

**עיריית קריית אונו**

**מכרז פומבי מס'**

**34/2024**

**לקבלת הצעות לשירותי יעוץ**

**תחבורה ציבורית**

**לעיריית קריית אונו**

**אוגוסט 2024**

### נוסח פרסום

עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות לשירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית, הכול בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה (להלן: "המכרז").

1. עיריית קריית אונו מבקשת לקבל הצעות לשירותי יועץ תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו, לפי הנחיית המנהל.
2. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו), במשרדי אגף הגבייה בעיריית קריית אונו, רח' יצחק רבין 41, קומה 1), בימים א, ב, ג, ה בין השעות 08:00-12:30 ויום ב' בין השעות 16:00-19:00) בתיאום מראש בטלפון: 03-5311200. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה או באתר האינטרנט של העירייה תחת הכותרת "מכרזים".
4. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים **עד ליום 24/09/24 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק** לתיבת המכרזים במשרדי העירייה (לשכת מנכ"ל העירייה, קומה 3), ברחוב יצחק רבין 41. לפני הגשת מעטפת המכרז יש להחתיים את לשכת מנכ"ל על הגשת המכרז (טל' לבירורים 03-5311130).
5. לא יתקיים מפגש מציעים. ניתן לפנות בשאלות הבהרה, לפי הפרטים במסמכי המכרז.
6. אין צורך לצרף ערבות בנקאית להבטחת הצעת המציע.
7. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

בכבוד רב,

מיכל רוזנשין

ראש עיריית קריית אונו

**מסמכי המכרז**

- 2 ..... נוסח פרסום
- 4 ..... טופס מס' 8 - הצעת המשתתף
- 6 ..... **מסמך א': הזמנה להציע הצעות**
- 20..... טופס מס' 1 - אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה
- 21..... טופס מס' 2 - אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
- 22..... טופס מס' 4 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
- 24..... טופס מס' 5 - התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
- 25..... טופס מס' 6 - תצהיר בדבר ניסיון קודם
- 26..... טופס מס' 6 א' - טופס המלצה
- 27..... טופס מס' 6 ב' - טופס פרטי נציג המציע
- 28..... טופס מס' 7 - הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"
- 29..... טופס מס' 9 - אישור על קיום ביטוחים
- 31..... טופס מס' 11 - טופס פרטי חשבון בנק
- 32..... טופס מס' 12 - נוסח תצהיר קיום זכויות עובדים
- 33..... טופס מס' 13 - הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
- 36..... טופס מס' 14 - הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
- 39..... טופס מס' 15 - כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום
- 40..... **מסמך ב': חוזה למתן שירותים**
- 50..... **מסמך ג': פירוט השירותים**

**טופס מס' 8 - הצעת המשתתף**

לכבוד  
ועדת המכרזים  
עיריית קריית אונו

א.ג.נ.

הנדון: **מכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו**

1. אני הח"מ: \_\_\_\_\_  
שם הגוף המשפטי): \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
פקס: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_
2. מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי מכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו, ובכלל זה בחוזה ובנספחים, במלואם ושאני בעל הידע והניסיון בביצוע השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בחוזה ונספחיו.
3. הנני לאשר כי צורפו על ידי כל המסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז.
4. להלן הצעתי לביצוע השירותים בהתאם להוראות המכרז:
  - 4.1 להלן אחוז ההנחה הקבוע המוצע על ידי המציע, כמתואר להלן:

מחיר שעת יועץ מקסימלי	הנחה באחוזים מהסכום המקסימלי
מחיר שעת עבודה בפועל – 260 ש"ח לפני מע"מ	% _____.

5. טופס זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.
6. לא ניתן להגיש אחוז הנחה מעל 15 (חמישה עשר) אחוזים.
7. המחירים המרביים אינם כוללים מע"מ.
8. ככל שהמציע מבקש ליתן 0 (אפס) אחוזי הנחה, עליו לציין זאת במפורש בהצעתו.
9. במקרה שבו תינתן תוספת על המחיר המרבי, תיפסל ההצעה על הסף.
10. העירייה רשאית לפצל את ההצעה בין מספר יועצים והכל בכפוף לשיקול זעתה הבלעדי.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

11. במקרה של סתירה או כל אי בהירות – יגבר אחוז ההנחה הנקב במילים.
12. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להזמין את בעלי ההצעות לצורך בירור פרטים ומתן הסברים ביחס להצעותיהם. העירייה רשאית לפסול הצעת מציע, אשר נמנע מלהתייצב בפני הוועדה, ולחילופין נמנע ממסירת הפרטים וההסברים הדרושים.
13. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
14. ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי סופית וכוללת בתוכה את ביצוע השירותים כאמור במסמכי המכרז, וכל ההוצאות מכל סוג עבור עובדי נותני השירותים לעירייה, כל התשלומים החלים עלי כמעביד, וכן שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

שם המציע: \_\_\_\_\_

ח.פ./ת.ז.: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**מסמך א'**

**מסמך א' : הזמנה להציע הצעות**

**כללי 1.**

1.1. עיריית קריית אונו (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר לשירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי זה ולפי הנחיות המנהל (להלן: "השירותים" ו-"המכרז" לפי העניין).

**1.2. אופן מתן השירותים**

1.2.1. במסגרת מתן השירותים יידרש המציע לספק את מכלול השירותים הנדרשים וזאת בהתאם להזמנות עבודה פרטניות שיימסרו ליועצ/ת מעת לעת. במסגרת השירותים יידרש המציע הזוכה לקיים פגישות בעירייה עם בעלי התפקידים הרלוונטיים, ליתן חוות דעת והתייחסות מקצועית לתוכניות וכיוצ"ב.

1.2.2. השירותים יבוצע באופן אישי על ידי המציע והנציג שיעמיד לרשות העירייה בהתאם להצעתו במכרז פומבי זה.

1.2.3. תמורה למציע תשולם על בסיס שעות עבודה לביצוע בפועל.

1.2.4. המציע שייבחר ישתתף בישיבות לפי הצורך, ייתן חוות דעת בכתב, יבדוק תוכניות וימלא מטלות על פי הצורך.

1.3. פרטים נוספים לגבי אופן מתן השירותים מפורטים גם במסמך המפרט הטכני.

מבלי תהא בכך כל התחייבות כלפי המציע, ומקום בו העירייה אינה מתחייבת להיקף רכישות כלשהו מהמציע הזוכה, ניתן לומר כי היקף המתן השירותים על ידי המציע הזוכה יכול להגיע כדי 70 שעות חודשיות, פחות מכך (עד כדי אי מתן שירותים בכלל), ואף למעלה מכך, והכל לפי צרכיה העירייה ושיקוליה.

1.4. על הזוכה במכרז יהא למלא אחר מלוא תנאי ההליך וליתן את השירותים ולפי הנחיית המנהל.

1.5. העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבחור בזוכה למכרז זה.

1.6. על המציע להחתים את מעטפת ההצעה בחותמת "נתקבל" אצל לשכת מנכ"ל העירייה טרם הגשתה.

1.7. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.7.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.

1.7.2. **מסמך ב'**: חוזה למתן שירותים בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה בהליך.

1.7.3. **מסמך ג'**: מפרט טכני-פירוט השירותים.

1.8. רכישת השירות הינו בהתאם לקבוע בטופס הצעת המציע, אשר מצורף כטופס מס' 8.

1.9. **כל עובד מטעם הספק אשר ייתן שירותיו לעירייה מכוח המכרז יחשב בגדר נותן שירותים חיצוני ולא יחשב עובד עירייה וללא יחסי עובד מעביד.**

- 1.10. בגין מתן מלוא השירות ולשביעות רצון העירייה, יהיה המציע זכאי לתמורה בהתאם, להצעתו ובכפוף לביצוע בפועל.
- 1.11. מובהר בזאת, כי מתן השירות יהיה באמצעות המציע הזוכה, כאשר חל איסור על הזוכה להעביר ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו (כולן או חלקן) לכל גורם אחר, זאת ללא אישור העירייה בכתב ומראש בלבד.
- 1.12. ככל שיתברר כי המציע הסב את השירותים או חלקם לגורם אחר ללא אישור העירייה, יחויב הוא בפיצוי מוסכם בסך של **10,000** ₪ למקרה ללא צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לסיים מיידית את ההתקשרות.
- 1.13. יובהר כי העברת 25% מהשליטה מהמציע, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהסבת השירותים, ולכך יש לקבל אישור העירייה מראש ובכתב.
- 1.14. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, תנאי הסף להשתתפות בהליך, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה.
- על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לרשות כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו.
- 1.15. העירייה תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב, כל עוד לא הוכרז זוכה.

## 2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים (להלן: "**תקופת החוזה**").
- 2.2. לרשות בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך חוזה זה לתקופות נוספת של 12 חודשים כל אחת, ולתקופת ההתקשרות מצטברת של 60 חודשים מקסימום (להלן: "**תקופת האופציה**"). בתקופת האופציה, יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.
- 2.3. ככל שתבקש העירייה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה לזוכה 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה.
- 2.4. לעירייה שמורה הזכות לבטל את הסכם מתן השירותים, ומכל סיבה שהיא, בהתראה בכתב בת 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

- 2.5. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השרות לשביעות רצונה של העירייה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לרשות את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - השתתת פיצויים ו/או פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

## 3. תנאים מוקדמים לחתימת החוזה בין העירייה לבין המציע הזוכה

- 3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים:

3.1.1. בוטל.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

3.1.2 פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס מס' 11).

3.1.3 אישור ביטוח בהתאם לנוסח המצורף להליך זה (טופס מס' 9).

3.2 לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.

### לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

#### 3.3 מכירת מסמכי המכרז

3.3.1 מכירת מסמכי המכרז בין השעות 08:30-13:00 במשרדי אגף הגבייה בעירייה, בקומה ראשונה (קרקע) בבניין העירייה, רחוב יצחק רבין 41, בימים א', ב', ג', ה' בין השעות 08:00-12:30 ויום ב' בין השעות 08:00-19:00, תמורת תשלום של 500 ₪ (שלא יוחזרו).

3.3.2 עלות מסמכי המכרז ישולמו במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

3.3.3 מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע היא תנאי להגשת הצעת המציע. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

3.3.4 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

#### 4 מפגש מציעים, הבהרות ושינויים

##### 4.1

4.1.1 לא יתקיים מפגש או כנס מציעים.

4.1.2 את שאלות הבהרה יש להפנות למחלקת בטיחות בדרכים תנועה ונגישות בעירייה זאת בדואר אלקטרוני: [efrat@kiryatono.muni.il](mailto:efrat@kiryatono.muni.il) ולוודא קבלת הדוא"ל בטל': 03-5311161.

4.1.3 את שאלות הבהרה יש לשלוח עד לתאריך 15/09/24, לכתובת הדואר האלקטרוני, המצוינת לעיל במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס'ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

4.1.4 כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

- 4.1.5 העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.
- 4.1.6 כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף כנספח להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.
- 4.1.7 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
- 4.1.8 **מענה על שאלות ההבהרה עד 19/09/24** יפורסם באתר האינטרנט של העירייה בדף המכרז. באחריות המציעים לעקוב אחרי הפרסום.

#### 4.2 הגשת ההצעות למכרז

4.2.1 המשתתף במכרז יגיש לעירייה את חוברת המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים לאחר השלמתם (בעותק אחד), במעטפה שהומצאה לו.

4.2.2 הציע יגיש גם עותק סרוק של הצעתו, על דיסק און קי, ובתוך המעטפה.

4.2.3 מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים, הנמצאת קומה 3 בלשכת מנכ"ל הרשות, ברחוב יצחק רבין 41, **עד לתאריך 24/09/24 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק**.

4.2.4 **כל מציע מתבקש לסמן את עמוד ההצעה (טופס מס' 8) באמצעות דגלון או מדבקה.**

4.2.5 הצעות שתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן.

4.2.6 העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב.

#### 5. הוראות כלליות

##### 5.1 מסמכי המכרז

5.1.1 רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף כנספח להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

5.1.2 ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי עיריית קריית אונו או באתר האינטרנט של העירייה, תחת הכותרת מכרזים.

5.1.3 זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4. למען הסר כל ספק, העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

## 5.2. אישור הבנת תנאים

5.2.1. מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.

5.2.2. מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור, אשר מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית לכל סעד העומד לה.

## 5.3. שינוי תנאי המכרז

5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.3.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה.

5.3.3. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.4. המציעים יאשרו בחוזר קבלת ההודעה מהעירייה, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

## 6. הגשת הצעות

### 6.1. התאמה לתנאי המכרז

6.1.1. הצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

## 6.2. בחירה בין הצעות זהות

6.2.1. על מציע העונה על הדרישות של תקנות העיריות, התשע"ו-2016, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. בהתאם לסעיף 22(ה1) תקנות העיריות, תשמ"ח-1987, במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

6.2.2. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) הן זהות ואין בהן העדפה לעסק בשליטת אישה, תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריע בין ההצעות הזרות על סמך ריאיון או לערוך התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

6.2.3. לחילופין, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקיים ההגרלה בין ההצעות הזרות.

## 6.3. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.3.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.3.3. המציע יחתום על תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים (טופס מס' 12).

6.3.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3.5. למען הסר כל ספק, ובשים לב לעובדה כי במסגרת ההליך תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות ואף לבטל הליך זה, אם יעלה חשד ו/או יתברר כי בין המשתתפים (כולם או חלקם) היה תיאום כלשהו בכל הנוגע להגשת ההצעות למכרז ו/או כי קיים קשר בין המשתתפים בהליך זה.

## 6.4. הצעה חתומה

6.4.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.4.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

## 6.5. תוקף ההצעה

- 6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 6.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.
- 6.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

## 6.6. בדיקת ההצעות

- 6.6.1. העירייה תבדוק את ההצעות שהוגשו.
- 6.6.2. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

## 6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

- 6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.
- 6.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

## 7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

### 7.1. תנאי הסף להשתתפות

**רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים על כל התנאים הבאים. יודגש כי אי עמידה באחד מתנאי הסף, עלולה להביא לפסילת ההצעה בהתאם להוראות כל דין.**

7.1.1. המציע, באם המציע הינו תאגיד, היועץ/ת המוצע מטעמו בעל תעודת הסמכה בתכנון תחבורה ציבורית ממוסד השכלה מוכר. להוכחת עמידה בתנאי הסף המציע יצרף תעודת הסמכה.

7.1.2. ניסיון רציף בניהול, תכנון ופיקוח בתחבורה ציבורית ב - 5 שנים האחרונות לפחות שקדמו למועד הגשת הצעה זו.

7.1.3. למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ תחבורה ציבורית לרשות מקומית ו/או גוף ממשלתי **1 לפחות ובמשך 5 שנים** בין השנים 2019-2023.

7.1.4. **למשתתף ניסיון עבודה קודם** :

7.1.4.1. המציע, באם המציע הינו תאגיד, היועץ/ת המוצע מטעמו, הינו בעל ניסיון במתן שירותי יעוץ בתחום תחבורה ציבורית ב – 3 פרויקטים לפחות, במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, בין השנים 2019-2023.

#### 7.1.5. תנאים נוספים :

7.1.5.1. יתרון לבעלי ניסיון מחברות תחבורה ציבוריות.

#### 7.1.6. אופן הוכחת תנאי הסף:

7.1.6.1. עמידה בכל תנאי הסף תוכח באמצעות הנוסח הרלוונטי המצורף למסמכי המכרז (טופס 6), ובצירוף אישורי מזמין והמלצות.

7.1.6.2. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע אישור הרשות המקומית או הגוף הממשלתי להם נתן השירות.

### 7.2. 1.2 תנאים נוספים ואופן הוכחתם

7.2.1. המציע הנו בעל אזרחות ישראלית או שותפות או שהנו תאגיד הרשום כדין בישראל.

7.2.2. מציע שהנו שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות כשהוא מאומת ומאושר על-ידי עורך דין, אשר יאשר כי השותפות הנה שותפות פעילה המדווחת כדין לרשויות המס.

7.2.3. מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, יצרף להצעתו העתק של תעודת האגד של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

7.2.4. המציע הינו עוסק מורשה לצורכי מע"מ, ובעל תעודת עוסק מורשה כאמור.

#### 7.2.5. אופן הוכחת התנאים הנוספים:

המציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאים כאמור.

7.3. מובהר כי הרשות תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן לבחון מיוזמתה שירותים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו ואולם נודעו לוועדת המכרזים.

#### 7.4. פסילה עקב ניסיון רע

7.4.1. פסילה עקב ניסיון רע - במקרה של ניסיון רע של המציע עם עיריית אוננו ו/או רשות מקומית אחר ו/או תאגיד עירוני אחר ו/או משרדי ממשלה ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף דומה, תהיה הוועדה רשאית לפסול את ההצעה של המציע ויראוה כלא עומדת בתנאי הסף.

7.4.2. ניסיון רע לעניין סעיף לעיל יתייחס לשנים 2013 – 2023 (כולל).

7.5. שמירה על זכויות עובדים

7.5.1 המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

7.5.2 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס **4**, ההצעה תיפסל על הסף.

7.5.3 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, ההצעה תיפסל על הסף. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

7.6. ערבות ההצעה

7.6.1. בוטל

7.7. אסמכתאות נוספות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

7.7.1 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

7.7.2 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.7.3 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.7.4 העתק תעודת עוסק מורשה של המציע במע"מ.

7.8. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

7.8.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו (נספח ביטוח אין צורך למלא בשלב הגשת ההצעה), כשהם מלאים וחתומים, וכן, קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

- 7.8.2 קו"ח של נותן השירות מטעם המציע, תעודות השכלה, המלצות וכל מסמך נוסף שלדעת המציע ראוי שיעמוד בפני העירייה
- 7.8.3 אישור בדבר רכישת מסמכי ההליך.
- 7.8.4 העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, לרבות, דוחות כספיים של המציע, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.
- 7.8.5 כלל מסמכי המכרז הנדרשים לרבות להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 8 על כל סעיפי המשנה שלו.
- 7.8.6 מסמכי הבהרות למכרז, באם פורסמו על ידי העירייה, כשהם חתומים על ידי המציע.
- 7.9 אופן הגשת מסמכי ההצעה
- 7.9.1 כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה.
- 7.9.2 המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. חתימת המציע בשולי מסמך זה משמעותה כי קרא, הבין וקיבל על עצמו ללא סייג את האמור במסמך על גביו צרף חתימתו
- 7.9.3 מציע שהינו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

## 8. השלמת מסמכים

- 8.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.
- 8.2 העירייה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

## 9. אופן בחירת ההצעה הזוכה להצעות למכרז

9.1 המציע הזוכה יכול שיבחר לפי שיקול דעת ועדת המחיר על פי ניקוד משקולל של מחיר הצעתו ואיכות, כמפורט להלן. הניקוד המשוקלל יהיה סכימה פשוטה של ניקוד המחיר וניקוד האיכות.

### 9.2 המחיר המוצע:

- 9.2.1 על המציע למלא את טופס הצעת המחיר, לפי הפרטים המפורטים בו.
- 9.2.2 המחיר המוצע ינוקד עד 50 נקודות, ביחס להצעה הזולה ביותר, כאשר יתר ההצעות (הכשרות) ינוקדו ביחס אליה. מחיר ההצעה הנמוכה ביותר, חלקי מחיר ההצעה הנבחנת, כפול 50 שווה הניקוד לרכיב המחיר עבור ההצעה הנבחנת.
- 9.2.3 הצעת המציע הזוכה תשמש כתמורה עבור מתן השירותים, ועמידה בכלל תנאי מסמכי המכרז.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

9.2.4. מובהר גם כאן כי הרשות בידי העירייה לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים או חלק מהם, גם בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות בשל שיקולים תקציביים ו/או אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

**9.3. איכות ההצעה:**

9.3.1. איכות ההצעה תבחן עד 60 נקודות, לפי עמידה בקריטריונים, להלן.

9.3.2. ניקוד ההצעה יכול שיעשה על ידי ועדה מתאימה, באמצעות גורמים שונים מטעם העירייה, ולפי העניין – על ידי נציג אחד ממחלקת בטיחות בדרכים תנועה ונגישות, נציג אחד ממחלקת תשתיות, נציג אחד יעוץ משפטי/גזברות.

ניקוד	תיאור	אמת מידה
עד 20 נק'	ניסיון רציף של עד 5 שנים – 0 נק' כנ"ל, מעל 5 ועד 7 שנים – 10 נק' כנ"ל, מעל 8 ועד 9 שנים – 15 נק' כנ"ל, מעל 10 שנים – 20 נק'	<b>ניסיון</b> ניסיון רציף של המציע בניהול מעקב ובקרה בתחום הבטיחות בתנועה בשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה
עד 35 נק'	ההתרשמות תהיה על בסיס ראיון אישי	התרשמות כללית מנציג המציע, המוצע מטעם המציע וניסיונו המקצועי בתחום מתן השירות
עד 5 נק'		ניסיון מוכח במתן שירות לחברת תחבורה ציבורית
60 נק'		<b>סה"כ</b>

ניקוד רכיב האיכות לקביעת הניקוד המשוקלל: סה"כ ניקוד ההצעה הנבחנת 60.

לצורך ניקוד ההצעות ע"פ הקריטריונים לעיל, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים והטפסים להצגת תיאור מילולי של ניסיונו הקודם, עבודות בתחום יעוץ תחבורה ציבורית.

**10. שיקול דעת ועדת המכרזים:**

על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר (לחיוב או לשלילה) של העירייה בקבלת שירותים עם מציע מסוים.

10.3. כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

**11. תיקון טעויות**

11.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

11.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

11.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

## 12. פסילת הצעות

12.1. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

12.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשווין או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.

12.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

12.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

## 13. הזוכה במכרז

13.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה, כי העירייה תתקשר עמו בחוזה.

13.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או אם קיבלה מהם הבהרות תשקול, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

13.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.

13.4. הועדה תהיה רשאית לקבוע כשיר שני לכל מקרה בו ההתקשרות עם המציע שיוכרז זוכה במכרז תבוטל, מכל סיבה שהיא, או לא תצא אל הפועל.

## 14. סייגים

14.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו, מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.

14.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

14.3. במקרה שבו הפסיקה העירייה את ההתקשרות עם מציע שהוכרז כזוכה, תהיה רשאית העירייה לפנות בכל שלב ולהתקשר עם המציע שהצעתו הייתה השנייה בטיבה במסגרת הליך בחינת ההצעות.

## 15. החוזה

15.1 למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

## 16. זכות עיון בהצעה הזוכה

16.1 בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

16.2 משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

## 17. תנאים כלליים

### 17.1 הדין החל

17.1.1 הליך זה כפוף לדינים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

17.1.2 ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

17.1.3 המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

### 17.2 תניית שיפוט ייחודית

17.2.1 כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בתל אביב.

### 17.3 הוצאות ההשתתפות בהליך

17.3.1 כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

17.3.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

### 17.4 ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות

17.4.1 העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

17.4.2 בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

### 17.5 קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

17.5.1 היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או

ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות.

17.5.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

#### 17.6. תנאי לביצוע ההתקשרות או הרחבות

חוזה ההתקשרות, לרבות כל הגדלה או שינוי שלו, טעונים אישור באמצעות חתימת ראש עירייה, גזבר העירייה ואישור הגופים הרלוונטיים לפי העניין. היה ולא התקבל מי מאישורים אלו, ההליך ו/או החוזה יהיה בטל ומבוטל והמציע לא יהא רשאי לתבוע את העירייה בגין ו/או בעקבות ו/או כתוצאה מכך.

#### 17.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

17.7.1. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב,

מיכל רוזנשיין  
ראש העירייה

## טופס מס' 1

### טופס מס' 1 - אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד :

עיריית קריית אונו

ג.א.ג,

#### הנדון : מכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בחוזה לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי העירייה בהתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעה.
7. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. בוטל.
9. בוטל.
10. במידה ולא נפקיד את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי העירייה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

טופס מס' 2

טופס מס' 2 - אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:

עיריית קריית אונו

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם המציע

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועץ/תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
מ.ר.

**טופס מס' 3 – בוטל**

**טופס מס' 4**

**טופס מס' 4 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;

המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד ההתקשרות \*\*\*\*חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;  
\*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;  
\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.  
\*\*\*\* "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי הצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

#### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_

עו"ד \_\_\_\_\_

(חתימה + חותמת)

**טופס מס' 5**

לכבוד  
עיריית קריית אונו  
(להלן - "עירייה")

**טופס מס' 5 - התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

1. הובהר לי כי העירייה מתנה את השתתפותי במכרז בתנאי שאשמור על סודיות כל המידע כהגדרתו לעיל ולהלן, וכן על סמך התחייבותי לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע.
2. הוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים לרשות ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע").
3. הוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף, עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.
4. לאור האמור, אני הח"מ מתחייב כדלקמן:
  - 4.1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
  - 4.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 4.1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לרשות או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
  - 4.3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש, מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
  - 4.4. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
  - 4.5. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם.
  - 4.6. כמו כן, הנני מתחייב/ת לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
  - 4.7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
  - 4.8. בכל מקרה שאגלה מידע שייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות.
  - 4.8. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע אליי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר, מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

חתימת המצהיר/ה

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_  
התחייב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_  
המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם  
לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה  
עליו בפניי.

עו"ד  
(חתימה +חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

**טופס מס' 6**

**טופס מס' 6 - תצהיר בדבר ניסיון קודם**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני המציע ו/או משמש כמנהל כללי/מנהל /אחר \_\_\_\_\_ של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועצ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו, שפורסם על-ידי העירייה (להלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר כדלקמן:

2.1 היועצ/ת המוצע עומד בתנאי הסף למכרז דנן, לפיו:

- 2.1.1 המציע, באם המציע הינו תאגיד, היועצ/ת המוצע מטעמו בעל תעודת הסמכה בתכנון תחבורה ציבורית ממוסד השכלה מוכר.
- 2.1.2 ניסיון רציף בנייה, תכנון ופיקוח בתחבורה ציבורית ב - 5 שנים האחרונות לפחות שקדמו למועד הגשת הצעה זו.
- 2.1.3 למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ תחבורה ציבורית לרשות מקומית ו/או גוף ממשלתי **1 לפחות ובמשך 5 שנים** בין השנים 2019-2023.
- 2.1.4 המציע, באם המציע הינו תאגיד, היועצ/ת המוצע מטעמו, הינו בעל ניסיון במתן שירותי יעוץ בתחום תחבורה ציבורית ב - **3 פרויקטים לפחות, במהלך 5 השנים** שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, בין השנים 2019-2023.

2.2 להלן פירוט השירותים שבוצעו על-ידי להוכחת האמור בסעיף 2.1 לעיל:

אסמכתא	תקופת מתן השירות - חודש ושנה (מתאריך עד תאריך)	תיאור העבודה	פרטי	פרטי	פרטי	פרטי
			המזמין	המזמין	המזמין	המזמין
			כתובת	טלפון	איש קשר	שם המזמין
			דוא"ל	ישיר		

2.3 מצ"ב המלצות ביחס לשירותים שפורטו בסעיף 2.2 לעיל, על פי טופס 6.א. בלבד.

2.4 יש להשלים את פרטי הנציג המציע - על פי טופס 6.ב.

3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

**טופס 6 א'**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית קריית אונו

**טופס מס' 6 א' - טופס המלצה**

יש לסמן בין 1 ל 5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					שביעות רצון מעמידה בלוח זמנים	
					שביעות רצון מאיכות העבודה	
					שביעות רצון ממידת שיתוף הפעולה	
					שביעות רצון ממידת היצירתיות והמקצועיות	

שם הממליץ ממלא הטופס \_\_\_\_\_

תפקיד \_\_\_\_\_

טלפון ליצירת קשר \_\_\_\_\_

עירייה/עירייה/גוף \_\_\_\_\_

ידוע לי כי מסמך המלצה זה ישמש את ועדת ההתקשרויות של עיריית קריית אונו לצורך הערכת המציע.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**טופס מס' 6 ב'**

**טופס מס' 6 ב' - טופס פרטי נציג המציע**

לכבוד,  
עיריית קריית אונו  
(להלן: "המזמין")

ג.א.נ.,

**הנדון: מכרז פומבי מס' 34/2024**

**טופס פרטי נציג המציע**

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם: \_\_\_\_\_:

שם המציע: \_\_\_\_\_.

מספר זיהוי: \_\_\_\_\_.

לגבי תאגיד: שם מורשה החתימה בשם התאגיד: \_\_\_\_\_.

לגבי תאגיד: מצורפת בזאת תעודת התאגדות.

נציג המציע - נותן השירות מטעם המציע יהיה: \_\_\_\_\_:

מצ"ב קו"ח של נותן השירות המוצע, תעודות השכלה והמלצות.

בכבוד רב ובברכה,

\_\_\_\_\_  
[שם המציע]

## טופס מס' 7

### טופס מס' 7 - הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
  - 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של העירייה או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
  - 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
  - 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
  - 1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת (חברה): \_\_\_\_\_

**טופס מס' 9**

**טופס מס' 9 - אישור על קיום ביטוחים**

**נספח א'**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p><b>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה:</b> אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם עיריית קריית אונו	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> * שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף			

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה*	תאריך תחילה (ניתן להזיג תאריך טרואקטיבי)	תאריך סיום {	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה	* -	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ***
רכוש									
צד ג'		ביט			2,000,000			₪	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המ"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000			₪	304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות
אחריות המוצר									

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	* -	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה	תאריך סיום }	תאריך תחילה (ניתן להזיז תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה*	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה ולשון הרע 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבקש האישור מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי (12 חודשים)	₪			2,000,000			כלל ביט 2018 או נוסח דומה לו.		אחריות מקצועית
									אחד פוליסה אחרת

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

040 038

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

\* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

\*\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

הערה חשובה: ספק/יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.

**טופס מס' 10 - בוטל**

**טופס מס' 11**

**טופס מס' 11 - טופס פרטי חשבון בנק**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד :

עיריית קריית אונו (גזברות)

ג.א.נ.,

**הנדון: פרטי חשבון בנק**

שם החברה / שותפות / עסק : \_\_\_\_\_ ("הספק")

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע רח' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_

תשלום: \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

מספר תאגיד :

פרטי הבנק להעברת תשלומים : שם הבנק \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ כתובת הבנק

\_\_\_\_\_ מס' חשבון \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_ שם

**אישור עו"ד / רו"ח**

אני עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הספק"), וחתימתם מחייבת את הספק.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

**אישור הבנק**

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

\_\_\_\_\_ חותמת הבנק

\_\_\_\_\_ חתימת הבנק

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה (וחותמת) המציע:

**טופס מס' 12**

**טופס מס' 12 - נוסח תצהיר קיום זכויות עובדים**

על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועצת/תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו.
3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין ויחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

**אישור**

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה את עצמו/ה בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ [המוכרת לי אישית] לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי א/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא א/יעשה כן, אישר/ה את נכונות/ה הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_, עו"ד

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

## טופס מס' 13

### טופס מס' 13 - הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, שכתובתי היא \_\_\_\_\_ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ.ת/ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועצ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קריית אונו ו/או מי מטעמה.

### 3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קריית אונו

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העירויות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174<sup>א</sup>. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אני **עובד** או **לא עובד** בעיריית קריית אונו, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.2. בן/בת זוגי **עובד/ת** או **לא עובד/ת** בעיריית קריית אונו, במובן של יחסי עובד מעביד.

3.2.3. למיטב ידיעתי, **יש לי** או **אין לי** קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קריית אונו.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.2.4. במקרה של מענה חיובי לאחר מהסעיפים לעיל, נא לפרט (תפקיד, קרבה משפחתית וכיו"ב):

3.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קריית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קריית אונו ולא ידוע לי כי עובד עיריית קריית אונו נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

#### 4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העירויות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

**122 א. (א) חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות**

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית קריית אונו.

**או**

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קריית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קריית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בגבעתיים יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

#### 5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קריית אונו ו/או לעובד בכיר במועצה אזורית.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קריית אונו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קריית אונו;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל עירייה, מהנדס עירייה, גזבר עירייה, סגן גזברות עירייה, מבקר עיריית קריית אונו, יועץ/ת משפטי לעיריית קריית אונו, וטרינר עירייה, מנהל אגף; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

.....  
.....

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי עיריית קריית אונו שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית קריית אונו ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית קריית אונו ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

### אישור

אני, ..... עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' ..... המוכר לי אישית/נושא ת.ז. .... ולאחר שהזהרתני כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד

(חתימה +חותמת)

**טופס מס' 14**

**טופס מס' 14 - הצהרה בדבר העדר רישום פלילי**

**(למלא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 34/2024 לקבלת הצעות לשירותי יועץ תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): \_\_\_\_\_ ת.ז. ח.פ. \_\_\_\_\_

3.2 שם (חברה/מר/גב'): \_\_\_\_\_ ת.ז. ח.פ. \_\_\_\_\_

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקידו/ה: \_\_\_\_\_

4.2 מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקידו/ה: \_\_\_\_\_

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_

5.3 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_

5.4 גזר הדין: \_\_\_\_\_

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_

6.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_

6.3 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_

6.4 גזר הדין: \_\_\_\_\_

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: \_\_\_\_\_.

7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.

7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.

7.4 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_.

7.5 גזר הדין: \_\_\_\_\_.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

8.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: \_\_\_\_\_.

8.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.

8.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.

8.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: \_\_\_\_\_.

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_) ולאחר שהזהרתו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

**נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_, נותן בזה ייפוי כוח והרשאה לעירייה ו/או ליועצות המשפטית שלה ו/או למבקר העירייה, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כוח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכוח חוק זה.

תאריך: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חותמת התאגיד

**יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על ייפוי הכוח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם הצעה למכרז**

**טופס מס' 15**

אל

**עיריית קריית אונו**

ג.א.נ.,

**טופס מס' 15 - כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום**

הואיל: ואנו מציעים לספק לכם שירותי \_\_\_\_\_ (להלן: "השירותים") בהתאם למכרז 34/2024 או חוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו אתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

**לפיכך אנו, הח"מ,**

שם הספק/קבלן: \_\_\_\_\_

מס' ת"ז/תאגיד: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

**מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

**מסמך ב'**

תאריך: \_\_\_\_\_

**מסמך ב' : חוזה למתן שירותים**

מספר \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו

שנערך ונחתם בקריית אונו ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2024

בין: עיריית קריית אונו

שכתובתה לעניין חוזה זה:

יצחק רבין קריית אונו  
על-ידי מורשי החתימה מטעמה  
(להלן: "המזמין" או "העירייה")

**מצד אחד**

לבין: \_\_\_\_\_

ח.פ./ת.ז. \_\_\_\_\_

שכתובתו היא:

ברח' \_\_\_\_\_

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

(להלן: "נותן השירותים" או "הספק")

**מצד שני**

**הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 34/2024 לשירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו (להלן: "המכרז" או "העבודות" או "השירותים");

**הואיל:** והספק הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה") והצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז;

**הואיל:** והספק הצהיר כי ברשותו, היכולת, הידע והכלים, למתן השירותים, המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם זה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;

**הואיל:** והספק מסכים לקבל על עצמו את ביצוע השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה להלן;

**הואיל:** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הספק;

**הואיל:** וברצון הצדדים להעלות כל המוסכם ביניהם על הכתב;

**לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. הספק מצהיר בזה, כי קרא ולמד היטב את מסמכי הליך המצורפים לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו, וכי אין במפורט בחוזה, כדי לגרוע מחובותיו על פי מסמך זה ו/או מסמכי ההליך.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

**הגדרות**

.2

- 2.1. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצדס אלא אם כן נאמר אחרת:
- 2.2. **המזמין או העירייה** – עיריית קריית אונו.

2.3. **השירותים או העבודה** – שירותי יועץ/ת תחבורה ציבורית לעיריית קריית אונו.

- 2.4. **המנהל** – אפרת מועלם – מנהלת בטיחות בדרכים, תנועה ונגישות בעיריית קריית אונו ו/או מי מטעמה.
- 2.5. **הספק או הזוכה או נותן השירותים או קבלן** – המציע שהצעתו זכתה במכרז, לרבות נציגיו, עובדיו וכל קבלן משנה הפועל מטעמו בביצוע השירותים ואושר על ידי העירייה מראש ובכתב.

**הצהרות והתחייבויות הספק**

.3

- 3.1. הספק מצהיר כי הוא בקיא ומיומן במתן השירותים נשוא חוזה זה לרבות מסמכי ההליך המצ"ב לחוזה זה, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן, אספקת הציוד ו/או מערכת הדרושות.
- 3.2. הספק מצהיר כי לפי העניין יעמוד בהוראות הדין לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, ובין היתר, ידאג לקבלת מלוא האישורים הנדרשים בהקשר זה ממשרת ישראל, עובר למתן השירותים לפי הסכם זה.
- הספק ימלא אחר כל הוראה של המנהל בהקשר לעניין דגן ולמניעת העסקה כאמור, וימסור כל מסמך או אישור שתדרוש העירייה בהקשר זה.
- 3.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים באופן מיטבי כנדרש בהתאם לדין ולביצוע כל הנדרש בהתאם לדין, ולמילוי כל התחייבויותיו, גם כלפי עובדיו, לפי כל דין.
- 3.4. הספק יהיה אחראי על טיב השירותים אשר יינתנו על ידי כל עובד שיעמיד לטובת העירייה.
- 3.5. העירייה תהא רשאית בכל עת לדרוש את החלפת כל עובד מטעם הספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.6. ככל שהשירותים יבוצעו שלא לשביעות רצון העירייה או מי מטעמה, הספק לא יהא זכאי לתמורה, וכן יישא באחריות המקצועית ובפיצוי כספי להליכים שבוצעו על ידו או שהיו אמורים להיות מבוצעים על ידו.
- סעיף זה, סעיף 3, הינו תנאי יסודי בהסכם.

**הצהרות והתחייבויות נוספות**

.4

- 4.1. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את השירותים וכי הוא מתחייב לבצע כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ובכלל זאת עפ"י המפורט במסמכי המכרז.
- 4.2. הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי כל דין לצורך אספקת השירות.
- 4.3. הספק מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כוח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודה או מתן השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, והוא מתחייב לבצע את העבודה לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של העירייה לדרוש מהספק בכל עת במשך תקופת החוזה והתקופה/ות המוארכת/ות, באופן המקצועי הטוב ביותר.
- 4.4. הספק מצהיר כי, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה והשירות הדרושים, וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו.
- 4.5. כי אין כל מניעה ו/או איסור חוקי ו/או אחר המונע מהספק ליתן את השירות.
- 4.6. הספק מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על אספקת השירותים, והוא מתחייב לבצע את עבודתו בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, וכל גורם מוסמך אחר.
- 4.7. הספק מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות תחת אחריותו ככל שנדרש.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

- 4.8. למען הסר ספק, הספק מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין ליתן את השירות נשוא ההליך, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.
- 4.9. במשך תקופת החוזה מתחייב בזה הספק לבצע את כל העבודות המפורטות בחוזה זה וכאמור בחוזה.
- 4.10. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 4.11. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב ו/או לצמצם את היקף השירותים שהוזמנו מהספק בעד 25 אחוז, וכפועל יוצא את ההיקף הכספי וזאת אף אם בוצעו השירותים לשביעות רצונו של המזמין. הודעה על שינוי, כאמור, תימסר לספק לפחות 30 יום מראש ובכתב. ממילא העירייה איננה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף כזה או אחר.
- 4.12. ידוע לספק כי העירייה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום ללא כל צורך בהודעה מוקדמת ו/או התראה ו/או הנמקה, במצב שבו הוחלפו העובדים שהוצהרו על ידי הספק בהתאם לתנאי הסף במכרז כנותני השירות.
- 4.13. הספק ימלא אחר דרישות העירייה ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כספיות או אחרות, בגין החלטת העירייה על שינוי היקף השירותים לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר.
- 4.14. הספק מצהיר כי מוסכם עליו שהמבוא לחוזה זה, כל מסמכי המכרז, והתחייבויות הספק האמורות בו, מהווים חלק אחד ובלתי נפרד מן החוזה ומחייבים את הספק.
- 4.15. הספק מצהיר, כי מוסכם וידוע לו, כי חוזה זה מבטל כל זיכרון דברים ו/או הסדר אחר ו/או מסמך אחר שנערך ונחתם בין הצדדים (אם נערך בכלל).
- 4.16. עם חתימת הצדדים על חוזה זה יהיה מסמך זה המסמך המחייב היחיד בין הצדדים. חוק הפרשנות יחול על החוזה ולמטרה זו יראו את החוזה כחוק. אין להסתמך על כותרות סעיפים או כותרות פרקים למטרת פירוש החוזה, והן נעשו לצורך הנוחות בלבד.
- 4.17. על חוזה זה יחולו ההגדרות המצויות במסמכי המכרז. בכל מקרה שהספק מסופק בפרוש הנכון של הוראה כלשהי מהוראות החוזה, יהיה הוא חייב לפנות למזמין וזה יהיה מחליט בלעדית בדבר הפרוש הנכון שיש לנהוג לפיו, והוראותיו תחייבנה את הספק ללא זכות ערעור. התחייבויות הספק לפי סעיף זה, סעיף 4, הינו תנאי יסודי בהסכם.

## 5. השירותים הנדרשים

- 5.1. לפי דרישת העירייה או המנהל, הספק יעניק שירותים לפי הוראות מסמכי המכרז, לרבות הסכם זה.
- סעיף זה, סעיף 5, הינו תנאי יסודי בהסכם.**

## 6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. הסכם זה נחתם לתקופה של 12 חודשים, שמיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2. המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לעד 4 תקופות נוספות, כאשר אורכה של כל תקופה הינו עד 12 חודשים בכל פעם ועד ארבע שנים, וזאת במתן הודעה לצד השני, לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. סך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש (5) שנים.
- 6.3. על אף האמור לעיל, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך.
- 6.4. למען הסר ספק, הארכה או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף בס"ק (2) לעיל, מתייחסת, לכלל ההסכם או חלקו.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

6.5. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כאמור לעיל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההסכם.

**סעיף זה, סעיף 6, הינו תנאי יסודי בהסכם.**

## 7. פיקוח מצד העירייה

- 7.1. העירייה תמנה מנהל ו/או מפקח ו/או מפקחים מטעמה על ביצוע השירותים (להלן: "המנהל").
- 7.2. המנהל יהיה רשאי לבדוק מטעם העירייה בכל זמן שהוא את השירות שניתן על ידי הספק, לפקח ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב המלאכה שנעשית ע"י הספק בביצוע העבודות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי החוזה המפרט ומבצע את הוראות העירייה והמפקח.
- 7.3. אם בכל זמן שהוא, יהיה המנהל בדעה כי דרך ביצוע העבודה אינה עומדת בכללים, בתנאים ובציפיות עירייה, יודיע על כך בכתב והספק ינקוט מיד את כל האמצעים הדרושים בכדי להבטיח את ביצוע העבודה בהתאם להוראות המנהל.
- 7.4. הוראות המנהל בכל הקשור לביצוע העבודות ומתן השירותים תחייבנה את הספק.
- 7.5. מובהר כי אין באמור במינוי מנהל כאמור לעיל ו/או באי-מינוי של מנהל, כדי להטיל בצורה כלשהי אחריות על העירייה ו/או לגרוע בכל צורה מהתחייבויות הספק על פי חוזה זה וצרופותיו.

## 8. שינויים ו/או תוספות להסכם

- 8.1. במקרה של ביצוע שינויים ו/או עבודות נוספות שידרשו יתומחרו על בסיס התמורה הנקובה בחוזה.
- 8.2. כל שינוי שיש בו להגדיל את הוצאות העירייה יהיה בכפוף להוראות תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 ולא יהיה לו תוקף אלא אם ניתן בכתב ונחתם על ידי ראש העירייה והגזבר. באין חתימת כלל הגורמים על המסמך, לא יהיה למסמך כל נפקות ואף אם בוצעה העבודה בפועל, לא יהיה בביצוע העבודה או השירות כדי לחייב את העירייה, והספק יהיה מושתק מלהעלות כל טענה בקשר לכך.

## 9. התמורה

- 9.1. תמורת ביצוע השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק, וביצוע העבודה בפועל לשביעות רצון המזמין, ישולם לספק לפי הצעתו כאמור בטופס 8 למסמכי ההליך והמהווה נספח התמורה להסכם.
- 9.2. התמורה מהווה תמורה מלאה עבור הספק ועבור כל ההוצאות שעמד בהם בקשר עם ביצוע העבודות מבלי למעט מכלליות האמור, כוללת התמורה תשלום עבור שכר עבודה ותנאים סוציאליים של עובדי הספק, הוצאות שימוש בציוד ובכל עבודה וכן כל הוצאות של החומרים, ציוד, נסיעות, ביטוח, הוצאות הנהלת עבודה, הוצאות כלליות וכל המיסים ותשלומי החובה האחרים הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים ממנו, כמו כן התמורה בעבור האחריות ו/או התשלומים בעבור פעולות אחרות, והכל בין אם הספק חזה אותם מראש בעת הגשת ההצעה וחתמת החוזה ובין אם לאו.
- 9.3. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, מכל סיבה שהיא.
- 9.4. בהתאם לאמור להלן, כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום הגשת חשבונית מס לגזברות העירייה אך ורק לאחר אישור החשבון והדו"חות על ידי המפקח, ובהתאם לנהוג בעירייה ולפי לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

9.5. מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום הינו מתן חשבונית מס כדין בצרוף החשבון המפורט לעיל.

## 10. תנאי התשלום

- 10.1. הספק יגיש למזמין ב- 15 בכל חודש דרישת תשלום ודו"ח שירותים להלן ביחס לתשלומים המגיעים לו עבור החודש החולף.
- 10.2. המזמין יבדוק ויאשר החשבון ודו"ח שירותים, עם או בלי תיקונים, ויעבירה לגזברות תוך 7 ימים ממועד הגשתה. התשלום המגיע לספק ישולם לו ע"י העירייה כאמור.
- 10.3. על אף האמור לעיל, מובהר כי חשבון אשר לא יוגש במועדו ו/או אשר לא צורפו אליו דרישת התשלום ודו"ח השירותים - ייחשב כחשבון שהוגש ב-15 לחודש שלאחר מועד הגשתו, או מועד הגשת הדו"חות החסרים, לפי המאוחר ומועד התשלום יידחה בהתאמה.

## 11. איסור הסבת החוזה או הזכויות מכוחו

- 11.1. הספק אינו רשאי להסב או להעביר לצד שלישי כלשהו את החוזה או ביצוע עבודות השירותים על פיו ללא אישור המזמין בכתב ומראש ואינו רשאי להעסיק קבלן משנה לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן ו/או קבלן אחר הנותן שירות למזמין באזור אחר במסגרת המכרז, אלא אם כן קיבל לכך מראש ובכתב אישורה של עירייה.
- 11.2. יובהר כי העברת 25% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 12.1 לעיל.
- 11.3. עוד יובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הספק בכל האמור בהסכם זה.
- 11.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה שהספק לא יוכל לבצע את העבודות נשוא החוזה בעצמו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להודיע על כך מידית לעירייה.
- 11.5. אין האמור לעיל כדי לחייב את העירייה להסכים להסבת או העברת החוזה כולו או חלקו לצד שלישי או לביצוע העבודות באמצעות קבלן משנה ובכל מקרה שבו הספק לא יבצע או לא יוכל או לא ירצה לבצע את העבודות כולן או חלקן, בעצמו, רשאית העירייה לראות בכך הפרה יסודית של החוזה.

סעיף זה, סעיף 11, הינו תנאי יסודי בהסכם.

## 12. הספק – קבלן עצמאי

- 12.1. הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, כי הוא וכל מי מטעמו והקשור בו פועלים כ"קבלן עצמאי" וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות מוות נזק או הפסד שיקרו או ייגרמו לקבלן עצמו ו/או מי מטעמו, תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.
- 12.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לבין העירייה "יחסי עובד-מעביד", וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין העירייה כל יחסי "עובד-מעביד".
- 12.3. במידה וייקבע ע"י רשות מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין העירייה לבין הספק ובמסגרת קביעה כאמור תחויב העירייה לשלם לספק סכום כלשהו, מתחייב בזאת הספק לשפות את העירייה בגין כל סכום שתחויב לשלם כאמור.
- 12.4. הספק יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

- וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 12.5 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

**סעיף זה, סעיף 12, הינו תנאי יסודי בהסכם.**

**13. טיב ביצוע העבודות, הפרות וסעדים**

- 13.1 במקרה של הפרה יסודית כלשהי של החוזה זכאית העירייה לבטלו לאלתר במשלוח הודעה בדואר רשום או במסירה אישית לספק. במקרה של הפרה כאמור, תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה לצד שלישי ולקבלן ולא יהיו כל טענות או תביעות נגד העירייה בגין ביטול החוזה ו/או השקעותיו ו/או הפסדיו.
- 13.2 במקרה של ביטול החוזה כאמור לעיל ישלם הספק לעירייה כל הפסד או נזק שייגרם לה כתוצאה מהביטול, לרבות ההפרשים בין התמורה עפ"י חוזה זה לכל תשלום בו תישא העירייה לספק אחר לצורך ביצוע העבודות עד לתום תקופת תחולתו המקורית של החוזה או כל הארכה שלו.
- 13.3 אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להטיל חובה על העירייה לבטח החוזה או לפגוע בכל זכות העומדת לעירייה עפ"י חוזה זה/או עפ"י כל דין בגין הפרת החוזה ע"י הספק.
- 13.4 למען הסר ספק, ברור ומסוכם כי, העירייה רשאית לעכב, לנכות, לקזז או את הפיצויים מכל תשלום המגיע לקבלן, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של עירייה.

**14. מיסים ותשלומי חובה**

- 14.1 כל מס או תשלום חובה מכל סוג שהוא החלים או אשר יחולו בעתיד על העבודות ו/או על העסקה ו/או השירותים לפי חוזה זה- יחולו על הספק וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהתמורה המגיעה לקבלן כל סכומים שעליה לנכות לפי כל דין (לרבות מיסים, היטלים ותשלומי חובה) והעברתם לזכאי, תיחשב כתשלום לקבלן.
- 14.2 מבלי לפגוע באמור לעיל, מצהיר הספק כי ידוע לו שהעירייה תנכה מכל תשלום שישולם עפ"י חוזה זה מיסים ו/או תשלומי מלווה חובה ו/או היטלים בשיעורים שהעירייה תהיה חייבת לנכותם במקור לפי דין, אלא אם ימציא הספק לעירייה, לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל, הוראות בכתב של פקיד שומה או רשות מוסמכת אחרת על הקטנת שיעור הניכוי כאמור.

**15. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח**

- 15.1 מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על הספק בלבד ולפיכך אישוריה של העירייה למסמכים אחרים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק על פי חוזה זה לא ישחררו את הספק מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.
- 15.2 הספק יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנשוא השירותים בשלמותם אן בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 15.3 הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, בלי יוצא מן הכלל שיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לכל מי מטעמו של הספק, לגוף או לרכוש בגין ו/או בקשר לשירותים ו/או בשל מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

- 15.4. הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות הספק כאמור לעיל ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור, קנסות, לרבות הוצאות משפטיות, שכ"ט ע"ד והוצאות אחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה בתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית.
- 15.5. העירייה רשאית לנכות כל סכום מכל תשלום שיגיע לספק.
- 15.6. העירייה תודיע לספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.
- 15.7. להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, טופס מס' 9 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- 15.8. הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הספק על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מעירייה.
- 15.9. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 15.10. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 15.11. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הספק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הספק יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 15.12. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 15.13. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות עירייה, יהיה ספק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

#### סעיף זה, סעיף 15, הנו תנאי יסודי בהסכם

16. **שמירת סודיות וניגוד עניינים**
- 16.1. הספק לא יפעל במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במתן השירות לעירייה ולא יעמיד עצמו במצב בו קיים ניגוד עניינים בין מתן השירות לעירייה לבין גופים שיש להם איתם קשרי עבודה ולא ייצגו לקוחות מול או כנגד עירייה.
- 16.2. במקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים מתחייב עורך הדין להודיע על כך לעירייה מראש ובכתב. הספק יהא אחראי לוודא שהוראות סעיף קטן זה ימולאו גם ע"י עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו.
- 16.3. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בהתאם לטופס מס' 5.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

- 16.4. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיע אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועם.
- 16.5. עבירה לפי סעיף זה מהווה עבירה על פי סעיף 188 לחוק העונשין תשל"ז-1977. הספק ו/או מי מטעמו יחתמו על הצהרת סודיות.
- 16.6. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת העירייה(המפקח או כל נציג שימנה לכך המנהל).
- 16.7. המזמין רשאי להורות לספק הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנידון.
- 16.8. **אי פרסום מידע**- הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין כל מידע סודי שהגיעו לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבויות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 16.9. **שמירת סוד**- הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה.
- 16.10. כל חומר ממוחשב, לרבות מדיה מגנטית, קבצי נתונים וכיו"ב, הקשורים בביצוע שירותי מכרז זה ישמרו במחשב המוגן על ידי סיסמא, כאשר הגישה אליהם תהא רק על פי היתרים אישיים לצורך ביצועו של הסכם זה בלבד ובכפוף לכל דין.
- 16.11. לא יעשה כל שימוש, לרבות העברה, העתקה, מסירה, ושכפול של כל סוג חומר הנוגע למתן שירותים נשוא מכרז זה.
- 16.12. הספק ישתמש בציוד ובמחשבים בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות מכוחו, ונוהלי אבטחת מידע, ככל שקיימים ברשות.

#### סעיף זה, סעיף 16, הינו תנאי יסודי בהסכם

#### 17. זכויות יוצרים

- 17.1. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, לפי הסכם זה, יהיו שייכות לעירייה בלבד. העירייה תהא רשאית לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שתמצא לנכון, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות עם הספק ואף לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות, או עריכה מחדש, פרסומו או העברתו לאחר, בתמורה או שלא בתמורה.
- 17.2. הספק ימסור לידי העירייה את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה.
- 17.3. יובהר כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או על גבי מדיה מגנטית, או בכל צורה אחרת, מהווה רכושה של העירייה והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו, גם ככל שיגיעו לו, לטענתו, תשלומי תמורה מעירייה.

#### 18. ערבות ביצוע

18.1. בוטל

#### 19. ביטול החוזה

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

19.1. עם קרות כל אחד מהמקרים המפורטים להלן, תהיה העירייה זכאית לבטל החוזה מיידית ולהיפרע מן הספק את כל נזקה, הן עפ"י חוזה והן עפ"י כל דין, כל זאת כדלקמן:

19.1.1. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בחוזה זה (שאינן בגדר הפרה יסודית) ולא תיקן את ההפרה בתוך 30 (שלושים) ימים לאחר שקבל התראה על כך בכתב מעירייה.

19.1.2. הספק קיבל החלטה על פרוק מרצון, או ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים, או שהחלו בעניינו הליכי חדלות פירעון או פשיטת רגל או פירוק או הסדר נושים (לרבות מתן סעדים זמניים ולרבות מתן צווים למינוי בעלי תפקידים מטעם בית המשפט בהליכים כאמור) כנגד הספק או שהספק נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.

19.1.3. פוליסות הביטוח שהיה על הספק לעשות על פי הוראות חוזה זה פקעו והספק לא חידש אותן בתוך 10 (עשרה) ימי עבודה ימים לאחר שניתנה לו התרעה על כך בכתב מעירייה.

19.1.4. הספק הפסיק את מתן השירותים מכוח חוזה זה, כולם או חלקם, ולא שב לספק את שירותים אלה בתוך שלושה (3) ימים מן המועד שבו נדרש לעשות כן בהודעה בכתב מטעם עירייה.

19.1.5. הספק החליף את העובדים שהוצהרו על ידו בהתאם לתנאי הסף במכרז.

19.2. ביטול חוזה זה כאמור בסעיף זה לא ישמש עילה לספק להעלאת דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי העירייה ו/או עובדיה לרבות, תביעת פיצויים כלשהם, ובכלל זה פיצויי קיום ופיצויי הסתמכות, בין אם עקב נזק (ובכלל זה נזק עקיף ו/או נזק עקב הפסד השתכרות ו/או הזדמנות) שנגרם לספק, פגיעה במוניטין, הפסד השתכרות ו/או ריווח של המפעיל, או מכל סיבה אחרת.

19.3. האמור בסעיף זה לא יפגע בכלל זכויות ו/או תרופות אחרות שיעמדו לעירייה לפי כל דין.

19.4. בכל מקרה של ביטול החוזה והפסקת השירותים כאמור בסעיף זה, לא יהא זכאי הספק לתשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לזו ששולמה לו עד לאותו מועד ולזו שהוא זכאי לה בגין השירותים אשר ביצע עד למועד זה.

19.5. ביטלה העירייה את החוזה מחמת הפרתו על-ידי הספק כאמור בסעיף זה, תהיה העירייה רשאית לקזז מכל סכום שהיה מגיע לספק (לרבות, מכוח חיובים אחרים) אלמלא ההפרה סכומי נזק ו/או הוצאות שנגרמו לו עקב ההפרה ו/או לממש כל בטוחה אחרת המצויה בידיה עירייה.

## 20. הפרה יסודית של ההסכם

20.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיף שהוגדר שהפרתו תהיה הפרה יסודית, תחשב הפרה יסודית על כל המשתמע מכך.

20.2. הפר הספק את החוזה הפרה יסודית לפי חוזה זה או פי חוק החוזים (תרופות), תשל"א-1970, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי יהיה המזמין לעמוד על קיום החוזה, לבטל את החוזה, או לבצע את החוזה בעצמו או באמצעות אחרים כל דבר אשר עפ"י החוזה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה, לרבות הזכות לדרוש פיצויים מוסכם בסך של 10,000 ₪, ללא הוכחת כל הנזק, ומבלי למצות את טענות או את הסעדים העומדים לטובת העירייה.

20.3. במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית לעכב כל תשלום המגיע לספק.

20.4. כמו כן במצב של הפרת ההסכם, העירייה תהא רשאית להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע ו/או השלמת השירותים.

## 21. העברת הטיפול לנותן שירותים חלופי

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

21.1. בכל מקרה של הפסקת השירותים **מכל סיבה שהיא** תהיה העירייה זכאית כדלקמן :

- 21.1.1. למסור ולהעביר את השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, והספק לא יהיה זכאי להתנגד לכך או להעמיד לכך מכשולים, בכל דרך ומכל סיבה שהיא ;
- 21.1.2. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש, ללא הגבלה, בשירותים שסופקו ו/או התוצרים שיוצרו על ידי הספק בהתאם לחוזה זה. יובהר, כי הספק לא יהא זכאי לתמורה או פיצוי כלשהם בשל מימוש זכויות העירייה לפי סעיף זה.
- 21.2. במקרה של הפסקת השירותים כאמור לעיל, הספק מתחייב לפעול כדלקמן :
  - 21.2.1. ימסור לעירייה, לאלתר ומיד עם קבלת דרישתה הראשונה, את כל המידע ו/או המסמכים ו/או האסמכתאות ו/או החשבונות הנוגעים למתן השירותים (לרבות, כל מידע המצוי על גבי מדיה מגנטית) ;
  - 21.2.2. ישתף פעולה עם העירייה ועם כל קבלן אחר אשר ייבחר על ידי עירייה, בכל הקשור להעברת האחריות לגבי מתן השירותים ו/או הפרויקט בכללותו, ויבצע העברת תפקיד מסודרת לקבלן אחר כאמור ;

22. **כללי**

- 22.1. שום ויתור, אורכה או הימנעות מפעולה במועדה מצד העירייה לא ייחשבו כוויתור על זכויותיה עפ"י החוזה ולא ישמשו כמניעה לתביעה על ידה, אלא אם כן תותר העירייה על זכויותיה באופן מפורש ובכתב.
- 22.2. ויתרה העירייה על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה אחרת הדומה לה או השונה ממנה.
- 22.3. הצדדים מסכימים, כי תקופת ההתיישנות בקשר לכל זכות תביעה מכוח חוזה זה הינה שלוש שנים מיום היווצרות עילת התביעה. חלף מועד עילת התביעה כאמור בסעיף זה יהיה הספק מושתק מלהעלות כל תביעה כנגד העירייה ו/או לפנות כנגדה לערכאות משפטיות.
- 22.4. בחתימתו על חוזה זה מוותר הספק על זכות לתבוע אכיפת החוזה ו/או לתבוע סעדים, בין זמניים ובין קבועים בכל הנוגע להעברת העבודות לקבלן חלופי (צווי מניעה, צווי עשה וכיו"ב), כאשר במקרה של תביעה כנגד עירייה, תעמוד לספק אך ורק זכות לתביעה כספית.
- 22.5. מוסכם בזאת כי לספק לא תעמוד מכוח חוזה זה זכות העיכובן ו/או זכות קיזוז ובחתימתו על חוזה זה, מוותר הוא על כל זכות כאמור.
- 22.6. לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב תהיה סמכות שיפוט בלעדית שירותית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מחוזה זה.
- 22.7. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הן כמפורט בכותרת לחוזה זה.
- 22.8. כל הודעה אשר תישלח על ידי מי מהצדדים, תיראה כאילו התקבלה אצל השני תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח ; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל הצד השני ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה ; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

**ולראייה באנו על החתום :**

<p><b>הספק</b></p> <p>באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה</p> <p>_____ ת.ז. _____</p>	<p><b>עיריית קריית אונו</b></p> <p>באמצעות מנכ"ל וגזבר העירייה</p> <p>_____</p>
<p>ו _____ ת.ז. _____</p>	

על הספק ליתן את השירותים רק לאחר קבלת הזמנת עבודה עירונית חתומה כדין ע"י גזבר העירייה. אין לעירייה כל התחייבות כלפי הספק במידה ועבד ללא הזמנת עבודה מאושר וחתומה כדין

חתימה (וחותמת) המציע : \_\_\_\_\_

**מסמך ג'**

**מסמך ג' : פירוט השירותים**

**1. כללי :**

- 1.1. הוראות מפרט זה מצטרפות ליתר הוראות מסמכי המכרז ויחייבו את המציע הזוכה למתן השירותים.
- 1.2. בכל סתירה שבין מפרט זה לבין מסמך אחרת, תגברנה הוראות המפרט.

**2. מטרת העבודה :**

- 2.1. ייעוץ למחלקת בטיחות בדרכים תנועה תחבורה ונגישות בנושאי תחבורה ציבורית.

**3. תכולת העבודה :**

- 3.1. במסגרת מתן השירותים יידרש המציע לספק את מכלול השירותים הנדרשים לעירייה וזאת בהתאם להזמנות עבודה פרטניות שיימסרו ליועץ/ת מעת לעת. במסגרת השירות יידרש המציע הזוכה לקיים פגישות בעירייה עם בעלי התפקידים הרלוונטיים, וכן פגישות עם גורמים חיצוניים בזמינות גבוהה בכל ימות השנה.
- 3.2. המציע יהיה זמין בשעות לא שגרתיות למענה ולטיפול במצבי חירום.
- 3.3. השירות יבוצע באופן אישי על ידי המציע והנציג שיעמיד לרשות העירייה בהתאם להצעתו במכרז פומבי זה.
- 3.4. תמורה למציע תשולם על בסיס שעות עבודה לביצוע בפועל.
- 3.5. המציע שייבחר יעניק ייעוץ בהיקף אשר יכול להגיע כדי 70 שעות חודשיות, יותר מכך או פחות מכך.
- 3.6. המציע שייבחר ישתתף בישיבות עבודה פנימיות ועם גופים חיצוניים, ייתן חוות דעת והתייחסות מקצועית לתוכניות מקצועיות וימלא מטלות לפי הצורך.
- 3.7. המציע יהיה זמין בשעות לא שגרתיות לטיפול במצבי חירום.
- 3.8. השתתפות וליווי ביצוע בתהליכי קבלת החלטות הקשורים בתחבורה הציבורית ובתחבורה בת קיימא ברשות המקומית
- 3.9. ריכוז והפניית פניות ציבור וצרכי הנוסעים בתחבורה הציבורית ברשות המקומית. מענה לפניות הציבור ניתוח ומיפוי הפניות וטיפול מול משרד התחבורה ומפעילי התחבורה הציבורית.
- 3.10. הטמעת תרבות השימוש בתח"צ ברשות, תוך קיום פעילות הסברה והגברת המודעות הקהילתית לתח"צ, איסוף צרכי התושבים וליווי הגורמים מטעם משרד התחבורה בביצוע סקרים ופעילויות קהילה.
- 3.11. הוצאה לפועל של מדיניות העירייה בתחום התחבורה הציבורית.
- 3.12. ליווי ובדיקה של בקשות לוועדת תנועה בוועדה המרכזית ותיעודן החלטות לביצוע לאחר שהתקבלו.

חתימה (וחותמת) המציע: \_\_\_\_\_

- 3.13. הכנת הצעות לשדרוג מסלולי תח"צ וקידומן מול משרד התחבורה.
- 3.14. ניהול ותפעול תחבורה ציבורית, בקרה על איכות הנסיעות ועבודה פרטנית יום יומית מול מפעילי התחבורה הציבורית ומשרד התחבורה.
- 3.15. תכנון התחבורה הציבורית מול משרד התחבורה, נתיבי איילון ומפעילי התחבורה הציבורית לתוספות שירות, קווים חדשים, תכנון מסלולים חדשים, הגברת תדירות קיימת, הוספת סככות המתנה, צגים אלקטרוניים, מפות בתחנות וכו.
- 3.16. קביעת מיקומי תחנות אוטובוס עבור הרשות המקומית ע"פ מיפוי צרכים מול הציבור וטיפול בכל האישורים הנדרשים לרישוי התחנות ממשרד התחבורה. וזאת משלב מיפוי הצורך, ניהול תכנון הרישוי ובקרה על ההקמה בשטח.
- 3.17. תיאום וריכוז הקשר בין הרשות לפרויקטים תחבורתיים הקשורים לעיר מול גופי הביצוע כגון: נתיבי ישראל, נתיבי איילון, נת"ע, משרד התחבורה, משטרה והרשויות הסמוכות.
- 3.18. ייעוץ למנהלת בטיחות בדרכים תנועה תחבורה ונגישות בתחום ניהול התחבורה הציבורית בעיר והדרכות לנהגים בבטיחות בדרכים.
- 3.19. השתתפות בישיבות עבודה פנימיות ברשות וכן בישיבות עבודה עם גופים חיצוניים לרשות ובסירים בשטח העוסקים בתח"צ.
- 3.20. מתן חוות דעת והתייחסות מקצועית ומטלות מקצועיות שונות, בהתאם לצורכי הרשות ולבקשת מנהלת הבטיחות בדרכים.
- 3.21. זמינות בשעות לא שגרתיות בהתאם לצורך לשם מתן מענה וטיפול במצבי חירום.