



פורום שולחן עגול קריית אונו – אמנה

נחתם בראש חודש שבט תשע"ח – 17.1.2018

*כל המנוסח בלשון זכר מכון גם ללשון נקבה

1. הגדרת מהות הארגון : פורום "שולחן עגול"

ה"שולחן העגול" :

- א. משמש כארגון גג לכל הארגונים הוולונטריים בקריית אונו. מאגד במסגרת אחת את הנציגים של כלל הארגונים הוולונטריים הפועלים בעיר.
- ב. הינו מסגרת א-פוליטית.
- ג. פועל למתן שרות, עזרה וסיוע לקהילה.
- ד. יוצר מעגלי שיתוף פעולה בתוך הפורום ומחוצה לו.
- ה. יוזם סיוע הדדי בין הארגונים.
- ו. פועל לגיוס משאבים וחלוקת בקהילה לפי צרכיה.
- ז. יוזם מערכות לימוד, הדרכה והנחייה להעצמה מקצועית של כלל החברים בפורום.
- ח. אוגר ידע מקצועי לטובת הארגונים החברים בו.
- ט. דואג למערך פעילות העשרה חברתית ותרבותית לחברי הפורום.
- י. מהווה זרוע ביצועית של הרשות העירונית לתכנון ובצוע פעולות כלל יישוביות באמצעות מתנדבים.

2. הגדרות

- א. יו"ר – יו"ר פורום בשולחן העגול
- ב. מנהלת היחידה – מנהלת היחידה העירונית להתנדבות, קריית אונו
- ג. חבר פורום – מי שהצטרף לפורום ופעיל בו ומטעמו, בהתאם למפורט באמנה.

-2-

פורום שולחן עגול קריית אונו – אמנה

ד. בעל תפקיד – חבר בפורום שנבחר למלא תפקיד בפורום ו/או מטעמו, כמוגדר באמנה.

3. חבר בפורום ה"שולחן העגול" יהיה:

- א. יו"ר ו/או סגן שנבחר/ו לייצג את ארגון/עמותה/מוסד במסגרת הפורום.
- ב. מי שמסר/ו כתב הסמכה מהמסגרות הנ"ל.
- ג. מי שאושר ע"י היו"ר ומנהלת היחידה, לחברות בפורום.
- ד. המחוייב לחזון הפורום ולמטרותיו, לאמנה ולכל ערכיו ונהליו.

4. הגדרת הליך הצטרפות לפורום

- א. מוקמת ועדת קבלה: יו"ר; מנהלת היחידה; חבר פורום שנבחר/ה לתפקיד. הוועדה מראינת את מועמד/י הארגונים טרם קבלתם כחברים בפורום. תשמש גם כגוף בורר בפורום ומוסמכת להפסיק חברות בו.
- ב. לאחר מיפוי כל ארגוני מתנדבים בעיר מוצא "קול קורא" להצטרפות לפורום עפ"י סעיף 2 באמנה.
- ג. ראיון הכרות ע"י הוועדה המגדירה את האמנה, זכויות וחובות והכרת הארגון השולח ונציגיו.
- ד. מוצא מכתב לארגון השולח ולנציגיו המאשר את קבלתם לחברות במסגרת ה"שולחן העגול".

-3-

פורום שולחן עגול קריית אונו – אמנה

- ה. כל חבר פורום מציג את עצמו ואת פעילות ארגונו כחלק מתהליך השתלבותו במערכת.
- ו. היו"ר ומנהלת היחידה מוציאים מכתב הבהרה לארגונים שאינם מעוניינים להשתלב ב"שולחן העגול".

5. חובותיו של חבר פורום

- א. מהווה חוליה מקשרת בין הארגון אותו הוא מייצג לפורום, לעניין: מידע, שיתוף בפעילויות וכיו"ב.
- ב. מקבל על עצמו את ההחלטות שמתקבלות בפורום והעברתם המסודרת לארגונו.
- ג. מקפיד על כללי האתיקה המקובלים בפורום.
- ד. מעניק גיבוי ציבורי להחלטות ולהתנהלות הפורום.
- ה. נמנע מכל פעילות פוליטית, במסגרת הפורום ובמסגרת הארגון אותו הוא מייצג.
- ו. יזם פעילויות קהילתיות וגם לוקח חלק בפעילות חברי הפורום.
- ז. משתתף בכל מפגשי הפורום. (לפחות 70%)
- ח. במקרה של היעדרות, מודיע מראש ליו"ר ו/או למנהלת היחידה. דואג למחליף שמייצג את הארגון וגם מעודכן בפעילות הפורום. (אלא אם מכהנים שני נציגים של הארגון בפורום)

-4-

פורום שולחן עגול קריית אונו – אמנה

6. זכויותיו של חבר פורום

- א. מייצג את ארגונו ומציג את איפיוניו ופעילויותיו.
- ב. מעצים את יכולותיו ומיומנותו המקצועית בתחום ההתנדבות.
- ג. מעניק לארגונו הזדמנות להתמקצעות בהפעלת מתנדבים.
- ד. מרחיב את הפוטנציאל בגיוס משאבים.
- ה. זוכה למערך שותפים בפעילויות ארגונו ו/או בפתרון בעיות.
- ו. מציע, יזם ומממש רעיונותיו באמצעות הפורום.

- ז. מסתייע בעוצמתו של הפורום לשם השפעה מול גורמים עירוניים.
- ח. מאגם עם חברי הפורום משאבים למטרה מסוימת.
- ט. זוכה למסגרת של למידת עמיתים וסיוע בעת מצוקה ו/או משבר בארגונו.

7. התנהלות שוטפת של הפורום:

- א. הפורום נפגש לפחות שש פעמים בשנה (אחת לחודשיים)
- ב. כל מועדי הישיבות נשלחים לחברים אחת לשנה.
- ג. משך הישיבות עומד על 90 דקות.
- ד. סדר יום נקבע ע"י היו"ר ומנהלת היחידה.
- ה. חברי הפורום מגישים הצעות לסדר יום למנהלת היחידה, עד שבועיים לפני הישיבה.
- ו. סדר יום נשלח לחברים בדוא"ל עד שבוע טרם הישיבה.

-5-

פורום שולחן עגול קריית אונו – אמנה

- ז. היו"ר הפורום ו/או מנהלת היחידה מנהלים את הישיבות.
- ח. חבר פורום יכול להעלות הצעה לסדר היום. היו"ר ו/או מנהלת היחידה מוסמכים להחליט באם לשלבה בישיבה אם לאו.
- ט. בתום כל ישיבה יישלח פרוטוקול בדוא"ל לכלל החברים בפורום. הפרוטוקול יאושר תמיד בתחילת הישיבה הבאה.
- י. החלטות אשר תתקבלנה בהצבעה תאושרנה ברוב רגיל של המשתתפים.
- יא. לכל ארגון יש זכות הצבעה אחת. (גם במידה וישנם כמה נציגים מטעמו)
- יב. ישיבות הפורום מתנהלות בדלתיים פתוחות.
- יג. אין שימוש בטלפונים ניידים בעת הישיבות.
- יד. תרבות הדיון והקפדה על אווירה עניינית וחברית הינם נדבך מכונן בהתנהלותם של חברי הפורום בישיבות.
- טו. היו"ר ומנהלת היחידה יקבעו מעת לעת את בעלי התפקידים מקרב חברי הפורום.

8. סיום חברות בפורום

- א. בהודעת הארגון (בכתב) על הפסקת החברות של נציגו.
- ב. בהודעת חבר הפורום (בכתב) על הפסקת חברותו.
- ג. ארגון החבר בפורום דואג להשאיר את נציגו עד הכנסת נציג חדש (בהתאם לתהליך בפרק 3)
- ד. במידה וחבר בפורום מפר את הכתוב באמנה מוזמן לשיחה עם היו"ר ומנהלת היחידה ועל פי שיקול דעתם ממשיך או מפסיק החבר את השתתפותו בפורום.

-6-

פורום שולחן עגול קריית אונו – אמנה

- ה. בכל מקרה נשלחת הודעה מתאימה לארגון אותו הוא מייצג.
- ו. היו"ר ו/או מנהלת המחלקה מודיעים במליאת הפורום על החלטתם.



80 קרית אום
האפי לשרותם הנודים

הצטרפו אלינו למערך ההתנדבות בקריית אום



המחלקה העירונית להתנדבות
האפי לשרותם הנודים

נר שלהב
יוד ארנון המתנדבים
רחל רביב
מנהלת המחלקה
העירונית להתנדבות

לפרטים נוספים:
mitono44@gmail.com

איכות הסביבה
איסוף סזון ממוסדות חינוך
אקים
ארכיון קרית אום
בטיקהילה
בני ברית
האגודה למלחמה בסרטן
האגודה למען החיל
המרכז לנישור ויישוב סכסוכים
הנהגת הורים עירונית
זהב בן
טלזיה קהלתית
יד לבנים
ידי לחינוך
לינוס
לחת
מד"א - מן דוד אדום
מועדון המורים
מוקד עירוני
מחלקה למניעת אלסות
ססים ואלסהל - סירת הורים
מחלקה לרווחת הימלאי
מנהיגות הורים לילדים
עם צרכים סיוחיים
מנהלת נשים
מעל נשים
חשור השכונות
סערך - סיוע ענסי ראשוני
עמותת אפשרות
עמותת עליה
עמותת פעומוים
פש
צוות היסלאי צה"ל
קלסת עליה
שירל - שרות יעוץ לאורח
שיסור עירוני
ש"מ (שרות למען המסנר)
תאניד המים
תנועת הנוער
תנועת סעיינות