

27.05.2021

מכרז חיצוני מס' 22/2021

עיריית קרית-אנו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

- תואר המשרה:** סגן/ית מנהל/ת אגף (אדריכלית העיר) ומנהל/ת מחלקת תכנון.
- היקף משרה:** 100% משרה .
- כפיפות ארגונית:** אדריכלית הרשות ומ"מ מהנדס העיר.
- דרוג דרגה:** מתח דרגות 40-42 בדרוג המח"ר / מהנדסים/הנדסאים / 40-42 בחוזה אישי דרוגי / חוזה אישי 40%-50% שכר בכירים, בכפוף לאישור משרד הפנים.

תאור תמציתי של תפקיד:

- גיבוש מדיניות תכנונית של העיר וגיבוש עבודה להשגת שיפור איכות החיים של תושבי העיר .
- ייצוג העירייה בתחום התכנון מול משרדי הממשלה ומוסדותיה, רשויות התכנון, מוסדות ויחידים.
- אחריות לתכנון ובכלל זה הכנת פרוגרמות תכניות אב ומסמכי מדיניות בתחומים השונים של העיר.
- אחריות להכנת מכרזים ולפיקוח על תהליכי ההתקשרות עם מתכננים ויועצים.
- ניהול תחום רפרצלציה, תכניות איחוד וחלוקה, תצריים, הפקעות ורישום מקרקעין בטאבו.
- מתן חוות דעת אדריכליות לתכניות תוך התקדמות הליכי התכנון, חוות דעת לתכניות עיצוב אדריכליות והיתרי בניה.
- אפיון והטמעת מידע תכנוני בשכבות החדשות במערכות גאוגרפיות מול החברה המתחזקת.

דרישות התפקיד:

השכלה: בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 33 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-27/7 באותם תחומים.

נסיון מקצועי: עבור בעל תואר אקדמי: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבור טכנאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. יתרון- ידע ב-GIS.

נסיון ניהולי: שנתיים ניסיון ניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

דרישות נוספות: ידע מקיף בתהליכי תכנון. ידע בעבודה עם מחשב .

כישורים אישיים: כושר ייצוג וניהול מו"מ ברמה גבוהה, נשיאה באחריות, כושר התמדה, עמידה בלחץ זמן ונסיעות בתפקיד, יכולת קבלת החלטות, כושר ניהול עובדים והנעתם, כושר הבעה בכתב ובע"פ.

הגשת מועמדות:

שאלון אישי למילוי לצורך הגשת מועמדות ניתן להשיג באתר האינטרנט של העירייה (כתובת: www.kiryatono.muni.il) או במשרדי אגף משאבי אנוש בעירייה. את השאלון **בצירוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה, תעודות המעידות על דרישות בתנאי הסף והמלצות**, יש להגיש במעטפה סגורה עליה יצוין מס' המכרז ותואר המשרה ולהפקידן באגף משאבי אנוש בעיריית קרית אנו, בכתובת: רח' יצחק רבין 41 קרית אנו. (לא ניתן לשלוח בפקס או במייל)

תאריך אחרון להגשה: יום חמישי, **10.6.2021** עד שעה **12:00**.

הערות:

- ככל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.
- מועמדים שיעמדו בדרישות הסף **ייבחנו בבחינת מיון** במכון מיון מקצועי עפ"י קריטריונים שהוגדרו מראש.
- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות מגבלות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מתמודדים אחרים.
- לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף שק התפקיד.

ישראל גל

ראש העיר