



תאריך 06.07.21

הארכת מועד - מכרז פומבי מס' 23/2021

עיריית קריית-אונו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

- תואר המשרה:** מפקחת רישוי עסקים.
- היקף משרה:** 100% משרה.
- כפיפות ארגונית:** מנהלת אגף קידום ורישוי עסקים.
- דרוג דרגה:** מתח דרגות 5-8 בדרוג המינהלי.

תיאור תמציתי של תפקיד:

פיקוח ואכיפת יישום של החקיקה הרלוונטית בתחום רישוי עסקים. בדיקה וליווי של הבקשות לקבלת רישיון עסק לעסקים חדשים. בקרת עמידת העסק בדרישות ובהוראות הדין הקיים. אכיפת החוקים והתקנות, בהתאם להוראות הדין הקיים. תיעוד פעילות הפיקוח. מתן אינפורמציה כללית על השירותים הניתנים באמצעות האגף, סיוע בביצוע אירועים שונים הנעשים על ידי האגף. מתן מענה ועזרה לבעלי תפקידים באגף בתחומים שונים ומטלות שונות שיידרשו ע"י מנהלת האגף.

דרישות סף לתפקיד:

- השכלה:** השכלה תיכונית (12 שנות לימוד).
- ניסיון מקצועי:** לא נדרש ניסיון קודם. ניסיון בתחום- יתרון.
- דרישות מקצועיות:**

- המפקח יחויב לעבור הכשרת מפקחי רישוי עסקים לצורך הסמכתו לתפקיד בטרם מינוי בפועל.
- המפקח יחויב לסיים בהצלחה את הקורסים רישוי עסקים שלב א' (הכשרה בסיסית ברישוי עסקים) ושלב ב' -קורס רישוי עסקים בהתמחות בעסקי מזון או קורס לעובדי בריאות הסביבה (בפיקוח משרד הבריאות), לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו.
- **רישיון נהיגה** - בתוקף.
- **רישום פלילי** - לא הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לדעת הגורם המסמיך כאמור באותם סעיפים קטנים, לפי העניין, לשמש מפקח.
- **יישומי מחשב** - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
- לעובד מלאו 21 שנה. אזרח או תושב קבע בישראל.

דרישות נוספות:

- כישורים אישיים:**
- אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודיוק בביצוע, ערנות ודריכות, הבנה ותפיסה, כושר למידה, מרץ ופעלתנות, שקדנות וחריצות, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ, יכולת קבלת החלטות, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון, פיקוח ובקרה, סמכותיות, נשיאה באחריות, יכולת ייצוג הרשות בפני גורמים חיצוניים, קיום וטיפוח יחסים בינאישיים, כושר ניהול מו"מ.

הגשת מועמדות:

שאלון אישי למילוי לצורך הגשת מועמדות ניתן להשיג באתר האינטרנט של העירייה (כתובת: www.kiryatono.muni.il) או במשרדי אגף משאבי אנוש בעירייה. את השאלון **בצירוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה, תעודות המעידות על דרישות בתנאי הסף והמלצות**, יש להגיש במעטפה סגורה עליה יצוין מס' המכרז ותואר המשרה ולהפקידן באגף משאבי אנוש בעיריית קריית אונו, בכתובת: רח' יצחק רבין 41 קריית אונו. (לא ניתן לשלוח בפקס או במייל)

תאריך אחרון להגשה: יום שלישי, **20.07.2021** עד שעה **12:00**.

הערות:

- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות מגבלות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מתמודדים אחרים.
- **לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד.**

ישראל גל
ראש העיר