



# עיריית קריית אונו

נוסח מעודכן של מכרז פומבי (מסגרת)  
מס' 12/2025

לביצוע עבודות פיתוח תשתיות ברחבי העיר קריית  
אונו

## מכרז 12/2025 : תוכן עניינים

### מסמך א' : הזמנה להציע הצעות למכרז

#### לוחות זמנים וטבלת תיוג

1. כללי
2. תקופת ההתקשרות
3. תנאים לחתימת הסכם בין העירייה לבין הזוכה
  - 3.1 המצאת ערבות ואישור נציג הזוכה
  - 3.2 ביטול זכייה
  - 3.3 הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה
4. לוחות זמנים
  - 4.1 מכירת מסמכי המכרז
  - 4.2 מבוטל
  - 4.3 שאלות הבהרה
  - 4.4 הגשת הצעות למכרז
  - 4.5 שינוי לוחות הזמנים
5. הוראות כלליות
  - 5.1 מסמכי המכרז
  - 5.2 אישור הבנת תנאים
  - 5.3 שינוי תנאי המכרז
  - 5.4 מידע המסופק למציעים
6. הגשת הצעות
  - 6.1 התאמה לתנאי המכרז
  - 6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן
  - 6.3 הצעה חתומה
  - 6.4 אופן הגשת מסמכי המכרז
  - 6.5 תוקף ההצעה
  - 6.6 בדיקת הצעות
  - 6.7 בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו
7. תנאי הסף להשתתפות בהליך
  - 7.1 אזרחות או תושבות בישראל
  - 7.2 ניסיון מוכח
  - 7.3 קבלן מורשה
  - 7.4 מהנדסים מועסקים במציע
  - 7.5 מחזור כספי מינימאלי
  - 7.6 העדר רישום הערת "עסק חיי"
  - 7.7 ערבות הצעה



- 7.8 שמירה על זכויות עובדים  
7.9 אסמכתאות על-פי דין  
7.10 מסמכים ונתונים נוספים

## 8. השלמת מסמכים ומתן הבהרות להצעות

### 9. הצעות למכרז

## 10. הבחירה בין ההצעות

- 10.1 אופן הבחירה  
10.2 תיקון טעויות  
10.3 פסילת הצעות  
10.4 הזוכה במכרז  
10.5 סייגים  
10.6 החוזה  
10.7 זכות העיון בהצעה הזוכה

## 11. אופן מסירות ביצוע העבודות בין הזוכים

### 12. תנאים כלליים

- 12.1 הדין החל  
12.2 תניית שיפוט ייחודית  
12.3 הוצאות השתתפות בהליך  
12.4 ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע  
12.5 ההצעה - הצעה בודדת  
12.6 קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך  
12.7 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

### טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות

- טופס מס' 1 אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה  
טופס מס' 2 אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד  
טופס מס' 3 ערבות בנקאית (להצעה)  
טופס מס' 4 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים  
טופס מס' 5 אישור רואה חשבון  
טופס מס' 6 תצהיר בדבר ניסיון ופרטי מהנדסים מטעם המציע  
טופס מס' 7 הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך  
טופס מס' 8 הצעה כספית  
טופס מס' 9 אישור קיום ביטוחים  
טופס מס' 10 ערבות בנקאית (ביצוע)  
טופס מס' 11 פרטי חשבון בנק לתשלום  
טופס מס' 12 הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה  
טופס מס' 13 התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה  
טופס מס' 14 תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח  
טופס מס' 15 הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה  
טופס מס' 16 טופס הצהרה כתנאי לחתימה על החוזה עם העירייה

### מסמך ב' הסכם בין העירייה לזוכה

- נספח א' תעודת גמר/תעודת השלמת פרויקט  
נספח ב' תעודת סיום פרויקט



נספח ג' הצהרה על היעדר תביעות  
 נספח ד' טבלת פיצויים מוסכמים  
 נספח ה' נוסח ערבות בדק

מסמך ג' – מאגר מחירי "דקל" לבניה ותשתיות

מסמך ד' – מפרט בינמשרדי ("ספר כחול")

מסמך ה' – מפרטים של מכון התקנים

מסמך ו' – בטיחות



## לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים מכרז 12/2025

### לוחות זמנים לניהול ההליך

| מסד | האירוע                               | תאריך    | שעה   | סעיף בהזמנה |
|-----|--------------------------------------|----------|-------|-------------|
| 1   | מועד התחלת מכירת מסמכי המכרז         | 10.4.25  | ---   | 4.1.1       |
| 2   | מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה        | 14.05.25 | 12:00 | 4.3.1       |
| 3   | מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים | 25.5.25  | 12:00 | 4.4.1       |

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז. בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

יש לצרף ערבות השתתפות בהתאם לנוסח המדויק המצורף בטופס מס' 3 למסמכי המכרז.

יש להפריד את מעטפת ההצעה הכספית מיתר ההצעה (אין לכלול את הצעת המחיר במסגרת חוברת המכרז).

### טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

| מסד | הדרישה  | סעיף בהזמנה         | אסמכתאות לצירוף  |
|-----|---|---------------------|--|
| 1.  | הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 3,000 ₪                       | 4.1.4 +<br>7.10.1.3 | קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע  |
| 2.  | קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)           | 4.3.7               | העתק המענה לשאלות הבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע                                   |
| 3.  | אישור הבנת תנאי המכרז   | 5.2.2               | חתום ומאושר על-ידי המציע טופס מס' 1  |
| 4.  | אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים) | 5.3.4               | הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע |
| 5.  | הצהרה על אי קבלת דמי תיווך                                    | 6.2.2               | חתום ומאושר על-ידי המציע טופס מס' 7  |
| 6.  | חתימה על כל מסמכי ההצעה                                       | 6.4.3 + 6.3.1       | הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך                           |
| 7.  | אישור מורשי החתימה מטעם המציע                                 | 6.3.2               | חתום על-ידי עו"ד או רו"ח טופס מס' 2  |
| 8.  | תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)                               | 7.1.2.1.1           | צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם                               |
| 9.  | תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)                              | 7.1.2.1.2           | תדפיס מעודכן מרשם החברות   |
| 10. | תעודת זהות (ליחיד)  | 7.1.2.2.1           | צילום נאמן למקור של תעודת זהות   |
| 11. | הוכחת ניסיון - לפי שנים                                       | 7.2.3.1             | טופס מס' 6 תצהיר מלא חתום ומאומת כדין + טופס מס' 6א                                |
| 12. | פרטי מהנדסים מועסקים במציע                                    | 7.4.2.1             | טופס מס' 6 + אישורי העסקה  |
| 13. | סיווג קבלני מתאים   | 7.3.1 + 7.9.1       | העתק רישון קבלן בתוקף (ניתן העתק נאמן למקור)                                       |
| 14. | הוכחת מחזור/פעילות  | 7.5.2.1             | טופס מס' 5   |
| 15. | היעדר הערת "עסק חיי"  | 7.6                 | טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח  |
| 16. | ערבות הצעה ע"ס 100,000 ₪ בתוקף עד ליום 19.8.25 (כולל)         | 7.7.1               | טופס מס' 3   |
| 17. | שמירה על זכויות עובדים  | 7.8.1               | טופס מס' 12 תצהיר שמירה על זכויות עובדים חתום ומאומת בפני עו"ד                     |
|     |   | 7.9.2               | טופס מס' 4   |



|     |                                       |          |  |
|-----|---------------------------------------|----------|--|
| 18. | עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים |          | תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד אישור תקף - ניהול ספרים כדין תעודת עוסק מורשה אישור תקף - ניכוי מס במקור |
|     |                                       | 7.9.3    |  |
|     |                                       | 7.9.4    |  |
|     |                                       | 7.9.5    |  |
| 19. | היעדר הרשעה פלילית                    | 7.9.6    | טופס מס' 14 תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי חתום ומאומת בפני עו"ד   |
| 20. | היעדר ניגוד עניינים                   | 7.9.7    | טופס מס' 15 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאומת בפני עו"ד                                     |
| 21. | פרופיל של המציע                       | 7.10.1.2 | פרופיל של המציע  |
| 22. | הסכם חתום                             | 7.10.1.5 | מסמך ב' חתימה על ההסכם ונספחיו במקומות המיועדים לכך  |
| 23. | הצהר כספית/עמלה מוצעת                 | 9        | טופס מס' 8 (יש לשים במעטפה נפרדת)  |

### תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה

| מסד | הדרישה   | סעיף בהזמנה | אסמכתא                | מועד להשלמה |
|-----|--|-------------|-----------------------|-------------|
| 1.  | ערבות ביצוע                                    | 3.1.1       | טופס מס' 10           | 7 ימים      |
| 2.  | פרטי חשבון בנק                                 | 3.1.2       | טופס מס' 11           | 7 ימים      |
| 3.  | אישור קיום ביטוחים ופוליסות ביטוח              | 1.12        | טופס מס' 9            | 7 ימים      |
| 3.  | אישור מנהל פרויקט והצוות מטעם המציע            | 3.1.3       | קורות חיים + אסמכתאות | 7 ימים      |
| 4.  | טופס הצהרה של הזוכה                            | 3.1.5       | טופס מס' 16           | 7 ימים      |
| 5.  | הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה | 3.3         | טופס מס' 15           | 7 ימים      |
| 6.  | הצהרת בטיחות                                   | 3.1.6       | מסמך ו'               |             |

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על ההסכם.

## מסמך א': הזמנה להציע הצעות (מכרז מס' 12/2025)

### 1. כללי

1.1 עיריית קריית אונו וגם החברה לפיתוח קריית אונו בע"מ (להלן: "המזמין" או "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעתכם **במכרז מס' 12/2025** להתקשרות בהסכם מסגרת לביצוע עבודות פיתוח תשתיות בתחומה המוניציפאלי של העיר, שיבוצעו מעת לעת, על-פי דרישות והתקציבים העומדים לרשות העירייה, לרבות: שיקום כבישים, מדרכות, מערכות תיעול ונלוות, תשתיות חשמל ותקשורת, פיתוח פארקים, שצ"פים, עבודות דחופות, הקמת תשתיות - לדוג' פיתוח (שבילים, מגרשים משולבים, בניית קירות וכד'), סילת רחובות, מדרכות וכד', עבודות תשתיות חשמל, תאורה ותקשורת בתחום העיר.

1.1.1. ההצעות יתומחרו על בסיס מחירון דקל לבניה ותשתיות, כמצוין **במסמך ג'** ללא תוספת כלשהיא ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין תוספת היקף עבודה, אזור עבודה מוגבל/מאוכלס, רווחי בגין מחירי קבלן משנה וקבלני רשויות צד ג' וכד' (למעט בהתאם לאמור בסעיף 9.6 (להלן) לאחר שקלול ההנחה שתיבחר כהנחה הקובעת במכרז בעבור הזוכים. **מובהר כי הזוכים יידרשו להשוות את מחיר הצעתם למחיר ההצעה של הזוכה הזול מבין שלושת ההצעות שיוכרוזו כזוכים, ככל שיוכרוזו (בשקלול ניקוד המחיר וניקוד האיכות), כמתואר בסעיף בחינת ההצעות שלהלן.**

1.1.2. ההצעות הכספיות יהיו על בסיס הנחה כוללת למחירון דקל לבניה ותשתיות המצוין **במסמך ג'** (יש להגיש את טופס הצעת המחיר במעטפה נפרדת מיתר מסמכי המכרז).

1.1.3. **במסגרת המכרז ייבחרו עד שלושה מציעים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים ובהתאם לאופן בחינת ההצעות כמפורט מטה. מובהר כי הזוכים יידרשו להשוות את מחיר הצעתם למחיר ההצעה של הזוכה הזול מבין כלל ההצעות שיוכרוזו כזוכים.**

1.1.4. העבודות בפועל יבוצעו על-פי הזמנות עבודה פרטניות שיימסרו מעת לעת מידי העירייה למציעים שיוכרוזו כזוכים בהליך זה.

1.1.5. המציעים שהעירייה תבחר יוגדרו כקבלני מסגרת אשר ייבחרו לביצוע העבודות.

1.1.6. מציעים שלא ייבחרו במסגרת ההליך, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות בבקשה להכליל בין קבלני המסגרת במקרה בו קבלן הוצע מתוך מאגר קבלני המסגרת.

1.1.7. חלוקת העבודות תהיה בהתאם להחלטת העירייה ולשיקול דעתה הבלעדי. לא תהיה לקבלן מסגרת הזכות לערער על החלטה זו.

1.1.8. תאגידים עירוניים של העירייה יהיו רשאים לעשות שימוש במכרז זה ולהתקשר על פיו עם המציעים הזוכים.

1.1.9. במקרה שבו יותר משלושה מציעים שהצעותיהם **יתקבלו** ו/או **שיוותרו** כהצעות כשרות לדיון בפני ועדת המכרזים, ויהיו זהות בניקוד המשוקלל, תהיה העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לערוך הגרלה על מנת לקבוע את הזוכים או לפנות לקבלת הנחה נוספת (Best & Final).

### 1.2. שיטת העבודה



1.2.1 **כאמור לעיל, כל זוכה יידרש לבצע את העבודות בכפוף להמצאת הזמנת העבודה וכתב כמויות פרטני לכל עבודה ועבודה, חתום ומאושר מראש ובכתב על ידי נציג העירייה או מי מטעמו, לצורך ביצוע העבודה נשוא הזמנת העבודה.**

1.2.2 טרם תחילת ביצוע של כל עבודה, ולא יאוחר מ 14 ימי עבודה הזוכה יעביר לאישור העירייה לוח זמנים מפורט כולל שלבי ביצוע לכל עבודה נדרשת, אשר יצביע על אופן ביצוע העבודה על ידו תוך עמידה בלוח הזמנים הנ"ל וכפי שייקבע על ידי המזמין. מובהר ומודגש בזאת, כי כל אי עמידה בלוח הזמנים הנ"ל מסיבות התלויות במציע, יחייבו את המציע בתשלום פיצוי מוסכם בשיעורים הנקובים בחוזה, זאת מלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין.

1.2.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית להמציא לכל אחד מן הזוכים דרישה לביצוע עבודות דחופות שלא על-פי הזמנת עבודה כתובה (להלן: "**עבודה דחופה**"). ראה הגדרת מונח זה בחוזה המצורף להליך זה **כמסמך ב')**, ובלבד שהזמנת עבודה כאמור תישלח לידי הזוכה בתוך 72 שעות ממועד הדרישה לביצוע עבודה דחופה. **באחריות אותו זוכה לוודא קבלת הזמנת עבודה לביצוע עבודה דחופה, במועד הנקוב לעיל.** נוהל ביצוע עבודות דחופות יהיה בהתאם לקבוע בהסכם.

1.3 עבודות הקבלן שעל פי המפרטים, הנספחים והזמנת העבודה יכללו את כלל העבודות והפעולות הנדרשות במכרז זה ובכלל זה רכישת ו/או השגת חומרי הגלם, עיבודם של החומרים וכלל הפעולות הנדרשות לצורך ביצוע העבודה באיכות וברמה מעולה, ולהבאתה לעמידה בדרישות הטיב והתכנון המדויק כפי שייקבע על ידי העירייה.

1.4 הקבלן יהיה אחראי לכך שכל הציוד הנדרש והחומרים הנדרשים במכרז זה יעמדו בדרישות התקן הישראלי, במפרטים ובנספחים נשוא עבודות שבמכרז. הקבלן יהיה אחראי לבצע – באחריותו ועל חשבונו - את כל בדיקות הטיב והרכב החומרים להוכחת עמידתם בדרישות כאמור לעיל.

1.5 המציע בהגשת הצעתו מתחייב ומצהיר, כי היה ויזכה בהליך, לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת העבודות ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים במזמין ובין אם לאו. כן יידרש המציע להצהיר ולהתחייב, כי לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ביצוע העבודות כולם ו/או מקצתם.

#### 1.6 מכרז מסגרת לביצוע עבודות

1.6.1 מכרז זה הינו מכרז מסגרת לביצוע העבודות שיחולקו בין הזוכים השונים, עפ"י החלטת מזמין העבודה.

1.6.2 למען הסר ספק, מובהר, כי אין המזמין מתחייב בזאת לתת לקבלן זוכה כלשהו את כל העבודות ו/או כמות מינימאלית של עבודות, ביצוע העבודות יהיה אך ורק בהתאם לתוכנית העבודה שאושרה על ידי העירייה ובכפוף לקיומם של תקציבים מתאימים ומאושרים שיעמדו לרשותה.

1.6.3 העירייה **מעריכה** כי היקף הזמנות העבודה במהלך תקופת ההתקשרות לא יעלה על עשרה מיליון ₪ בשנה.

1.6.4 מובהר ומודגש כי הנתונים המפורטים לעיל, הם בגדר הערכות בלבד, שאינן מחייבות את העירייה כלל, ובכל מקרה, אין העירייה מתחייבת בצורה כלשהי לסכומים המפורטים לעיל, ובפועל, סכום העבודות יכול להשתנות באופן מהותי (עד כדי אי ביצוע עבודות כלל), ועל המציעים לקחת זאת בחשבון בעת הגשת הצעות הכספיות על-ידם.

1.6.5 למען הסר כל ספק, מודגש כי הגשת הצעה על-ידי כל מציע מהווה ויתור מראש, מלא ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה של כל אחד מן הזוכים כלפי העירייה ו/א מי מטעמה, אם וככל שהיקף העבודות שיבוצע על ידו יהיה שונה באופן מהותי מן הנתונים שפורטו לעיל, ובכל מקרה, כל אחד מן המשתתפים מאשר, כי ידוע לו שמדובר

**בהערכות ראשוניות בלבד, שאין בהן כדי לחייב את העירייה, והאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי ויסודי בהתקשרות שבין העירייה לבין כל אחד מן הזוכים.**

- 1.7. אין בהליך זה כדי להקנות בלעדיות למציעים שיוכרוזו כזוכים והעירייה תהיה רשאית לצאת בכל שלב לפרסום הליך נוסף ו/או להתקשר עם קבלנים שלא במסגרת הליך זה לצורך ביצוע עבודות פיתוח תשתיות לסוגיהן בעיר קריית אונו.
- 1.8. העירייה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, בין אם ממגבלת תקציב ובין אם משיקולים אחרים להפסיק ו/או לעצור את מהלך ביצוע העבודה ו/או לבצע עבודה חלקית ו/או לבצע עבודה בחלקים ובמקטעים בזמנים שונים ו/או להתקשר עם קבלנים אחרים לצורך ביצוע עבודה ו/או פרויקט, על פי שיקול דעתה הבלעדי ולקבלן לא תהיה כל דרישה ו/או תביעה ו/או תלונה בהקשר לכך.
- 1.9. כמו כן מובהר בזאת כי קבלת התשלום ומועדו יהיה בהתאם לנקוב בחוזה ו/או בהזמנת העבודה. ולקבלן לא תהיה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בהקשר לכך.
- 1.10. ידוע למציע כי חלק מהעבודות שאותם יידרש לבצע ככל שיוכרוז כזוכה, משך ביצועם מוגדר מראש ונוקשה, כל חריגה מהמועדים שייקבעו עלולה לגרום למחיקת התקציב הייעודי שנקבע לעבודה. במקרה כאמור המציע יישא במלוא האחריות במלוא הנזק העקיף והישיר שייגרם כתוצאה מעיכוב בביצוע העבודה כאמור.
- 1.11. המציע בהגשת הצעה למכרז זה מתחייב לבצע כל עבודה שיידרש לכך ללא כל תנאי.

**1.12. ביטוח**

- 1.12.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לעירייה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
- 1.12.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.
- 1.12.3. לתשומת לב המציע - מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים". יהיה על המציע הזוכה למסור לעירייה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.
- 1.12.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:

- 1.12.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 1.12.4.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות העירייה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לעירייה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של העירייה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לעירייה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

- 1.12.5. מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (טופס 9). מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.



1.13. למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת להצעה הזולה ביותר או לכל הצעה שהיא, ותהא רשאית לבטל את ההליך כל עוד לא הוכרז זוכה. המציע בהשתתפותו בהליך מוותר על כל טענה בקשר לאמור.

1.14. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.14.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.

1.14.2. **מסמך ב'**: הסכם התקשרות מסגרת בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות צרופותיו ונספחיו.

1.14.3. **מסמך ג'**: מחירון העירייה לביצוע עבודות תחזוקה ותשתית - מחירון "דקל" לבניה ותשתיות (ללא תוספת כלשהיא ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין תוספת היקף עבודה, אתר מאוכלס, אזור, קבלן משנה וכד') התקף ביום פרסום ההליך (המחירון לא מצורף למסמכי ההליך - מצורף על דרך הפנייה בלבד. כל אחד מן המשתתפים מצהיר בזאת כי לצורך הגשת הצעתו בהליך זה, יש בידינו את המהדורה המעודכנת של מחירון "דקל" לבניה ותשתיות וכי יהיה מנוי על "מחירון דקל" במשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

1.14.4. **מסמך ד'**: הוראות ומפרטים טכניים - בהתאם לרשימת המפרטים המצויה בהגדרות של מכרז זה ו/או החוזה, במהדורתם המעודכנת (המפרטים אינם מצורפים למסמכי ההליך - אלא על דרך הפנייה בלבד). כל אחד מן המשתתפים מצהיר בזאת כי לצורך הגשת הצעתו בהליך זה, יש בידינו את המהדורה המעודכנת של המפרטים כאמור.

1.14.5. **מסמך ה'**: הוראות ביצוע של מכון התקנים הישראלי - מצורפות על דרך הפנייה בלבד.

1.14.6. **מסמך ו'**: פקודות, חוק ותקנות הבטיחות בעבודה, חוק הארגון על הפיקוח בעבודה והצהרת בטיחות.

1.15. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת הצעה, את אופן הגשת הצעה ואת אופן בחירת הצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.

1.16. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי בכל מקום שבו האמור בהזמנה זו להציע הצעות מופיע בלשון "יחיד", הכוונה היא בנפרד לכל אחד מן המשתתפים ו/או בנפרד לכל אחד מן הזוכים, והכל לפי הקשרם של הדברים.

1.17. מובהר, כי הקבלנים הזוכים ידרשו להיות מנויים על מחירון דקל לבניה ותשתיות וזאת טרם מסירת העבודה להם.

## 2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות עם כל אחד מן הזוכים הינה למשך תקופה של 12 חודשים. לעירייה בלבד תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לתקופה נוספת של עד 12 חודשים בכל פעם, עד למקסימום של 60 (שישים) חודשים (תקופת ההתקשרות בתוספת תקופות הארכה) וזאת בהודעה בכתב ומראש לקבלן של לפחות 45 יום לפני תום החוזה – ובמקרה שכזה ימשיך החוזה להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי החוזה.

**מובהר, כי מימוש האופציה בכל פעם, יכול להיעשות באופן גורף לכל הזוכים, או ביחס לחלק מן הזוכים בלבד, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והיחיד של העירייה.**

2.2. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הקבלן לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת



ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הקבלן.

2.3. תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד, כי העבודות שיימסרו לקבלן מעת לעת ועל פי הזמנת עבודה מראש, תבוצענה בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה ובהתאם לדרישת לוח הזמנים שתיקבע העירייה. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע עבודות כאמור, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בחוזה) וביטול ההתקשרות.

### 3. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין המציע הזוכה:

3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לרשות את המסמכים הבאים:

3.1.1. ערבות ביצוע לתקופת החוזה, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10).

סכום ערבות הביצוע יהיה **200,000 ₪** לתקופה של 15 חודשים ממועד מסירת הודעת זכייה למציע שנבחר לביצוע העבודה על ידי העירייה.

מובהר, כי ערבות זו הינה להבטחת ביצוע העבודות.

עוד מובהר, במקרה שעבודה או סך מצטבר של עבודות עלה על סך של שני מיליון שקלים חדשים, יידרש הקבלן להגדיל את ערבותו **בסכום נוסף** השווה ל- 5 אחוז שבין שני מיליון ₪ לבין סך סכום העבודות. ערבות זו תוצא לתקופה של שלושה חודשים לאחר המועד הצפוי לסיום העבודה הכלולה בהזמנת העבודה ותוארך בהתאם להתארכות הפרויקט ו/או לפי דרישת העירייה.

3.1.2. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס מס' 11).

3.1.3. אישור צוות ניהול מטעם המציע

3.1.3.1. כל מציע ימסור כחלק מהצעתו פרטים אודות צוות ניהול הכולל מנהל הפרויקט, מהנדס ביצוע ומנהל עבודה כחוק מטעמו, אשר ישמש גם כאיש הקשר מטעמו.

3.1.3.2. על כל מציע לצרף להצעתו פרטים אודות זהותו של מנהל הפרויקט, מהנדס ביצוע ו/או מנהל העבודה מטעמו כחוק, וכן, קורות חיים של מנהל הפרויקט.

3.1.3.3. מנהל הפרויקט ומהנדס ביצוע ו/או מנהל העבודה חייבים להיות בעלי ניסיון מוכח של לפחות חמש (5) שנים בתחום התשתיות וניהול פרויקטים בתחום התשתיות.

3.1.3.4. תנאי לחתימת העירייה על ההסכם עם כל אחד מן הזוכים, הוא קבלת אישור העירייה למנהל הפרויקט, מהנדס ביצוע ו/או מנהל עבודה מטעמו של כל זוכה כאמור.

3.1.3.5. הקבלן יעסיק במשך כל תקופת ההתקשרות ועל חשבונו מודד מוסמך בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות בביצוע עבודות מדידה וסימון.

3.1.4. אישור קיום ביטוחים (טופס 9).

3.1.5. טופס הצהרה (טופס 16).

3.1.6. הצהרת בטיחות (מסמך ו').



3.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא העירייה רשאית אך לא חייבת לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.

3.3. בנוסף, תנאי נוסף לחתימת החוזה עם כל אחד מן הזוכים, הנו תצהיר הזוכה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לנבחר ציבור ו/או עובד עירייה (לפי **טופס מס' 15**).

#### 4. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

##### 4.1. מכירת מסמכי המכרז

4.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום 10.4.25 באמצעות קישור מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://www.kiryatono.muni.il> עיריית קריית אונו /מכרזים/עבודות ושירותים. את המכרז ניתן לרכוש באמצעות לינק שנמצא באתר העירייה בסמוך לכפתור המכרז, לחלופין ניתן להגיע לאגף הגבייה בעירייה רחוב יצחק רבין 41 קריית אונו, בימים א' ב' ג' ה', בין השעות 08:00-12:30 יום ב בנוסף בין השעות 16:00-18:00 ולהצטייד במספר מכרז.

**תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי העירייה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל.**

**משכך, מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי העירייה בכלל ובמשרדה של מזכירת העירייה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.**

4.1.2. עלות רכישתם של מסמכי המכרז הינה 3,000 ₪ (שלושת אלפים ש"ח) (כולל מע"מ), אשר ישולמו לעירייה במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

4.1.3. לאחר הרכישה ניתן להדפיס את מסמכי המכרז בשני עותקים. על המציע להדפיס את מסמכי המכרז בהדפסה רגילה בדף A4 רגיל ולא בהדפסה דו צדדית וללא כריכת העמודים.

4.1.4. יש למלא את ההצעה בכתב יד קריא וברור או באמצעות מקלדת.

4.1.5. באחריות המציע לוודא את שלמות ההדפסה.

4.1.6. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה או באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת מכרזים/עבודות ושירותים.

4.1.7. מודגש, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע טרם הגשת ההצעות למכרז היא תנאי להגשת הצעת המציע במסגרתו. **כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לפתיח המכרז.**

#### 4.2. מבוטל

#### 4.3. שאלות הבהרה



4.3.1. עד למועד הקבוע בלוחות הזמנים של ההליך לעיל, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

4.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות **בכתב בלבד** אל ציפי דרהי, לכתובת הדואר האלקטרוני: [tsipyd@kiryatono.muni.il](mailto:tsipyd@kiryatono.muni.il).

4.3.3. את שאלות הבהרה יש לשלוח לכתובת המייל, המצוינת לעיל במסמך MS-Word בלבד, באתר שלהלן:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|------------------------------------|--------------------|------------|
|      |                                    |                    |            |
|      |                                    |                    |            |

4.3.4. כמו-כן יש לציין את פרטי איש הקשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

4.3.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה. מובהר, כי תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת הבהרה), תפורסם באתר האינטרנט העירוני, תחת הכותרת "מכרזים" בדף המכרז ותהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.3.6. חובה על כל המציעים לעקוב אחר פרסומי העירייה כאמור.

4.3.7. **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.**

4.3.8. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

#### 4.4. הגשת ההצעות למכרז

4.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מהמועד הקבוע בלוחות הזמנים של ההליך לעיל, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא במחלקת מכרזים חוזים והתקשרויות במשרדי העירייה ברחוב יצחק רבין 41 קריית אונו "בית העירייה", קומה שנייה (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

**ההצעה תוגש בשלושה עותקים: מקור והעתק מודפסים, וכן סריקה של המקור באמצעות כונן פלאש (דיסק און קי).**

4.4.2. על כל מציע לצרף את כתב הערבות הבנקאית להבטחת הצעתו (טופס מס' 3) וכן קבלה המעידה על תשלום באתר, בתוך ניילונית משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה.

4.4.3. **כל מציע מתבקש להפריד את טופס הצעת המחיר (טופס מס' 8) מיתר מסמכי המכרז ולהגישו במעטפת משנה נפרדת תוך ציון "הצעת מחיר" בלבד. מובהר כי מציע אשר לא יפריד את מעטפת הצעת המחיר מיתר מסמכי המכרז – הצעתו תיפסל ולא תידון כלל.**



למען הסר ספק, מובהר כי הצעת המחיר – מקור – תוגש פעם אחת בלבד במעטפה נפרדת כאמור ולא תהיה כלולה במסמכי המכרז המקוריים, לא בעותק המודפס ולא בעותק הסרוק על גבי כונן הפלאש (דיסק און קי).

4.4.4. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי העירייה או נבחרי ציבור.

4.4.5. בוטל.

4.4.6. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.

4.4.7. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שפרסמה הודעה על כך באתר האינטרנט העירוני, תחת לשונית "מכרזים", בדף המכרז.

4.4.6. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

4.4.8. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

#### 4.5. שינוי לוחות זמנים

4.5.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

4.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

#### 5. הוראות כלליות

##### 5.1. מסמכי המכרז

5.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

5.1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של עיריית קריית אונו תחת לשונית "מכרזים". לאחר רכישת מסמכי המכרז על-ידי המציע, ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר המזמינה לצורך מילוי והגשה בהתאם להוראות המכרז.

5.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכושה של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.



5.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

## 5.2. אישור הבנת תנאים

5.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים וההנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

5.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של העירייה כל הסעדים על פי דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

## 5.3. שינוי תנאי המכרז

5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, באתר האינטרנט העירוני, תחת לשונית "מכרזים", בדף המכרז. **הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.**

5.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

5.3.4. **על אחריותו של כל מציע לעקוב אחר כל פרסומי ועדכוני העירייה הנוגעים למכרז, כאמור. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**

## 5.4. מידע המסופק למציעים

5.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי העירייה, במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מובהר, כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנה בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

5.4.2. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזוה.

5.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים יחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידיו את



מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

## 6. הגשת הצעות

### 6.1. התאמה לתנאי המכרז

6.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים, ככל שאלה נדרשים, והמציעים רשאים לצרף העתקים צילומיים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח (ככל שנדרשת הגשת מסמך מקור). העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

6.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

### 6.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

**במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או ההסכם שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.**

### 6.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת המפירה את כללי השוויון החלים בהליך מכרז ציבורי.

6.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

### 6.3. הצעה חתומה



6.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

6.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

#### 6.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים :

6.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים; ההצעה עצמה תוגש כשהיא **סגורה** במעטפה **לא מזוהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זהו בלבד.**

6.4.1.2. ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

6.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש על-ידי מידי העירייה (עותק המקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי).

6.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

6.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.5. העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית - אך לא חייבת - לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

#### 6.5. תוקף ההצעה

6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

#### 6.6. בדיקת ההצעות



6.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי

6.6.2. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההיבטים ההנדסיים של ההצעות באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחידי והבלעדי.

6.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידיה כעובדים.

## 6.7. בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, זאת כפי שיהיה נדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז או פתיחת ההצעות, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או אנשי המקצוע המוצעים על-ידו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

6.7.3. המציעים יעבירו לעירייה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה העירייה בפנייתה, לפי כתובת העירייה. **תגובת המציעים תצורף להצעה של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.**

## 7. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים :

### 7.1. המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל

7.1.1. על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

7.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים :

#### 7.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים :

7.1.2.1.1. העתק של **תעודת ההתאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

7.1.2.1.2. **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על עירייה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

#### 7.1.2.2. מציע שהוא יחיד



7.1.2.2.1 מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

## 7.2. ניסיון מוכח - שנות פעילות

7.2.1. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בביצוע של לפחות שתי עבודות פיתוח תשתיות עבור גופים ציבוריים בסכום כספי של לפחות 10,000,000 ₪ ללא מע"מ כל אחת, אשר החלו והסתיימו בין השנים 2020 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

7.2.2. לעניין סעיף 7.2 זה בלבד:

**"גוף ציבורי"** – משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות הפועלת לפי חוק, עירייה ממשלתית, צה"ל, משטרת ישראל, רשות מקומית, תאגיד מים וביוב שהוקם על-פי חוק, תאגיד עירוני שעוסק בתחום הפיתוח או הבינוי, איגוד ערים, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף אחר שחלה עליו מכוח הדין חובת פרסום מכרז פומבי;

**"פיתוח תשתיות"** - ביצוע עבודות סלילה, עבודות הנחת תשתיות הנדסיות, ביצוע עבודות שיקום הנדסיות, חשמל, תאורת רחובות, מים וביוב וכד'.

**"תאריך סיום"** ייחשב אחד מאלה: קבלת תעודת גמר או תעודת גמר מותנית או תעודת השלמת מבנה או תעודת סיום.

לצורך עמידה בתנאי סף זה, ניתן להציג עבודות באתרים סמוכים (גיאוגרפית), בכפוף לעמידה בתנאים הבאים: (1) ביצוע כל עבודה המוצגת לצורך עמידה בתנאי הסף נערכה במסגרת התקשרות נפרדת (הסכם נפרד **ולא הזמנת עבודה נפרדת**) שבין מזמין העבודה לקבלן המבצע; (2) המציע יידרש להוכיח כי כל עבודה עליה הוא מבקש להסתמך לצורך עמידה בתנאי סף עומד כשלעצמו, גם ביתר הדרישות הנקובות בתנאי הסף שבסעיף 7.2.

## 7.2.3. אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

### 7.2.3.1. תצהיר נושא משרה

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **כטופס מס' 6**, אשר יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

7.2.3.1.1 שם הגוף הציבורי ומהותו;

7.2.3.1.2 מהות הפרויקט שבוצע עבור הגוף הציבורי;

7.2.3.1.3 התקופה בה בוצע הפרויקט עבור הגוף הציבורי (מועד התחלת הביצוע ומועד מסירת העבודה למזמין);

7.2.3.1.4 היקף כספי של הפרויקט או של כל אחת מהעבודות שבוצעו (לא כולל מע"מ);



לעניין סעיף זה: " **היקף כספי של העבודות** " ייקבע אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו לידי המציע בגין העבודות שבוצעו, על בסיס חשבונות מאושרים.

7.2.3.1.5 שם של איש קשר עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים הכספיים שנמסרו על-ידי המציע.

7.2.3.1.6 ניסיון קודם בעבודה עם עיריית קריית אונו או תאגיד עירוני של העירייה, ככל שהיה (גם מקום בו אינו עומד בדרישות תנאי הסף).

7.2.3.1.7 אישור מזמין העבודה ביחס לכל עבודה אשר פורטה לצורך מכרז זה בנוסח **'טופס מס' 6א'**.

7.2.4 מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

7.2.5 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה במקרה בו התברר לוועדת המכרזים, כי למציע ניסיון רע עם העירייה ו/או עיריית קריית אונו ו/או רשות מקומית אחרת ו/או תאגיד מים ו/או מוסד ממשלתי ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף סמך ממשלתי. ניסיון רע לעניין סעיף זה יתייחס לשנים 2018-2024 (כולל).

ניסיון רע לסעיף זה הינו: חוות דעת שלילית בכתב ו/או בע"פ על המציע מטעם מי שהזמין מהמציע עבודה בעבר, וכן הרשעה בעבירה ב' **עבירה שיש עמה קלון** – לעניין ניסיון רע, כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

### 7.3 קבלן מורשה וניסיון רע

7.3.1 המציע הנו קבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים עבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 (להלן: "**חוק רישום קבלנים**"), והנו בעל סיווג קבלני **בענף 200 ג'3** לפחות.

**חובה** על הקבלן להחזיק בסיווג קבלני בענף 200 בסיווג ג'3 בעצמו, ולא באמצעות קבלן משנה.

מובהר כי העירייה תהיה רשאית לפסול מציע שיש לעירייה או לתאגיד עירוני שלה או לרשות אחרת או תאגיד עירוני אחר ניסיון רע, או במקרה בו המציע הרשע בפסק דין חלוט שלדעת ועדת המכרזים, לא ראוי שהעירייה תתקשר בנסיבותיו עם המציע.

### 7.4 מהנדסים המועסקים במציע

7.4.1 המציע מעסיק בהעסקה ישירה (לא פרי לנסר) לפחות מהנדס אזרחי אחד, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בעל ניסיון של 5 שנים לכל הפחות בתחום התשתיות.

7.4.2 אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:



לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.4.2.1. לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **כטופס מס' 6**, אשר יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

7.4.2.1.1. שם המהנדס ומספר הזיהוי שלו;

7.4.2.1.2. צילומי תעודות זהות של המהנדס;

7.4.2.1.3. תעודות השכלה בעבור המהנדס בהנדסה אזרחית ממוסד המוכר ע"י המל"ג;

7.4.2.1.4. פירוט ניסיון המהנדס;

7.4.2.1.5. אישור העסקה של המהנדס כאמור.

## 7.5. מחזור כספי מינימאלי

7.5.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי מצטבר של **10,000,000** ₪ (עשרה מיליון שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ) לכל הפחות, **בשלושת השנים 2022 - 2024** (כולל), זאת על-פי הדוחות הכספיים **המבוקרים** של המציע לשנים 2022-2023 ודוחות מבוקרים/סקורים עבור שנת 2024.

**למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע.**

7.5.2. אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.5.2.1. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

7.5.2.2. מובהר, כי טופס מס' 5 יש לערוך על גבי **נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע.**

7.5.2.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל אחד מן המשתתפים את העתק הדוחות הכספיים לשנים 2022, 2023, 2024 זאת על מנת לאמת את הנתונים שהוצגו בפניה.

7.5.2.4. מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה **אינם** כוללים מע"מ.

7.6. היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי



7.6.1. בדוח הכספי **המבוקר** של המציע לשנת 2023 וכן בדוח הכספי **המבוקר או הסקור** של המציע לשנת 2024, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

7.6.2. על המציע לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, זאת בנוסח המצורף **כטופס מס' 5** להליך זה.

## 7.7. ערבות ההצעה

7.7.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסכום **100,000** ₪ (מאה אלף ש"ח) כולל מע"מ, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המדויק המצורף למסמכי המכרז כטופס מס' 3.

7.7.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה **עד ליום 19.8.25 (כולל)**. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

7.7.3. **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגורר עמה את פסילת ההצעה.**

7.7.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

7.7.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

7.7.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדית, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השווינוני בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומה של ניסיון הטיה ו/או הטעייה ו/או הצעה פיקטיבית וכיו"ב).

7.7.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

7.7.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

7.7.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לעירייה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

## 7.8. שמירה על זכויות עובדים



7.8.1. מציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 12** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

7.8.2. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס 12, **ההצעה תיפסל על הסף.**

7.8.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים **בטופס מס' 12**, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף.** מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

## 7.9. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, **כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:**

7.9.1. תעודת רישום כקבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים עבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 (להלן: "**חוק רישום קבלנים**"), סיווג קבלני בענף 200 סיווג (ג)(3).

**על כל אחד מן המציעים לצרף להצעותיהם העתק נאמן למקור של תעודת רישום תקפה של המציע אצל רשם הקבלנים.**

7.9.2. המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 4**).

7.9.3. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.9.4. אישור עוסק מורשה מטעם מס ערך מוסף.

7.9.5. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.9.6. המציע חתם על הצהרה בדבר היעדר הרשעה פלילית בנוסח המצורף **טופס מס' 14**. מובהר כי ככל שהמזמין נחקר ו/או הורשע בעבירות פליליות נשוא ההצהרה, רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתו או להוריד את ניקוד האיכות, והכול לשיקול דעת ועדת המכרזים ובכפוף לסמכויות הוועדה בהתאם להוראות מכרז זה ובדין.

7.9.7. המציע חתם על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה בנוסח המצורף **כטופס מס' 15.**

7.10. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו



7.10.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים :

7.10.1.1. כל הטפסים המסומנים **כטפסים מס' 1 עד 15** המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

7.10.1.2. המציע צירף פרופיל עסקי שלו, המפרט את מהות העסק שלו, ניסיונו, לקוחות עיקריים, נושאי משרה וחברי דירקטוריון.

7.10.1.3. אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

7.10.1.4. הגשת שני עותקי חוברת המכרז כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע, לרבות, נוסח ההסכם המצורף **כנספח ב'**.

7.10.2. העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

#### 8. השלמת מסמכים ומתן הבהרות להצעות:

8.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו ו/או להציג כל אסמכתא נוספת, לרבות, לעניין עמידת המציע בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.2. העירייה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים ו/או מתן הבהרות כאמור להצעתו.

#### 9. ההצעות למכרז:

9.1. ההצעה למכרז תהיה לפי אחוז הנחה על המחירון המצוין במסמך ג' (מחירון דקל לבניה ותשתיות) (מסמך ג').

9.2. כל מציע יפרט את אחוז הנחה על המחירון המצוין במסמך ג' כאחוז הנחה גורף, וימלא את פרטיו המלאים ואת סכום הצעתו הכוללת במסמך המצורף כטופס מס' 8 למסמכי המכרז. טופס זה יוגש במעטפת משנה נפרדת סגורה וחתומה, עליה יירשם "הצעת המחיר" בלבד. מובהר כי מעטפה זו תיפתח בעבור המציעים הכשירים שקיבלו ציון איכות מינימאלי של 15 נקודות איכות בלבד. כן מובהר כי מציע אשר לא יפריד את הצעת המחיר מיתר מסמכי המכרז או שירשום את הצעתו הכספית גם במסגרת חוברת המכרז – הצעתו תיפסל ולא תידון כלל.

9.3. על המציעים להציע את אחוז הנחה כאחוז הנחה גורף עד שתי ספרות לאחר הנקודה. מתן הנחה בחלקי אחוז מעבר לשתי ספרות לאחר הנחה יביא לעיגול ההצעה בהתאם לכללי החשבון המקובלים בדבר עיגול מספרים.

9.4. ההנחה המינימאלית שאותה ניתן להציע הינה הנחה בגובה 10 אחוזים (להלן: "ההנחה המינימאלית"), כאשר ההנחה המקסימאלית שאותה ניתן להציע הינה הנחה בגובה 25% (להלן: "ההנחה המקסימאלית"). מודגש ומובהר כי מציע אשר יעניק הנחה הנמוכה מההנחה המינימאלית או גבוהה מההנחה המקסימאלית תיפסל על הסף ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.



9.5 עוד מובהר כי מחיר התמורה של ההצעות שייבחרו להיכלל במאגר הקבלנים יהיה מחיר ההנחה הגבוהה ביותר מבין (עד) שלושת המציעים שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר (לדוג' הנחה גבוהה 15 אחוז וההנחה השנייה בטיבה 12 אחוז, וההנחה השלישית בטיבה 10 אחוז – התמורה תהיה 15 אחוז בעבור שלושת הזוכים, ככל שייבחרו). ככל שאחד המציעים יסרב להשוואת הצעת המחיר כאמור, הצעתו תיפסל והעירייה תעבור למציע המדורג הבא אחריו, וכן הלאה עד שיהיו שלוש הצעות כשירות שיכנסו למאגר ככל שיהיו.

9.6 מובהר, כי לא תשולם כל תוספת מעבר למחירי המחירון הנקובים במחירון דקל לבניה ותשתיות (ובשקלול אחוז ההנחה הגבוה ביותר שנבחר במכרז ויחול על כלל הזוכים) שאינם מצוינים במחיר היחידה במחירון, כגון תוספות חלק ג' למחירון דקל לרבות תשלום רווח על פרקי מחירי קבלני משנה (אשר העסקתם כפופה לאישור מראש של העירייה), תוספות מרחק מכל סוג שהוא, תוספת עבור עבודה באזור מאוכלס, תוספת או הפחתה בגין היקף עבודה ועוד למעט רווח קבלני עד לגובה של 8% בהתקיימות כלל התנאים הבאים באופן מצטבר:

- 9.1.1. מדובר בשינויים/תוספות שלא הופיעו במפרט או בתכניות או בכתב הכמויות;
- 9.1.2. ביצוע השינויים/תוספות כאמור דורש שימוש בקבלן משנה שהתבקש ע"י המזמינה;
- 9.1.3. התקבל לכך אישור מנכ"ל המזמינה מראש ובכתב.

כן מובהר כי נדרשים הזוכים העסקת מודד על חשבונם.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי התמורה תהיה מוצמדת בהתאם לאמור בסעיף 50.2 להסכם (מסמך ב').

9.7 תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בחוזה. מובהר, כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ו/או לתנודת מחיר אחרת, למעט המחירים הקבועים במחירון "דקל" לבניה ותשתיות, כפי שיהיו תקפים ביום ביצוע הזמנת העבודה (ובחיסור הנחת המציע בהתאם להוראות המכרז).

9.8 למען הסר כל ספק מובהר, כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי, והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט ו/או העבודה, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

## 10. הבחירה בין ההצעות

### 10.1 אופן הבחירה

10.1.1 ועדת המכרזים תמליץ כזוכים בהליך על עד שלוש ההצעות על בסיס אמות מידה של מחיר (70%) ואיכות (30%) כמפורט להלן:

#### 10.1.1.1 רכיב האיכות (30%)

שלב זה מהווה 30% מהניקוד הכולל של ההצעה (Q). ההצעות הכשירות, אשר עמדו בתנאי הסף, ייבחנו בהתאם לניסיון המציעים והתרשמות אישית של העירייה, כמפורט בטבלה להלן:

| בחינת ניקוד איכות |   |   |                |
|-------------------|---|---|----------------|
| #                 | אמת המידה   | אופן הבחינה   | ניקוד מקסימאלי |
| 1.                | ניסיון נוסף של המציע בעבור עבודות נוספות העומדות בדרישות תנאי הסף שבסעיף 7.2.1 מעבר | פירוט תצהיר נושא משרה ערוך בהתאם לנוסח המצורף בטופס מס' 6, לרבות אישורי מזין בנוסח טופס מס' | 15             |



|           |   |  |
|-----------|---|--|
|           | <p>לשתי העבודות הנדרשות בתנאי הסף, יקבל המציע 5 נקודות ועד למקסימום של 15 נקודות סה"כ בעבור אמת מידה זו.</p>  | <p>6א', הכולל את כל הפרטים הנדרשים בהתאם לאמור בסעיף 7.2.3.1 לעיל.</p> |
| 15        | <p><b>2. התרשמות מהמציע</b></p> <p>ועדת המכרזים או ועדת בדיקה מטעמה תתרשם מהמציע ומהצעתו. במסגרת אמת מידה זו, העירייה רשאית להתרשם מניסיונו של המציע, מפרקטיקות העבודה של המציע, מניסיון העבר עימו, מהמלצות על המציע, מהרשעות פליליות של המציע וכו', מובהר כי אין מדובר ברשימה סגורה. כמו כן, ועדת המכרזים או מי מטעמה רשאית ליצור קשר עם מזמיני עבודות קודמות מהמציע (או מי מטעמם כגון: מנהלי הפרויקט, מתכנן, אדריכל) בין אם צוינו על ידי המשתתף ובין אם לאו, ולשאול אותם שאלות זהות לצורך התרשמות מהמציע.</p> |  |
| 30 נקודות | סה"כ ניקוד איכות  |  |

לאחר ביצוע ניקוד האיכות, ההצעות הכשירות שקיבלו ציון איכות מינימאלי של 15 נקודות לכל הפחות, יעברו לשלב הבא של ניקוד המחיר. יתר ההצעות ייפסלו ולא ימשיכו לבחינת המחיר.  
לאחר קבלת ניקוד האיכות כאמור, ועדת המכרזים תורה על פתיחת המעטפות של ההצעות הכספיות ויתבצע שלב ניקוד המחיר בהתאם למפורט מטה.

#### 10.1.1.2. רכיב המחיר (70%)

שלב זה מהווה 70% מהניקוד הכולל של ההצעה (P). ההצעות הכשירות, אשר עמדו בתנאי הסף וקיבלו ציון איכות של 15 נקודות לכל הפחות, ייבחנו בהתאם לאחוז ההנחה המוצע על ידם, כמפורט להלן:

המציע הכשיר שהציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר (בהתאם לטווח הנחת המינימום והמקסימום כמפורט מעלה) יקבל את מלוא הניקוד בעבור רכיב הצעת המחיר – 70 נקודות (להלן: **"הצעת המחיר הטובה ביותר"**) וזה יהיה ערך ה-P של הצעתו הכספית.

יתר ההצעות הכשירות יקבלו ניקוד יחסי באמצעות חלוקת גובה ההנחה שבהצעתם בגובה ההנחה שבהצעת המחיר הטובה ביותר והכפלת התוצאה ב-70. תוצאת ההכפלה תהווה את ניקוד המחיר (P) בעבור המציע הנבחר.

10.1.1.3. ציון ההצעה המשוקלל יהיה חיבור ציון האיכות (Q) וציון המחיר (P) של המציע.

10.1.2 בכפוף ליתר הוראות המכרז, ועדת המכרזים תמליץ כזוכים בהליך על עד שלוש ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר ואשר עומדות בניקוד האיכות המינימאלי ובמחירי המינימום והמקסימום בהתאם למצוין לעיל. ההצעות הכספיות של שלושת המציעים שקיבלו את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר יושוו למציע מבניהם שהציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר. מובהר כי ככל שאחד מהזוכים הפוטנציאליים יסרב להשוות את הצעתו להצעה הנמוכה ביותר מבין שלושת הזוכים, הצעתו תיפסל וועדת המכרזים תפנה במקומו למציע המדורג הבא, וכן הלאה, עד להשלמת מאגר של שלושה קבלנים שיוכרו כזוכים ואשר הצעתם תועמד בגובה הצעתו של המציע הזוכה שהציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר (אך שאינן חורגות מההנחה המינימאלית והמקסימאלית שנקבעו במכרז).

10.1.3 מובהר, כי בעלי ההצעות השניות והשלישיות שאינן ההצעות הזולות ביותר, יהיו חייבים להסכים לשיעור ההנחה הגבוה ביותר שהוצע במכרז זה (ההצעה עם אחוז ההנחה הגבוה ביותר), והתמורה שתשולם לזוכים (עד שלוש ההצעות שקיבלו את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר) תהיה בהתאם לגובה ההנחה של המציע הזוכה שהצעתו הכספית הינה הנמוכה ביותר (קרי, כל הזוכים יקבלו את התמורה בהתאם לשיעור ההנחה של המציע שהציע את אחוז הנחה הגבוה ביותר שאושר על ידי ועדת המכרזים כהצעה זוכה בין אם בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר ובין אם בעלת הניקוד השני או השלישי הגבוה ביותר).

10.1.4 במקרה בו לא המליצה ועדת המכרזים על שלושה מציעים כזוכים (לרבות, במקרים ובהם מספר ההצעות הכשרות הסופי יהיה נמוך משלוש או כאשר המציעים שלא הסכימו להשוות הצעתם להצעה הנמוכה ביותר), תהיה רשאית ועדת המכרזים לקבוע על פי שיקול דעתה, כי המציע יוכרו זוכה יחיד או לחילופין לצאת להליך חדש ובמקרה כאמור, מציע שהוכרו זוכה, לא יוכל להשתתף בהליך. מציע המשתתף בהליך נותן הסכמתו הבלתי חוזרת לאמור בסעיף זה.

10.1.5 במקרה בו הוגשו יותר משלוש הצעות בעלות ניקוד משוקלל זהה, תיערך הגרלה בהתאם לכללים שייקבעו על ידי העירייה **א**ן שייערך הליך תמחור נוסף בדרך של הגשת הצעה משופרת במעטפות סגורות על פי כללים שתיקבע ועדת המכרזים (Best & Final), לשיקול דעת ועדת המכרזים.

10.1.6 על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מהמציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.1.6.1 ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.1.6.2 איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע.

10.1.6.3 **מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם הרשות ו/או עם רשות מקומית אחרת או הרשעת המציע או בעל מניות עיקריות בו, או מנהל במציע בפס"ד שלדעת ועדת המכרזים לא ראוי כי העירייה תתקשר עם המציע בנסיבות הרשעה בפסק הדין, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של**



ההליך, או לחלופין להוריד ניקוד איכות למציע, בהתאם לשיקול דעתה. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.

## 10.2 תיקון טעויות

10.2.1 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

10.2.2 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

10.2.3 ההודעה על התיקון תימסר למציע.

## 10.3 פסילת הצעות

10.3.1 ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

10.3.2 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

10.3.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

## 10.4 הזוכה במכרז

10.4.1 ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה/ים בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בהסכם.

10.4.2 ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

10.4.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

## 10.5 סייגים

10.5.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

10.5.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

## 10.6 החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה מטעם העירייה, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

## 10.7 זכות עיון בהצעה הזוכה



- 10.7.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 10.7.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 10.7.3. **טרם מימוש הזכות לעיון**, תפנה העירייה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).
- 10.7.4. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה.
- 10.7.5. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).
- 10.7.6. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י מנכ"ל העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.
- 10.7.7. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שממש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.

## 11. אופן מסירת העבודות לביצוע על-ידי הזוכים

- 11.1. הרשות תמסור עבודות למציעים בהתאם לטבלת צדק אשר תיערך על ידי מנכ"ל העירייה או מי שייקבע על ידו ;
- 11.2. העירייה רשאית ולא חייבת למסור למי שהוכרז כזוכה עבודות במסגרת מכרז זה בכמות מינימום או בכלל ;
- 11.3. מסירת עבודות למציעים תהיה בדרך של הזמנת עבודה וכתב כמויות מאושר בכתב ומראש ואשר יפרט את העבודה המבוקשת.
- 11.4. העירייה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה בלבד וללא צורך בהנמקה, למסור למציע שהוכרז זוכה, את ביצוע העבודה בהתבסס על אחוז ההנחה הקבוע לקבלני המסגרת שנבחרו ו/או להרחיב את הרשימה ו/או לצמצמה, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות ובהתאם לצרכיה, ללא זכות ערעור.
- 11.5. מציע שנבחר במסגרת המכרז כספק מסגרת והעירייה לא תהיה מאופן ביצוע העבודה על ידו, לרבות אם סירבו לקבלת העבודה יותר משתי פעמים במהלך תקופת ההתקשרות - תהיה העירייה רשאית להפחית את כמות הפניות אליו או להוציאו מהמאגר, לשיקול דעת העירייה. במקרה כאמור, תהיה העירייה רשאית לפנות למציע שהצעתו נכללה במסגרת המכרז ולהציע לו להיכלל במאגר .
- 11.6. העירייה רשאית ולא חייבת למסור למי שהוכרז כזוכה עבודות במסגרת מכרז זה, ובכל מקרה היא תהיה רשאית לבצע את העבודות באמצעות קבלנים אחרים ו/או ספקים אחרים, ובכפוף לכל דין.



11.7. מסירת עבודות למציעים תהיה בדרך של הזמנת עבודה וכתב כמויות מאושר בכתב ומראש ואשר יפרט את העבודה המבוקשת. על הזמנת עבודה דחופה, יחולו הוראות החוזה לגבי ביצוע עבודות דחופות.

## 12. תנאים כלליים

### 12.1. הדין החל

- 12.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.
- 12.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 12.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר. המציעים יחשבו כמי שוויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.

### 12.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר תל אביב.

### 12.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

- 12.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.
- 12.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

### 12.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

- 12.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.
- 12.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.
- 12.4.3. שיקולים תקציביים

12.4.3.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הזמנות עבודה מכוח מכרז זה, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), **אן להקטין את היקף ביצוע העבודות** כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור.

12.4.3.2. מובהר בצורה מפורשת כי בעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.



12.4.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, במקרה שיפר המציע את התחייבותו על פי מסמכי ההליך.

#### 12.5. ההצעה - הצעה בודדת

12.5.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.

12.5.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.

12.5.3. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד להוראות סעיף זה.

#### 12.6. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

12.6.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע העבודה מכוח הליך זה.

12.6.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

#### 12.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

12.7.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.

12.7.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל, אצל מזכיר העירייה.

12.7.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. בהיעדר כתובת אחת, תיחשב הכתובת שנמסרה למזמינה במהלך ההליך, ככל שנמסרה או בהתאם לכתובת הרשומה של המציע ותיחשב ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.

12.7.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:

12.7.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום - ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;

12.7.4.2. על-ידי משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל - ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;



12.7.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד - בעת מסירתה.

בכבוד רב,  
מיכל רוזנשיין  
ראש העיר קריית אונו

## טופס מס' 1

### אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה מכרז 12/2025 פיתוח תשתיות בעיר קריית אונו

לכבוד  
ועדת המכרזים עיריית קריית אונו

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז מס' 12/2025 פיתוח תשתיות בעיר קריית אונו

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 12/2025 בנושא: פיתוח תשתיות בעיר קריית אונו, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצורפותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על ההסכם כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. ידוע לנו כי מתן הנחה שלא בתחום הנדרש במכרז בהתאם לאמור בסעיף 9 למסמך א' או אי הפרדת ההצעה הכספית מיתר מסמכי ההצעה, תביא לפסילת ההצעה בכללותה ואנו לא נעלה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.



6. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
7. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
8. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
9. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
10. ככל שנוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידכם את הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
11. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
12. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה וכי ביצוע בפועל של עבודות יהיה אך ורק בכפוף לקבלת הזמנת עבודה פרטנית חתומה.

בכבוד רב,

---

חתימה וחתימת המציע

---

תאריך



## טופס מס' 2

### אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025

לכבוד  
עיריית קריית אונו

ג.א.נ.,

### הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_  
החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז מס' 12/2025 פיתוח תשתיות בעיר  
קריית אונו (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע  
לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
מ.ר.



### טופס מס' 3

### ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך:        /        / 2025

שם הבנק:

סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
מס' טלפון של הסניף:

מס' הפקס של הסניף:

לכבוד  
עיריית קריית אונו

ג.א.ג.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_:

לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ.ח/צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 12/2025 שעניינו: פיתוח תשתיות ברחבי העיר קריית אונו.

- אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
- למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעוריו, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד ששך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
- התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
- סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה, מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו הנו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.
- כתב ערבות זה אינו ניתן להעברה או הסבה.
- כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו מיום הוצאתו, יעמוד בתוקפו עד ליום 19.8.25 (כולל).

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

נוסח מעודכן של מכרז מס' 12/2025: פיתוח  
תשתיות ברחבי העיר קריית אונו



בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

#### טופס מס' 4

### תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ שם המציע תפקיד \_\_\_\_\_

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;

המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד ההתקשרות\*\*\*\* חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

\*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;  
\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

\*\*\*\* "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.



□ חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שווין זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שווין זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המוא"ז (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר/ה

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

עו"ד (חתימה +חותמת)



**טופס מס' 5**

תאריך: 12/2025 /

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

לכבוד  
ועדת המכרזים  
עיריית קריית אונו

ג.א.נ,

הנדון: חברת \_\_\_\_\_ בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של חברת/שותפות \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 12/2025 פיתוח תשתיות בעיר קריית אונו, אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו עירייה/שותפות רשומה/שותפות לא רשומה/יחיד שנרשמה בפנקסי רשם החברות ביום \_\_\_\_\_ [לגבי שותפות לא רשומה או יחיד - אין צורך לציין את מועד הרישום].
2. המציע נרשם כעוסק מורשה ביום \_\_\_\_\_ .
3. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי מצטבר של 10,000,000 ₪ (עשרה מיליון שקלים חדשים) לכל הפחות, לא כולל מע"מ, בשלושת השנים 2022 - 2024 זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים 2022-2023 ודוחות הסקורים/מבוקרים של המציע לשנת 2024 .
4. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.
5. הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2023 וכן בדוח המבוקר ו/או הסקור לשנת 2024, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

בכבוד רב,

רו"ח, \_\_\_\_\_  
משרד רו"ח

\_\_\_\_\_



## טופס מס' 6

### תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של חברת \_\_\_\_\_ בע"מ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 12/2025 שפורסם על-ידי עיריית קריית אונו (להלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר, כי למציע ניסיון מוכח כדלקמן: בעל ניסיון מוכח בביצוע של לפחות שתי עבודות פיתוח של תשתיות עבור גופים ציבוריים בסכום כספי של 10,000,000 ₪ כל אחת, אשר החלו והסתיימו בין השנים 2020 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.
3. להלן פירוט הפרויקטים שבוצעו על-ידי במהלך השנים שפורטו בסעיף 2 לעיל ולהוכחת האמור בסעיף 2 לעיל (יש לפרט גם כל ניסיון עם עיריית קריית אונו וכל תאגיד עירוני של העירייה):

| מסד | סוג העבודה יש לתאר פיתוח תשתיות וכן תיאור העבודה | שם הגוף הציבורי | תקופת ביצוע | היקף הפרויקט (לא כולל מע"מ) | שם איש קשר של מזמין העבודה | טל' /נייד של מזמין העבודה |
|-----|--|-----------------|-------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 3.1 |  |                 |             |                             |                            |                           |
| 3.2 |  |                 |             |                             |                            |                           |
| 3.3 |  |                 |             |                             |                            |                           |
| 3.4 |  |                 |             |                             |                            |                           |

4. לתמיכה בטבלה לעיל מצ"ב אישור מזמין העבודה בהתאם לנוסח נספח א'6.

5. הנני מצהיר, כי: המציע מעסיק לפחות מהנדס אזרחי אחד, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בעל ניסיון של 5 שנים לכל הפחות בתחום התשתיות.

6. פרטי מהנדס 1: שם \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_.

7. להלן פירוט ניסיון המהנדס שפרטיו מצוינים לעיל:

| מסד | שם המהנדס | פירוט ניסיון בתחום התשתיות | תקופה | מעסיק בתקופה הרלוונטית | שם איש קשר אצל המעסיק | טל' /נייד של איש קשר אצל המעסיק |
|-----|-----------|----------------------------|-------|------------------------|-----------------------|---------------------------------|
|     |           |                            |       |                        |                       |                                 |



|  |  |  |  |  |  |     |
|--|--|--|--|--|--|-----|
|  |  |  |  |  |  | 7.1 |
|  |  |  |  |  |  |     |
|  |  |  |  |  |  | 7.2 |
|  |  |  |  |  |  |     |
|  |  |  |  |  |  | 7.3 |
|  |  |  |  |  |  |     |
|  |  |  |  |  |  | 7.4 |

8. יש לצרף צילום של תעודות הזהות של המהנדס, העתקי תעודות השכלה ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג וכן אישור העסקה במציע.

9. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד (חתימה +חותמת)



### נספח 6א'

|   |   |
|---|---|
|   | שם הפרויקט                                  |
|   | שם הגוף הציבורי עבורו בוצעה העבודה          |
|   | תיאור הפרויקט                               |
|   | סכום העבודות בפרויקט על פי חשבון סופי מאושר |
|   | מועד תחילת ביצוע העבודה או הפרויקט          |
|   | מועד סיום הביצוע של העבודה או הפרויקט       |
|   | שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו              |
|   | טלפון ישיר של איש הקשר                      |
| הריני לאשר את נכונות הפרטים לעיל, ולאשר כי העבודה בוצעה לשביעות רצונו של מזמין העבודה.          | אישור נציג מזמין העבודה                     |
| ידוע לי כי הצהרה זו תשמש את ועדת המכרזים של עיריית קריית אונו אשר תסתמך עליה להוכחת הצהרת המציע |   |
| <hr/> חתימה   |   |



## טופס מס' 7

**מכרז 12/2025**

### **הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"**

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של עיריית קריית אונו ו/או החברה לפיתוח קריית אונו בע"מ (להלן: "העירייה") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' 12/2025 שפורסם על-ידי העירייה ושעניינו: פיתוח תשתיות ברחבי העיר קריית אונו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת (עירייה): \_\_\_\_\_



## טופס מס' 8

לכבוד  
ועדת המכרזים  
עיריית קריית אונו

ג.א.נ.,

**ניש לצרף פעם אחת בלבד (ללא העתקים) ולשים במעטפה נפרדת, אין לכלול עם יתר מסמכי המכרז)**

הנדון: מכרז מס' 12/2025 - פיתוח תשתיות ברחבי העיר קריית אונו

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם: \_\_\_\_\_:

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר זיהוי: \_\_\_\_\_

לגבי תאגיד: שם מורשה החתימה בשם התאגיד: \_\_\_\_\_.

**סכום ההנחה המוצע על ידי על מחירון העירייה מסמך ג' הינו: \_\_\_\_\_ אחוזים ובמילים \_\_\_\_\_ אחוזים.**

**ניש לציין את שיעור ההנחה עד שתי ספרות לאחר הנקודה, ובהתאם לטווח המפורט במסמכי המכרז. הנחה שתינתן בחלקי אחוז מעבר לשתי ספרות לאחר הנקודה תעוגל בהתאם לכללי חשבון מקובלים. מתן הנחה שלא בתחום הנדרש במכרז בהתאם לאמור בסעיף 9 למסמך א' תביא לפסילת ההצעה בכללותה.**

ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת בתוכה את ביצוע העבודות וכל ההוצאות מכל סוג שהוא ולרבות ולא רק:

1. את כל המיסים, אגרות, נסיעות והיטלים הכרוכים בביצוע העבודות, ככל שישנם, את כל העבודות הנלוות לרבות גידור האתר, העסקת מנהל עבודה או פרויקט, עלויות נידות, חומרים, מהנדס ביצוע, הפסד זמן לביצוע התארגנות לרבות עבודות בהיקף כספי נמוך, עבודה בשעות לילה, בימי שישי, שבת וחגים, הדרישות הטכניות המפורטות בהזמנה, חוקים, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של המזמין.

2. ידוע לי כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ואו לתנודת מחיר אחר למעט האמור בסעיף 50.2 להסכם ההתקשרות (מסמך ב').

3. ידוע לי, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה.

4. לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.

5. נספח זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.

בכבוד רב ובברכה,

שם המציע והשם החותם

תאריך

**יש למלא את הצעה בעט כחול בלבד ואין לשנות את המסמך ו/או לבצע שינויים בשלב הגשת ההצעה**



## טופס מס' 9

### אישור קיום ביטוחים

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| תאריך הנפקת האישור<br>(DD/MM/YYYY)  |  | אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה |  |  |
| <p><b>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיקסה הבאה:</b> אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p> |  |  |  |  |
| מבקש האישור הראשי*  | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור* | המבוטח/  | מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות*   | מעמד מבקש האישור*                          |
| שם  | שם חברות בנות ועובדים שלהן                               | שם   | <input type="checkbox"/> קבלן הביצוע<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input type="checkbox"/> שוכר<br>* אחר: מזמין עבודה | <input type="checkbox"/> מעמד מבקש האישור* |
| ת.ז./ח.פ.   | ת.ז./ח.פ.  | ת.ז./ח.פ.  |  |  |
| מען   | מען  | מען  |  |  |
| <u>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף</u>   |  |  |  |  |

| כיסויים  |              |                     |   |            |  |  |      |   |
|--|--------------|---------------------|---|------------|--|--|------|---|
| פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות                              | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת פוליסה | תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) | תאריך סיום | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה | השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה) | מטבע | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים***   |
| הרחבות   |              |                     |   |            | לתקופה   |  |      |   |
| כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה): רכוש עליו עובדים |              | ביט                 |   |            |  |  | ₪    | 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה פריצה ושוד |
|  |              |                     |   |            | 10% מסכום הביטוח מינימי 250,000 ₪                      |  | ₪    |   |



|   |   |  |  |                                  |  |  |     |   |
|---|---|--|--|----------------------------------|--|--|-----|---|
| 316 כיסוי רעידת אדמה                      | ש |  |  | 10% מסכום הביטוח מינני 250,000 ₪ |  |  |     | רכוש סמוך   |
| 318 מבקש האישור מבוטח נוסף                | ש |  |  | 10% מסכום הביטוח מינני 250,000 ₪ |  |  |     | פינוי הריסות  |
| 324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור     | ש |  |  | 10% מסכום הביטוח מינני 250,000 ₪ |  |  |     | ציוד ומתקני עזר   |
| 328 ראשוניות                              |   |  |  | 10% מסכום הביטוח מינני 250,000 ₪ |  |  |     | נזק ישיר ועקיף כתוצאה מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים                   |
| 12 334 חודשים                             |   |  |  | 10% מסכום הביטוח מינני 250,000 ₪ |  |  |     | הוצאות, תכנון, מדידה, פיקוח והשגחה לאחר נזק, הוצאות שכר דירה והוצאות הכנת תביעה |
|   |   |  |  | 10% מסכום הביטוח מינני 250,000 ₪ |  |  |     | אחסנה מחוץ לאתר והעברה יבשתית   |
|   |   |  |  |                                  |  |  |     | רעד ויברציות והחלשת משען  |
| 302 אחריות צולבת.                         | ש |  |  | 4,000,000                        |  |  | ביט | צד ג' (ניתן לפרט הרחבות בהתאם לפרקי הפוליסה)                                    |
| 307 קבלנים וקבלני משנה                    |   |  |  |                                  |  |  |     |   |
| 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור      |   |  |  |                                  |  |  |     |   |
| 312 כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ה |   |  |  |                                  |  |  |     |   |
| 315 תביעות המל"ל                          |   |  |  |                                  |  |  |     |   |



|   |   |  |            |  |  |     |  |  |   |
|---|---|--|------------|--|--|-----|--|--|---|
| כתוצאה משימוש בצמ"ה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג 340 רעידות והחלשת משען |   |  |            |  |  |     |  |  |   |
| 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות  | ש |  | 20,000,000 |  |  | ביט |  |  | אחריות מעבידים (ניתן לפרט הרחבות בהתאם לפרקי הפוליסה)               |
| 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבקש האישור מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות          | ש |  | 2,000,000  |  |  | ביט |  |  | אחריות מקצועית משולב חבות מוצר (עד לפחות 3 שנים מתום ביצוע העבודות) |



|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| – 332<br>תקופת<br>גילוי -<br>12<br>חודשים |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):\*

ביטול/שינוי הפוליסה\*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

\* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.  
\*\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.



## טופס מס' 10

### כתב ערבות (ביצוע)

שם הבנק: \_\_\_\_\_  
 סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון של הסניף: \_\_\_\_\_  
 מס' הפקס של הסניף: \_\_\_\_\_

**לכבוד:**  
**עיריית קריית אונו**

### הנדון: ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ [הספק] מס' זיהוי \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של **200,000 ₪** (במילים: **מאתיים אלף ₪**) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 12/2025 או להסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה למגורים, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך \_\_\_\_\_ בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 4 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,  
 בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.



## טופס מס' 11

### טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית קריית אונו

ג.א.ג,

### הנדון: פרטי חשבון בנק

שם העירייה / שותפות / עסק: \_\_\_\_\_  
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: \_\_\_\_\_  
ר"ח' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_  
מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
פקס \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_  
פרטי הבנק להעברת תשלומים: \_\_\_\_\_

שם הבנק \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_  
כתובת הבנק \_\_\_\_\_  
מס' חשבון \_\_\_\_\_  
הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות לעירייה ללא שהות.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_ שם

### אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_  
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם \_\_\_\_\_ ("הקבלן"),  
וחתימתם מחייבת את הקבלן.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

### אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

\_\_\_\_\_ חותמת הבנק

\_\_\_\_\_ חתימת הבנק

\_\_\_\_\_ תאריך



## טופס מס' 12

### תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' **12/2025** להלן: "המכרז" שעניינו פיתוח תשתיות ברחבי העיר קריית אונו.

2. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6. חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15. חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997



4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.
5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שיחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שיחתמו, ו/או יתקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין העירייה, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.
7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

#### אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/וה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתימה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_



## טופס מס' 13

### התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה

1. הקבלן יקיים את החוזה שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
2. הקבלן נותן הסכמתו לשאת במלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי העירייה ו/או ו/או החברה לפיתוח קריית אונו בע"מ והציבור כיוצא פועל של עבודתו וינקוט בכל אמצעי הזהירות בביצוע עבודתו.
3. הקבלן מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לכל החוקים והתקנות מכוחם, התקפים או שיהיו תקפים.
4. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של העירייה ו/או של החברה לפיתוח קריית אונו בע"מ או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד ולפעול בהתאם להוראות החוק החלות על בטיחות עובדיו.
5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.
6. הקבלן יהיה אחראי לכך, שכל עבודה, לרבות עבודה כזו המבוצעת על ידי קבלני משנה, תתבצע באופן בטיחותי, בהתאם להוראות הדין, ותחת פיקוחו הישיר של הקבלן, אשר מינה כמפורט לעיל.
7. הקבלן יעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות ע"פ חוזה זה, עובדים להם הכישורים המתאימים לביצוע העבודות. הקבלן ידריך את העובדים מטעמו וזאת על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית.
8. הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם ובכלל זה: ביגוד והנעלה, כובעים כפפות ועוד.
9. עובדי הקבלן יהיו כשירים לעבודה מבחינה רפואית.
10. הקבלן יספק ככל שנדרש ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו או מי מטעמו בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז.
11. הנני מאשר כי קראתי תוכן מסמך זה, ואני מתחייב לפעול על פיו

שם הקבלן(המציע): \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_  
 חתימת הקבלן(מציע): \_\_\_\_\_



## טופס מס' 14

### הצהרה בדבר העדר רישום פלילי (תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 12/2025 שעניינו פיתוח תשתיות ברחבי העיר קריית אונו (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (עירייה/מר/גב'): \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_

3.2 שם (עירייה/מר/גב'): \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תפקידו/ה: \_\_\_\_\_

4.2 מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תפקידו/ה: \_\_\_\_\_

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_

5.3 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_

5.4 גזר הדין: \_\_\_\_\_



6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

- 6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.
- 6.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.
- 6.3 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_.
- 6.4 גזר הדין: \_\_\_\_\_.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

- 7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: \_\_\_\_\_.
- 7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.
- 7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.
- 7.4 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_.
- 7.5 גזר הדין: \_\_\_\_\_.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

- 8.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: \_\_\_\_\_.
- 8.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.
- 8.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.
- 8.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: \_\_\_\_\_.

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

### אישור:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_) ולאחר שהזרתו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, \_\_\_\_\_



### **נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית**

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעירייה ו/או ליועץ המשפטי של העירייה, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כוח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכוח חוק זה.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך:

\_\_\_\_\_ חותמת התאגיד

**יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.**



## טופס מס' 15

### הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתיים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, שכתובתי היא \_\_\_\_\_, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ./ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") למכרז 12/2025 פיתוח תשתיות בעיר קריית אונו (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם המציע ולביטול החוזה על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קריית אונו ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קריית אונו או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

**174. (א) פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.**

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית קריית אונו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית קריית אונו.

או:

3.2.2. אנוכי ובן/בת זוגי עובדים בעיריית קריית אונו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית קריית אונו, ע"פ הפירוט הבא:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קריית אונו או הועדה המקומית לתכנון ובנייה קריית אונו.

לעניין הצהרה זו: "קדוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין,



אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן  
דוד/ה, בת דוד/ה ;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קריית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קריית אונו ולא ידוע לי כי עובד עיריית קריית אונו נגוע או מעוניין בחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

#### 4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן :

**122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות**

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי] :

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית קריית אונו.

#### א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

לעניין ההצהרה בסעיף זה :

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה ;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קריית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קריית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בקריית אונו יש נגיעה כלשהי לחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

#### 5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית קריית אונו ו/או כחבר במועצת עיריית קריית אונו ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית קריית אונו.

לעניין סעיף זה :

"נושא משרה" : יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל,



סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

**"תאגיד עירוני"**: נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה: הכ"ל קריית אונו, תאגיד המים והביוב "מי קריית אונו"; עמותת המתנ"ס בקריית אונו והעמותה חינוך מוסיקאלי.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, כיהנתי באחד הגופים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים:

---



---



---

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קריית אונו ו/או לעובד בכיר בעיריית קריית אונו או עובד בכיר בוועדה המקומית לתכנון ובנייה קריית אונו ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית קריית אונו או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

**"נבחר ציבור"**: כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קריית אונו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על חוזה זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קריית אונו;

**"עובד בכיר בעירייה"**: מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית קריית אונו, יועץ משפטי לעיריית קריית אונו, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

**"עובד בכיר בוועדה"**: כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בוועדה המקומית, וכן, מנהל הוועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הוועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

**"תאגיד עירוני"**: כהגדרתו לעיל;

**"מנהל בתאגיד עירוני"**: מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

---



---



---



6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי עיריית קריית אונו שומרת את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או החוזה שנכרת מכוחו בין המציע לעירייה אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בחוזה בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייווצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של חוזה זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית קריית אונו ו/או מטעמה, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

### אישור

אני, ..... עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. .... ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,



**טופס מס' 16**

**צהרת הזוכה טרם חתימה על ההסכם עם העירייה**  
(מכרז מס' 12/2025)

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המשמשים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של \_\_\_\_\_ בע"מ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

1. הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 12/2025 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום \_\_\_\_\_ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של העירייה כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
3. הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
4. הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתי/נו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית קריית אונו ו/או והחברה לפיתוח קריית אונו בע"מ ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד העירייה, ואין כל קשר בינו הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
5. הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי, אלא בכפוף לאישור העירייה בכתב ומראש. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים בעירייה.
6. הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתי/נו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם והעירייה תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתי/נו על החתום ביום \_\_\_\_\_

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושאת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתי/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתי/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך



## מסמך ב'

תאריך: \_\_\_\_\_

### חוזה מסגרת לביצוע עבודות קבלניות

שנערך ונחתם בקריית אונו ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין: עיריית קריית אונו  
שכתובתה לעניין הסכם זה:

על-ידי מורשי החתימה מטעמה

ובין: החברה לפיתוח קריית אונו בע"מ  
ח.פ. 51031559

שכתובתה שאול המלך 14 קריית אונו  
(עיריית קריית אונו והחברה לפיתוח קריית אונו בע"מ יכוננו ביחד להלן: "העירייה" וגם  
"המזמינה")

## מצד אחד

לבין: \_\_\_\_\_  
ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_  
שכתובתו היא:  
ברח' \_\_\_\_\_  
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

## מצד שני

- הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' 12/2025 שעניינו קבלת הצעות לפיתוח תשתיות ברחבי העיר קריית אונו.
- הואיל:** והקבלן הגיש הצעה למכרז (להלן: "הצעת הקבלן" או "ההצעה"), והצעה זו אושרה על-ידי ועדת המכרזים של העירייה, כהצעה הזוכה.
- הואיל:** והקבלן הינו קבלן רשום בעל סיווג קבלני מתאים לתנאי הליך 12/2025 כהגדרתו בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 ו/או התקנות שהותקנו לפיו, והוא מתחייב כי רישום כאמור יהיה בתוקף בכל מהלך תקופת רישומו של הקבלן במאגר הקבלנים;
- הואיל:** והקבלן הצהיר כי בידו המומחיות, כוח האדם, הציוד וכל הנדרש לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז;
- הואיל:** וברצון הצדדים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם והכל כאמור בחוזה זה להלן;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

נוסח מעודכן של מכרז מס' 12/2025: פיתוח  
תשתיות ברחבי העיר קריית אונו

חתימת המציע: \_\_\_\_\_



- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.
- 1.3. על חוזה זה יחולו כל הוראות ההליך (שחוזה זה מצורף אליו), ויראו את הוראות ההליך כחלק בלתי נפרד מחוזה זה, **אלא אם שונו במפורש בחוזה זה**.
- 1.4. כל עוד ייאמר אחרת, ביצוע העבודות מכוח חוזה זה, יבוצע בהתאם להוראות המפרט הכללי (כהגדרתו להלן).
- 1.5. המסמכים שלהלן ייחשבו חלק בלתי נפרד מחוזה זה אף אם אינם נחתמים מראש ע"י הקבלן במועד חתימת חוזה זה
1. מסמכי המכרז
  2. המפרט הכללי
  3. המפרט המיוחד, כפי שיוצא ביחס לכל הזמנת עבודה, לרבות לוח הזמנים החוזי לביצוע.
  4. כתב הכמויות, כפי שיוצא ביחס לכל הזמנת עבודה
  5. התוכניות כפי שיוכנו לכל הזמנת עבודה בנפרד
  6. לוחות הזמנים לסוגם.
  7. נספחי חוזה זה לרבות נספח הביטוח.
  8. פרטי הצוות הניהולי מטעם הקבלן, שיועמד לטובת ביצוע עבודות נושא מכרז זה, כולל שמותיהם.
  9. נהלי המזמין.
2. הגדרות ופרשנות
- 2.1. בחוזה זה, יהיו למונחים הבאים המשמעות הבאה:
- 2.1.1. "**החוזה**" או "**ההסכם**": מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים לחוזה זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של החוזה או במסמכי המכרז כנספחים או צרופות. הפניה בחוזה זה או באחד הנספחים ל"חוזה" או ל"מסמכי החוזה", משמעה הפניה לחוזה זה ולנספחיו וצרופותיו;
  - 2.1.2. "**העירייה**": עיריית קריית אונו ו/או החברה לפיתוח קריית אונו בע"מ, לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמו לצורך החוזה; כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש מהנדס העיר כנציג העירייה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות חוזה זה;
  - 2.1.3. "**הזמנת עבודה**" – הוראה בכתב, שתהיה בנוסח ו/או בפורמט שייקבע על-ידי העירייה, שתימסר לקבלן מעת לעת, ובה פירוט של העבודות שעליו לבצע באתר מסוים, מיקומן, שיטתן, וכל פרט אחר שלדעת העירייה חשוב לצורך ביצוע העבודות; ככל שיצורף להזמנת עבודה מסוימת כתב כמויות פרטני, הוא יהווה כתב כמויות עקרוני ומנחה, אך לא סופי ומחייב;
  - 2.1.4. "**האתר**" או "**האתר**": כפי שיוגדרו מעת לעת בהזמנות עבודה שיישלחו מידי העירייה;
  - 2.1.5. "**עבודת בנייה**" או "**עבודות בנייה**": כל עבודת בנייה ופיתוח קבלנית, לרבות, נקיטת כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע העבודות כאמור, ולרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, ביצוע כל עבודות התשתיות הדרושות, חציבה, חפירה, ביסוס, עבודות גמר, מערכות,



ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, הסדרי תנועה זמניים, גידור וסימון, שמירה, ייעוץ, שימוש בחומרים, שירותי מעבדה, לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו במכרז;

2.1.6. **"עבודה דחופה"** או **"עבודות דחופות"**: עבודת אחזקה פיתוח ותשתית קבלנית שנקבע לגביה כי נועדה למנוע סיכון בטיחותי (כגון: מערכת חשמל, הצפה או פריצה בצנרת מים או ביוב, התמוטטות, פגיעה קונסטרוקטיבית וכיו"ב), ואשר מנכ"ל העירייה קבע בכתב כי בשל דחיפות העבודה לא ניתן להמתין להוצאת הזמנת עבודה מסודרת, וכי יש לבצעה באופן מיידי;

2.1.7. **"חומרים"** או **"חומר"**: חומרים שסופקו על-ידי הקבלן כחלק מביצוע העבודות, למטרת ביצוע האתר והשלמתו, לרבות אביזרים, מוצרים, וכן ציוד ומתקנים העתידיים להיות חלק מן האתר, בין מוגמרים בין אם לאו ולרבות כל פריטים, מוצרים, חלקים, אביזרים, ציוד, מערכות, מכונות, מכשירים, כלים וכיו"ב;

2.1.8. **"תכניות"** – התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהזמנת עבודה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על-ידי המוסמך לכך על פי תנאי חוזה זה, וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על-ידי העירייה מעת לעת;

2.1.9. **"חודש"**: חודש קלנדרי על-פי הלוח הגרגוריאני;

2.1.10. **"המדד"**: כל עוד לא הוגדר אחרת במסגרת המכרז - המדד הנו מדד מחירי תשומות הבנייה כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד אחר אשר יבוא תחתיו;

2.1.11. **"המנהל"** או **"נציג העירייה"** – מי שנקבע כמנהל מטעם העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, המנהל יהיה מהנדס עיריית קריית אונו;

2.1.12. **"המפקח"**: כפי שנקבע על-ידי העירייה כמפקח מטעמה, או כל אדם או גורם אחר אשר ימונה מעת לעת ע"י העירייה כבא-כוחה כדי להשגיח, לפקח ולבקר את אופן ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן והשלמתן בהתאם להוראות החוזה; למען הסר ספק, מובהר כי בכל מקום בחוזה זה שבו הוענקו סמכויות למפקח, הרי שסמכויות אלה ניתנות לביצוע גם על-ידי מהנדס העירייה.

2.1.13. **"הקבלן"** – הקבלן, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ומורשיו, בביצוע האתר או כל חלק ממנו. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החוזה מורכב מיותר מישות משפטית אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החוזה ביחד ולחוד;

2.1.14. **"תעודת גמר"** או **"תעודת השלמה"** – מסמך בכתב, אשר יהיה ערוך בנוסח שייקבע על-ידי העירייה, אשר מעיד על השלמת האתר בהתאם להוראות הזמנת העבודה, לרבות, תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים שהתגלו במהלך תקופת הבדק.

2.1.15. **"לוח זמנים מפורט"**: לוח זמנים לביצוע עבודות באתר מסוים, כפי שיוכן על-ידי הקבלן בהתאם להוראות הזמנת עבודה שתינתן לו וכפי שיאושר על-ידי העירייה או המפקח, לרבות, כל תיקון ו/או עדכון שיאושר על-ידי העירייה ו/או המפקח ללוח הזמנים המפורט;



- 2.1.16. **"המפרט הכללי לעבודות סלילה"** – ("הספר הצהוב") המפרט הכללי לביצוע עבודות סלילה וגישור (במהדורה העדכנית במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז);
- 2.1.17. **"המפרט הכללי לעבודות בנייה"** – ("הספר הכחול") המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הועדה הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף פיתוח, משרד הפיתוח והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה וחברת "נתיבי ישראל" (לשעבר: מע"צ ו/או החברה הלאומית לדרכים) (במהדורה העדכנית ביותר במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז; בסעיף זה: "מפרט הוועדה");
- 2.1.18. **"המפרט המיוחד"** – ככל שמצורף להזמנת עבודה מסוימת - מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה;
- 2.1.19. **"המפרט"** – המפרט הכללי לעבודות סלילה והמפרט הכללי לעבודות בנייה והמפרט המיוחד כאחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה;
- 2.1.20. **"תו תקן"** – לרבות אישור ת"ת (תהליך תקני) הניתן על ידי מכון התקנים הישראלי;
- 2.2. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.
- 2.3. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של החוזה, ואינן גורעות מהן.
- 2.4. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה או הזמנת עבודה כלשהי, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד, יהא סדר העדיפות בין המסמכים כדלקמן:
- 2.4.1. לעניין הביצוע
- 2.4.1.1. התוכניות
- 2.4.1.2. מפרט המיוחד ושיצורף להזמנת עבודה;
- 2.4.1.3. כתב כמויות מיוחד שיצורף להזמנת עבודה;
- 2.4.1.4. המפרט הכללי (למעט מפרט מיוחד)
- 2.4.1.5. הוראות חוזה זה;
- 2.4.1.6. תקנים ישראליים;
- 2.4.2. בעניין הנוגע לתשלום לקבלן ואופני מדידה תכריע ההוראה הכלולה לפי סדר העדיפות כדלקמן:
- 2.4.2.1. כתב הכמויות שצורף להזמנת העבודה
- 2.4.2.2. המפרטים המיוחדים
- 2.4.2.3. התוכניות
- 2.4.2.4. המפרט הכללי.
- 2.4.2.5. הוראות המכרז והחוזה לרבות שאלות הבהרה
- 2.4.2.6. תקנים ישראליים מחייבים.

### 3. תקופת ההתקשרות



3.1 תקופת ההתקשרות עם כל אחד מן הזוכים הינה למשך תקופה של 12 חודשים. לעירייה בלבד תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לעד 4 תקופות נוספות של עד 12 חודשים בכל פעם, עד למקסימום של 60 (שישים) חודשים (תקופת ההתקשרות בתוספת תקופות הארכה) וזאת בהודעה בכתב ומראש לקבלן של לפחות 45 יום לפני תום החוזה – ובמקרה שכזה ימשיך החוזה להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי החוזה.

3.2 על אף האמור בס"ק 1 לעיל, רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות על פי שיקול עתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה מראש וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב.

#### 4. סמכויות פיקוח

4.1 העירייה רשאית (בין באמצעיה שלה ובין באמצעות המפקח) רשאית בכל עת לבדוק את האתר ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על-ידי הקבלן בביצוע האתר. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא, על-ידי הקבלן.

4.2 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לעירייה ו/או למפקח על ביצוע האתר אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את הוראות הזמנת עבודה במלואה. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי הוראות חוזה זה.

#### 5. ניהול יומן עבודה

5.1 על-פי הנחייה של העירייה, הקבלן ינהל במקום ביצוע העבודות לפי הזמנת עבודה מסוימת, יומני עבודה אלקטרוניים (להלן "היומני") מדי יום ויומו וזאת ע"י שימוש בתוכנה יעודית כגון רמדור או אקספונט או שווה ערך ולרשום בהם מידי יום ביומו כל דבר הקשור או כרוך בביצוע העבודות על פי תנאי חוזה זה. רישומים ביומן שאושרו ע"י המפקח והקבלן, ישמשו כראיה בן הצדדים על העובדות הכוללות בהם, אולם לא ישמשו כשלעצמם עילה לדרישת כל תשלום על פי חוק. על הקבלן לרכוש רשיונות לשימוש בתוכנה זו גם למפקח למנהל הפרויקט והחברה לניהול הפרויקט ולאפשר שימוש וגישה לקבצים לכל אורך חיי הפרויקט במידה ולא יתקשר הקבלן עם בית תוכנה לקניית רשיונות ושימוש בתוכנה יעודית לרישום יומני עבודה יעשה זאת המזמין ויקזז את העלויות מהקבלן בחשבונות החלקיים. על הקבלן לספק 6 רשיונות לפחות לפיקוח/ניהול פרויקט/מזמין, בנוסף לרשיונות עבור הבטחת איכות (במידה וקיים), ללא כל תוספת תשלום.

5.2 מילוי היומן יכלול רישומים המתייחסים באופן ישיר ועקיף לפרויקט ויכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים :

- 5.2.1 מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע האתר ;
- 5.2.2 הציוד המכני המועסק בביצוע האתר והשימוש שנעשה בו ;
- 5.2.3 החומרים והמוצרים לסוגיהם, אשר הובאו למקום הבניה או הוצאו ממנו ;
- 5.2.4 כמויות החומרים והמוצרים שהושקעו על ידי הקבלן באתר ;
- 5.2.5 תקלות והפרעות בביצוע האתר ;
- 5.2.6 תנאי מזג האוויר השוררים במקום האתר ;
- 5.2.7 העבודות שבוצעו במשך היום ;
- 5.2.8 העתקי ההוראות שניתנו על ידי העירייה או המפקח ;
- 5.2.9 כל דבר אשר לדעת הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע האתר ;

5.3 העירייה או מי מטעמה יהיו רשאית להוסיף הערות ו/או הסתייגויות ליומן העבודה.

5.4 כל דף ביומן העבודה ייחתם, מיד בתום הרישום בו, על-ידי הקבלן.

5.5 היומן וכל האמור בו ישמשו אך ורק לתיעוד המצב העובדתי באתר ולא להכריע בזכויות הצדדים ובחובותיהם. דרישה ו/או תביעה כספית של מי מהצדדים תיעשה על פי הוראות החוזה בלבד.



## 6. התחייבויות הקבלן

- 6.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות נשוא המכרז וחווה זה, במועד, בדיוקנות, ביעילות ובהתאם להנחיות המפורטות במסמכי המכרז ובמפרטים, ובנאמנות לשביעות רצון העירייה, למלא הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול על פי הוראות הדין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.
- 6.2. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות החוק והנהל החלות ושיחולו בעתיד על ביצוע העבודה וכן לפעול בהתאם להוראות הבטיחות בהתאם למצוין במסמך הבטיחות המצורף **כמסמך ו'** לחווה זה (ולמסמכי המכרז) וכן בהתאם להוראות כל דין, וכן יחתום על הצהרת הבטיחות המצורף **במסמך ו'** לפני תחילת כל עבודה בהתאם לצו התחלת עבודה, ככל שיוצא.
- 6.3. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה לשביעות רצונו של המנהל והמפקח (כהגדרתם לעיל ובמסמכי המכרז) או מי מטעמם, בהתאם להוראות שיתנו מזמן לזמן.
- 6.4. הקבלן מתחייב כי בכל הזמנת עבודה הדורשת מודד, יספק קבלן מודד על חשבונו, וכן רשאית העירייה לדרוש העסקת מודד על חשבון הקבלן גם מקום בו הקבלן סבור כי לא נדרש מודד, ככל שהתבקש לכך ע"י המפקח.
- 6.5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות מחדש מיד כשיידרש לעשות כן לפי הוראות המפקח, במקרה שהעבודה אינה לשביעות רצונו של המנהל או המפקח.
- 6.6. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה במקומות ובמועדים שתקבע העירייה, אשר מצוינים בתיאור העבודה. לשם קבלת הודעות או הוראות עליו להחזיק משרד ברמת גן עם טלפון ומכשיר איתור, כנדרש במסמכי המכרז.
- 6.7. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע העבודה כל מספר עובדים שיידרש לשם ביצוע יעיל ומדויק של העבודה, והעובדים יהיו מיומנים היטב לביצוע תפקידיהם. כן ידאג הקבלן להנהגת שיטות עבודה בטוחות ולביצוע העבודה לפי כללי הבטיחות החלים או שיחולו ולפי הוראות כל דין.
- 6.8. העובדים המועסקים על ידי הקבלן יהיו עובדים של הקבלן בלבד ולא עובדים של העירייה. מוסכם כי בין העירייה לבין הקבלן או מי מעובדיו לא יחולו יחסי עובד מעביד על כל המשתמע מכך. הקבלן מתחייב לקיים את הוראות החוק באשר להעסקת עובדים ולשאת בעצמו בכל התשלומים וההוצאות הכרוכות בכך לרבות תשלום המשכורות, תנאים סוציאליים, מס יחיד, ביטוח לאומי ומס הכנסה.
- 6.9. מוסכם בין הצדדים במפורש כי הקבלן מבצע את העבודה על אחריותו המלאה והעירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שייגרם על ידי הקבלן, או מי מעובדיו או מי מטעמו, לכל אדם או לכל רכוש של צד שלישי.
- 6.10. הקבלן מתחייב להשתמש לשם ביצוע עבודות לסוגיהן בציוד או בחומרים מתאימים שלגביהם קיימים אישורים ממכון התקנים הישראלי או מכל גורם מוסמך אחר, אם ניתנים אישורים כאלה לאותו זוג של חומרים.
- 6.11. הקבלן מתחייב להבטיח שהכלים לביצוע העבודה יהיו תקינים ובכמות מספקת הציוד, כי הציוד והכלים ירכשו מכספו והיו רכושו הבלעדי. הטיפול בו, הפעלתו ושמירתו יהיו באחריותו של הקבלן.
- 6.12. רכישת חומרים הדרושים לביצוע העבודה, ואספקתם תיעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו. המפקח רשאי בכל עת לבדוק את טיב וסוג החומרים והציוד שמשמש בהם הקבלן ואת הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות ועל הקבלן לאפשר לו זאת. קבע המפקח כי הציוד או חלק ממנו או החומרים שמשמש בהם הקבלן או חלק מהם, הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות או חלק מהם אינם תקינים לפי שיקול דעתו



תהיה קביעתו סופית והקבלן לא ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסידורים שנפסלו כאמור.

6.13. אין באמור בכדי להטיל אחריות על המפקח באשר לטיבם של החומרים ותקינותם, ואחריות זו מוטלת בכל מקרה על הקבלן.

6.14. הקבלן מתחייב להשיג ולקיים את כל הרישיונות הנדרשים על פי דין לצורך ביצוע העבודות על פי הסכם זה, ולדאוג כי יוותרו בתוקפם משך כל תקופת ההסכם.

## 7. הסבת החוזה

7.1. העבודות יבוצעו על-ידי הקבלן בלבד באמצעות עובדיו שלו ו/או באמצעות בעלי מקצוע שיועסקו על-ידו.

7.2. הקבלן אינו רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה, אלא אם ניתן לכך אישור מאת העירייה, מראש ובכתב.

7.3. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה בדבר קבלני משנה, הקבלן מתחייב שלא למסור לקבלני משנה ביצועה של עבודה כלשהי, אלא לאחר קבלת אישור העירייה בכתב ומראש. תנאי מוקדם לקבלת אישור כאמור, הוא שאותו קבלן משנה עומד בכל התנאים הנדרשים על פי חוזה זה ועל פי דין ביחס לאותה עבודה או לכלל העבודות שאותו קבלן משנה מבצע במסגרת האתר.

7.4. במקרה של מתן הסכמת העירייה למסירת העבודות או חלקן לקבלן משנה, יותנה הדבר בהיות קבלן המשנה בעל סיווג קבלני מתאים, כאשר קבלן המשנה והקבלן הראשי יחויבו ביחד ולחוד כלפי העירייה ביחס לעבודות ולרבות ביחס לערבות הבנקאית. אין ההסכמה האמורה, ככל שתיתן, פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו המלאים לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של קבלן המשנה, מבצעי העבודה מטעם קבלן המשנה, באי כוחו ועובדיו.

7.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית להסב את זכויותיה לפי חוזה זה או חלקן או לבצע המחאת זכויות ביחס לחוזה זה או חלקו, לרבות ביחס לפרויקט/ים ספציפיים, לכל תאגיד עירוני ו/או גורם אחר הקשור לעיריית קריית אונו, זאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ומבלי לקבל את הסכמת הקבלן.

7.6. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 8. תחולת החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע האתר, לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל מרכיב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

## 9. הזמנות עבודה

9.1. מובהר כי הסכם זה הנו הסכם מסגרת לביצוע עבודות, וביצוע כל עבודה בפועל על-ידי הקבלן מותנה בקבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת על-ידי העירייה.

9.2. הזמנות עבודה לקבלן תינתן אך ורק לאחר אישור בכתב של מהנדס העירייה לכתב הכמויות ו/או התכניות המצורפות לו. מהנדס העירייה יהיה רשאי לבקש כי תנאי לחתימת הזמנה העבודה, הוא קבלת הצעה כספית מסודרת על-ידי הקבלן ואישורה על-ידי ועדת הרכש וההתקשרויות של העירייה או כל גורם אחר שייקבע על-ידי הנהלת העירייה.

9.3. הקבלן לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע עבודות כלשהן, אלא לאחר קבלת הזמנת עבודה כאמור, כשהיא חתומה על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה. התחיל הקבלן בביצוע עבודות כאמור ללא הזמנת עבודה חתומה, הוא יהיה אחראי באופן בלעדי



ויחידי לכל תוצאה הנובעת מביצוע עבודות בנייה ללא הזמנת עבודה חתומה והעירייה תהיה רשאית שלא לשלם לו עבור ביצוע עבודות כאמור.

- 9.4 הזמנת העבודה תהיה בכתב בלבד, והיא תכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים:
- 9.4.1 מהות העבודה המבוקשת;
- 9.4.2 הנציג העירייה; בהיעדר פירוט אודות נציג העירייה, יחשב המנהל כנציג העירייה;
- 9.4.3 המקום בו אמורות להיות מבוצעות העבודות נשוא ההזמנה;
- 9.4.4 מועד תחילת ביצוע העבודה;
- 9.4.5 מועד סיום ביצוע העבודה;
- 9.4.6 מידע אודות החומרים ו/או הכלים הנדרשים לביצוע העבודה. העירייה תהיה רשאית למסור מידע כאמור באמצעות כתב כמויות שייערך בהתאם להוראות המפרט הכללי;
- 9.4.7 תכניות או סקיצות של העבודות המבוקשות;
- 9.4.8 **כתב כמויות לעבודה הנדרשת; מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת, כי כתב הכמויות ו/או התכניות הנדרשות לביצוע, יוכנו על-ידי הקבלן ועל חשבונו;**
- 9.4.9 בהזמנת עבודה שהיקף העבודות הקבלניות הכלול בה עולה על סך של שני מיליון שקלים חדשים, יידרש הקבלן להגדיל את ערבותו בסכום נוסף השווה ל- 5 אחוז שבין שני מיליון ₪ לבין סך סכום העבודות. ערבות זו תהיה בתוקף לתקופה של שלושה חודשים לאחר המועד הצפוי לסיום העבודה הכלולה בהזמנת העבודה ותוארך בהתאם להתארכות הפרויקט ו/או לפי דרישת העירייה;
- 9.4.10 פיצוי מוסכם בשל הפרה יסודית או איחורים בביצוע העבודות;
- 9.4.11 כל נתון או מידע אחר שהעירייה תראה לראוי ולנכון בנסיבות ביצוע העבודות הנדרש, לרבות דרישות מיוחדות או נתונים מיוחדים;
- 9.5 מובהר כי על הקבלן להעסיק מודד על חשבון הקבלן.
- 9.6 העירייה תהיה רשאית לערוך, בהתאם לשיקול דעתה, נוסח אחיד של הזמנות עבודה שיימסרו לקבלנים.
- 9.7 העירייה תהיה רשאית לצרף לכל הזמנת עבודה לוח זמנים לביצוע העבודות נשוא ההזמנה, והקבלן יהיה מחויב ללוח זמנים זה. בהיעדר לוח זמנים כאמור, יהיה הקבלן חייב להשלים את כל העבודות הכלולות בהזמנת עבודה, עד למועד הנקוב במועד סיום העבודה;
- 9.8 מובהר ומוסכם על הקבלן, כי אף אם הוצאה הזמנת עבודה, יהיה רשאי מנהל הפרויקט, בכל שלב, להורות לקבלן שלא לבצע את כל תחולתה, הן אם הקבלן התחיל בביצוע העבודה והן אם טרם התחיל בביצוע העבודה וזאת ללא שהקבלן יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור העבודה שטרם ביצע.
- 9.9 הזמנת העבודה, כל נספחיה, יצורפו לכל דרישת תשלום שתוגש מצד הקבלן, ומהווה תנאי מוקדם לבדיקת דרישת התשלום של הקבלן.
- 9.10 הנהל בעת דרישה להזמנת עבודה דחופה:



במקרה והקבלן נדרש לבצע עבודות בנייה במסגרת הזמנת עבודה דחופה, יחולו ההוראות הבאות:

- 9.10.1 הנחייה לביצוע עבודה דחופה תהיה ככל הניתן בכתב. על דרישה כאמור יחתום מהנדס העירייה או מי מטעמו, אשר ינמק את הדחיפות בביצוע העבודות; עם זאת, מובהר כי מהנדס העירייה או מי מטעמו יהיה רשאי לדרוש ביצוע עבודות דחופות באמצעות הודעה טלפונית.
- 9.10.2 בכל מקרה שבו הקבלן יקבל דרישה טלפונית לביצוע עבודה דחופה, הוא יתעד את הפנייה הטלפונית (שם הפונה, שעת הבנייה, מהות העבודה, מיקום העבודה וכיו"ב). הקבלן יעדכן באופן מיידי את מהנדס העירייה כי קיבל הנחייה לביצוע עבודה דחופה (ואם העבודה נדרשה שלא במהלך שעות העבודה הרגילות של העירייה, מיד למחרת בשעות הבקר).
- 9.10.3 טרם תחילת ביצוע העבודות הדחופות, הקבלן יצלם את מקום ביצוע העבודות ויתעד את המצב הפיזי של האתר.
- 9.10.4 הקבלן יכין כתב כמויות עקרוני לביצוע העבודות הדחופה, ואת העלות הצפויה לביצוע. הקבלן יעביר את כתב הכמויות שהכין, בבקרה שלמחרת קבלת ההנחיה (ובכל מקרה, לא יאוחר מ- 24 שעות לאחר קבלת ההנחיה) לידי אגף ההנדסה של העירייה. את העתק כתב הכמויות יעביר הקבלן לגזברות העירייה, זאת במקביל להעברתו למהנדס העירייה.
- 9.10.5 הקבלן יתחיל בביצועה של עבודה דחופה, מיד לאחר קבלת אישורו של מנכ"ל העירייה ובהעדרו של מהנדס העירייה. העבודה הדחופה תבוצע בצורה רציפה (לרבות, בשעות לא קונבנציונאליות ו/או בסופי שבוע), עד לטיפול מלא בסיכון שנדרש לטפל בו, לשביעות רצונה המלא של העירייה.
- 9.10.6 עם סיום העבודה, הקבלן יתעד את המצב בעת סיום העבודות ויצלם את כל המקומות בהם בוצעו העבודות הדחופות על-ידו.
- 9.10.7 בתוך 24 שעות ממועד סיום העבודות, יעביר הקבלן לעירייה כתב כמויות סופי בגין העבודות שבוצעו, ויצרף אליו דרישת תשלום מפורטת. דרישת התשלום תועבר לבדיקת המפקח מטעם העירייה, ולאחר מכן תועבר לאישור מהנדס העירייה (או מי שימונה על-ידו) ולאישור מנכ"ל העירייה (או מי שימונה על-ידו).
- מהנדס העירייה יהיה רשאי לבקש כי דרישת תשלום שהוצאה לאחר ביצוע עבודה דחופה, תובא לבחינה של ועדת הרכש וההתקשרויות של העירייה.
- 9.10.8 **מובהר ומודגש כי איחור בהגשתה של דרישת תשלום בגין עבודות דחופות, יכול להוות בסיס לדחיית הדרישה, בין באופן מלא ובין באופן חלקי.**

## 10. ביצוע העבודות

- 10.1 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להזמנת העבודה שנמסרה לו, ברציפות ללא הפסקה ובהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו לשם כך, זאת ברמה המתחייבת ממנו, וימלא לצורך זה אחרי הוראות העירייה.
- 10.2 אי ביצוע העבודות נשוא החוזה ברציפות ו/או בהתאם ללוח הזמנים המפורט, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 11. ערבויות בנקאיות



- 11.1. תנאי לכניסתו לתוקף של הסכם זה הוא הפקדתה של ערבות בנקאית אוטונומית, שנועדה להבטיח קיום התחייבויות הקבלן שלפי הסכם זה בסך 200,000 ₪. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף כ**טופס מס' 10** למסמכי המכרז, היא תהיה בתוקף לכל אורך תקופתו של הסכם זה ולמשך ששה חודשים לאחר סיומה של ההתקשרות מכוח הסכם זה (להלן: **"ערבות הביצוע הכללית"**).
- 11.2. בנוסף, וכחלק מקבלתה של הזמנת עבודה שהיקפה הכספי עולה על שני מיליון ₪ (כולל מע"מ), העירייה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, וכתנאי להוצאתה של הזמנת עבודה, הפקדה של ערבות בנקאית נוספת (שתהיה ערוכה בנוסח הזהה לערבות הבנקאית שנדרשה במסגרת המכרז), השווה ל-5 אחוז שבין שני מיליון ₪ לבין סך סכום העבודות הכלול בהזמנת העבודה (כולל מע"מ), זאת להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה והזמנת העבודה הפרטנית, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על-ידי העירייה (להלן: **"ערבות ביצוע פרטנית"**).
- ערבות ביצוע פרטנית תהיה בתוקף לתקופה של שלושה חודשים לאחר המועד הצפוי לסיום העבודה הכלולה בהזמנת העבודה ותוארך בהתאם להתארכות הפרויקט ו/או לפי דרישת העירייה.
- 11.3. כל ההוצאות הכרוכות בהפקת הערבויות לביצוע (משני הסוגים) ו/או חידושן מעת לעת, יחולו על הקבלן.
- 11.4. מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של העירייה, הפקדתה של ערבויות הביצוע הכללית הנה תנאי מתלה לכניסתו לתוקף של הסכם זה ולחתימת העירייה עליו, ואילו הפקדתה של ערבות ביצוע פרטנית תהווה תנאי מוקדם להוצאתה של הזמנת עבודה.
- 11.5. לא מסר הקבלן ערבות ביצוע פרטנית בתוך שבעה (7) ימים ממועד נדרש לכך ו/או לא האריך או חידש את תוקפה של ערבות ביצוע (כללית או פרטנית) בתוך שבעה (7) ימים מן המועד שנדרש לכך, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית לממש את כל הערבויות הבנקאיות הקיימות בידיה, מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיש בידיה מכוח הסכם זה ו/או על-פי כל דין.
12. **מס ערך מוסף**
- כל עוד לא נאמר אחרת, מובהר כי המחירים הנקובים בהזמנות העבודה ו/או בכתבי הכמויות שיימסרו לקבלן, אינם כוללים מס ערך מוסף, אשר יתווסף אליהם בהתאם לשיעורו על-פי כל דין.
13. **השגת רישיונות והיתרים**
- 13.1. הקבלן מתחייב להמציא, על חשבונו, אישורים רשמיים מהרשויות המוסמכות ומאת הגופים הרלוונטיים לאותן פעולות (כגון: חברות התקשורת, חברת החשמל, תאגיד המים והביוב).
- 13.2. ככל שיהיה צורך בהוצאת היתר בנייה לביצוע עבודה מסוימת, העירייה תדאג להוצאת היתר הבנייה כאמור.
- 13.3. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הינו בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והרישומים הנדרשים ממנו על פי כל דין כתנאי לביצוע העבודות מכוח הסכם זה, ובפרט רישום בפנקס הקבלנים כנדרש בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, וכי כל אלה יהיו בתוקף החל ממועד חתימת חוזה זה על ידי הקבלן וכל עוד הוא רשום במאגר.
- 13.4. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על הקבלן חובה לשאת בתשלומי חובה בגין הוצאת היתרי בניה לפי חוק התכנון והבניה, אגרות הנגבות על ידי גורמי תשתית לשם מתן אישור לסילוק מתקנים, קווי תשתית וכיוצא באלה.

**14. בדיקות מוקדמות**

הקבלן יבדוק את מקום ביצוע העבודות הנקוב בהזמנת העבודה, את מיקום האתר וסביבותיו, את טיבם וזמינותם בשוק של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע האתר, את דרכי הגישה למקום האתר, וכן כי השיג את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הצעתו ו/או על ביצוע העבודה באתר מסוים.

**15. שיטות ביצוע ולוח זמנים**

15.1. על-פי דרישת העירייה, הקבלן ימציא לאישור העירייה (במועד שייקבע על-ידי המנהל), את דרכי הביצוע, לוח הזמנים לביצוע, הסדרים ו/או שיטות שבדעתו לבצע את האתר.

15.2. בנוסף, ימציא הקבלן לעירייה ו/או למפקח, לפי דרישתם מזמן לזמן, פרטים נוספים ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים.

15.3. לעירייה או למפקח הסמכות לתת לקבלן הערות ללוח הזמנים שהכין ו/או לדרכי הביצוע ו/או שיטות הביצוע שבדעתו ליישם, והקבלן יפעל בהתאם להוראות אלה. מובהר, כי באמור כדי להטיל חובה על העירייה ו/או על המפקח להעיר הערות כאמור ללוחות הזמנים או לדרכי הביצוע.

15.4. הקבלן יעדכן את לוח הזמנים לפי דרישת העירייה ו/או המפקח.

**16. השגחה מטעם הקבלן**

16.1. הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום האתר וישגיחו עליו ברציפות לצורך ביצוע האתר.

16.2. מובהר בזה, כי דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.

16.3. העסקת בא-כוחו מותנית בקבלת אישור העירייה בכתב ומראש, ואין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן.

**17. רישיונות כניסה והרחקת עובדים**

17.1. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחיק ממקום האתר כל אדם המועסק על-ידו במקום האתר, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישורין ובין בעקיפין, בביצוע האתר.

17.2. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף זה, או עובד שהמנהל דרש את סילוקו מ האתר - הקבלן יהא אחראי להרחקתו ממקום האתר.

**18. תשלומי חובה, שילוט, שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים באתר העבודה/סלילה****18.1. שילוט האתר**

18.1.1. הקבלן ככל שיידרש על ידי העירייה, ישלט ויסמן את מקום ביצוע העבודות טרם תחילת ביצוע עבודה מכוח הזמנת עבודה.

18.1.2. השילוט יוצב על גבי האתר בו מבוצעות העבודות או בסמוך לגבול ביצוע העבודות, במקום בולט וגלוי לעין, תוך תיאום עם העירייה. הגודל והכיתוב שעל השילוט יתואמו עם העירייה.

- 18.1.3. הקבלן אחראי לקבלת כל האישורים ו/או ההיתרים הדרושים לצורך הצבת השילוט ויישא על חשבונו בכל התשלומים ו/או תשלומי החובה הדרושים לצורך הצבתו.
- 18.1.4. הקבלן ידאג לניקיונו ושלמותו של השילוט באתר, לחידושו ו/או להחלפתו ככל שיגרם לו נזק.
- 18.1.5. עם תום העבודות במקום, ולאחר קבלת אישור המנהל, יסלק הקבלן את השילוט מן האתר, בצורה בטיחותית, ללא השארת סימנים או לכלוך, והכל על חשבונו ואחריותו.
- 18.1.6. השילוט בהתאם להוראות סעיף זה, יהיה השילוט היחיד והבלעדי שיוצב על-ידי הקבלן או מי מטעמו (לרבות, קבלני משנה או ספקים), וכל שילוט נוסף כאמור יוסר על-ידי הקבלן באופן מיידי.

## 18.2. שמירה וגידור

הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, שמירה, גידור ושאר אמצעי בטיחות לאתר ולמקום האתר כנדרש על-פי כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה וכן לספק אמצעי בטיחות מיוחדים, אם אלה פורטו בחוזה או במפרט הטכני המיוחד.

## 18.3. אחראי בטיחות

- 18.3.1. הקבלן מתחייב להעסיק מנהל עבודה מוסמך עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בניה), התשמ"ח-1988, שיהיה אחראי על הבטיחות בעבודה.
- 18.3.2. בעבודות סלילה - הקבלן מתחייב כי בצוותו מופיע ראש צוות אשר עבר קורס בטיחות באתרי סלילה בנייה ואושר על ידי העירייה.
- 18.3.3. אם לקבלן אין במסגרת צוותו בעלי תפקידים כאמור לעיל, חלה עליו החובה להתקשר עם קבלן-משנה לבטיחות שברשותו מצויים ראשי צוותים העונים לדרישה האמורה.
- 18.3.4. מובהר בזה, שאם משך ביצוע העבודה צפוי להמשך או יימשך בפועל מעל ששה שבועות תחול על הקבלן חובה לדווח למפקח עבודה אזורי על התחלת ביצוע העבודה על גבי טופס שנקבע לכך.
- 18.3.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה בעניין מינו בעלי תפקידים ו/או שמירה על הוראות הבטיחות באתר או סביבתו.

## 18.4. תשלומי חובה

הקבלן יישא בכלל תשלומי החובה החלים על המחזיק בנכס/מקרקעין, לרבות ארנונה, היטלים, אגרות ותשלומים עירוניים, ביחס לשטחי ההתארגנות ו/או כל מקרקעין אחרים בהם יחזיק הקבלן לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

## 19. נזיקין לאתר

- 19.1. מיום העמדת מקום האתר, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודה כמצוין בתעודת השלמת האתר, יהיה הקבלן אחראי לשמירת האתר ולהשגחה עליו.
- 19.2. בכל מקרה של נזק לאתר הנובע מסיבה כלשהי, יהיה הקבלן מחויב לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שעם השלמתו יהיה האתר במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.



19.3. הוראות סעיף זה יחולו גם על כל נזק שנגרם על-ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק.

19.4. בכל מקרה של נזק לאתר שנגרם על-ידי הקבלן, יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי על חשבונו ועל אחריותו.

## 20. נזיקין לגוף או לרכוש

20.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן, או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי החוזה, שייגרמו תוך כדי ביצוע האתר לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, באתר או בקרבתו או כתוצאה של העבודה על האתר, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.

20.2. אירע מקרה נזק או אבדן במקום האתר במהלך ביצוע העבודות לפי חוזה זה, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.

20.3. אין בהוראות פרק זה כדי להוות חוזה לטובת צד שלישי.

## 21. נזיקין לעובדים

ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

21.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם, תוך כדי ביצוע האתר או בקשר עם ביצוע האתר.

21.2. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע האתר. נתבעה העירייה ו/או מי מטעמה על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את הנתבע כפי הוצאותיו וחביותיו בגין אותו עניין, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

## 22. ביטוחי הקבלן

22.1. המזמין בסעיף זה (ביטוח) יקרא: חברה לפיתוח קריית-אונו בע"מ ו/או עיריית קריית אונו ו/או גופי סמך של עיריית קריית אונו ו/או תאגידים עירוניים ו/או מוסדות החינוך ו/או גופים קשורים לעיריית קריית אונו ו/או מי שממן את העבודות ו/או את חלקן.

22.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הקבלן מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה.

22.3. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הקבלן לפני ההתקשרות בין הצדדים. הקבלן יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שישמשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המזמין בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.

22.4. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב טופס 9 (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המזמין או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למזמין ולצד שלישי.

- 22.5. הפר הקבלן את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המזמין, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המזמין והבאים מטעמו כל טענה כאמור.
- 22.6. הקבלן לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- 22.7. 14 ימי עבודה לפני החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימת המזמין על ההסכם, ימציא הקבלן למזמין את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
- 22.8. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הקבלן למזמין אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- 22.9. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום הביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתו לידי המזמין כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 22.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום הביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כן. למען הסר ספק, בדיקתו או אי בדיקתו על ידי המזמין או מי מטעמו אינה פוטרת את הקבלן מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
- 22.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום הביטוחים ולא תחול עקב כך על המזמין אחריות כל שהיא.
- 22.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 22.13. הקבלן לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה.
- 22.14. במידה והקבלן יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הקבלן למזמין את אישור קיום הביטוחים המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו השירותים נשוא ההסכם.
- 22.15. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי ( או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה ) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לקבלן.
- 22.16. שם המבוטח בפוליסת ביטוח עבודות קבלניות יכלול את המזמין, הקבלן, קבלני המשנה וגורמים נוספים שהמזמין התחייב להוסיף לפוליסת הביטוח.
- 22.17. הפוליסות ואישור קיום הביטוחים יכללו: ביטוח עבודות קבלניות. ביטוח אחריות מקצועית. ביטוח אחריות המוצר.
- 22.18. בנוסף לביטוחים לעיל יסדיר הקבלן, פוליסות לביטוח כלי רכב מתנייע וממונע אחר אשר ישמש אותו לצורך ביצוע עבודות על פי מכרז זה.
- 22.19. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הקבלן. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו. וויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הקבלן. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המזמין והביטוח של הקבלן הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המזמין. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי. כיסוי זיהום פתאומי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין לכל

- הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הקבלן בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין לקבלת שיפוי.
- 22.20. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: זיהום פתאומי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים.
- 22.21. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:
- 22.21.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי יחול מיום ההתקשרות בין המזמין לבין הקבלן.
- 22.21.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הקבלן, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הקבלן באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- 22.22. בפוליסה לביטוח אחריות המוצר ירשמו:
- 22.22.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי יחול מיום ההתקשרות בין המזמין לבין הקבלן.
- 22.22.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הקבלן, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הקבלן באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- 22.23. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
- 22.24. ביטוח אחריות מקצועית ואחריות המוצר יהיו בתוקף, כל עוד יש לקבלן אחריות על פי כל דין.
- 22.25. באחריות הקבלן לוודא שכל דרישות הביטוח על פי סעיף זה (סעיף הביטוח) ייושמו באישור קיום הביטוחים ובפוליסות הביטוח.
- 22.26. הקבלן מצהיר בזאת כי על פי דרישת המזמין מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתו, על שם המזמין. כל זכויות וחובות הפוליסה או הפוליסות יחולו על המזמין מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם המזמין. מיום ההעברה כל זכויות הקבלן בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי הקבלן מותנה בכך שהקבלן חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על שלושים ימי יומן או שהקבלן הפך לחדל פירעון או שהקבלן לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהקבלן הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל פוליסה מסיבות המותרות לה.
- 22.27. מבלי לגרוע מכלליות האמור, בכל מקום בהסכם זה לעיל, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על הקבלן חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
- 22.28. מבלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ו/או על פי כל דין, הקבלן מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת ע"י המזמין ו/או ע"י המבטח. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.
- 22.29. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסת הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת המזמין לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 22.30. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הקבלן לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי



המזמין שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המזמין) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

22.31. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

### 23. פיצוי העירייה עקב אי קיום התחייבות על-ידי הקבלן

23.1. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך כדי ביצוע האתר ובקשר לכך.

23.2. אם העירייה תידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את העירייה כפי הסכום שישולם על-ידה ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לעירייה מהקבלן לפי חוזה זה, ובלבד שניתנה לקבלן הודעה על קיומה של דרישה כאמור.

### 24. גישת מנהל הפרויקט למקום ביצוע העבודה

הקבלן יאפשר לנציגי העירייה, למנהל, למפקח או לכל נציג מטעמם, להיכנס בכל עת סבירה למקום ביצוע העבודה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, וכן לכל מקום שממנו מובאים כלים, חומרים או מוצרים כלשהם לביצוע החוזה.

### 25. מניעת פגיעה בנוחות הציבור ושמירה על בטיחות

25.1. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע האתר, בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על-מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור ובהתאם להוראות ולהנחיות העירייה.

**הוראות סעיף זה חלות בשים לעובדה כי מדובר בעבודת המבוצעות ברחבי העיר קריית אונו.**

25.2. לגבי עבודות המצריכות שינוי בהסדרי תנועה, יחולו הוראות אלה לגבי הסדרי תנועה זמניים:

25.2.1. הקבלן יבצע הסדרי תנועה זמניים לאפשר תנועה כלי רכב במקום האתר במהלך העבודה.

25.2.2. הקבלן יעשה לשם כך שימוש בנותני שירותים, בציוד ובאביזרים שיאושרו על ידי העירייה.

25.2.3. זולת אם נקבע אחרת בין הצדדים, יישא הקבלן בתשלום בגין הסדרי התנועה הזמניים הדרושים.

### 26. תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב

26.1. הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, למסילה, לרשות מים, לתיעול, לחשמל, לטלגרף, לטלפון, למתקני ולקווי בזק, לכבלים אופטיים, לצינורות להעברת נוזלים, או למובילים אחרים או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, תוך כדי ביצוע האתר על-ידו או על ידי מי מטעמו.

26.2. גרם הקבלן לנזק כאמור, הוא יתקן את הנזק על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

26.3. במערכת ו/או תשתית, אשר תיקון והטיפול בהן אינו יכול להיעשות על ידי הקבלן אלא על ידי מי שמופקד על אותה מערכת או אותה תשתית, ידאג הקבלן על חשבונו לתיקון המערכת ו/או התשתית על ידי הגורם המוסמך לכך.

## 27. מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום האתר וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת ובהתאם להוראות ולהנחיות העירייה ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.

## 28. אספקת חומרים, ציוד וכוח אדם

28.1. התמורה עבור כל הזמנת עבודה כוללת את התשלום עבור כל העבודות, החומרים וחומרי העזר הנדרשים לביצוע העבודות, לרבות, עלות הציוד, ההובלה, פיגומים, פינוי פסולת, כלי העבודה, ביטוחים, ייעוץ משפטי, וכן כל הוצאה מכל סוג שהוא וכל דבר אחר הנדרש כדי להשלים את ביצוע העבודות.

28.2. הקבלן מתחייב לספק לאתר בו מבוצעות עבודות מכוח הזמנת עבודה, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל הציוד, החומרים, המוצרים והכלים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ולאחסנם בהתאם להוראות שיינתנו על ידי העירייה או המפקח.

28.3. לעירייה תהא בעלות מלאה על כל החומרים ו/או האבירים ו/או והמוצרים (או חלקים של כל אחד מאלה), אשר יובאו על ידי הקבלן לאתר, ואסור לקבלן להוציא כל חומר שהוא מן האתר, אלא אם נתקבל אישורה בכתב ומראש של העירייה.

28.4. כל החומרים המיועדים לביצוע העבודות, ואשר על הקבלן לספק לפי הסכם זה יהיו מאיכות ומסוג מעולים ויתאימו לדרישות התקנים הישראליים ולהוראות ההסכם. העירייה ו/או המפקח יהיו רשאים לפסול חומרים ומוצרים שלא התאימו לדרישות.

28.5. כל חומר או מוצר אשר הובאו לאתר ואשר לדעת העירייה או לדעת המפקח, אינם מתאימים לדרישות ההסכם, יורחק מיד על ידי הקבלן, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית.

28.6. על-אף האמור בכל דין, ומבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, לקבלן לא תהיה זכות עיכוב מכל סוג שהוא על האתר ו/או הפרויקט ו/או החומרים ו/או ציוד ו/או חלקי עבודות שיבוצעו על-ידו, וכן לא תהא לו זכות עיכוב על האתר או כל חלק ממנו.

28.7. הקבלן ישלם על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל ההוצאות הכרוכות באספקת כוח האדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות, אמצעי התחבורה הדרושים להובלת כוח האדם כאמור, וכן, כל דבר אחר הכרוך בכך, לרבות תשלום מלוא שכר העובדים, כל תשלומים החובה על-פי הדין הנוגעים להעסקת עובדים (כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב), ובמידה והדיון מחייב, הוא ינכה משכר העובדים את תשלומי החובה על-פי דין ויעבירם לרשויות הנוגעות בדבר.

28.8. הקבלן מתחייב להקפיד על כך שכח האדם המועסק על-ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ובהתאם לעבודה הנדרשת בכל הזמנת עבודה, יועסק על-פי הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

28.9. העירייה תהיה רשאית לדרוש כי הקבלן יסדיר נקודת מים לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות, וזאת על אחריותו ועל חשבונו. הקבלן יתקין מונה על חשבונו וישלם את החשבונות שיומצאו לו מעת לעת עבור צריכת המים כאמור. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבור מים כאמור.

28.10. הקבלן יסדיר על חשבונו ועל אחריותו חיבור חשמל זמני לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות והוצאות צריכת החשמל יחולו על הקבלן. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבורי חשמל זמניים כאמור.



28.11. על-פי דרישת העירייה, הקבלן יקים באתר על חשבונו ועל אחריותו, אתר אשר ישמש כמשרד לניהול העבודות באתר, וכן, מקום מתאים לשימוש של המפקח. כמו כן, ידאג הקבלן לסידורים סניטריים מתאימים אשר ישמשו את עובדי הקבלן, נציגיו ואת המפקח. ככל שלא יינתנו הוראות לפי סעיף זה, מתחייב הקבלן להודיע בתוך 7 ימים מיום חתימת הסכם זה, היכן ימוקם המשרד אשר ישמש אותו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

## 28.12. אכיפת דיני העבודה על הקבלן

28.12.1. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: **"החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה"**), ככל שהללו יחולו על העבודות נשוא חוזה זה.

28.12.2. על מנת לאפשר לעירייה לקיים את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תהיה העירייה רשאית לדרוש מן הקבלן למסור לה את כל הנתונים הנדרשים על-פי החוק הנ"ל לצורך ביצוע חובות העירייה על-פי החוק, כל זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו תימסר לקבלן דרישה בכתב המפרטת מעת לעת את הנתונים המבוקשים על-ידה.

28.12.3. למען הסר כל ספק, במידה והעירייה תיתבע לשלם סכום כלשהו מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד ו/או בגין תישא בתשלום כלשהו בגין הפרת הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, והקבלן מתחייב לשפותה בגין כל סכום כאמור, זאת על-פי דרישתה הראשונה של העירייה.

28.12.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי סירובו או מחדלו של הקבלן למסור את הפרטים המפורטים לעיל ו/או במידה והוא יפר את הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים מן המועד שבו יידרש לכך על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה או התראה נוספת.

## 29. קבלני משנה

29.1. הקבלן לא רשאי למסור ביצוע אתר או חלק ממנו לידי קבלני משנה אלא בהסכמתה בכתב ומראש של העירייה.

29.2. ניתנה הסכמה כאמור להעסקת קבלן משנה, יחולו על העסקה כאמור ההוראות הבאות:

29.2.1. קבלני המשנה חייבים להיות רשומים בתחום עיסוקם ככל שקיים רישום שכזה בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם בביצוע האתר.

29.2.2. הקבלן מתחייב, כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.

29.2.3. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מאחרותו הבלעדית של הקבלן מכוח הסכם זה או הזמנת עבודה מסוימת, ובכל מקרה, הקבלן הנו האחראי הבלעדי על ביצוע האתר כלפי העירייה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של העירייה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת לביצוע העבודות.

29.2.4. קבלן משנה יהיה בעל סיווג שלא פחות מסיווג הקבלן.



29.2.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה הסכם לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.

### 30. אספקת כוח-אדם ותנאי עבודה על-ידי הקבלן

30.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח-האדם הדרוש לביצוע האתר, את ההשגחה על כוח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום האתר וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

30.2. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע האתר שהועבר לאחריותו תוך התקופה שנקבעה בהזמנת עבודה. בעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע האתר במשך כל שעות העבודה.

30.3. לביצוע האתר יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ו/או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכל בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.

30.4. הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד, שהועסק על-ידו, את כל מיסים ותשלומי חובה לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל-פי כל דין.

30.5. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.

30.6. אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי העירייה או מי מטעמה כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי העירייה ו/או מי מטעמה.

30.7. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם ביצוע האתר יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

### 31. תשלומי עבודה יומית (רג'י)

30.1. המפקח רשאי להורות בכתב לקבלן לבצע חלק מן השינויים ו/או התוספות בעבודה יומית.

30.2. מחירי עבודות יומיות ישולמו בהתאם לכתב הכמויות וככל ולא נקבע בכתב הכמויות על בסיס מחיר העבודה לפי ניתוח מחיר שיכלול את הוצאות של הקבלן, לרבות רווח, הוצאות, הבאת ציוד, סיווג פועלים ופועלים לאתר העבודה והסעתם ממנו, וכל הוצאה אחרת.



### 32. מנהל העבודה מטעם הקבלן

- 32.1. במשך תקופת ביצוע האתר ועד למסירתו לעירייה, מתחייב הקבלן להעסיק מנהל עבודה/ פרויקט מוסמך (להלן: "מנהל העבודה") שיהיה אחראי על הבטיחות באתר בו יבוצעו עבודות.
- 32.2. לעניין קיום הוראות הבטיחות בעבודה ישמש מנהל העבודה כגורם המוסמך מטעם הקבלן בעבודה שתבוצע בכל אתר. מנהל העבודה יקבל את ההודעות ו/או ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה, ומתן הוראות כאמור למנהל העבודה כמתקבלות על-ידי הקבלן.
- 32.3. הקבלן מסמיך בזאת את מנהל העבודה לפעול ולהתחייב בשמו.
- 32.4. הוראות סעיף זה באות בנוסף להוראות הקיימות ההליך בכל הנוגע להעסקת בעלי תפקידים מטעמו של הקבלן.

### 33. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

- 33.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, המים, החשמל, הדלק וכל הדברים האחרים הדרושים לביצועו היעיל של כל אתר בקצב הדרוש בהתאם להוראות הזמנת עבודה. במהלך כל תקופת ביצוע של אתר יראו את הקבלן כמי שכל הדברים הללו מצויים ברשותו. נדרשו חיבורים לרשתות המים והחשמל לשם ביצוע העבודה, יהא הקבלן לבדו אחראי להסדרת חיבורים כאמור על חשבונו לפי כל דין.
- 33.2. חומרים שסופקו למקום האתר למטרת ביצוע של אתר והשלמתו, יעברו לבעלות העירייה במועד השקעתם באתר.
- 33.3. עם סיום עבודות להקמת אתר, ובכפוף לקבלת אישור העירייה, מחויב הקבלן להוציא מהאתר את כל הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי החומרים, אלא אם וככל אשר הורתה העירייה אחרת.
- 33.4. המנהל רשאי ליתן הוראה לקבלן לפנות ציוד וחומרים מן האתר. נקבע בהוראה מועד להוצאת הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור.
- לא ציית הקבלן להוראה זו, רשאית העירייה להוציאם מהאתר לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, והעירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אובדן שייגרמו להם.
- 33.5. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים.
- 33.6. המנהל (או המפקח), רשאי, אך לא חייב, על-פי שיקול דעתו, לפסול בכל עת חומרים שהביא הקבלן למקום האתר, כולם או חלקם, ולדרוש את החלפתם, אולם אין בעובדה שנמנע מהפעלת סמכותו משום אישור מפורש או משתמע לחומרים שהביא הקבלן.

### 34. טיב החומרים והעבודה

- 34.1. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע האתר בהתאם לאמור בהזמנת עבודה ונספחיה. כל החומרים למיניהם יתאימו לדרישות התקנים והמפרטים וכפי שנקבע בהזמנה.
- 34.2. חומרים שאין לגביהם תו תקן:



- 34.2.1. חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מתאימים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ;
- 34.2.2. חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ או לתקנים ישראליים;
- 34.2.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.
- 34.3. חומרים שיש לגביהם תו תקן:
- 34.3.1. חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן;
- 34.3.2. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.
- 34.4. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע האתר רק לאחר שהחומרים אושרו על-ידי המנהל (או המפקח) וכן, על-ידי המעבדה - במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שישפך הקבלן למקום האתר יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע בהזמנת העבודה. נמצא כי החומרים אינם תואמים לחומרים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסלק ממקום האתר את החומרים שאינם תואמים אלא אם מנהל הפרויקט הורה אחרת.
- 34.5. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום האתר, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.
- 34.6. הקבלן יספק, לפי דרישת מנהל הפרויקט, דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או במקום האתר;
- 34.7. על הקבלן למסור תעודות אחריות מקוריות מנופקות על-ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים למקום האתר, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על פי דין על מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין.
- 34.8. סופקו חומרים ו/או אביזרים ו/או ציוד כלשהו על-ידי העירייה – אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובה כלשהי לספק חומרים ו/או ציוד ו/או אביזרים כלשהם.
- 34.9. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו ולפי הוראות המנהל, דגימות מהחומרים והעבודות שנעשו וכן את הכלים, כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות במקום האתר על-ידי אחרים או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיוורה מנהל הפרויקט.
35. **חומרים במקום האתר**
- 35.1. על הקבלן האחריות לכך כי במקום האתר יימצאו החומרים והמוצרים הדרושים לביצוע העבודה.
- 35.2. החומרים והמוצרים ייחשבו שנמסרו ושסופקו על ידי הקבלן רק כאשר הושקעו באתר והפכו למחוברים בו. בטרם השקעתם של החומרים והמוצרים באתר, יאפשר הקבלן למנהל ו/או למפקח לבחון אותם, הן לאיכות הן לכמות.
36. **בדיקת חלקי האתר שנועדו להיות מכוסים**
- 36.1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהאתר שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המנהל (או המפקח).



- 36.2. הושלם חלק מהאתר שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל (או למפקח) בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור לו לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהאתר לפני כיסויו או הסתרתו.
- 36.3. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהאתר, לפי הוראת המנהל, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונה של העירייה.
- לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה, רשאי המנהל חשוף, לקדח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהאתר ולאחר מכן להחזירו לתיקנו, והכל על חשבונו ואחריותו של הקבלן.
- 36.4. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן והעירייה נשאה בהן, העירייה תהיה רשאית לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 36.5. מובהר בזה, כי אין באמור בחוזה זה בדבר קיום בדיקות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו הכוללת לטיב העבודה והאתר בהתאם לחוזה.

### 37. פסילת חומרים ועבודה וסילוקם

- 37.1. המנהל (או המפקח) יהיה רשאי להורות לקבלן בכתב, בכל עת, תוך כדי מהלך העבודה:
- 37.1.1. על סילוק חומרים כלשהם ממקום האתר, בתוך פרק זמן אשר ייקבע בהוראה, בכל מקרה שהחומרים אינם תואמים לדרישות הזמנת עבודה, ועל הבאת חומרים אחרים התואמים לדרישותיה;
- 37.1.2. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהאתר שהוקם על-ידי שימוש בחומרים או בעבודה שבוצעה בניגוד לדרישות הזמנת עבודה, והכל על חשבונו של הקבלן.
- 37.1.3. סעיף-קטן (1) זה לא יחול על חומרים שסופקו על ידי העירייה.
- 37.2. לא מילא הקבלן אחר הוראה שניתנה לפי סעיף זה, העירייה תהיה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 37.3. אין בעובדה, כי המנהל או המפקח או כל בעל תפקיד אחר מטעם העירייה, לא הפעיל את סמכותו להורות על סילוק והחלפה של חומרים פסולים ועבודה פסולה, כדי למנוע מן העירייה לסרב לאשר את גמר העבודה ולדרוש בסיומה ביצוע עבודות נוספות ותיקונים, הכול עד להבאת האתר לרמה הנדרשת על-פי הסכם זה ו/או כל הזמנת עבודה שניתן.

### 38. התחלת ביצוע האתר

- 38.1. הקבלן יתחיל בביצוע האתר בתאריך שייקבע בהזמנת עבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת האתר תוך התקופה שנקבעה בהזמנה.
- 38.2. ככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים, הקבלן יבצע את העבודה בהתאם למפורט בלוח הזמנים.

### 39. העמדת מקום האתר לרשות הקבלן



39.1. העירייה תעמיד לרשות הקבלן את האתר והאתר בו אמורות להתבצע העבודות, במועד שייקבע בהזמנת העבודה, ובהיעדר מועד כאמור, במועד הקבוע בהזמנה לתחילת ביצוע העבודות.

39.2. עם העמדת האתר לרשותו של הקבלן, הקבלן ישלט את המקום.

#### 40. מועד סיום העבודות

40.1. הקבלן מתחייב להשלים את הפרויקט, לסלק את הציוד שלו, הפסולת ויתרת החומרים במועד הקבוע בהזמנת עבודה להשלמת האתר וסיום העבודות.

40.2. ניתנה על ידי העירייה הוראה בכתב המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת האתר או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, יעודכן מועד סיום העבודות בהתאם, וככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים לביצוע העבודות, יעודכן גם לוח הזמנים בהתאם.

40.3. אם, בכל עת שהיא, ימצא כי הקבלן אינו עומד בלוח הזמנים שנקבע לעבודות ו/או שקצב ביצוע האתר איטי מכדי להבטיח את השלמת האתר במועד, העירייה תודיע לקבלן בכתב, והקבלן ינקוט בהקדם באמצעים הדרושים כדי להבטיח את השלמת האתר במועדים שנקבעו בהזמנת העבודה.

40.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לתת לקבלן הוראות בדבר האמצעים שלדעתה על הקבלן לנקוט על מנת לעמוד במועדים שנקבעו להשלמת העבודות, והקבלן יפעל בהתאם.

40.5. אי עמידה בלוחות הזמנים להשלמת אתר כפי שנקבעו בהזמנת עבודה או עודכנו לאחר מכן, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

#### 41. סילוק פסולת וניקוי מקום האתר עם השלמה העבודה

41.1. הקבלן יסלק, מזמן לזמן ועל פי הנחוץ, ממקום האתר את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על-ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרחקת גרוטאות וכו' שקדמו לתחילת ביצוע העבודה, וכן הפסולת כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים, ככל שיידרש, וזאת מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי סילוק של חומרים בעלי ערך ממקום האתר.

41.2. בסמוך לאחר עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום האתר ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את האתר כשהוא נקי ומתאים למטרתו.

41.3. הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.

41.4. ניתנת הפסולת למחזור, יוכל הקבלן להעבירה על חשבונו למתקן בו מבוצע מחזור, והכל בכפוף לקבוע במפרט, ככל שנקבעו בו הוראות לעניין זה ובכפוף לכל דין.

41.5. לא מילא הקבלן אחר הוראה בכתב מאת המנהל לגבי סילוק פסולת, תהיה העירייה רשאית לסלקה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בסילוק הפסולת, והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

41.6. אם תוגש נגד העירייה דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה שנגרמו על ידי סילוק האשפה ועודפי החומרים ו/או הקשורים בהם, שלא על פי הוראתו המפורשת בכתב



של המנהל, ישפה הקבלן את העירייה על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה. העירייה תאפשר לקבלן להתגונן באופן סביר בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

#### 42. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

- 42.1 מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים העומדים לעירייה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומבלי לגרוע מן הפיצויים המוסכמים הקבועים בסעיפים אחרים בהסכם זה, בגין הפרות ההסכם המפורטות להלן, ישלם הקבלן לעירייה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים, המצורפת לחוזה זה **כנספת ד'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 42.2 אם לא ישלם הקבלן את ביצוע האתר במועד הקבוע לסיום העבודות או לא ישלם במועד כל חלק מן האתר שנקבע לגביו בלוח זמנים שיינתן לקבלן, הוא ישלם לעירייה את הסכום שנקבע בהזמנת העבודה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש על כל יום של איחור.
- 42.3 בהיעדר קביעה אחרת בהזמנת עבודה מסוימת, יהא הפיצוי המוסכם בגין איחור בהשלמת עבודה מסוימת, מחושב בשיעור של **אחוז** (1%) מהיקף הזמנת העבודה המעודכנת, בגין כל **יום** איחור בהשלמת העבודה, ולא פחות מ- 1,000 ₪ לכל יום איחור, ובסך הכל, לא יותר **מחמישה עשר** (15%) מהיקף הזמנת העבודה המעודכנת.
- 42.4 העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (1) מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את האתר או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.
- 42.5 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.
- 42.6 הוראות סעיף זה (למעט האמור בסעיף קטן (4) לעיל), לא יחולו על הזמנת עבודה דחופה, אלא בחלוף 76 מן המועד שבו הייתה העבודה אמורה להסתיים.

#### 43. הפסקת העבודה

- 43.1 המנהל יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על הפסקה זמנית או הפסקה לצמיתות בביצוע האתר, כולו או מקצתו, ואם הורה כן, יפסיק הקבלן את ביצוע האתר, הכל כאמור בהוראה, בהתאם לתנאים ולמשך התקופה שיצוינו בה, ולא יחדש את ביצוע האתר אלא אם ניתנה לו על ידי מנהל הפרויקט הוראה בכתב על כך.
- 43.2 הופסק ביצוע האתר כולו או מקצתו, ינקוט הקבלן באמצעים סבירים להבטחת האתר ולהגנתו לפי הצורך.
- 43.3 הופסקה העבודה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה הקבלן זכאי לכל פיצוי מכל סוג שהוא, למעט התמורה לה הוא זכאי בגין העבודה שבוצעה על-ידו בפועל.

#### 44. שינויים - אישורים, ביצועים והערכתם

העירייה תהיה רשאית להורות בכל עת בכתב על כל שינוי לרבות צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, מתאריו וממדיו של האתר וכל חלק הימנו, פרט לשינויים מהותיים באופי האתר, בין על דרך של הוראה לביצוע ובין על דרך של הוראה להימנע מביצוע, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו והכל בהתאם לאמור להלן:

- 44.1 הקבלן ימלא אחר כל הוראה שניתנה לו בכתב.



- 44.2. סבר הקבלן כי להוראה בכתב שקיבל עשויה להיות השפעה על מועדים שנקבעו לעניין ביצוע האתר או לעניין התמורה שידרוש הקבלן, יודיע על כך לעירייה ללא דיחוי, ויצרף להודעה טיעונים ותחשיבים מפורטים בעניין זה.
- 44.3. המנהל, לאחר שבדק את החומר שהגיש הקבלן בכתב, יקבע את השינוי במועדים ו/או בתמורה המגיעה לקבלן ויודיע על כך לקבלן במסמך שייקרא "פקודת שינויים". פקודת השינויים תכלול פירוט של העבודה הדרושה או השינוי הדרוש וכן את השינוי בתמורה לקבלן כתוצאה מביצועם, ואופן חישובו של השינוי.
- פקודת השינויים תאושר על-ידי המנהל, ולאחר מכן, תיחתם על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה. לא יהיה תוקף לפקודת שינויים שלא אושרה על-ידי המנהל ואשר לא נחתמה על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה.**
- 44.4. פקודת השינויים תיראה, בשינויים המחויבים, כאילו הייתה חלק מהזמנת העבודה.
- 44.5. למרות האמור, ככל אשר נדרשה פקודת השינויים בשל מעשה או מחדל של הקבלן או כתוצאה מאי קיום הסכם זה ו/או הזמנת עבודה שניתנה לו, לא יהא בשינוי כדי לזכות את הקבלן בתמורה נוספת או לפטור את הקבלן מחובה כלשהי המוטלת עליו.
- 44.6. שיעורו הכולל של סך כל השינויים לא יעלה על הקבוע בכל דין.
- 44.7. העתק מכל פקודת שינויים יצורף לדרישת התשלום של הקבלן בגין הזמנת העבודה הרלבנטית.
- 44.8. חישוב השינוי בתמורה המגיעה לקבלן בגין שינויים בכמויות שנדרשו מהקבלן ייעשה בהתאם לשווי הפריטים כאמור המצויים בהזמנת העבודה בהתאם למחירון דקל לבניה ותשתיות במהדורתו הרלוונטית למועד הוצאת צו תחילת עבודה **ובניכוי ההנחה שנקבעה כמחייבת במכרז.**
- 44.9. ככל שסברה העירייה כי אין יחידה דומה לרכיב השינוי במאגר מחירי בניה ותשתיות של קבוצת דקל, יכין המזמין ניתוח מחיר הנדסי שיתבסס על עלויות בפועל של חומרים ועבודה שנדרשו לשם ביצוע השינוי. העירייה רשאית לאשר או לדחות את ניתוח המחירים. ככל שיאושרו המחירים על-ידי העירייה מראש ובכתב, ישולמו מחירים אלה לקבלן בתוספת 8% המשקפים בין היתר תקורה ורווח קבלן ראשי.
- 44.10. בכל מקרה, התשלום בגין ביצועה של פקודת שינויים ייעשה על פי חישוב כמויות ו/או מדידות בפועל, לפי העניין, ויחולו ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן כפי שחלות על יתר העבודה באתר.
- 44.11. על ביצועה של העבודה לפי פקודת השינויים יחולו כל יתר הוראות חוזה זה והזמנת העבודה הרלבנטית.
- 44.12. לא יהא תשלום החורג או השונה מן הקבוע בהזמנת העבודה, אלא לפי סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו).
- 44.13. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות תקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987.

#### 45. חישובי כמויות

- 45.1. התשלום בפועל לקבלן יהיה בהתאם לכמויות שנמדדו בפועל.
- 45.2. המדידות לצורך חישוב כמויות תבוצענה על ידי מודד מוסמך ועל חשבון הקבלן.
- 45.3. חישוב הכמויות יבוצע על חשבון הקבלן על-ידי חשב כמויות בעל ניסיון רלוונטי.



- 45.4. הקבלן ייתן למנהל (או למפקח) הודעה בכתב ובת 7 ימים מראש על כוונתו למדוד כמויות בפועל. המנהל יהא רשאי שלא לקבל תוצאות של מדידה שבוצעה ללא הודעה מראש לפי סעיף קטן זה.
- 45.5. המנהל יהא רשאי לדרוש מהקבלן פירוט שימצא לנכון ביחס למדידות ולחישובי הכמויות.
46. **גמר העבודות באתר**
- 46.1. הושלם האתר, יודיע על-כך הקבלן למנהל והעירייה תתחיל בבדיקת האתר, תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה ותשלם את הבדיקה בתוך פרק זמן סביר.
- 46.2. בכפוף למילוי כל הדרישות המוטלות על הקבלן מכוח הוראות הזמנת עבודה, העירייה תמציא לידי הקבלן אישור אודות סיום העבודות באתר, בתוך פרק זמן סביר, זולת אם מצאה טעמים שלא לעשות כן. טעמים כאמור יימסרו לקבלן.
- 46.3. מצא המנהל כי האתר טרם הושלם, הוא ימסור לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "התיקונים הדרושים"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתיקבע לכך בכתב על-ידי מנהל הפרויקט, ללא תמורה נוספת.
- 46.4. על-פי דרישה של המנהל, הקבלן יכין על ידי מודד מוסמך ועל חשבונו תכניות לאחר ביצוע (as made plans), על פי המתכונת המקובלת אצל העירייה. תכניות אלה יוכנו עם סיום העבודה ויימסרו למנהל תוך 30 יום מסיום העבודה. המנהל יהא רשאי לבדוק את התאמת התוכניות למציאות, ואם מצא אי התאמה יהא רשאי להורות על עריכתן מחדש על ידי הקבלן ועל חשבונו הקבלן.
- 46.5. מובהר בזה, כי זולת אם נקבע אחרת בכתב על ידי המנהל, העירייה לא תסכים לקבל את האתר לשיעורין אלא רק בסיומו.
- 46.6. **למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי אין בשימוש בעבודה שבוצעה או בכל חלק ממנו על ידי העירייה כדי להוות אישור מכל סוג שהוא בדבר קבלת האתר או משום הודאה כי האתר הושלם בהתאם לחוזה זה או הזמנת עבודה, ולא יהיה בשימוש כאמור כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ומכוחו.**
- 46.7. לא ביצע הקבלן את התיקונים הדרושים תוך התקופה שנקבעה על-ידי המנהל, ולאחר שניתנה לקבלן הודעה מוקדמת בת 14 יום על כוונתה לעשות כן, העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את התיקונים הדרושים, בעצמה או בכל דרך אחרת שימצא לנכון.
- 46.8. הוצאות ביצוע התיקונים הדרושים יהיו על חשבונו הקבלן והעירייה תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעיונו את פירוט העלויות של השלמת האתר.
- 46.9. לא בוצעו התיקונים הדרושים כנדרש – לא יתקבל האתר.
47. **בדק ותיקונים**
- 47.1. הגדרות
- 47.1.1. בחוזה זה "תקופת הבדק" פירושה:
- מבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, בפרויקט לעבודות תשתית בלבד (סלילה, דרכים, עפר, כיכרות, גישור, ניקוז, תאורה, חשמל, תקשורת) או שדרוג של תשתיות או תוספת לתשתיות - תקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים שמניינה מיום הוצאתה של תעודת גמר לאתר כולו (לרבות תעודת גמר מותנית כהגדרתה לעיל).



- 47.2. על כל חלק של העבודה שנדרש בו תיקון בתקופת הבדק יחולו כל הוראות החוזה ונספח זה למשך שנה נוספת ממועד השלמת התיקון.
- 47.3. במהלך כל תקופת הבדק יבצע הקבלן את התיקונים, כמפורט בתנאים הכלליים לביצוע העבודה ובנספח זה, תוך זמן סביר מתאריך הודעת העירייה, ובהתאם לדרכי הביצוע, לשיטה וללוח הזמנים שיאושרו על ידי המפקח. מובהר בזה כי כל תיקון יבוצע בתוך זמן סביר, לפי קביעת המפקח. אישור המפקח לפי סעיף זה לא יפטור את הקבלן מאחריותו לטיב הביצוע. לא הגיש הקבלן לאישורו של המפקח ולפי דרישתו את התכנית, השיטה ולוח הזמנים, יקבע אותן המפקח על חשבון הקבלן.
- 47.4. משהחל הקבלן בביצוע התיקונים הוא ימשיך בהם ללא הפסקה. פרט לתיקונים דחופים לפי דרישת המפקח, תבוצע העבודה בשעות העבודה הרגילה.
- 47.5. הקבלן יימנע, במידת האפשר, מגרימת הפרעות ואי נוחות. אחרי השלמת התיקונים יחזיר הקבלן לקדמותו את מצב אתר העבודה ושאר המקומות בהם או דרכם בוצעו התיקונים או שנפגעו, במישרין או בעקיפין, מביצוע התיקונים.
- 47.6. לא ימלא הקבלן אחר התחייבויותיו לעניין בדק ותיקונים לפי החוזה ולפי נספח זה, תהיה העירייה רשאית לבצע את תיקון הליקויים על חשבון הקבלן והקבלן ישפה את העירייה שיפוי מלא וישלם לה את כל היציאות וההוצאות, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עו"ד, אם היו כאלה.
- 47.7. העירייה תקבע מועד לשם ביצוע ביקורת הבדק בסמוך לתום שנת הבדק, ותזמין את הקבלן להשתתף בה, בהודעה מוקדמת בכתב של שבעה ימים לפחות.
- 47.8. על אף האמור לעיל, מובהר, כי בנוסף לתקופת בדק פרויקטלית בת 24 חודשים כאמור לעיל, מתחייב הקבלן לתקופת בדק ארוכה יותר, בתחומים בהם הדבר נהוג ומקובל כמתואר בטבלה מצורפת עפ"י מקצועות שונים כדלקמן:
- 47.8.1. תקופה של 10 שנים לעבודות בידוד ואיטום.
- 47.8.2. תקופה של 5 שנים לאטימות מאגרי מים ובריכות.
- 47.8.3. תקופה של 3 שנים לעבודות פיתוח (לרבות אספלטים, כבישים וחניות), שקיעות, שברים וכד'.
- 47.8.4. תקופה של 5 שנים לסדקים.
- 47.8.5. תקופה של 3 שנים לשקיעות וסדקים בריצופים ובחיפויים ולעמידות הרובה.
- 47.8.6. תקופה של 3 שנים לעבודות נגרות ומסגרות.
- 47.8.7. תקופה של 5 שנים לעבודות מסגרות, חרש וסיכוך.
- 47.8.8. תקופה של 3 שנים לצבעים.
- 47.9. נתהווה או נתגלה באתר, תוך תקופת הבדק, נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה:
- 47.9.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד העירייה;
- 47.9.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של המנהל וביחס לאותה עבודה; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.
- 47.10. הוראות סעיף 47.9 יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.
- 47.11. אין באמור בסעיף קטן 47.9 כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.



- 47.12. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחבותו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים באתר, בהתאם לכל דין.
- 47.13. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת הבדק, בהתאם להוראות הסכם זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא הפסקה עד להשלמתם המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל. תשומת לב מיוחדת תינתן לעבודות שעתידות להיות מכוסות או מוסתרות.
- 47.14. להבטחת ביצוע התיקונים על-ידי הקבלן במהלך תקופת הבדק, יפקיד הקבלן ערבות בדק בנוסח המצורף **בנספח ה' לחוזה**.
- 47.15. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת הבדק ייקבעו על-ידי המפקח ויאושרו על-ידי המנהל.
- 47.16. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא ימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).
- 47.17. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל.
- 47.18. עם תום תקופת הבדק הנקובה לעיל, ייקבע על-ידי העירייה מועד לקיומה של ביקורת בדק לבחינת השלמת האתר באופן סופי. הקבלן יוזמן להשתתף בביקורת הבדק, וזאת על-ידי מתן הודעה בכתב בת 7 (שבעה) ימים מראש.

#### 48. ביצוע במקום הקבלן

- 48.1. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות, לעניין תיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בתקופת הבדק, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום בו נדרש להשלים או לבצע עבודות מסוימות, העירייה תהיה רשאית לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, העירייה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 6% מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 48.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לרשות העירייה בגין הפרת ההסכם.

#### 49. דרישת תשלום ותשלום התמורה

- 49.1. התמורה שתשלום לקבלן בגין כל הזמנת עבודה, תהיה בהתאם להצעתו שהוגשה במסגרת המכרז ועל בסיס מחירון דקל לבניה ותשתיות, התקף במועד הוצאת צו התחלת עבודה ע"י העירייה, בחיסור הנחה של \_\_\_\_\_ אחוזים מהמחירון, והכל בהתאם להצעת המחיר הנמוכה ביותר שנבחרה במסגרת המכרז על בסיס **טופס מס' 8**.

ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת בתוכה את ביצוע העבודות וכל ההוצאות מכל סוג שהוא ולרבות ולא רק: את כל המיסים, אגרות, נסיעות והיטלים הכרוכים בביצוע העבודות, ככל שישנם, את כל העבודות הנלוות לרבות גידור האתר, העסקת מנהל עבודה או פרויקט, עלויות נידות, חומרים, מהנדס ביצוע, הפסד זמן לביצוע התארגנות לרבות עבודות בהיקף כספי נמוך, עבודה בשעות לילה, בימי שישי,

שבת וחגים, הדרישות הטכניות המפורטות בהזמנה, חוקים, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של המזמין.

49.2. מובהר כי התמורה שתשולם לא תכלול כל תוספת, לרבות רווח קבלן ראשי למחירי פרקי קבלני משנה וכן תוספת מכל סוג שהיא כגון מרחק, עבודות לילה, עבודה באיזור מוגבל/מאוכלס, או כל תוספת שאינה קיימת תחת סעיפי המחירון עצמם או בחוזה זה, למעט רווח קבלני עד לגובה של 8% בהתקיימות כלל התנאים הבאים באופן מצטבר:

49.2.1. מדובר בשינויים/תוספות שלא הופיעו במפרט או בתכניות או בכתב הכמויות;

49.2.2. ביצוע השינויים/תוספות כאמור דורש שימוש בקבלן משנה שהתבקש ע"י העירייה;

49.2.3. התקבל לכך אישור מנכ"ל העירייה מראש ובכתב.

49.3. כל עוד לא נאמר אחרת, מובהר כי המחירים הנקובים בהזמנות העבודה ו/או בכתבי הכמויות שיימסרו לקבלן, אינם כוללים מס ערך מוסף, אשר יתווסף אליהם בהתאם לשיעורו על-פי כל דין.

49.4. עם השלמת ביצוע כל העבודות נשוא הזמנת עבודה, יגיש הקבלן לאישור המנהל חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו (בחוזה זה: "החשבון הסופי"), לרבות הצהרה על היעדר תביעות בנוסח המצורף **כנספח ג' לחוזה** וערבות בדק בנוסח המצורף **כנספח ה' לחוזה**.

49.5. חשבונות המוגשים לעירייה יוגשו על תוכנת בנארית או ד.ק.ל או אקסל או כל תוכנה הנדסית אחרת עם מעבד מתמטי.

49.6. המפקח על העבודה יבדוק את הכמויות והמחירים ויתקן את החשבון במידה ויש אי התאמות, יחזיר את החשבון לקבלן על מנת שיערוך חשבון נקי וישלח למפקח בחזרה.

49.7. החשבון יוגש עם תמונות לפני ביצוע ואחרי ביצוע וחישוב כמויות חתום ע"י הנדסאי /מהנדס אזרחי. עבודת חפירה או מילוי על בסיס חישוב ע"י מודד מוסמך ובדיקות תקינה הכל בהתאם למהות העבודה ולמפרט הכללי הבינמשרדי המפרטים ווהתקנים הרלוונטיים, מיקום העבודה ותכנית as made. בעבודת של תשתיות תת קרקעיות ו/או אספלטים ו/או ריצופים או בעבודות מעל 400,000 שקל - חישוב הכמויות יהיה ערוך על תכנית as made וחתום על ידי מודד מוסמך. חשבון שיוגש לא בצורה הזאת לא יטופל ויחשב כאילו הקבלן לא הגיש חשבון.

49.8. דרישת התשלום והחשבון הסופי יתייחסו בנפרד לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן ואין לצרף לחשבון אחד או לדרישת תשלום אחת יותר מאשר דרישה בגין הזמנת עבודה אחת.

49.9. לחשבון הסופי יצורפו המסמכים, הרישומים, התעודות והתוכניות המתעדים את האתר ואת העבודות, לרבות, כל השינויים באתר שאושרו על-ידי העירייה, וכן, כל מסמך אחר שנאמר לגביו בהסכם זה כי יש לצרפו לדרישת התשלום של הקבלן.

49.10. החשבון הסופי יכלול רשימה סופית וממצה של תביעותיו ודרישותיו של הקבלן. כל דרישה, תביעה, זכות או צפייה שלא מצאו את ביטוייהן המפורש בחשבון הסופי ייראו כאילו הקבלן ויתר עליהן ולא יהא רשאי לתבוע בגינן.

למען הסר כל ספק יובהר, כי חשבון סופי שישתמע ממנו שהקבלן שומר לעצמו זכויות ו/או תביעות ו/או דרישות שאינן מפורטות ומנויות בו, לא ייחשב כחשבון סופי והעירייה תהיה רשאית להתעלם ממנו ולהשיבו לקבלן.

49.11. דרישת התשלום והחשבון הסופי יבדקו על-ידי המנהל או מי שייקבע על-ידו. המנהל יחשב ויקבע את הסכום המגיע לקבלן לסילוק סופי של כל דרישותיו בגין הזמנת העבודה, על פי הוראות החוזה ועל סמך כל החומר שנאסף בפניו בקשר לביצוע



העבודה. מנהל הפרויקט יגיש את המלצותיו לעירייה והעירייה תקבע על פיהן את גובה התשלום הסופי, בניכוי כל סכום ששולם לקבלן כתשלומי ביניים במהלך ביצוע האתר וכל סכום המגיע לעירייה מהקבלן בקשר עם חוזה זה (להלן: "התשלום הסופי").

49.12. תנאי לתשלום החשבון הסופי הנו חתימה על כתב סילוק תביעות בנוסח כפי שיקבע על-ידי העירייה מעת לעת. סירב הקבלן לחתום על מסמך סילוק התביעות או ביקש לסייג את האמור בו, אולם קיים את יתר הדרישות לשלב זה, תשלם העירייה לקבלן את הסכום שאינו שנוי במחלוקת מבחינתה.

49.13. התשלום הסופי ישולם בתנאי שוטף פלוס 60 מיום הגעת החשבונית לעירייה בהתאם לחוק מוסר תשלומים לקבלנים, התשע"ז-2017, ובכפוף לאישור מפקח ומנהל הפרויקט והשלמת כלל דרישות העירייה בהתאם להוראות חוזה זה.

## 50. התייקרויות

50.1. מוסכם במפורש כי שכר הקבלן לא ישונה כתוצאה מהתייקרויות בשכר עבודה, מחירי חומרים, הובלה או התייקרויות אחרות כלשהן, או כתוצאה מפיחות השקל, העלאה או שינויים בהיטלים במיסים, או בתשלומי חובה אחרים או מכל סיבה אחרת כלשהי, אלא בהתאם להוראות חוזה זה.

50.2. בהתאם לאמור לעיל – מחיר העבודות ייקבעו על פי מחירון דקל נכון למועד הוצאת צו התחלת עבודה ובשקלול ההנחה שנקבעה כהנחה הקובעת בעבור הקבלן במסגרת המכרז, כאשר כתב הכמויות יהיו מוצמד למדד סלילה וגישור שמדד הבסיס שלו יהיה מועד הוצאת צו התחלת עבודה כאמור, כאשר הצמדה זו למדד הסלילה והגישור מהווה תמורה הולמת וסופית לכל דרישה להתייקרויות או שינוי עלויות ככל שיהיה לאורך תקופת מימוש החוזה, לרבות תקופות האופציה.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בעבור סעיפים חריגים **שלא קיימים** במחירון דקל לבניה ותשתיות, **התמורה תשולם בהתאם לניתוח מחירים כאמור בסעיף 44.9 לעיל. החל ממועד זה תתווסף הצמדה למדד סלילה וגישור כאמור לעיל.**

## 51. חשבונות חלקיים

51.1. בתקופת ביצוע המבנה יהיה רשאי הקבלן להגיש חשבונות חלקיים. החשבונות החלקיים יהיו מפורטים וייערכו בהתאם לדרישות המפקח לאופן הגשת החשבון. באחריות הקבלן לוודא את מידת הפירוט ואופן הגשת החשבון ועל פי אבני דרך שייקבעו מראש לצורך ביצוע העבודה.

51.2. חשבון חלקי שיוגש לאחר ה-5 לחודש, ייראה כאילו הוגש ב-5 לחודש הבא. התאריך הקובע שבו ייראה החשבון כמוגש הוא התאריך המוטבע על החשבון בחותמת "נתקבל" של העירייה.

51.3. היה וחשבון לא הוגש כנדרש יספר מועד התשלום ממועד אישור המפקח לתקינות הגשת החשבון וקבלתו כחשבון תקין לבדיקה. בנוסף היה והעירייה תחליט לבצע בקרה על החשבון באמצעות חברת בקרה או באופן עצמאי וימצא כי החשבון הוגש באופן לא תקין או שישנם פערים במסמכי החשבון, יעודכן מועד התשלום מרגע השלמת המסמכים ובדיקת הפערים על ידי חברת הבקרה או העירייה.

### 51.4. חשבונות חלקיים יכללו את כל דרישות הקבלן עד אותה עת, כלהלן:

51.4.1. בכל חשבון חלקי יוגשו כל התביעות והדרישות של הקבלן בגין כל פעולה ו/או הוצאה של הקבלן בחודש נשוא החשבון, בכפוף לאמור בסעיף-קטן (2) להלן.

- 51.4.2 תביעות ו/או דרישות של הקבלן, שלא נכללו בחשבונות חלקיים שהוגשו בשלושת החודשים שלאחר סיום החודש שבו בוצעה הפעולה, הושקעה העבודה או נעשה המעשה שבגיננו התביעה ו/או הדרישה - ייראו כאילו ויתר עליהן הקבלן ולא יופיעו בחשבונות חלקיים מאוחרים או בחשבון הסופי או בכל דרישה אחרת מצד הקבלן.
- 51.4.3 מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לפרט את כל תביעותיו בחשבונות החלקיים שלו, הרי שאם סבר הקבלן כי מטעם כלשהו הוא זכאי לתמורה או לתשלום נוספים שלא הותנה עליהם בחוזה ואשר לדעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע המבנה במשך חודש מסוים, לרבות שינויים שניתנה עליהם הוראה בכתב בהתאם להוראות הסכם זה, יגיש הקבלן דרישה מפורטת על כך בכתב למנהל הפרויקט, ויחולו הוראות סעיף זה על אותה דרישה, לרבות סעיף-קטן (2) לעיל.
- 51.4.4 דרישה מסוג כלשהו, שהוצגה בחשבון חלקי פלוני ואשר נדונה והוכרעה על ידי המפקח, לא יוכל הקבלן להציגה שוב.
- 51.4.5 למרות האמור בסעיף-קטן (3)(4) לעיל, הרי שאם השתכנע מנהל הפרויקט כי נודעו לקבלן עובדות חדשות שלא היה באפשרותו לדעת אותן באופן סביר במועדים הקבועים בסעיף-קטן (3) הנ"ל, יהא רשאי לדון בדרישות של הקבלן אף מעבר לפרקי הזמן האמורים. החלטה כאמור של מנהל הפרויקט תינתן בכתב ותהיה מוגבלת לאותם פריטים ו/או דרישות שצוינו בה.
- 51.4.6 הסתיימה העבודה על חלק מוגדר מהמבנה או הושלם ביצועו של פריט בכתב הכמויות והעירייה נתנה תעודת גמר חלקית לגבי אותו פריט או חלק מהמבנה – יגיש הקבלן את מלוא תביעותיו ודרישותיו בגין אותו חלק או אותו פריט, בתוך 90 ימים מעת שהסתיים אותו חלק או הושלם אותו פריט וחשבון זה ייראה כחשבון סופי ויחולו הוראות חוזה זה לעניין אישור חשבון סופי.
- 51.4.7 הקבלן מצהיר בזה, כי ברור לו שהעירייה פועלת על פי מערכת תקציבית מסודרת, ומשום כך הוגבלה האפשרות להציג דרישות ו/או תביעות נוספות. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של הקבלן לתמורה שנדרשה בהתאם להוראות חוזה זה.
- 51.5 עוד מצהיר הקבלן, כי הצעתו במכרז תומחרה על סמך ההנחה שהעירייה ופועלת על פי מערכת תקציבית מסודרת ולפיכך התשלומים המגיעים ממנו על פי חוזה זה, ישולמו במלואם ובמועדם, על פי הקבוע בחוזה זה.
- 51.6 תנאי תשלום לחשבון חלקי הוא שוטף פלוס 45 מיום הגשת החשבונית לעירייה בהתאם לחוק מוסר התשלומים ובכפוף לאישור מפקח ומנהל הפרויקט.
- 52. תשלומי יתר**
- 52.1 אם ימצא לאחר אישורו של חשבון סופי ו/או של דרישת תשלום כלשהי, יתברר כי סך כל התשלומים שהועברו לקבלן, עולה על סך כל התמורה המגיעה לו בגין הזמנת עבודה, הרי שההפרש הוא תשלום ששולם ביתר לקבלן ועל הקבלן להחזירו לעירייה במזומן, תוך 15 יום ממועד שהתקבלה אצל הקבלן דרישתה בכתב של העירייה, בתוספת ריבית החשב הכללי, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל.
- 52.2 אין באמור לעיל גורע מזכותה של העירייה לקזז את תשלומי היתר בתוספת ההצמדה כאמור, מכל סכום המגיע ממנה לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן מכוח הסכם זה או מכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה, או לגבותם בכל דרך אחרת.
- 53. ביטול החוזה וסילוק יד הקבלן ממקום האתר**



- 53.1 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או בהוראות ההליך, העירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שהוצאה מכוחו, וכן, לסלק את ידו של הקבלן ממקום האתר ולהשלים את האתר בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים והמתקנים (כהגדרתם בסעיף-קטן (2) להלן) שבאתר לפי שיקול דעתו, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:
- 53.1.1 כשהקבלן לא התחיל בביצוע האתר במועד שנקבע בהזמנת עבודה או שהפסיק את ביצועו או כשהסתלק מביצוע האתר בכל דרך אחרת, והכל אם קיבל הוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע האתר, לפי העניין, ולא ציית לה תוך 14 יום מיום שקיבלה;
- 53.1.2 כשיש בידי המנהל הוכחות, שהקבלן אינו מבצע את האתר בהתאם לחוזה זה ו/או הזמנת עבודה, ולאחר שנתן על כך התראה מפורטת לקבלן, הקבלן לא תיקן את הליקוי בתוך פרק זמן שנקב בהתראה, ואם לא ננקב בה פרק זמן – בתוך 14 ימים מעת שנמסרה ההתראה;
- 53.1.3 כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, ללא קבלת אישור העירייה בכתב ומראש;
- 53.1.4 כשהקבלן העסיק קבלן משנה שלא בהתאם להוראות חוזה זה;
- 53.1.5 כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע הזמנת עבודה;
- 53.2 סולקה ידו של הקבלן ממקום האתר, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, רשאית העירייה לנהוג כדלהלן:
- 53.2.1 להשתמש בכל החומרים והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום האתר, לצורך השלמת האתר;
- 53.2.2 לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, לסלק ממקום האתר את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם ולקצוב את המועדים לביצוע האמור. לא פעל הקבלן בהתאם להודעה זו, תהיה העירייה רשאית לסלק ממקום האתר לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, בתוספת 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו לחומרים ו/או ציוד ו/או מתקנים כאמור.
- 53.2.3 לממש כל בטוחה שנמסרה לידי העירייה מידי הקבלן ו/או מי מטעמו.
- 53.3 סילקה העירייה את ידו של הקבלן, הרי שמבלי לגרוע מן האמור, יחולו ההוראות שלהלן:
- 53.3.1 העירייה תהיה רשאית לתת הוראות להשלמת האתר על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולקבלן לא תהיה כל טענה או זכות בעניין זה.
- 53.3.2 הוצאות השלמת האתר כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא יישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות העירייה;
- 53.3.3 בגדר הוצאות השלמת האתר כאמור בסעיף קטן (2) יבואו גם הוצאות סילוקם של חומרים, ציוד ומתקנים אחרים שהותיר הקבלן ושהמנהל הורה על סילוקם כאמור, והללו לא סולקו.



53.3.4. נתפס מקום האתר, העירייה לא תהיה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא תשלום בגין העבודות שכבר בוצעו ושתמורתן טרם שולמה, בניכוי כל ההוצאות שהעירייה רשאית לנכות מן התמורה המגיעה לקבלן, לרבות כל נזקיה והוצאותיה בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.

53.4. תפיסת מקום האתר וסילוק ידו של הקבלן ממנו, אינם מפקיעים את זכויות העירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

53.5. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה לפי כל דין ולא לגרוע מהן.

## 54. קיזוז

54.1. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל חוזה ו/או הדין.

54.2. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.

54.3. בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש כל בטוחה המצויה בידיה ואשר נמסרה בהתאם להוראות **הסכם זה**. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

54.4. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

## 55. חוסר אפשרות להמשיך את ביצוע העבודה באתר

55.1. אם יתגלה בכל עת, שאין אפשרות להמשיך בביצוע האתר, כולו או מקצתו, מפאת סיבה שאינה תלויה בקבלן, יפנה הקבלן לעירייה והעירייה תיתן לקבלן אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע האתר, כולו או מקצתו, והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי המשכתו של ביצוע האתר כאמור.

55.2. נקבע כי אין אפשרות להמשיך בביצוע האתר, תשלם העירייה לקבלן את ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור, בהתאם לשיעורים ולמחירים הנקובים בכתב הכמויות ו/או בפקודות השינויים, לפי העניין.

55.3. תשלום הסכומים האמורים בסעיף-קטן (2) הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, לרבות תביעות פיצויים ותביעות בגין הוצאות שנגרמו עקב אי-המשכתו של ביצוע האתר כאמור.

55.4. הורה המנהל לקבלן לסלק ממקום האתר חומרים, ציוד ומתקנים אחרים, והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף קטן (1) לעיל, העירייה רשאית לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו להם.

## 56. היעדר זכות עיכבון וזכות קיזוז

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכבון ו/או זכות קיזוז מכל סוג שהן באתר ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות

**סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.**

#### 57. התיישנות חוזית

- 57.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שתוצא מכוחו, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה לפי אותה הזמנת עבודה.
- 57.2. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק התיישנות, התשי"ח-1958.
- 57.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת התיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

#### 58. כניסה לתקף של החוזה

הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה ולאחר המצאת ערבות הביצוע הכללית, אישור קיום ביטוחים ויתר הנספחי הנדרשים בהתאם להוראות החוזה והמכרז.

#### 59. היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה

- 59.1. הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של העירייה. אם ייקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של העירייה, יהא על הקבלן לשפות את העירייה בגין כל עלות שתושט עליו בשל קביעה זו. העירייה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.
- 59.2. חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין העירייה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושט על העירייה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של העירייה, ישפה הקבלן את העירייה בגין כל עלות כאמור.
- 59.3. העירייה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לצידוד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק היד של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהעירייה עושה בהם שימוש בהתאם להוראות חוזה זה.

#### 60. שמירת זכויות וסעדים

להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

#### 61. חוזה ממצה

- 61.1. חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדין של הצדדים.
- 61.2. לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה



ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של העירייה. כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.

## 62. תחולת דין ושיפוט

- 62.1. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.
- 62.2. כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר תל אביב בלבד.

## 63. כתובות והודעות

- 63.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.
- 63.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:
- 63.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.
- 63.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.
- 63.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

## ולראיה באנו על החתום:

\_\_\_\_\_  
**הקבלן**  
 באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה  
 ת.ז. \_\_\_\_\_  
 ו. ת.ז. \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**העירייה**  
 באמצעות מורשי החתימה מטעמה.

תאריך: \_\_\_\_\_



## נספח א'

**תעודת גמר/תעודת השלמת פרויקט (סופית/חלקית/מותנית)  
חוזה מס' \_\_\_\_\_ ("החוזה")  
(מכרז מס' 12/2025)**

פרטי זיהוי של הפרויקט

| <u>מחלקה</u> | <u>שכונה/אזור</u> | <u>אתר</u> | <u>שם הקבלן</u> | <u>הערות*</u> |
|--------------|-------------------|------------|-----------------|---------------|
|              |                   |            |                 |               |

\* במסגרת ההערות יש לציין במפורש האם התעודה היא סופית, או שמא היא חלקית (ואז לציין את חלק הפרויקט בגינו נתנה התעודה), או שמא היא מותנית (ואז לציין את התנאים למתן התעודה).

תיאור הפרויקט וייעודו: \_\_\_\_\_.

בהתאם להוראות החוזה, הרינו לאשר את השלמת הפרויקט (במלואו/באופן חלקי – כמפורט לעיל/בתנאים – כמפורט לעיל), ומבלי לגרוע מכל יתר התחייבויות הקבלן שלפי החוזה ו/או האחריות המלאה המוטלת עליו להשלמת הפרויקט (כהגדרתו במסמכי המכרז) באופן מלא ולשביעות רצונה של העירייה, ניתן בזה אישור להשלמת הפרויקט בהתאם לאמור לעיל.

מתן תעודה זו מעיד על תחילת תקופת הבדק כהגדרתה בחוזה, החל מיום \_\_\_\_\_ (תאריך השלמת הפרויקט באופן סופי/חלקי/בתנאים הנקובים לעיל).

הערות מנהל הפרויקט:

\_\_\_\_\_

הערות המפקח:

\_\_\_\_\_

שם + חתימת מקבל הפרויקט  
מטעם העירייה  
תאריך: \_\_\_\_\_

שם + חתימת מוסר  
הפרויקט מטעם הקבלן  
תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת מנהל הפרויקט  
תאריך: \_\_\_\_\_



נספח ב' לחוזה

**תעודת סיום פרויקט**  
**חוזה מס' \_\_\_\_\_ ("החוזה")**

**(מכרז מס' 12/2025)**

פרטי זיהוי של הפרויקט

| <u>מחלקה</u> | <u>שכונה/אזור</u> | <u>אתר</u> | <u>שם הקבלן</u> | <u>תאריך ביקורת בדק</u> |
|--------------|-------------------|------------|-----------------|-------------------------|
|              |                   |            |                 |                         |

בהתאם להוראות החוזה, הריני לאשר כי העבודה כמפורט בחוזה, שעניינה: \_\_\_\_\_, בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל העבודות לתיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בוצעו לשביעות רצוני המלאה.

ניתן להשיב לקבלן את ערבות הבדק.

בכבוד,

\_\_\_\_\_  
 (המנהל)



## נספח ג' לחוזה

לכבוד:  
עיריית קריית אונו  
(להלן: "העירייה")  
ג.א.ג.

### הנדון: חוזה מס' (מכרז מס' 12/2025) הצהרה על היעדר תביעות

1. החוזה שבנדון נחתם ביום \_\_\_\_\_.
2. הזמנת עבודה נמסרה ביום \_\_\_\_\_.
3. מוגש בזאת חשבון סופי של העבודות בגין החוזה שבנדון (להלן: "החשבון הסופי").
4. הרינו להצהיר ולאשר כדלקמן:
  - 4.1. הסכום הכולל והסופי שאנו מבקשים תמורת כל העבודות שביצענו מכוח החוזה או בקשר אליו, ותמורת כל התחייבויותינו שלפי החוזה הינו הסכום המפורט בחשבון הסופי: \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (להלן: "התמורה הסופית"). בתמורה הסופית כלולים חשבונות ביניים מס' \_\_\_\_\_, אשר הוגשו אך טרם אושרו.
  - 4.2. על חשבון התמורה הסופית קיבלנו עד כה תשלומים שונים במסגרת חשבונות ביניים, ואנו מאשרים כי עד כה קיבלנו לידינו סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (להלן: "התמורה ששולמה"); התמורה ששולמה כוללת חשבונות ביניים שאושרו אך טרם שולמו בפועל.
  - 4.3. הרינו לאשר כי עם פרט לתמורה הסופית, אין לנו ולא יהיו לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות ו/או זכות תביעה ו/או זכות קיזוז מכך סוג ומין שהוא כלפי העירייה ו/או כל גורם הפועל מטעמה בכל דבר ועניין הקשור בחוזה ו/או בעבודות שבוצעו מכוחו, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט, הדרישות המפורשות המפורטות בנספח המצורף למכתבי זה (להלן: "רשימת התביעות הסופית של הקבלן").
  - 4.4. בכפוף לאמור ברשימת הדרישות הסופית של הקבלן, הרינו לאשר כי אנו מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כאמור, בין שידועה לנו במועד החתימה על הצהרה הזו, ובין שאיננה ידועה במועד חתימת הצהרה זו, ולרבות, על כל זכות לתביעה שכנגד ו/או זכות קיזוז כנגד תביעה שתוגש כנגדי על-ידי העירייה, ולרבות על כל זכות תביעה כאמור כנגד כל עובד ציבור שפעל מטעם העירייה.
  - 4.5. ידועות לי הוראות החוזה בדבר התיישנות תביעות.
5. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מכל יתר ההתחייבויות המוטלות עלינו מכוח החוזה, לרבות, לעניין השלמת תקופת הבדק ותיקון הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים במהלך תקופת האחריות כאמור.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן  
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
ו. ת.ז. \_\_\_\_\_.

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי חוזה זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על חוזה זה.

עו"ד, \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח ד' לחוזה**

**טבלת פיצויים מוסכמים**

| מס' סעיף | תיאור הפגם  | סכום הפיצוי בש"ח   |
|----------|---|--|
| 1        | ביצוע עבודה ללא צו התחלת עבודה/התרת   | 2,500 ₪ לכל יום  |
| 2        | ביצוע עבודה בניגוד להנחיות הבטיחות  | 2,500 ₪ לכל מקרה   |
| 3        | בגין כל מקרה של ביצוע עבודה / פעולה שלא בתאום עם הגורמים עמם מתחייב תאום לפי כל דין ו/או מסמכי המכרז ו/או הוראות המפקח.   | 500 ₪ לכל מקרה   |
| 4        | אי שימוש ביומן עבודה חתום מאושר ע"י הפיקוח  | 1,000 ₪ לכל שבוע   |
| 5        | בגין כל מקרה של אי דיווח מיידי על מפגע או נזק שנוצר / נגרם במהלך העבודה / פעולה לרכוש ציבורי ו/או פרטי.                   | 1,000 ₪ לכל מקרה   |
| 6        | היעדרות מנהל פרויקט   | הפסקת עבודה במידי ופיצוי המזמין עבור כל הנזקים הנגרמים מכך ושלא יפחתו מ-5,000 ₪ ליום |
| 7        | אי ציות להוראות המנהל או המפקח  | 2,000 ₪ לכל מקרה   |
| 8        | אי ביצוע תיקון לאחר מסירת העבודות ע"פ לו"ז שנקבע  | פיצוי בשווי 15% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות לכל יום מעבר ללו"ז שנקבע               |
| 9        | אי ציות להוראות המנהל / המפקח בקשר למועדי תיקון   | 500 ₪ לכל יום  |
| 10       | אי פינוי פסולת/מפגעים מאתר העבודה בגמר יום עבודה  | 1,000 ₪ לכל יום איחור  |
| 11       | אי מילוי אחר הוראות המנהל בקשר לסילוק חומרים שאינם מתאימים לעבודה, או סילוקו של כל חלק מהעבודה שהוקם בחומרים בלתי מתאימים | 500 ₪ לכל מקרה   |



|    |   |   |
|----|---|---|
| 12 | איחור במסירת העבודה במועד הקבוע לסיום העבודה  | כאמור בסעיף 39.3 לחוזה.                       |
| 13 | בגין כל מקרה של השארת אתר עבודה, לאחר יום עבודה או לאחר פינויו באופן שלפי דעת המפקח מהווה סכנה לשלום הציבור ו/או שלמות רכוש ציבורי ו/או פרטי. | 1,000 ₪ למקרה                                 |
| 14 | אי תיקון נזק לתשתיות ציבוריות   | 5,000 ₪ לכל מקרה                              |
| 15 | אי ביצוע תיקון ליקויים שנתגלו בתקופת האחריות  | פיצוי בשווי 30% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות |

אין באמור בסכומי הפיצוי מלגרוע מכל סעד אחר הנתון לעירייה.



נספח ה' לחוזה

**נוסח ערבות בנקאית לבדק**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית קריית אונו  
שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - המבקש) בקשר לערבות בדק מכוח חוזה הנכרת בהמשך למכרז 12/2025 - מכרז מסגרת לפיתוח תשתיות ברחבי העיר קריית אונו, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל - \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) בלבד.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י מורשי החתימה מטעמכם, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_  
סניף \_\_\_\_\_



מסמך ג'

## מאגר מחירים

מצורף על דרך הפנייה  
המאגר הנו מאגר מחירי  
"דקל" לבניה ותשתיות  
התקף ליום פרסום המכרז



מסמך ד'

הוראות ומפרטים טכניים  
מפרט בין משרדי ("הספר  
הכחול") במהדורתו המעודכנת  
ליום פרסום המכרז.

מצורף על דרך הפנייה



מסמך ה'

# מפרטים טכניים של מכון התקנים מצורף על דרך הפנייה



מסמך ו'

# נספח הבטיחות

## המהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז

### הצהרת הקבלן

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שחל עליו איסור מוחלט להתחיל בביצוע העבודות נושא מכרז זה לפני שעבר תדריך בטיחות אצל הממונה על הבטיחות מטעם העירייה, קיבל הדרכה בנושאים בטיחותיים הנוגעים לעבודה וסביבתה, קרא והבין את הנחיות והוראות הבטיחות וחתם על הצהרה בפני הממונה על הבטיחות, ובה הוא מאשר כי קיבל הדרכת בטיחות כמפורט לעיל, הבין אותה ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נושא הסכם זה עפ"י תקנות ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד-1954 ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970 והוראות הדין.

הקבלן מתחייב בזאת לעבור את תדריך הבטיחות ולחתום על הצהרת הבטיחות כמפורט לעיל בטרם יתחיל בביצוע עבודה כלשהי במסגרת מכרז זה.

הקבלן מצהיר ומתחייב למלא את כל ההתחייבויות נושא מכרז זה על-פי כללי הבטיחות והגהות על-פי הוראות הדין, הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח מטעם המזמינה והוראות הבטיחות.

### 2. נושאי בטיחות: דגשים

1. על הקבלן במסגרת התחייבויותיו נושא מכרז זה לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על-פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 (להלן – "חוק ארגון הפיקוח") ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל-1970 (להלן – "פקודת הבטיחות") והתקנות על-פיהם.

2. על הקבלן לפעול במילוי התחייבויותיו נושא מכרז זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם שלומם ובריאותם של עובדיו, עובדי המזמינה וכל אדם ו/או גוף שהוא, לקיים את כל הוראות ונהלי הבטיחות הנדרשים לשם כך ובהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח מטעם המזמינה.

3. הקבלן יאתר ויוודא מהם הסיכונים הקיימים במקום ביצוע העבודה וסביבתו עקב ביצוע העבודות, בין היתר בהקשר לטיב העבודות, התהליכים, המבנים, הציוד והחומרים אשר הינם בשימוש, ידאג לנקיטת אמצעי הבטיחות המתחייבים לשמירת שלום הציבור וידריך את עובדיו בהתאם לפני תחילת העבודה.



4. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם יובהר כי הקבלן אחראי בהקשר לעבודות נשוא הסכם זה, לבטיחות ולשלום עובדיו, וכן עוברים ושבים הנמצאים בסביבת העבודה ושאר המועסקים והפועלים לביצוע ההתחייבויות נשוא המכרז.
5. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים במהלך העבודה, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהוא, לגדר לבטח (בהתאם להוראות פק' הבטיחות) מכונות, חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בערה וכן לכיבוייה. כן מתחייב הקבלן לנקוט באמצעי בטיחות נאותים ומספקים להבטחת שלומו של כל אדם בשעת דליקה.
6. על הקבלן לפעול בהתאם לתכנית בטיחות אשר תוכננה ע"י מי מטעמו האמון על כך ובהתאם לדרישות הדין, הכוללת נוהלי בטיחות למצבי חרום.
7. הקבלן מתחייב לוודא ולנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת שהציוד וכלי העבודה המצויים בשימוש במסגרת הסכם זה יהיו באיכות טובה, במצב טוב ותקין, ללא פגמים או ליקויים העלולים לסכן מאן דהוא, וכי ישמשו אך ורק למטרה לשמה הם מיועדים.
8. הקבלן מתחייב לדאוג לקיומם של אמצעי גישה נאותים ובטוחים לכל מקום שאדם צריך להימצא בו במסגרת ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
9. הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת התפוצצות ו/או למניעת פגיעה באדם וברכוש כתוצאה מהתרחשות התפוצצות העלולה לפגוע במאן דהוא, הכל בהתאם להוראות הדין וכללי הבטיחות.
10. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהוא, מתחייב הקבלן לדווח על המקרה באופן מיידי למנהל ו/או למפקח מטעם המזמינה, ולמפקח מטעם משרד העבודה (במידה והדבר נדרש על פי כל דין).
- מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, על הקבלן להגיש דיווח מלא של האירוע המנהל ו/או המפקח מטעם המזמינה תוך 72 שעות ממועד האירוע לרבות הסקת מסקנות והמלצות למניעת קרות אירועים דומים בעתיד.
11. במידה וימצא המנהל ו/או המפקח מטעם המזמינה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי כי הקבלן מפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו נשוא הנספח דנן, תוכל המזמינה באמצעות המנהל ו/או המפקח ליתן התראה בנוגע לאמור לקבלן. היה והקבלן לא תיקן ההפרה כנדרש תוך 7 ימים ממועד קבלת ההתראה, תוכל החברה ו/או התאגיד באמצעות המנהל ו/או המפקח, להפסיק את התקשרותה עם הקבלן על-פי הסכם זה, ומועד סיום ההתקשרות יהיה מועד קבלת ההודעה.



למען הסר ספק, יובהר כי הוראות סעיף זה באות להוסיף ולא לגרוע משאר הסעדים והתרופות העומדים לרשות המזמינה במסגרת הסכם זה ועפ"י הוראות הדין.

### 3. ציוד מגן אישי

1. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות עובדיו ציוד מגן אישי, בהתאם להוראות כל דין ובפרט בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), תשנ"ז-1997 (להלן – "תקנות ציוד מגן אישי"), להתקין שלטי הדרכה לשימוש בציוד, ולוודא כי עובדיו ישתמשו בו.
2. הקבלן ידאג לאספקת ציוד מגן אישי כאשר הדבר דרוש כאמור לעיל, באיכות נאותה, חזק ועמיד, בעל מבנה ותכונות הנדרשים למתן הגנה נאותה מפני הסיכונים שאותם הוא בא למנוע, ועל-פי תקן הנדרש בהוראות הדין ובתקנות "ציוד מגן אישי".
3. הקבלן יוודא כי ציוד המגן האישי מוחזק במצב נקי ותקין.
4. במידה והקבלן לא ימלא התחייבויותיו על-פי סעיף זה, תוכל המזמינה באמצעות המנהל ו/או המפקח ושיקול דעתם הבלעדית, לאחר מתן התראה לביצוע התחייבות אשר לא מולאה תוך 7 ימים, להפסיק את עבודת הקבלן.

### 4. ציוד המחייב בדיקות תקופתיות של בודק מוסמך

1. על הקבלן לדאוג לכך שכל הציוד, המכונות, האביזרים כלי העבודה וכיו"ב ובכלל זה מכונות הרמה שבהתאם להוראות הדין, ובפרט הוראות "פקודת הבטיחות", צריכים לעבור בדיקת תקינות ע"י בודק מוסמך כהגדרתו בפקודת הבטיחות, יבדקו ע"י בודק מוסמך כנדרש ובמועד. במידה ופריט ציוד, מכונה, אביזר וכיו"ב נמצאו בלתי תקינים וכשירים בבדיקת בודק מוסמך, על הקבלן לדאוג לכך שיוצאו מכלל שימוש עד אשר יתוקנו ויוכשרו וימצאו תקינים בבדיקה חוזרת של בודק מוסמך. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם ונספח זה, הקבלן יישא באחריות לכל נזק לגוף ו/או רכוש של כל גורם ו/או אדם הנגרם כתוצאה מאי מילוי התחייבויותיו בהתאם למפורט בסעיף זה.
2. מבלי לפגוע באמור לעיל, חובה על הקבלן לוודא כי כל המכונות, הציוד, האביזרים וכיו"ב המצויים בבעלותו ו/או בחזקתו בקשר לביצוע/אי ביצוע הוראות ההסכם זה יבדקו מדי יום ומדי תקופה על מנת לוודא כי הם במצב תקין, כשיר ובטיחותי ע"י הגורמים המוסמכים לבדוק המכשור הנ"ל בהתאם להוראות הדין, היצרן וכללי מקצוע מקובלים.
- מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם ונספח זה, הקבלן יישא באחריות לכל נזק לגוף ו/או רכוש של כל גורם ו/או אדם הנגרם כתוצאה מאי מילוי התחייבויותיו בהתאם למפורט בסעיף זה.
3. על הקבלן להמציא למנהל ו/או למפקח מטעם המזמינה מדי שבוע אישורים של הגורמים המוסמכים (בודק מוסמך ו/או הגוף המקצועי האמון על ביצוע הבדיקה כגון חשמלאי מוסמך וכיו"ב) המעידים על כך כי הציוד, המכונות, האביזרים וכיו"ב נבדקו במועד, ע"י הגורם



המוסמך, בהתאם לדרישות הנקובות בס"ק 4.1 ו-4.2 ונמצאו תקינים וכשירים וללא פגמים או ליקויים העלולים לגרום סיכון לגורם כלשהו.

#### 5. הפעלת מכונות, ציוד, כלים ומערכות חשמליות ניידות

1. על הקבלן לדאוג ולוודא כי כל המכונות, הציוד, האביזרים, הכלים, המערכות וכיו"ב המצויים בשימוש במסגרת ביצוע/אי ביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה יהיו "ממוגנים לבטח" וכנדרש על-פי כל דין. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן לדאוג ולוודא כי כל המכונות, הציוד, האביזרים, הכלים, המערכות וכיו"ב המצויים בשימוש במסגרת ביצוע/אי ביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה יהיו בטוחים לחלוטין מפני סכנת התחשמלות, ולא ניתן יהא להתחשמל כתוצאה מהשימוש בהם.
2. מבלי לפגוע באמור לעיל, כלי היד החשמליים יכללו בידוד כפול והפעלתם תהיה דרך מפסק מגן לזרם דלף (פחת) ומגן לעומס יתר.
3. על עובדי הקבלן המועסקים בביצוע עבודות חשמל ו/או אחרות, להיות בעלי רישיון חשמלאי כאשר הדבר נדרש בדין, המתאים לסוג העבודות המתבצעות (הנדסאי מוסמך, בודק וכיו"ב). הקבלן ו/או עובדיו יציגו לממונה על הבטיחות את רישיונותיהם על-פי דרישתו.
4. הקבלן מתחייב כי כל עבודות החשמל המתבצעות על ידו ו/או על-ידי מי מטעמו, לרבות ע"י קבלני משנה, יבוצעו על פי דרישות כל דין לרבות חוק החשמל והתקנות על-פיו, תקנות הבטיחות בעבודה (חשמל), תש"ן-1990 ותקנים ישראלים שעניינם חשמל כמשמעותו בחוק התקנים, תשי"ג-1953. הקבלן יהא אחראי לכל נזק ו/או פגיעה לאדם, לגוף ו/או לרכוש כלשהו אשר תגרם כתוצאה מאי ביצוע התחייבויותיו דן.
5. הקבלן יוודא כי עבודות אשר יבוצעו בקרבת מוליכים חיים ו/או במתקני חשמל, יבוצעו על-פי הוראות הדין, בתנאי בטיחות נאותים ובהתאם להוראות חוק החשמל והתקנות על פיו.
6. מכונות הרמה כהגדרתן ב"פקודת הבטיחות" יופעלו אך ורק על-ידי גורם המוסמך עפ"י כל דין להפעלתם וברשותו תעודות תקפות המעידות על כך. התעודות יוצגו לנציג המזמינה עפ"י דרישתו.

#### 6. עבודות על גגות שבירים, עבודות בגובה

1. על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת פגיעה ו/או נפילה של מאן שהוא המבצע עבודות על גג שביר ו/או תלול על פי כל דין ובכלל זה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה על גגות שבירים או תלולים), תשמ"ו-1986 (להלן – "תקנות העבודה על גגות שבירים"), בהתחשב במבנה הגג, שבירותו, שיפועו והשפעת מזג האוויר.



2. במקומות הגישה והעלייה לגג שביר יוצגו שלטי אזהרה עליהם ייכתב באופן ברור לעין **"זהירות, גג שביר"**.
3. הקבלן יספק לעובדים על גגות סולמות, פיגומים בטוחים ותקניי וציוד מגן אישי הכולל חגורות ורתמות בטיחות ושאר האמצעים הנדרשים עפ"י "תקנות העבודה על גגות שבירים". הקבלן יוודא כי עובדיו, מועסקיו, קבלני המשנה מטעמו ועובדיהם יפעלו בהתאם לאמור לעיל וישתמשו באמצעים הנדרשים על פי חוק.
4. מבלי לפגוע באמור לעיל, הקבלן מתחייב כי עבודות על גגות שבירים או תלולים יתבצעו בהתאם להוראות הדין תוך שימוש באמצעים המוגדרים בתקנות העבודה על גגות שבירים.
5. הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), תשס"ז-2007.
- 7. עבודות בנייה**
1. מבלי לפגוע בכל דין ובשאר הוראות ההסכם דנן, על הקבלן לבצע עבודות בנייה כהגדרתן בפקודת הבטיחות בעבודה (עבודת בניה הנדסית), תשכ"ב-1961, ובכלל זה עבודות חפירה ותיעול, בהתאם להוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) תשמ"ח-1988 (להלן – **"תקנות הבטיחות (עבודות בנייה)"**).
2. הקבלן ידאג כי עבודות חפירה, עבודות עפר ותיעול יבוצעו באופן שתמנע פגיעה בעובדים וברכוש, פגיעה ביציבות מבנים, מתקנים או כל חלק מהם, אלא אם ננקטו וננקטים האמצעים הדרושים למניעת פגיעה באדם וברכוש, לרבות גידור ותאורה נאותה. כמו-כן, ינקוט הקבלן באמצעי זהירות מיוחדים למניעת פגיעה באדם הנמצא בחפירה או בבור מזרם חשמלי, אדים מזיקים, גזים או התפרצות מים.
3. הקבלן, כאשר הינו מבצע עבודה שבמהלכה או כתוצאה ממנה עלולים להידרדר חומרים, ישתמש בשיטות עבודה, וכלים נאותים וינקוט בכל האמצעים הנאותים למניעת פגיעת סלעים, אבנים, או חומרים כאמור באדם או ברכוש.
4. הקבלן יוודא כי עבודת הריסה המבוצעת על ידו תבוצע ע"י מנהל עבודה כקבוע ב"תקנות הבטיחות (עבודות בנייה)", ותוך נקיטת אמצעי הבטיחות הנדרשים לרבות גידור והצבת שלטי אזהרה כקבוע ב"תקנות הבטיחות (עבודות בנייה)" ועל-פי כל דין.
5. הקבלן יוודא כי עבודות המבוצעות תוך שימוש בביטומן חס יעשו בהתאם להוראות כל דין לרבות "תקנות הבטיחות (עבודות בניה)" ולרבות נקיטת אמצעים נאותים למניעת התפשטות אש.



6. מבלי לפגוע בשאר הוראות המכרז והדין, עבודות ביוב וכן עבודות אחרות שיש לעשות בתוך "מקום מוקף", שבתוכו עלולים להיות אדים מסוכנים תתבצענה בהתאם לדרישות "פקודת הבטיחות" בנוגע ל"מקום מוקף".

#### 8. עבודות במתקני לחץ גבוה

על הקבלן לוודא שהעבודה במתקני לחץ גבוה (מדחסים, משאבות וכד'), תבוצע על פי הוראות היצרן והוראות הבטיחות על פי כל דין.

#### 9. גהות תעסוקתית

1. הקבלן יוודא קיומם של התקני ותנאי גהות ורווחה נאותים עפ"י כל דין, אשר יבטיחו ויגנו מכל בחינה שהיא על בריאות עובדיו ו/או מועסקיו במקום העבודה לרבות בתנאי העבודה, בתהליכי העבודה, במתקנים, במבנים, בחומרים ובציוד, במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.
2. הקבלן יספק ציוד מגן אישי לעובדיו בהתאם לדרישות החוק על מנת להבטיח את העובדים מפני סיכוני בטיחות ובריאות הנובעים משימוש בציוד, בחומר, בתהליך יצור או בכל גורם אחר במקום העבודות ובקשר לביצוע/אי ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
3. הקבלן ידאג להדריך, לעדכן, ולהסביר לעובדיו מהם סיכוני הבטיחות, הבריאות והגהות הכרוכים בביצוע עבודתם במסגרת הסכם זה, וכן מהם האמצעים אשר עליהם לנקוט על מנת למנוע הסיכונים הנ"ל.



## הצהרת בטיחות

1. אני החתום מטה \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת בחתימת ידי, שקראתי את "נספח בטיחות כללי", שמעתי את תדריכי הממונה על הבטיחות בעיריית קריית אונו, הבנתי אותם במלואם, ואני מתחייב למלאם בשלמותם וכרוחם.  
מבלי לפגוע באמור לעיל, הנני מתחייב בזאת לא להתחיל בביצוע בעבודות נשוא מכרז זה או חלקם לפני שעברתי את תדרוך בבטיחות אצל הממונה על הבטיחות מטעם העירייה.
2. הנני מתחייב לבצע התחייבויותי נשוא מכרז זה ע"י עובדים מקצועיים, בעלי כישורים נאותים לביצוע התחייבויות נשוא ההסכם, אשר קיבלו הדרכה נאותה על מהות העבודה שעליהם לבצע, הסיכונים הכרוכים בה והאמצעים בהם ידרשו לנקוט על-מנת להבטיח מניעת הסיכונים וביצוע העבודות בתנאי בטיחות נאותים.
3. הנני מודע לחשיבות העליונה שמייחסת המזמינה להבטחת תנאי בטיחות נאותים בביצוע העבודות, ואני מתחייב בזאת לפעול תוך שימת לב ראויה לכך, ומתן דגש משמעותי לנושאי בטיחות גהות ובטיחות אש, ואעשה כל אשר באפשרותי על-מנת למנוע מפגעים ונזקים לגופו/או רכושו של מאן דהוא, מי מטעם המזמינה.
4. הנני מתחייב בזאת לפעול בביצוע התחייבויותי נשוא הסכם זה על-פי דין ופרט בהתאם להוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל-1970 והתקנות על-פיהם.
5. הנני מתחייב לפעול, באופן מיידי, בהתאם להוראות בטיחות שיינתנו ע"י הממונה על הבטיחות מטעם המזמין, ככל שיינתנו הוראות כאלה.

שם מקבל התדרוך: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט \_\_\_\_\_

ת.ז. ח.פ. \_\_\_\_\_



**אישור/ הוראות הממונה על הבטיחות**

אני מר \_\_\_\_\_ הממונה על הבטיחות מטעם עיריית קריית אונו, מאשר כי  
הקבלן הנ"ל עבר אצלי תדרוך בטיחות בנושאים הבאים:

---



---



---

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

אני מר \_\_\_\_\_ הממונה על הבטיחות מטעם עיריית קריית אונו מאשר כי  
הקבלן הנ"ל עבר אצלי תדרוך בטיחות בנושאים הבאים:

---



---



---

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_