהול התחזוקה, תחזוקה של מערכות סולאריות ותכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו, ובכלל זה בחוזה ובנספחים, במלואם ושאני בעל הידע והניסיון בביצוע השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בחוזה ונספחיו.

3. הנני לאשר כי צורפו על ידי כל המסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז.

4. להלן הצעתי לביצוע השירותים בהתאם להוראות המכרז:

* מובהר כי המזמינה רשאית לבחור זוכה נפרד בכל קטגוריה לפי ראות עיניה ולשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם להצעות המחיר.

| הנחה מוצעת | מחירי מקסימום | סעיף | קטגוריה |
|---|--|---|------------------------------|
| להלן ההנחה המוצעת אחוז _____ במילים _____ | סך של 4 ש"ח לקו"ט מותקן לחודש. | הסכום המוצע על ידי לניטור וניהול הטיפול בתקלות מערכות סולאריות | ניטור |
| להלן ההנחה המוצעת אחוז _____ במילים _____ | סך של לא יותר מ 2,000 ש"ח לבדיקה/דו"ח למערכת (באתר אחד יכולים להיות מספר מערכות), המחיר כולל את כל המהנדסים. שירותי תחזוקה לפי קריאה יתומחרו לפי מחירון דקל פחות 20% (ההנחה המוצעת לא תפחת מ 20% ממחירון דקל). | הסכום המוצע על ידי לבדיקות שנתיות מהנדס חשמל ומהנדס קונסטרוקציה אחת לשנה | תחזוקה ובדיקות שנתיות |
| להלן ההנחה המוצעת אחוז _____ במילים _____ | סך של 70 ש"ח לפאנל במילים: שבעים ש"ח לפאנל. | הסכום המוצע להתקנת מערכות שטיפה אוטומטיות כולל | מערכות שטיפה אוטומטיות |



מכרז פומבי מס' 17/2025 תחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

| | | | |
|--|---|------------------------------|--|
| | <p>לאחר תקופת הבדק, מחיר תחזוקה, סך של לא יותר מ 4 לפאנל לתחזוקה לשנה .</p> <p>* כל תוספת של שטיפה ידנית תהיה בעלות של 7 ש"ח לקו"ט מותקן לשטיפה</p> | <p>30 חודשי בדק ללא עלות</p> | |
|--|---|------------------------------|--|

5. טופס זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.

6. במקרה של סתירה או כל אי בהירות – יגבר אחוז ההנחה הננקב במילים.

7. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להזמין את בעלי ההצעות לצורך בירור פרטים ומתן הסברים ביחס להצעותיהם.

8. העירייה רשאית לפסול הצעת מציע, אשר נמנע מלהתייצב בפני הוועדה, ולחילופין נמנע ממסירת הפרטים וההסברים הדרושים.

9. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

10. ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת בתוכה את ביצוע השירותים כאמור במסמכי המכרז, וכל ההוצאות מכל סוג עבור עובדי נותני השירותים לעירייה, כל התשלומים החלים עלי כמעביד.

שם המציע:

ח.פ./ת.ז.:

חתימת המציע:

תאריך:



מסמכי המכרז

תוכן עניינים

2..... מכרז פומבי מס' 17/2025

4..... טופס מס' 8

6..... מסמכי המכרז

7..... מסמך א': הזמנה להציע הצעות

23..... טופס מס' 1

23..... אישור הבנת תנאי המכרז וטופס הצעה

24..... טופס מס' 2

24..... אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

25..... טופס מס' 3

25..... בנקאית (ערבות הצעה)

26..... טופס מס' 4

26..... תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

28..... טופס מס' 5

28..... אישור רו"ח

29..... טופס מס' 6

29..... תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר לעבודות תחזוקה

30..... תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר לעבודות ניטור

32..... תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר לעבודות שטיפה אוטומטית

33..... טופס מס' 7

33..... הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

34..... טופס מס' 9

34..... אישור על עריכת ביטוחים

37..... טופס מס' 10

37..... כתב ערבות (ביצוע)

41..... טופס מס' 12

45..... מסמך ב - הסכם

45..... חוזה למתן שירותים

60..... נספח מערכות



מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1 עיריית קרית אונו (להלן: "העירייה") יוצאת במכרז פומבי מס' 17/2025 לתחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה וההתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו (להלן: "המכרז").

העבודות כוללות, בין היתר, את ביצוע הפעולות הבאות (הכל כמפורט במסמכי המכרז). מבלי לגרוע מכל האמור במפרט הטכני, שירותי המכרז כוללים, בין היתר את ביצוע הפעולות הבאות:

1.1 הגדרת העבודות נשוא המכרז והמועד לביצוען:

1.1.1 ניטור, סיוורם ודוחות ניטור

- א. קבלן הניטור יבצע ניטור למערכות הסולאריות ולצריכת החשמל של המבנה. בכל מבנה הותקנו מערכות ניטור אנרגיה ועל הקבלן להתחבר למערכות אלו לצורך הניטור.
- ב. חברת הניטור תטפל באופן אישי בכל בניהול הטיפול בתקלות ומתן התרעות עד הפתרון המלא כולל הגעה לאתר במידת הצורך (על פי החלטת נציג המזמינה), פתיחת קריאות בחברות השונות כגון סולאראדג', מעקב אחר הטיפול וסגירת הקריאות לתקלות תוך פרק זמן סביר בהתאם להסכמים עם חברות השירות.
- ג. אחת ליום ישלח דו"ח ייצור ודו"ח צריכת אנרגיה למזמינה.
- ד. אחת לחודש יצא דו"ח לתקינות המערכות ולחריגות שזוהו הכולל ייצור וצריכה חודשית וריכוז תקלות שטופלו
- ה. המערכת תוציא התרעות על חריגות בייצור ועל חריגות בצריכת החשמל של המבנה כולל "צריכת רפאים", צריכה עודפת בלילה והשוואה ליום קודם או לאותו יום בעונה קודמת.
- ו. מערכת הניטור תבדוק את היעילות של השטיפות האוטומטיות ותבחן אם נדרשת שטיפה ידנית ומתי.
- ז. ניטור המערכות ובדיקת אימות הניטור, ערכים של מתח, זרם, הספק (מול מונה חח"י) קרינת השמש וטמפרטורה
- ח. בדיקה והתרעה על תקלות בהתאם לתוצאות הניטור לא יאוחר מ 8 שעות מרגע גילוי התקלה.
- ט. מובהר כי חברת הניטור תבדוק גם את נתוני הצריכה בכל אחד מהמוסדות על בסיס נתוני מערכת ניטור הצריכה המותקנת ו/או על בסיס נתוני חברת החשמל.
- י. ניטור הצריכה יעשה אחת לחודש ויוצג דוח המראה חריגות בצריכת החשמל
- יא. הכנת דו"ח שנתי הכולל סיכום התקלות והאירועים הכולל ייצור וצריכה חודשית וריכוז תקלות שטופלו. הדו"ח יוגש בחוברת ויוצג בפגישה פיזית במשרדי העירייה.



1.1.2 שטיפה אוטומטית

- א. התקנת מערכת לשטיפה אוטומטית על כלל המערכות בעיר.
- ב. שטיפת פנלים בהתאם להסכס (בהתאם להנחיית חברת הניטור).
- ג. בנוסף, יבוצע בדיקה וניטור של מערכות השטיפה ועל אופן תפקודן כחלק ממערך השטיפה האוטומטית.
- ד. תעריף לשטיפה ידנית בהתאם להחלטת המזמינה 7 ש"ח לקו"ט מותקן
- ה. מערכת אוטומטית אשר שוטפת בהתאם להחלטת המזמינה באופן אוטומטי לחלוטין ללא מגע יד אדם וללא חלקים נעים.
- ו. המים יעברו דרך מערכת סינון אשר תמנע משקעי אבנית וקורוזיה
- ז. התקנה ללא פגיעה בפנלים – ללא הדבקה, השטיפה תהיה בהתאם להנחיות האחריות של ספקי הציוד.
- ח. ההתקנה של מערכת השטיפה תהיה ללא קידוחים ולא תיצור הצללות על המערכת.
- ט. הניקוי יעשה בהתאם לנתוני חברת הניטור בתדירות כפי שנקבעת על-פי צרכי האתר והסביבה.
- י. מערכת שליטה ובקרה באמצעות אפליקציית או אתר אינטרנט
- יא. אפשרות להתממשקות עם מערכת הניטור של הייצור והצריכה.
- יב. שירות טכני מלא לטיפול בתקלות כולל מוקד קבלת קריאות
- יג. פעולה בלחץ של עד 4 אטמוספירות
- יד. מתקן הסינון יהיה קבוע בארון ייעודי עם אפשרות נעילה באתר במיקום לפי החלטת המזמינה.
- טו. צנרת המערכת תהיה בתעלה צבועה בצבע המבנה או בהתאם להחלטת המזמינה.
- טז. באחריות המזמינה לספק נקודת מים באתר.
- יז. האחריות על מערכת השטיפה תהיה אחריות מלאה לתיקון ליקויים ותקלות שמקורן במערכת ולא כתוצאה מוואנדליזם.
- יח. אחת לחודש יצא דו"ח לתקינות המערכות ולחריגות שזוהו הכולל ריכוז תקלות שטופלו.
- יט. באחריות המציע לצרף מפרט טכני של מערכת השטיפה להגשה
- כ. האחריות על המתיזים הנה לעשר שנים על הגג (אחריות הקבלן להגיע לתקן את התקלה באתר).
- כא. עם סיום ההתקנה באתר על הזוכה במכרז לספק תוכניות של המערכות כולל מיפוי הצנרת (As-Made)

1.1.3 תחזוקה לפי קריאה ובדיקות שנתיות

- א. מובהר כי המערכות הקיימות עדיין תחת תקופת האחריות ולכן החלפת רכיבים שבאחריות תעשה ללא תוספת מחיר.
- ב. החלפת רכיבים ועובדות התחזוקה יעשו לפי קריאה בהתאם למחירון דקל פחות 20% הנחה (לא יתקבלו סעיפי ניהול, תוספות, התייקרויות וכד')
- ג. הקריאה תפתח על ידי נציג המזמינה בלבד בכתב (חברת הניטור).



- ד. בדיקת תרמו-גרפית של הפנלים, ארונות החשמל וקופסאות החשמל פעם בשנה בעזרת רחפן או מצלמה תרמית ידנית כולל פילוח הממצאים.
- ה. אחת לשנה יבוצעו הסיורים לצורך הוצאת האישורים והדוחות הנדרשים מבודק החשמל והקונסטרוקטור, מובהר כי קריית אונו דורשת במסגרת ההסכם דוחות כאמור אחת לשנה בהתאם לנספחים ולהנחיות הרשות.
- ו. בדיקת אטימות לוחות חשמל ובדיקת הברגות וידיות, מחליפים בהתאם
- ז. בדיקה תרמו-גרפית של קופסאות המחרוזת ולוחות החשמל תחת זרם לפחות 75% מנומינלי פעם בשנה וחיזוק ברגים בהתאם לממצאים
- ח. בדיקת תרמו-גרפית של ממירים פעם בשנה תחת קרינה של לפחות 800 וואט למ"ר ל30 דקות
- ט. בדיקת תרמו-גרפית של המחברים של המחרוזות
- י. בדיקת הבדדה לכבלי AC ו DC
- יא. בדיקת לולאת התקלה של מערכת ה AC והשוואה לדוח בודק הראשוני
- יב. בדיקת פעולת מפסקים ומנתקים בלוחות חשמל
- יג. הפעלת ממסרי זליגה לבדיקה
- יד. כיוול רגשים על ידי גורם רשמי כל שלוש שנים
- טו. ניקוי ממירים כל חצי שנה
- טז. חידוש שילוט בהתאם לצורך כל שנה
- יז. חיזוק ברגים, בדיקת קופסאות חשמל, בדיקת הכבילה והארקות ותיקון במידת הצורך.
- יח. עיון ועדכון שרטוטים ותיעוד בהתאם פעם בשנה
- יט. בדיקת רמת הגליון שכל רכיבים המגולוונים פעם בשנה עם צביעה במברשת כאשר הגליון לקוי
- כ. חיזוק ברגים של מערכת האחיזה פעם בשנה
- כא. ניקוי נקודות חיבור במערכת הארקה פעם בשנה
- כב. בדיקה ואישור קו חיים בתדירות הנדרשת על פי מנהל הבטיחות
- כג. בדיקת מערכת גילוי לכיבוי אש
- כד. בדיקת מעקות וסולמות לחוזק
- כה. תיקון התקלות לפי תנאי השירות שבמכרז.
- כו. הקבלן יציג רשימת מיתוג עבור כל הבדיקות הנ"ל לאישור.
- כז. בדיקת חיבור המערכת לגג המבנה ואישור על ידי קונסטרוקטור של החיבור וכושר הנשיאה של הגג.

1.2 המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

- 1.2.1 מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דן, על כל צרופותיה ונספחיה.
- 1.2.2 מסמך ב': הסכם התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות צרופותיו ונספחיו.



1.3 מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית (טופס 3) בתוקף כמפורט להלן.

1.4 על כל מציע לצרף את כתב הערבות הבנקאית (טופס מס' 3) בתוך ניילונית משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה.

1.5 כל מציע מתבקש לסמן את עמוד ההצעה (טופס מס' 8) באמצעות דגלון או מדבקה.

1.6 העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא ותהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה.

2 תקופת ההתקשרות

2.1 תקופת ההתקשרות הינה החל ממועד חתימת ההסכם בין הצדדים ולמשך שנה אחת (12 חודשים) עם אופציה השמורה לעירייה להארכה נוספת.

2.2 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות, זאת עד לחמש תקופות של שנה, או חלק ממנה, כל אחת במצטבר. מובהר כי לעירייה שיקול דעת בלעדי ומוחלט, בכל הנוגע לקביעה על הארכת תקופת ההתקשרות כאמור לעיל.

2.3 כל יתר תנאי הסכם זה יחולו בשינויים המחויבים על התקופה המוארכת.

2.4 על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית לסיים את תקופת ההתקשרות, מכל טעם שיראה לה לנכון, בהודעה מראש ובכתב 30 יום מראש.

3 תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין המציע הזוכה:

3.1 בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים:

3.1.1 ערבות ביצוע, לקטגוריות של הניטור, והתחזוקה, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10), על סך 10% מהיקף ההתקשרות השנתי לכל אחת מהקטגוריות הנ"ל, בהתאם להצעת המציע.

3.1.2 ערבות ביצוע, לקטגוריה של השטיפה האוטומטית, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10), על סך 10% מהיקף ההתקשרות הצפוי, בהתאם להצעת המציע.

3.1.3 פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (טופס 11).

3.1.4 אישור ביטוח כאמור בטופס הנספח להסכם ההתקשרות.

3.2 לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא העירייה רשאית אך לא חייבת לבטל את זכיית המציע, על כל המשתמע מכך, לרבות חילוט הערבות שהגיש – כפיצוי מוסכם, ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכשיר השני או לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.

4 לוחות זמנים



לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

4.1 מכירת מסמכי המכרז

- 4.1.1 מכירת מסמכי המכרז תבוצע בין הימים 08/05/2025 ועד ליום 08/06/2025 עד השעה 12:00 על פי המפורט בנוסח הפרסום
- 4.1.2 עלותם רכישתם של מסמכי המכרז הינה 2,000 אשר ישולמו במשרדי הגביה בעירייה במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.
- 4.1.3 כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

4.2 שאלות הבהרה

- 4.2.1 עד ליום 20/05/2025 בשעה 14:00 רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.
- 4.2.2 את שאלות הבהרה יש לפנות לאהרון צ'יקורל בדואר אלקטרוני: aharon@kiryatono.muni.il במסמך וורד בלבד.
- 4.2.3 העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.
- 4.2.4 תשובת העירייה, מענה או התייחסות – ככל שתינתן, ולפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מן המשתתפים עד ליום 29/05/2025 שעה 16:00 או תפורסם באתר האינטרנט העירוני. חובה על המציעים לעקוב אחר כל העדכונים בקשר למכרז באתר האינטרנט העירוני.
- 4.2.5 כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.
- 4.2.6 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.3 הגשת הצעות למכרז

- 4.3.1 הצעות למכרז תוגשנה, במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 08/06/2025 עד השעה 12:00 בצהריים, וזאת לתיבת המכרזים על פי נוסח הפרסום (להלן: "מועד הגשת הצעות").
- 4.3.2 הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת הצעות, לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן.
- 4.3.3 העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת הצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה או פרסמה את דבר הדחייה באתר האינטרנט העירוני. באחריות כל משתתף לעקוב אחר הפרסומים באתר ולצרפם חתומים כחלק מהצעתו.



5 הוראות כלליות

5.1 מסמכי המכרז

5.1.1 רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הנה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

5.1.2 ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר העירייה.

5.1.3 זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4 למען הסר כל ספק, העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

5.2 אישור הבנת תנאים

5.2.1 מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע ההתקשרות.

5.2.2 מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור המצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3 לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

5.3 שינוי תנאי המכרז

5.3.1 כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.3.2 שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה באתר העירייה, תחת לשונית המכרז חובה על כל המציעים לעקוב אחר פרסומי והודעות העירייה כאמור. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז או שתפורסם באתר האינטרנט העירוני. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.3 הודעות הנשלחות במייל - המציעים יאשרו בחוזר קבלת הודעות מהעירייה, ככל שנשלחו, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

6 הגשת הצעות:

6.1 התאמה לתנאי המכרז



6.1.1 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2 המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.3 המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1 מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.2.2 בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3 הצעה חתומה

6.3.1 ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.3.2 המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

6.4 אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1 על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

6.4.1.1 כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול סיור מציעים (אם נערך), תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה **לא מזוהה**.

6.4.1.2 ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.1.3 כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.



6.4.2 כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה (עותק המקור בלבד).

6.4.3 המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו.

6.4.4 מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

6.5 תוקף ההצעה

6.5.1 ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2 החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3 העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז ולכשיר השני אף מעבר לכך.

6.6 בדיקת ההצעות

6.6.1 העירייה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2 העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

6.7 בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1 לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ולרבות לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7 תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

7.1 **רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים על כל התנאים בהתאם לקטגוריה אליה מגיש המציע את הצעתו.** ניתן להגיש הצעה לאחת הקטגוריות, או יותר, ובלבד שהמציע עומד בתנאי הסף המתייחסים לקטגוריה אליה הגיש הצעה :

| קטגוריה | תנאי סף | הוכחה |
|-------------|--|---|
| חברת הניטור | המציע ביצע עבודות ניטור למערכות סולאריות כאמור בהיקפים שנתיים כספיים של לפחות חצי מיליון ₪ בשנה כולל מע"מ בשלוש (3) שנים האחרונות בכל שנה. | לצורך הוכחת הניסיון של המציע כאמור לעיל ימציא המציע לראיה רשימת עבודות שאותן ביצע בחמש השנים האחרונות, כולל |



| | | |
|---|--|-----------------------|
| <p>אנשי קשר. המציע רשאי לצרף גם המלצות.</p> | <p>בעל ניסיון קודם של לפחות שלוש (3) שנים מתוך החמש שנים האחרונות בביצוע עבודות ניטור מתקנים סולאריים ומערכות ניטור בסה"כ 10 מגה-וואט לשנה בשלוש השנים האחרונות.</p> <p>מובהר כי על מערכת הניטור להיות מערכת ממוחשבת עם גישה לפי הרשאות.</p> | |
| <p>לצורך הוכחת הניסיון של המציע כאמור לעיל ימציא המציע לראיה רשימת עבודות שאותן ביצע בחמש השנים האחרונות, כולל אנשי קשר. המציע רשאי לצרף גם המלצות.</p> <p>רישיונות - לצורך הוכחת סעיף זה יש להציג רישיונות עבודה מקצועיים (רישיון חשמלאי, עבודה בגובה וכל רישיון רלוונטי נוסף). וכן אישור רואה חשבון על העסקת מספר העובדים</p> | <p>המציע ביצע עבודות אחזקת מערכות סולאריות כולל אחזקת שבר ועבודות פיתוח חדשות בהיקפים שנתיים כספיים של לפחות 0.5 (חצי) מיליון ₪ כולל מע"מ ב שלוש (3) שנים האחרונות בכל שנה.</p> <p>בעל ניסיון קודם של לפחות שלוש (3) שנים מתוך החמש שנים האחרונות בביצוע עבודות אחזקה והתקנת מערכות חשמל ומתקנים סולאריים בשני לקוחות שונים, שמותקנים בכל אחת מהן 5 גגות לפחות.</p> <p>על מנהל המציע /או על מנהל העבודה הראשי להיות בעלי רישיון חשמלאי ראשי לפחות וכן על כל מנהלי העבודה להיות חשמלאים מסוג חשמלאים מוסמכים לפחות.</p> <p>המציע מעסיק 3 עובדים קבועים לפחות.</p> | <p>חברת התחזוקה</p> |
| <p>לצורך הוכחת הניסיון של המציע כאמור לעיל ימציא המציע לראיה רשימת עבודות שאותן ביצע בחמש השנים האחרונות, כולל אנשי קשר. המציע רשאי לצרף גם המלצות.</p> | <p>המציע ביצע עבודות להקמת מערכות שטיפה אוטומטיות כאמור, בהיקפים שנתיים כספיים של לפחות 0.5 (חצי) מיליון ₪ כולל מע"מ ב שלוש (3) שנים האחרונות בכל שנה.</p> <p>למציע המציע הצעת מחיר למערכות שטיפה אוטומטיות - ניסיון בהקמה ותחזוקה של מערכות שטיפה אוטומטיות ב 3</p> | <p>שטיפה אוטומטית</p> |



| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| | לקוחות שונים לפחות כולל המלצות כאמור. | |
|--|---------------------------------------|--|

7.2 אופן הוכחת תנאי הסף:

- 7.2.1 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר ניסיון עבר בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 6), ולצרף לתצהיר אישורים ו/או המלצות בכתב, המצביעים על עמידתו בתנאי הסף כאמור לעיל.
- 7.2.2 המציע יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון מטעמו המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).
- 7.2.3 המציע יצרף העתקים נאמנים למקור, מאושרים על ידי עורך דין, של כלל הרישיונות הנדרשים להוכחת תנאי הסף, לרבות רישיונות כלי הרכב.
- 7.2.4 כמו כן יצורפו קורות החיים של בעלי התפקידים, כמו גם העתקי התעודות מאומתים כאמור, ואישור מתאים על העסקה (יחסי עובד- מעביד).
- 7.2.5 מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי).

7.3 ערבות ההצעה

- 7.3.1 המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסך של 20,000 ₪, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).
- 7.3.2 הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום 1/09/2025. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 7.3.3 למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, לרבות ערבות "מטיבה" או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), עלולה להיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.
- 7.3.4 על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.
- 7.3.5 העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע. יחד עם זאת, ערבות ההצעה של המציע הכשיר השני תוארך למשך חצי שנה מיום חתימת ההסכם עם המציע הזוכה.



7.3.6 העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חוזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

7.3.7 מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

7.3.8 העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.

7.3.9 מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט), אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער את ערבות הצעתו.

7.4 אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

7.4.1 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

7.4.2 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.4.3 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.4.4 כל המסמכים הנדרשים על פי המכרז.

7.5 מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

7.5.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים, וכן, קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

7.5.2 בנוסף על כל מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, לצרף להצעתו העתק של **תעודת האגד של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

7.5.3 העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

8 השלמת מסמכים:



8.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.2 העירייה תקצוב מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

9 ההצעות למכרז:

9.1 על המציע להציע ולהשלים מחיר שנתי כולל, לפני מע"מ, על גבי **טופס מס' 8** (לעיל ולהלן: "**טופס הצעת המחיר**" או "**כתב הכמויות**"). ההשוואה בין ההצעות תהא על פי הסכום לכל סעיף בהתאם לטופס הצעת המציע.

9.2 תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בהסכם.

9.3 למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל, הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, ויכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא וכן את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

10 הבחירה בין ההצעות:

10.1 כללי

10.1.1 בכפוף לאמור בהזמנה זו, העירייה תבחר את ההצעה שעמדה בתנאי הסף והציעה את המחיר הזול ביותר.

10.1.2 המציע בעל ההצעה השנייה בתור יכול ויקבע, בהתאם לשיקול דעת העירייה, ככשיר שני למכרז.

10.2 המחיר ייקבע בהתאם למנגנון הבא:



| קטגוריה | סעיף | מחירי מקסימום |
|------------------------|--|---|
| ניטור | הסכום המוצע על ידי לניטור סולאריות | סך של 4 ש"ח לקו"ט מותקן |
| תחזוקה ובדיקות שנתיות | הסכום המוצע על ידי לבדיקות שנתיות מהנדס חשמל ומהנדס קונסטרוקציה אחת לשנה | שירותי תחזוקה לפי קריאה יתומחרו לפי מחירון דקל פחות 20% (ההנחה המוצעת לא תפחת מ 20% ממחירון דקל). |
| מערכות שטיפה אוטומטיות | הסכום המוצע להתקנת מערכות שטיפה אוטומטיות כולל 24 חודשי בדק ללא עלות | סך של לא פחות מ 2,000 ש"ח לבדיקה/דו"ח לאתר (מחיר כולל לאתר כולל את כל המהנדסים) סך של 70 ש"ח לפאנל במילים : שבעים ש"ח לפאנל. כל תוספת של שטיפה ידנית תהיה בעלות של 7 ש"ח לקו"ט מותקן לשטיפה |

10.3 על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מהמזיע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, לצורך עמידת המזיע בתנאי הסף של הניסיון וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.3.1 ניסיונו של המזיע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המזיע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.3.2 איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המזיע.

10.3.3 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמזיע הסברים לרבות קבלת ניתוח של מחיר הצעתו. סירוב המזיע לשתף פעולה עם העירייה יהווה עילה לפסילת הצעת המזיע.

10.4 מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המזיע עם העירייה ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המזיע ויראה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה

10.5 תיקון טעויות

10.5.1 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

10.5.2 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

10.5.3 ההודעה על התיקון תימסר למזיע.

10.6 פסילת הצעות



10.6.1 ועדת המכרזים רשאית לפסול אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

10.6.2 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

10.6.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

10.7 הזוכה במכרז

10.7.1 ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה או הזוכים בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העיר כי העירייה תתקשר עמו בהסכם.

10.7.2 ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

10.7.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, או לבחור במספר הצעות והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

10.7.4 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע כשיר שני למכרז, ככל שהמציע הזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו ו/או לא יעמוד בתנאי המכרז ו/או לא יספק את הדרוש בהתאם לדרישות המזמינה ו/או שהמזמינה לא תהיה שבעת רצון מאופן העבודה והתפקוד של המציע הזוכה תוכל לבטל את הזכייה ולהכריז על המציע הכשיר השני כזוכה במכרז. ערבות ההצעה של המציע הכשיר השני תוארך למשך חצי שנה מיום חתימת ההסכם עם המציע הזוכה.

10.8 סייגים

10.8.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז או לחילופין להכריז על מספר זוכים במכרז.

10.8.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

10.9 ההסכם

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

11. זכות עיון בהצעה הזוכה

11.1 בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

11.2 משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי.



11.3 מציע המעוניין כי לא יתאפשר עיון למציע אחר בפרט או בפרטים מסוימים שצוינו או שצורפו כחלק מהצעתו, למשל משיקולים של סוד מסחרי – חייב לצרף לעניין זה כחלק מהצעתו בקשה מנומקת (מוקלדת) בחתימתו. במקרה ולא תצורף בקשה כאמור – תהא רשאית העירייה לאפשר עיון מלא בכלל פרטי הצעת המשתתף על כל צרופותיה. בכל מקרה, העירייה לא תהא מחויבת לקבל בקשה זו, והיא תהא רשאית לפעול לפי שיקול דעתה והחלטתה בעניין. מובהר כי מציע אשר ביקש לחסות פרט כאמור ממשתתפים אחרים בהליך, לא יהיה רשאי לעיין בפרטים אלו בהצעות האחרות שהתקבלו בהליך. העירייה אינה ולא תהיה חייבת לפנות למציע בהליך על מנת לברר קיומם של פרטים חסויים כאמור, עובר למתן זכות העיון. העירייה תהא רשאית לפנות למציע לקבלת הבהרות או פרטים נוספים, בכל מקרה של קבלת בקשה כאמור.

12. תנאים כלליים:

12.1 הדין החל

- 12.1.1 הליך זה כפוף לדינים החלים מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.
12.1.2 ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

12.1.3 המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

12.2 תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בעיר תל אביב.

12.3 הוצאות ההשתתפות בהליך

12.3.1 כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

12.3.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

12.4 ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע ההתקשרות

- 12.4.1 העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.
12.4.2 בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

12.5 קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

12.5.1 היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, כאמור במסמכי ההליך ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכיותו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתינו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לעבודה שכבר ניתנה על ידו, ולאפשר לזוכה לספק את העבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת ביצוע העבודות על ידי הזוכה האחר.



12.5.2 בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שסופקה על-ידו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

12.6 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

**בכבוד רב ובברכה,
מיכל רוזנשיין
ראש העירייה**



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי המכרז וטופס הצעה

לכבוד

ג.א.ג,

הנדון: מכרז 17/2025 לתחזוקה של מערכות סולאריות ותכנון ואספקה וההתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז 00/2024, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע אספקת השירות כאמור במסמכי ההליך.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי העירייה בתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שנוכח במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה הלאומית לדרכים וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,



חתימה וחותמת המציע

תאריך

טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: _____

לכבוד: _____

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז 00/2024 לתחזוקה של מערכות סולאריות ותכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.



טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך _____

לכבוד _____

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____:

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 20,000 ₪ כולל מע"מ (במילים: **עשרים אלף** ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת מכרז 17/2025 לתחזוקה של מערכות סולאריות ותכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו.

2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.

3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.

4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.

5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה או להעברה.

6. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום 01/09/2025.

בכבוד רב,



טופס מס' 4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____
 תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות*** חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
 ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
 *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- **** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי הצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.



מכרזפומבי מס' 17/2025תחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה וההתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גבי _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

(חתימה + חותמת)



טופס מס' 5

תאריך: _____

אישור רו"ח

**לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית קרית אונו**

ג.א.נ,

הנדון: חברת _____ בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של _____ (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

המציע ביצע עבודות אחזקת מערכות סולאריות כולל אחזקת שבר ועבודות פיתוח חדשות בהיקפים שנתיים כספיים של לפחות 3 (שלושה) מיליון ₪ כולל מע"מ ב חמש (5) שנים האחרונות בכל שנה.

להלן פירוט העבודות עליהן נסמך אישור זה והיקפן הכספי:

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

בכבוד רב,

רו"ח



טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר לעבודות תחזוקה

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 17/2025 שפורסם על-ידי העירייה (להלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר, כי:

- 2.1 הנני קבלן הרשום במועד הגשת הצעתם למכרז בפנקס הקבלנים בסיווג מקצועי **בענף 160-א' או 192-א'** (מצ"ב העתק התעודה הרלבנטית).
- 2.2 הנני בעל ניסיון קודם של לפחות שלוש (3) שנים מתוך החמש שנים האחרונות בביצוע עבודות אחזקה והתקנת מערכות חשמל ומתקנים סולאריים בשתי (2) רשויות מקומיות, שמותקנים בכל אחת מהן 10 גגות לפחות.
- 2.3 ביצעתי עבודות אחזקת מערכות סולאריות כולל אחזקת שבר ועבודות פיתוח חדשות בהיקפים שנתיים כספיים של לפחות 3 (שלושה) מיליון ₪ כולל מע"מ ב חמש (5) שנים האחרונות בכל שנה.
- 2.4 על מנהל המציע ו/או על מנהל העבודה הראשי להיות בעלי רישיון חשמלאי ראשי לפחות וכן על כל מנהלי העבודה להיות חשמלאים מסוג חשמלאים מוסמכים לפחות.
- 2.5 המציע מעסיק 3 עובדים קבועים לפחות:

- 2.5.1 _____
- 2.5.2 _____
- 2.5.3 _____

| תקופה (חודש ושנה) | שם הפרויקט/ מהות העבודה | פרטי המזמין | |
|-------------------|-------------------------|-------------|-------------------|
| | | שם איש קשר | שם המזמין + טלפון |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



מכרז פומבי מס' 17/2025 תחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה וההתקנה של מערכת שטיפה אוטומטית על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

3. מצורפים בזאת אישורים ו/או המלצות בכתב, המצביעים על עמידת המציע בתנאי הסף כאמור לעיל. לגבי כל ממליץ צוין שמו, שם הארגון בו הוא מועסק, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות.

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכוונת תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר לעבודות ניטור

אני הח"מ, בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

5. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 17/2025 שפורסם על-ידי העירייה (להלן: "המכרז").

6. הנני מצהיר, כי:

ביצעתי עבודות ניטור למערכות סולאריות כאמור בהיקפים שנתיים כספיים של לפחות 1 (אחד) מיליון ₪ בשנה כולל מע"מ ב חמש (5) שנים האחרונות בכל שנה. הנני בעל ניסיון קודם של לפחות שלוש (3) שנים מתוך החמש שנים האחרונות בביצוע עבודות ניטור מתקנים סולאריים ומערכות ניטור לצריכה בשתי (2) לקוחות, שמותקנים בכל אחת מהן 10 מגהואט לפחות. מערכת הניטור המוצעת על ידי מהנה מערכת ממוחשבת עם גישה לפי הרשאות.

| תקופה (חודש ושנה) | שם הפרויקט/ מהות העבודה | פרטי המזמין | |
|-------------------|----------------------------|-------------|-------------------|
| | | שם איש קשר | שם המזמין + טלפון |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |

7. מצורפים בזאת אישורים ו/או המלצות בכתב, המצביעים על עמידת המציע בתנאי הסף כאמור לעיל. לגבי כל ממליץ צוין שמו, שם הארגון בו הוא מועסק, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות.

8. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)



תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר לעבודות שטיפה אוטומטית

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

9. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 17/2025 שפורסם על-ידי העירייה (להלן: "המכרז").

10. הנני מצהיר, כי:

ביצעתי עבודות להקמת מערכות שטיפה אוטומטיות כאמור, בהיקפים שנתיים כספיים של לפחות 3 (שלושה) מיליון ₪ כולל מע"מ ב חמש (5) שנים האחרונות בכל שנה.

הנני בעל ניסיון בהקמה ותחזוקה של מערכות שטיפה אוטומטיות ב 3 רשויות לפחות כולל המלצות מהרשויות כאמור.

| תקופה (חודש ושנה) | שם הפרויקט/ מהות העבודה | פרטי המזמין | |
|-------------------|----------------------------|-------------|-------------------|
| | | שם איש קשר | שם המזמין + טלפון |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

11. מצורפים בזאת אישורים ו/או המלצות בכתב, המצביעים על עמידת המציע בתנאי הסף כאמור לעיל. לגבי כל ממליץ צוין שמו, שם הארגון בו הוא מועסק, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות.

12. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונית תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)



טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, הח"מ **אנו** מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של **העירייה קרית אונו** או בעל תפקיד במועצה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: **"הליך ההתקשרות"**) ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____
 חתימה: _____
 חותמת (חברה): _____



מכרז פומבי מס' 17/2025 תחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה וההתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

| כיסויים | | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------------|--|--|------------|--|----|--|
| צד ג' | ביט _____ או נוסח מקביל | | | 4,000,000 | | נח | 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג' 336 ביטול חריג אחריות מקצועית נזקי גוף ורכוש 337 ביטול חריג חבות מוצר נזקי גוף ורכוש |
| אחריות מעבידים | ביט _____ או נוסח מקביל | | | 20,000,000 | | נח | 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות |
| אחריות המוצר | | | | | | | |
| אחריות מקצועית | | | | | | | |
| אחר פוליסה אחרת | | | | | | | |

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת
בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
088 052

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש
האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.



מכרזפומבי מס' 17/2025תחזוקה של מערכות סולאריות, ניטור, תכנון ואספקה וההתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

****** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.**

הערה חשובה: יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.



טופס מס' 10

כתב ערבות (ביצוע)

לכבוד: _____
 עיריית קרית אונו
 שם הבנק: _____
 סניף הבנק: _____
 מס' טלפון של הסניף: _____
 מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [המציע] מס' זיהוי _____ מרחוב _____
 [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב")
 אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח
 (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 17/2025 או להסכם
 שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד מחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי
 הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
 "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך
 _____ בשיעור _____ נקודות.
 "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י
 ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
 אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה
 למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
 אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד
 לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם
 בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה,
 ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את
 דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב
 כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי
 התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות
 זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 4 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי
 הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על
 פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה
 ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב
 ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח _____ וחותמת
 הסניף.



טופס מספר 10 ב' - נוסח ערבות לבדק

לכבוד
עיריית קריית אונו

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ (להלן "החייב"), אנו ערבים בזה כלפי עיריית קריית אונו, לסילוק כל סכום עד לסכום של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים), אשר יוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ ואשר תדרשו מאת החייב, בקשר עם עמידת החייב בהתחייבויותיו ביחס לתקופת הבדק, על פי חוזה מסגרת מס' 17/2025, בנושא **התקנה ותחזוקה של מערכות שטיפה אוטומטיות למערכות סולאריות למשך שנתיים ממועד מסירת המערכות, מיום _____.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 (שבעה) ימים מדרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום סכום הערבות הנ"ל, יכול שתהיה לשיעורין והתשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהא ערבות זו בטלה ומבוטלת.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף בנק _____.

שכתובתו: _____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה:

_____ תאריך:





טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד

_____ (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק:

_____ ("הספק")

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום:

רח' _____ מס' _____ עיר _____
מיקוד _____ טלפון _____
פקס _____

מספר תאגיד:

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הקבלן"), וחתימתם מחייבת את הקבלן.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך



טופס מס' 12

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[תמולא על ידי המנהל הכללי של המציע ודירקטור מטעם בעלי השליטה במקרה של תאגיד]

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהירה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז 17/2025 (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קרית אונו ו/או עיריית קרית אונו ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קרית אונו או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא להקיף בעיגול - ולפרט במקרה של תשובה חיובית]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי **עובדים/ איננו עובדים** בעיריית קרית אונו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית קרית אונו.

(פרט, לפי הצורך):

3.3. הריני להצהיר כי [נא להקיף בעיגול - ולפרט במקרה של תשובה חיובית]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, **יש לי / אין לי** קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קרית אונו או הועדה המקומית לתכנון ובנייה קרית אונו.

לעניין הצהרה זו: "**קרוב**" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

(פרט, לפי הצורך):



3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קרית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי עובד עיריית קרית אונו נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית קרית אונו.

אנ

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קרית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בקרית אונו יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצת עיריית קרית אונו ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית קרית אונו.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;



"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה קרית אונו, תאגיד המים והביוב "מי אונו"; חברה כלכלית לקרית אונו, עמותת המתנ"ס בקרית אונו, עמותה לחינוך מוסיקלי קרית אונו.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית קרית אונו שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), עירייה, עמותה (לרבות, עירייה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קרית אונו ו/או לעובד בכיר בעיריית קרית אונו או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה קרית אונו ו/או למנהל או נושא משרה בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית קרית אונו או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קרית אונו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קרית אונו;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית קרית אונו, יועץ משפטי לעיריית קרית אונו, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;



ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי, כי עיריית קרית אונו שומרת את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית קרית אונו ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייווצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית קרית אונו, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של עיריית קרית אונו ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, _____ עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית/נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,



מסמך ב - הסכם

חוזה למתן שירותים

מספר

מכרז פומבי מס' 17/2025 לתחזוקה של מערכות סולאריות ותכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו

שנערך ונחתם בקריית אונו ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין: עיריית קרית אונו
שכתובתה לעניין חוזה זה:

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:
ראש העירייה, גזבר העירייה
(להלן: "עירייה" או "המזמין" או "העירייה")

מצד אחד

לבין:
ח.פ.ת.ז.
שכתובתו היא:
ברח'
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
(להלן: "נותן השירותים" או "הספק")

מצד שני

- והואיל:** והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 17/2025 לתחזוקה של מערכות סולאריות ותכנון ואספקה והתקנה של מערכת שטיפה אוטומטיות על מבני ציבור וסככות בקריית אונו (להלן: "המכרז" או "העבודות" או "השירותים");
- והואיל:** והספק הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה") והצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז, בכל הנוגע לקטגוריה _____;
- והואיל:** והספק הצהיר כי ברשותו, היכולת, הידע והכלים, למתן השירותים, המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם זה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;
- והואיל:** והספק מסכים לקבל על עצמו את ביצוע השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה להלן;
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הספק;
- והואיל:** וברצון הצדדים להעלות כל המוסכם ביניהם על הכתב;

לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הספק מצהיר בזה, כי קרא ולמד היטב את מסמכי הליך המצורפים לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו, וכי אין במפורט בחוזה, כדי לגרוע מחובותיו על פי מסמך זה ו/או מסמכי ההליך.
2. **הגדרות**



2.1. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצדס אלא אם כן נאמר אחרת:

2.2. **המזמין או העירייה** – עיריית קרית אונו.

2.3. **השירותים או העבודה** – שירותי ניטור, דוחות שנתיים, אספקה והקמה של מערכות שטיפה אוטומטיות ואחזקת מערכות סולאריות על גבי מבני ציבור בתחומי העיר קריית אונו כקבוע במסמכי מכרז, לרבות בהסכם זה, על נספחיו השונים לרבות כלל מסמכי המכרז המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה

2.4. **המנהל** – _____ ו/או מי מטעמו.

2.5. **הספק או הזוכה או נותן השירותים או קבלן** – המציע שהצעתו זכתה במכרז, לרבות נציגיו, עובדיו וכל קבלן משנה הפועל מטעמו בביצוע השירותים ואושר על ידי העירייה מראש ובכתב.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

3.1. הספק מצהיר כי הוא בקיא ומיומן במתן השירותים נשוא חוזה זה לרבות מסמכי ההליך המצ"ב לחוזה זה, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן, אספקת הציוד ו/או מערכת הדרושות.

3.2. הספק מצהיר כי לפי העניין יעמוד בהוראות הדין לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, ובין היתר, ידאג לקבלת מלוא האישורים הנדרשים בהקשר זה ממשטרת ישראל, עובר למתן השירותים לפי הסכם זה.

הספק ימלא אחר כל הוראה של המנהל בהקשר לעניין דגן ולמניעת העסקה כאמור, וימסור כל מסמך או אישור שתדרוש העירייה בהקשר זה.

3.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים באופן מיטבי כנדרש בהתאם לדין ולביצוע כל הנדרש בהתאם לדין, ולמילוי כל התחייבויותיו, גם כלפי עובדיו, לפי כל דין.

3.4. הספק יהיה אחראי על טיב השירותים אשר יינתנו על ידי כל עובד שיעמיד לטובת העירייה.

3.5. העירייה תהא רשאית בכל עת לדרוש את החלפת כל עובד מטעם הספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

3.6. ככל שהשירותים יבוצעו שלא לשיעור רצון העירייה או מי מטעמה, הספק לא יהא זכאי לתמורה, וכן יישא באחריות המקצועית ובפיצוי כספי להליכים שבוצעו על ידו או שהיו אמורים להיות מבוצעים על ידו.

סעיף זה, סעיף 3, הינו תנאי יסודי בהסכם.



4. הצהרות והתחייבויות נוספות

- 4.1. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את השירותים וכי הוא מתחייב לבצע כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ובכלל זאת עפ"י המפורט במסמכי המכרז.
- 4.2. הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי כל דין לצורך אספקת השירות.
- 4.3. הספק מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כוח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודה או מתן השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, והוא מתחייב לבצע את העבודה לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של העירייה לדרוש מהספק בכל עת במשך תקופת החוזה והתקופה/ות המוארכת/ות, באופן המקצועי הטוב ביותר.
- 4.4. הספק מצהיר כי, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה והשירות הדרושים, וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו.
- 4.5. כי אין כל מניעה ו/או איסור חוקי ו/או אחר המונע מהספק ליתן את השירות.
- 4.6. הספק מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על אספקת השירותים, והוא מתחייב לבצע את עבודתו בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, וכל גורם מוסמך אחר.
- 4.7. הספק מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות תחת אחריותו ככל שנדרש.
- 4.8. למען הסר ספק, הספק מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין ליתן את השירות נשוא ההליך, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.
- 4.9. במשך תקופת החוזה מתחייב בזה הספק לבצע את כל העבודות המפורטות בחוזה זה וכאמור בחוזה.
- 4.10. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 4.11. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב ו/או לצמצם את היקף השירותים שהוזמנו מהספק בעד 25 אחוז, וכפועל יוצא את ההיקף הכספי וזאת אף אם בוצעו השירותים לשביעות רצונו של המזמין. הודעה על שינוי, כאמור, תימסר לספק לפחות 30 יום מראש ובכתב. ממילא העירייה איננה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף כזה או אחר.
- 4.12. ידוע לספק כי העירייה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום ללא כל צורך בהודעה מוקדמת ו/או התראה ו/או הנמקה, במצב שבו הוחלפו העובדים שהוצהרו על ידי הספק בהתאם לתנאי הסף במכרז כנותני השירות.



- 4.13. הספק ימלא אחר דרישות העירייה ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כספיות או אחרות, בגין החלטת העירייה על שינוי היקף השירותים לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר.
- 4.14. הספק מצהיר כי מוסכם עליו שהמבוא לחוזה זה, כל מסמכי המכרז, והתחייבויות הספק האמורות בו, מהווים חלק אחד ובלתי נפרד מן החוזה ומחייבים את הספק.
- 4.15. הספק מצהיר, כי מוסכם וידוע לו, כי חוזה זה מבטל כל זיכרון דברים ו/או הסדר אחר ו/או מסמך אחר שנערך ונחתם בין הצדדים (אם נערך בכלל).
- 4.16. עם חתימת הצדדים על חוזה זה יהיה מסמך זה המסמך המחייב היחיד בין הצדדים. חוק הפרשנות יחול על החוזה ולמטרה זו יראו את החוזה כחוק. אין להסתמך על כותרות סעיפים או כותרות פרקים למטרת פירוש החוזה, והן נעשו לצורך הנוחות בלבד.
- 4.17. על חוזה זה יחולו ההגדרות המצויות במסמכי המכרז. בכל מקרה שהספק מסופק בפרוש הנכון של הוראה כלשהי מהוראות החוזה, יהיה הוא חייב לפנות למזמין וזה יהיה מחליט בלעדית בדבר הפרוש הנכון שיש לנהוג לפיו, והוראותיו תחייבנה את הספק ללא זכות ערעור.

התחייבויות הספק לפי סעיף זה, סעיף 4, הינו תנאי יסודי בהסכם.

5. השירותים הנדרשים

- 5.1. לפי דרישת העירייה או המנהל, הספק יעניק שירותי מילוי מקום לפי הוראות מסמכי המכרז, לרבות הסכם זה.

סעיף זה, סעיף 5, הינו תנאי יסודי בהסכם.

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. תקופת ההתקשרות הינה החל ממועד חתימת ההסכם בין הצדדים ולמשך שנה אחת (12 חודשים) עם אופציה השמורה לעירייה להארכות נוספת.
- 6.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות, זאת עד לחמש תקופות של שנה, או חלק ממנה, כל אחת במצטבר. מובהר כי לעירייה שיקול דעת בלעדי ומוחלט, בכל הנוגע לקביעה על הארכת תקופת ההתקשרות כאמור לעיל. כל זאת, ובלבד שתקופת ששת החודשים הראשונים תיחשב לתקופת ניסיון, שבמהלכה תהיה המזמינה רשאית – מכל סיבה – להפסיק את תקופת (להלן: "תקופת הניסיון").
- 6.3. על אף האמור לעיל, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך.
- 6.4. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כאמור לעיל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההסכם.



סעיף זה, סעיף 6, הינו תנאי יסודי בהסכם.

7. פיקוח מצד העירייה

- 7.1 העירייה תמנה מנהל ו/או מפקח ו/או מפקחים מטעמה על ביצוע השירותים (להלן: "המנהל").
- 7.2 המנהל יהיה רשאי לבדוק מטעם העירייה בכל זמן שהוא את השירות שניתן על ידי הספק, לפקח ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב המלאכה שנעשית ע"י הספק בביצוע העבודות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה המפרט ומבצע את הוראות העירייה והמפקח.
- 7.3 אם בכל זמן שהוא, יהיה המנהל בדעה כי דרך ביצוע העבודה אינה עומדת בכללים, בתנאים ובציפיות עירייה, יודיע על כך בכתב והספק ינקוט מיד את כל האמצעים הדרושים בכדי להבטיח את ביצוע העבודה בהתאם להוראות המנהל.
- 7.4 הוראות המנהל בכל הקשור לביצוע העבודות ומתן השירותים תחייבנה את הספק.
- 7.5 מובהר כי אין באמור במינוי מנהל כאמור לעיל ו/או באי-מינוי של מנהל, כדי להטיל בצורה כלשהי אחריות על העירייה ו/או לגרוע בכל צורה מהתחייבויות הספק על פי חוזה זה וצרופותיו.
- 7.6 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעבודות יבוצעו במבני ציבור, לרבות בתי ספר, וכי ייתכן שהעבודה תבוצע במהלך שנת הלימודים, וכי במקרה כזה ייתכן שיידרש לבצע את העבודות במהלך חופשות ו/או בשעות מחוץ לשעות הלימודים.
- 7.7 למען הסר ספק יובהר, כי באחריות הקבלן לתאם את ביצוע העבודות והבדיקות הנדרשות במישרין מול אחראי מבני הציבור, לרבות בתי הספר והנציג הרלוונטי מכל בית ספר.
- 7.8 כי מבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה ובכלל זה מהצהרות ומהתחייבויות הקבלן, הוא מודע למאפיינים הייחודיים של האתרים והעבודות במוסדות חינוך, לרבות המאפיינים התפעוליים והבטיחותיים, וכי לאור האמור במהלך כל תקופת ההתקשרות, יבצע את הפרויקט בצורה זהירה וסבירה, באופן המשתלב עם הפעילות אותה מקיימים המזמין ו/או העירייה באתרים.
- 7.9 הקבלן מאשר, כי ידוע לו שביצוע הפרויקט ייעשה בשטחים, בהם קיימת גם תנועה רבה של הולכי רגל, לרבות ילדים ובני נוער, ובמסגרתם ו/או בסמוך אליהם מתקיימות פעילויות שונות ובכלל זה פעילויות חינוכיות ו/או פעילויות ספורט ו/או פעילויות דומות.
- 7.10 הקבלן מתחייב שביצוע הפרויקט ייעשה תוך פגיעה מזערית ככל שניתן בנוחיות הציבור, לרבות בנוחיות השימוש בדרכים או בשימוש ברכוש או ההנאה מהם, וינקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך כך, לרבות בהתאם להוראות כל דין.

8. שינויים ו/או תוספות להסכם

- 8.1 במקרה של ביצוע שינויים ו/או עבודות נוספות שידרשו יתומחרו על בסיס התמורה הנקובה בחוזה.



8.2. כל שינוי שיש בו להגדיל את הוצאות העירייה יהיה בכפוף להוראות תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 ולא יהיה לו תוקף אלא אם ניתן בכתב ונחתם על ידי ראש העירייה והגזבר. באין חתימת כלל הגורמים על המסמך, לא יהיה למסמך כל נפקות ואף אם בוצעה העבודה בפועל, לא יהיה בביצוע העבודה או השירות כדי לחייב את העירייה, והספק יהיה מושתק מלהעלות כל טענה בקשר לכך.

9. התמורה

9.1. תמורת ביצוע השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק, וביצוע העבודה בפועל לשביעות רצון המזמין, ישולם לספק סך הצעתו כאמור בטופס 8 למסמכי ההליך והמהווה נספח התמורה להסכם.

9.2. התמורה מהווה תמורה מלאה עבור הספק ועבור כל ההוצאות שעמד בהם בקשר עם ביצוע העבודות מבלי למעט מכלליות האמור, כוללת התמורה תשלום עבור שכר עבודה ותנאים סוציאליים של עובדי הספק, הוצאות שימוש בציוד ובכלל עבודה וכן כל הוצאות של החומרים, ציוד, נסיעות, ביטוח, הוצאות הנהלת עבודה, הוצאות כלליות וכל המסים ותשלומי החובה האחרים הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים ממנו, כמו כן התמורה בעבור האחריות ו/או התשלומים בעבור פעולות אחרות, והכל בין אם הספק חזה אותם מראש בעת הגשת הצעה וחתימת החוזה ובין אם לאו.

9.3. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאת או שינויים בתמורה, מכל סיבה שהיא.

9.4. מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום הינו מתן חשבונית מס כדין בצרוף החשבון המפורט לעיל.

9.5. התמורה לשירותי התחזוקה תבוצע לאחר הוצאת דו"ח תקלות עם רשימת התקלות שטופלו.

9.6. התמורה עבור הקמת מערכות השטיפה, הנם **גמר התקנה 50 אחוז**, **גמר הפעלה 40 אחוז**. **10 אחוז בתום שנת הפעלה מלאה.**

9.7. התמורה עבור שירותי הניטור הנם חודש-בחודש בהתאם להסכם.

10. תנאי התשלום

10.1. הספק יגיש למנהל ב- 15 בכל חודש דרישת תשלום ודו"ח שירותים להלן ביחס לתשלומים המגיעים לו עבור החודש החולף.

10.2. המנהל יבדוק ויאשר החשבון ודו"ח שירותים, עם או בלי תיקונים, ויעבירה לגזברות תוך 7 ימים ממועד הגשתה. התשלום המגיע לספק ישולם לו ע"י העירייה כאמור.

10.3. כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום הגשת חשבונית מס לגזברות העירייה אך ורק לאחר אישור החשבון והדו"חות על ידי המפקח, ובהתאם לנהוג בעירייה ולפי לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017.

10.4. על אף האמור לעיל, מובהר כי חשבון אשר לא יוגש במועדו ו/או אשר לא צורפו אליו דרישת התשלום ודו"ח השירותים - ייחשב כחשבון שהוגש ב-15 לחודש שלאחר מועד הגשתו, או מועד הגשת הדו"חות החסרים, לפי המאוחר ומועד התשלום יידחה בהתאמה.

11. איסור הסבת החוזה או הזכויות מכוחו

11.1. הספק אינו רשאי להסב או להעביר לצד שלישי כלשהו את החוזה או ביצוע עבודות השירותים על פיו ללא אישור המזמין בכתב ומראש ואינו רשאי להעסיק קבלן משנה



- לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן ו/או קבלן אחר הנותן שירות למזמין באזור אחר במסגרת המכרז, אלא אם כן קיבל לכך מראש ובכתב אישורה של עירייה.
- 11.2. יובהר כי העברת 25% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 12.1 לעיל.
- 11.3. עוד יובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הספק בכל האמור בהסכם זה.
- 11.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה שהספק לא יוכל לבצע את העבודות נשוא החוזה בעצמו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להודיע על כך מידית לעירייה.
- 11.5. אין האמור לעיל כדי לחייב את העירייה להסכים להסבת או העברת החוזה כולו או חלקו לצד שלישי או לביצוע העבודות באמצעות קבלן משנה ובכל מקרה שבו הספק לא יבצע או לא יוכל או לא ירצה לבצע את העבודות כולן או חלקן, בעצמו, רשאית העירייה לראות בכך הפרה יסודית של החוזה.

סעיף זה, סעיף 11, הינו תנאי יסודי בהסכם.

12. הספק – קבלן עצמאי

- 12.1. הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, הוא פועלים כ"קבלן עצמאי" וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות מוות נזק או הפסד שיקרו או ייגרמו לקבלן עצמו ו/או מי מטעמו, תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.
- 12.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לבין העירייה "יחסי עובד-מעביד", וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין העירייה כל יחסי "עובד-מעביד".
- 12.3. במידה וייקבע ע"י רשות מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין הספק ובמסגרת קביעה כאמור תחויב העירייה לשלם לספק סכום כלשהו, מתחייב בזאת הספק לשפות את העירייה בגין כל סכום שתחויב לשלם כאמור.
- 12.4. הספק יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדרן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 12.5. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

סעיף זה, סעיף 12, הינו תנאי יסודי בהסכם.

13. טיב ביצוע העבודות, הפרות וסעדים

- 13.1. במקרה של הפרה יסודית כלשהי של החוזה זכאית העירייה לבטלו לאלתר במשלוח הודעה בדואר רשום או במסירה אישית לספק. במקרה של הפרה כאמור, תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה לצד שלישי ולקבלן ולא יהיו כל טענות או תביעות נגד העירייה בגין ביטול החוזה ו/או השקעותיו ו/או הפסדיו.
- 13.2. במקרה של ביטול החוזה כאמור לעיל ישלם הספק לעירייה כל הפסד או נזק שייגרם לה כתוצאה מהביטול, לרבות ההפרשים בין התמורה עפ"י חוזה זה לכל תשלום בו תישא העירייה לספק אחר לצורך ביצוע העבודות עד לתום תקופת תחולתו המקורית של החוזה או כל הארכה שלו.



- 13.3. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להטיל חובה על העירייה לבטח החוזה או לפגוע בכל זכות העומדת לעירייה עפ"י חוזה זה/או עפ"י כל דין בגין הפרת החוזה ע"י הספק.
- 13.4. למען הסר ספק, ברור ומסוכם כי, העירייה רשאית לעכב, לנכות, לקזז או את הפיצויים מכל תשלום המגיע לקבלן או לחלטם מהערבות הבנקאית, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של עירייה.

14. מיסים ותשלומי חובה

14.1. כל מס או תשלום חובה מכל סוג שהוא החלים או אשר יחולו בעתיד על העבודות ו/או על העסקה לפי חוזה זה- יחולו על הספק וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהתמורה המגיעה לקבלן כל סכומים שעליה לנכות לפי כל דין (לרבות מיסים, היטלים ותשלומי חובה) והעברתם לזכאי, תיחשב כתשלום לקבלן.

14.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מצהיר הספק כי ידוע לו שהעירייה תנכה מכל תשלום שישולם עפ"י חוזה זה מיסים ו/או תשלומי מלווה חובה ו/או היטלים בשיעורים שהעירייה תהיה חייבת לנכותם במקור לפי דין, אלא אם ימציא הספק לעירייה, לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל, הוראות בכתב של פקיד שומה או רשות מוסמכת אחרת על הקטנת שיעור הניכוי כאמור.

15. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

15.1. מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על הספק בלבד ולפיכך אישוריה של העירייה למסמכים אחרים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק על פי חוזה זה לא ישחררו את הספק מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.

15.2. הספק יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנשוא השירותים בשלמותם אן בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשם יועדו.

15.3. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, בלי יוצא מן הכלל שיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לכל מי מטעמו של הספק, לגוף או לרכוש בגין ו/או בקשר לשירותים ו/או בשל מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

15.4. הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות הספק כאמור לעיל ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור, קנסות, לרבות הוצאות משפטיות, שכי"ט עו"ד והוצאות אחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה בתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית.

15.5. העירייה רשאית לנכות כל סכום מכל תשלום שיגיע לספק או לחלט את הערבות הבנקאית, אשר מסר הספק בהתאם להסכם זה.



15.6. העירייה תודיע לספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבוננו.

15.7. להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבוננו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, טופס מס' 9 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

15.8. הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הספק על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מעירייה.

15.9. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

15.10. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

15.11. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבטוחים אילולא מעשה או מחדל של הספק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הספק יהיה אחראי לנזקים בלתי מבטוחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

15.12. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

15.13. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות עירייה, יהיה ספק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

סעיף זה, סעיף 15, הנו תנאי יסודי בהסכם

שמירת סודיות וניגוד עניינים 16.

16.1. הספק לא יפעל במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במתן השירות לעירייה ולא יעמיד עצמו במצב בו קיים ניגוד עניינים בין מתן השירות לעירייה לבין גופים שיש להם איתם קשרי עבודה ולא ייצגו לקוחות מול או כנגד עירייה.



- 16.2. במקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים מתחייב עורך הדין להודיע על כך לעירייה מראש ובכתב. הספק יהא אחראי לוודא שהוראות סעיף קטן זה ימולאו גם ע"י עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו.
- 16.3. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בהתאם לטופס מס' 5.
- 16.4. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיע אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועם.
- 16.5. עבירה לפי סעיף זה מהווה עבירה על פי סעיף 188 לחוק העונשין תשל"ז-1977. הספק ו/או מי מטעמו יחתמו על הצהרת סודיות.
- 16.6. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת העירייה(המפקח או כל נציג שימנה לכך המנהל).
- 16.7. המזמין רשאי להורות לספק הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנידון.
- 16.8. **אי פרסום מידע**- הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, אין לפרסמו.
- הספק מתחייב להחזיר למזמין כל מידע סודי שהגיעו לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבויות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 16.9. **שמירת סוד**- הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה.
- 16.10. כל חומר ממוחשב, לרבות מדיה מגנטית, קבצי נתונים וכיו"ב, הקשורים בביצוע שירותי מכרז זה ישמרו במחשב המוגן על ידי סיסמא, כאשר הגישה אליהם תהא רק על פי היתרים אישיים לצורך ביצועו של הסכם זה בלבד ובכפוף לכל דין.
- 16.11. לא יעשה כל שימוש, לרבות העברה, העתקה, מסירה, ושכפול של כל סוג חומר הנוגע למתן שירותים נשוא מכרז זה.
- 16.12. הספק ישתמש בציוד ובמחשבים בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות מכוחו, ונוהלי אבטחת מידע, ככל שקיימים ברשות.

סעיף זה, סעיף 16, הינו תנאי יסודי בהסכם



17. זכויות יוצרים

17.1. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, לפי הסכם זה, יהיו שייכות לעירייה בלבד.

העירייה תהא רשאית לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שתמצא לנכון, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות עם הספק ואף לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות, או עריכה מחדש, פרסומו או העברתו לאחר, בתמורה או שלא בתמורה.

17.2. הספק ימסור לידי העירייה את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה.

17.3. יובהר כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או על גבי מדיה מגנטית, או בכל צורה אחרת, מהווה רכושה של העירייה והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו, גם ככל שיגיעו לו, לטענתו, תשלומי תמורה מעירייה.

18. ערבות ביצוע

18.1. להבטחת ביצוע התחייבותיו עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן, ימסור הספק לידי העירייה ערבות בנקאית, בתנאים ובנוסח טופס הערבות הרצוף לתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז. עלות הוצאת הערבות תחול על הספק.

18.2. הערבות הבנקאית תהיה בסך של 10% מהיקף ההתקשרות השנתי הצפוי ותהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצוי בטופס 10 המצורף למסמכי המכרז (להלן: "**סכום הערבות**");

18.3. תוקף הערבות יהיה לשנה אחת והספק ידאג לחידושה מדי שנה עובר לפקיעת תוקף הערבות של השנה הקודמת. לא חודשה הערבות – תדרוש העירייה פירעונה. הערבות הבנקאית הנ"ל תימסר לעירייה עובר לחתימת חוזה זה.

18.4. לא קיים הספק הוראה מהוראות חוזה זה ו/או הופר החוזה, רשאית העירייה לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב לקבלן על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש.

הספק יהיה רשאי לשלם לעירייה את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את העירייה או בכדי להעניק לקבלן כל זכות להשבת דמי הערבות.

18.5. אי מסירת הערבות על ידי הספק ו/או אי חידושה מעת לעת על-ידי הספק כפי שיידרש על-ידי העירייה ו/או אי השלמת סכום הערבות (במקרה ובו חולטה הערבות באופן חלקי או מלא), מהווה הפרה יסודית של חוזה זה, והעירייה תהיה רשאית לבטלו באופן מיידי.

18.6. חולטה הערבות (בין באופן מלא ובין באופן חלקי) ולא בוטל החוזה על ידי עירייה, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי העירייה תהיינה ערבויות התואמות את סכום הערבות הנ"ל.



- 18.7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת החוזה על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 18.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהיה רשאית בכל זמן להוכיח כי נזקה גבוה יותר ולתובעו מהספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהעירייה ו/או לשלול ממנה מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לה עפ"י כל דין.
- 18.9. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי העירייה כמתאים לדרישותיה, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של חוזה זה לתוקף.
- 18.10. מוצהר למניעת ספקות, כי אין סכום הערבויות מגביל את המזמין בתביעותיו מהספק, ובמידה שהמגיע למזמין מהספק יעלה על סכום הערבויות, יהיה המזמין זכאי לגבות את הסכום העודף בכל דרך שימצא לנכון.
- 18.11. כל עוד לא המציא הספק למזמין את ערבות הביצוע דלעיל לא תחול על המזמין חובה לשלם לספק כל סכום שהוא ולפרק הזמן שנקבע לתשלום על ידי המזמין יתווסף בפרק זמן זה לא יישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלהשיא.
- 18.12. ערבות בדק תהיה לסעיף ההתקנה והתחזוקה של מערכות השטיפה האוטומטיות בלבד. הערבות תהיה בגובה של 30,000 ₪.
- 18.13. ההתקשרות השנתי בהתאם להצעת המחיר למשך שנתיים. הערבות תוגש לעירייה מייד עם סיום ההתקנה ומסירת המערכות כאמור, תוקף הערבות יהיה לשנתיים ממועד המסירה. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המדד הקובע יהיה על פי מועד הכניסה לתקופת הבדק (אישור חתום של מנהל המזמינה).
- 18.14.

סעיף זה, סעיף 18, הינו תנאי יסודי בהסכם

19. ביטול החוזה

- 19.1. עם קרות כל אחד מהמקרים המפורטים להלן, תהיה העירייה זכאית לבטל החוזה מידית ולהיפרע מן הספק את כל נזקיה, הן עפ"י חוזה והן עפ"י כל דין, כל זאת כדלקמן:
- 19.1.1. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בחוזה זה (שאינו בגדר הפרה יסודית) ולא תיקן את ההפרה בתוך 30 (שלושים) ימים לאחר שקבל התראה על כך בכתב מעירייה.
- 19.1.2. הספק קיבל החלטה על פרוק מרצון, או ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים, או שהחלו בעניינו הליכי חדלות פירעון או פשיטת רגל או פירוק או הסדר נושים (לרבות מתן סעדים זמניים ולרבות מתן צווים למינוי בעלי תפקידים מטעם בית המשפט בהליכים כאמור) כנגד הספק או שהספק נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.



- 19.1.3. פוליסות הביטוח שהיה על הספק לעשות על פי הוראות חוזה זה פקעו והספק לא חידש אותן בתוך 10 (עשרה) ימי עבודה ימים לאחר שניתנה לו התרעה על כך בכתב מעירייה.
- 19.1.4. הספק הפסיק את מתן השירותים מכוח חוזה זה, כולם או חלקם, ולא שב לספק את שירותים אלה בתוך שלושה (3) ימים מן המועד שבו נדרש לעשות כן בהודעה בכתב מטעם עירייה.
- 19.1.5. הספק החליף את העובדים שהוצהרו על ידו בהתאם לתנאי הסף במכרז.
- 19.2. ביטול חוזה זה כאמור בסעיף זה לא ישמש עילה לספק להעלאת דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי העירייה ו/או עובדיה לרבות, תביעת פיצויים כלשהם, ובכלל זה פיצויי קיום ופיצויי הסתמכות, בין אם עקב נזק (ובכלל זה נזק עקיף ו/או נזק עקב הפסד השתכרות ו/או הזדמנות) שנגרם לספק, פגיעה במוניטין, הפסד השתכרות ו/או ריווח של המפעיל, או מכל סיבה אחרת.
- 19.3. האמור בסעיף זה לא יפגע בכלל זכויות ו/או תרופות אחרות שיעמדו לעירייה לפי כל דין.
- 19.4. בכל מקרה של ביטול החוזה והפסקת השירותים כאמור בסעיף זה, לא יהא זכאי הספק לתשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לזו ששולמה לו עד לאותו מועד ולזו שהוא זכאי לה בגין השירותים אשר ביצע עד למועד זה.
- 19.5. ביטלה העירייה את החוזה מחמת הפרתו על-ידי הספק כאמור בסעיף זה, תהיה העירייה רשאית לקזז מכל סכום שהיה מגיע לספק (לרבות, מכוח חיובים אחרים) אלמלא ההפרה סכומי נזק ו/או הוצאות שנגרמו לו עקב ההפרה ו/או לממש כל בטוחה אחרת המצויה בידה עירייה.

20. הפרה יסודית של ההסכם

- 20.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיף שהוגדר שהפרתו תהיה הפרה יסודית, תחשב הפרה יסודית על כל המשתמע מכך.
- 20.2. הפר הספק את החוזה הפרה יסודית לפי חוזה זה או פי חוק החוזים (תרופות), תשל"א-1970, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי יהיה המזמין לעמוד על קיום החוזה, לבטל את החוזה, או לבצע את החוזה בעצמו או באמצעות אחרים כל דבר אשר עפ"י החוזה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה, לרבות הזכות לדרוש פיצויים מוסכם בסך של 10,000 ₪, ללא הוכחת כל הנזק, ומבלי למצות את טענות או את הסעדים העומדים לטובת העירייה.
- 20.3. במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- 20.4. כמו כן במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע ו/או השלמת השירותים.



21. העברת הטיפול לנותן השירותים חלופי

21.1. בכל מקרה של הפסקת השירותים מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית כדלקמן:

21.1.1. למסור ולהעביר את השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, והספק לא יהיה זכאי להתנגד לכך או להעמיד לכך מכשולים, בכל דרך ומכל סיבה שהיא;

21.1.2. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש, ללא הגבלה, בשירותים שסופקו ו/או התוצרים שיוצרו על ידי הספק בהתאם לחוזה זה. יובהר, כי הספק לא יהא זכאי לתמורה או פיצוי כלשהם בשל מימוש זכויות העירייה לפי סעיף זה.

21.2. במקרה של הפסקת השירותים כאמור לעיל, הספק מתחייב לפעול כדלקמן:

21.2.1. ימסור לעירייה, לאלתר ומיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל המידע ו/או המסמכים ו/או האסמכתאות ו/או החשבונות הנוגעים למתן השירותים (לרבות, כל מידע המצוי על גבי מדיה מגנטית);

21.2.2. ישתף פעולה עם העירייה ועם כל קבלן אחר אשר ייבחר על ידי עירייה, בכל הקשור להעברת האחריות לגבי מתן השירותים ו/או הפרויקט בכללותו, ויבצע העברת תפקיד מסודרת לקבלן אחר כאמור;

22. כללי

22.1. שום ויתור, אורכה או הימנעות מפעולה במועדה מצד העירייה לא ייחשבו כוויתור על זכויותיה עפ"י החוזה ולא ישמשו כמניעה לתביעה על ידה, אלא אם כן תוותר העירייה על זכויותיה באופן מפורש ובכתב.

22.2. ויתרה העירייה על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה אחרת הדומה לה או השונה ממנה.

22.3. הצדדים מסכימים, כי תקופת ההתיישנות בקשר לכל זכות תביעה מכוח חוזה זה הינה שלוש שנים מיום היווצרות עילת התביעה. חלף מועד עילת התביעה כאמור בסעיף זה יהיה הספק מושתק מלהעלות כל תביעה כנגד העירייה ו/או לפנות כנגדה לערכאות משפטיות.

22.4. בחתימתו על חוזה זה מוותר הספק על זכות לתבוע אכיפת החוזה ו/או לתבוע סעדים, בין זמניים ובין קבועים בכל הנוגע להעברת העבודות לקבלן חלופי (צווי מניעה, צווי עשה וכיו"ב), כאשר במקרה של תביעה כנגד עירייה, תעמוד לספק אך ורק זכות לתביעה כספית.

22.5. מוסכם בזאת כי לספק לא תעמוד מכוח חוזה זה זכות העיכוב ו/או זכות קיזוז ובחתימתו על חוזה זה, מוותר הוא על כל זכות כאמור.



22.6. לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב תהיה סמכות שיפוט בלעדית שיורית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מחוזה זה.

22.7. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הן כמפורט בכותרת לחוזה זה.

22.8. כל הודעה אשר תישלח על ידי מי מהצדדים, תיראה כאילו התקבלה אצל השני תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל הצד השני ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

ולראייה באנו על החתום:

הספק
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
_____ ת.ז.
ו _____ ת.ז.

עיריית קרית אונו
באמצעות ראש העירייה וגזבר
עירייה,



נספח מערכות

| מגרש מקורה\גג בית ספר | | גג בית ספר\אולם | | מספר גגות וסככות באתר | שם האתר | מספר אתר |
|-----------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------------|----------------------|----------|
| גודל מערכת kw | כמות פאנלים | גודל מערכת kw | כמות פאנלים | | | |
| 83.16 | 154 | 119.295 | 241 | 2 | בי"ס רימונים | 1 |
| | | 258.39 | 522 | 4 גגות צמודים | בי"ס יעקב כהן | 2 |
| 45.45 | 90 | 102.96 | 208 | | אולם ספורט רימונים | 3 |
| | | 235.125 | 475 | | אולם ספורט יעקב כהן | 4 |
| 109.04 | 232 | 33.84 | 72 | | בי"ס שרת גג 1 | 5 |
| 79.92 | 148 | 44.18 | 94 | | בי"ס ניר | 6 |
| | | 18.8 | 40 | | מחלקת נוער | 7 |
| | | 133.48 | 284 | | אפרים קציר תיכון | 8 |
| | | 71.44 | 152 | | בי"ס דמוקרטי | 9 |
| | | 117.5 | 250 | | חט"ב פרס | 10 |
| | | 224.725 | 445 | 3 גגות צמודים | אולם ספורט עלומים | 11 |
| | | 121.2 | 240 | | אולם ספורט ציינין | 12 |
| | | 68.68 | 136 | | צופים רפאל איתן | 13 |
| | | 37.875 | 75 | | צופים נהר הירדן | 14 |
| | | 35.35 | 70 | | מועדון גימלאים | 15 |
| | | 26.26 | 52 | | קופ"ח מכבי/גני ילדים | 16 |
| 49.14 | 91 | 255.53 | 506 | 3 | בי"ס וורשה | 17 |
| 181.8 | 360 | 113.625 | 225 | 2 | בי"ס עלומים | 18 |
| | | 299.97 | 594 | 4 גגות צמודים | בן צבי | 19 |
| | | 56.56 | 112 | 1 | תיכון אומנויות | 20 |
| | | 66.66 | 132 | 1 | מבנה העירייה | 21 |
| | | 20.2 | 40 | 1 | קונסרבטוריון | 22 |
| 63.6 | 126 | 50.5 | 100 | 2 | קרית אקדמית צהל | 23 |
| | | 34.845 | 69 | 1 | בית המתנדב | 24 |
| 97.2 | 180 | 86.4 | 160 | 2 | שרת מגרשים | 25 |
| 39.9 | 74 | 165.2 | 306 | 2 | בית ספר שזר | 26 |
| | | 107.67 | 194 | 1 | אריאל שרון גני ילדים | 27 |
| | | 68.265 | 123 | 1 | אריאל שרון בי"ס | 28 |
| | | | | | | |
| 749.21 | 1455 | 2974.525 | 5917 | | | |



בדיקות תקופתיות ובדיקות מכאניות

בדיקת שילוט:

| מס' | הבדיקה | קריטריון הבדיקה | תדירות |
|-----|--------------------------|--|--------|
| 1 | כבלים ומובילים | מובילים - יש לוודא תקינות התקנת שלטי חובה על המובילים בהתאם לליעוד ולתקנות. | שנתית |
| | | כבלי DC - יש לבדוק תקינות סימון כתובת המערך ומספר הממיר אליו הוא מחובר בשני הקצוות ובכל 50 מ'. | שנתית |
| | | כבלי AC - יש לבדוק תקינות סימון כתובת הכבל בשני הקצוות ובכל 50 מ'. | שנתית |
| 2 | מפסקים, לוחות DC וממירים | לוחות DC - בדוק תקינות שילוט כתובת ומספר סטרינג. בדוק קיום וחוזק התקנת שילוט שהגיע מיצרן הלוחות. | שנתית |
| | | מפסקים - בדוק תקינות סימון סטרינגים בהתאם לתכנית ההצבה. | שנתית |
| | | ממירים - בדוק תקינות מספור על הממיר | שנתית |
| | | כללי - בדוק תקינות שלטי בטיחות ושלטי חובה. | שנתית |
| 3 | לוחות AC | בדוק תקינות פחיות זיהוי בחזית הלוח. | שנתית |
| | | בדוק תקינות שלטי בטיחות ושלטי חובה. | שנתית |
| 4 | שילוט הארקה | בדוק תקינות שילוט מזהה בקופסאות פסי ההשוואה. | שנתית |
| | | בדוק תקינות סימון כתובת המוליכים בלוחות ובפסי ההשוואה. | שנתית |
| | | בדוק תקינות שלטי "הארקה לא לפרק" בנקודות החיבור הראשיות. | שנתית |

מובהר כי כל רכיב במערכת ייבדק לפחות פעם בשנה, גם אם אינו כלול במפורט, והבדיקות תבוצענה על ידי מוסמכים בתחום הבדיקה בלבד, ותתעדנה בדו"חות בדיקה חתומים בידם, אשר יועברו לאישור המועצה עם סיום הבדיקה.

חתימת הקבלן



בדיקת חיזוק מכאני

| תדירות | קריטריון הבדיקה | הבדיקה | מס' |
|--------|---|-----------------------|-----|
| שנתית | תעד נזקים כלשהם בתכנית ההצבה. | פנלים (כל המערכים) | 1 |
| שנתית | בצע בדיקה ויזואלית ובסרט מדידה (היכן שנדרש) מפני עיוותים הנובעים מלחצים מכאניים על המסגרת. | | |
| שנתית | בדוק מדגמית (5%) בכלים מתאימים את הידוק ברגיי הפנלים למסילות עד ליצירת מגע מלא בין המשטחים. | | |
| שנתית | הזז את הפנל ידנית לבדיקת חוסן ההתקנה. | | |
| שנתית | בדוק יציבות גב העבודה ויזואלית ופיזית על ידי הפעלת כוח מתון. | ממירים | 2 |
| שנתית | בדוק את גב העבודה מפני עיוותים, פגיעות מכאניות, גליון. | | |
| שנתית | בדוק את שלמות הממיר, העדר שריטות ופגיעות, כל הברגים במקומם. | | |
| שנתית | בדוק את חוסן ההתקנה על ידי הפעלת כוח פיזי מתון. | | |
| שנתית | בדוק מפני חסימת פתחי אוורור | | |
| שנתית | בדוק שמדבקות הזיהוי גלויות לחלוטין. | | |

| | | | |
|-------|--|--|---|
| שנתית | בדוק את שלמות הלוח, העדר שריטות ופגיעות, כל הברגים במקומם. | לוחות חשמל AC-DC (בדוק העדר מתח לפני תחילת הבדיקה במכשיר מדידה תקין). | 3 |
| שנתית | בדוק את חוסן ההתקנה ע"י הפעלת כוח פיזי מתון. | | |
| שנתית | בדוק שכל הברגים בלוח מחוזקים היטב. השתמש בכלים מתאימים לביצוע הבדיקה. נסה למשוך מעט את המוליך החוצה. בדוק על ידי מצלמה טרמית שאין חום מיוחד סביב הברגים | | |
| שנתית | בדוק שאין עיוותים כתוצאה מחיזוק יתר של בורגי המעטפת ושהדלתות והפנלים נסגרים בקלות וללא הפעלת כוח. | | |
| שנתית | בדוק את אטימות הלוחות מפני חול, אבק ומים. בדוק את הידוק ותקינות כניסות הכבלים לארון. | | |
| שנתית | בדוק גליון | שלמות ויושר הקונסטרוקציה הנושאת, בדיקת עגונים ודיאגונולים. | 4 |
| שנתית | בדוק העדר עיוותים, כיפופים, סימני קורוזיה | | |
| שנתית | בדוק תקינותם של יריעות בידוד ואיטום נקודות חדירה בין הקונסטרוקציה והגג. | | |



| | | | |
|-------|---|---------------------------|----|
| שנתית | כל הברגים קיימים ומחוזקים עד ליצירת מגע מלא בין המשטחים. קיימות דסקיות משוננות/אומים "ניילוק" למניעת שחרור. הפעל כוח פיזי מתון לבדיקת חוסן ההתקנה. | | |
| שנתית | בדוק רציפות של מסילות ושנקודות ההארקה תקינות | | |
| שנתית | בדוק את חוזק העוגנים, הידוק בורגי המהדקים, פיצול גידים בכבל המתיחה ודרגת מתיחתו בהתאם להנחיות הקונסטרוקטור. | | |
| שנתית | בדוק את שלמות המובילים, גליון, רציפות בין חלקים, העדר עיוותים ופגיעות ושלמות המכסים והצמדתם. | שלמות וחוזק מובילים AC-DC | 5 |
| שנתית | בדוק רציפות חשמלית בין חלקים מתכתיים והארקתם לאדמה. וודא שפירוק מכסה לא יפגע ברציפות הארקה לחלקים אחרים. | | |
| שנתית | בדוק את שלמות הכבלים והעדר פגיעות בבידוד. | תקינות והתקנת כבלים AC-DC | 6 |
| שנתית | בדוק שהכבלים מונחים ותפוסים לתעלה במרווחים שווים ובאופן מסודר כפי שהותקנו | | |
| שנתית | בדוק את נקודות הקיבוע למבנה וחוסנם. | סולמות | 7 |
| שנתית | בדוק שלמות, גליון, ומנגנון מניעת טיפוס. טפס על הסולם בזהירות ובחן את כל השלבים. | | |
| שנתית | בדוק שלמות, גליון. | כלובים | 8 |
| שנתית | בדוק את סגירת הדלתות ומנגנוני הנעילה. | | |
| שנתית | בדוק חוסן התקנה על ידי הפעלת כוח פיזי מתון. | מדרכים | 9 |
| שנתית | בדוק שכל הברגים במקומם ומחוזקים עד להצמדה מלאה בין המשטחים. | | |
| שנתית | בדוק באופן ויזואלי- שלמות, רציפות, גליון ועוותים. | | |
| שנתית | בדוק שקיימת רציפות בין כל החלקים המתכתיים והמדרך כולו מחובר במוליך 16 מ"ר לפחות לפס השוואה של הקונסטרוקציה. | | |
| שנתית | בדוק את חיזוק הברגים – העזר בכלים מתאימים. | קווי חיים (אם קיים) | 10 |
| שנתית | בדוק אם קיימים גידים מפוצלים בכבל הפלדה. | | |
| שנתית | בדוק שלא קיימים מכשולים בתוואי הכבל ושאין הפרעה לניידות לאחר ההתחברות לכבל. | | |
| שנתית | בדוק שלמות, רציפות, גליון. | מעקות (אם קיימים) | 11 |
| שנתית | בדוק את חוסן הציבור למבנה על ידי הפעלת כוח פיזי וזאת לאחר שנקשרת ברתמת בטיחות לנקודת עגון קונסטרוקטיבית בגג. | | |



| | | | |
|----|-----------------------------------|--|-------|
| 12 | קופסאות חשמל | בדוק שכל בורגי החיזוק במקומם ומחוזקים היטב. בדוק עיוותים הנובעים מחיזוק יתר או התקנה על מישור שאינו אחיד. בדוק העדר חורים וסדקים הפוגעים באטימות. בדוק הידוק אנטיגרונים | שנתית |
| 13 | שרשור כבילה בין הפנלים | בדוק את חיבורי השרשרים ע"י התאמת המחברים והצמדתם המלאה, נסה למשוך מעט את הכבלים וזהה חופש תנועה חריג. | שנתית |
| 14 | חיבור הארקות | בדוק תקינות חיבור גישורי הארקה בין הפנלים לקונסטרוקציה. בדוק רציפות במכשיר בודק רציפות בין מסגרות הפנלים אל נקודת החיבור הראשית. בדוק חיבור הארקות לכל חלקי תעלות המתכת כולל המכסים. בדוק את תקינות חיבור מוליך ההארקה לממיר בשתי נקודות: (1 פנימי עם כבל ההזנה 2) חיצוני לגוף הממיר במוליך 16 מ"מ ר. בצע בדיקת רציפות לפס ההשוואה בלוח האיסוף. בדיקת הארקה בלוח מוזן: בדוק את תקינות חיבור מוליך ההארקה ללוח המוזן. בדוק את תקינות חיבור כבלי ההארקה לפה"פ הראשי. בדוק חיזוק ברגים ואומים ואת הצמדות נעלי הכבל/אומגות לפס. נסה להזיז את המוליך כדי לזהות חופש. בדוק את תקינות חיבור מוליכי ההארקה לשלד הקונסטרוקציה וודא רציפות בין חלקי השלד בבדוק רציפות. | שנתית |
| 15 | בדיקת מערכת התקשורת והפעלת הניטור | בדוק המצאות ותקינות יחידת התקשורת המרכזית ונקודת רשת/ראוטר בארון התקשורת | שנתית |

מובהר כי כל רכיב במערכת ייבדק לפחות פעם בשנה, גם אם אינו כלול במפורט, והבדיקות תבוצענה על ידי מוסמכים בתחום הבדיקה בלבד, ותתועדנה בדו"חות בדיקה חתומים בידם, אשר יועברו לאישור המועצה עם סיום הבדיקה.

חתימת הקבלן



בדיקות חשמליות בדיקות צד DC:

הבדיקות החשמליות יבוצעו במכשירי מדידה שעברו כיוול במעבדה מוסמכת בשנה האחרונה. טווח הסטייה של מכשירי המדידה לא יעלה על 2%.

| תדירות | קריטריון הבדיקה | הבדיקה | מס' |
|--------|--|---|-----|
| שנתית | רציפות הארקה לפנלים: בצע מדגמית בדיקת רציפות חשמלית במד רציפות ובחוט מאריך בין נקודת החיבור הראשית של ההארקה לקונסטרוקציה לבין נקודת החיבור של גישור ההארקה למסגרת הפנל. | בדיקות הארקה | 1 |
| שנתית | רציפות הארקה התעלות: בצע מדגמית בדיקת רציפות חשמלית במד רציפות ובחוט מאריך בין נקודת החיבור הראשית של ההארקה לתעלה לבין קטעי התעלה ולמכסים. | | |
| שנתית | רציפות הארקה הממירים: בצע בדיקת רציפות חשמלית במד רציפות ובחוט מאריך בין נקודת החיבור הראשית של ההארקה לגוף הממיר לבין פס השוואה בלוח הממירים. | | |
| שנתית | בדיקת רציפות הארקה בין פס השוואה הראשי לקונסטרוקציה: בצע בדיקת רציפות חשמלית במד רציפות ובחוט מאריך בין הפה"פ הראשי לבין פס השוואה בגג ובינו לבין נקודות החיבור בפרטי הקונסטרוקציה. | | |
| שנתית | בצע בדיקת בידוד מוליכי DC במכשיר בודק בידוד במתח 1000V. הבדיקה תבצע בלוח הסטרינגים כאשר כל המפסקים מנותקים והקו הנמדד אינו מחושמל. יש לבצע מדידה בין: פלוס והארקה, מינוס והארקה ובין הפלוס והמינוס. אין לקבל תוצאה נמוכה מ $2\text{M}\Omega$. | בדיקת בידוד מוליכים | 2 |
| 1 | בצע מדידה במד מתח DC לכל סטרינג כאשר כל המפסקים מנותקים והמדידה מתבצעת בכניסה להדקי המפסק. התוצאה המתקבלת צריכה להיות מקורבת למספר הפנלים בטור כפול מתח בריקם של פנל בודד. (תלוי בתנאי הסביבה בזמן המדידה). חשוב- יש לבצע תחילה מדידה של מתח בריקם וזרם קצר לפנל בודד. | מדידת מתח על כל סטרינג בריקם (עפ"י טופס E-9009-008) (C-008) | 3 |

מובהר כי כל רכיב במערכת ייבדק לפחות פעם בשנה, גם אם אינו כלול במפורט, והבדיקות תבוצענה על ידי מוסמכים בתחום הבדיקה בלבד, ותתועדנה בדו"חות בדיקה חתומים בידם, אשר יועברו לאישור המועצה עם סיום הבדיקה.

חתימת הקבלן



בדיקות צד AC:

| | | | |
|-------|---|---|---|
| שנתית | בדיקת הארקה בלוח מוזן: בצע בדיקה ב- LOOP-TESTER בין המפסק הראשי ובין פס השוואה הראשי- וודא שערך ההתנגדות המתקבל מתאים לגודל החיבור. | הארקות | 1 |
| שנתית | בצע בדיקת בידוד מוליכי AC במכשיר בודק בידוד במתח 500V. הבדיקה תבצע בכל קווי החשמל במתח נמוך בין הפאזות לאדמה ובין האפס לאדמה. אין לקבל תוצאה נמוכה מ $3M\Omega$ | בדיקת בידוד | 2 |
| שנתית | בצע בדיקת מתח AC במפסק הראשי של המערכת. | בדיקת צד AC לפני הפעלה (על פי טופס 9009-E-C-009) | 3 |
| שנתית | בצע הפעלה של המפסק הראשי (וודא כי המפסקים הראשיים בכל הלוחות במצב off) ולאחר מכן בצע בדיקת מתח AC בכניסה ללוחות. | בדיקת מתח AC בלוחות ראשיים ומשניים של המערכת (עפ"י טופס 9009-E-C-009) | 4 |
| שנתית | בצע בדיקת הפעלה למפסקים ובודק הפעלה נכונה בכל מצבי המפסק. | בדיקות ניתוק-חיבור מתקני חשמל | 5 |
| שנתית | הפעל את מצב הבדיקה של כל מפסק על ידי לחיצה על לחצן TRIP ובודק ניתוק והחזר לפעולה. | | |
| שנתית | בדיקה של מפסק מגן הפועל בזרם דלף (פחת) על ידי מכשור מתאים. | | |

מובהר כי כל רכיב במערכת ייבדק לפחות פעם בשנה, גם אם אינו כלול במפורט, והבדיקות תבוצענה על ידי מוסמכים בתחום הבדיקה בלבד, ותתועדנה בדו"חות בדיקה חתומים בידם, אשר יועברו לאישור המועצה עם סיום הבדיקה.

חתימת הקבלן



בדיקות הפעלה:

| | | | |
|-------|---|--|---|
| שנתית | בצע הפעלה של הממירים על פי הוראות היצרן- בדיקת מתח בכניסת הממירים בצד DC ו- AC לפני הפעלה. (על פי טפסים 9009-E-C-008 ו- 9009-E-C-009). * הפעל את הממירים באופן בו תרים מתח DC לממירים ולאחריו מתח AC לממירים. | בדיקות הפעלה של הממירים | 1 |
| שנתית | בזמן הפעלת הממירים וודא כי המאוורר(במידה ויש) מופעל למס' שניות לבקרה. | | |
| שנתית | בצע בדיקת תקינות של פעולת הממירים- יש לוודא תחילה שאין כל חייווי על הממירים שמראה על תקלה(נורה/הודעה)- במידה ויש אנא פעל על פי הוראות היצרן. | | |
| שנתית | בצע בדיקה שאין כל רעש חריג שנשמע מהממירים בזמן עבודתם- במידה ויש אנא פעל על פי הוראות היצרן. | | |
| שנתית | בצע מדידה על ידי מד זרם DC בכניסה A ו- B בכל ממיר(במידה ויש יותר מזוג אחד בכניסה יש לבדוק על כל הזוגות) התוצאה המתקבלת צריכה להיות מקורבת למספר הסטרינגים במקביל וזה ע"י חישוב של מס' סטרינגים X זרם של סטרינג אחד. | בדיקת זרמים בכניסה לממיר B+A (על פי טופס 9009-E-C-008) | 2 |
| שנתית | בדוק קיום תקשורת בין יחידת התקשורת לכל הממירים באתר ולמערכת המטאורולוגית. | בדיקת מערכת התקשורת והפעלת הניטור | 3 |
| שנתית | בדוק האם המערכת מעבירה נתונים לפורטל | | |
| שנתית | בדוק תקינות התקנת החיישנים | בדיקת חיישנים במערכת מטאורולוגית. | 4 |
| שנתית | בדוק הפעלת החיישנים על ידי קבלת הנתונים למערכת הניטור | | |
| שנתית | בדוק תקינות הנתונים על פי הוראות היצרן | | |
| שנתית | בדוק ניקיון החיישנים, מדי קרינה | בדיקת חיישנים | |
| שנתית | בצע בדיקת IR מדגמית לפנלים וללוחות החשמל AC ו- DC באתר כאשר האתר בהספק עבודה של 40% לפחות. | בדיקות IR (עפ"י טופס 9009-E-C-011) | 5 |

מובהר כי כל רכיב במערכת ייבדק לפחות פעם בשנה, גם אם אינו כלול במפורט, והבדיקות תבוצענה על ידי מוסמכים בתחום הבדיקה בלבד, ותתועדנה בדו"חות בדיקה חתומים בידם, אשר יועברו לאישור המועצה עם סיום הבדיקה.

חתימת הקבלן



טופס בדיקת קונסטרוקטור -

א. תיעוד כללי -

1. שם האתר - _____ .
2. כתובת האתר - _____ .
3. ייעוד האתר - _____ .
4. סוג ההתקנה - _____ .
5. שנת ההתקנה - _____ .
6. תאריך הבדיקה האחרונה - _____ .
7. האם היו ליקויים בבדיקה האחרונה - _____ .
8. האם קיימים ליקויים מבדיקה קודמת שלא תוקנו - _____ .
9. האם קיים אישור ביצוע התיקונים והליקויים שסוכמו בבדיקה האחרונה (ככל והיו) ? - _____ .
10. תאריך בדיקה נוכחי - _____ .
11. שם הבודק הנוכחי - _____ .
12. תפקידו, הסמכתו ומקום עבודתו - _____ .
13. מס' רישיון מהנדס אזרחי במדור מבנים - _____ .
14. תאריך תוקף רישיון מהנדס אזרחי במדור מבנים - _____ .
15. האם קיים תיק מסמכי עדות בהתאם להוראות תקן 1525 - _____ .

ב. בדיקות מקדמיות (יבוצע על ידי מהנדס חשמל בודק מוסמך) -

1. האם קיים אישור מהנדס חשמל בודק למתקן החשמל ולמערכת החשמל - _____ .
2. שם הבודק של מתקן החשמל - _____ .
3. תאריך הבדיקה של מתקן החשמל - _____ .
4. תוקף הבדיקה - _____ .
5. שם הבודק של מתקן החשמל - _____ .
6. בדיקת התחברות לארון חשמל (פירוט לאן ובאיזה חיבור) - _____ .
7. בדיקת מתקן הממירים לרבות הקיבוע של הממירים - _____ .



8. בדיקת הארקה - _____ .
9. בדיקת תוואי כבילה - _____ .
10. בדיקת קיום (בהתאם לצורך) של מערכת קליטת ברקים - _____ .

ג. בדיקות פרטניות -

1. התקנה על (סוג הגג עליו מתוקן המתקן) - _____ .
2. סוג הקיבוע לגג - _____ .
3. בדיקת הקיבוע (האם אותו קיבועים רופפים ו/או צורך בהשלמת קיבועים) - _____ .
4. אופן העלייה לגג - _____ .
5. בדיקת תקינות אמצעי העלייה (סולם, מדרגות, כיוב') - _____ .
6. האם קיים באמצעי העלייה ליקויים בתפקוד, בעיגון, בחומרים במחסומים וכיוב' - _____ .
7. האם קיים שילוט תקין? - _____ .
8. בדיקת שלמות מערכת נשיאת התאים הפוטו וולטאיים - _____ .
9. בדיקת שלמות קיבוע התאים הפוטו וולטאיים לקונסטרוצייה הנושאת - _____ .
10. בדיקת שלמות הקונסטרוקציה הנושאת - _____ .
11. האם קיימים עיוותים ניכרים חזותית ו/או תזוזות בקונסטרוקציה הנושאת ו/או בתאים המקובעים אליה - _____ .
12. בדיקת אמצעי החיבור (ברגים, ריתוכים וכיוב') - _____ .
13. בדיקת הופעת שיתוך ואיכול - _____ .
14. בדיקת הידוק אומים, שייבות וכיוב' - _____ .
15. בדיקה כללית (ניקיון הגג, מכשולים וכיוב') - _____ .
16. האם יש שברים, סדקים, התפוררות? - _____ .
17. האם קיימים נקזים פתוחים חופשיים - _____ .
18. האם ניכרים פגיעות באיטום הגג (בדיקה חזותית בלבד) - _____ .



19. ליקויים אחרים במערכת התאים הפוטו וולטאיים -

20. ליקויים אחרים שזוהו חזותית במהלך הבדיקה -

ד. סיכום הבדיקה -

ה. הנחיות תיקון -

ו. תאריך תום תוקף בדיקה זו -

מובהר כי כל רכיב במערכת ייבדק לפחות פעם בשנה, גם אם אינו כלול במפורט, והבדיקות תבוצענה על ידי מוסמכים בתחום הבדיקה בלבד, ותתועדנה בדו"חות בדיקה חתומים בידם, אשר יועברו לאישור המועצה עם סיום הבדיקה.

חתימת הקבלן