

פנייה לקבלת הצעות מס' 2/2022 לקבלת שרותי ניהול פרויקטים

עיריית קרית אונו פונה בזאת בהליך למתן שירותי ייעוץ, ניהול, קידום, ניהול פרויקטים ותהליכי עבודה בתחומי העיר קרית אונו עבור העירייה

1. דרישות סף ביחס לנותן השירות :

1.1 המציע הינו בעצמו ו/או באמצעות נותן השירות מטעמו יועץ רשום בפנקס היועצים והאדריכלים בישראל או בעל ניסיון מוכח בניהול פרויקטים עבור רשות מקומית.

על המציע לצרף אישור רישומו בפנקס היועצים.

1.2 המציע בעל 5 שנות ניסיון לפחות בתחום ניהול ובפיקוח על פרויקטים בתחומי הייזום ו/או הבנייה ו/או התשתיות.

1.3 המציע בעל 5 שנות ניסיון בליווי פרויקטים לרשות מקומית ו/או רשות ציבורית לרבות תאגיד ציבורי ואשר שלושה פרויקטים הסתכמו במצטבר בלפחות 100 מיליון ₪ כולל מע"מ.

המציע נדרש לצרף טבלת ניסיון ניהול פרויקטים כאמור בנוסח כנספח ג'.

1.4 ביטוחי המציע:

1.4.1 תשומת לב המציע מופנית לדרישות העירייה לקיום ביטוחים על ידי המציע שייבחר בפנייה (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הוראות הביטוח" ו/או "הביטוחים", בהתאמה).

1.4.2 המציע שייבחר יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בהתאם לתנאים המפורטים בנספח ד' ובנספח ב' לחוזה (להלן: "אישור ביטוחי היועץ").

1.4.3 מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ולהלן ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

1.4.4 מגיש ההצעה מתחייב, לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי הפנייה ולהפקיד בידי העירייה לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן, את נספח ב' אישור ביטוחי היועץ (בנוסחו המקורי) כשהוא חתום כדין על ידי החברה המבטחת.

1.4.5 בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב המציע כי בכפוף לדרישת העירייה בכתב ימציא לה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.

1.4.6 מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.

1.4.7 מובהר, כי ככל שיערכו שינויים ו/או הסתייגויות ביחס לאישור קיום הביטוחים (נספח ב') העירייה תתעלם מהן והנוסח המחייב הינו הנוסח שצורף למסמכי הפנייה וההסכם על נספחיו.

1.4.8 למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח ב' אישור ביטוחי היועץ, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), העירייה תהיה רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת ביצוע העבודות בשל אי הצגת המסמכים החתומים כנדרש.

עיריית קרית אנו

1.4.9 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1.5.8 לעיל, מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת נספח אישור ביטוחי היועץ (נספח ב'), כאמור בסעיף 1.5.8 לעיל, תהא העירייה רשאית לראות במציע כמי שהפר את ההסכם ו/או לבטל את בחירתו של היועץ בהליך הפנייה.

1.4.10 **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע**, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

2. תיאור השירותים שיידרשו :

המזמינה מבקשת להיעזר בפרויקטור חיצוני, כאמור, למתן השירותים. השירותים שיעניק הפרויקטור שיועסק על ידי החברה יכללו את קידום האינטרסים של המזמינה והעירייה בפרויקטים השונים שמקדמת המזמינה בהתאם למטרות החברה, למדיניות דירקטוריון המזמינה ומדיניות העירייה, בין היתר, כדלקמן:

- 2.1 זמינות מלאה על פי דרישות וצרכי המזמינה לביצוע משימות והכל על פי דרישות וצרכי המזמינה;
- 2.2 פיקוח וניהול עבודתם של מנהלי הפרויקטים, המפקחים, המתכננים ויועצים נוספים המועסקים על ידי המזמינה בפרויקטים השונים שמקדמת המזמינה והעירייה;
- 2.3 הורדת חסמים וקידום תוכניות ופרויקטים באופן מהותי מול משרדי ממשלה, רמ"י, חברות ממשלתיות וכיוצ"ב, לשיפור האינטרסים של המזמינה ועיריית קרית אנו;
- 2.4 שיתוף פעולה ועבודה צמודה והדוקה עם עובדי החברה ונושאי המשרה הבכירים בחברה לקידום הפרויקטים;
- 2.5 גיבוש הליכי עבודה סדורים למול הדרג המקצועי בחברה למען קידום מיטבי ומקצועי של הפרויקטים שבאחריות החברה;
- 2.6 ייזום תוכניות לבנייה ציבורית ופיתוח תשתיות העיר קרית אנו, באופן יעיל, מהיר ומקצועי, במטרה לאפשר לחברה להגשים מטרותיה כזרוע הכלכלית של עיריית קרית אנו;
- 2.7 עבודה למול הרגולטורים השונים, לרבות משרד הפנים ולמול אגפי עיריית קרית אנו;
- 2.8 פיתוח מנגנוני שיתוף פעולה מול עיריית קרית אנו שיביאו להגדלת צבר הזמנות העבודה מהעירייה לחברה ולהגדלת תפוקות הפיתוח העירוני;
- 2.9 הגדלת היקפי עבודות בפרויקטים;
- 2.10 בניית מודלים אחידים לקליטת פרויקטים והטמעתם בחברה בניית תהליכים סדורים לניהול הפרויקטים בחברה משלב הייזום ועד מסירתם למזמין תוך פיקוח וניהול היועצים ומנהלי הפרויקטים השונים המועסקים על ידי החברה;
- 2.11 פיקוח על קיום הליכים תקינים להתקשרויות עם יועצים וספקים ולרבות קידום חתימות על הסכמי עבודה;
- 2.12 מעקב שוטף אחר התקדמות ביצוע הפרויקטים השונים שבאחריות החברה, בדגש על ההתאמה ללוח הזמנים המתוכנן.

עיריית קרית אנו

3. הפיקוח שעל המפקח לבצע כולל:

- 3.1 קבלת תכניות מהמתכננים ובדיקתן על מנת לוודא התאמתן האחת לאחרת.
- 3.2 שמירה על המסגרת התקציבית שנקבעה מראש ע"י העירייה, במשך תקופת הביצוע של הפרויקט, תוך בדיקה מתמדת של היקף הביצוע בשלבי השונים לעומת המסגרת התקציבית הנ"ל, ודיווח לעירייה מבעוד מועד על חריגות או תוספות כספיות צפויות בליווי הסבר מראש בדבר מקור הסטייה וסיבתה.
- 3.3 הכנת לוח זמנים מפורט לבצוע הפרויקט בהתאם לחוזה עם הקבלן שיבצע את הפרויקט.
- 3.4 בקרה ומעקב אחר התקדמות הביצוע בהתאם ללוח הזמנים, דיווח לעירייה על סטיות מלוח הזמנים בליווי הסבר לסיבות והצעדים שנקטו.
- 3.5 עריכת ישיבות תאום קבועות עם כל הגורמים המבצעים באשר לשיטות הביצוע והכנת סיכומים בכתב מישיבות אלה.
- 3.6 ניהול יומני עבודה עם הקבלנים.
- 3.7 דווח שוטף דו-שבועי לעירייה על רמת הביצוע, התקדמות הביצוע, המסגרת התקציבית וכיו"ב של חוזי הבניה, תוך ציון הבעיות המתעוררות במהלך הביצוע והצעת דרכים לפתרון.
- 3.8 דווח מיוחד על עיכובים, תקלות או הפרעות אחרות שקרו או הצפויים בביצוע העבודה ההנדסית, כולל הצעת דרכים ואמצעים לתיקון המצב או למניעתם.
- 3.9 בדיקת ואישור חשבונות הנדסיים חלקיים וסופיים של הקבלנים ו/או הספקים.
- 3.10 ביקורת ואישור הסימון של העבודה ההנדסית באתר העבודה ושל קביעת הגבהים.
- 3.11 ברור תביעות הקבלנים למחירים חדשים לפריטי עבודות שאינם כלולים בחוזי הבניה או לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם בחוזי הבניה.
- 3.12 ניתוח תמחירים לתביעותיהם של הקבלנים והגשתם לאישור העירייה.
- 3.13 יעוץ לעירייה ולמנהל והשתתפות בברור תביעותיהם של הקבלנים או ברור התביעות במישרין עם הקבלנים ועריכת המלצות בקשר אליהן לאחר הברור, הכול כפי שתורה העירייה.
- 3.14 עריכת תביעות של העירייה כלפי הקבלנים במקרה הצורך והדיון בהן.
- 3.15 סיכום התביעות בהתאם להנחיות העירייה ועריכת הסכמי שינויים לפי נהלי העירייה.
- 3.16 מדידות ואישור הכמויות של חלקי הפרויקט שבוצעו בכפיפות להוראות חוזי הבניה ורישום המידות הסופיות והשינויים בהעתקי התכניות.
- 3.17 פיקוח מקצועי קבוע ומתמיד על בצוע הפרויקט וטיב הביצוע באתר העבודה ובבתי המלאכה, ונוכחותו היום - יומית של המפקח באתר העבודה.
- 3.18 פקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם להוראות המפרטים של חוזה הבניה ולהוראות המנהל.
- 3.19 מתן הודעות מוקדמות לעירייה על הצורך לספק תכניות או הוראות לקבלנים.

עיריית קרית אנו

- 3.20 מתן הסברים לקבלנים בקשר לביצוע העבודה ההנדסית בהתאם לתכניות ולהוראות המנהל.
- 3.21 יחד עם המתכננים והיועצים, לקבל מהקבלנים מסירה ראשונה של הפרויקט כשהוא משולם לאחר סיום עבודות הבצוע; רישום התיקונים וההשלמות הנדרשים, פיקוח על ביצועם וקבלתו הסופית של הפרויקט.
- 3.22 פיקוח על עריכת התכניות של העבודה ההנדסית כפי שבוצעה (AS MADE) ומסירתן למנהל.
- 3.23 קבלת העבודה ההנדסית בשיתוף עם העירייה והמתכננים לאחר סיום כל עבודות הקבלנים, או חלקי עבודה, הכול בהתאם לחוזי הבניה.
- 3.24 רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים, לאור בדיקת הקבלה כאמור, ופיקוח על ביצועם.
- 3.25 בדיקת הפרויקט במשך וסיום שנת הבדק, יחד עם הקבלנים, המתכננים והיועצים. רישום התיקונים וההשלמות הנדרשים, פיקוח ואישור סופי על ביצועם.
- 3.26 מתן חוות דעת בקשר להוצאת תעודה לקבלנים בדבר סיום העבודה, בהתאם לחוזי הבניה.
- 3.27 מתן עדות בפני בתי משפט או בוררים בכל הקשור לעבודה ההנדסית.
- 3.28 כל פעולה אחרת אשר מקובל וסביר לדרוש ממפקח צמוד לבצוע פרויקט הנדסי.

4. היקף השירותים והתמורה החודשית:

- 4.1 ההתקשרות בין הצדדים תהיה של מזמין-עצמאי והתשלום ייעשה כנגד חשבונית מס כדין.
- 4.2 התמורה למציע תהיה על בסיס תשלום ריטיינר קבוע. מובהר ומודגש, כי התמורה אינה כוללת יועצים.
- 4.3 מובהר, כי לצורך חישוב ערך הפרוייקט הקובע שממנו תיגזר התמורה כאמור לא תילקחנה בחשבון העלויות ו/או ההוצאות הכספיות בגין כל המרכיבים הבאים:
- 4.3.1 בדיקות קרקע ובדיקות חומרים.
- 4.3.2 מדידות טופוגרפיות וגיאודסיות.
- 4.3.3 אגרות עירוניות, ממשלתיות, מסים, היטלים ותשלומי חובה למיניהם לכל מוסד ו/או רשות לרבות חברת חשמל, ולרבות מס ערך מוסף.
- 4.3.4 שכר מומחים, מתכננים ויועצים, מכל מין וסוג לרבות שכר היועץ, אדריכלות, קונסטרוקציה, חשמל, מדידות, תאורה, מתח נמוך מאד, תברואה, אינסטלציה, מיזוג אויר, אורור ופינוי עשן, אקוסטיקה, בטיחות, נגישות, קרינה, איטום, תכנון נוף, יועץ קרקע, יועץ בניה ירוקה וכיו"ב.
- 4.3.5 שכר עו"ד, בוררים והוצאות משפטיות למיניהם.
- 4.3.6 הוצאות הקשורות בעבודות פנים, אדריכלות פנים, קישוט וריהוט.
- 4.3.7 מתקנים המספקים כח והנעה מכל מין וסוג שהוא טרנספורמטורים.

עיריית קרית אנו

4.3.8 מכונות מדחסים, משאבות.

4.3.9 מכונות, מכשירי אוורור, מזוג אויר.

4.3.10 מעליות (פרט לפיר המעלית).

4.3.11 פרמיות, פיצויים, בונוסים, פרסים, תמריצי עידוד, ריבית שישולמו לקבלן ו/או לספקים לצורך זירוז העבודה וקידום מועד גמר ביצועה ו/או כפיצויים על נזקים, עיכובים ו/או בטלת ציוד או כח אדם.

4.3.12 עבודות שתבוצענה על ידי המזמין בקשר לפרויקט ואשר אינן בתחום ניהול היועץ.

4.3.13 העתקות.

4.4 תקופת התקשרות הינה ממועד חתימת הסכם ועד סיום ומסירת המבנה.

5. אופן בחירת המציע הזוכה

ההצעה הזוכה תיבחר על סמך מדדי מחיר 30 אחוז ואיכות 70 אחוז:

רכיב מחיר – אומדן העירייה למתן השירות הינו 33,000 ₪ לחודש בתוספת מע"מ. המציע יידרש לתת הנחה / תוספת של עד 20 אחוז על אומדן העירייה. הנחה/תוספת החורגת מ20 אחוז תביא לפסילת ההצעה.

רכיב איכות – להלן טבלת קריטריונים:

ניקוד מקסימלי	אופן הניקוד	אמת המידה
40 נקודות	2-1 שנות ותק נוספות - 10 נק'. 4-3 שנות ותק נוספות - 20 נק'. 6-5 שנות ותק נוספות - 30 נק'. 7 + שנות ותק נוספות - 40 נק'. לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו ימלא המציע את נספח ב' ויצרף מסמכים כנדרש שם.	ניסיון קודם נוסף של המציע (מעל דרישות תנאי הסף)
40 נקודות	10 נקודות נוספות בגין כל רשות מקומית ו/או חברה כלכלית עירונית מולה עבד הפרויקטור -עד למקסימום של 40 נק'. לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו ימלא המציע את נספח ב' ויצרף מסמכים כנדרש שם.	ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות ו/או חברות כלכליות עירוניות
20 נקודות	התרשמות אישית מהפרויקטור המוצע ו/או מאופן הגשת ההצעה, בין היתר באמצעות הזמנה לראיון היכרות במשרדי המזמינה.	התרשמות אישית
100 נקודות		סה"כ

4 מסמכים שיש לצרף לבקשה:

- 4.1 מסמך ההזמנה להציע הצעות חתום על ידי המציע – נספח א'
- 4.2 ניסיון המציע – נספח ב'
- 4.3 הסכם חתום – נספח ג' + אישור ביטוחים
- 4.4 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 – נספח ד'
- 4.5 הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה – נספח ה'
- 4.6 תיאור קורות חיים של נציג נותן השירות;
- 4.7 תעודות המעידות על השכלה וניסיון נדרשים של המציע ושל נציג המציע;
- 4.8 המלצות בכתב;

עיריית קרית אנו

4.9 כל מידע אחר אשר לדעתו מלמד על ניסון רלוונטי לדרישות התפקיד.

5 הגשת הצעות בכתב:

5.1 מציע העומד בתנאי המכרז והמעוניין בהגשת הצעה יגיש את הצעתו במעטפה סגורה, ויפקידה בתיבת המכרזים במשרדי העירייה הנמצאת בלשכת מנכ"ל, שכתובתה: יצחק רבין

41, קריית אנו **עד ליום 9.3.22 בשעה 13.00.**

5.2 שאלות הבהרה ניתן לשלוח בקובץ בפורמט WORD בלבד לדוא"ל:
Tallys@kiryatono.muni.il עד ליום 3.3.22 בשעה 13.00.

5.3 מודגש בזאת כי דיני המכרזים לא חלים על הליך זה.

5.4 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה, על פי שקול דעתה הבלעדי ו/או לבצע שינויים תוך כדי ההליך.

5.5 הצעות שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, רשאית העירייה שלא לדון בהן ולא להביאן לדיון בפני ועדת הבחינה.

מובהר כי הזמנה זו מנוסחת בלשון זכר, לשם הנוחות בלבד, אך מיועדת לנשים וגברים כאחד.

בכבוד רב ובברכה,

חיים סופר, מנכ"ל

עיריית קרית אנו

נספח ב'

תצהיר המציע בדבר ניסיון במתן השירותים

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן לצורך הוכחת עמידתי בתנאי הסף שבנספח א':

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול / _____ (אחר) של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת הליך קבלת שירותי ניהול פרויקטים (להלן: "ההליך").

2. הנני מצהיר לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף (1.2 ו 1.3)

3. , כי המציע סיפק את השירותים הבאים כמפורט להלן :

שם הגוף הציבורי עבורו בוצעה העבודה	גוף א'	גוף ב'	גוף ג'
מהות העבודה או הפרויקט שבוצע			
היקף העבודות שבוצעו בעבודה או בפרויקט			
מועד תחילת ביצוע העבודה או הפרויקט			
מועד סיום הביצוע של העבודה או הפרויקט			
שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו			
טלפון ישיר של איש הקשר			

4. כמו כן, מצורפות אסמכתאות /המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע בגין הפרויקטים המפורטים בטבלה - על המציע לצרף אישור מזמין העבודה על ביצוע הפרויקט או מכתב המלצה.

5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אני מבקש לבסס את הניסיון של המציע לצורך עמידה בתנאי הסף על סמך פרויקטים שכמו כן, מצורפות אסמכתאות כנדרש בסעיף 2 לעיל, וכן, המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע בגין מתן פרויקטים קודמים שבוצעו על ידי המציע.

6. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימת המציע:

עיריית קרית אונו

נספח ג'

תאריך: _____
הריני לאשר נוסח
משפטי של ההסכם

עו"ד, _____

הסכם

שנערך ונחתם בקרית אונו ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין: **עיריית קרית אונו**

שכתובתה: _____
(להלן: "המזמין" או "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ע.מ./ח.פ. _____
מרח' _____,
טלפון: _____; פקס: _____; נייד: _____

(להלן: "היועץ")

מצד שני

הואיל והעירייה מעוניינת בקבלת שירות ניהול פרויקטים .
והואיל והיועץ הציע לעירייה ליתן את השירותים כמפורט במסגרת הליך פניה לקבלת הצעות מצ"ב **כנספח א'** להסכם זה;
והואיל והיועץ מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון, המומחיות והיכולת לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה וכי יש לו את כל האישורים הרלוונטיים לצורך עיסוקו בתחום מומחיותו, ככל שאלו נדרשים;
והואיל והיועץ מצהיר כי לא יהיו בינו לבין העירייה כל יחסי עובד מעסיק וכי הינו נותן שירותים עצמאי בתחום מומחיותו; וכי הוא מבקש מהעירייה ליתן את השירותים כספק חיצוני.
והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי התקשרותם בחוזה בכתב:

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. לשון החוזה מנוסחת בלשון זכר אולם כוונתה ללשון נקבה גם כן.

2. נושא ההתקשרות

המזמינה מבקשת להיעזר בפרויקטור חיצוני, כאמור, למתן השירותים. השירותים שיעניק הפרויקטור שיועסק על ידי החברה יכללו את קידום האינטרסים של המזמינה והעירייה בפרויקטים השונים שמקדמת המזמינה בהתאם למטרות החברה, למדיניות דירקטוריון המזמינה ומדיניות העירייה, בין היתר, כדלקמן:

חתימת המציע: _____

עיריית קרית אנו

- 2.1 זמינות מלאה על פי דרישות וצרכי המזמינה לביצוע משימות והכל על פי דרישות וצרכי המזמינה ;
- 2.2 פיקוח וניהול עבודתם של מנהלי הפרויקטים, המפקחים, המתכננים ויועצים נוספים המועסקים על ידי המזמינה בפרויקטים השונים שמקדמת המזמינה והעירייה ;
- 2.3 הורדת חסמים וקידום תוכניות ופרויקטים באופן מהותי מול משרדי ממשלה, רמ"י, חברות ממשלתיות וכיוצ"ב, לשיפור האינטרסים של המזמינה ועיריית קרית אנו ;
- 2.4 שיתוף פעולה ועבודה צמודה והדוקה עם עובדי החברה ונושאי המשרה הבכירים בחברה לקידום הפרויקטים ;
- 2.5 גיבוש הליכי עבודה סדורים למול הדרג המקצועי בחברה למען קידום מיטבי ומקצועי של הפרויקטים שבאחריות החברה ;
- 2.6 ייזום תוכניות לבנייה ציבורית ופיתוח תשתיות העיר קרית אנו, באופן יעיל, מהיר ומקצועי, במטרה לאפשר לחברה להגשים מטרותיה כזרוע הכלכלית של עיריית קרית אנו ;
- 2.7 עבודה למול הרגולטורים השונים, לרבות משרד הפנים ולמול אגפי עיריית קרית אנו
- 2.8 פיתוח מנגנוני שיתוף פעולה מול עיריית קרית אנו שיביאו להגדלת צבר הזמנות העבודה מהעירייה לחברה ולהגדלת תפוקות הפיתוח העירוני ;
- 2.9 הגדלת היקפי עבודות בפרויקטים ;
- 2.10 בניית מודלים אחידים לקליטת פרויקטים והטמעתם בחברה בניית תהליכים סדורים לניהול הפרויקטים בחברה משלב הייזום ועד מסירתם למזמין תוך פיקוח וניהול היועצים ומנהלי הפרויקטים השונים המועסקים על ידי החברה ;
- 2.11 פיקוח על קיום הליכים תקינים להתקשרויות עם יועצים וספקים ולרבות קידום חתימות על הסכמי עבודה ;
- 2.12 מעקב שוטף אחר התקדמות ביצוע הפרויקטים השונים שבאחריות החברה, בדגש על ההתאמה ללוח הזמנים המתוכנן.

3. הפיקוח שעל המפקח לבצע כולל:

- 3.1 קבלת תכניות מהמתכננים ובדיקתן על מנת לוודא התאמתן האחת לאחרת.
 - 3.1.1 שמירה על המסגרת התקציבית שנקבעה מראש ע"י העירייה, במשך תקופת הביצוע של הפרויקט, תוך בדיקה מתמדת של היקף הביצוע בשלביו השונים לעומת המסגרת התקציבית הנ"ל, ודיווח לעירייה מבעוד מועד על חריגות או תוספות כספיות צפויות בליווי הסבר מראש בדבר מקור הסטייה וסיבתה.
 - 3.1.2 הכנת לוח זמנים מפורט לבצוע הפרויקט בהתאם לחוזה עם הקבלן שיבצע את הפרויקט.
 - 3.1.3 בקרה ומעקב אחר התקדמות הביצוע בהתאם ללוח הזמנים, דיווח לעירייה על סטיות מלוח הזמנים בליווי הסבר לסיבות והצעדים שנקטו.
 - 3.1.4 עריכת ישיבות תאום קבועות עם כל הגורמים המבצעים באשר לשיטות הביצוע והכנת סיכומים בכתב משיבות אלה.
 - 3.1.5 ניהול יומני עבודה עם הקבלנים.

עיריית קרית אנו

- 3.6. דווח שוטף דו-שבועי לעירייה על רמת הביצוע, התקדמות הביצוע, המסגרת התקציבית וכיו"ב של חוזי הבניה, תוך ציון הבעיות המתעוררות במהלך הביצוע והצעת דרכים לפתרון.
- 3.7. דווח מיוחד על עיכובים, תקלות או הפרעות אחרות שקרו או הצפויים בביצוע העבודה ההנדסית, כולל הצעת דרכים ואמצעים לתיקון המצב או למניעתם.
- 3.8. בדיקת ואישור חשבונות הנדסיים חלקיים וסופיים של הקבלנים ו/או הספקים.
- 3.9. ביקורת ואישור הסימון של העבודה ההנדסית באתר העבודה ושל קביעת הגבהים.
- 3.10. ברור תביעות הקבלנים למחירים חדשים לפריטי עבודות שאינם כלולים בחוזי הבניה או לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם בחוזי הבניה.
- 3.11. ניתוח תמחירים לתביעותיהם של הקבלנים והגשתם לאישור העירייה.
- 3.12. יעוץ לעירייה ולמנהל והשתתפות בברור תביעותיהם של הקבלנים או ברור התביעות במישרין עם הקבלנים ועריכת המלצות בקשר אליהן לאחר הברור, הכול כפי שתורה העירייה.
- 3.13. עריכת תביעות של העירייה כלפי הקבלנים במקרה הצורך והדיון בהן.
- 3.14. סיכום התביעות בהתאם להנחיות העירייה ועריכת הסכמי שינויים לפי נהלי העירייה.
- 3.15. מדידות ואישור הכמויות של חלקי הפרויקט שבוצעו בכפיפות להוראות חוזי הבניה ורישום המידות הסופיות והשינויים בהתקני התכניות.
- 3.16. פיקוח מקצועי קבוע ומתמיד על בצוע הפרויקט וטיב הביצוע באתר העבודה ובבתי המלאכה, ונוכחותו היום - יומית של המפקח באתר העבודה.
- 3.17. פיקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם להוראות המפרטים של חוזה הבניה ולהוראות המנהל.
- 3.18. מתן הודעות מוקדמות לעירייה על הצורך לספק תכניות או הוראות לקבלנים.
- 3.19. מתן הסברים לקבלנים בקשר לביצוע העבודה ההנדסית בהתאם לתכניות ולהוראות המנהל.
- 3.20. יחד עם המתכננים והיועצים, לקבל מהקבלנים מסירה ראשונה של הפרויקט כשהוא משולם לאחר סיום עבודות הבצוע; רישום התיקונים וההשלמות הנדרשים, פיקוח על ביצועם וקבלתו הסופית של הפרויקט.
- 3.21. פיקוח על עריכת התכניות של העבודה ההנדסית כפי שבוצעה (AS MADE) ומסירתן למנהל.
- 3.22. קבלת העבודה ההנדסית בשיתוף עם העירייה והמתכננים לאחר סיום כל עבודות הקבלנים, או חלקי עבודה, הכול בהתאם לחוזי הבניה.
- 3.23. רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים, לאור בדיקת הקבלה כאמור, ופיקוח על ביצועם.
- 3.24. בדיקת הפרויקט במשך וסיום שנת הבדק, יחד עם הקבלנים, המתכננים והיועצים. רישום התיקונים וההשלמות הנדרשים, פיקוח ואישור סופי על ביצועם.
- 3.25. מתן חוות דעת בקשר להוצאת תעודה לקבלנים בדבר סיום העבודה, בהתאם לחוזי הבניה.

עיריית קרית אנו

- 3.26. מתן עדות בפני בתי משפט או בוררים בכל הקשור לעבודה ההנדסית.
- 3.27. כל פעולה אחרת אשר מקובל וסביר לדרוש ממפקח צמוד לבצוע פרויקט הנדסי.
- 4.29. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות מנכ"ל העירייה ביחס לקידום הפרויקט.
(לעיל ולהלן - השירותים המוזמנים).

4. הצהרות והתחייבויות היועץ

- 4.1. היועץ מצהיר בזה, כי הוא מכיר את מהות השירותים המוזמנים אצלו וכי הוא בעל ידע, ניסיון, והכשרה מקצועית לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם, וכי יפעל במלוא כושרו ומרצו במתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 4.2. ידוע ליועץ ומוסכם עליו כי אין לו כל בלעדיות במתן שירותים כמפורט בהסכם זה לעירייה.
- 4.3. היועץ יפעל לביצוע השירותים באופן מקצועי תוך שמירה על שמה הטוב של העירייה.
- 4.4. היועץ מתחייב בזה למלא אחר הנחיות העירייה באופן קפדני ומדויק.

5. התמורה

- 4.1. שכר הטרחה עבור השירותים המוזמנים הינו _____ ש"ח בתוספת מע"מ.
(להלן: "התמורה").
התמורה תשולם כדלקמן:
- 4.2. תנאי התשלום יהיו בתנאי "שוטף + 45" מיום קבלת החשבון אצל העירייה כשהוא מאושר וחתום על ידי נציג העירייה ובהתאם לחוק מוסר תשלומים.
- 4.3. היועץ ימציא לנציג העירייה, בסוף כל חודש, דו"ח המפרט את הנושאים והשירותים של היועץ באותו חודש.
- 4.4. תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו ע"ח התמורה הינם המצאת אישור בדבר ניהול ספרים כדין, חתום ע"י רו"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שהיועץ לא ימציא לעירייה אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדין, מכל סכום שישולם ע"י העירייה.
- 4.5. מוסכם, כי התמורה על פי חוזה זה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים במתן שירותים על פי חוזה זה.
- 4.6. להסרת כל ספקות, היועץ לא יהיה זכאי להחזר הוצאות מכל מין וסוג שהוא. התמורה הנקובה לעיל היא סופית ומוחלטת.

5 תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההסכם החל מיום _____ ועד ליום _____.
- 5.2. למזמין הזכות להאריך הסכם זה ב4 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת. סה"כ תקופת ההתקשרות כולל האופציה לא תעלה על 60 חודשים.
- 5.3. היועץ מתחייב להתחיל עבודתו מיידית ולהתקדם בביצוע עבודתו באופן שישביע את רצון החברה.

עיריית קרית אנו

- 5.4 המזמין ללא צורך בהנמקה, יהיה רשאי בכל עת ומכל סיבה שתראה לו להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום, לרבות לבטלו, וזאת על ידי מתן הודעה מראש וכתב של 30 ימים לפחות. ליועץ לא תהיה כל טענה אם תופסק ההתקשרות בדרך זו, והוא לא יהיה רשאי לקבל כל סעד בגין כל עילה. סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.
- 5.5 אם חס וחלילה נפטר מי מבין השותפים היועץ, או ננקטו נגדו הליכי פירוק, או שנקט בעצמו הליכים לפירוק השותפות או ננקטו הליכים לפשיטת רגל או כל חדלות פרעון מכל סוג אחר – יתבטל הסכם זה בו במקום.
- 5.6 הופסקו שירותי היועץ כאמור, הוא יהיה זכאי לקבל את החלק היחסי בגין שכרו עד לשלב ביטול ההסכם, בהתאם להסכם, ובלבד שהיועץ ימציא למזמין את כל המסמכים ו/או כל חומר אחר אשר הוכנו על ידו בהתאם להוראות הסכם זה עד אותו שלב שבו נפסקו שירותיו. לא המציא היועץ את כל המסמכים ותוצרי העבודה כאמור, לא יהיה היועץ זכאי לכל תשלום שהוא.

6 אי-תחולת יחסי עובד-מעביד

- 6.1 למען הסר ספק, היועץ מצהיר, כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד וכי השירותים שיבוצעו על ידו ו/או עובדיו יבוצעו על ידו כקבלן עצמאי וכי היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהעירייה שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.
- 6.2 היועץ מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין העירייה, מתחייב היועץ לפצות ו/או לשפות את העירייה בסכומים אותם תחויב העירייה לשלם.
- 6.3 מוסכם, כי במקרה שייקבע שבין הצדדים חל יחסי עובד ומעביד, שכרו של העובד יהיה סך 8,000 ₪ ברוטו בסיס, כאשר היועץ מתחייב בזאת להשיב לעירייה כספים עודפים שקיבל, ככל שקיבל במהלך תקופת ההסכם.

7 איסור הסבת החוזה

- 7.1 הסכם זה נערך עם היועץ בלבד והוא לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסיבו כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.
- 7.2 היועץ לא יהא רשאי להמחות את זכותו לקבלת תשלום כלשהו מהחברה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב של נציג העירייה.

8 שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

- 8.1 לעניין זה - פעילויות שיש בהן משום ניגוד עניינים - בין אם הן תמורת תשלום, או תמורת טובת הנאה אחרת, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולעניין סעיף זה, כ"ניגוד עניינים" ייחשבו ייצוג בפני העירייה, ועדה מקומית לתכנון ולבנייה, איגוד ערים שהעירייה חברה בו, או רשות מקומית אחרת החברה באותו איגוד ערים ו/או ייצוג כל אדם כנגד הגופים האמורים. לעניין זה ייצוג לרבות עשיית פעולה עבור אדם או גוף בכל נושא הנוגע לגופים האמורים.
- 8.2 היועץ מתחייב, כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה של כל ענין ו/או מידע שיועבר אליו ו/או מי מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעלו בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישרין והן בעקיפין.

עיריית קרית אנו

8.3 היועץ לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו שהגיע אליו עקב מתן השירותים על ידו בחוזה זה, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים לחברה ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים לעירייה, לכל אדם שאינו העירייה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת העירייה. בכל מקרה של ספק – יפנה היועץ לעירייה על מנת לקבל הוראותיו בקשר לסודיות המידע.

8.4 במידה והיועץ טיפל באיזה תכנית או עמד בקשר מסחרי או ביצע תכניות עבור גורם כלשהו הכלול ו/או שיהיה כלול במסגרת הפרוייקט יהיה על היועץ להודיע על כך בכתב מיד לעירייה ולפרט את טיב העבודות והיקפן, והינו מתחייב להפסיק כל קשר כאמור, אלא אם יקבל הסכמה מפורשת בכתב מאת העירייה להמשיך הטיפול בפרוייקט המוגדר (להלן: "האישור").

8.5 העירייה תהיה רשאית במקרה כאמור לסרב לאשר המשך מתן שירותים על ידי היועץ לגורמים אחרים בעלי ענין או להתנות את מתן האישור בתנאים.

8.6 סירבה העירייה ליתן אישור כאמור, מתחייב היועץ שלא לבצע עבור אותם גורמים את העבודות ולהפסיק כל קשר עימם.

8.7 בתקופת ההסכם לא יהיה רשאי היועץ לספק שירותים מקצועיים שיש בהם משום ניגוד עניינים עם השירותים המוזמנים עבור גורמים אחרים שאינם העירייה. אם קיים ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים חייב היועץ להודיע על כך לנציג העירייה ולא יספק שירותים לגורמים אחרים אלא אם יקבל אישור מוקדם ובכתב חתום על ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.

8.8 כל ההוראות דלעיל בסעיף זה יחולו, בהתאמה, גם בשנים עשר (12) החודשים שלאחר תום תקופת ההסכם.

8.9 הוראות אלו יחולו הן על היועץ והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.

9 ביטול ההסכם, הפרות וסעדים

העירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה בשל כל אחד מהטעמים הבאים:

9.1 העירייה תהיה רשאית בכל עת ומכל סיבה שתראה לו להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום, לרבות לבטלו, וזאת על ידי מתן הודעה מראש וכתב של 14 ימים לפחות. ליועץ לא תהיה כל טענה אם תופסק ההתקשרות בדרך זו, והוא לא יהיה רשאי לקבל כל סעד בגין כל עילה. סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.

9.2 אם חס וחלילה נפטר מי מבין השותפים ביועץ, או ננקטו נגדו הליכי פירוק, או שנקט בעצמו הליכים לפירוק השותפות או ננקטו הליכים לפשיטת רגל או כל חדלות פרעון מכל סוג אחר – יתבטל הסכם זה בו במקום.

9.3 הופסקו שירותי היועץ כאמור שלא עקב הפרת ההסכם על ידי היועץ, הוא יהיה זכאי לקבל את החלק היחסי בגין שכרו עד לשלב ביטול ההסכם, בהתאם להסכם, ובלבד שהיועץ ימציא לעירייה את כל המסמכים ו/או כל חומר אחר אשר הוכנו על ידו בהתאם להוראות הסכם זה עד אותו שלב שבו נפסקו שירותיו. לא המציא היועץ את כל המסמכים ותוצרי העבודה כאמור, לא יהיה היועץ זכאי לכל תשלום שהוא.

9.4 הפר היועץ התחייבויותיו לפי הסכם זה, הרי שבנוסף לכל סעד אחר שעומד לעירייה לפי הוראות כל דין, הוא יהיה חייב לשלם לעירייה פיצוי בעבד הנזקים ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה מחמת ההפרה כאמור. העירייה תהא רשאית לנקוט בכל סעד ותרופה משפטית אחרת, ככל שימצא לנכון, לרבות צווי עשה.

10 ויתור על זכויות

עיריית קרית אנו

10.1 השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו להם בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה ליועץ עילת תביעה כלשהי נגד העירייה בגין ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת והיועץ לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.

10.2 מבלי לגרוע מזכויות העירייה לפי הסכם זה תהיה רשאית העירייה, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים ו/או המסמכים שנעשו על ידי היועץ, ועצם חתימתו של היועץ על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

13. ביטוח

13.1 מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי הדין, מתחייב היועץ לפני מועד החתימה על הסכם זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם מביניהם), לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה ו/או כל תקופה אחרת כמפורט בהסכם זה לעניין ביטוח אחריות מקצועית, את הביטוחים המפורטים להלן, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל (להלן: "אישור ביטוחי היועץ" או "הביטוחים"):

13.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי;

13.3 ביטוח חבות מעבידים;

13.4 אחריות מקצועית;

13.5 היועץ מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו, להמציא לידי המזמין אישור בדבר עריכת הביטוחים כנ"ל בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה כנספח א' (להלן: "אישור ביטוחי היועץ"), והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו זה, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח (בנוסחו המקורי).

13.6 מוסכם בזה כי המצאת אישור בדבר עריכת הביטוח כאמור, לא תפגע ו/או לא תגרע מהתחייבויות היועץ על פי הסכם זה, על נספחיו.

13.7 ביטוחי היועץ יורחבו לכסות, בין היתר גם את אחריותו של היועץ כלפי קבלנים וקבלני משנה כמו כן יורחבו ביטוחי היועץ לשפות את המזמין ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם, בגין אחריותם לכל מעשה ו/או מחדל רשלני של היועץ (להלן: "יחידי המבוטח").

13.8 על היועץ להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה, במשך כל התקופה בה יהיה הסכם זה בתוקף. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, את ביטוח אחריות מקצועית, על היועץ להחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה על נספחיו.

13.9 ביטוחי הרכוש של היועץ (אם וככל שייערכו) יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על כל זכות תחלוף (שיבוב) של מבטחי היועץ כלפי המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

13.10 פוליסת ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, הנערכת על ידי היועץ על פי סעיף 1 לנספח אישור ביטוחי היועץ (נספח א') תורחב לשפות את המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם (להלן: "יחידי המבוטח") היה ותוטל על מי מהם אחריות למעשה ו/או למחדל רשלני של היועץ ו/או מנהליו ו/או עובדיו, בכפוף לסעיף "אחריות צולבת", על פיו יראו את הביטוחים כאילו נערכו בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

עיריית קרית אנו

13.11 פוליסת ביטוח חבות מעבידים, הנערכת על ידי היועץ על פי סעיף 2 לנספח אישור עריכת ביטוחי היועץ (נספח ד') תורחב לשפות את המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כלשהי (להלן: "מקרה ביטוח") למי מהעובדים המועסקים על ידי היועץ בקשר עם הסכם זה, תוך כדי ו/או עקב עבודתם, כי הינם נושאים בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידי היועץ ו/או לעניין חבות היועץ כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידו.

13.12 למרות האמור, לעיל מוסכם כי היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, אולם הפטור כאמור להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו. היועץ מתחייב כי במידה ויעסיק עובדים לצורך מתן השירותים למזמין בקשר עם ההסכם, יערוך היועץ את הביטוח כמתחייב.

13.13 היה ולדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים הנ"ל, רשאי היועץ לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים ולגרום לכך כי בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים אשר יערוך היועץ מעבר למצוין לעיל ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף (שיבוב) כלפי המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף (שיבוב) לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

13.14 למען הסר ספק מובהר בזאת כי סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי היועץ (נספח א'), הינם דרישה מינימאלית המוטלת על היועץ, ועל היועץ לבחון את חשיפתו לנזקים ו/או לחבויות ולקבוע את סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח בהתאם. היועץ מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמם בכל הקשור לסכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המינימאליים כאמור לעיל ולהלן.

13.15 ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לשנותם לרעה בתקופת הביטוח, אלא אם שלח ליועץ ולמזמין הודעה בכתב בדואר רשום 30 (שלושים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. מבטחי היועץ יתחייבו, כי לא יהיה תוקף לביטול ו/או שינוי לרעה שכאלו לגבי המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם אם לא נשלחה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלוף 30 (שלושים) הימים ממועד משלוח ההודעה.

13.16 בכל פעם שמבטחיו של היועץ יודיעו ליועץ ולמזמין, כי איזה מבין ביטוחי היועץ על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח אישור ביטוח היועץ (נספח א') עומד להיות מבוטל או משונה לרעה, כאמור לעיל, מתחייב היועץ לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא למזמין אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה של הביטוח הקודם, כאמור לעיל.

13.17 ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ו/או העירייה וכי מבטחי היועץ מוותרים על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין והעירייה. לרבות כל טענה ו/או זכות, כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א - 1981 ולרבות כל טענת "ביטוח כפלי" כלפי המזמין ו/או העירייה וכלפי מבטחיהם.

13.18 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, היועץ מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח אישור ביטוחי היועץ (נספח א'), והוא פוטר בזאת את המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם מכל אחריות לנזק כאמור (לרבות בגין ההשתתפות העצמית המוטלת על היועץ). אולם מוסכם בזה כי הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.

עיריית קרית אנו

13.19 היועץ מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין הפוליסות המפורטות בסעיף 13 זה (ביטוחי היועץ) לרבות באישור ביטוחי היועץ (נספח ד'), וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולדאוג ולוודא, כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מתחייב היועץ כי את ביטוח אחריות מקצועית, יחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה, על נספחיו.

13.20 היועץ מתחייב להודיע למזמין על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על פי ביטוח אחריות מקצועית, אחריות כלפי צד שלישי או חבות מעבידים. כן מתחייב היועץ לשתף פעולה עם המזמין והעירייה ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס היועץ, ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר המזמין ו/או העירייה יחליטו להגישה למבטחים ו/או מימוש זכויות המזמין והעירייה על פי ביטוחי היועץ.

13.21 כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, היועץ יהיה אחראי לשפות את המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי היועץ ו/או מנהליו ו/או מי מהעובדים המועסקים על ידו, בכפוף לכך כי האחריות ו/או חובת השיפוי מוטלת על היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי דין.

13.22 בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור ייקבע בפוליסות, כי הפרה בתום ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי היועץ, לא יפגעו בזכויות המזמין ו/או העירייה ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם לקבלת שיפוי ו/או פיצוי על פי ביטוחים אלו.

13.23 לא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים ממועד תום תקופת ביטוחי היועץ, מתחייב היועץ לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח (נספח ד') כאמור בסעיף 13.2 לסעיף ביטוחי היועץ (11), בגין הארכת תוקפם לתקופה נוספת, היועץ מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי היועץ (נספח ד'), במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הינו מחויב בעריכת הביטוחים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו.

13.24 היועץ מצהיר, כי ידוע לו שהמצאת "אישור ביטוחי היועץ" (נספח ד'), הינו תנאי מתלה ומקדים לתחילת מתן השירותים והמזמין יהיה רשאי למנוע מן היועץ את תחילת ו/או המשך מתן השירותים כאמור במקרה שהאישור, כאמור, לא הומצא במועד המוסכם כנדרש.

13.25 מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת ביטוחי היועץ, המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם, על ידי המזמין ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על העירייה ו/או על מי מטעמן ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על העירייה ו/או על מי מהבאים מטעמן.

13.26 המזמין רשאי (אך לא חייב) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על ידי היועץ כאמור לעיל והיועץ מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו על פי סעיף זה (ביטוחי היועץ).

13.27 היועץ מצהיר ומתחייב, כי זכות הביקורת של המזמין ביחס לאישורי הביטוח ולפוליסות וזכותו לבדוק את אישור הביטוח ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, אינה מטילה על המזמין

עיריית קרית אנו

ו/או העירייה ו/או על מי מטעמן כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

13.28 מוסכם בזה במפורש כי האחריות לתשלום דמי הביטוח וההשתתפות העצמית חלה על היועץ בלבד, ובכל מקרה לא על המזמין ו/או העירייה ו/או על מי מטעמן.

13.29 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה לעיל, מתחייב היועץ למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, חוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר, אך מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, באופן שכל העובדים שיועסקו על ידה במתן השירותים נשוא הסכם זה, לרבות שליחי ואלה שיועסקו באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת הסכם זה, זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

13.30 מובהר בזאת, כי כל הוראה בסעיף 13 זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של היועץ לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.

13.31 מובהר, כי הוראות סעיף 13 זה (ביטוחי היועץ) הנן מעיקרי ההסכם, והפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13.32 אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, לא תפגע בהתחייבויות היועץ על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.

13.33 היועץ מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המזמין ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב היועץ שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.

13.34 מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו ביטוח ככל שנדרש לכיסוי התחייבויותיו ושלא יפחת מהאמור בנספח הביטוח המצ"ב כנספח ב' להסכם.

14. זכויות הקניין הרוחני

14.1 כל התוכניות, החישובים, התיאורים והמסמכים האחרים שיוכנו במהלך ביצוע השירותים הניתנים למזמין על ידי היועץ על פי הסכם זה הינם קניין המזמין ורכושו והוא זכאי להשתמש בו למטרותיו לפי שיקול דעתו. יחד עם זאת מובהר, כי המזמין לא יהיה רשאי לאפשר לצד ג' כלשהו לעשות שימוש במסמכים שהוכנו על-ידי היועץ שלא לטובת ו/או עבור המזמין.

14.2 היועץ ימסור למזמין בתום תקופת השירותים לפי הסכם זה, או עם הבאתו של הסכם זה לידי גמר או עם ביטולו בהתאם לאמור בהסכם זה, סדרות מושלמות של התוכניות וכן של החישובים והתיאורים והמסמכים האחרים האמורים, כשהם מעודכנים ומושלמים וזאת בכפוף לתשלום תמורה ליועץ כמפורט בהסכם זה.

14.3 היועץ מוותר בזאת, באופן בלתי חוזר, על כל סעד ביחס לשימוש בתוכניות ו/או שימוש בכל חומר שהוכן בהתאם לחוזה זה על ידי המזמין או ע"י מי מטעמו, מכל סוג ומין שהוא, ומכל עילה שהיא לרבות זכויות יוצרים, זכות מוסרית או זכויות בקניין רוחני אחר, בכפוף לכך שהמזמין ישלם ליועץ את התמורה הקבועה בהסכם זה בגין השירות האמור.

עיריית קרית אנו

14.4 היועץ מסכים, כי המזמין רשאי, בין בעצמו ובין על ידי מתכננים אחרים זולתו, לבצע ו/או להשלים ו/או לשנות את התכניות, בכל צורה ומין שהוא, והיועץ לא יהיה רשאי להעלות טענה כלשהי ביחס לכך, ובמיוחד כי יש לבצע את השינויים באמצעותו ו/או כי השינויים פוגעים בזכויות יוצרים שלו ו/או בזכות מוסרית כלשהי.

15. שונות

15.1 כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

15.2 בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה היועץ זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או להפריע לקידום השירותים המוזמנים, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.

16. כתובות והודעות

16.1 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

16.2 כל הודעה שתשלח ע"י אחד הצדדים למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד – ביום המסירה, אם נשלחה בדואר רשום – כעבור 72 שעות מעת המסירה ואם נשלחה בפקסימיליה - תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

העירייה

עיריית קרית אנו

נספח א' - אישור עריכת ביטוחים

מצורף בנפרד

עיריית קרית אנו

נספח "א' 1" הצהרת אי העסקת עובדים

תאריך: _____

לכבוד עיריית קרית אנו (להלן: "המזמין") א.ג.נ.,

חווה /

עבודות/שירותים שירותי יועץ במיקור חוץ עבור המזמין (להלן: "השירותים" ו/או החווה, "בהתאמה").

- הריני מצהיר בזאת כי במסגרת השירותים הניתנים לכם על פי האמור בחווה שבנדון אינני מעסיק עובדים.
- מאחר וכאמור בסעיף א' לעיל אינני מעסיק עובדים, לא נכלל ביטוח חבות מעבידים בסידורי הביטוח שערכתי.
- הנני מתחייב כלפיכם כי במידה ואעסיק עובדים כלשהם במסגרת השירותים שבנדון, אערוך את ביטוח חבות מעבידים כמתחייב על פי החווה שבנדון ובנספח אישור הביטוח (נספח ד') סעיף 2 (חבות מעבידים) לחווה.
- בהמשך ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף ג' לעיל, הנני מתחייב כי במידה ואעסיק עובדים אמציא לכם נספח ביטוח מתוקן כמתחייב מהחווה שבנדון.

ולראיה באתי על החתום

בכבוד רב

(שם המצהיר) (חתימת המצהיר) (תאריך)

חתימת המציע: _____

עיריית קרית אנו

נספח ד'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ שם המציע _____ תפקיד _____
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
- המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- **** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי הצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
- חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה ככל שתהיה התקשרות כאמור).

חתימת המציע: _____

עיריית קרית אנו

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני
מר/גבי _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את
האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את
תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

(חתימה + חותמת)

חתימת המציע: _____

עיריית קרית אנו

נספח ה'

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") שירותי ניהול פרויקטים בקרית אנו.

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי ההליך ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה בהליך, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קרית אנו או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית קרית אנו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית קרית אנו.

אנ:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קרית אנו או הועדה המקומית לתכנון ובנייה אשקלון.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד החברה ולא ידוע לי כי עובד החברה נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

חתימת המציע: _____

עיריית קרית אונו

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית אשקלון.

א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בעיריית קרית אונו יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצת עיריית קרית אונו ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית אשקלון.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": תאגיד שלעירייה למעלה ממחצית הון המניות ו/או הזכות למנות בו דירקטורים/ חברי ועד מנהל.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצת עיריית קרית אונו ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית אשקלון, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

עיריית קרית אנו

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת; מנהל מינהל או מנהל אגף.

"תאגיד עירוני": תאגיד בו לעירייה מעל 50 אחוז הון מניות ו/או זכות למנות חברי הנחלה.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קרית אנו ו/או לעובד בכיר בעיריית קרית אנו או עובד בכיר בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קרית אנו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית אשקלון;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל החברה, סגן המנכ"ל, מזכיר החברה, יועץ החברה, סגן יועץ החברה, גזבר החברה, סגן גזברות החברה, מבקר העירייה, יועץ משפטי לעיריית אשקלון, וטרנר החברה, מנהל מינהל או אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי החברה שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע בהליך ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע החברה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות החברה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת

עיריית קרית אנו

קיומו של הסכם זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד החברה, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של החברה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ו

לכבוד

חתימת המציע: _____

עיריית קרית אנו

עיריית קרית אנו

א.ג.נ.,

- אני הח"מ _____ מצהיר מטעם המציע _____, מתחייב ומסכים בזאת כדלקמן :
- קראתי בעיון את כל מסמכי הפנייה והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מהמשתתפים. אני מצהיר כי בדקתי ושקלתי כל תנאי ונתון העשוי להשפיע על הצעתי.
 - הנני מתחייב בזאת כי ככל שאזכה בפנייה אמלא אחר כל הוראותיה.
 - הנני מצהיר כי המשתתף עומד בכל תנאי הסף הנקובים בפנייה, וידוע לי כי ככל שיתברר בכל שלב שלאחר הגשת הצעתי כי אין המשתתף עומד בכל התנאים- תהיה העירייה רשאית לבטל את ההתקשרות עמו. אין באמור בכדי לגרוע מזכותה של העירייה לבטל את ההתקשרות, או לא להתקשר בכלל, עם משתתף שזכה, מכל סיבה שהיא.
 - הנני מצרף להצעתי את כל המסמכים הנדרשים, כמפורט בהוראות למשתתפים ובתנאי הפנייה. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל הצעתי עלולה להיפסל.
 - ידוע לי כי לעירייה שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירות המשתתף, ניסיונו, מומחיותו, וכיו"ב פרמטרים להוכחת התאמת המשתתף, וכי אני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
 - אומדן העירייה למתן השירות הינו _____ לחודש בתוספת מע"מ . יובהר כי אחוז ההנחה/תוספת המוצע על ידי הינו _____ אחוז בתוספת מע"מ התמורה החודשית המבוקשת בהתאם להצעתי הינה : _____ בתוספת מע"מ.
 - ידוע לי כי הנני רשאי לתת תוספת/ הנחה של 20 אחוז .
 - הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי, ללא כל תנאי וסייג, למשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות. ככל שתדרוש העירייה יוארך תוקפה של הצעתי לתקופה של 90 ימים נוספים.
 - אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

ולראיה באתי/ באנו על החתום:

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

תאריך: _____

חתימת המציע: _____