

טופס הצהרה על כמות פסולת בניין

(למילוי בשני עותקים)

הועדה לתכנון ובנייה

1. פרטי היזם / מגיש הבקשה להיתר:

שם פרטי ושם משפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (לחברה יש לצרף חותמת)

2. פרטי עורך הבקשה:

3. פרטי הבקשה להיתר בנייה:

גוש	
חלקה	
מגרש	
מספר בקשה להיתר	
שכונה / מתחם	
רחוב + מספר הבית	
שימוש הקרקע	

4. כמות הפסולת בניין (לא כולל עפר):

קבוצת ייחוס	יחידות שטח במ"ר	כמות פסולת בניין בטון	כמות מינימלית ל100 מ"ר
מ"ר בנייה רגילה למגורים			לפחות 20 טון
מ"ר בנייה טרומית למגורים			לפחות 6 טון
מ"ר בנייה ציבורית למגורים			לפחות 10 טון
מ"ר מסחר ותעשייה			לפחות 6 טון
מ"ר מרתפים			לפחות 3 טון
מ"ר הריסה			לפחות 50 טון

5. אני החתום מטה, בעל רישיון מהנדס / אדריכל מס' _____ מאשר בזאת כי חישוב נפח פסולת הבניין המפורט לעיל נעשה על ידי, בהתייחס לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין באמצעות חוק התכנון והבניה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב.

שם פרטי ושם משפחה _____ מס' תעודת זהות _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

לתשומת ליבך:

- א. פסולת הבניין תפונה באחריות בעל היתר הבנייה לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד לאיכות הסביבה.
- ב. בכל פנייה לאתר יש לציין את מספר היתר הבנייה.
- ג. מתן טופס 4 מותנה בהצגת אישור מהאתר על שפיכת הפסולת בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).

העתק: היחידה לאיכות הסביבה / איגוד הערים לאיכות הסביבה