

19.5.2022

**מכרז פומבי מס' 8/2022**

עיריית קריית-אונו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

- תואר המשרה:** אחראית תחום שירותים דיגיטליים במחלקת בתי ספר.
- היקף משרה:** 100% משרה .
- כפיפות ארגונית:** מנהלת מחלקת בתי ספר.
- דרוג דרגה:** מתח דרגות 7-9 בדרוג המנהל/י 37-39 בדרוג המח"ר.

**תיאור תמציתי של התפקיד:**

קבלה, ניהול ומעקב אחר פניות תושבים ובתי ספר בתחום רישום ושיבוץ למערכות החינוך השונות בעיר ומחוצה לה תוך עבודה בממשק עם כל הגורמים הרלוונטיים. הזנה של נתונים ותכנים ועדכון השוטף בפלטפורמות הדיגיטליות השונות, מעקב ושמירה של תקני כיתות עירוניות וזיהוי צרכים משתנים בהתאם לפניות תושבים, יישום המרכיבים התפעוליים של פורטל האוטומציה ומערכת ניהול נתונים דיגיטלית הנמצאת בשימוש במחלקה. הפקת דוחות ועיבוד נתונים בתוכנות OFFICE השונות. ביצוע מטלות נוספות ככל שיידרש ע"י הממונה.

**דרישות הסף לתפקיד:**

- השכלה:** 12 שנות לימוד או תעודת בגרות.
- ניסיון מקצועי:** ניסיון של שנתיים, לפחות, בתחומי התפקיד.

**דרישות תפקיד ייחודיות:** שפות- עברית ברמה גבוהה, ידע בעבודה עם מחשב והכרת תוכנות Office .

**כישורים אישיים:** אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, כושר למידה, תודעת שרות גבוהה, שקדנות וחריצות, יכולת התבטאות בע"פ ובכתב, כושר עבודה בצוות, קיום וטיפוח יחסים בינאישיים, התמודדות עם לחץ ושחיקה, התמדה.

**הגשת מועמדות:**

**באמצעות הקישור המופיע בראש הדף.**

במידה ונתקלת בבעיה טכנית יש לפנות למייל מרכז תמיכה [support@automas.co.il](mailto:support@automas.co.il)

**תאריך אחרון להגשה:** יום חמישי, 2.6.2022, עד שעה **12:00**.

- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות מגבלות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מתמודדים אחרים.
- לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד.

ישראל גל  
ראש העיר

