

# **מכרז פומבי (מסגרת) מס' 3/2022**

**מכרז מסגרת לביצוע עבודות שיפוץ ושדרוג מוסדות חינוך וציבור  
ברחבי העיר קרית אונו**

## נוסח הודעה לעיתונות

עיריית קרית אונו (להלן: "הרשות") מזמינה בזה הצעות במסגרת מכרז מסגרת לביצוע עבודות שיפוץ ושדרוג מוסדות חינוך וציבור ברחבי העיר קרית אונו

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי הרשות, בבניין העירייה כתובת: יצחק רבין 41 קרית אונו החל מיום ב' 7/2/2022 ועד ליום 7/3/2022 בין השעות 9:00 ועד 12:00 תמורת תשלום סך של 1,000 ₪, שלא יוחזרו, לכל מעטפת מכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה.

ביום א' 13/2/2022 בשעה 11:00 יתקיים מפגש מציעים לצורכי הבהרות בחדר הישיבות במשרדי הרשות קומה 3. ההשתתפות הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה בהליך.

את ההצעות (בשני עותקים) במעטפת המכרז, נושאות ציון מכרז פומבי מס' 3 / 2022, יש להפקיד במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום 8/3/2022 בשעה 13:00 בתיבת המכרזים, שבמשרדי הרשות.

הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

על המציע לצרף ערבות בנקאית ע"ס 100,000 ₪ בהתאם לתנאי המכרז.

בכבוד רב,

ישראל גל  
ראש העירייה

מכרז 2022 / 3 : תוכן עניינים

מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז

|        |    |  |
|--------|----|--|
| עמ' 5  |    | <u>לוחות זמנים וטבלת תיוג</u>                      |
| עמ' 7  |    | 1. <u>כללי</u>                                     |
| עמ' 8  |    | 2. <u>תקופת ההתקשרות</u>                           |
| עמ' 9  |    | 3. <u>תנאים לחתימת הסכם בין העירייה לבין הזוכה</u> |
| עמ' 10 |    | 4. <u>לוחות זמנים</u>                              |
|        | 10 | 4.1 מכירת מסמכי המכרז                              |
|        | 10 | 4.2 מפגש מציעים                                    |
|        | 10 | 4.3 שאלות הבהרה                                    |
|        | 11 | 4.4 ביטוח  |
|        | 11 | 4.5 הגשת ההצעות למכרז                              |
| עמ' 12 |    | 5. <u>הוראות כלליות</u>                            |
|        | 12 | 5.1 מסמכי המכרז                                    |
|        | 12 | 5.2 אישור הבנת תנאים                               |
|        | 12 | 5.3 שינוי תנאי המכרז                               |
| עמ' 13 |    | 6. <u>הגשת ההצעות</u>                              |
|        | 13 | 6.1 התאמה לתנאי המכרז                              |
|        | 13 | 6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן               |
|        | 13 | 6.3 הצעה חתומה                                     |
|        | 13 | 6.4 אופן הגשת מסמכי המכרז                          |
|        | 14 | 6.5 תוקף ההצעה                                     |
|        | 14 | 6.6 בדיקת ההצעות                                   |
|        | 14 | 6.7 בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו          |
| עמ' 14 |    | 7. <u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>                  |
|        | 14 | 7.1 אזרחות או תושבות בישראל                        |
|        | 15 | 7.2 ניסיון מוכח – שנות פעילות                      |
|        | 15 | 7.3 מחזור כספי מינימאלי                            |
|        | 17 | 7.4 העדר רישום הערת "עסק חי"                       |
|        | 17 | 7.5 ערבות הצעה                                     |
|        | 17 | 7.6 שמירה על זכויות עובדים                         |
|        | 18 | 7.7 אסמכתאות על-פי דין                             |
|        | 18 | 7.8 מסמכים ונתונים נוספים                          |
| עמ' 19 |    | 8. <u>מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים</u>          |
| עמ' 19 |    | 9. <u>הצעות למכרז</u>                              |
| עמ' 19 |    | 10. <u>הבחירה בין ההצעות</u>                       |
|        | 19 | 10.1 אופן הבחירה                                   |

|    |                        |      |
|----|------------------------|------|
| 21 | תיקון טעויות           | 10.2 |
| 21 | פסילת הצעות            | 10.3 |
| 21 | הזוכה במכרז            | 10.4 |
| 22 | סייגים                 | 10.5 |
| 22 | ההסכם                  | 10.6 |
| 22 | זכות העיון בהצעה הזוכה | 10.7 |

## עמ' 23

|    |                                  |      |
|----|----------------------------------|------|
|    | <b>11. תנאים כלליים</b>          |      |
| 23 | הדין החל                         | 11.1 |
| 23 | תניית שיפוט ייחודית              | 11.2 |
| 23 | הוצאות השתתפות בהליך             | 11.3 |
| 23 | ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע | 11.4 |
| 23 | קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך    | 11.5 |
| 23 | כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות | 11.6 |

## טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות

|        |  |             |
|--------|--|-------------|
| עמ' 24 | אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה            | טופס מס' 2  |
| עמ' 25 | אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד                  | טופס מס' 3  |
| עמ' 26 | ערבות בנקאית (להצעה)                           | טופס מס' 4  |
| עמ' 27 | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים            | טופס מס' 5  |
| עמ' 29 | אישור רואה חשבון                               | טופס מס' 6  |
| עמ' 30 | תצהיר בדבר ניסיון עבר + נספח                   | טופס מס' 7  |
| עמ' 33 | הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך                  | טופס מס' 8  |
| עמ' 34 | הצעה כספית                                     | טופס מס' 9  |
| עמ' 35 | אישור קיום ביטוחים                             | טופס מס' :  |
| עמ' 39 | ערבות בנקאית (ביצוע)                           | טופס מס' 21 |
| עמ' 40 | פרטי חשבון בנק לתשלום                          | טופס מס' 22 |
| עמ' 41 | הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה | טופס מס' 23 |
| עמ' 42 | טופס הצהרה כתנאי לחתימה על ההסכם עם העירייה    | טופס מס' 24 |
| עמ' 43 | תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח       | טופס מס' 25 |
| עמ' 45 | הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה | טופס מס' 26 |

## עמ' 48

### מסמך ב' – הסכם בין העירייה לזוכה

## עמ' 81

### מסמך ג' – מאגר מחירי "דקל"

## עמ' 82

### מסמך ד' – הוראות ומפרטים טכניים

## עמ' 83

### מסמך ה' – מכון התקנים

## עמ' 84

### מסמך ו' – בטיחות

## לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים - מכרז 2021/

### לוחות זמנים לניהול ההליך

| מסד | האירוע                        | תאריך | שעה   | סעיף בהזמנה |
|-----|-------------------------------|-------|-------|-------------|
| 1   | התחלת מכירת מסמכי המכרז       |       | 10:00 | 4.1.1       |
| 2   | מפגש מציעים                   |       | 10:00 | 4.2.1       |
| 3   | סיום מכירת מסמכי המכרז        |       | 13:00 | 4.1.1       |
| 4   | מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה |       | 14:00 | 4.3.1       |
| 5   | הגשת הצעות לתיבת המכרזים      |       | 13:00 | 4.4.1       |

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

### טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

| מסד | הדרישה  | סעיף בהזמנה     | אסמכתאות לצירוף  |
|-----|---|-----------------|--|
| 1.  | הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 1,000 ש"ח.                    | 4.1.2 + 7.8.1.3 | קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע  |
| 2.  | הוכחת השתתפות במפגש מציעים                                    | 4.2.8           | פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע                                      |
| 3.  | קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)           | 4.3.5           | העתק המענה לשאלות הבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע                                   |
| 4.  | אישור הבנת תנאי המכרז   | 5.2.2           | טופס מס' 1 חתום ומאושר על-ידי המציע  |
| 5.  | אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים) | 5.3.3           | הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע |
| 6.  | הצהרה על אי קבלת דמי תיווך                                    | 6.2.2           | טופס מס' 7 חתום ומאושר על-ידי המציע  |
| 7.  | חתימה על כל מסמכי ההצעה                                       | 6.4.3 + 6.3.1   | הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך                           |
| 8.  | אישור מורשי החתימה מטעם המציע                                 | 6.3.2           | טופס מס' 2 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח  |
| 9.  | תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)                               | 7.1.2.1.1       | צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם                               |
| 10. | תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)                              | 7.1.2.1.2       | תדפיס מעודכן מרשם החברות   |
| 11. | תעודת זהות (ליחיד)  | 7.1.2.2.1       | צילום נאמן למקור של תעודת זהות   |
| 12. | הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה)                    | 7.1.2.2.2       | צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודת הזהות שלהם                              |
| 13. | הוכחת ניסיון – לפי שנים                                       | 7.2.3.1         | טופס מס' 6 תצהיר מלא חתום ומאומת כדין  |
| 14. | הוכחת מחזור/פעילות  | 7.3.2.1         | טופס מס' 5   |
| 15. | היעדר הערת "עסק חי"   | 7.4             | טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח  |
| 16. | ערבות הצעה ע"ס 100,000 ₪ בתוקף עד ליום _____                  | 7.5.1           | טופס מס' 3   |
| 17. | שמירה על זכויות עובדים  | 7.6.1           | טופס מס' 4 + אישור מנהל אסדרה  |
| 18. | סיווג קבלני מתאים   | 7.7.1           | העתק רישיון קבלן בתוקף (ניתן העתק נאמן למקור)                                      |
| 19. | עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים                         | 7.7.2           | טופס מס' 4 תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד   |
|     |   | 7.7.3           | אישור תקף – ניהול ספרים כדין   |
|     |   | 7.7.4           | אישור תקף – ניכוי מס במקור   |
|     |   | 7.7.4           | תעודת עוסק מורשה   |
| 20. | היעדר הרשעה פלילית  | 7.7.6           | טופס מס' 14  |

חתימת המציע:

מכרז 2022/3 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

|  |         |                       |     |
|--|---------|-----------------------|-----|
| תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי<br>חתום ומאומת בפני עו"ד<br>טופס מס 15          | 7.7.7   | היעדר ניגוד עניינים   | .21 |
| תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום<br>ומאומת בפני עו"ד<br>פרופיל של המציע | 7.8.1.2 | פרופיל של המציע       | .22 |
| מסמך ב'<br>חתימה על ההסכם ונספחיו במקומות<br>המיועדים לכך<br>טופס מס' 8    | 7.8.1.4 | הסכם חתום             | .23 |
|  | 9.3     | הצעה כספית/עמלה מוצעת | .24 |

### תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה

| <u>מועד להשלמה</u> | <u>אסמכתא</u>                    | <u>סעיף בהזמנה</u> | <u>הדרישה</u>      | <u>מסד</u> |
|--------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|------------|
| 7 ימים             | קורות חיים + אסמכתאות            | 3.1.4              | אישור מנהל הפרויקט | .1         |
| 7 ימים             | טופס מס' 10                      | 3.1.1              | ערבות ביצוע        | .2         |
| 7 ימים             | טופס מס' 11                      | 3.1.2              | פרטי חשבון בנק     | .3         |
| 7 ימים             | טופס מס' 9                       | 3.1.3              | אישור קיום ביטוחים | .4         |
|                    | חתום ומאושר על-ידי חברת<br>ביטוח |                    |                    |            |
| 7 ימים             | טופס מס' 15                      | 3.3                | אישור יועמ"ש       | .5         |

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על ההסכם.

## מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1 עיריית קרית אונו (להלן: "הרשות/או המזמין/או העירייה") פונה בזאת לביצוע עבודות שיקום, שדרוג, עבודות שיפוץ קיץ ושיפוץ מוסדות חינוך ומבני ציבור בתחומה המוניציפאלי של העיר קרית אונו, וזאת בדרך של מכרז מסגרת על בסיס מחירון "דקל" שיפוצים ו/או "דקל" בינוי בהתאם להיקף הזמנת העבודה לפרויקט הספציפי ועל פי המחירון שייקבע לעבודה הספציפית (ללא תוספת כלשהיא ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין היקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, קבלן משנה וכד') על בסיס הנחה גורפת ואוטומטית שתחול על כלל המציעים שיוכרוזו זוכים בהתאם להוראות הליך זה, ובאמצעות הזמנת עבודה פרטנית שתימסר מעיריית קרית אונו מעת לעת למציעים שיוכרוזו זוכים על ידי ועדת המכרזים. (להלן: "העבודות").
- 1.2 העבודות בפועל יבוצעו על-פי הזמנות עבודה פרטנית שיוצאו למציעים הזוכים מעת לעת והתמורה היא על פי כתב כמויות למדידה. על אף האמור, רשאית העירייה בלבד לתת הסכמתה, כי העבודה תבוצע על בסיס פאושלי, הכל בהתאם לשיקול דעת העירייה.
- 1.3 במסגרת ההליך יבחרו שני מציעים, אשר ישמשו כקבלני מסגרת. שאר הקבלנים יזורגו על פי הצעתם. במקרה של אי שביעות רצון מקבלן זוכה ופסילתו תוך כדי החוזה, תהיה העירייה רשאית לפנות לקבלן שידורג הבא במסגרת ההצעות.
- 1.4 אופן בחירת שני המציעים הזוכים – על בסיס הצעה כספית כמפורט בפרק בחירת הזוכים.
- 1.5 מחיר התמורה של ההצעות שייבחרו להיכלל במאגר המציעים יהיה ההנחה הגבוהה על פי המציע הראשון שהצעתו כשירה.

### 1.6 אומדן העירייה לתקציב ביצוע עבודות במסגרת מכרז זה הוא :

| שנה               | 2022     | 2023     | 2024     | 2025      | 2026      |
|-------------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| סכום עבודות (צפי) | 7 מיליון | 8 מיליון | 8 מיליון | 10 מיליון | 12 מיליון |

למען הסר ספק יובהר, כי הסכומים המפורטים בטבלה הינם אומדן בלבד, ואשר אינו מהווה התחייבות להזמנת כמות מינימאלית של עבודה ו/או כמות מקסימאלית של עבודה ו/או להזמנת עבודה בכלל ומציע בהגישו הצעה מוותר על כל טענת הסתמכות ו/או דרישה ו/או זכות תביעה, ביחס לצפי/ הסתמכות להזמנת עבודות בכמות מינימלית מהעירייה. מובהר, כי במועד כי כל הזמנה תהיה כפופה לקיומו של מקור תקציבי( ביחס לשנת 2022 טרם אושר תב"ר).

### 1.5 שיטת העבודה

- 1.1.1. כאמור לעיל ובחווה המצ"ב, הזוכה יידרש לבצע את העבודות בכפוף להמצאת הזמנת העבודה וכתב כמויות פרטני חתום ומאושר מראש ובכתב על ידי מנכ"ל העירייה או מי מטעמו, לצורך ביצוע העבודה נשוא הזמנת העבודה.
- 1.1.2. טרם תחילת ביצוע של העבודה, תיקבע העירייה לוח זמנים מפורט כולל שלבי ביצוע לכל העבודה הנדרשת, אשר יצביע על אופן ביצוע העבודה על ידו תוך עמידה בלוח הזמנים הנ"ל וכפי שייקבע על ידי המזמין. מובהר ומודגש בזאת, כי כל אי עמידה בלוח הזמנים הנ"ל מסיבות התלויות במציע, יחייבו את המציע בתשלום פיצוי בשיעורים הנקובים בחוזה, זאת מלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין.
- 1.2. עבודות הקבלן שעל פי המפרטים, הנספחים והזמנת העבודה יכללו את כלל העבודות והפעולות הנדרשות במכרז זה ובכלל זה רכישת ו/או השגת חומרי הגלם, עיבודם של החומרים וכלל הפעולות הנדרשות לצורך ביצוע העבודה באיכות וברמה מעולה, ולהבאתה לעמידה בדרישות הטיב והתכנון המדויק כפי שייקבע על ידי העירייה.

חתימת המציע:

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

- 1.3. הקבלן יהיה אחראי לכך שכל הציוד הנדרש והחומרים הנדרשים במכרז זה יעמדו בדרישות המבוקשות במפרטים ובנספחים להם ובדרישות כל התקנים. הקבלן יהיה אחראי לבצע – באחריותו ועל חשבונו - את כל בדיקות הטיב והרכב החומרים להוכחת עמידתם בדרישות כאמור לעיל.
- 1.4. המציע בהגשת הצעתו מתחייב ומצהיר, כי היה ויזכה בהליך, לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת העבודות ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים במזמין ובין אם לאו. כן יידרש המציע להצהיר ולהתחייב, כי לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ביצוע העבודות כולם ו/או מקצתם עקב העדר תקציב.
- 1.5. העירייה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, בין אם ממגבלת תקציב ובין אם משיקולים אחרים להפסיק ו/או לעצור את מהלך ביצוע העבודה ו/או לבצע עבודה חלקית ו/או לבצע עבודה בחלקים ובמקטעים בזמנים שונים ו/או להתקשר עם קבלנים אחרים לצורך ביצוע עבודה ו/או פרויקט, על פי שיקול דעתה הבלעדי ולקבלן לא תהיה כל דרישה ו/או תביעה ו/או תלונה בהקשר לכך.
- 1.6. כמו כן מובהר בזאת כי קבלת התשלום ומועדו יהיה בהתאם לנקוב בחוזה ו/או בהזמנת העבודה. ולקבלן לא תהיה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בהקשר לכך.
- 1.7. ידוע למציע כי חלק מהעבודות שאותם יידרש לבצע ככל שיוכרו כזוכה, משך ביצועם מוגדר מראש ונוקשה. במקרה כאמור המציע ישא במלוא האחריות במלוא הנזק העקיף והישר שייגרם כתוצאה מעיכוב בביצוע העבודה כאמור.
- 1.8. המציע בהגשת הצעה למכרז זה מתחייב לבצע כל עבודה שיידרש לכך ללא כל תנאי.
- 1.9. אין העירייה מתחייבת להצעה הזולה ביותר או לכל הצעה שהיא, ותהיה רשאית לבטל את ההליך כל עוד לא הוכרז זוכה, המציע בהשתתפותו בהליך מוותר על כל טענה בקשר לאמור.
- 1.10. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:
- מסמך א':** הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.
- מסמך ב':** הסכם התקשרות מסגרת בין הרשות לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות צרופותיו ונספחיו.
- מסמך ג':** מחירון "דקל" שיפוצים ו"דקל" בנייה ללא תוספת כלשהיא ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין תוספת הקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, רווחי בגין מחירי קבלן משנה וכד' התקף ביום פרסום ההליך (המחירון לא מצורף למסמכי ההליך) - מצורף על דרך ההפניה.
- מסמך ד':** הוראות ומפרטים טכניים – מפרט בין משרדי ( "הספר הכחול") במהדורתו המעודכנת. המפרט לא מצורף למסמכי ההליך - מצורף על דרך ההפניה.
- מסמך ה':** המפרטים הטכניים של מכון התקנים והתקנים – מצורף על דרך ההפניה.
- מסמך ו':** פקודות, חוק ותקנות הבטיחות בעבודה וחוק הארגון על הפיקוח בעבודה – מצורף על דרך ההפניה.
- 1.11. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת הצעה, את אופן הגשת הצעה ואת אופן בחירת הצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.
- 1.12. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי בכל מקום שבו האמור בהזמנה זו להציע הצעות מופיע בלשון "יחיד", הכוונה היא בנפרד לכל אחד מן המשתתפים ו/או בנפרד לכל אחד מן הזוכים, והכל לפי הקשרם של הדברים.

## 2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 תקופת ההתקשרות הינה למשך תקופה של 12 חודשים. לעירייה בלבד תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לתקופה נוספת של 12 חודשים עד למקסימום 4 תקופות הארכה וזאת בהודעה בכתב ומראש לקבלן של לפחות 45 יום לפני תום ההסכם – ובמקרה שכזה ימשיך ההסכם להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי ההסכם.
- 2.2 סה"כ תקופת ההסכם כולל אופציה יהיה לא יותר מ 60 חודשים.
- 2.3 למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הקבלן לשם ביצוע הפרויקטים, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים שנבעו מהתארגנות הקבלן.
- 2.1 תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד, כי העבודות שיימסרו לקבלן על פי הזמנת עבודה מראש, תבוצענה בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה ובהתאם לדרישת לוח הזמנים שתיקבע העירייה. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע עבודות כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם) וביטול ההתקשרות.
3. **תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין המציע הזוכה**
- 3.1 בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לרשות את המסמכים הבאים:
- 3.1.1 ערבות ביצוע לתקופת ההסכם, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10). סכום ערבות הביצוע יהיה 100,000 ₪ לתקופה של 12 חודשים ממועד מסירת הודעת זכייה למציע שנבחר לביצוע העבודה על ידי העירייה.
- מובהר, כי ערבות זו הנה להבטחת ביצוע העבודות.**
- 3.1.2 פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס 11).
- 3.1.3 אישור קיום ביטוחים כאמור בנספח הביטוח למסמכי ההליך.
- 3.1.4 אישור מנהל הפרויקט (מנהל עבודה) מטעם המציע
- 3.1.4.1 כל מציע ימסור כחלק מהצעתו פרטים אודות מנהל הפרויקט ו/או מנהל עבודה כחוק מטעמו, אשר ישמש גם כאיש הקשר מטעמו.
- 3.1.4.2 על כל מציע לצרף להצעתו פרטים אודות זהותו של מנהל הפרויקט ו/או מנהל עבודה כחוק מטעמו, וכן, קורות חיים של מנהל הפרויקט.
- 3.1.4.3 מנהל הפרויקט ו/או מנהל העבודה חייב להיות בעל ניסיון של לפחות חמש (5) שנים בתחום ביצוע עבודות שיפוצים.
- 3.1.4.4 תנאי לחתימת העירייה על ההסכם עם הזוכה, הוא קבלת אישור העירייה למנהל הפרויקט ו/או מנהל עבודה מטעמו של כל זוכה כאמור.

- 3.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא העירייה רשאית אך לא חייבת לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.
- 3.3. בנוסף, תנאי נוסף לחתימה ההסכם עם הזוכה, הנו אישור היועץ המשפטי של העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לנבחר ציבור ו/או עובד עירייה (לפי טופס מס' 15).

#### 4. **לוחות זמנים**

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

##### 4.1. מכירת מסמכי המכרז

4.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום 7/2/2022 בשעה: 10:00, היא תתקיים במהלך הימים א' - ה' של השבוע בין השעות 9:00 עד ל- 13:00 והיא תסתיים ביום 8/3/2022 בשעה: 13:00.

4.1.2. עלות רכישתם של מסמכי המכרז הינה **1,000 (אלף) ₪ (כולל מע"מ)**, אשר ישולמו במשרדי העירייה הנמצאים בבניין העירייה, רח' יצחק רבין 41 קריית אונו זאת במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

4.1.3. מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע היא תנאי להשתתפות במפגש המציעים ולהגשת הצעת המציע במסגרתו. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

##### 4.2. מפגש מציעים

4.2.1. מפגש מציעים ("סיור קבלנים") יתקיים ביום 13/2/2022, בשעה: 11:00 בחדר הישיבות שבבית העירייה קומה 3 רח' יצחק רבין 41 קריית אונו.

4.2.2. השתתפות במפגש המציעים הינה חובה ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי מציע שאיחר למפגש המציעים בלמעלה מ- 10 דקות ייראה כמי שלא השתתף במפגש המציעים. הקביעה האם מציע איחר למפגש המציעים אם לאו נתונה למנכ"ל העירייה או מי מטעמו וקביעתו תהיה סופית.

4.2.3. מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה; אין באמור בהשתתפות במפגש כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את תחולת הפרויקט.

4.2.4. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג העירייה או מי מטעמו.

4.2.5. מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך רק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו.

4.2.6. מטרת מפגש המציעים הינה, בין היתר, לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז. במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך המפגש, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

4.2.7. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו במהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

4.2.8. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים, וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

4.3. שאלות הבהרה

4.3.1. עד ליום 15/2/2022 בשעה: 14:00, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

4.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות לנעמי עזר זאת בדואר אלקטרוני: neomi\_az@kiryatono.muni.il ולוודא קבלת הדוא"ל בטל': 03-5311125.

4.3.3. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.

4.3.4. תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת ההבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מן המשתתפים במפגש המציעים.

4.3.5. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

4.3.6. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

#### 4.4 ביטוח

4.4. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לעירייה את אישור קיום הביטוחים ללא כל שינוי בתוכנו.

4.5. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה, על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות העירייה.

4.6. למען הסר ספק מובהר בזאת:

4.6.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות העירייה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

4.6.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות העירייה, שמורה לעירייה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

4.6.3. בשלב הגשת ההצעות אין חובת צרוף מנספח ביטוח מאושר על ידי חברת הביטוח של המציע.

#### 4.5 הגשת ההצעות למכרז

4.5.1. ההצעות למכרז תוגשנה, במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 8/3/2022 עד השעה 13:00 בצהריים, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא במשרדו של מנכ"ל העירייה קומה ג' בית העירייה רח' יצחק רבין 41 קריית אונו (להלן: "מועד הגשת ההצעות"). מנכ"ל העירייה יהיה רשאי, לצרכי מעקב בלבד, לבצע רישום של מגישי ההצעות.

4.5.2. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן.

4.5.3. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב. הוארך

המועד לפני חלוף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

## 5 הוראות כלליות

### 5.1 מסמכי המכרז

5.1.1 רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

5.1.2 **המעוניינים, רשאים לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של עיריית קרית אונו.**

5.1.3 זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4 למען הסר כל ספק, העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

### 5.2 אישור הבנת תנאים

5.2.1 כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודות נשוא ההליך.

5.2.2 כל מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3 לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

### 5.3 שינוי תנאי המכרז

5.3.1 כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, להאריך את מועד ההגשה או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.3.2 אם ניתנה שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא על כך הודעה בכתב מטעם העירייה. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.3 המציעים יאשרו בחוזר קבלת ההודעה מהעירייה, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

## 6. הגשת הצעות

### 6.1 התאמה לתנאי המכרז

- 6.1.1 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.
- 6.1.2 המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.
- 6.1.3 המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

### 6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

- 6.2.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.
- 6.2.2 בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.
- 6.2.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

### 6.3 הצעה חתומה

- 6.3.1 ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).
- 6.3.2 המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

### 6.4 אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1 על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

- 6.4.1.1 כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול סיור מציעים, שאלות ההבהרה של המשתתפים ותשובות העירייה לשאלות ההבהרה, וכן כל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים, וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה **לא מזוהה** (למעט, מספר המכרז וכותרתו).
- 6.4.1.2 ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.
- 6.4.1.3 כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

6.4.2 כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי העירייה (עותק המקור בלבד). לא ניתן להגיש את ההצעות על גבי הנוסח שפורסם באתר האינטרנט של העירייה.

6.4.3 המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו.

6.4.4 מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

## 6.5 תוקף ההצעה

6.5.1 ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2 החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3 העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

## 6.6 בדיקת ההצעות

6.6.1 העירייה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2 העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים במומחים כפי שתמצא לנכון.

6.6.3 ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי מטעמה, אשר יורכב מבעלי תפקידים בעירייה ו/או בעיריית קרית אונו.

## 6.7 בקשת למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1 לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו.

## 7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים:

### 7.1 המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל בעל סיווג קבלני

7.1.1 על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

7.1.2 לצורך הוכחת עמידתו של הציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

### 7.1.2.1 מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.1.2.1.1 העתק של **תעודת ההתאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

7.1.2.1.2 **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על עירייה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

### 7.1.2.2 מציע שהוא יחיד או שותפות לא רשומה

7.1.2.2.1 מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

7.1.2.2.2 מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

## 7.2 ניסיון מוכח – שנות פעילות

7.2.1 על המציע להיות בעל ניסיון מוכח **קבלון ראשי** בביצוע של לפחות עבודת שיפוצים בהיקף של **6,000,000 ש"ח במצטבר** עבור לפחות גוף ציבורי אחד זאת בין השנים 2017 עד 2021

7.2.2 לעניין סעיף 9.2.1 זה בלבד:

**"גוף ציבורי"** – משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות הפועלת לפי חוק, עירייה ממשלתית, צה"ל, משטרת ישראל, רשות מקומית, תאגיד מים וביוב שהוקם על-פי חוק, תאגיד עירוני, איגוד ערים שעוסק בתחום התשתיות, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף אחר שחלה עליו מכוח הדין חובת פרסום מכרז פומבי;

7.2.3 אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

### 7.2.3.1 תצהיר נושא משרה

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **כטופס מס' 6**, אשר יכלול את הפרטים הבאים:

7.2.3.1.1 שם הגוף הציבורי ומהותו;

7.2.3.1.2 מהות הפרויקט שבוצע עבור הגוף הציבורי;

7.2.3.1.3 מעמדו של המציע בפרויקט (קבלן ראשי, קבלן משנה, התקשרות ישירה).

7.2.3.1.4 התקופה בה בוצע הפרויקט עבור הגוף הציבורי (מועד התחלת הביצוע ומועד מסירת העבודה למזמין);

7.2.3.1.5 שם של איש קשר עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים הכספיים שנמסרו על-ידי המציע.

7.2.3.2 מובהר, כי על המציעים יש לציין בצורה ברורה את מהות העבודה שבוצעה, תקופת הביצוע של העבודה, היקף העבודות שבוצעו על-ידו המציע, שמו של הממליץ, שם הארגון בו הוא מועסק, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות שביצע הארגון אליו הוא שייך עם המציע.

7.2.3.3 מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

7.2.4 המציע הנו קבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים עבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 (להלן: "**חוק רישום קבלנים**"), והנו בעל סיווג קבלני **100 ג' 1 או לפחות 131 א' 2**.

**הערה:** בהתייחס לשאר העבודות הנדרשות יעסיק הקבלן באישור הרשות, קבלני משנה בסיווג המתאים (עבור עבודות חשמל, מיזוג, אינסטלציה, עבודות פיתוח וכל בעל מקצוע אשר יידרש לביצוע עבודות יעסיק בעלי מקצוע מורשים בעלי סיווג מתאים, אין צורך להגיש את ההסכמים במועד הגשת המכרז).

### 7.3 מחזור כספי מינימאלי

7.3.1 על המציע להיות בעל מחזור כספי **מצטבר** של לפחות **4,000,000** ₪ (ארבעה מיליון) (לא כולל מע"מ), **בין השנים 2019-2021** (כולל) במצטבר, זאת על-פי הדו"חות הכספיים **המבוקרים** של המציע לשנים 2019 ו-2020 ועל פי דוח כספי לא מבוקר לשנת 2021.

**למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע.**

7.3.2 אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה:

7.3.2.1 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 5**).

7.3.2.2 מובהר, כי טופס מס' 5 יש לערוך על גבי **נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע**.

7.3.2.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל אחד מן המשתתפים את העתק הדוחות כספיים המבוקרים לשנים 2019, 2020, 2021 זאת על מנת לאמת את הנתונים שהוצגו בפניה.

7.3.3 מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה **אינם** כוללים מע"מ.

#### 7.4 היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

7.4.1 בדו"ח הכספי **המבוקר** האחרון של המציע, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

7.4.2 לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, זאת בנוסח המצורף **כטופס מס' 5** להליך זה.

#### 7.5 ערבות ההצעה

7.5.1 המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), **בסך 100,000 ₪** וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 3**).

7.5.2 הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד **ליום 8/5/2022**. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

7.5.3 **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה ולרבות ערבות מיטיבה), תיפסל ותגרוור עמה את פסילת ההצעה.**

7.5.4 על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, עלפי שיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

7.5.5 העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

7.5.6 העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדית, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

7.5.7 מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

7.5.8 העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.

7.5.9 מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט), אלא אם כן המציא לרשות, במצורף לבקשתו לערער את ערבות הצעתו.

#### 7.6 שמירה על זכויות עובדים

7.6.1 המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

7.6.2 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מביין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס 4, **ההצעה תיפסל על הסף**.

7.6.3 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף**. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

7.6.4 בנוסף להצהרת המציע כאמור בסעיף זה, על המציע לצרף אישור מעודכן של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם (יצורף אף במסגרת טופס מס' 4).

## 7.7 אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, **כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה**:

7.7.1 תעודת רישום כקבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים עבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 (להלן: "**חוק רישום קבלנים**"), סיווג קבלני 100 ג' (1) או לפחות 131 א'.

**על כל אחד מן המציעים לצרף להצעותיהם העתק נאמן למקור של תעודת רישום תקפה של המציע אצל רשם הקבלנים.**

7.7.2 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 4**).

7.7.3 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.7.4 אישור עוסק מורשה מטעם מס ערך מוסף.

7.7.5 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.7.6 המציע חתם על הצהרה בדבר היעדר הרשאה פלילית בנוסח המצורף **טופס מס' 14**.

7.7.7 המציע חתם על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה בנוסח המצורף **כטופס מס' 15**.

## 7.8 מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

7.8.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

7.8.1.1 כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 15 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

7.8.1.2 המציע צירף פרופיל עסקי שלו, המפרט את מהות העסק שלו, ניסיונו, לקוחות עיקריים, נושאי משרה וחברי דירקטוריון.

7.8.1.3 אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

7.8.1.4 הגשת שני עותקי חוברת המכרז כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע, לרבות, נוסח ההסכם המצורף **כנספח ב'**.

7.8.2 העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

## 8. השלמת מסמכים ומתן הבהרות להצעות

8.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו ו/או להציג כל אסמכתא נוספת, לרבות, לעניין עמידת המציע בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.2 העירייה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים ו/או מתן הבהרות כאמור להצעתו.

## 9. ההצעות למכרז:

9.1 ההצעה למכרז תהיה לפי אחוז הנחה על מחירון "דקל" שיפוצים ודקל בנייה, התקפים ביום פרסום המכרז (מסמך ג') בתוספת הנחה הגבוהה מ- 10 אחוזים. מציע אשר יעניק הנחה הנמוכה מ-10 אחוז ממחירון "דקל" שיפוצים הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.

9.2 המציע יירשום את ההנחה הנוספת מעל מחירון דקל. כל ההצעות שיהיו גבוהות מאומדן העירייה ( שיונח בתיבת המכרזים) בסטייה של תוספת 20 אחוז על האומדן שהופקד בתיבת המכרזים ייפסלו על הסף ולא יובאו לדיון. לדוג':

אומדן העירייה שיונח בתיבת המכרזים הינה דקל פחות 20 אחוז, ז"א כל הצעה בעלת הנחה העולה על דקל פחות 24 אחוז תיפסל על הסף.

הצעת מציע א' – דקל פחות 30 אחוז = ההצעה פסולה

הצעה מציע ב' דקל פחות 22 אחוז = הצעה לא פסולה ( הינה נמוכה מאומדן העירייה פלוס 20 אחוז).

9.3 מובהר, כי לא תשולם כל תוספת מעבר למחירי המחירון הנקובים במחירון דקל שאינם מצויינים במחיר היחידה במחירון, כגון תוספות חלק ג' למחירון דקל לרבות תשלום רווח על פרקי מחירי קבלני משנה (אשר העסקתם כפופה לאישור מראש של העירייה), תוספות מרחק מכל סוג שהוא, תוספת עבור עבודה במבנה מאוכלס, תוספת או הפחתה בגין היקף עבודה, תוספת עבודה לעבודת ערב / לילה / שבתות וחגים ועוד...

9.4 מציע בהגישו הצעה במסגרת הליך זה, מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החלטת העירייה לנקוט בהליך פסילה של פסילת הצעה הגבוהה מאומדן העירייה, כפי שהונח בתיבת המכרזים ו/או לתקוף את האומדן שהוכנס לתיבת המכרזים במסגרת הליך משפטי (אומדן שהונח על ידי היועץ למכרז).

9.5 כל מציע יפרט את אחוז ההנחה וימלא את פרטיו המלאים במסמך המצורף כטופס מס' 8 למסמכי המכרז.

9.6 על המציעים להציע את אחוז ההנחה באחוזים שלמים בלבד. מתן הנחה בחלקי אחוז יביא לעיגול ההצעה בהתאם לכללי החשבון המקובלים בדבר עיגול מספרים.

9.7 מחיר התמורה של ההצעות שייבחרו להיכלל במאגר המציעים יהיה מחיר ההנחה הגבוהה ביותר) לדוג' הנחה גבוהה 20 אחוז וההנחה השנייה בטיבה 16 אחוז – התמורה תהיה 20 אחוז).

9.8 תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בחוזה. מובהר, כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ו/או לתנודת מחיר אחרת, למעט המחירים הקבועים במחירון "דקל" (שיפוצים/כללי) כפי שיהיו תקפים ביום ביצוע הזמנת העבודה.

9.9 למען הסר כל ספק מובהר, כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי, והוא ינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט ו/או העבודה, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה,

מכרז 3/2022/עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד גדעון פישר ושות'

ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

## 10. הבחירה בין ההצעות

### 10.1 אופן הבחירה מחיר התמורה, ומסירת עבודות

10.1.1 ועדת המכרזים תמליץ כזוכים בהליך על שתי ההצעות בהן אחוז ההנחה הגבוה ביותר שתוגש על-ידי המציעים ואשר עומדות באומדן העירייה. מובהר בזאת כי בתיבת המכרזים יונח אומדן הנחה שניערך על ידי העירייה. כל הצעה שתהיה מעל מחירון דקל ואחוז ההנחה שקבעה העירייה כאומדן העירייה בתוספת 20 אחוז – תיפסל.

10.1.2 משתתף בהליך מצהיר, כי הינו מסכים לאופן הבחירה וכי עם הגשת הצעתו הוא מוותר על כל טענה ביחס לפסילת הצעתו ככל שזו נפסלה מן הטעם שהינה באחוז הנחה גבוה יותר מאחוז ההנחה המקסימאלי שקבעה העירייה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בקשר לאמור.

10.1.3 במקרה בו לא המליצה ועדת המכרזים על שני מציעים כזוכים, תהיה רשאית ועדת המכרזים להמליץ על מספר מציעים נמוך יותר.

10.1.4 במקרה בו הוגשו יותר משתי הצעות כשרות בעלות אחוז הנחה זהה, תיערך הגרלה על ידי ועדת מכרזים ובה יוגרלו המציעים שייכללו ברשימת הזוכים בהליך ו/או תוגדל רשימת הזוכים ו/או ייקבע מנגנון בחינת איכות של המציעים הכל לפי החלטת ועדת המכרזים או תיערך התמחרות נוספת בין המציעים להם הצעות זהות. מובהר לעניין זה, כי ההצעות בעלות ההנחה הגבוהה ביותר ושעמדו בתנאי הסף, יכללו במסגרת רשימת הזוכים וכי סדר המציעים מאחד ומטה יהיה יורד בהתאם לאחוז ההנחה.

10.1.5 על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית הרשות להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מהמציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.1.5.1 ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.1.5.2 מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם הרשות ו/או עם רשות מקומית אחרת או הרשעת המציע או בעל מניות עיקריות בו, או מנהל במציע בפס"ד שלדעת ועדת המכרזים לא ראוי כי העירייה תתקשר עם המציע בנסיבות הרשעה בפסק הדין, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.

10.1.6 על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מהמציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.1.6.1 ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.1.6.2 איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע.

10.1.6.3 מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם העירייה ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראהו כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה. ניסיון רע הינו: הרשעה בעבירה שלדעת ועדת המכרזים לא ראוי שהמציע יתקשר עם גוף ציבורי ו/או חוות דעת שלילית שניתנה ביחס למציע ב שלוש השנים האחרונות.

## 10.1.7 אופן מסירת העבודות

10.1.7.1 הרשות תמסור עבודות למציעים בהתאם לטבלת צדק אשר תיערך על ידי מנכ"ל העירייה או מי שייקבע על ידו.

10.1.7.2 הרשות רשאית ולא חייבת למסור למי שהוכרז כזוכה עבודות במסגרת מכרז זה בכמות מינימום או בכלל.

10.1.7.3 מסירת עבודות למציעים תהיה בדרך של הזמנת עבודה וכתב כמויות מאושר בכתב ומראש ואשר יפרט את העבודה המבוקשת.

10.1.7.4 הרשות תהיה רשאית על פי שיקול דעתה בלבד וללא צורך בהנמקה, למסור למציע שהוכרז זוכה, את ביצוע העבודה בהתבסס על אחוז ההנחה הקבוע לקבלני המסגרת שנבחרו, או לחילופין לערוך התמחרות בין הקבלנים מתוך רשימת קבלני המסגרת במכרז זה ו/או להרחיב את הרשימה ו/או לצמצמה, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות ובהתאם לצרכיה, ללא זכות ערעור.

10.1.7.5 מציע שנבחר במסגרת המכרז כספק מסגרת והעירייה לא תהיה מאופן ביצוע העבודה על ידו, תהיה העירייה רשאית להוציא מהמאגר בכפוף לשימוע. במקרה כאמור, תהיה העירייה רשאית לפנות למצע שהצעתו נכללה במסגרת המכרז ולהציע לו להיכלל במאגר

## 10.2 תיקון טעויות

10.2.1 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

10.2.2 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

10.2.3 ההודעה על התיקון תימסר למציע.

## 10.3 פסילת הצעות

12.3.1 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות, אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

12.3.2 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

12.3.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

#### 10.4 הזוכה במכרז

10.4.1 ועדת המכרזים של העירייה תבחר את מי שיוכרוזו זוכים בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ כי העירייה תתקשר עמו בהסכם המסגרת.

10.4.2 ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

10.4.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.

10.4.4 המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרקים במחירוני דקל שיפוצים ובנייה תוך מתן הנחה אחידה על שני המחירוני התקפים ליום פרסום ההליך. נשוא המכרז והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לפרקים מסוימים.

#### 10.5 סייגים

10.5.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

10.5.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

#### 10.6 החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה וקבלת צו התחלת עבודה פרטני בהתייחס לכל עבודה ועבודה שתמסר למציע, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

#### 10.7 זכות עיון בהצעה הזוכה

10.7.1 כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

10.7.2 משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי.

10.7.3 כל מציע יצרף נספח המתייחס לסוד מקצועי ו/או מידע אותו אשר הינו מתנגד לחשוף. מובהר, כי אין חיסיון על הצעת המחיר ו/או מסמכים אשר מעידים על עמידה בתנאי הסף.

### 11. תנאים כלליים

#### 11.1 הדין החל

11.1.1 הליך זה כפוף לדינים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

11.1.2 המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

#### 11.2 תנית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו הינו בעיר תל אביב.

מכרז 3/2022/עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

### 11.3 הוצאות ההשתתפות בהליך

11.3.1 כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

11.3.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

### 11.4 ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע העבודות

11.4.1 העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

11.4.2 בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את העבודות בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

### 11.5 קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

11.5.1 היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות על אתר העבודה.

11.5.2 בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

### 11.6 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

11.6.1 כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל.

11.6.2 כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.

## טופס מס' 1

### אישור הבנת תנאי ההזמנה

לכבוד  
עיריית קרית אונו  
ג.א.נ,

### הנדון: מכרז 2022/

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 2022/\_\_\_\_ למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.

מכרז 2022/3 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיה וצרופותיה.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי העירייה בתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את אישור קיום ביטוחים המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת הערבות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט וזאת עד שלב פתיחת תיבת המכרזים.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שנוזה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את אישור קיום ביטוחים ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם קבלת צו התחלת עבודה בקשר לכל עבודה פרטנית שנתבקש לבצע.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

## טופס מס' 2

### אישור זכויות חתימה

תאריך: 2022

לכבוד:

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

חתימת המציע:

**הנדון: אישור זכויות חתימה**

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ להצטרף למוסד/2022/ לביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיפוץ ושידרוג מוס"ח והזמנה להציע הצעות למכרז \_\_\_\_\_ מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
מ.ר.

**טופס מס' 3**

**ערבות בנקאית (ערבות הצעה)**

תאריך \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_

לכבוד,  
**עיריית קרית אונו**

א.ג.נ.

**הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_:**

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש"), אנו \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות מכרז 2022/\_\_\_\_\_-מכרז מסגרת לביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיפוץ ושדרוג מוסדות חינוך וציבור ברחבי העיר קרית אונו.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו מיום הוצאתו, ויעמוד בתוקפו עד ליום \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

#### טופס מס' 4

#### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ שם המציע תפקיד \_\_\_\_\_

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 2022/3 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת) כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
- המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד ההתקשרות \*\*\*\*חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- \*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
- \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- \*\*\*\* "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המוא"ז (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_

עו"ד \_\_\_\_\_

( חתימה + חותמת )

טופס מס' 5

תאריך: \_\_\_\_\_

אישור רו"ח

לכבוד  
ועדת המכרזים  
עירייה קרית אנוו

ג.א.נ,

הנדון: חברת \_\_\_\_\_ בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

1. מחזור הפעילות של המציע בכל אחת מהשנים 2019, 2020 על פי הדוח הכספי המבוקר וביחס לשנת 2021 על פי הדוח הכספי הלא מבוקר היה בהיקף כספי **מצטבר** של לפחות **4,000,000** ₪ (ארבעה מיליון) (לא כולל מע"מ), בין השנים 2019 - 2021.
2. נתונים אלה הנם של המציע, ללא פעילות של תאגידי קשורים.
3. בדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע, לא מופיעה הערת "עסק חי" או כל הערה חשבונאית אחרת שיש בה כדי להעיד על חדלות פירעון של המציע.

בכבוד רב,

רו"ח, \_\_\_\_\_

הערה: מסמך זה יש לצרף על דף פירמה של רואה החשבון

## טופס מס' 6

### תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כך אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 2022/\_\_\_\_ שפורסם על-ידי העירייה (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף 9.2 כי המציע בעל ניסיון מוכח להיות בעל ניסיון מוכח **כקבלן ראשי** בביצוע של לפחות עבודת שיפוצים בהיקף של **6,000,000 ₪ במצטבר** עבור לפחות גוף ציבורי אחד זאת בין השנים 2017 עד 2021

3. להלן פירוט פרויקטים עבודות שבוצעו על-ידי במהלך השנים שפורטו בסעיף 2 לעיל ולהוכחת האמור בסעיף 2 לעיל:

| <u>מסד</u> | <u>סוג העבודה והיקף כספי</u> | <u>שם הגוף הציבורי עברו בוצע העבודה</u> | <u>תקופת ביצוע</u> | <u>שם איש קשר של מזמין העבודה</u> | <u>טל'/נייד של מזמין העבודה</u> |
|------------|------------------------------|---|--------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| 3.1        |                              |   |                    |                                   |                                 |
| 3.2        |                              |   |                    |                                   |                                 |
| 3.3        |                              |   |                    |                                   |                                 |
|            |                              |   |                    |                                   |                                 |

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת) כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

4. מצורף אישור מאת מזמין העבודה על פי טופס 6א' – ידוע לי כי אי צרוף אישור עלול להביא לפסילת ההצעה

5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד (חתימה +חותמת)

|  |  |
|--|--|
|  | שם הפרויקט                                     |
|  | שם הגוף הציבורי עבורו<br>בוצעה העבודה          |
|  | תיאור הפרויקט לרכות<br>עבודות שבוצעו           |
|  | סכום העבודות בפרויקט על<br>פי חשבון סופי מאושר |
|  | מועד תחילת ביצוע העבודה<br>או הפרויקט          |
|  | מועד סיום הביצוע של<br>העבודה או הפרויקט       |
|  | שם איש קשר מטעם המזמין<br>ותפקידו              |
|  | טלפון ישיר של איש הקשר                         |
| הריני לאשר את נכונות הפרטים לעיל, ולאשר כי העבודה בוצעה לשביעות<br>רצונו של מזמין העבודה:<br><br>ידוע לי כי מסמך זה ישמש את ועדת המכרזים של עיריית קרית אונו | אישור נציג מזמים העבודה                        |
|  | חתימה  |

## טופס מס' 7

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

## הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של העירייה או בעל תפקיד בה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_  
חותמת (עירייה): \_\_\_\_\_

הנדון: מכרז 2022/ - מכרז מסגרת לביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיפוץ ושדרוג מוסדות חינוך וציבור ברחבי העיר קרית אונו

יש למלא את הצעה בעט כחול בלבד ואין לשנות את המסמך ו/או לבצע שינויים בשלב הגשת הצעה

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם:

שם המציע: \_\_\_\_\_.

מספר זיהוי: \_\_\_\_\_.

לגבי תאגיד: שם מורשה החתימה בשם התאגיד: \_\_\_\_\_.

סכום ההנחה המוצע על ידי על מחירון "דקל שיפוצים" ו"דקל בינוי" הינו: \_\_\_\_\_ אחוז.

יש לציין את שיעור ההנחה באחוזים שלמים, ובהתאם לטווח המפורט במסמכי המכרז. הנחה שתינתן בחלקי אחוז תעוגל בהתאם לכללי חשבון מקובלים, מתן מעבר למצוין במעטפת אומדן עלולה להביא לפסילת הצעה בכללותה.

ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת בתוכה את ביצוע העבודות וכל ההוצאות מכל סוג שהוא ולרבות ולא רק:

1. את כל המיסים, אגרות, נסיעות והיטלים הכרוכים בביצוע העבודות, ככל שישנם, את כל העבודות הנלוות לרבות גידור האתר, העסקת מנהל עבודה או פרויקט, עלויות נידות, חומרים, מהנדס ביצוע, הפסד זמן לביצוע התארגנות לרבות עבודות בהיקף כספי נמוך, עבודה בשעות לילה, בימי שישי, שבת וחגים, הדרישות הטכניות המפורטות בהזמנה, חוקים, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של המזמין.
2. ידוע לי כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ו/או לתנודת מחיר אחר.
3. ידוע לי, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה.
4. תשלום התמורה על פי כמויות למדידה (אלא אם נקבע כי העבודה תתומחר פאושלית).
5. לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
6. מוכרים לי הליכי בחירת המציעים הזוכים ותנאי פסילת הצעות כמפורט במסמך א'.
7. נספח זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.

בכבוד רב ובברכה,

שם המציע והשם החותם

תאריך

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 2022/עבודות שיפוץ ושדרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

**אין צורך לצרף בעת הגשת מסמכי המכרז**

|   |           |   |                  |
|---|-----------|---|------------------|
| תאריך הנפקת האישור:   |           | אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה |                  |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור. |           |   |                  |
| מבקש האישור   | המבוטח    | מען הנכס / המבוטח / כתובת ביצוע העבודות           | מעמד מבקש האישור |
| מזמין עבודה   | שם הקבלן: |   |                  |
|   | ת.ז./ח.פ. |   |                  |
|   | מען       |   | מען              |

תיאור העבודות:

**כיסויים**

| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'   | גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה |  | תאריך סיום (כולל תקופת הרצה 30 יום) | תחילה | נוסח ומהדורת פוליסה | מספר הפוליסה | פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח                                 |
|--|---|--|-------------------------------------|-------|---------------------|--------------|---|
|  | מטבע                                    | סכום   |                                     |       |                     |              |   |
| 309 ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור<br>313 כיסוי בגין נזקי טבע<br>314 כיסוי גניבה פריצה ושוד<br>316 כיסוי רעידת אדמה<br>318 מבקש האישור מבוטח נוסף<br>328 ראשוניות<br>324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור | נ                                       |  |                                     |       | ביט                 |              | כל הסיכונים עבודות קבלניות  |
|  | נ                                       | 10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪   |                                     |       |                     |              | רכוש עליו עובדים  |
|  | נ                                       | 10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪   |                                     |       |                     |              | רכוש סמוך   |
|  | נ                                       | 10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪<br><br>10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪ |                                     |       |                     |              | פינוי הריסות<br><br>ציוד ומתקני עזר<br><br>נזק ישיר ועקיף כתוצאה מתכנון לקוי, עבודה |

חתימת המציע:

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת) כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

|   |   |                                   |  |  |     |   |
|---|---|-----------------------------------|--|--|-----|---|
|   |   | 10% מסכום הביטוח מינימי 500,000 ₪ |  |  |     | לקויה וחומרים לקויים<br>הוצאות, תכנון, מדידה, פיקוח והשגחה לאחר נזק, הוצאות שכר דירה והוצאות הכנת תביעה<br>אחסנה מוחץ לאתר והעברה יבשתית<br>רעד ויברציות<br>והחלשת משען |
|   |   | 10% מסכום הביטוח מינימי 500,000 ₪ |  |  |     |   |
|   |   | 10% מסכום הביטוח מינימי 250,000 ₪ |  |  |     |   |
| 302 אחריות צולבת.<br>307 קבלנים וקבלני משנה<br>309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>312 כיסוי נזק שנגרם<br>315 תביעות המל"ל<br>כתוצאה משימוש בצמ"ה<br>318 מבקש האישור מבוטח נוסף<br>322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'<br>328 ראשוניות<br>329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג' | ₪ | 4,000,000                         |  |  | ביט | צד ג'   |
| 304 הרחב שיפוי<br>307 קבלנים וקבלני משנה<br>309 ויתור על תחלוף מבקש האישור<br>319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים<br>328 ראשוניות   | ₪ | 20,000,000                        |  |  | ביט | אחריות מעבידים  |
| <b>פירוט השירותים :</b> (בכפוף לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור. יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג' :   |   |                                   |  |  |     |   |
| <b>009 069</b>  |   |                                   |  |  |     |   |
| <b>ביטול/שינוי הפוליסה*</b>   |   |                                   |  |  |     |   |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.   |   |                                   |  |  |     |   |
| <b>חתימת האישור</b>   |   |                                   |  |  |     |   |

חתימת המציע:

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

המבטח:

### נספח

|  |  |               |                                       |
|--|--|---------------|---------------------------------------|
| תאריך הנפקת האישור:  | <b>אישור קיום ביטוחים<br/>עבודות קבלניות/בהקמה</b> |               |                                       |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |  |               |                                       |
| <b>מבקש האישור</b>   | <b>מעמד מבקש האישור</b>                            | <b>המבוטח</b> | <b>מעמד המבוטח</b>                    |
| <b>עיריית קרית<br/>אונו (המזמינה<br/>ו/או חברות בנות<br/>ועובדים של<br/>הנ"ל)</b><br>ת.ז./ח.פ.<br>_____  | <b>מזמין עבודה</b>                                 | שם הקבלן      | <input type="checkbox"/> אחר<br>_____ |
|  |  | ת.ז./ח.פ.     |                                       |
|  |  | מען           |                                       |

### כיסויים

| כיסויים נוספים בתוקף<br>וביטול חריגים<br>יש לציין קוד כיסוי בהתאם<br>לנספח ד' | גבול האחריות/ סכום<br>ביטוח |      | ת<br>א<br>ר<br>י<br>ך<br>ס<br>י<br>ו<br>ס | תאריך<br>תחילה | נוסח<br>ומהדור<br>ת<br>הפוליס<br>ה | מספר<br>הפוליס<br>ה | סוג הביטוח<br><br>חלוקה לפי גבולות<br>אחריות או סכומי ביטוח |
|---|-----------------------------|------|---|----------------|------------------------------------|---------------------|---|
|   | מט<br>בע                    | סכום |   |                |                                    |                     |   |
|   |                             |      |   |                |                                    |                     |   |
|   |                             |      |   |                |                                    |                     |   |
|   |                             |      |   |                |                                    |                     |   |

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

| כיסויים   |   |           |  |  |                 |                      |
|---|---|-----------|--|--|-----------------|----------------------|
| 302 אחריות צולבת<br>304 הרחב שיפוי<br>307 קבלנים וקבלני משנה<br>309 ויתור על תחלוף<br>לטובת<br>מבקש האישור<br>315 תביעות המל"ל<br>318 מבקש האישור מבוטח<br>נוסף<br>328 ראשוניות<br>329 רכוש מבקש האישור<br>יחשב כצד ג | ₪ | 2,000,000 |  |  | ביט             | ביטוח חבות מוצר      |
| 302 אחריות צולבת<br>304 הרחב שיפוי<br>307 קבלנים וקבלני משנה<br>309 ויתור על תחלוף<br>לטובת<br>מבקש האישור<br>315 תביעות המל"ל<br>318 מבקש האישור מבוטח<br>נוסף<br>328 ראשוניות<br>329 רכוש מבקש האישור<br>יחשב כצד ג | ₪ | 2,000,000 |  |  | כלל ביט<br>2018 | ביטוח אחריות מקצועית |
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *   |   |           |  |  |                 |                      |
| 009 069   |   |           |  |  |                 |                      |
| ביטול/שינוי הפוליסה *   |   |           |  |  |                 |                      |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.   |   |           |  |  |                 |                      |
| חתימת האישור  |   |           |  |  |                 |                      |
| המבטח:  |   |           |  |  |                 |                      |

חתימת המציע:

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
 כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

## טופס מס' 10

### כתב ערבות

לכבוד: \_\_\_\_\_ שם הבנק: \_\_\_\_\_  
עיריית קרית אונו סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
מס' טלפון של הסניף: \_\_\_\_\_  
מס' הפקס של הסניף: \_\_\_\_\_

### הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ [המציע] מס' זיהוי \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף ₪) (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה **הערבות**) שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' \_\_\_\_\_ שפורסם על-ידי העירייה או לחוזה שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה למגורים, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך \_\_\_\_\_ בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.
3. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 4 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,  
בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

## טופס מס' 11

### טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עירייה קרית אונו (גזברות)

ג.א.נ,

### הנדון: פרטי חשבון בנק

שם העירייה / שותפות / עסק: \_\_\_\_\_ ("הספק")

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ מספר תאגיד \_\_\_\_\_

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_ כתובת הבנק \_\_\_\_\_ מס' חשבון \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_ שם

### אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הקבלן"), וחתימתם מחייבת את הקבלן.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

### אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

\_\_\_\_\_ חותמת הבנק

\_\_\_\_\_ חתימת הבנק

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע:

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

## טופס מס' 12

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_/2022.
3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם וחתימת המצהיר

### אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

## טופס מס' 13

### התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה

1. הקבלן יקיים את החוזה שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
2. הקבלן נותן הסכמתו לשאת במלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי העירייה והציבור כיוצא פועל של עבודתו וינקוט בכל אמצעי הזהירות בביצוע עבודתו.
3. הקבלן מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לכל החוקים והתקנות מכוחם, התקפים או שיהיו תקפים.
4. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של העירייה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד ולפעול בהתאם להוראות החוק החלות על בטיחות עובדיו.
5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.
6. הקבלן יהיה אחראי לכך, שכל עבודה, לרבות עבודה כזו המבוצעת על ידי קבלני משנה, תבצע באופן בטיחותי, בהתאם להוראות הדין, ותחת פיקוחו הישיר של הקבלן, אשר מינה כמפורט לעיל.
7. הקבלן יעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות ע"פ חוזה זה, עובדים להם הכישורים המתאימים לביצוע העבודות. הקבלן ידריך את העובדים מטעמו וזאת על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית.
8. הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לליעודם ובכלל זה: ביגוד והנעלה, כובעים כפפות ועוד.
9. עובדי הקבלן יהיו כשירים לעבודה מבחינה רפואית.
10. הקבלן יספק ככל שנדרש ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו או מי מטעמו בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז.
11. הנני מאשר כי קראתי תוכן מסמך זה, ואני מתחייב לפעול על פיו

שם הקבלן: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת הקבלן(מציע): \_\_\_\_\_

## נספח 14

### **הצהרה בדבר העדר רישום פלילי**

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

## (ימולא על ידי מנהלים אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
משמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע/התאגיד למכרז פומבי מס' 2022/ \_\_\_\_\_ לביצוע עבודות שיפוץ אחזקה של מוס"ח ומוסדות ציבור.

2. הנני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע/ הורשעתי בעבירה/ות מסוג פשע (פרט):

3. הנני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון/ הורשעתי בעבירה/ות מסוג עוון (פרט):

4. הנני מאשר כי לא תלוי ועומד נגדי וככל הידוע לי לא תלוי ועומד כנגד איש מעובדי התאגיד, מנהליו ובעליו, כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון/ כן תלוי ועומד נגדי או כנגד איש מעובדי התאגיד, מנהליו ובעליו, כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון (פרט):

\_\_\_\_\_ .(

(מחק את המיותר בכל באחד מהסעיפים)

5. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני בכתובת \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

### יפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

\_\_\_\_\_ חתימת המציע:

מכרז 2022/עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

אנו הח"מ: 1. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

נותנים בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית קרית אונו ו/או לכל הבא מטעמה לעיין ולקבל מידע אודות עובדי המציע/התאגיד \_\_\_\_\_ כפי שאגור במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה 1 \_\_\_\_\_ חתימה 2 \_\_\_\_\_

חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על ייפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

## טופס מס' 15

חותמת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

## הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתיים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_, שכתובתי היא \_\_\_\_\_ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") למכרז 2022/ \_\_\_\_\_ עבודות שיפוץ ואחזקה של מוס"ח וציבור בקרית אונו (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קרית אונו ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קרית אונו או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

**285/א\* נפקד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין במישרין או בעקיפין על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו- בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה**

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית קרית אונו או בתאגיד עירוני השייך לעיריית קרית אונו.

אנ:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קרית אונו.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיו, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קרית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי עובד עיריית קרית אונו נוגע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

**233/א\* נחבר מועצה-קרוב- סוכנו או שותפו- או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בחוט או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו- לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה- לענין זה-**

מכרז 2022/3 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

## #קרוזב – בן זוג- חורה- בן או בת- אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית קרית אונו.

### א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

**"קרוזב"** – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קרית אונו, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קרית אונו ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בקרית אונו יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישורין ובין בעקיפין.

## 5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קרית אונו ו/או לעובד בכיר בעיריית קרית אונו או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה קרית אונו ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית קרית אונו או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

**"נבחר ציבור"**: כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קרית אונו במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קרית אונו;

**"עובד בכיר בעירייה"**: מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזבר העירייה, מבקר עיריית קרית אונו, יועץ משפטי לעיריית קרית אונו, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

**"עובד בכיר בועדה"**: כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

**"תאגיד עירוני"**: תאגיד שלעירייה מניות בו ו/או זכות למנות בו חברי הנהלה.

**"מנהל בתאגיד עירוני"**: מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

---

---

---

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי העירייה הכלכלית קרית אונו שומרת את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעירייה הכלכלית ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדוייגות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

## אישור

אני, ..... עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב'..... המוכר לי אישית/נושא ת.ז. .... ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

## מסמך ב'

### אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה נבדק על-ידי הח"מ. החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז שפורסם והוא מאושר לחתימה.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

### חוזה לביצוע עבודות קבלניות

שנערך ונחתם בקרית אונו ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2022

בין:

**עיריית קרית אונו**  
שכתובתה לעניין הסכם זה:  
מרכז מסחרי קרית אונו  
על-ידי מורשי החתימה מטעמה  
(להלן: "העירייה")

#### מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_  
שכתובתו היא:  
ברח' \_\_\_\_\_  
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

#### מצד שני

**הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז פומבי 2022/ \_\_\_\_\_ שעניינו קבלת הצעות מכרז מסגרת לביצוע עבודות שיפוץ ושדרוג מוסדות חינוך וציבור ברחבי העיר קרית אונו(להלן: "המכרז");

**והואיל:** והקבלן הגיש הצעה למכרז (להלן: "הצעת הקבלן" או "ההצעה"), והצעה זו אושרה על-ידי ועדת המכרזים של העירייה, כהצעה הזוכה.

**והואיל:** והקבלן הינו קבלן רשום בעל סיווג קבלני מתאים לתנאי הליך המכרז (כהגדרתו בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 ו/או התקנות שהותקנו לפיו), והוא מתחייב כי רישום כאמור יהיה בתוקף בכל מהלך תקופת רישומו של הקבלן במאגר הקבלנים;

**והואיל:** וברצון הצדדים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם והכל כאמור בהסכם זה להלן;

### **לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. כללי

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.

1.3. על הסכם זה יחולו כל הוראות ההליך (שהסכם זה מצורף אליו), ויראו את הוראות ההליך כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, **אלא אם שונו במפורש בהסכם זה.**

2. הגדרות ופרשנות

2.1. בחוזה זה, יהיו למונחים הבאים המשמעות הבאה:

2.1.1. "חחוזה" או "ההסכם": מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים להסכם זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של ההסכם כנספחים

מכרז 2022/עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

מחייבים. הפניה בהסכם זה או באחד הנספחים ל"הסכם" או ל"מסמכי ההסכם", משמעה הפניה להסכם זה ולנספחיו;

- 1.1.1. "העירייה": לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמו לצורך ההסכם; כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש מהנדס העיר כנציג העירייה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות הסכם זה;
- 1.1.2. "עו התחלת עבודה" – הוראה בכתב, שתהיה בנוסח ו/או בפורמט שייקבע על-ידי העירייה, שתימסר לקבלן, ובה פירוט של העבודות שעליו לבצע, מיקומן, שיטתן, וכל פרט אחר שלדעת העירייה חשוב לצורך ביצוע העבודות; בהתאם לכתב כמויות.
- 1.1.3. "האתר" או "המבנה": כפי שיוגדרו מעת לעת בהזמנות עבודה שיישלחו מידי העירייה;
- 1.1.4. "עבודת בנייה" או "עבודות בנייה": כל עבודה קבלנית, לרבות, נקיטת כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע העבודות כאמור, ולרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, ביצוע כל עבודות התשתיות הדרושות, חציבה, חפירה, ביסוס, עבודות גמר, מערכות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, הסדרי תנועה זמניים, גידור וסימון, שמירה, ייעוץ, שימוש בחומרים, שירותי מעבדה, לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו במכרז;
- 1.1.5. "חומרים" או "חומר": חומרים שסופקו על-ידי הקבלן כחלק מביצוע העבודות, למטרת ביצוע המבנה והשלמתו, לרבות אביזרים, מוצרים, וכן ציוד ומתקנים העתידים להיות חלק מן המבנה, בין מוגמרים בין אם לאו ולרבות כל פריטים, מוצרים, חלקים, אביזרים, ציוד, מערכות, מכונות, מכשירים, כלים וכיו"ב;
- 1.1.6. "תכניות" – התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהזמנת עבודה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על-ידי המוסמך לכך על פי תנאי חוזה זה, וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על-ידי העירייה מעת לעת;
- 1.1.7. "חודש": חודש קלנדרי על-פי הלוח הגרגוריאני;
- 1.1.8. "המדד": כל עוד לא הוגדר אחרת במסגרת המכרז - המדד הנו מדד מחירי תשומות הבנייה למגורים כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד אחר אשר יבוא תחתיו; נדד הבסיס הינו יום פרסום המכרז.
- 1.1.9. "המנהל" או "נציג העירייה" – מי שנקבע כמנהל מטעם העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, המנהל יהיה מהנדס עיריית קרית אונו;
- 1.1.10. "המפקח": כפי שנקבע על-ידי העירייה כמפקח מטעמה, או כל אדם או גורם אחר אשר ימונה מעת לעת ע"י העירייה כבא-כוחה כדי להשגיח, לפקח ולבקר את אופן ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן והשלמתן בהתאם להוראות ההסכם; למען הסר ספק, מובהר כי בכל מקום בהסכם זה שבו הוענקו סמכויות למפקח, הרי שסמכויות אלה ניתנות לביצוע גם על-ידי מהנדס העירייה.
- 1.1.11. "הקבלן" – הקבלן, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ומורשיו, בביצוע המבנה או כל חלק ממנו. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החוזה מורכב מיותר מישות משפטית אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החוזה ביחד ולחוד;
- 1.1.12. "תעודת גמר" או "תעודת השלמה" – מסמך בכתב, אשר יהיה ערוך בנוסח שייקבע על-ידי העירייה, אשר מעיד על השלמת המבנה בהתאם להוראות הזמנת העבודה, לרבות, תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים שהתגלו במהלך תקופת הבדק.

- 1.1.13. **"לוח זמנים מפורט"** : לוח זמנים לביצוע עבודות במבנה מסוים, כפי שיוכן על-ידי הקבלן בהתאם להוראות הזמנת עבודה שתינתן לו וכפי שיאושר על-ידי העירייה או המפקח, לרבות, כל תיקון ו/או עדכון שיאושר על-ידי העירייה ו/או המפקח ללוח הזמנים המפורט ;
- 1.1.14. **"המפרט הכללי לעבודות בנייה"** – ("הספר הכחול") המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הוועדה הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף פיתוח, משרד הפיתוח והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה וחברת "נתיבי ישראל" (לשעבר : מע"ץ ו/או העירייה הלאומית לדרכים) (במהדורה העדכנית ביותר במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ; בסעיף זה : "מפרט הוועדה") ;
- 1.1.15. **"המפרט המיוחד"** – ככל שמצורף להזמנת עבודה מסויימת – מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה ;
- 1.1.16. **"המפרט"** – המפרט הכללי לעבודות לעבודות בנייה והמפרט המיוחד לביצוע העבודה כאחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה ;
- 1.1.17. **"דו תקן"** – לרבות אישור ת"ת (תהליך תקני) הניתן על ידי מכון התקנים הישראלי ;
- 1.2. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד קבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.
- 1.3. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של ההסכם, ואינן גורעות מהן.
- 1.4. מוסכם על הצדדים, כי חוזה זה מורכב מהוראותיהם המשולבות והמאוחדות של החוזה ונספחיו, וכל פרשנות של חוזה זה תבצע בהתייחס להוראותיהם במשולב ובמאוחד, ללא הבחנה ו/או הבדל ביניהם.
- 1.5. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה או הזמנת עבודה כלשהי, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד, יהא סדר העדיפות בין המסמכים כדלקמן :
- 1.5.1. הוראות ההליך ;
- 1.5.2. תוכן הזמנת עבודה או כל הוראה מפורשת שתינתן לקבלן על-ידי העירייה לעניין ביצוע עבודה מסויימת ;
- 1.5.3. מפרט המיוחד ושיצורף להזמנת עבודה ;
- 1.5.4. כתב כמויות מיוחד שיצורף להזמנת עבודה ;
- 1.5.5. הוראות ההסכם.
- 1.5.6. המפרט הכללי (למעט מפרט מיוחד) ; בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין האמור בפרקים השונים של המפרט הכללי, לגבי אותה עבודה, הן לעניין הביצוע והן לעניין התשלום, עדיף האמור בפרק המפרט הכללי הדין באותה עבודה מסויימת.
- 1.5.7. תקנים ישראליים ;
- גילה הספק סתירה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת בו או במסמך אחר הקשור בחוזה או שיש לדעת הספק ספק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המנהל הודעה לספק שלדעתו אין הספק מפרש כהלכה את החוזה - יפנה הספק בכתב לעירייה והמנהל יתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך - בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

## פרק ב' - הוראות כלליות:

## 2. תחולת החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע המבנה, לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל מרכיב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

## 3. תקופת ההתקשרות

3.1 תקופת ההתקשרות הינה למשך תקופה של 12 חודשים. לעירייה בלבד תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לתקופה נוספת של 12 חודשים עד למקסימום 4 תקופות הארכה וזאת בהודעה בכתב ומראש לקבלן של לפחות 45 יום לפני תום ההסכם – ובמקרה שכזה ימשיך ההסכם להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי ההסכם.

2.1 סה"כ תקופת ההסכם כולל אופציה יהיה לא יותר מ 60 חודשים.

2.2 למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הקבלן לשם ביצוע הפרויקטים, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות;.

## 4. איסור על הסבת החוזה

4.1 העבודות יבוצעו על-ידי הקבלן בלבד באמצעות עובדיו שלו ו/או באמצעות בעלי מקצוע שיועסקו על-ידו.

4.2 הקבלן אינו רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה.

4.3 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה בדבר קבלני משנה, הקבלן מתחייב שלא למסור לקבלני משנה ביצועה של עבודה כלשהי, אלא לאחר קבלת אישור העירייה בכתב ומראש. תנאי מוקדם לקבלת אישור כאמור, הוא שאותו קבלן משנה עומד בכל התנאים הנדרשים על פי חוזה זה ועל פי דין ביחס לאותה עבודה או לכלל העבודות שאותו קבלן משנה מבצע במסגרת המבנה.

4.4 אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו המלאים לפי החוזה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של קבלן המשנה, מבצעי העבודה מטעם קבלן המשנה, באי כוחו ועובדיו.

4.5 הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 5. ערבויות בנקאיות

5.1 תנאי לכניסתו לתוקף של הסכם זה הוא הפקדתה של ערבות בנקאית אוטונומית, שנועדה להבטיח קיום התחייבויות הקבלן שלפי הסכם זה בסך 100,000 ₪. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה בהתאם לאמור במכרז, היא תהיה בתוקף לכל אורך תקופתו של הסכם זה ולמשך ששה חודשים לאחר סיומה של ההתקשרות מכוח הסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע הכללית").

5.2 במקרה שעבודה או סך מצטבר של עבודות עלת על סך של מיליון שקלים חדשים, יידרש הקבלן להשלים את ערבותו בסכום השווה ל 5 אחוז שבין סך העבודות לסך 1,000,000 ₪.

5.3 כל ההוצאות הכרוכות בהפקת הערבויות לביצוע (משני הסוגים) ו/או חידושן מעת לעת, יחולו על הקבלן.

5.4 מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של העירייה, הפקדתה של ערבויות הביצוע הכללית הנה תנאי מתלה לכניסתו לתוקף של הסכם זה ולחתימת העירייה עליו, ואילו הפקדתה של ערבות ביצוע פרטנית תהווה תנאי מוקדם להוצאתה של הזמנת עבודה.

חתימת המציע:

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

5.5. לא מסר הקבלן ערבות ביצוע פרטנית בתוך שבעה (7) ימים ממועד נדרש לכך ו/או לא האריך או חידש את תוקפה של ערבות ביצוע (כללית או פרטנית) בתוך שבעה (7) ימים מן המועד שנדרש לכך, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית לממש את כל הערבויות הבנקאיות הקיימות בידיה, מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיש בידיה מכוח הסכם זה ו/או על-פי כל דין.

## 6. התחייבויות הקבלן :

6.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות נשוא המכרז וחווה זה, במועד, בדייקנות, ביעילות ובהתאם להנחיות המפורטות במסמכי המכרז ובמפרטים, ובנאמנות לשביעות רצון העירייה, למלא הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול על פי הוראות הדין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות החוק והנוהל החלות ושיחולו בעתיד על ביצוע העבודה.

6.2. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה לשביעות רצונו של המנהל והמפקח (כהגדרתם לעיל ובמסמכי המכרז) או מי מטעמם, בהתאם להוראות שיתנו מזמן לזמן.

6.3. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות מחדש מיד כשנדרש לעשות כן לפי הוראות המפקח, במקרה שהעבודה אינה לשביעות רצונו של המנהל או המפקח.

6.4. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה במקומות ובמועדים שתקבע העירייה, אשר מצויינים בתאור העבודה. לשם קבלת הודעות או הוראות עליו להחזיק משרד ברמת גן עם טלפון ומכשיר איתור, כנדרש המסמכי המכרז.

6.5. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע העבודה כל מספר עובדים שיידרש לשם ביצוע יעיל ומדוייק של העבודה, והעובדים יהיו מיומנים היטב לביצוע תפקידיהם. כן ידאג הקבלן להנהגת שיטות עבודה בטוחות ולביצוע העבודה לפי כללי הבטיחות החלים או שיחולו ולפי הוראות כל דין.

6.6. העובדים המועסקים על ידי הקבלן יהיו עובדים של הקבלן בלבד ולא עובדים של העירייה. מוסכם כי בין העירייה לבין הקבלן או מי מעובדיו לא יחולו יחסי עובד מעביד על כל המשתמע מכך. הקבלן מתחייב לקיים את הוראות החוק באשר להעסקת עובדים ולשאת בעצמו בכל התשלומים וההוצאות הכרוכות בכך לרבות תשלום המשכורות, תנאים סוציאליים, מס יחיד, ביטוח לאומי ומס הכנסה.

6.7. מוסכם בין הצדדים במפורש כי הקבלן מבצע את העבודה על אחריותו המלאה והעירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שייגרם על ידי הקבלן, או מי מעובדיו או מי מטעמו, לכל אדם או לכל רכוש של צד שלישי.

6.8. הקבלן מתחייב להשתמש לשם ביצוע עבודות לסוגיהן בצידוד או בחומרים מתאימים שלגביהם קיימים אישורים ממכון התקנים הישראלי או מכל גורם מוסמך אחר, אם ניתנים אישורים כאלה לאותו זוג של חומרים.

6.9. הקבלן מתחייב להבטיח שהכלים לביצוע העבודה יהיו תקינים ובכמות מספקת הציוד, כי הציוד והכלים ירכשו מכספו ויהיו רכושו הבלעדי. הטיפול בו, הפעלתו ושמירתו יהיו באחריותו של הקבלן.

6.10 רכישת חומרים הדרושים לביצוע העבודה, ואספקתם תיעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו. המפקח רשאי בכל עת לבדוק את טיב וסוג החומרים והציוד שמשמש בהם הקבלן ואת הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות ועל הקבלן לאפשר לו זאת. קבע המפקח כי הציוד או חלק ממנו או החומרים שמשמש בהם הקבלן או חלק מהם, הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות או חלק מהם אינם תקינים לפי שיקול דעתו תהיה קביעתו סופית והקבלן לא ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסידורים שנפסלו כאמור.

אין באמור בכדי להטיל אחריות על המפקח באשר לטיבם של החומרים ותקינותם, ואחריות זו מוטלת בכל מקרה על הקבלן.

6.11 הקבלן מתחייב להשיג ולקיים את כל הרישיונות הנדרשים על פי דין לצורך ביצוע העבודות על פי הסכם זה, ולדאוג כי יוותרו בתוקפם משך כל תקופת ההסכם.

#### 7. השגת רישיונות והיתרים

7.1 הקבלן מתחייב להמציא, על חשבונו, אישורים רשמיים מהרשויות המוסמכות ומאת הגופים הרלוונטיים לאותן פעולות ככל שיידרש לכך על ידי העירייה (כגון: חברות התקשורת, חברת החשמל, תאגיד המים והביוב).

7.2 ככל שיהיה צורך בהוצאת היתר בנייה לביצוע עבודה מסוימת, העירייה תדאג להוצאת היתר הבנייה כאמור.

7.3 הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הינו בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והרישומים הנדרשים ממנו על פי כל דין כתנאי לביצוע העבודות מכוח הסכם זה, ובפרט רישום בפנקס הקבלנים כנדרש בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, וכי כל אלה יהיו בתוקף החל ממועד חתימת חוזה זה על ידי הקבלן וכל עוד הוא רשום במאגר.

7.4 אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על הקבלן חובה לשאת בתשלומי חובה בגין הוצאת היתרי בניה לפי חוק התכנון והבניה, אגרות הנגבות על ידי גורמי תשתית לשם מתן אישור לסילוק מתקנים, קווי תשתית וכיוצא באלה.

#### 8. סמכויות פיקוח

8.1 העירייה רשאית (בין באמצעה שלה ובין באמצעות המפקח) רשאית בכל עת לבדוק את המבנה ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על-ידי הקבלן בביצוע המבנה. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא, על-ידי הקבלן.

8.2 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לעירייה ו/או למפקח על ביצוע המבנה אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את הוראות הזמנת עבודה במלואה. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי הוראות חוזה זה.

#### 9. ניהול יומן עבודה

9.1 על-פי הנחייה של העירייה, הקבלן ינהל במקום ביצוע העבודות לפי הזמנת עבודה מסוימת, יומן עבודה מידי יום ובאופן רציף, בשלושה עותקים (להלן "היומן") בו יירשמו, לפי העניין, הפרטים הבאים על-ידי הקבלן:

9.1.1 מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע המבנה;

9.1.2 הציוד המכני המועסק בביצוע המבנה והשימוש שנעשה בו;

9.1.3 החומרים והמוצרים לסוגיהם, אשר הובאו למקום הבניה או הוצאו ממנו;

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת) חתימת המציע:

כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

- 9.1.4. כמויות החומרים והמוצרים שהושקעו על ידי הקבלן במבנה ;
- 9.1.5. תקלות והפרעות בביצוע המבנה ;
- 9.1.6. תנאי מזג האוויר השוררים במקום המבנה ;
- 9.1.7. העבודות שבוצעו במשך היום ;
- 9.1.8. העתקי ההוראות שניתנו על ידי העירייה או המפקח ;
- 9.1.9. כל דבר אשר לדעת הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה ;
- 9.2. העירייה או מי מטעמה יהיו רשאית להוסיף הערות ו/או הסתייגויות ליומן העבודה.
- 9.3. כל דף ביומן העבודה ייחתם, מיד בתום הרישום בו, על-ידי הקבלן.
- 9.4. היומן וכל האמור בו ישמשו אך ורק לתיעוד המצב העובדתי באתר ולא להכריע בזכויות הצדדים ובחובותיהם. דרישה ו/או תביעה כספית של מי מהצדדים תיעשה על פי הוראות החוזה בלבד.
- 9.5. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 10. גורמים חיצוניים בשם העירייה - חברת הבקרה

- 10.1. העירייה רשאית אך אינה חייבת על פי החלטתה, להפעיל בקרה נוספת של גורם חיצוני בלתי תלוי גם לאחר אישור כתוב וחתימות של הגורם המאשר המפקח/המנהל פרויקט. יובהר כי החשבון ואו החשבונות ישולמו לקבלן רק לאחר ביצוע הבקרה ככל שתוזמן ע"י העירייה וקבלן יקבל על עצמו את קביעת ממצאי הבקרה אך יוכל להציג את עמדתו במקרים מסוימים בהם יהיה דבק בצדקתו לתשלום המלא ובלבד שיתבסס באסמכתאות רשמיות ומקוריות שיועברו לבדיקה חוזרת".
- 10.2. חברת הבקרה הפועלת מטעם המנהל תהא מוסמכת לבקר, לבדוק ולבחון את עבודת הקבלן, החברה המנהלת והמפקח על טיב העבודה והחומרים בקשר לביצוע המבנה, בהתאם להוראות החוזה וכן תהא רשאית לבחון את כתבי הכמויות ודרישות התשלום המוגשות לעירייה.
- 10.3. אין לראות בזכות הבקרה שניתנה לחברת הבקרה אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי כלל הגורמים הרלוונטיים ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות הן במידה והמדובר הוא באחריות לגבי כל צד שלישי והן מבחינת אחריות הקבלן לאופן ביצוע התחייבויותיו כלפי העירייה ולתוצאות הביצוע.
- 10.4. האמור בסעיף זה כפוף לתנאי כי המנהל, או בא כוחו, רשאי לפסול עבודה או חומרים כלשהם אשר לא נפסלו ע"י המפקח, או לאשר עבודה או חומרים שנפסלו ע"י המפקח, או לשנות את החלטת המפקח או לשנות את כתבי הכמויות והתמורה הניתנה.

## 11. אספקת תכניות:

- 11.1. במידת הצורך לעבודות שיפוץ גדולות ו/או עבודות התאמה ו/או עבודות הרחבה ושדרוג המנהל ימסור לקבלן תוכניות ביצוע מפורטות בנוסף לכתב הכמויות .
- 11.2. המנהל יעביר לקבלן 3 העתקים מכל אחת מהתכניות ללא תשלום. כל העתק נוסף שיהיה דרוש לקבלן - יוכן על חשבון הקבלן. עם השלמת העבודה יחזיר הקבלן לעירייה את כל התכניות שברשותו, בין שהומצאו לו ע"י העירייה ובין שהכין אותן בעצמו, או שהוכנו ע"י אדם אחר.
- 11.3. התכניות הן רכוש הבלעדי של העירייה ואסור לקבלן להעתיקן או להשתמש בהן למטרות החורגות מתחום החוזה.

- 11.4 אין באי העברת תוכניות בכדי לפטור את הקבלן מהצורך בהכנת תוכנית עבודות לעבודות אשר מסירתן מחייבת הכנת תוכנית עדות כגון עבודות הכוללות תשתיות מים, חשמל, תקשורת וכד'. הכנת תוכניות אלו תהיה באחריות הקבלן ועל חשבונו.
- 11.5 העתקים מכל מסמך המהווה חלק מהחוזה יוחזקו ע"י הקבלן במקום העבודה. המהנדס יהיה רשאי לבדוק ולהשתמש בהן בכל שעה מתקבלת על הדעת.
- 11.6 הקבלן יחזיק מכשירי טלפון נייד על רשת התקשורת העירונית, כמו כן הקבלן יחזיק מכשיר פקס וטלפון קווי.

## 12. בדיקות מוקדמות והערכות באתר

- 12.1 הקבלן יבדוק את מקום ביצוע העבודות בנקוב בהזמנת העבודה, את מיקום המבנה וסביבותיו, את טיבם וזמינותם בשוק של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע המבנה, את דרכי הגישה למקום המבנה.
- 12.2 הקבלן מתחייב לבדוק ולוודא, על חשבונו, את מיקומם של המבנים העל והתת - קרקעיים לרבות צינורות מים, ביוב והשקיה, כבלי טלפון, כבלי חשמל, מינהרות, תעלות, גדרות, עמודים ועצים וכן כל מבנה או מכשול אחר העלול להימצא בתחום עבודתו, כל אלה בין שהם מופיעים בתכנית ובין שאינם מופיעים.
- 12.3 על הקבלן לדאוג לחיבור חשמל זמני לכל משך העבודה ובמידת האפשר יוכל להשתמש בחשמל של המבנה הקיים. הקבלן ישא בעלות ההתחברות ועלות החשמל בהתאם לאומדן הצריכה שיוגדר על ידי מנהל מחלקת חשמל של הרשות או המפקח. היה ולא ניתן לקבל חשמל זמני על הקבלן לדאוג לאספקת חשמל באמצעות גנרטור או חיבור חשמל לתשתית חשמל חיצונית על חשבונו.
- 12.4 העירייה תהיה רשאית לדרוש כי הקבלן יסדיר נקודת מים לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות, וזאת על אחריותו ועל חשבונו. הקבלן יתקין מונה על חשבונו וישלם את החשבונות שיומצאו לו מעת לעת עבור צריכת המים כאמור. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבור מים כאמור.
- 12.5 על-פי דרישת העירייה, הקבלן יקים באתר על חשבונו ועל אחריותו, מבנה אשר ישמש כמשרד לניהול העבודות באתר, וכן, מקום מתאים לשימוש של המפקח. כמו כן, ידאג הקבלן לסידורים סניטריים מתאימים אשר ישמשו את עובדי הקבלן, נציגיו ואת המפקח. ככל שלא יינתנו הוראות לפי סעיף זה, מתחייב הקבלן להודיע בתוך 7 ימים מיום חתימת הסכם זה, היכן ימוקם המשרד אשר ישמש אותו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

## 13. העמדת מקום המבנה לרשות הקבלן

- 13.1 העירייה תעמיד לרשות הקבלן את האתר והמבנה בו אמורות להתבצע העבודות, במועד שייקבע בהזמנת העבודה, ובהיעדר מועד כאמור, במועד הקבוע בהזמנה לתחילת ביצוע העבודות.
- 13.2 עם העמדת האתר לרשותו של הקבלן, הקבלן ישלט את המקום.

## 14. שילוט, סימון, שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים באתר העבודה/סלילה

### 14.1. שילוט האתר

- 14.1.1 ככל שיידרש על ידי המזמין, הקבלן ישלט ויסמן את מקום ביצוע העבודות טרם תחילת ביצוע עבודה מכוח הזמנת עבודה.

14.1.2. השילוט יוצב על גבי המבנה בו מבוצעות העבודות או בסמוך לגבול ביצוע העבודות, במקום בולט וגלוי לעין בגודל שייקבע על ידי העירייה, תוך תיאום עם העירייה. הגודל והכיתוב שעל השילוט יתואמו עם העירייה.

14.1.3. הקבלן אחראי לקבלת כל האישורים ו/או ההיתרים הדרושים לצורך הצבת השילוט וישא על חשבונו בכל התשלומים ו/או תשלומי החובה הדרושים לצורך הצבתו.

14.1.4. הקבלן ידאג לניקיונו ושלמותו של השילוט באתר, לחידושו ו/או להחלפתו ככל שיגרם לו נזק.

14.1.5. עם תום העבודות במקום, ולאחר קבלת אישור המנהל, יסלק הקבלן את השילוט מן האתר, בצורה בטיחותית, ללא השארת סימנים או לכלוך, והכל על חשבונו ואחריותו.

14.1.6. השילוט בהתאם להוראות סעיף זה, יהיה השילוט היחיד והבלעדי שיוצב על-ידי הקבלן או מי מטעמו (לרבות, קבלני משנה או ספקים), וכל שילוט נוסף כאמור יוסר על-ידי הקבלן באופן מיידי.

## 14.2. סימון האתר

14.2.1. המנהל יסמן את נקודות המוצא להתחלת העבודה. הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של המשך העבודה ולנכונותם של הגבהים, המדדים והכוון של כל חלקי העבודה. המנהל יבדוק ויאשר את כל הסימונים שנעשו ע"י הקבלן. הוצאות הסימון חלות על הקבלן.

14.2.2. הוטל על הקבלן על פי החוזה לבצע את הסימון לפי נקודות קבע שנקבעו על ידי המהנדס, חייב הקבלן לשמור על קיומן ושלמותן של נקודות אלה. נחרבו נקודות הקבע שנקבעו על ידי המהנדס כאמור, על הקבלן לחדשן על שבונו הוא ולהודיע למהנדס מיד על חרבו הנקודות המקוריות ולהזמין לבדוק את מיקום הנקודות החדשות.

## 14.3. שמירה וגידור

14.3.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו הוא, שמירה, גידור ושאר אמצעי זהירות לביטחונם ונוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המנהל או שיהיה דרוש על פי הדין, או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי לרבות הנחיות מחלקת ביטחון או מחלקת אגף החינוך לעניין סוגי הגידור והאמצעים הנדרשים לצורך עבודה במוסדות חינוך..

14.3.2. בנוסף, ומבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להוראות החוזה על נספחיו ועל-פי הדין, מתחייב הקבלן לנקוט אמצעי בטיחות אלה בכל הנוגע לבנייה, שיפוצים, אחזקת שטחים, פיתוחם ושיקומם, בתחום מבנה או שטח, במוסדות החינוך :  
(1) דרכי גישה אל אתר העבודה לצורך הובלת חומרים וציוד תופרדנה מהכניסה לבניין ולחצר בית הספר.

(2) אתר העבודה ושטחי אחסון החומרים והציוד יופרדו ממקומות השהות והתנועה של התלמידים על ידי גדר-לוחות מלאה, אטומה ויציבה, ועלייה שילוט אזהרה מתאים. גובה הגדר יהיה 2 מטר לפחות.

(3) כל המפגעים הבטיחותיים, לרבות ציוד, חומרי בנייה ופסולת, יסולקו לפני מסירת השטח ו/או המתקנים ו/או המבנה.

(4) הקבלן יתכנן את העבודות בבניין בית הספר לפי לוח הזמנים ובשיטות עבודה וארגון שימנעו מטרדי בטיחות ורעש לתלמידים.

14.3.3. מובהר, כי על הקבלן להתעניין במשרד החינוך בדבר חוזרי מנכ"ל רלוונטים לביצוע עבודות בתחומי מוסדות חינוך, ועל הקבלן למלא אחר הוראות משרד החינוך כלשונן. בכל מקרה של סתירה בין הוראות משרד החינוך להוראות חוזה זה, בדבר אחריותו של הקבלן - תחול ההוראה המחמירה יותר כלפי הקבלן.

#### 14.4. אחראי בטיחות

14.4.1. ככל שנדרש על פי חוק, הקבלן מתחייב להעסיק מנהל עבודה מוסמך עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בניה), התשמ"ח-1988, שיהיה אחראי על הבטיחות בעבודה.

14.4.2. אם לקבלן אין במסגרת צוותו בעלי תפקידים כאמור לעיל, חלה עליו החובה להתקשר עם קבלן-משנה לבטיחות שברשותו מצויים ראשי צוותים העונים לדרישה האמורה.

14.4.3. מובהר בזה, שאם משך ביצוע העבודה צפוי להמשך או יימשך בפועל מעל ששה שבועות תחול על הקבלן חובה לדווח למפקח עבודה אזורי על התחלת ביצוע העבודה על גבי טופס שנקבע לכך.

14.4.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה בעניין מינו בעלי תפקידים ו/או שמירה על הוראות הבטיחות באתר או סביבתו.

#### 15. התחלת ביצוע העבודה

15.1. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה במבנה בתאריך שייקבע בהזמנת עבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת המבנה תוך התקופה שנקבעה בהזמנה.

15.2. הקבלן יתחיל בביצוע העבודות בתאריך שייקבע על ידי המזמין בהוראה בכתב, שתקרא "צו התחלת עבודה/הזמנת עבודה", ויתקדם בביצוע בקצב הדרוש להשלמתן, תוך התקופה שנקבעה בצו ו/או בהזמנה, ובהתאם ללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות הנזכרים בצו ו/או בהזמנה, פרט אם קיבל מאת המזמין הוראה מפורשת אחרת.

15.3. מובהר, כי הסכם זה הינו הסכם מסגרת וכי אין בו הרשאה לביצוע עבודה, אלא בתנאי שנמסרה לקבלן הזמנת עבודה פרטנית.

#### 16. צו התחלת עבודה

16.1. מובהר, כי ביצוע כל עבודה בפועל על-ידי הקבלן מותנה בקבלת צו התחלת עבודה חתומה ומאושרת על-ידי העירייה.

16.2. הקבלן לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע עבודות בנייה כלשהן, אלא לאחר קבלת צו התחלת עבודה והזמנת עבודה חתומה על ידי מרשי החתימה מטעם העירייה. התחיל הקבלן בביצוע עבודות כאמור ללא הזמנת עבודה חתומה, הוא יהיה אחראי באופן בלעדי ויחיד לכל תוצאה הנובעת מביצוע עבודות בנייה ללא הזמנת עבודה חתומה והעירייה תהיה רשאית שלא לשלם לו עבור ביצוע עבודות כאמור.

16.3. צו התחלת העבודה יהיה בכתב בלבד, והוא יכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים:

16.3.1. מהות העבודה המבוקשת;

16.3.2. הנציג העירייה; בהיעדר פירוט אודות נציג העירייה, יחשב המנהל כנציג העירייה;

16.3.3. המקום בו אמורות להיות מבוצעות העבודות נשוא ההזמנה;

16.3.4. מועד תחילת ביצוע העבודה;

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

חתימת המציע:

- 16.3.5. מועד סיום ביצוע העבודה ;
- 16.3.6. מידע אודות החומרים ו/או הכלים הנדרשים לביצוע העבודה. העירייה תהיה רשאית למסור מידע כאמור באמצעות כתב כמויות .
- 16.3.7. תכניות או סקיצות של העבודות המבוקשות, ככל וצורך ;
- 16.3.8. כתב כמויות לעבודה הנדרשת ;
- 16.3.9. כל נתון או מידע אחר שהעירייה תראה לראוי ולנכון בנסיבות ביצוע העבודות הנדרש, לרבות דרישות מיוחדות או נתונים מיוחדים ;
- 16.3.10. לוי"ז לביצוע.

16.4. מובהר ומוסכם על הקבלן, כי אף אם הוצא צו התחלת עבודה, יהיה רשאי מנהל הפרויקט, בכל שלב, להורות לקבלן שלא לבצע את כל תחולתה, הן אם הקבלן התחיל בביצוע העבודה והן אם טרם התחיל בביצוע העבודה וזאת ללא שהקבלן יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור העבודה שטרם ביצע.

#### פרק ד' - מהלך ביצוע העבודות:

#### 17. ביצוע העבודות

- 17.1. הקבלן יבצע את העבודות ברציפות ללא הפסקה ובהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו לשם כך, זאת ברמה המתחייבת ממנו, וימלא לצורך זה אחרי הוראות העירייה.
- 17.2. אי ביצוע העבודות נשוא החוזה ברציפות ו/או בהתאם ללוח הזמנים המפורט, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

#### 18. ערבויות בנקאיות

- 18.1. תנאי לכניסתו לתוקף של הסכם זה הוא הפקדתה של ערבות בנקאית אוטונומית, שנועדה להבטיח קיום התחייבויות הקבלן שלפי הסכם זה בסך 100,000 ₪. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה בהתאם לאמור במכרז, היא תהיה בתוקף לכל אורך תקופתו של הסכם זה ולמשך ששה חודשים לאחר סיומה של ההתקשרות מכוח הסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע הכללית").
- 18.2. במקרה שעבודה או סך מצטבר של עבודות עלת על סך של מיליון שקלים חדשים, יידרש הקבלן להשלים את ערבותו בסכום השווה ל-5 אחוז שבין סך העבודות לסך 1,000,000 ₪.
- 18.3. כל ההוצאות הכרוכות בהפקת הערבויות לביצוע (משני הסוגים) ו/או חידושן מעת לעת, יחולו על הקבלן.
- 18.4. מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של העירייה, הפקדתה של ערבויות הביצוע הכללית הנה תנאי מתלה לכניסתו לתוקף של הסכם זה ולחתימת העירייה עליו, ואילו הפקדתה של ערבות ביצוע פרטנית תהווה תנאי מוקדם להוצאתה של הזמנת עבודה.
- 18.5. לא מסר הקבלן ערבות ביצוע פרטנית בתוך שבעה (7) ימים ממועד נדרש לכך ו/או לא האריך או חידש את תוקפה של ערבות ביצוע (כללית או פרטנית) בתוך שבעה (7) ימים מן המועד שנדרש לכך, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית לממש את כל הערבויות הבנקאיות הקיימות בידיה, מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיש בידיה מכוח הסכם זה ו/או על-פי כל דין.

#### 19. שיטות ביצוע ולוח זמנים

- 19.1. הקבלן ימציא לאישור המפקח תוך 7 ימים מיום חתימת ההזמנה/פקודת העבודה, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח התקדמות העבודות לרבות ההסדרים והשיטות אשר לפיהם יבצע את העבודה.
- 19.2. כן ימציא הקבלן למפקח, לפי דרישתו מזמן לזמן, מילואים ופרטים בכתב בקשר לדרכי הביצוע, לרבות רשימת מתקני העבודה ומבנים ארעיים שיש בדעתו להשתמש בהם. המצאת החומר האמור ע"י הקבלן למפקח, בין שאישר אותו המפקח במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות המוטלת עליו.
- 19.3. משאישר המפקח את הצעת הקבלן, ולרבות השינויים שעשה המפקח בהצעת הקבלן, יחל הקבלן בעבודתו, בהתאם ללוח הזמנים ולוח התקדמות העבודה שאושר על פי צו התחלת העבודה.
- 19.4. לא המציא הקבלן לוח התקדמות העבודה, כאמור בסעיף קטן (א) ייקבע לוח התקדמות העבודה על ידי המפקח ויחייב את הקבלן ממש כאילו הוגש ונחתם על ידי הקבלן.
- 19.5. בסיומה של אותה עבודה ימסור הקבלן את השטח לעירייה, אך יהיה אחראי לתיקון הליקויים בתקופת האחריות ותקופת הבדק [להלן - "תקופת האחריות"], וזאת על חשבונו המלא וללא כל תמורה נוספת.
- 19.6. בסיומה של תקופת האחריות, ולאחר השלמת כל הפרטים ותיקון נזקים שהתגלו בתקופת האחריות, תבוצע מסירה סופית לעירייה.

## 20. ארכה להשלמת העבודה:

- 20.1. אם יחולו שינויים בהיקף העבודה, תינתן ארכה לקבלן להשלמת העבודה, אם השינויים מגדילים את היקף העבודה, או יוקטן המועד להשלמתה, הכל לפי העניין ובהתאם להיקף השינוי ומהותו. המנהל יקבע את שיעור הארכה או שיעור קצור התקופה, לפי העניין ויודיע על כך לקבלן. כל שינוי בהיקף העבודה יחייב הזמנה חתומה כדין מראש.
- 20.2. נגרם עיכוב בביצוע העבודה על ידי כח עליון או על ידי תנאים אחרים שלדעת המפקח לא היתה לקבלן שליטה עליהם ולא היתה לו אפשרות למנוע את העיכוב - רשאי הקבלן לבקש ארכה במועד השלמת העבודה והמפקח יקבע את שיעור הארכה בפקודת שינויים בתנאי כי:
- 20.3. הקבלן לא יהא רשאי לבקש ארכה עקב תנאים מיוחדים כאמור, לאחר 30 יום מיום תום התנאים שגרמו לעיכוב ביצוע העבודה.
- 20.4. הקבלן יהיה חייב להביא ראיות, לשביעת רצונו של המפקח לרבות יומן העבודה, שהתנאים האמורים אירעו וגרמו לעיכוב בביצוע העבודה.
- 20.5. מובהר, כי פעילות טרור, סגירת מעברי גבול, שינויי מזג אוויר או פעילות לוחמתית אחרת לא ייחשבו כ"כח עליון".
- 20.6. הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום או פיצויי עבור הארכת תקופת הביצוע.
21. **הפסקת העבודה**

- 21.1. המנהל יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על הפסקה זמנית או הפסקה לצמיתות בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, ואם הורה כן, יפסיק הקבלן את ביצוע המבנה, הכל כאמור בהוראה, בהתאם לתנאים ולמשך התקופה שיצוינו בה, ולא יחדש את ביצוע המבנה אלא אם ניתנה לו על ידי מנהל הפרויקט הוראה בכתב על כך.
- 21.2. הופסק ביצוע המבנה כולו או מקצתו, ינקוט הקבלן באמצעים סבירים להבטחת המבנה ולהגנתו לפי הצורך.

21.3. הופסקה העבודה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה הקבלן זכאי לכל פיצוי מכל סוג שהוא, למעט התמורה לה הוא זכאי בגין העבודה שבוצעה על-ידו בפועל.

## 22. השגחה מטעם הקבלן

22.1. הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום המבנה וישגחו עליו ברציפות לצורך ביצוע המבנה.

22.2. מובהר בזה, כי דיין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.

22.3. העסקת בא-כוחו מותנית בקבלת אישור העירייה בכתב ומראש, ואין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן.

## 23. מנהל העבודה מטעם הקבלן

23.1. במשך תקופת ביצוע המבנה ועד למסירתו לעירייה, מתחייב הקבלן להעסיק מנהל עבודה/ פרויקט מוסמך (להלן: "מנהל העבודה") שיהיה אחראי על הבטיחות באתר בו יבוצעו עבודות.

23.2. לעניין קיום הוראות הבטיחות בעבודה ישמש מנהל העבודה כגורם המוסמך מטעם הקבלן בעבודה שתבוצע בכל אתר. מנהל העבודה יקבל את ההודעות ו/או ההוראות הנוגעות לבטיחותו בעבודה, ומתן הוראות כאמור למנהל העבודה כמתקבלות על-ידי הקבלן.

23.3. הקבלן מסמיך בזאת את מנהל העבודה לפעול ולהתחייב בשמו.

23.4. הוראות סעיף זה באות בנוסף להוראות הקיימות ההליך בכל הנוגע להעסקת בעלי תפקידים מטעמו של הקבלן.

## 24. רישיונות כניסה והרחקת עובדים

24.1. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחיק ממקום המבנה כל אדם המועסק על-ידו במקום המבנה, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע המבנה.

24.2. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף זה, או עובד שהמנהל דרש את סילוקו מ האתר - הקבלן יהא אחראי להרחקתו ממקום המבנה.

## 25. מניעת פגיעה בנוחיות הציבור ושמירה על בטיחות

25.1. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע המבנה, בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על-מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור.

25.2. לגבי עבודות המצריכות שינוי בהסדרי תנועה, יחולו הוראות אלה לגבי הסדרי תנועה זמניים:

25.2.1. הקבלן יבצע הסדרי תנועה זמניים לאפשר תנועה כלי רכב במקום המבנה במהלך העבודה.

25.2.2. הקבלן יעשה לשם כך שימוש בנותני שירותים, בציוד ובאביזרים שיאושרו על ידי העירייה.

25.2.3. זולת אם נקבע אחרת בין הצדדים, יישא הקבלן בתשלום בגין הסדרי התנועה הזמניים הדרושים.

## 26. תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב

26.1. הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, למסילה, לרשות מים, לתיעול, לחשמל, לטלגרף, לטלפון, למתקני ולקווי בזק, לכבלים אופטיים, לצינורות להעברת נוזלים, או למובילים אחרים או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, תוך כדי ביצוע המבנה על-ידו או על ידי מי מטעמו.

26.2. גרם הקבלן לנזק כאמור ו/או לנזק מכל סוג שהוא, הוא יתקן את הנזק על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

26.3. במערכת ו/או תשתית, אשר תיקון והטיפול בהן אינו יכול להיעשות על ידי הקבלן אלא על ידי מי שמופקד על אותה מערכת או אותה תשתית, ידאג הקבלן על חשבונו לתיקון המערכת ו/או התשתית על ידי הגורם המוסמך לכך.

## 27. מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום המבנה וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.

## 28. גישת מנהל הפרויקט למקום המבנה.

הקבלן יאפשר לנציגי העירייה, למנהל, למפקח או לכל נציג מטעמם, להיכנס בכל עת סבירה למקום המבנה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, וכן לכל מקום שממנו מובאים כלים, חומרים או מוצרים כלשהם לביצוע החוזה.

## 29. נזיקין למבנה

29.1. מיום העמדת מקום המבנה, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודה כמצוין בתעודת השלמת המבנה, יהיה הקבלן אחראי לשמירת המבנה ולהשגחה עליו.

29.2. בכל מקרה של נזק למבנה הנובע מסיבה כלשהי, יהיה הקבלן מחויב לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שעם השלמתו יהיה המבנה במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.

29.3. הוראות סעיף זה יחולו גם על כל נזק שנגרם על-ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק.

29.4. בכל מקרה של נזק למבנה שנגרם על-ידי הקבלן, יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי על חשבונו ועל אחריותו.

## 30. נזיקין לגוף או לרכוש

30.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן, או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי החוזה, שייגרמו תוך כדי ביצוע המבנה לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, במבנה או בקרבתו או כתוצאה של העבודה על המבנה, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.

30.2. אירע מקרה נזק או אבדן במקום המבנה במהלך ביצוע העבודות לפי חוזה זה, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.

30.3. אין בהוראות פרק זה כדי להוות חוזה לטובת צד שלישי.

### 31. נזיקין לעובדים

ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

31.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם, תוך כדי ביצוע המבנה או בקשר עם ביצוע המבנה.

31.2. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע המבנה. נתבעה העירייה ו/או מי מטעמה על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את הנתבע כפי הוצאותיו וחביותיו בגין אותו עניין, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

### 32. ביטוחי הקבלן

30.1. העירייה לעניין סעיף זה ( סעיף ביטוחי הקבלן ) יקרא : העירייה הכלכלית קרית אונו(2015) בע"מ. עיריית קרית אונו . מוסדות חינוך והשכלה בתחום העיר קרית אונו . גופים עירוניים . גופים קשורים לעיריית קרית אונו.

30.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור קיום ביטוחים המצ"ב לחוזה זה כטופס מס' 9 ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד. אי המצאת אישור קיום ביטוחים מכל סיבה שהיא ו/או שינוי בתוכנו מכל סיבה שהיא, אינם פוטרים את הקבלן מאחריות על פי דין ו/או חוזה זה.

30.3. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור קיום ביטוחים, הנם מיזעריים ואין בהם משום אישור של העירייה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, לעירייה ולצד שלישי כלשהו.

30.4. הסכומים לביטוח של העבודות נשוא החוזה ( שווי הפרויקט ) ולביטוח רכוש העירייה יכללו מע"מ.

30.5. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי כל קבלני המשנה שיועסקו על ידו ( ככל שיתיר זאת חוזה זה ) יסדירו ביטוח לרכושם ולחבויותיהם בכדי למנוע הפסד או אובדן לקבלן, לעירייה ולצד שלישי כלשהו.

30.6. הקבלן יסדיר ביטוח לכל הציוד המכני המובא על ידו לאתר העבודה לרבות ביטוח לכיסוי נזק או אובדן לציוד, כיסוי למקרה של נזק לרכוש צד שלישי וביטוח חובה לכיסוי פגיעות גוף.

30.7. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן ו/או הבאים מטעמו ואשר קשורים לנשוא החוזה יהיו סעיפים בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמם.

30.8. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן ו/או הבאים מטעמו ואשר קשורים לנשוא ההסכם יהיו סעיפים בדבר וויתור על זכות של המבטחים לטענת ביטוח כפל על פי חוק חוזה הביטוח כלפי מבטחי העירייה.

30.9. 14 ימי עבודה לפני כניסת חוזה זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן לעירייה את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.

30.10 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים, ימציא הקבלן לעירייה שוב את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת " אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן: ".

30.11 **האמור בסעיף זה ( סעיף ביטוח ) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן בחצרי העירייה ו/או הכנסת נכסים כלשהם לחצרי העירייה.**

30.12 הפרה של סעיף זה ( סעיף ביטוח ), תהווה הפרה של תנאי מהותי של החוזה.

30.13 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי העירייה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על העירייה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

30.14 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבדוק את האישור קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.

30.15 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את האישור קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי החוזה. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על העירייה אחריות כל שהיא.

30.16 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי החוזה עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

30.17 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.

30.18 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

30.19 הקבלן יוסיף ויערוך ביטוח אחריות מוצר ואחריות מקצועית כל עוד קיימת לו חבות על פי החוק והדין.

30.20 הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוחים אחרים שיכל היה לעשות, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון. סעיף זה יחול גם אם הקבלן לא יהיה זכאי לשיפוי משום ההשתתפות העצמית ו/או משום הכיסוי הביטוחי על פי הפוליסה.

30.21 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה והבאים מטעמה, יהא הקבלן אחראי לנזקים ו/או הפסדים שייגרמו באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי העירייה והבאים מטעמה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי העירייה והבאים מטעמה.

30.22 לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה העירייה זכאית, אך לא חייבת ( וככל שתוכל ), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת החוזה.

30.23 הקבלן מצהיר בזאת כי על פי דרישת העירייה מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתה, על שם העירייה. כל זכויות הפוליסה או הפוליסות יחולו לטובת העירייה מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם העירייה. מיום ההעברה כל זכויות

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

הקבלן בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי הקבלן מותנה בכך שהקבלן חדל מהעבודה נשוא החוזה לפרק זמן העולה על שלושים ימים או שהקבלן הפך לחדל פירעון או שהקבלן לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהקבלן הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל את הפוליסה מסיבות המותרות לה.

30.24 חוזה הקבלן מתחייב לקיים על חשבונו את נהלי/הנחיות הבטיחות אשר יפורסמו (אם יפורסמו) או יידרשו מעת לעת על ידי המבטחים וזאת, בין היתר, כדי לשמור על תקפות הביטוחים. שינוי בנהלי או בהנחיות הבטיחות שמקורו אינו בקבלן או במבטחים יטופל לפי הוראות הסכם זה שעניינן שינוי החוזה.

### 33. פיצוי העירייה עקב אי קיום התחייבות על-ידי הקבלן

33.1 הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך כדי ביצוע המבנה ובקשר לכך.

33.2 אם העירייה תידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את העירייה כפי הסכום שישולם על-ידיה ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לעירייה מהקבלן לפי חוזה זה, ובלבד שניתנה לקבלן הודעה על קיומה של דרישה כאמור.

### 34. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

34.1 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, המים, החשמל, הדלק וכל הדברים האחרים הדרושים לביצועו היעיל של כל מבנה בקצב הדרוש בהתאם להוראות הזמנת עבודה. במהלך כל תקופת ביצוע של מבנה יראו את הקבלן כמי שכל הדברים הללו מצויים ברשותו. נדרשו חיבורים לרשתות המים והחשמל לשם ביצוע העבודה, יהא הקבלן לבדו אחראי להסדרת חיבורים כאמור על חשבונו לפי כל דין.

34.2 חומרים שסופקו למקום המבנה למטרת ביצוע של מבנה והשלמתו, יעברו לבעלות העירייה במועד השקעתם במבנה.

34.3 עם סיום עבודות להקמת מבנה, ובכפוף לקבלת אישור העירייה, מחויב הקבלן להוציא מהאתר את כל הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי החומרים, אלא אם וככל אשר הורתה העירייה אחרת.

34.4 המנהל רשאי ליתן הוראה לקבלן לפנות ציוד וחומרים מן האתר. נקבע בהוראה מועד להוצאת הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. לא ציית הקבלן להוראה זו, רשאית העירייה להוציאם מהאתר לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, והעירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אובדן שייגרמו להם.

34.5 הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים.

34.6 המנהל (או המפקח), רשאי, אך לא חייב, על-פי שיקול דעתו, לפסול בכל עת חומרים שהביא הקבלן למקום המבנה, כולם או חלקם, ולדרוש את החלפתם, אולם אין בעובדה שנמנע מהפעלת סמכותו משום אישור מפורש או משתמע לחומרים שהביא הקבלן.

### 35. טיב החומרים והעבודה

35.1 הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע המבנה בהתאם לאמור בהזמנת עבודה ונספחיה. כל החומרים למיניהם יתאימו לדרישות התקנים והמפרטים וכפי שנקבע בהזמנה.

35.2 חומרים שאין לגביהם תו תקן :

- 35.2.1. חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מתאימים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ;
- 35.2.2. חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ או לתקנים ישראליים;
- 35.2.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.
- 35.3. חומרים שיש לגביהם תו תקן:
- 35.3.1. חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן;
- 35.3.2. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.
- 35.4. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע המבנה רק לאחר שהחומרים אושרו על-ידי המנהל (או המפקח) וכן, על-ידי המעבדה - במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שיספק הקבלן למקום המבנה יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע בהזמנת העבודה. נמצא כי החומרים אינם תואמים לחומרים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסלק ממקום המבנה את החומרים שאינם תואמים אלא אם מנהל הפרויקט הורה אחרת.
- 35.5. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום המבנה, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.
- 35.6. הקבלן יבצע על חשבונו בדיקות מעבדה ככל שנדרש לצורך אישור העבודה כגון בדיקות לאישור תקרה אקוסטית, מתקני משחק וכד'.
- 35.7. הקבלן יספק, לפי דרישת מנהל הפרויקט, דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או במקום המבנה;
- 35.8. על הקבלן למסור תעודות אחריות מקוריות מנופקות על-ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים למקום המבנה, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על פי דין על מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין.
- 35.9. סופקו חומרים ו/או אביזרים ו/או ציוד כלשהו על-ידי העירייה – אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובה כלשהי לספק חומרים ו/או ציוד ו/או אביזרים כלשהם.
- 35.10. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו ולפי הוראות המנהל, דגימות מהחומרים והעבודות שנעשו וכן את הכלים, כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות במקום המבנה על-ידי אחרים או להעברתם של החומרים לבדיקות מעבדה, הכל כפי שיוורה מנהל הפרויקט.

### 36. חומרים במקום המבנה

- 36.1. על הקבלן האחריות לכך כי במקום המבנה יימצאו החומרים והמוצרים הדרושים לביצוע העבודה.
- 36.2. החומרים והמוצרים ייחשבו שנמסרו ושסופקו על ידי הקבלן רק כאשר הושקעו במבנה והפכו למחוברים בו. בטרם השקעתם של החומרים והמוצרים במבנה, יאפשר הקבלן למנהל ו/או למפקח לבחון אותם, הן לאיכות הן לכמות.

### 37. בדיקת חלקי המבנה שנועדו להיות מכוסים

- 37.1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסוי או הסתרתו של חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המנהל (או המפקח).
- 37.2. הושלם חלק מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל (או למפקח) בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור לו לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהמבנה לפני כיסוי או הסתרתו.
- 37.3. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהמבנה, לפי הוראת המנהל, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונה של העירייה.
- לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה, רשאי המנהל חשוף, לקדוח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהמבנה ולאחר מכן להחזירו לתיקונו, והכל על חשבונו ואחריותו של הקבלן.
- 37.4. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן והעירייה נשאה בהן, העירייה תהיה רשאית לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 37.5. מובהר בזה, כי אין באמור בחוזה זה בדבר קיום בדיקות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו הכוללת לטיב העבודה והמבנה בהתאם לחוזה.

### 38. פסילת חומרים ועבודה וסילוקם

38.1. המנהל (או המפקח) יהיה רשאי להורות לקבלן בכתב, בכל עת, תוך כדי מהלך העבודה:

- 38.1.1. על סילוק חומרים כלשהם ממקום המבנה, בתוך פרק זמן אשר ייקבע בהוראה, בכל מקרה שהחומרים אינם תואמים לדרישות הזמנת עבודה, ועל הבאת חומרים אחרים התואמים לדרישותיה;
- 38.1.2. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהמבנה שהוקם על-ידי שימוש בחומרים או בעבודה שבוצעה בניגוד לדרישות הזמנת עבודה, והכל על חשבונו של הקבלן.
- 38.1.3. סעיף-קטן (1) זה לא יחול על חומרים שסופקו על ידי העירייה.
- 38.2. לא מילא הקבלן אחר הוראה שניתנה לפי סעיף זה, העירייה תהיה רשאית לבצע על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 38.3. אין בעובדה, כי המנהל או המפקח או כל בעל תפקיד אחר מטעם העירייה, לא הפעיל את סמכותו להורות על סילוק והחלפה של חומרים פסולים ועבודה פסולה, כדי למנוע מן העירייה לסרב לאשר את גמר העבודה ולדרוש בסיומה ביצוע עבודות נוספות ותיקונים, הכל עד להבאת המבנה לרמה הנדרשת על-פי הסכם זה ו/או כל הזמנת עבודה שתינתן.

### 39. אכיפת דיני העבודה על הקבלן

- 39.1.1. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: "החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה"), ככל שהללו יחולו על העבודות נשוא חוזה זה.
- 39.1.2. על מנת לאפשר לעירייה לקיים את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תהיה העירייה רשאית לדרוש מן הקבלן למסור לה את כל הנתונים הנדרשים על-פי החוק הנ"ל לצורך ביצוע חובות העירייה על-פי החוק, כל זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו תימסר לקבלן דרישה בכתב המפרטת מעת לעת את הנתונים המבוקשים על-ידה.

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

חתימת המציע:

39.1.3. למען הסר כל ספק, במידה והעירייה תיתבע לשלם סכום כלשהו מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד ו/או בגין תישא בתשלום כלשהו בגין הפרת הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, והקבלן מתחייב לשפותה בגין כל סכום כאמור, זאת על-פי דרישתה הראשונה של העירייה.

39.1.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי סירובו או מחדלו של הקבלן למסור את הפרטים המפורטים לעיל ו/או במידה והוא יפר את הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים מן המועד שבו יידרש לכך על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה או התראה נוספת.

#### 40. קבלני משנה

40.1. הקבלן לא רשאי למסור ביצוע מבנה או חלק ממנו לידי קבלני משנה אלא בהסכמתה בכתב ומראש של העירייה.

40.2. ניתנה הסכמה כאמור להעסקת קבלן משנה, יחולו על העסקה כאמור ההוראות הבאות:

40.2.1. קבלני המשנה חייבים להיות רשומים בתחום עיסוקם ככל שקיים רישום שכזה בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם בביצוע המבנה.

40.2.2. הקבלן מתחייב, כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.

40.2.3. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מאחרותו הבלעדית של הקבלן מכוח הסכם זה או הזמנת עבודה מסוימת, ובכל מקרה, הקבלן הנו האחראי הבלעדי על ביצוע המבנה כלפי העירייה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של העירייה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת לביצוע העבודות.

40.2.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה הסכם לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.

#### 41. הקשר עם קבלנים אחרים

41.1. ידוע לקבלן כי במהלך ביצוע העבודות, במקביל לביצוע עבודתו באתר, תבוצענה עבודות על ידי קבלנים נוספים וזאת בתוך המבנה ובסביבתו, לרבות קבלני משנה מטעמם ככל שיהיון להלן: "קבלנים נוספים או "הקבלן הנוסף".

41.2. הקבלנים הנוספים ייבחרו על ידי העירייה או מי מטעמה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי.

41.3. הקבלן מתחייב בזאת לא להפריע לעבודת הקבלנים הנוספים או מי מטעמם, אשר יבצעו עבודות באתר העבודות ו/או מחוצה לו, לא לפגוע בציד, בחומרים ובדרכי הגישה שלהם ולפצותם על כל פגיעה כאמור.

41.4. הקבלן מתחייב לשתף ולתאם את פעולותיו עם הקבלנים הנוספים ולהימנע מלהפריע להם לבצע את התחייבויותיו.

41.5. הקבלן ייתן אפשרויות פעולה נאותה, לפי הוראות מנהל הפרויקט, הן במקום המבנה והן בסמוך אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה עם הקבלנים הנוספים, יאפשר להם את השימוש הסביר בשירותים ובמתקנים

שהותקנו על-ידו – הכל בהתאם להוראות מנהל הפרויקט, ומבלי שיהא בדבר כדי לפגוע באופן מוחשי ביכולתו של הקבלן למלא התחייבויותיו לפי חוזה זה.

41.6 סבר הקבלן כי נגרמו לו, או כי עתידות להיגרם לו, הוצאות נוספות בלתי-סבירות בגין סעיף-קטן (1) לעיל, יפנה למנהל הפרויקט. ככל שהמנהל, יימצא, שנגרמו לקבלן הוצאות בלתי סבירות, כתוצאה מעבודת קבלן אחר ושאותם לא יכל לצפות בתמחור הצעתו, ייקבע המנהל את גובה התוספת שתשולם לקבלן בגין הוצאותיו בעין. מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לקבל פיצוי בגין הפסד הכנסות אלטרנטיבי, בזבז זמן וכד'.

#### 42. אספקת כוח-אדם ותנאי עבודה על-ידי הקבלן

42.1 הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח-האדם הדרוש לביצוע המבנה, את ההשגחה על כוח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום המבנה וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

42.2 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע המבנה שהועבר לאחריותו תוך התקופה שנקבעה בהזמנת עבודה. בעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע המבנה במשך כל שעות העבודה.

42.3 לביצוע המבנה יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ו/או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכל בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.

42.4 הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד, שהועסק על-ידו, את כל מיסים ותשלומי חובה לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל-פי כל דין.

42.5 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.

42.6 אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי העירייה או מי מטעמה כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי העירייה ו/או מי מטעמה.

42.7 מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם ביצוע המבנה יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

#### פרק ה' - השלמה, בדק ותיקונים:

#### 43. מועד סיום העבודות

43.1 הקבלן מתחייב להשלים את המבנה, לסלק את הציוד שלו, הפסולת ויתרת החומרים במועד הקבוע בצו התחלת עבודה להשלמת המבנה וסיום העבודות.

43.2 ניתנה על ידי העירייה הוראה בכתב המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת המבנה או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, יעודכן מועד סיום העבודות בהתאם, וככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים לביצוע העבודות, יעודכן גם לוח הזמנים בהתאם.

- 43.3. אם, בכל עת שהיא, ימצא כי הקבלן אינו עומד בלוח הזמנים שנקבע לעבודות ו/או שקצב ביצוע המבנה איטי מכדי להבטיח את השלמת המבנה במועד, העירייה תודיע לקבלן בכתב, והקבלן ינקוט בהקדם באמצעים הדרושים כדי להבטיח את השלמת המבנה במועדים שנקבעו בהזמנת העבודה.
- 43.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לתת לקבלן הוראות בדבר האמצעים שלדעתה על הקבלן לנקוט על מנת לעמוד במועדים שנקבעו להשלמת העבודות, והקבלן יפעל בהתאם.
- 43.5. אי עמידה בלוחות הזמנים להשלמת מבנה כפי שנקבעו בהזמנת עבודה או עודכנו לאחר מכן, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

#### 44. סילוק פסולת וניקוי מקום המבנה עם השלמה העבודה

- 44.1. הקבלן יסלק, מזמן לזמן ועל פי הנחיו, ממקום המבנה את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על-ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרחקת גרוטאות וכו' שקדמו לתחילת ביצוע העבודה, וכן הפסולת כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים, ככל שיידרש, וזאת מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי סילוק של חומרים בעלי ערך ממקום המבנה.
- 44.2. בסמוך לאחר עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום המבנה ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את המבנה כשהוא נקי ומתאים למטרתו.
- 44.3. הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.
- 44.4. ניתנת הפסולת למחזור, יוכל הקבלן להעבירה על חשבונו למתקן בו מבוצע מחזור, והכל בכפוף לקבוע במפרט, ככל שנקבעו בו הוראות לעניין זה ובכפוף לכל דין.
- 44.5. לא מילא הקבלן אחר הוראה בכתב מאת המנהל לגבי סילוק פסולת, תהיה העירייה רשאית לסלקה על חשבונו הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בסילוק הפסולת, והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 44.6. אם תוגש נגד העירייה דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה שנגרמו על ידי סילוק האשפה ועודפי החומרים ו/או הקשורים בהם, שלא על פי הוראתו המפורשת בכתב של המנהל, ישפה הקבלן את העירייה על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה. העירייה תאפשר לקבלן להתגונן באופן סביר בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

#### 45. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

- 45.1. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים העומדים לעירייה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומבלי לגרוע מן הפיצויים המוסכמים הקבועים בסעיפים אחרים בהסכם זה, בגין הפרות ההסכם המפורטות להלן, ישלם הקבלן לעירייה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים, המצורפת לחוזה זה **כנספת ד'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 45.2. אם לא ישלם הקבלן את ביצוע המבנה במועד הקבוע לסיום העבודות או לא ישלם במועד כל חלק מן המבנה שנקבע לגביו בלוח זמנים שיינתן לקבלן, הוא ישלם לעירייה את הסכום שנקבע בהזמנת העבודה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש על כל יום של איחור.
- 45.3. בהיעדר קביעה אחרת בהזמנת עבודה מסוימת, יהא הפיצוי המוסכם בגין איחור בהשלמת עבודה מסוימת, מחושב בשיעור של **אחוז** (1%) מהיקף הזמנת העבודה המעודכנת, בגין כל **יום** איחור בהשלמת העבודה, ולא פחות מ- 1,000 ₪ לכל יום איחור, ובסך הכל, לא יותר **מחמישה עשר** (15%) מהיקף הזמנת העבודה המעודכנת.

- 45.4 העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (1) מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את המבנה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.
- 45.5 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.
- 45.6 הוראות סעיף זה (למעט האמור בסעיף קטן (4) לעיל), לא יחולו על הזמנת עבודה דחופה, אלא בחלוף 76 מן המועד שבו הייתה העבודה אמורה להסתיים.

#### 46. חוסר אפשרות להמשיך את ביצוע המבנה

- 46.1 אם יתגלה בכל עת, שאין אפשרות להמשיך בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, מפאת סיבה שאינה תלויה בקבלן, יפנה הקבלן לעירייה והעירייה תיתן לקבלן אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי המשכתו של ביצוע המבנה כאמור.
- 46.2 נקבע כי אין אפשרות להמשיך בביצוע המבנה, תשלם העירייה לקבלן את ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור, בהתאם לשיעורים ולמחירים הנקובים בכתב הכמויות ו/או בפקודות השינויים, לפי העניין.
- 46.3 תשלום הסכומים האמורים בסעיף-קטן (2) הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, לרבות תביעות פיצויים ותביעות בגין הוצאות שנגרמו עקב אי-המשכתו של ביצוע המבנה כאמור.
- 46.4 הורה המנהל לקבלן לסלק ממקום המבנה חומרים, ציוד ומתקנים אחרים, והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף קטן (1) לעיל, העירייה רשאית לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 15%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו להם.

#### 47. גמר המבנה

- 47.1 הושלם המבנה, יודיע על-כך הקבלן למנהל והעירייה תתחיל בבדיקת המבנה, תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה ותשלום את הבדיקה בתוך פרק זמן סביר.
- 47.2 בכפוף למילוי כל הדרישות המוטלות על הקבלן מכוח הוראות הזמנת עבודה, העירייה תמציא לידי הקבלן אישור אודות סיום העבודות במבנה, בתוך פרק זמן סביר, זולת אם מצאה טעמים שלא לעשות כן. טעמים כאמור יימסרו לקבלן.
- 47.3 מצא המנהל כי המבנה טרם הושלם, הוא ימסור לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "התיקונים הדרושים"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתיקבע לכך בכתב על-ידי מנהל הפרויקט, ללא תמורה נוספת.
- 47.4 על-פי דרישה של המנהל, הקבלן יכין על ידי מודד מוסמך ועל חשבונו תכניות לאחר ביצוע (as made plans), על פי המתכונת המקובלת אצל העירייה. תכניות אלה יוכנו עם סיום העבודה ויימסרו למנהל תוך 30 יום מסיום העבודה. המנהל יהא רשאי לבדוק את התאמת התוכניות למציאות, ואם מצא אי התאמה יהא רשאי להורות על עריכתן מחדש על ידי הקבלן ועל חשבון הקבלן.
- 47.5 מובהר בזה, כי זולת אם נקבע אחרת בכתב על ידי המנהל, העירייה לא תסכים לקבל את המבנה לשיעורין אלא רק בסיומו.
- 47.6 למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי אין בשימוש במבנה או בכל חלק ממנו על ידי העירייה כדי להוות אישור מכל סוג שהוא בדבר קבלת המבנה או משום הודאה כי המבנה הושלם בהתאם לחוזה

זה או הזמנת עבודה, ולא יהיה בשימוש כאמור כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ומכוחו.

47.7. לא ביצע הקבלן את התיקונים הדרושים תוך התקופה שנקבעה על-ידי המנהל, ולאחר שניתנה לקבלן הודעה מוקדמת בת 14 יום על כוונתה לעשות כן, העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את התיקונים הדרושים, בעצמה או בכל דרך אחרת שימצא לנכון.

47.8. הוצאות ביצוע התיקונים הדרושים יהיו על חשבון הקבלן והעירייה תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעיונו את פירוט העלויות של השלמת המבנה.

47.9. לא בוצעו התיקונים הדרושים כנדרש - לא יתקבל המבנה.

#### 48. **בדק ותיקונים**

48.1. הגדרות

48.1.1. בחוזה זה "תקופת הבדק" פירושה:

בפרויקט - תקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים שמניינה מיום הוצאתה של תעודת גמר למבנה כולו (לרבות תעודת גמר מותנית כהגדרתה לעיל).

מובהר, כי העירייה תהיה רשאית להוציא במסגרת הזמנת עבודה ספציפית התחייבות קבלן לתקופת בדק ארוכה יותר, בתחומים בהם הדבר נהוג ומקובל.

48.2. נתהווה או נתגלה במבנה, תוך תקופת הבדק, נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה:

48.2.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד העירייה;

48.2.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של המנהל וביחס לאותה עבודה; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.

48.3. הוראות ס"ק (2) יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.

48.4. אין באמור בס"ק (2) כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.

48.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחבותו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה, בהתאם לכל דין.

48.6. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת הבדק, בהתאם להוראות הסכם זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא הפסקה עד להשלמתם המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל. תשומת לב מיוחדת תינתן לעבודות שעתידות להיות מכוסות או מוסתרות.

48.7. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת הבדק ייקבעו על-ידי המפקח ויאושרו על-ידי המנהל.

48.8. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא יימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).

48.9. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל.

48.10. עם תום תקופת הבדק הנקובה לעיל, ייקבע על-ידי העירייה מועד לקיומה של ביקורת בדק לבחינת השלמת המבנה באופן סופי. הקבלן יוזמן להשתתף בביקורת הבדק, וזאת על-ידי מתן הודעה בכתב בת 7 (שבעה) ימים מראש.

48.11. במקרה של הזמנת עבודה מעל 500,000 ₪ תימסר ערבות בדק בסך 5 אחוז מגובה החשבון המאושר, ואשר תופחת בשיטת הקו הישר לתקופה של 24 חודשים.

#### 49. ביצוע במקום הקבלן

49.1. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות, לעניין תיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בתקופת הבדק, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום בו נדרש להשלים או לבצע עבודות מסוימות, העירייה תהיה רשאית לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, העירייה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

49.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לרשות העירייה בגין הפרת ההסכם.

#### פרק ו' - מדידה, שינויים ותשלום:

#### 50. מדידת כמויות

50.1. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות ובמסמכי המכרז אינן אלא אומדן בלבד של הכמויות בעבודה ואין לראותן ככמויות שעל הקבלן למעשה לבצען במילוי התחייבויותיו לפי החוזה.

50.2. התשלום בפועל לקבלן יהיה בהתאם לכמויות שנמדדו בפועל אלא אם הוגדר בהזמנת העבודה או בנספח חתום על ידי מורשי החתימה כי העבודה תבוצע באופן פאושלי.

50.3. המדידות לצורך חישוב כמויות תבוצענה על ידי מודד מוסמך ועל חשבון הקבלן, אלא אם הוסכם אחרת.

50.4. חישוב הכמויות יבוצע על חשבון הקבלן על-ידי חשב כמויות בעל ניסיון רלוונטי ובהתאם להוראות החוזה והמפרט הבינמשרדי.

50.5. הקבלן ייתן למנהל (או למפקח) הודעה בכתב ובת 7 ימים מראש על כוונתו למדוד כמויות בפועל. המנהל יהא רשאי שלא לקבל תוצאות של מדידה שבוצעה ללא הודעה מראש לפי סעיף קטן זה.

50.6. המנהל יהא רשאי לדרוש מהקבלן פירוט שימצא לנכון ביחס למדידות ולחישובי הכמויות.

#### 51. תשלומי עבודה יומית ( רג"י):

50.1 דרשה העירייה בפקודת שינויים את ביצועה של עבודה אשר לדעתה מן הראוי שתיעשה לפי עבודה יומית, תודיע על כך לקבלן בפקודת השינויים והקבלן יבוא על שכרו בעד ביצוע העבודה האמורה על פי ערך העבודה והחומרים בשטח ובהתאם לסעיפים הרלוונטים במחירוני. הוראה לעבודה במדידה

יומית מחייבת אישור המפקח ביומן העבודה לרבות תיעוד שעות העבודה ושמות הפועלים / אמצעים אשר שימשו לעבודה זו.

## 52. שינויים - אישורם, ביצועם והערכתם

המנהל רשאי להורות בכל עת על כל שינוי לרבות צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, מתאריו וממדיו של המבנה וכל חלק הימנו, פרט לשינויים מהותיים באופי המבנה, בין על דרך של הוראה לביצוע ובין על דרך של הוראה להימנע מביצוע, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו והכל בהתאם לאמור להלן:

52.1. הוראות המנהל על שינוי העבודה תקרא "פקודת שינויים" ותינתן בכתב.

52.2. סבר הקבלן כי להוראה בכתב שקיבל עשויה להיות השפעה על מועדים שנקבעו לעניין ביצוע המבנה או לעניין התמורה שידרוש הקבלן, יודיע על כך לעירייה ללא דיחוי, ויצרף להודעה טיעונים ותחשיבים מפורטים בעניין זה.

52.3. המנהל, לאחר שבדק את החומר שהגיש הקבלן בכתב, יקבע את השינוי במועדים ו/או בתמורה המגיעה לקבלן ויודיע על כך לקבלן במסמך שייקרא "פקודת שינויים". פקודת השינויים תכלול פירוט של העבודה הדרושה או השינוי הדרוש וכן את השינוי בתמורה לקבלן כתוצאה מביצועם, ואופן חישובו של השינוי.

**פקודת השינויים תאושר על-ידי המנהל, ולאחר מכן, תיחתם על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה. לא יהיה תוקף לפקודת שינויים שלא אושרה על-ידי המנהל ואשר לא נחתמה על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה.**

52.4. פקודת השינויים תיראה, בשינויים המחויבים, כאילו הייתה חלק מהזמנת העבודה.

52.5. התשלום תמורת השינויים יחושב לפי מחיר יחידות הנזכרים בתקציב ו/או בהצעת הקבלן ו/או בכתב הכמויות והמחירון המשמש לצורך הכנת כתב הכמויות של ההזמנה ולקבלן לא תהיה רשות לדרוש שינוי במחירי היחידות האלה עקב הגדלת הכמויות או הפחתות הנובעות מהוראות השינויים למעט השינויים בתמחיר הסעיף המובנים במחירון דקל בשל כמות ביצוע ; אף-על-פי-כן אם ההוראה לשינויים תוגש אחרי שכבר החל בביצוע העבודה שאליה מתייחס השינוי, או אחרי שכבר הוזמנו החלקים הנדרשים לביצועה, רשאי הקבלן לדרוש שינוי במחירי היחידות הנוגעים לעבודה הנדונה, באישור המנהל, אך לא יותר מאשר הוספת ההוצאות הנוספות שנגרמו לו בפועל. ההוצאות הנוספות אשר יקבעו ע"י המנהל יאושרו ע"י גזבר העירייה.

52.6. במקרה של עבודה נוספת שאין לה בסיס במחירון דקל אשר שימש לביצוע ההזמנה ייקבע מחירה על פי המחירון הנוסף (בניה או שיפוצים בהתאם לאמור בסעיף 6) בניכוי ההנחה אשר הוצעה ע"י הקבלן.

52.7. המחירים לעבודות חריגות אשר עבורם לא יימצא סעיף מתאים במחירוני דקל יוצעו ע"י הקבלן ויאושרו מראש ובכתב ע"י העירייה, לפני ביצוע העבודה, בצירוף ניתוח מחיר מפורט. ניתוח מחיר זה יש לאשר בכתב ע"י המהנדס. הקבלן יצרף חשבונית מס כאסמכתא בגין ניתוח המחיר לחשבון הסופי. עבור חשבון חלקי מספיק לצרף הצעת מחיר ספק. למחיר זה יינתן תוספת של 10% לכיסוי ההוצאות של הקבלן לרבות רווח קבלן ותקורת קבלן וכל ההוצאות הנדרשות לצורך ביצוע החריג.

52.8. לא יאושר תשלום סופי לחריג טרם הצגת החשבונית הנדרשת.

52.9. העירייה תהיה הפוסקת האחרונה לגבי מחירים חריגים. עבודות חריגות ייחשבו עם פירוט כמות העבודה. ניתוח המחירים החריגים יתבסס על סעיפי המחירון באם קיימים סעיפים מתאימים באמצעות פרורטה במידת האפשר.

52.10. למרות האמור, ככל אשר נדרשה פקודת השינויים בשל מעשה או מחדל של הקבלן או כתוצאה מאי קיום הסכם זה ו/או הזמנת עבודה שניתנה לו, לא יהא בשינוי כדי לזכות את הקבלן בתמורה נוספת או לפטור את הקבלן מחובה כלשהי המוטלת עליו.

52.11. שיעורו הכולל של סך כל השינויים לא יעלה על הקבוע בכל דין.

52.12. העתק מכל פקודת שינויים יצורף לדרישת התשלום של הקבלן בגין הזמנת העבודה הרלבנטית.

52.13. חישוב השינוי בתמורה המגיעה לקבלן בגין שינויים בכמויות שנדרשו מהקבלן ייעשה בהתאם לשווי הפריטים כאמור המצויים בהזמנת העבודה **וכפי שהיו הצעת הקבלן שהייתה במסגרת הליך הצעות המחיר ככל שנעשתה התמחרות**, ובהיעדר פריט כאמור בהזנת העבודה, לפי שווי של הפריט במחירון "דקל" פחות הנחת הקבלן כפי שניתנה במכרז.

52.14. בכל מקרה, התשלום בגין ביצועה של פקודת שינויים ייעשה על פי חישוב כמויות ו/או מדידות בפועל, לפי העניין, ויחולו ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן כפי שחלות על יתר העבודה במבנה.

52.15. על ביצועה של העבודה לפי פקודת השינויים יחולו כל יתר הוראות חוזה זה והזמנת העבודה הרלבנטית.

52.16. לא יהא תשלום החורג או השונה מן הקבוע בהזמנת העבודה, אלא לפי סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו).

52.17. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות תקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987.

#### 53. דרישת תשלום ותשלום התמורה

53.1. התמורה שתשלום לקבלן תהיה בהתאם להצעתו שהוגשה במסגרת המכרז על בסיס טופס מס' 8, אלא אם הוסכם אחרת בכתב ומראש על ידי העירייה.

53.2. מובהר כי התמורה תשולם בהתאם ל-"מחירון דקל" שיפוצים או בינוי כפי שייקבע לסוג העבודה החוזה ולא ישולם עבור תוספת רווח קבלן ראשי למחירי פרקי קבלני משנה וכן תוספת מכל סוג שהיא כגון מרחק, עבודות לילה, עבודה באיזור מוגבל /מאוכלס, או כל תוספת שאינה קיימת תחת סעיפי המחירון עצמם וכן עבור עבודות שעל פי הוראות ההסכם חלות על הקבלן לרבות כאלה שיש סעיפי מחירון עבורם.

53.3. כל עוד לא נאמר אחרת, מובהר כי המחירים הנקובים בהזמנות העבודה ו/או בכתבי הכמויות שיימסרו לקבלן, אינם כוללים מס ערך מוסף, אשר יתווסף אליהם בהתאם לשיעורו על-פי כל דין.

#### 54. התייקרויות

54.1. מוסכם במפורש כי שכר הקבלן לא ישונה כתוצאה מהתייקרויות בשכר עבודה, מחירי חומרים, הובלה או התייקרויות אחרות כלשהן, או כתוצאה מפיחות השקל, העלאה או שינויים בהיטלים במיסים, או בתשלומי חובה אחרים או מכל סיבה אחרת כלשהי, אלא בהתאם להוראות סעיף זה בלבד ובכפוף לקבלת צו התחלת עבודה לשלב מסוים שלאחר 24 חודשים מיום חתימת הצדדים על החוזה בלבד.

54.2. במועדי הארכת החוזה לפי אופציות ההארכה יעודן המחירון הרלוונטי לפי המחירון העדכני שפורסם נכון למועד הארכת המכרז. הזמנות שיצאו החל ממועד הארכת החוזה יסתמכו על המחירון העדכני כאמור בניכוי הנחת הקבלן הזוכה כפי שניתנה במכרז.

54.3. עדכון המחירון במועד ההארכה מהווה תמורה הולמת וסופית לכל דרישה להתייקרויות או שינוי עלויות ככל שיהיה לאורך תקופת מימוש האופציה.

54.4. מובהר בזאת כי לא יושלמו התייקרויות מכל סוג שהוא על מחירי העבודה מלבד עדכון המחירון כאמור.

#### 55. חשבונות חלקיים

חתימת המציע:

מכרז 2022/עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

55.1 בתקופת ביצוע המבנה יהיה רשאי הקבלן להגיש חשבונות חלקיים. החשבונות החלקיים יהיו מפורטים ויכללו :

55.1.1 החשבון החלקי יהיה מפורט וייערך בהתאם לדרישות המפקח לאופן הגשת החשבון. באחריות הקבלן לוודא את מידת הפירוט ואופן הגשת החשבון ועל פי אבני דרך שייקבעו מראש לצורך ביצוע העבודה.

55.2 חשבון חלקי שיוגש לאחר ה-5 לחודש, ייראה כאילו הוגש ב-5 לחודש הבא. התאריך הקובע שבו ייראה החשבון כמוגש הוא התאריך המוטבע על החשבון בחותמת "נתקבל" של העירייה.

55.3 היה וחשבון לא הוגש כנדרש יספר מועד התשלום ממועד אישור המפקח לתקינות הגשת החשבון וקבלתו כחשבון תקין לבדיקה. בנוסף היה והעירייה תחליט לבצע בקרה על החשבון באמצעות חברת בקרה או באופן עצמאי וימצא כי החשבון הוגש באופן לא תקין או שישנם פערים במסמכי החשבון, יעודכן מועד התשלום מרגע השלמת המסמכים ובדיקת הפערים על ידי חברת הבקרה או העירייה.

#### 55.4 חשבונות חלקיים יכללו את כל דרישות הקבלן עד אותה עת, כלהלן:

55.4.1 בכל חשבון חלקי יוגשו כל התביעות והדרישות של הקבלן בגין כל פעולה ו/או הוצאה של הקבלן בחודש נשוא החשבון, בכפוף לאמור בסעיף-קטן (2) להלן.

55.4.2 תביעות ו/או דרישות של הקבלן, שלא נכללו בחשבונות חלקיים שהוגשו בשלושת החודשים שלאחר סיום החודש שבו בוצעה הפעולה, הושקעה העבודה או נעשה המעשה שבגיניו התביעה ו/או הדרישה - ייראו כאילו ויתר עליהן הקבלן ולא יופיעו בחשבונות חלקיים מאוחרים או בחשבון הסופי או בכל דרישה אחרת מצד הקבלן.

55.4.3 מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לפרט את כל תביעותיו בחשבונות החלקיים שלו, הרי שאם סבר הקבלן כי מטעם כלשהו הוא זכאי לתמורה או לתשלום נוספים שלא הותנה עליהם בחוזה ואשר לדעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע המבנה במשך חודש מסוים, לרבות שינויים שניתנה עליהם הוראה בכתב בהתאם להוראות הסכם זה, יגיש הקבלן דרישה מפורטת על כך בכתב למנהל הפרויקט, ויחולו הוראות סעיף זה על אותה דרישה, לרבות סעיף-קטן (2) לעיל.

55.4.4 דרישה מסוג כלשהו, שהוצגה בחשבון חלקי פלוני ואשר נדונה והוכרעה על ידי המפקח, לא יוכל הקבלן להציגה שוב.

55.4.5 למרות האמור בסעיף-קטן (3)(4) לעיל, הרי שאם השתכנע מנהל הפרויקט כי נודעו לקבלן עובדות חדשות שלא היה באפשרותו לדעת אותן באופן סביר במועדים הקבועים בסעיף-קטן (3) הנ"ל, יהא רשאי לדון בדרישות של הקבלן אף מעבר לפרקי הזמן האמורים. החלטה כאמור של מנהל הפרויקט תינתן בכתב ותהיה מוגבלת לאותם פריטים ו/או דרישות שצוינו בה.

55.4.6 הסתיימה העבודה על חלק מוגדר מהמבנה או הושלם ביצועו של פריט בכתב הכמויות והעירייה נתנה תעודת גמר חלקית לגבי אותו פריט או חלק מהמבנה – יגיש הקבלן את מלוא תביעותיו ודרישותיו בגין אותו חלק או אותו פריט, בתוך 90 ימים מעת שהסתיים אותו חלק או הושלם אותו פריט וחשבון זה ייראה כחשבון סופי ויחולו הוראות חוזה זה לעניין אישור חשבון סופי.

55.4.7 הקבלן מצהיר בזה, כי ברור לו שהעירייה פועלת על פי מערכת תקציבית מסודרת, ומשום כך הוגבלה האפשרות להציג דרישות ו/או תביעות נוספות. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של הקבלן לתמורה שנדרשה בהתאם להוראות חוזה זה.

55.5 עוד מצהיר הקבלן, כי הצעתו במכרז תומחרה על סמך ההנחה שהעירייה ופועלת על פי מערכת תקציבית מסודרת ולפיכך התשלומים המגיעים ממנו על פי חוזה זה, ישולמו במלואם ובמועדם, על פי הקבוע בחוזה זה.

55.6. תנאי תשלום לחשבון חלקי הוא שוטף פלוס 45 מיום הגעת החשבונית לעירייה בהתאם לחוק מוסר התשלומים ובכפוף לאישור מפקח ומנהל הפרויקט.

## 56. חשבון סופי

56.1. עם השלמת ביצוע כל העבודות נשוא הזמנת עבודה, יגיש הקבלן לאישור המנהל חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו (בחוזה זה: "החשבון הסופי").

56.2. דרישת התשלום והחשבון הסופי יתייחסו בנפרד לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן ואין לצרף לחשבון אחד או לדרישת תשלום אחת יותר מאשר דרישה בגין הזמנת עבודה אחת.

56.3. לחשבון הסופי יצורפו המסמכים, הרישומים, התעודות והתוכניות המתעדים את המבנה ואת העבודות, לרבות, כל השינויים במבנה שאושרו על-ידי העירייה, וכן, כל מסמך אחר שנאמר לגביו בהסכם זה כי יש לצרפו לדרישת התשלום של הקבלן.

56.4. החשבון הסופי יכלול רשימה סופית וממצה של תביעותיו ודרישותיו של הקבלן. כל דרישה, תביעה, זכות או צפייה שלא מצאו את ביטוייהן המפורש בחשבון הסופי ייראו כאילו הקבלן ויתר עליהן ולא יהא רשאי לתבוע בגינן.

למען הסר כל ספק יובהר, כי חשבון סופי שישתמע ממנו שהקבלן שומר לעצמו זכויות ו/או תביעות ו/או דרישות שאינן מפורטות ומנויות בו, לא ייחשב כחשבון סופי והעירייה תהיה רשאית להתעלם ממנו ולהשיבו לקבלן.

56.5. דרישת התשלום והחשבון הסופי יבדקו על-ידי המנהל או מי שייקבע על-ידו. המנהל יחשב ויקבע את הסכום המגיע לקבלן לסילוק סופי של כל דרישותיו בגין הזמנת העבודה, על פי הוראות החוזה ועל סמך כל החומר שנאסף בפניו בקשר לביצוע העבודה. מנהל הפרויקט יגיש את המלצותיו לעירייה והעירייה תקבע על פיהן את גובה התשלום הסופי, בניכוי כל סכום ששולם לקבלן כתשלומי ביניים במהלך ביצוע המבנה וכל סכום המגיע לעירייה מהקבלן בקשר עם חוזה זה (להלן: "התשלום הסופי").

56.6. תנאי תשלום החשבון הסופי הנו חתימה על כתב סילוק תביעות בנוסח כפי שיקבע על-ידי העירייה מעת לעת. סירב הקבלן לחתום על מסמך סילוק התביעות או ביקש לסייג את האמור בו, אולם קיים את יתר הדרישות לשלב זה, תשלם העירייה לקבלן את הסכום שאינו שנוי במחלוקת מבחינתה.

56.7. התשלום הסופי ישולם בתנאי שוטף פלוס 60 מיום הגעת החשבונית לעירייה בהתאם לחוק מוסר התשלומים ובכפוף לאישור מפקח ומנהל הפרויקט.

## 57. תשלום על פי אבני דרך

57.1. לעירייה שמורה הזכות לקבוע כי כל תשלום ייעשה על בסיס אבני דרך לתשלום ואשר ייקבעו על ידי העירייה מראש בהתאם לסוג העבודה והיקפה הכספי.

57.2. סמכות העירייה היא בלבד, האם התמורה תשולם על בסיס תשלום על פי חשבון חלקי או על בסיס עמידה באבני דרך ולקבלן לא תהיה כל טענה בקשר להחלטת העירייה ביחס לאופן תשלום התמורה.

## 58. תשלומי יתר

58.1. אם יימצא לאחר אישורו של חשבון סופי ו/או של דרישת תשלום כלשהי, יתברר כי סך כל התשלומים שהועברו לקבלן, עולה על סך כל התמורה המגיעה לו בגין הזמנת עבודה, הרי שההפרש הוא תשלום ששולם ביתר לקבלן ועל הקבלן להחזירו לעירייה במזומן, תוך 15 יום ממועד שהתקבלה אצל הקבלן דרישתה בכתב של העירייה, בתוספת ריבית החשב הכללי, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל.

58.2. אין באמור לעיל גורע מזכותה של העירייה לקזז את תשלומי היתר בתוספת ההצמדה כאמור, מכל סכום המגיע ממנה לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל

מכרז 3/2022/עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן מכוח הסכם זה או מכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה, או לגבותם בכל דרך אחרת.

## 59. ביטול החוזה וסילוק יד הקבלן ממקום המבנה

59.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או בהוראות ההליך, העירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שהוצאה מכוחו, וכן, לסלק את ידו של הקבלן ממקום המבנה ולהשלים את המבנה בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים והמתקנים (כהגדרתם בסעיף-קטן (2) להלן) שבאתר לפי שיקול דעתו, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

59.1.1. כשהקבלן לא התחיל בביצוע המבנה במועד שנקבע בהזמנת עבודה או שהפסיק את ביצועו או כשהסתלק מביצוע המבנה בכל דרך אחרת, והכל אם קיבל הוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע המבנה, לפי העניין, ולא ציית לה תוך 14 יום מיום שקיבלה;

59.1.2. כשיש בידי המנהל הוכחות, שהקבלן אינו מבצע את המבנה בהתאם לחוזה זה ו/או הזמנת עבודה, ולאחר שנתן על כך התראה מפורטת לקבלן, הקבלן לא תיקן את הליקוי בתוך פרק זמן שננקב בהתראה, ואם לא ננקב בה פרק זמן – בתוך 14 ימים מעת שנמסרה ההתראה;

59.1.3. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, ללא קבלת אישור העירייה בכתב ומראש;

59.1.4. כשהקבלן העסיק קבלן משנה שלא בהתאם להוראות חוזה זה;;

59.1.5. כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע הזמנת עבודה;

59.2. סולקה ידו של הקבלן ממקום המבנה, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, רשאית העירייה לנהוג כדלהלן:

59.2.1. להשתמש בכל החומרים והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום המבנה, לצורך השלמת המבנה;

59.2.2. לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, לסלק ממקום המבנה את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם ולקצוב את המועדים לביצוע האמור. לא פעל הקבלן בהתאם להודעה זו, תהיה העירייה רשאית לסלק ממקום המבנה לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, בתוספת 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו לחומרים ו/או ציוד ו/או מתקנים כאמור.

59.2.3. לממש כל בטוחה שנמסרה לידי העירייה מידי הקבלן ו/או מי מטעמו.

59.3. סילקה העירייה את ידו של הקבלן, הרי שמבלי לגרוע מן האמור, יחולו ההוראות שלהלן:

59.3.1. העירייה תהיה רשאית לתת הוראות להשלמת המבנה על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולקבלן לא תהיה כל טענה או זכות בעניין זה.

59.3.2. הוצאות השלמת המבנה כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא יישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות העירייה;

59.3.3 בגדר הוצאות השלמת המבנה כאמור בסעיף קטן (2) יבואו גם הוצאות סילוקם של חומרים, ציוד ומתקנים אחרים שהותיר הקבלן ושהמנהל הורה על סילוקם כאמור, והללו לא סולקו.

59.3.4 נתפס מקום המבנה, העירייה לא תהיה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא תשלום בגין העבודות שכבר בוצעו ושתמורתן טרם שולמה, בניכוי כל ההוצאות שהעירייה רשאית לנכות מן התמורה המגיעה לקבלן, לרבות כל נזקיה והוצאותיה בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.

59.4 תפיסת מקום המבנה וסילוק ידו של הקבלן ממנו, אינם מפקיעים את זכויות העירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

59.5 הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה לפי כל דין ולא לגרוע מהן.

## 60. קיזוז

60.1 העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל חוזה ו/או הדין.

60.2 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.

60.3 בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש כל בטוחה המצויה בידיה ואשר נמסרה בהתאם להוראות **הסכם זה**. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

60.4 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

## 61. היעדר זכות עיכובן וזכות קיזוז

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכובן ו/או זכות קיזוז מכל סוג שהן במבנה ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 62. התיישנות חוזית

62.1 למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שתוצא מכוחו, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה לפי אותה הזמנת עבודה.

62.2 הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות המקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

62.3 אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

## 63. כניסה לתקף של החוזה

הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה ולאחר המצאת ערבות הביצוע הכללית.

#### 64. היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה

64.1. הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של העירייה. אם ייקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של העירייה, יהא על הקבלן לשפות את העירייה בגין כל עלות שתנושת עליו בשל קביעה זו. העירייה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.

64.2. חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין העירייה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושת על העירייה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של העירייה, ישפה הקבלן את העירייה בגין כל עלות כאמור.

64.3. העירייה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לצידוד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק היד של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהעירייה עושה בהם שימוש בהתאם הוראות חוזה זה.

#### 65. שמירת זכויות וסעדים

להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

#### 66. חוזה ממצה

66.1. חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדין של הצדדים.

66.2. לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של העירייה. כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תוכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.

#### 67. תחולת דין ושיפוט

67.1. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

67.2. כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר תל אביב בלבד.

#### 68. כתובות והודעות

68.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

68.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

- 68.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.
- 68.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.
- 68.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

### ולראיה באנו על החתום:

הקבלן  
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_.

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי  
הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום  
בשמו על הסכם זה.

\_\_\_\_\_ עו"ד  
תאריך: \_\_\_\_\_

העירייה  
באמצעות מורשי החתימה מטעמה.

אני הח"מ, אלון רום, עו"ד, מאשר כי הסכם זה  
נחתם בשם העירייה על-ידי המורשים לחתום  
בשמה.

\_\_\_\_\_ עו"ד  
תאריך: \_\_\_\_\_

### נספח א'

#### תעודת גמר/תעודת השלמת פרויקט (סופית/חלקית/מותנית) חוזה מס' \_\_\_\_\_ ("החוזה") (מכרז מס' 2022/\_\_\_\_\_)

פרטי זיהוי של הפרויקט

| <u>מחלקה</u> | <u>שכונה/אזור</u> | <u>אתר</u> | <u>שם הקבלן</u> | <u>הערות*</u> |
|--------------|-------------------|------------|-----------------|---------------|
|              |                   |            |                 |               |

\* במסגרת ההערות יש לציין במפורש האם התעודה היא סופית, או שמא היא חלקית (ואז לציין את חלק הפרויקט בגינו נתנה התעודה), או שמא היא מותנית (ואז לציין את התנאים למתן התעודה).

תיאור הפרויקט וייעודו: \_\_\_\_\_.

בהתאם להוראות החוזה, הרינו לאשר את השלמת הפרויקט (במלואו/באופן חלקי – כמפורט לעיל/בתנאים – כמפורט לעיל), ומבלי לגרוע מכל יתר התחייבויות הקבלן שלפי החוזה ו/או האחריות המלאה המוטלת עליו להשלמת הפרויקט (כהגדרתו במסמכי המכרז) באופן מלא ולשביעות רצונה של העירייה, ניתן בזה אישור להשלמת הפרויקט בהתאם לאמור לעיל.

מתן תעודה זו מעיד על תחילת תקופת הבדק כהגדרתה בחוזה, החל מיום \_\_\_\_\_ (תאריך השלמת הפרויקט באופן סופי/חלקי/בתנאים הנקובים לעיל).

הערות מנהל הפרויקט: \_\_\_\_\_

מכרז 2022/3 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

הערות המפקח:

שם + חתימת מקבל הפרויקט  
מטעם העירייה  
תאריך: \_\_\_\_\_

שם + חתימת מוסר הפרויקט  
מטעם הקבלן  
תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת מנהל הפרויקט  
תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ב' לחוזה

### תעודת סיום פרויקט חוזה מס' \_\_\_\_\_ ("החוזה")

(מכרז מס' 2022/ \_\_\_\_\_)

פרטי זיהוי של הפרויקט

| <u>מחלקה</u> | <u>שכונה/אזור</u> | <u>אתר</u> | <u>שם הקבלן</u> | <u>תאריך ביקורת בדק</u> |
|--------------|-------------------|------------|-----------------|-------------------------|
|              |                   |            |                 |                         |
|              |                   |            |                 |                         |

בהתאם להוראות החוזה, הריני לאשר כי העבודה כמפורט בחוזה, שעניינה: \_\_\_\_\_, בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל העבודות לתיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בוצעו לשביעות רצוני המלאה.

ניתן להשיב לקבלן את ערבות הבדק.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

**נספח ג' לחוזה**

לכבוד:  
עיריית קרית אונו  
(להלן: "העירייה")  
ג.א.נ.

**הנדון: חוזה מס' \_\_\_\_\_  
(מכרז מס' 2021 / \_\_\_\_\_)  
הצהרה על היעדר תביעות**

1. החוזה שבנדון נחתם ביום \_\_\_\_\_.
2. הזמנת עבודה נמסרה ביום \_\_\_\_\_.
3. מוגש בזאת חשבון סופי של העבודות בגין החוזה שבנדון (להלן: "החשבון הסופי").
4. הרינו להצהיר ולאשר כדלקמן:

3.1. הסכום הכולל והסופי שאנו מבקשים תמורת כל העבודות שביצענו מכוח החוזה או בקשר אליו, ותמורת כל התחייבויותינו שלפי החוזה הינו הסכום המפורט בחשבון הסופי: \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (להלן: "התמורה הסופית"). בתמורה הסופית כלולים חשבונות ביניים מס' \_\_\_\_\_, אשר הוגשו אך טרם אושרו.

3.2. על חשבון התמורה הסופית קיבלנו עד כה תשלומים שונים במסגרת חשבונות ביניים, ואנו מאשרים כי עד כה קיבלנו לידינו סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (להלן: "התמורה ששולמה"); התמורה ששולמה כוללת חשבונות ביניים שאושרו אך טרם שולמו בפועל.

3.3. הרינו לאשר כי עם פרט לתמורה הסופית, אין לנו ולא יהיו לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות ו/או זכות תביעה ו/או זכות קיזוז מכך סוג ומין שהוא כלפי העירייה ו/או כל גורם הפועל מטעמה

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור (מסגרת) חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

בכל דבר ועניין הקשור בחוזה ו/או בעבודות שבוצעו מכוחו, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט, הדרישות המפורשות המפורטות בנספח המצורף למכתבי זה (להלן: "רשימת התביעות הסופית של הקבלן").

3.4. בכפוף לאמור ברשימת הדרישות הסופית של הקבלן, הרינו לאשר כי אנו מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כאמור, בין שידועה לנו במועד החתימה על הצהרה הזו, ובין שאיננה ידועה במועד חתימת הצהרה זו, ולרבות, על כל זכות לתביעה שכנגד ו/או זכות קיזוז כנגד תביעה שתוגש כנגדי על-ידי ההעירייה, ולרבות על כל זכות תביעה כאמור כנגד כל עובד ציבור שפעל מטעם העירייה.

3.5. ידועות לי הוראות החוזה בדבר התיישנות תביעות.

4. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מכל יתר ההתחייבויות המוטלות עלינו מכוח ההסכם, לרבות, לעניין השלמת תקופת הבדק ותיקון הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים במהלך תקופת האחריות כאמור.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן  
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
ו) \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.

\_\_\_\_\_ עו"ד

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ד' לחוזה

### טבלת פיצויים מוסכמים

| מס' סעיף | תיאור הפגם  | סכום הפיצוי בש"ח |
|----------|---|------------------|
| 1        | ביצוע עבודה ללא צו התחלת עבודה/התרת   | 2,500 ₪ לכל יום  |
| 2        | ביצוע עבודה בניגוד להנחיות הבטיחות  | 2,500 ₪ לכל מקרה |
| 3        | בגין כל מקרה של ביצוע עבודה / פעולה שלא בתאום עם הגורמים עמם מתחייב תאום לפי כל דין ו/או מסמכי המכרז ו/או הוראות המפקח. | 500 ₪ לכל מקרה   |

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז 3/2022 עבודות שיפוץ ושידרוג מוס"ח וציבור(מסגרת)  
כל הזכויות שמורות למשרד עוה"ד גדעון פישר ושות'

|    |  |  |
|----|--|--|
| 4  | אי שימוש ביומן עבודה חתום מאושר ע"י הפיקוח   | 1,000 ₪ לכל שבוע   |
| 5  | בגין כל מקרה של אי דיווח מיידית על מפגע או נזק שנוצר / נגרם במהלך העבודה / פעולה לרכוש ציבורי ו/או פרטי.                                     | 1,000 ₪ לכל מקרה   |
| 6  | היעדרות מנהל פרויקט  | הפסקת עבודה במידי ופיצוי המזמין עבור כל הנזקים הנגרמים מכך ושלא יפחתו מ-5,000 ₪ ליום |
| 7  | אי ציות להוראות המנהל או המפקח   | 2,000 ₪ לכל מקרה   |
| 8  | אי ביצוע תיקון לאחר מסירת העבודות ע"פ לוח"ז שנקבע  | פיצוי בשווי 15% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות לכל יום מעבר ללוח"ז שנקבע              |
| 9  | אי ציות להוראות המנהל / המפקח בקשר למועדי תיקון  | 500 ₪ לכל יום  |
| 10 | אי פינוי פסולת/מפגעים מאתר העבודה בגמר יום עבודה   | 1,000 ₪ לכל יום איחור  |
| 11 | אי מילוי אחר הוראות המנהל בקשר לסילוק חומרים שאינם מתאימים לעבודה, או סילוקו של כל חלק מהעבודה בו נעשה שימוש בחומרים בלתי מתאימים            | 500 ₪ לכל מקרה   |
| 12 | איחור במסירת העבודה במועד הקבוע לסיום העבודה   | כאמור בסעיף 39.3 לחוזה.  |
| 13 | בגין כל מקרה של השארת אתר עבודה, לאחר יום עבודה או לאחר פינוי באופן שלפי דעת המפקח מהווה סכנה לשלום הציבור ו/או שלמות רכוש ציבורי ו/או פרטי. | 1,000 ₪ למקרה  |
| 14 | אי תיקון נזק לתשתיות ציבוריות  | 5,000 ₪ לכל מקרה   |
| 15 | אי ביצוע תיקון ליקויים שנתגלו בתקופת האחריות   | פיצוי בשווי 30% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות  |

אין באמור בסכומי הפיצוי מלגרוע מכל סעד אחר הנתון לעירייה.

**נוסח ערבות בנקאית לבדק**

לכבוד

עיריית קרית אונו

שלום רב,

תאריך: \_\_\_\_\_

הנדון: כתב ערבות מס' .....

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - **המבקש**) בקשר **לערבות בדק מכח חוזה נכרת בהמשך למכרז 2022/** \_\_\_\_\_ - מכרז מסגרת לביצוע עבודות שיפוץ ושדרוג מוסדות חינוך וציבור ברחבי העיר קרית אונו הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל - \_\_\_\_\_ ₪ (במילים): \_\_\_\_\_ שקלים (חדשים) בלבד.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י מנכ"ל ייזום ראשון החברה העירונית בע"מ, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק  
\_\_\_\_\_ סניף

## מאגר מחירים

מצורף על דרך הפנייה  
המאגר הנו מאגר מחירי  
"דקל" שיפוצים ודקל בנייה  
התקף ליום פרסום המכרז

**מסמך ד' :** הוראות ומפרטים טכניים – מפרט בין משרדי  
( "הספר הכחול" ) במהדורתו המעודכנת. המפרט  
לא מצורף למסמכי ההליך- מצורף על דרך  
ההפניה.

**מסמך ה' :** המפרטים הטכניים של מכון התקנים  
והתקנים – מצורף על דרך ההפניה.

**מסמך ו' : פקודות, חוק ותקנות הבטיחות בעבודה וחוק  
הארגון על הפיקוח בעבודה – מצורף על דרך  
ההפניה.**